

N. \_\_\_\_\_ del Registro Comunale delle  
Disposizioni Anticipate di Trattamento D.A.T.  
Data \_\_\_\_\_ L'Ufficiale dello Stato Civile

**AL SINDACO DEL COMUNE DI CERVIA**

**Iscrizione al registro comunale delle disposizioni anticipate di trattamento (DAT)  
ai sensi della Legge n. 219/2017**

Io sottoscritto ..... sesso M o F  
nato a ..... il ..... residente in **CERVIA**  
Via ..... n. ....  
C.F. [ ][ ][ ] [ ][ ][ ] [ ][ ][ ][ ][ ] [ ][ ][ ][ ] [ ] Recapito telefonico .....  
indirizzo e-mail .....

**CHIEDO**

(barrare per conferma)  **dopo aver acquisito adeguate informazioni mediche sulle conseguenze delle mie scelte**

l'iscrizione nel registro comunale delle disposizioni anticipate di trattamento (DAT) e la conservazione della busta contenente il documento redatto nel pieno possesso delle mie facoltà mentali e in totale libertà di scelta.

Indico di seguito la persona di mia fiducia che mi rappresenterà nelle relazioni con il medico e con le strutture sanitarie e alla quale, in caso di bisogno, il Comune consegnerà il documento contenente le mie DAT:

il/la sig./ra (cognome e nome) .....  
nato/a a ..... il ..... residente a .....  
in via ..... C.F. [ ][ ][ ] [ ][ ][ ] [ ][ ][ ][ ][ ] [ ][ ][ ][ ] [ ]  
Recapito telefonico ..... indirizzo e-mail .....

L'accettazione della nomina da parte del fiduciario risulta dalla sottoscrizione ( *indicare la scelta*):

- della presente istanza;
- del documento contenente le DAT.

(Se il fiduciario non è presente all'atto della consegna dell'istanza, il dichiarante deve produrre copia del suo documento d'identità)

Il fiduciario potrà rinunciare al proprio incarico comunicandomelo con atto scritto. Sarà mia premura informarne l'Ufficio di Stato Civile.  
Sono consapevole che in assenza di nomina o di rinuncia del fiduciario, le DAT potranno essere fatte valere con l'intervento del Giudice Tutelare e che la revoca del fiduciario dovrà essere fatta con le stesse modalità previste per la nomina, senza obbligo di motivazione.  
Sono inoltre a conoscenza della possibilità di ottenere la cancellazione dal registro della mia posizione e di ritirare le mie DAT previa richiesta scritta presentata personalmente all'Ufficiale di Stato Civile del Comune

Si dichiara inoltre, con la presente,

- **di avere**
- **non avere**

prestato il proprio consenso alla trasmissione di copia delle disposizioni anticipate di trattamento depositate presso il Comune di Cervia (RA) alla Banca dati nazionale, istituita presso il Ministero della salute e a

- **ricevere**
- **non ricevere**

notifica tramite email dell'avvenuta registrazione della DAT nella suddetta Banca dati nazionale.

A tal fine, si indica il seguente indirizzo

**email:** \_\_\_\_\_

Cervia, li', \_\_\_\_\_(data)

**Firma del dichiarante** \_\_\_\_\_

Identificato previa esibizione di documento d'identità ..... n. ....

rilasciato il ..... da .....

**Firma del Fiduciario per accettazione dell'incarico** \_\_\_\_\_

Identificato previa esibizione di documento d'identità ..... n. ....

rilasciato il ..... da .....

**Informativa sul trattamento dei dati personali:**

Il Comune di Cervia, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), fornisce le seguenti informazioni:

- il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cervia con sede in Piazza Garibaldi, 1 a Cervia;
- il Comune di Cervia ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati la società Lepida S.p.A., come da atto di Giunta Comunale n. 96 dell'08/05/2018 ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it));
- l'Ente ha designato soggetto attuatore degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali attinenti l'esecuzione del presente procedimento il Dirigente del Settore Cultura, Servizi e beni comuni, Dott. Poggiali Daniela mail [poggialid@comunecervia.it](mailto:poggialid@comunecervia.it);
- il conferimento dei dati personali relativi al servizio richiesto o alla comunicazione inoltrata ha natura obbligatoria in quanto il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accogliere la domanda;
- il trattamento dei dati personali verrà effettuato da personale interno all'Ente, previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e con finalità di carattere amministrativo/contabile, nonché per l'assolvimento di obblighi di legge;
- i dati personali potranno essere trasmessi a soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti connessi allo svolgimento del servizio richiesto;
- i dati personali sono custoditi all'interno degli applicativi per la gestione dei flussi documentali e della contabilità dell'Ente e per la conservazione, a norma di legge, degli atti o dei documenti che li contengono;
- in qualità di interessato, l'utente in qualunque momento ha diritto di accesso ai propri dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di opporsi al trattamento, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso si rimanda al sito del Comune di Cervia, nella pagina dedicata all'informativa sulla privacy.