

Affidamento del servizio di redazione di proposte progettuali da presentare sui prossimi bandi dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea 2014-2020 e successiva Assistenza Tecnica
Relazione tecnico illustrativa del contesto

L'Unione europea è una realtà complessa e sempre in divenire, non solo sotto il profilo istituzionale, ma anche sotto quello politico-sociale, con riferimento particolare alle sfere di competenza che, con gli ultimi trattati, sono notevolmente aumentate.

Gli obiettivi e le conseguenti politiche dell'Unione europea abbracciano ormai quasi tutti gli aspetti della vita dei cittadini, quali, ad esempio, la promozione della pace, il perseguimento del benessere delle persone, l'equilibrio economico e sociale, la riduzione delle disparità regionali, il raggiungimento di un livello di occupazione e di tutela sociale elevati, la protezione dell'ambiente e lo sviluppo sostenibile. Ma, affinché tali obiettivi abbiano un impatto reale e tangibile sulla nostra vita quotidiana, è necessaria un'informazione chiara ed accessibile. La UE mette infatti a disposizione sia del settore pubblico che di quello privato numerosi strumenti finanziari, che, purtroppo, a causa di una cattiva informazione vengono ancora oggi poco o male utilizzati.

L'Unità Politiche Comunitarie e Gemellaggi del Comune di Cervia svolge la sua attività diffondendo la conoscenza delle Politiche e dei Programmi dell'Unione europea e promuovendo la partecipazione del Comune al processo di integrazione europea, partecipando a bandi comunitari tramite la presentazione e la gestione di progetti specifici e del conseguente reperimento di fondi.

E' iniziata una nuova importante fase di Programmazione Europea 2014 - 2020, nell'ambito della quale le istituzioni comunitarie e le diverse Autorità di gestione stanno ultimando i programmi operativi dei vari strumenti finanziari e hanno provveduto (o provvederanno a breve) alla pubblicazione dei primi bandi. In continuità con i periodi precedenti, la nuova programmazione europea si basa su tre filoni principali di fondi:

1. **Programmi a gestione indiretta - Fondi Strutturali** (FESR – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, FEAMP – Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, FEASR e FSR – Fondo Europeo Agricolo e di Sviluppo Rurale; FSE – Fondo Sociale Europeo);
2. **Programmi a gestione indiretta – Cooperazione Territoriale Europea** (Italia-Croazia, Adrion –Adriatico-Ionico, Mediterraneo, Central Europe, Interreg Europe oltre a Urbact, Interact e Espon)
3. **Programmi a gestione diretta** (COSME, Europa per i Cittadini, DUC, EASI, Europa creativa, Erasmus+, HORIZON, LIFE, SALUTE)

La partecipazione ai progetti europei permette agli enti locali non solo di reperire risorse finanziarie anche importanti per l'attuazione delle politiche locali, ma anche di migliorare le competenze dei propri dipendenti e amministratori, promuovere la conoscenza dell'Europa e degli altri paesi europei tra la cittadinanza, promuovere la cittadinanza attiva.

Soprattutto in una fase di risorse finanziarie calanti in cui si pone comunque la necessità di promuovere nei sistemi territoriali sviluppo di qualità e innovazione, è pertanto essenziale che gli EELL si organizzino per cogliere al meglio tutte le opportunità derivanti dalle politiche europee contribuendo a centrare gli ambiziosi obiettivi dell' Europa 2020 di uno sviluppo intelligente, sostenibile e inclusivo.

Tra i Programmi Comunitari sopra citati, quelli relativi alla Cooperazione Territoriale Europea (CTE), rivestono in questo momento una particolare attenzione, non solo per le tematiche che affrontano, ma anche e soprattutto per la tipologia azioni ammissibili e di finanziamento concedibile.

A fronte di tali caratteristiche, sulla base delle priorità indicate dall'Amministrazione, nonché a seguito di riunioni ed incontri con stakeholders locali, il Comune di Cervia ritiene opportuno partecipare ai diversi bandi che saranno pubblicati nei prossimi anni nell'ambito dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea, con la finalità di attrarre maggiori risorse finanziarie in favore del territorio.

Considerata la notevole competizione nella partecipazione ai Bandi da parte di tutti i paesi europei, si rende necessario individuare competenze esterne altamente qualificate per la progettazione soprattutto rispetto alle diverse caratteristiche e specificità dei singoli Programmi.

Caratteristiche del servizio:

Il Comune di Cervia intende attivare una procedura negoziata preceduta da indagine di mercato per l'affidamento delle attività di redazione di proposte progettuali da candidare nell'ambito dei Programmi CTE 2014-2020, e relativa assistenza tecnica del progetto in caso di approvazione, di seguito meglio specificate.

Per attività di **redazione progettuale** si intendono quelle sotto indicate a titolo esemplificativo:

- analisi delle principali caratteristiche del bando (modalità di presentazione del progetto, documentazione di supporto necessaria, tempistica, fondi disponibili, durata massima del progetto, ecc);
- analisi di tutta la documentazione ufficiale del Programma al fine di predisporre una proposta progettuale rispondente alle caratteristiche ed aspettative del Programma stesso (manuali, linee guida, rapporti tematici, programma operativo, ecc.);
- ricerca e gestione del partenariato in accordo con l'Ente affidatario;
- predisposizione del draft della proposta progettuale in lingua inglese, redatto in condivisione con i referenti dell'Ente e con i potenziali partners al fine della definizione del partenariato e dei pacchetti di lavoro;
- redazione definitiva del progetto in conformità con quanto previsto dal bando e dai documenti ufficiali del Programma (contenuti tecnici e piano finanziario), e raccolta di tutta la documentazione di supporto necessaria da parte dei partners;
- inserimento dei contenuti del formulario e dei relativi documenti di supporto nelle piattaforme online dei singoli Programmi UE, ove previste;
- realizzazione del controllo finale del progetto prima dell'invio alle autorità competenti;
- monitoraggio dell'iter dell'approvazione;
- partecipazione ad eventuali tavoli di lavoro locali, regionali e transnazionali e ad altre riunioni preparatorie, nonché eventuali fasi di negoziazione successive alla candidatura, finalizzate all'approvazione definitiva del progetto, inclusa la fornitura di tutta la documentazione di supporto e redazione di eventuali chiarimenti che dovessero essere richiesti da parte degli organi competenti del Programma prima dell'approvazione definitiva del progetto;
- ripresentazione, in caso di esito negativo, del progetto debitamente rivisto e aggiornato, in uno dei successivi bandi dei programmi di CTE 2014-2020, se ritenuto opportuno dalla stazione appaltante.

Si precisa che le proposte progettuali saranno di volta in volta concordate con l'Amministrazione e dovranno essere coerenti con le priorità indicate nel DUP (Documento Unico di Programmazione) del Comune di Cervia, consultabile al seguente link: <http://www.comunecervia.it/comune/amministrazione-trasparente/bilanci.html>

Per attività di **assistenza tecnica** si intendono quelle sotto indicate a titolo esemplificativo:

- assistenza tecnica complessiva rispetto agli obblighi derivanti dal contratto di finanziamento siglato con l'Autorità di Gestione del Programma e/o dall'Accordo di Partenariato da svolgere a supporto del responsabile del progetto all'interno del Comune di Cervia;
- assistenza tecnica complessiva al responsabile e coordinatore di progetto per la buona attuazione di tutte le fasi di progetto, con costanti rapporti di comunicazione e interrelazione con i referenti dell'Ente, del Programma e del partenariato a seconda che il ruolo ricoperto dall'Ente sia di Lead Partner o Partner semplice;
- attività di rendicontazione finanziaria: predisposizione dei documenti di supporto alle rendicontazioni e monitoraggio degli impegni assunti; redazione in lingua inglese dei rapporti tecnici e finanziari, intermedi e finali e quelli che dovessero eventualmente rendersi necessari su richiesta del LP; caricamento delle spese su eventuali sistemi di rendicontazione on-line previsti dal Programma; monitoraggio rilascio delle certificazioni di spesa e predisposizione di eventuali integrazioni richieste dal FLCO;
- verifica dell'andamento della liquidazione della spesa rispetto ai timing di progetto;
- supporto alla gestione del budget di progetto in stretto raccordo con i referenti dell'Ente e predisposizione della documentazione necessaria per l'invio di richieste di eventuali modifiche di budget;
- creazione di appositi archivi documentali ed informatici, creazione e aggiornamento della Pista di Controllo;
- supporto agli incontri previsti dal progetto ed alla preparazione degli stessi;
- supporto ad eventuale attività negoziale sia nell'ambito del partenariato sia con gli organi di gestione del Programma qualora dovesse rendersi necessario;
- partecipazione ai meeting transnazionali previsti dal progetto, ed eventuali extra meeting che dovessero rendersi necessari, tenendo conto che la lingua utilizzata durante i meeting è esclusivamente quella inglese. Si richiede flessibilità per quanto riguarda la partecipazione ai meeting in quanto per esigenze di progetto potrebbero verificarsi variazioni rispetto al numero di meeting e località menzionate;
- supporto alle attività di diffusione e comunicazione;
- attività di chiusura del progetto e completamento degli adempimenti connessi

Calcolo degli importi per l'acquisizione del servizio:

I costi di mercato per il servizio di euro progettazione varia da un minimo di € 150,00 al giorno (junior) ad un massimo di € 700,00 al giorno (senior). Le imprese che offrono tali servizi devono coprire i costi relativi al proprio personale (solitamente almeno 2 o tre persone con competenze linguistiche e settoriali diverse), eventuali trasferte e costi fissi di gestione.

La redazione di un progetto europeo consiste in una serie di attività ampie e complesse, non facilmente prevedibili in ordine di quantità di giornate/ore lavorative necessario, in quanto dipendono da numerose variabili non imputabili necessariamente a chi scrive il progetto, quanto alla risposta e collaborazione dei partner.

Inoltre, essendo prevalenti le caratteristiche di creatività e qualità della prestazione, si ritiene opportuno quantificare il valore della prestazione di redazione della proposta progettuale forfettariamente (sulla base di precedenti indagini di mercato e di analoghe procedure di selezioni effettuate da altri Enti Locali simili al Comune di Cervia), nei seguenti importi:

- € 2.000,00 + IVA nel caso in cui il Comune di Cervia è Lead Partner
- € 1.500,00 + IVA nel caso in cui il Comune di Cervia è Partner

Relativamente al servizio di Assistenza Tecnica, sempre sulla base di precedenti indagini di mercato e di analoghe procedure di selezioni effettuate da altri Enti Locali simili al Comune di Cervia, si ritiene opportuno quantificarlo in una percentuale rispetto al budget che sarà assegnato al Comune di Cervia nell'ambito del progetto candidato e approvato. Si ritiene opportuno fissare un tetto massimo di tale percentuale, nelle seguenti misure:

- massimo 14% del budget assegnato al Comune di Cervia, nel caso in cui Cervia sia Lead Partner

- massimo 12% del budget assegnato al Comune di Cervia, nel caso in cui Cervia sia Partner

Valore stimato complessivo dell'appalto

Per l'anno 2016 si stima di affidare i seguenti incarichi:

2 progettazioni in cui il Comune di Cervia è capofila (per un importo di € 2.000,00 + IVA per ciascun incarico)

4 progettazioni in cui il Comune di Cervia è partner (per un importo di € 1.500,00 + IVA per ciascun incarico)

Sulla base di precedenti esperienze, si ritiene di stimare in fase di redazione delle proposte progettuali, quote budget indicative da assegnare al Comune di Cervia di importi compresi tra € 300.000,00 (se Cervia è capofila) e € 200.000 (se Cervia è partner). Sulla base delle percentuali sopra citate riferite ai servizi di assistenza tecnica, **il valore presunto dell'appalto ammonterebbe a € 190.000,00 + IVA** nel caso in cui tutte le proposte progettuali andassero a buon fine e venisse pertanto svolto anche il successivo servizio di Assistenza Tecnica.

Anche in tale ipotesi si rimarrebbe comunque al di sotto della soglia comunitaria.

Descrizione della procedura

Considerato che:

- la redazione di una proposta progettuale di cooperazione europea è frutto di un lavoro molto ampio e complesso, di negoziazione con numerosi soggetti italiani e stranieri, per cui non tutte le variabili che la compongono sono prevedibili con l'anticipo necessario ad affrontare una di volta in volta una procedura di affidamento del servizio che possa conciliarsi con la scadenza dei bandi;
- i bandi dei Programmi CTE rimangono aperti in media 45gg e l'Ente può venire a conoscenza di opportunità di partenariati ritenuti interessanti anche a ridosso della scadenza del bando;
- normalmente un beneficiario può candidare più di una proposta progettuale nell'ambito dello stesso bando, e al fine di garantirsi un'adeguata e attenta assistenza su ognuna di esse (vista la complessità del lavoro), si ritiene opportuno poter affidare il servizio a ditte diverse;

Viste le suddette considerazioni, al fine di poter cogliere al meglio tutte le opportunità derivanti dalle fonti di finanziamento della presente Programmazione, si ritiene di indire una procedura che consenta al Comune di Cervia di poter attivare i servizi necessari, con la rapidità e flessibilità richieste in questo particolare ambito di attività.

Verificato inoltre che al momento dell'avvio della procedura la specifica tipologia di servizi in oggetto non è contenuta in alcuna convenzione e/o accordo quadro CONSIP/INTERCENT-ER (agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici), né nel catalogo dei prodotti del MEPA, si ritiene di avviare un procedimento per l'affidamento del servizio in oggetto, mediante preliminare raccolta di manifestazioni di interesse.

Si precisa che, in una fase di attesa della pubblicazione delle linee guida di applicazione del Codice degli Appalti (D.Lgs. n 50/2016), nonché di ulteriori decreti applicativi cui il codice fa riferimento, si ritiene corretto procedere nel più ampio rispetto dei principi che sono alla base del Codice stesso (art. 4), nonché dell'operato delle Pubbliche Amministrazioni, con particolare riferimento ai principi di: trasparenza, economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, proporzionalità e pubblicità.

La suddetta procedura, può essere sintetizzata nelle seguenti fasi:

- Approvazione avviso pubblico per la raccolta delle manifestazioni di interesse e pubblicazione dello stesso sul sito del Comune di Cervia per 15 giorni consecutivi
- Invio della lettera di invito e dei relativi allegati alle ditte che ne hanno fatto richiesta e che rispondono ai requisiti di ammissibilità definiti
- Valutazione delle offerte pervenute attraverso la nomina di un'apposita Commissione
- Redazione della graduatoria ai fini dell'affidamento del servizio

Il Comune di Cervia provvederà a stilare una graduatoria unica per tutti i bandi di Cooperazione Territoriale europea 2014-2020, sulla base del punteggio assegnato ai vari concorrenti, come specificato nella lettera di invito.

Il Comune di Cervia deciderà successivamente all'uscita di ciascun bando il numero di progetti che intende presentare e il conseguente numero di incarichi da affidare. Per ciascun bando gli incarichi saranno assegnati alle ditte in graduatoria, seguendo l'ordine di punteggio attribuito dalla Commissione di gara. A ciascuna ditta affidataria sarà assegnato 1 solo incarico nell'ambito dello stesso bando, salvo completo scorrimento della graduatoria. Il numero degli incarichi per ogni singolo bando sarà pari al numero di progetti che il Comune di Cervia intende presentare.

Criteri di aggiudicazione:

Si ritiene di scegliere come criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016. Essendo il valore della prestazione "Redazione di proposta progettuale" valutato come forfettario per i motivi sopra esposti, l'offerta economica viene valutata in base al ribasso rispetto ai limiti percentuali sopra indicati relativamente alla quantificazione del valore del servizio di Assistenza tecnica, con un punteggio max pari a 20/100. La qualità del servizio viene valutata con un punteggio max pari a 80/100.

La valutazione della qualità avviene sulla base dei seguenti elementi:

- curriculum (esperienza maturata in attività di progettazione, nonché gestione e rendicontazione di progetti europei)
- proposta metodologica sia per lo svolgimento del servizio di progettazione, che del servizio di assistenza tecnica, qualità del team, eventuali servizi aggiuntivi

Possesso dei requisiti di partecipazione:

Sono richiesti alla Ditta partecipante singola o associata, a pena di esclusione:

- requisiti di ordine generale previsti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
- aver svolto almeno un incarico di progettazione europea ed un incarico di assistenza tecnica a favore di Enti pubblici nel corso della Programmazione 2007-2013 e/o dei primi Bandi della Programmazione 2014-2020.

Oneri per la sicurezza:

Fatto salvo l'obbligo dell'impresa appaltatrice di osservare tutte le norme in tema di sicurezza ed igiene sul lavoro di cui al D.Lgs 81/2008, si dà atto che le prestazioni di servizi affidate con il presente contratto non comportano la predisposizione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi per l'eliminazione di Interferenze), pertanto i costi di sicurezza di cui all'art. 26, commi 3-bis e 5 del D.Lgs 81/2008 così come successivamente modificato, sono pari a € 0,00= (zero).

Durata della prestazione di servizio:

Il servizio dovrà svolgersi sino a candidatura effettuata, incluse eventuali fasi successive di negoziazione, ed in caso di approvazione del progetto è da intendersi continuativa per tutta la durata del progetto comprensiva di eventuali proroghe che automaticamente allungheranno i tempi e gli obblighi del contratto senza ulteriori oneri per l'Ente. La conclusione del servizio coinciderà con l'effettivo espletamento di tutti gli obblighi legati alla chiusura del progetto come verrà indicato dal Programma di riferimento.