

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO del progetto di videomapping projection per la comunicazione delle peculiarità del paesaggio locale e per la valorizzazione delle potenzialità degli eventi estivi nel centro storico per l’estate 2016 - **(CIG: ZBF1A40590)**.

Il Comune di Cervia, in esecuzione della Determina Dirigenziale del Settore Cultura, Turismo e Servizi alla Persona n. **699 del 14/06/2016**, indice una **procedura aperta per l’affidamento** della progettazione, organizzazione e realizzazione di un progetto di videomapping projection per la comunicazione delle peculiarità del paesaggio locale e per la valorizzazione delle potenzialità degli eventi estivi nel centro storico per l’estate 2016.

Importo complessivo di affidamento: €. 30.000,00 (esclusa IVA 22%) nel periodo 01.07.2016 - 31.08.2016, comprensivo di ogni compenso per lo svolgimento del servizio, ai sensi dell’art. 5 del Capitolato approvato con la determina dirigenziale n. **699 del 14/06/2016** sopracitata.

L’importo non è soggetto a ribasso né ad aumento.

In via preventiva non appare possibile procedere alla puntuale quantificazione dei costi atti ad ovviare ad eventuali rischi interferenti posto che gli stessi risultano correlati alla specifica articolazione dei progetti che verranno presentati. In base alle caratteristiche del progetto vincitore si procederà eventualmente alla formale sottoscrizione di specifico D.U.V.R.I. e alla conseguente quantificazione dei relativi costi, da ritenersi comunque compresi nell’offerta presentata dall’aggiudicatario.

Finanziamento e pagamenti

Finanziamento e pagamenti: la spesa è finanziata **con fondi propri** dell’Amministrazione.

I relativi **pagamenti** all’affidatario saranno eseguiti secondo le disposizioni contenute nell’articolo 5 del capitolato.

La proposta tecnica sarà valutata sulla base dei seguenti criteri:

1. Qualità dei contenuti visivi che si andranno a proiettare in relazione alla funzione emozionale suscitata e alle suggestioni trasmesse **Max 30 punti**
2. Congruità del progetto rispetto a quanto richiesto dal capitolato in relazione alla valorizzazione delle peculiarità ambientali di Cervia, nonché alla valorizzazione della struttura architettonica del palazzo Comunale e della piazza Garibaldi **Max 30 punti**
- 3 Valorizzazione degli elementi identitari della cultura e del paesaggio cervese **Max 20 punti**
- 4 Elementi aggiuntivi proposti **Max 20 punti**

Il progetto sarà valutato anche qualora non sviluppi tutti i punti sopra enucleati.

A ciascuno dei sub-criteri sopraindicati, verrà attribuito, dalla commissione nel suo complesso, un punteggio che sarà ottenuto moltiplicando il punteggio massimo attribuibile al criterio medesimo per un coefficiente compreso tra 0,1 e 1 e stabilito nel seguente modo:

Coefficiente 1 = Ottimo
Coefficiente 0,75 = Buono
Coefficiente 0,50 = Discreto
Coefficiente 0,25 = Sufficiente
Coefficiente 0,1 = Insufficiente/scarso

Nella determinazione dei punti per ogni criterio e per il punteggio totale parziale, si terrà conto esclusivamente delle prime due cifre decimali, arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5.

Qualora nella valutazione delle offerte non venga raggiunta una **soglia minima** di accettabilità tecnica, fissata nell'attribuzione di un punteggio complessivo **non inferiore a punti 45**, non si procederà all'aggiudicazione.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui **46 del D.lgs n. 50/2016** ed i raggruppamenti temporanei di concorrenti e di consorzi ordinari non ancora costituiti ai sensi dell'art. **46 del D.lgs n. 50/2016**, **in possesso dei requisiti previsti nella dichiarazione sostitutiva unica** allegata alle presenti norme di gara come parte integrante e sostanziale.

I concorrenti partecipanti ai **raggruppamenti** devono presentare singolarmente l'istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva unica che va compilata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante di ogni singolo concorrente **a pena di esclusione**.

In caso di Raggruppamento non ancora costituito l'istanza a **pena di esclusione** deve altresì contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in tale sede e qualificato come mandatario (capogruppo), il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti; inoltre i raggruppamenti non ancora costituiti devono presentare congiuntamente l'offerta economica, l'offerta tecnica che devono essere sottoscritti da tutti i soggetti del costituendo raggruppamento a **pena di esclusione**. I requisiti di cui al punto **6** dell'istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva unica possono essere posseduti dal raggruppamento cumulativamente (la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria).

DIVIETI

È sempre vietata l'associazione in partecipazione, a pena di annullamento dell'aggiudicazione o di nullità del contratto, ai sensi dell'art. 48 comma 9 del D.lgs n. 48, comma 9 del D.lgs n. 50/2016.

Ai sensi dell'articolo **48, comma 9 del D.lgs n. 50/2016**, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei di concorrenti e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno contenuto nell'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica, a pena di annullamento dell'aggiudicazione o di nullità del contratto, nonché di esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o in consorzio, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative all'appalto in oggetto, salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 del medesimo articolo.

È fatto divieto ai concorrenti, **ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.lgs n. 50/2016** di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario.

I consorzi di cui **all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs n. 50/2016** devono indicare, nell'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. Il consorzio designato ad eseguire il servizio deve essere già associato al consorzio alla data della gara e deve essere legato da un rapporto di associazione in via diretta. In caso di violazione di uno di detti divieti, saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato; si applica l'art. 353 del codice penale.

Le imprese consorziate, indicate nell'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica e i soggetti esecutori dell'appalto in oggetto, dovranno essere in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per l'affidamento di appalti pubblici.

SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 105 del D.lgs n. 50/2016; in relazione alle modalità di pagamento degli importi dovuti al/ai subappaltore/i si richiama **l'art. 105 comma 13 del D.lgs n. 50/2016.**

Ai fini del subappalto, il soggetto partecipante dovrà indicare, **nell'istanza di ammissione** alla gara e dichiarazione unica sostitutiva, i lavori o le parti di essi che intende subappaltare; in caso di aggiudicazione, egli dovrà altresì presentare apposita **richiesta di subappalto** all'Amministrazione Comunale.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016 il concorrente singolo o consorziato o temporaneamente raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

In tal caso il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, allegare all'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica i documenti nella stessa elencati.

In caso di dichiarazioni mendaci, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della garanzia provvisoria dal medesimo depositata ed alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici per i provvedimenti sanzionatori di competenza.

OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire, **a pena di esclusione**, a mezzo posta, mediante lettera raccomandata con A/R (o raccomandata A/R espresso o posta celere), a mano o mediante corriere, entro e non oltre **le ore 11,00 del giorno 04/07/2016** al seguente indirizzo:

COMUNE di CERVIA – Ufficio Protocollo
Piazza G. Garibaldi n. 1 – 48015 Cervia (RA)

un plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, che dovrà riportare la seguente dicitura: **“OFFERTA PER AFFIDAMENTO progetto di videomapping projection per la comunicazione delle peculiarità del paesaggio locale e per la valorizzazione delle potenzialità degli eventi estivi nel centro storico per l'estate 2016 - (CIG: ZBF1A40590).”** oltre alla denominazione o ragione sociale, indirizzo, PEC per le comunicazioni al/ai concorrente/i.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione entro il suddetto termine perentorio.

Detto plico dovrà contenere **a pena di esclusione** n. 2 buste sigillate controfirmate sui lembi di chiusura, **che dovranno riportare all'esterno i dati del mittente e le seguenti diciture:**

Busta A – Documentazione Amministrativa

Busta B – Offerta Tecnica - offerta tempo

I contenuti delle buste “A”, “B”, sono di seguito specificati.

Busta A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: deve contenere, **a pena di esclusione:**

a) l’istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica (allegato n.1), redatta in lingua italiana e in carta semplice, **in modo conforme al FAC-SIMILE allegato al presente bando** sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell’impresa **a pena di esclusione** e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore, a pena di esclusione; (**dichiarazione da presentare da ciascuno dei soggetti facenti parte del raggruppamento**).

a1) Dichiarazione sostitutiva unica per le imprese consorziate per le quali il Consorzio ha dichiarato di partecipare alla gara, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell’impresa **a pena di esclusione** e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore, a pena di esclusione (**allegato n.1a**);

b) in caso di intervento di procuratore, fatta salva l’ipotesi in cui i relativi poteri non risultino riportati nell’istanza stessa di ammissione alla gara, nella parte riguardante l’iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., deve essere allegata una **procura notarile**, in originale oppure in copia autenticata da Notaio.

c) in caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, già costituito, deve essere allegato **l’atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza**, in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata da Notaio, che deve contenere espressamente le indicazioni sulla costituzione del raggruppamento di cui all’articolo 48 del D.lgs. n. 50/2016.

Busta B) OFFERTA TECNICA: deve contenere **a pena di esclusione:**

- una relazione sottoscritta dal concorrente/legale rappresentante distinta in paragrafi corrispondenti ai criteri e sub-criteri di valutazione sopra specificati e redatta rispettando il limite complessivo massimo di 15 cartelle formato A4, carattere arial 11, interlinea 1,5.

Si precisa che ai fini del rispetto della par condicio fra tutti i concorrenti, qualora un concorrente presenti un numero di cartelle superiore a quelle massime richieste la commissione giudicatrice, ai fini delle valutazioni, prenderà in considerazione solo ed esclusivamente le cartelle dalla prima fino a quella corrispondente al numero massimo consentito come sopra determinato seguendo la numerazione progressiva che i concorrenti sono tenuti e riportare in ogni singola cartella. Pertanto le cartelle ulteriori a quelle massime ammesse saranno stralciate ed i relativi contenuti non saranno in alcun modo presi in considerazione.

Le dichiarazioni ed i documenti necessari per la partecipazione alla presente procedura possono essere oggetto di richiesta di integrazione o di regolarizzazione da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all’art. 83, comma 9 del D.lgs n. 50/2016; il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante costituisce causa di esclusione.

La risposta oltre il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta costituisce tardivo adempimento.

La mancanza, l’incompletezza e ogni altra **irregolarità essenziale** degli elementi richiesti con la presente lettera di invito, con esclusione di quelle afferenti all’offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una **sanzione pecuniaria**.

La sanzione pecuniaria è fissata nella misura dell'uno per mille del compenso complessivo; la sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione ed è versata alla stazione appaltante entro il suddetto termine di sette giorni dal ricevimento della richiesta, a pena di esclusione (la documentazione relativa all'avvenuto pagamento della sanzione è da presentare contestualmente all'invio delle integrazioni, regolarizzazioni richieste).

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara avrà luogo presso la Residenza Municipale a Cervia il giorno **04/07/2016** alle ore **12,00** in seduta pubblica.

In tale data la Commissione procederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti per verificare la documentazione amministrativa (BUSTA A) presentata dai partecipanti ai fini dell'ammissione alla gara.

Sempre in seduta pubblica si procederà all'apertura delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi al fine di verificare la documentazione richiesta.

- Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà all'esame della documentazione contenuta nella "Busta B – OFFERTA TECNICA", ed assegnerà i punteggi in base ai criteri ed elementi sopra riportati.
- Infine in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti ai singoli concorrenti relativamente al progetto; procederà alla predisposizione della graduatoria provvisoria di aggiudicazione.

Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

I requisiti speciali di partecipazione di cui al punto **6** dell'istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva unica, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

- se trattasi di servizi/forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;
- se trattasi di servizi/forniture prestati a privati, mediante certificazione rilasciata dal committente o mediante copia autentica dei contratti **o** delle relative fatture emesse.

AGGIUDICAZIONE E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta pervenuta purché valida.

In caso di offerte vincenti uguali si procederà alla aggiudicazione mediante **sorteggio**, a norma del secondo comma dell'art. 77 del R.D. del 23 maggio 1924, n. 827.

L'Amministrazione può decidere di non procedere all'aggiudicazione se **nessuna offerta risulti conveniente** o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di procedura, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro nonché di verificare la legittimità delle operazioni di procedura e di approvarne le risultanze.

L'aggiudicazione dichiarata in sede di gara è provvisoria e formerà oggetto di aggiudicazione definitiva solo a seguito di apposita **determinazione dirigenziale di aggiudicazione**.

Nell'ipotesi in cui, a seguito della verifica della dichiarazione sostitutiva unica e istanza di partecipazione e di quanto dichiarato in sede di offerta dal soggetto collocatosi al primo posto della graduatoria provvisoria di aggiudicazione, sia riscontrato il mancato possesso dei requisiti ivi prescritti, si procederà a dichiarare l'esclusione del medesimo, alla segnalazione del fatto all'ANAC, per i provvedimenti di cui all'articolo 80 comma 12 del D.Lgs. 50/16.

In tale ipotesi l'Amministrazione aggiudicherà l'appalto al soggetto collocatosi successivamente nella graduatoria provvisoria, previo positivo riscontro del possesso dei medesimi requisiti.

Fallimento dell'aggiudicatario o risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo

Nei casi previsti dall'art. 110 del D.lgs n. 50/2016 la stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori.

Stipulazione

Il Servizio Contratti provvederà a richiedere all'aggiudicatario ai fini della stipula dell'appalto tutti i documenti necessari, con invito ad effettuare il pagamento delle **spese contrattuali** e a depositare la **cauzione definitiva** di cui all'articolo 9 del capitolato.

La mancata costituzione della cauzione definitiva comporta pertanto la revoca dell'affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria da parte dell'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

L'aggiudicatario dovrà altresì stipulare la **polizza assicurativa di cui all'art. 7 del Capitolato**.

L'aggiudicatario sarà tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali vigenti per il settore; è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

Trattamento dei dati personali

I dati personali dei soggetti partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara. Titolare del trattamento è il Comune di Cervia.

S'informa che i dati personali comunicati dai soggetti partecipanti potranno essere trasmessi al personale interno all'Ente interessato dalla procedura di gara, ad altre Pubbliche Amministrazioni e ad altri soggetti interessati ai sensi della Legge 241/90, per le verifiche e gli adempimenti di legge, indispensabili per il perfezionamento della presente procedura di gara e per la stipulazione del relativo contratto.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, s'informa che l'interessato potrà, in qualunque momento, chiedere di esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del Codice in Materia di protezione dei dati personali, approvato con il medesimo decreto legislativo.

Comunicazioni e scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici

La stazione appaltante individua ai sensi dell'art. 52 del D.lgs n. 50/2016 quali mezzi di comunicazione quelli di seguito indicati: **PEC**.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Tracciabilità dei flussi finanziari

L'impresa, partecipando alla presente procedura di gara, si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L. n. 136 del 13/08/2010 e sue successive modifiche e integrazioni.

Informazioni varie

Eventuali richieste di chiarimenti e quesiti potranno essere formulati esclusivamente tramite mail da inviare all'indirizzo PEC unitaeventi@comunecervia.it.

Le mail dovranno avere il seguente oggetto: "**Quesiti gara affidamento videomapping projection nel centro storico estate 2016**", e potranno **essere inviati entro e non oltre il 28/06/2016**. Le risposte, ove riscontrate di interesse generale, saranno pubblicate sul sito Internet www.comunecervia.it – sezione "Profilo del committente".

Per informazioni e chiarimenti sul bando di gara: Settore AA.GG. – Servizio Contratti: tel. 0544 979324.

Il Responsabile Unico del Procedimento è: D.ssa Daniela Poggiali Dirigente Settore Cultura, Turismo e Servizi alla Persona.

Il bando di gara, il capitolato e i fac-simili per partecipare alla presente procedura sono pubblicati all'Albo Pretorio, sul sito INTERNET www.comunecervia.it.

Si allega:

- 1) Istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva unica;
- 1a) Dichiarazione sostitutiva unica per le imprese consorziate;

IL SEGRETARIO GENERALE
E DIRIGENTE SETTORE AA.GG.
Dott. Alfonso Pisacane
Documento firmato digitalmente