Mod. PAT_04_02
Class. 4.8

ALLA DIRIGENTE
DEL SERVIZIO PATRIMONIO
PIAZZA GARIBALDI 1
48015 CERVIA (RA)

Richiesta concessione immobile di proprietà comunale

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____)
il _____ residente a _____ (____)
in via _____ n°_____ int. ____
Tel.:_____ Tel. cell. _____ e-mail: _____
C.F. ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐
in qualità di[1] _____ della[2] _____
Denominazione _____ con sede legale a
_____ Via _____ N. _____
C.F. ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐ P. IVA ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Tel.
_____ Cell. _____ fax _____, e-mail
_____

CHIEDE

la concessione in uso dell'immobile situato nel territorio del Comune di Cervia (Ra), denominato
_____ in via _____
Foglio _____ Mappale _____ Sub _____ da utilizzare
per: _____
_____

A tal fine dichiara:

- di non avere a proprio carico debiti nei confronti del Comune di Cervia;
- di _____[3] essere iscritto/a all'Albo delle Libere Forme Associative di cui all'art.28 dello Statuto Comunale;
- Altro: _____
  _____
- di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, decade dai benefici conseguenti all'atto emanato sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 75, DPR 44572000;
- di essere consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, effettuate sotto la sua personale responsabilità.

Si allega la seguente documentazione in carta libera:

---

[1] **Se la richiesta viene effettuata per conto di terzi, specificare la qualifica: legale rappresentante, presidente, vice-presidente, ecc.**
[2] **Se la richiesta viene effettuata per conto di terzi, specificare se si tratta di: associazione, fondazione, istituto, ente/organismo privato, ente/organismo pubblico, ecc.**
[3] **Se non si è iscritti all'Albo, indicare "non", altrimenti barrare**

☐ Copia dello statuto dell'Associazione/Fondazione/Istituto/Ente/altro[1]: _____

☐ Copia della convenzione/protocollo di intesa[1] con il Comune di Cervia

☐ Altro: _____

La risposta può essere inviata:

☐ all'indirizzo del richiedente

☐ alla sede sopra specificata

☐ al seguente indirizzo:

via _____ n°_____ int. ____ _____ (____)

☐ al seguente numero di fax: _____

Data, _____

FIRMA[4]

_____

INFORMATIVA ALL'INTERESSATO

Il Comune di Cervia, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), fornisce le seguenti informazioni:

a. il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cervia con sede in Piazza Garibaldi, 1 a Cervia (comune.cervia@legalmail.it);

b. il Comune di Cervia ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati la società Lepida S.p.A., come da atto di Giunta Comunale n. 96 dell'08/05/2018 (dpo-team@lepida.it);

c. l'Ente ha designato soggetto attuatore degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali attinenti l'esecuzione del presente procedimento il Dirigente del Settore Cultura, Servizi e Beni Comuni, Dr.ssa Daniela Poggiali mail poggialid@comunecervia.it;

d. il conferimento dei dati personali relativi al servizio richiesto o alla comunicazione inoltrata ha natura obbligatoria in quanto il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accogliere la domanda;

e. il trattamento dei dati personali verrà effettuato da personale interno all'Ente, previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e con finalità di carattere amministrativo/contabile, nonché per l'assolvimento di obblighi di legge;

f. i dati personali potranno essere trasmessi a soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti connessi allo svolgimento del servizio richiesto cioè al Tecnico incaricato per identificare l'area, ad altre P.A. e gestori di pubblici servizi per adempimenti di competenza o a cui sia necessario chiedere parere in merito (Hera, Enel, Provincia, Regione, Consorzio di Bonifica, Ausl, Servizio tecnico di bacino Romagna, Parco del Delta), alla Tesoreria comunale per le attività strettamente connesse all'incasso**.** Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere diffusi sul sito istituzionale del Comune di Cervia nella misura strettamente necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente provvedimento;

g. i dati personali sono custoditi all'interno degli applicativi per la gestione dei flussi documentali e della contabilità dell'Ente e per la conservazione, a norma di legge, degli atti o dei documenti che li contengono;

h. in qualità di interessato, l'utente in qualunque momento ha diritto di accesso ai propri dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di opporsi al trattamento, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso si rimanda al sito del Comune di Cervia, nella pagina dedicata all'informativa sulla privacy.

CONTROLLI

Sulle dichiarazioni prodotte dai richiedenti saranno effettuati idonei controlli anche a campione e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000.

[4] **se la firma non viene apposta in presenza del dipendente addetto, occorre allegare la fotocopia di un documento di identità (art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000)**