

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
(Art. 21 co. 2 DPR 28.12.2000 n. 445)

Bollo *

Informativa sul trattamento dei dati personali: Il Comune di Cervia, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), fornisce le seguenti informazioni: (***) Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso si rimanda al sito del Comune di Cervia, nella pagina dedicata all'informativa sulla privacy.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____)
il _____ Sesso M F nazionalità _____ residente a _____
in Via _____ n° _____ int. _____

C.F.

Tel.: _____ indirizzo pec/e-mail: _____,

sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 e dall' art. 495 del C.P. in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA CHE

Mio _____ nato a _____
(parentela) (cognome e nome)

il _____ è deceduto a _____ in data _____

lasciando testamento olografo depositato presso il Notaio _____

registrato a _____ il _____ con N. _____ e trascritto il _____

Ha lasciato per eredi:

1. _____ nato a _____ il _____
(cognome e nome)
2. _____ nato a _____ il _____
(cognome e nome)
3. _____ nato a _____ il _____
(cognome e nome)

I nominativi sopra indicati sono stati nominati come unici eredi e il testamento non è stato impugnato ed è l'ultimo da ritenersi valido.

IL DICHIARANTE
(maggiormente con capacità di agire)

(data) _____

AUTENTICA DELLA SOTTOSCRIZIONE
COMUNE DI CERVIA
Servizi Demografici

Ai sensi dell'art. 21, comma 2, del D.P.R. 445/2000, attesto che il dichiarante Sig. _____, identificato mediante _____ ha oggi reso e sottoscritto in mia presenza la dichiarazione sopra riportata .

Cervia, lì _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

* Atto soggetto ad imposta di bollo, ai sensi dell'art. 1 della tariffa All. "A" al DPR 642/72, a meno che il relativo uso sia esente per legge.

Da presentare a soggetti diversi dalla pubblica amministrazione e dai gestori di pubblici servizi, oppure a questi ultimi al fine della riscossione da parte di terzi di benefici economici.
Diritti di segreteria Euro 0,00

COMUNE DI CERVIA
Servizi Demografici

CASO IN CUI IL DICHIARANTE NON SAPPIA O NON POSSA FIRMARE

(Art. 4 DPR 28.12.200, N. 445)

Il sottoscritto, pubblico ufficiale, attesta che la retro indicata dichiarazione è stata resa in mia presenza dal dichiarante, identificato a mezzo di _____

_____ che non può firmare.

Cervia, lì _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Impedimento alla sottoscrizione e alla dichiarazione :

- la dichiarazione è raccolta dal pubblico ufficiale competente (art. 4 – 1° co. DPR 445/00)
- per un impedimento temporaneo per ragioni connesse allo stato di salute : la dichiarazione è resa dal coniuge, dai figli o da parenti in linea retta o collaterale fino al 3° grado a Pubblico Ufficiale previo accertamento dell'identità del dichiarante (**norma non applicabile alle dichiarazioni fiscali**).

(***)

- il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cervia con sede in Piazza Garibaldi, 1 a Cervia;
- il Comune di Cervia ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati la società Lepida S.p.A., come da atto di Giunta Comunale n. 96 dell'08/05/2018 (dpo-team@lepida.it);
- l'Ente ha designato soggetto attuatore degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali attinenti l'esecuzione del presente procedimento il Dirigente del Settore Cultura, Servizi e beni comuni, Dott. Poggiali Daniela mail poggialid@comunecervia.it;
- il conferimento dei dati personali relativi al servizio richiesto o alla comunicazione inoltrata ha natura obbligatoria in quanto il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accogliere la domanda;
- il trattamento dei dati personali verrà effettuato da personale interno all'Ente, previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e con finalità di carattere amministrativo/contabile, nonché per l'assolvimento di obblighi di legge;
- i dati personali potranno essere trasmessi a soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti connessi allo svolgimento del servizio richiesto;
- i dati personali sono custoditi all'interno degli applicativi per la gestione dei flussi documentali e della contabilità dell'Ente e per la conservazione, a norma di legge, degli atti o dei documenti che li contengono;
- in qualità di interessato, l'utente in qualunque momento ha diritto di accesso ai propri dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di opporsi al trattamento, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.