

Prot. n. 21648  
Fasc. n. 2

Procedura di gara ai sensi dell'art. 59, comma 4 del D.lgs.163/2006 per l'aggiudicazione di un **ACCORDO QUADRO con un solo operatore economico** - Servizio di accoglienza di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale e gestione dei servizi connessi presso strutture **ubicate nel territorio del Comune di Cervia – CIG: 6237411A61.**

Il Comune di Cervia, in esecuzione dell'atto di Giunta Comunale n. 74 del 28/04/2015 e della Determina Dirigenziale del Settore Cultura, Turismo e Servizi alla Persona n. 343 del 30/04/2015, indice una **procedura per l'aggiudicazione dell'accordo quadro per il Servizio di accoglienza di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale e gestione dei servizi connessi presso strutture ubicate nel territorio del Comune di Cervia – CIG: 6237411A61.**

**OGGETTO del servizio:** La procedura ha per oggetto, in esecuzione dell'accordo fra Prefettura di Ravenna ed il Comune di Cervia approvato con atto di Giunta Comunale n. 74 del 28/04/2015, l'affidamento del servizio di accoglienza di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale e di gestione dei servizi connessi presso strutture ubicate nel territorio del Comune di Cervia **per un numero di 50 posti**; tali strutture dovranno essere **almeno tre ed ospitare massimo 25 cittadini stranieri ciascuna.**

I servizi oggetto del presente accordo sono esplicitati nel **capitolato tecnico - allegato a).**

**CATEGORIA DEI SERVIZI:** i servizi appartengono a quelli compresi nell'allegato IIB del D.lgs n. 163/2006; la procedura è indetta ai sensi degli artt. 20 e 21 e secondo i principi generali di cui all'art.27 del D.Lgs. 163/2006.

#### **DESCRIZIONE DELLA PROCEDURA:**

La procedura di gara prevede due distinte fasi:

- **Prima fase:** individuazione dell'aggiudicatario dell'accordo quadro valido sino al 31 dicembre 2016 sulla base delle offerte pervenute.

- **Seconda fase:** affidamento del servizio mediante stipula della **convenzione – allegato b).**

Con la partecipazione alla prima fase, i concorrenti dichiarano esclusivamente la propria disponibilità a fornire il servizio in oggetto citato fino al 31/12/2015, per il numero di 50 posti di accoglienza presenti nelle strutture di cui hanno la disponibilità, al prezzo offerto in fase di gara, nonché, nel caso di ingenti afflussi e, sulla base delle necessità di accoglienza e delle autorizzazioni che saranno comunicate dal Ministero dell'Interno, a proseguire il servizio per l'anno 2016, alle medesime condizioni;

Nel caso in cui la procedura di gara risultasse deserta o comunque nel caso in cui nessuna delle offerte sia ritenuta valida, l'Ente, tenuto conto delle circostanze di urgenza e della necessità di evitare l'interruzione dei servizi di accoglienza, procederà ad affidare i servizi in oggetto mediante **procedura negoziata.**

**DURATA:** ai sensi dell'art.59, comma 9 del D.Lgs.163/2006, **l'accordo quadro sarà valido sino al 31.12.2016.**

La convenzione avrà validità fino alla data del 31/12/2015 fatto salvo il recesso anticipato in caso del venir meno delle esigenze di accoglienza dei cittadini stranieri; qualora perduri la necessità di accoglienza potrà essere stipulata un'ulteriore convenzione per l'anno 2016, alle medesime condizioni.

**IMPORTO A BASE DI GARA E COMPLESSIVO:** L'importo massimo del corrispettivo per la prestazione dei servizi in argomento è di € 35,00 pro die e pro capite, oltre ad IVA se ed in quanto dovuta. Non sussistono costi di sicurezza ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 81/2008.

L'importo complessivo massimo presunto dell'accordo viene stimato in:

- € 374.500,00 per il 2015 secondo il seguente calcolo 50 posti \* 35 Euro \* 214 (i giorni indicati nel conteggio corrispondono al periodo per il quale si prevede sia stipulata la convenzione, dalla data presunta del 1° giugno al 31 dicembre 2015);
- e in € 640.500,00 per il 2016 secondo il seguente calcolo: 50 posti \* 35 Euro \* 366 giorni.

I suddetti importi sono meramente indicativi; l'ammontare definitivo sarà determinato sulla base dell'offerta economica e dei giorni di durata effettiva del servizio.

**FINANZIAMENTO:** le risorse necessarie a finanziare la spesa relativa al corrispettivo per il servizio che verrà affidato, saranno versate al Comune di Cervia da parte della Prefettura di Ravenna in misura esattamente corrispondente all'importo dell'affidamento.

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, sulla base dei seguenti criteri con facoltà di valutare la congruità delle offerte ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs 163/06:

**OFFERTA TECNICA:**

**PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 80  
come di seguito distinto:**

**A) ARTICOLAZIONE DELLE STRUTTURE E VARIETÀ DI TIPOLOGIA DI ACCOGLIENZA – Massimo 20 punti**

Il concorrente dovrà indicare la **tipologia** di strutture di accoglienza di cui si avvarrà per la gestione del servizio e la **collocazione** nel territorio.

**A1)** Verrà valutata la diversificazione delle tipologie di strutture proposte (ad es. struttura alberghiera, altre strutture ricettive, appartamenti, ecc) attribuendo n. 3 punti per ogni tipologia di struttura secondo il seguente schema:

- 1 sola tipologia : zero punti;
- 2 tipologie: 3 punti;
- 3 tipologie: 6 punti
- 4 tipologie e oltre: **10 punti**

**A2)** Verrà valutata la dislocazione sul territorio delle strutture proposte attribuendo n. 3 punti per ogni zona del territorio coinvolta, secondo il seguente schema:

- 1 sola località : zero punti;
- 2 località: 3 punti;
- 3 località: 6 punti
- 4 località e oltre: **10 punti**

**B) ESPERIENZE PRECEDENTI MATURATE DAL CONCORRENTE – Massimo 10 punti**

Il concorrente dovrà indicare di aver reso, senza demerito, per i soggetti pubblici individuati dall'art. 3, comma 25, del D.Lgs. 163/2006, servizi di mediazione interculturale o servizi di accoglienza profughi, nell'arco del quinquennio 2010/2014, indicando esclusivamente i servizi resi per periodi **ulteriori** rispetto all'esperienza dichiarata quale requisito di partecipazione previsto dal Bando di Gara.

Per ciascun servizio prestato dovrà essere specificato il committente, l'oggetto ed il periodo di esecuzione:

**Per ogni anno di servizio prestato o frazione superiore a sei mesi saranno attribuiti 4 punti fino ad un massimo di 10 punti.**

**C) SERVIZI per l'INTEGRAZIONE - Ore impiegate a settimana - Massimo 15 punti**

Per l'erogazione dei servizi indicati al punto 6) del Capitolato Tecnico, il concorrente offrirà un numero di ore settimanali, adeguato al numero dei posti (50) messi a disposizione.

Verrà attribuito il punteggio derivante dall'applicazione della percentuale corrispondente al giudizio attribuito, secondo il seguente schema:

- |                       |      |
|-----------------------|------|
| - Ottimo              | 100% |
| - Buono               | 80%  |
| - Più che sufficiente | 60%  |

- Sufficiente	40%
- Appena sufficiente	20%
- Inadeguato/non classificato	0%

(Es. punteggio massimo previsto: 15 - Se il giudizio espresso sarà "buono", il punteggio attribuito sarà pari a 12)

**D) QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE degli OPERATORI – Massimo 5 punti**

Il concorrente dovrà indicare il numero degli operatori **in possesso di laurea nelle materie attinenti l'erogazione dei predetti servizi**, che saranno impiegati per l'erogazione dei servizi indicati al punto 6) del Capitolato Tecnico, specificando la laurea posseduta, l'Università e la data di conseguimento.

**Sarà attribuito 1 punto per ogni operatore in possesso del titolo di studio come sopra specificato, fino ad un massimo di 5 punti.**

**E) ESPERIENZE MATURATE DAGLI OPERATORI – Massimo 5 punti**

Il concorrente dovrà indicare le esperienze professionali maturate da ciascun operatore, nella gestione di servizi analoghi a quelli indicati al punto 6) del Capitolato Tecnico, nel triennio 2012/2014.

Per ogni operatore dovranno essere indicate le esperienze professionali maturate presso i soggetti pubblici individuati dall'art. 3 comma 25 – del D.lgs. 163/2006 – specificandone la denominazione, la tipologia ed il periodo in cui le stesse sono state espletate.

**Per ogni operatore saranno attribuiti i punteggi di seguito indicati :**

- fino a 12 mesi (o frazioni superiori a sei mesi)	punti 1
- da 12 a 24 mesi (o frazioni superiori a sei mesi)	punti 2
- da 24 a 36 mesi (o frazioni superiori a sei mesi)	punti 3

**F) FORME DI COLLABORAZIONE CON LE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO – massimo 10 punti**

Il concorrente dovrà indicare un numero adeguato di collaborazioni che intende attivare con le associazioni di volontariato nell'ambito dei servizi oggetto del capitolato.

Il concorrente oltre ad una sintetica descrizione delle attività oggetto di collaborazione dovrà produrre copia dei protocolli d'intesa, convenzioni o altro stipulati con Associazioni di Volontariato per la concreta attuazione delle stesse.

Verrà attribuito il punteggio derivante dall'applicazione della percentuale corrispondente al giudizio attribuito, secondo il seguente schema:

- Ottimo	100%
- Buono	80%
- Più che sufficiente	60%
- Sufficiente	40%
- Appena sufficiente	20%
- Inadeguato/non classificato	0%

(Es. - punteggio massimo previsto: 10 - Se il giudizio espresso sarà "buono", il punteggio attribuito sarà pari a 8)

**G) ATTIVITA' DI IMPEGNO CIVICO – Massimo 10 punti**

Il concorrente dovrà indicare le attività di impegno civico proposte all'utenza direttamente o mediante collaborazioni formalizzate con altri soggetti, enti, istituzioni: verrà valutata l'adeguatezza delle attività in riferimento al numero di utenti coinvolti e alla ricaduta delle attività sulla comunità con particolare riferimento al decoro urbano.

In caso di attività di impegno civico proposte mediante collaborazioni con altri soggetti, il concorrente oltre ad una sintetica descrizione delle attività oggetto di collaborazione dovrà produrre copia dei protocolli d'intesa, convenzioni o altro stipulati con tali soggetti per la concreta attuazione delle attività stesse.

Verrà attribuito il punteggio derivante dall'applicazione della percentuale corrispondente al giudizio attribuito, secondo il seguente schema:

- Ottimo	100%
- Buono	80%
- Più che sufficiente	60%
- Sufficiente	40%
- Appena sufficiente	20%
- Inadeguato/non classificato	0%

(Es. - punteggio massimo previsto: 10 - Se il giudizio espresso sarà "buono", il punteggio attribuito sarà pari a 8)

#### **H) SERVIZI AGGIUNTIVI – Massimo 5 punti**

Il concorrente dovrà indicare i servizi aggiuntivi, rispetto a quelli oggetto della presente procedura, che è disposto ad erogare.

I servizi aggiuntivi potranno riguardare in particolare proposte per l'impiego in modo costruttivo del tempo a disposizione degli ospiti (es. organizzazione di attività sportive, ricreative e del tempo libero, corsi di informatica, di formazione professionale, ecc.); il concorrente dovrà con illustrare le modalità di svolgimento dei servizi, le ore previste e le figure professionali che li svolgeranno.

Il concorrente oltre ad una sintetica descrizione delle modalità di espletamento dei servizi aggiuntivi potrà indicare gli estremi di eventuali protocolli d'intesa, convenzioni o altro stipulati con Enti o Istituti abilitati per la concreta attuazione degli stessi.

**L'offerta tecnica verrà valutata anche qualora non sviluppi tutti i punti previsti.**

Qualora l'offerta tecnica non raggiunga la soglia minima di accettabilità fissata in **45 punti**, verrà considerata inidonea e non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

#### **OFFERTA ECONOMICA**

#### **PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 20**

L'offerta economica verrà valutata come di seguito riportato:

all'offerta economicamente più bassa rispetto alla base d'asta fissata in € 35,00 (iva esclusa), verrà attribuito il punteggio massimo di 20 punti, si procederà quindi attribuendo un punteggio proporzionalmente inferiore alle altre offerte, secondo la seguente formula:

$$Pp = \frac{Pi \times C}{PO}$$

Dove **Pp**= punteggio da attribuire; **Pi**= prezzo più basso; **C**= punteggio massimo di 20 punti; **PO**= prezzo offerto.

**L'affidamento del servizio verrà effettuata nei confronti del concorrente la cui offerta avrà conseguito il punteggio più elevato secondo la formula A (offerta tecnica) + B (offerta economica).**

### **SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara esclusivamente cooperative sociali e i raggruppamenti temporanei di concorrenti da esse costituiti di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 163/2006 con **esperienza nel campo sociale e di mediazione interculturale**, in possesso dei requisiti previsti nella dichiarazione sostitutiva unica allegata al presente bando come parte integrante e sostanziale.

I concorrenti partecipanti ai **raggruppamenti** devono presentare singolarmente l'istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva unica che va compilata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante di ogni singolo concorrente **a pena di esclusione**.

In caso di Raggruppamento non ancora costituito l'istanza a **pena di esclusione** deve altresì contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in tale sede e qualificato come mandatario (capogruppo), il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti; inoltre i raggruppamenti non ancora costituiti devono presentare congiuntamente l'offerta economica, l'offerta tecnica che devono essere sottoscritte da tutti i soggetti del costituendo raggruppamento **pena di esclusione**; i requisiti di cui ai **punti 3 - 4** dell'istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva unica devono essere posseduti dal raggruppamento cumulativamente; la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

### **DIVIETI**

È sempre vietata l'associazione in partecipazione, a pena di annullamento dell'aggiudicazione o di nullità del contratto, ai sensi dell'art. 37 comma 9.

Ai sensi dell'articolo 37, comma 9 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei di concorrenti e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno contenuto nell'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica, a pena di annullamento dell'aggiudicazione o di nullità **della convenzione**, nonché di esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o in consorzio, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al servizio in oggetto, salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 del medesimo articolo.

È inoltre consentita, nelle ipotesi in cui il concorrente, singolo o associato, ceda, affitti l'azienda o un ramo d'azienda, oppure proceda alla trasformazione, alla fusione o alla scissione della società, la partecipazione alla gara e l'eventuale aggiudicazione, nonché la stipulazione del contratto a favore del cessionario, dell'affittuario o del soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione, **previo accertamento dei requisiti richiesti per la partecipazione**.

Si fa inoltre richiamo a quanto previsto dall'art. 116 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e dall'art. 93 del D.P.R. 207/2010.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario.

I consorzi devono indicare, nell'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. Il consorziato designato ad eseguire il servizio deve essere già associato al consorzio alla data della gara e deve essere legato da un rapporto di associazione in via diretta. Qualora il consorziato sia un consorzio occorre indicare per quale impresa consorziata lo stesso concorre e a detta impresa è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi forma. In caso di violazione di uno di detti divieti, saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

Le imprese consorziate, indicate nell'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica e i soggetti esecutori dell'appalto in oggetto, dovranno essere in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per l'affidamento di appalti pubblici.

### **SUBAPPALTO**

È ammesso il subappalto, ai sensi dell'articolo 118 del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 **solo per i servizi indicati ai punti 3) e 4) del Capitolato Tecnico allegato al presente atto, di seguito specificati: Servizio di pulizia (punto 3 del Capitolato Tecnico) e Servizio di fornitura dei pasti, con esclusione della loro distribuzione (punto 4, lettera b, del Capitolato Tecnico)**; in tal caso, i pagamenti relativi ai servizi svolti dal subappaltatore dovranno essere eseguiti direttamente dall'aggiudicatario-subappaltante, il quale avrà altresì l'obbligo di trasmettere all'Amministrazione, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate.

Ai fini del subappalto, il soggetto partecipante dovrà indicare, **nell'istanza di ammissione** alla gara e dichiarazione unica sostitutiva, i servizi o le parti di servizio che intende subappaltare; in caso di aggiudicazione, egli dovrà altresì presentare apposita **richiesta di subappalto** all'Amministrazione Comunale.

### **AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 il concorrente singolo o consorziato o temporaneamente raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

In tal caso il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, allegare all'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica i documenti nella stessa elencati.

In caso di dichiarazioni mendaci, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della garanzia provvisoria dal medesimo depositata ed alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici per i provvedimenti sanzionatori di competenza.

### **OFFERTA E DOCUMENTAZIONE**

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire, **a pena di esclusione**, a mezzo posta, mediante lettera raccomandata con A/R (o raccomandata A/R espresso o posta celere), a mano o mediante corriere, entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **03/06/2015** al seguente indirizzo:

COMUNE di CERVIA – Ufficio Protocollo  
Piazza G. Garibaldi n. 1 – 48015 Cervia (RA)

un plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, che dovrà riportare la seguente dicitura: **“OFFERTA PER ACCORDO QUADRO - Servizio di accoglienza di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale e gestione dei servizi connessi presso strutture ubicate nel territorio del Comune di Cervia”** oltre al nominativo, all'indirizzo del concorrente.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione entro il suddetto termine perentorio.

Detto plico dovrà contenere **a pena di esclusione** n. 3 buste sigillate controfirmate sui lembi di chiusura, **che dovranno riportare all'esterno i dati del mittente e le seguenti diciture:**

**Busta A – Documentazione Amministrativa**

**Busta B – Offerta Tecnica**

**Busta C – Offerta economica**

I contenuti delle buste “A”, “B”, “C” sono di seguito specificati.

**Busta A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:** deve contenere, **a pena di esclusione**

**a) l'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica**, redatta in lingua italiana e in carta semplice, **in modo conforme al allegato al presente bando** sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa **a pena di esclusione** e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore, a pena di esclusione.

**b) Garanzia provvisoria, in originale** ai sensi dell'articolo 75 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, pari al 2%



dell'importo stimato presunto dell'accordo per l'anno 2015, pari a €. 374.500,00, da prestare sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta del concorrente. La cauzione può essere costituita, anche da versamento in contanti o mediante bonifico bancario presso il Tesoriere Comunale **CA.RI.RA. agenzia di Cervia Piazza G. Garibaldi utilizzando le seguenti coordinate IBAN: IT7810627013199T20990000201**. La fideiussione, a scelta del concorrente, potrà essere bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fideiussione **deve avere i seguenti requisiti:**

deve essere conforme, allo schema tipo 1.1 approvato con il Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 12 marzo 2004, n.123, debitamente compilata e sottoscritta dall'Istituto garante e dovrà contenere le seguenti disposizioni:

- deve avere una scadenza non anteriore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- deve essere corredata dall'impegno del garante a rilasciare all'impresa partecipante, in caso di aggiudicazione, la garanzia definitiva nei modi di legge;
- deve contenere la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 del c.c.

**Anche la cauzione provvisoria costituita in contanti o mediante bonifico bancario deve essere corredata dalla dichiarazione di impegno di un fideiussore bancario o assicurativo a rilasciare la garanzia definitiva ai sensi di legge al concorrente se aggiudicatario.**

**La garanzia deve prevedere espressamente anche la copertura per il versamento della sanzione pecuniaria pari ad Euro 374,50 ai sensi degli artt. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter del Codice.**

Per i concorrenti in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciate da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, per la tipologia di attività comprendente l'oggetto della presente gara, l'importo della garanzia provvisoria e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti o di consorzi ordinari, già costituiti o da costituirsi, la riduzione del 50% della garanzia provvisoria è ammessa **soltanto se tutti i concorrenti** facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di sistema di qualità soprarichiamata.

Per i raggruppamenti temporanei, già costituiti, la garanzia, deve essere unica, emessa a nome dell'impresa mandataria (capogruppo), dovrà recare l'indicazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento e, ai sensi dell'articolo 128 del D.P.R. n. 207/2010, dovrà recare la dicitura *"la garanzia è prestata su mandato irrevocabile dalla mandataria, in nome e per conto di tutti i concorrenti, con responsabilità solidale"* (nel caso di raggruppamento orizzontale) oppure *"con responsabilità pro-quota"* (in caso di raggruppamento verticale).

Per i raggruppamenti temporanei non ancora costituiti la garanzia deve essere unica intestata a tutti i concorrenti che intendono costituirsi.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e il versamento delle sanzioni pecuniarie ai sensi degli artt. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter del Codice e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione della convenzione; ai non aggiudicatari, la garanzia sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva, contestualmente alla comunicazione relativa all'esito della gara.

**c)** in caso di intervento di procuratore, fatta salva l'ipotesi in cui i relativi poteri non risultino riportati nell'istanza stessa di ammissione alla gara, nella parte riguardante l'iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., deve essere allegata una **procura notarile**, in originale oppure in copia autenticata da Notaio.

**d)** in caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, già costituito, dev'essere allegato **l'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza**, in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata da Notaio, che deve contenere espressamente le indicazioni sulla costituzione del

raggruppamento di cui all'articolo 37 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

**e) ricevuta, in originale** o fotocopia corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del versamento del **contributo** di partecipazione alla gara di **€.140,00 a favore dell'ANAC**, ai sensi della propria **deliberazione del 9 Dicembre 2014** e seguendo le istruzioni operative pubblicate sul sito internet dell'Autorità, disponibili al seguente indirizzo [http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/\\_riscossioni](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/_riscossioni).

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza per la presentazione delle offerte costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

**Busta B) OFFERTA TECNICA:** deve contenere **a pena di esclusione:**

- l'**offerta tecnica** redatta secondo il **fac-simile - allegato c)**, in lingua italiana, sottoscritta dal concorrente/legale rappresentante.

Per i criteri di aggiudicazione di cui ai punti F) e G) dovrà anche produrre copia dei protocolli d'intesa, convenzioni o altro stipulati con tali soggetti per la concreta attuazione delle attività stesse.

Per il criterio di aggiudicazione di cui al punto H) potrà anche indicare gli estremi di eventuali protocolli d'intesa, convenzioni o altro stipulati con Enti o Istituti abilitati per la concreta attuazione degli stessi.

**Busta C) OFFERTA ECONOMICA:** deve contenere **a pena di esclusione:**

- l'**offerta economica** redatta secondo il fac-simile **allegato d)**, in lingua italiana, in bollo, sottoscritta dal concorrente/legale rappresentante .

Il prezzo offerto deve essere in ribasso rispetto all'importo a base di gara, indicato sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza tra gli importi indicati in lettere e quelli indicati in cifre, sarà ritenuto valido il prezzo più conveniente per l'Amministrazione.

L'offerta non dovrà presentare cancellature o abrasioni; eventuali correzioni saranno ritenute valide solo se espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente/legale rappresentante.

L'offerta economica dovrà contenere altresì la specificazione dei costi della sicurezza aziendale di cui all'articolo 87, 4 comma, del Decreto Legislativo n.163/2006.

Si procederà all'esclusione dalla gara nell'ipotesi in cui l'offerta economica e l'offerta tecnica non siano contenute ciascuna in un'apposita busta sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura.

Le dichiarazioni ed i documenti necessari per la partecipazione alla presente procedura possono essere oggetto di richiesta ai sensi dell'art. 46 comma 1 e comma 1 ter e 38 comma 2-bis del D.lgs n. 163/2006 da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del D.lgs n. 163/2006 (vedi anche determinazione n. 1 del 08.01.2015 dell'A.n.a.c.); il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante costituisce causa di esclusione.

La risposta oltre il termine di 7 giorni dalla ricezione della richiesta ai sensi dagli artt. 38 comma 2 bis, 46 comma 1 e comma 1 ter del Codice costituisce tardivo adempimento.

La sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38, comma 2-bis, del Codice è fissata nella misura dell'uno per mille dell'importo previsto a base di gara comprensivo degli oneri di sicurezza.

Il versamento della sanzione è coperto dalla garanzia a corredo dell'offerta, di cui all'art. 75 del Codice.

In conformità con la determinazione n. 1 del 08.01.2015 dell'A.n.a.c. ai fini dell'applicazione della sanzione, si precisa che si procederà all'incameramento della cauzione esclusivamente nell'ipotesi in cui la mancata integrazione dipenda da una carenza del requisito dichiarato. Non si procederà all'incameramento ove il concorrente decida semplicemente di non avvalersi del soccorso istruttorio. Per tutti gli altri casi di mancata integrazione che non dipendano da una carenza del requisito, a seguito di richiesta della stazione appaltante, oltre all'esclusione, la stazione appaltante procederà a segnalare il fatto all'A.n.a.c.

La stazione appaltante potrà, a suo insindacabile giudizio e/o valutazione, richiedere il pagamento della sanzione pecuniaria direttamente al concorrente, oppure anche altre forme di recupero del credito previste dall'ordinamento oppure, nel caso in cui il concorrente risulti aggiudicatario trattenerlo dal primo pagamento utile.



### **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La gara avrà luogo presso la Residenza Municipale a Cervia il giorno **03/06/2015** alle ore **13,30** in seduta pubblica.

- In tale data la Commissione procederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti per verificare la documentazione amministrativa (BUSTA A) presentata dai partecipanti ai fini dell'ammissione alla gara. Non si applica l'art. 48, comma 1 del D.lgs n. 163/2006).

Sempre in seduta pubblica si procederà all'apertura delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi al fine di verificare la documentazione richiesta.

- Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà all'esame della documentazione contenuta nella "Busta B – OFFERTA TECNICA", ed assegnerà i punteggi in base ai criteri ed elementi sopra riportati.
- Infine in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata a mezzo pec/fax o via e-mail alle ditte partecipanti alla gara con un preavviso di 48 ore, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti ai singoli concorrenti relativamente all'offerta tecnica e procederà all'apertura della "Busta C – OFFERTA ECONOMICA", darà lettura degli importi offerti, procederà all'attribuzione dei relativi punteggi e alla predisposizione della graduatoria provvisoria di aggiudicazione.

### **AGGIUDICAZIONE E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI**

**Non sono ammesse offerte economiche alla pari o in aumento rispetto al prezzo a base d'asta.**

Si procederà alla sottoscrizione dell'accordo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Nel caso più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, l'aggiudicazione avverrà in favore di chi ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnica.

L'Amministrazione può decidere di non procedere all'aggiudicazione se **nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.**

L'Amministrazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro nonché di verificare la legittimità delle operazioni di gara e di approvarne le risultanze.

È espressamente stabilito che l'impegno dell'Impresa decorre dal momento stesso dell'offerta, mentre per il Comune decorrerà dalla avvenuta approvazione degli atti da parte degli Organi competenti

Il concorrente resta vincolato con la propria offerta per 180 (centottanta) giorni dalla data della gara.

L'aggiudicazione dichiarata in sede di gara è provvisoria e formerà oggetto di aggiudicazione definitiva solo a seguito di apposita determinazione dirigenziale di aggiudicazione, che sarà predisposta, previa verifica della dichiarazione sostitutiva unica prodotta dal soggetto collocatisi **al primo posto** della graduatoria provvisoria di gara.

In relazione a quanto dichiarato dal concorrente **al punto 4** della dichiarazione sostitutiva unica la stazione appaltante:

- chiederà all'aggiudicatario la documentazione atta a comprovare il possesso di un titolo che legittimi la disponibilità delle strutture indicate in sede di offerta (es. mediante l'esibizione di copia di atti di proprietà o contratti di locazione, comodato, ecc.), immediatamente utilizzabili al momento dell'affidamento del servizio, con l'indicazione del numero dei posti disponibili per l'accoglienza, nonché di attrezzature materiali ed equipaggiamento tecnico per l'espletamento dei servizi oggetto del presente avviso.
- si riserva di richiedere le certificazioni comprovanti il rispetto delle norme in materia urbanistica, di prevenzione incendi e sanitarie, nonché di verificare l'idoneità dei locali, alla luce dell'agibilità e

dell'abitabilità e nel caso in cui la struttura non sia ritenuta idonea di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 81 comma 3 del DLgs. 163/2006.

La stazione appaltante richiederà inoltre la documentazione comprovante quanto dichiarato in sede di offerta tecnica dall'aggiudicatario.

Nell'ipotesi in cui, a seguito della verifica della dichiarazione sostitutiva unica e istanza di partecipazione e di quanto dichiarato in sede di offerta tecnica dal soggetto collocatosi al primo posto della graduatoria provvisoria di aggiudicazione, sia riscontrato il mancato possesso dei requisiti ivi prescritti, si procederà a dichiarare l'esclusione del medesimo, alla segnalazione del fatto all'ANAC, per i provvedimenti di cui all'articolo 6, comma 11 del D.Lgs. 163/06. Nel caso del mancato possesso dei requisiti di cui ai punti 3 – 4 della dichiarazione sostitutiva unica si procederà anche alla escussione della cauzione provvisoria. In tale ipotesi l'Amministrazione aggiudicherà l'appalto al soggetto collocatosi successivamente nella graduatoria provvisoria, previo positivo riscontro del possesso dei medesimi requisiti.

#### **Fallimento dell'aggiudicatario e/o risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo**

In caso di fallimento dell'aggiudicatario e/o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, l'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 140 del d.lgs. 163/06, d'interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente gara, risultanti dalla relativa graduatoria definitivamente approvata, al fine di stipulare una nuova convenzione per l'affidamento del completamento del servizio.

#### **Stipulazione**

Si procederà alla sottoscrizione di un accordo quadro ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs 163 del 2006 e alla successiva sottoscrizione della convenzione disciplinante il servizio di accoglienza dei cittadini stranieri per la copertura del numero dei posti di accoglienza pari a 50; le convenzioni saranno redatte secondo lo schema allegato al presente atto.

Il Servizio Contratti provvederà a richiedere all'aggiudicatario ai fini della stipula dell'accordo quadro/convenzione tutti i documenti necessari, con invito ad effettuare il pagamento delle spese contrattuali e a depositare la cauzione definitiva di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 163/06, mediante garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa del 10% dell'importo contrattuale offerto per il 2015, redatta secondo lo schema-tipo 1.2 approvato con D.M. del 12/03/2004, n. 123.

Per i concorrenti in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC1700, per la tipologia di attività comprendente l'oggetto della presente gara, l'importo della garanzia provvisoria e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50%.

La cauzione dovrà contenere la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale e la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 c.c.

La cauzione copre gli oneri per il mancato o l'inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque non oltre dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato.

La mancata costituzione della cauzione definitiva comporta pertanto la revoca dell'affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria da parte dell'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

L'aggiudicatario dovrà altresì depositare la **polizza assicurativa di cui all'art. 13 della convenzione**.

L'aggiudicatario sarà tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali vigenti per il settore; è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali dei soggetti partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara.

Titolare del trattamento è il Comune di Cervia.

S'informa che i dati personali comunicati dai soggetti partecipanti potranno essere trasmessi al personale interno all'Ente interessato dalla procedura di gara, ad altre Pubbliche Amministrazioni e ad altri soggetti interessati ai sensi della Legge 241/90, per le verifiche e gli adempimenti di legge, indispensabili per il perfezionamento della presente procedura di gara e per la stipulazione del relativo contratto.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, s'informa che l'interessato potrà, in qualunque momento, chiedere di esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del Codice in Materia di protezione dei dati personali, approvato con il medesimo decreto legislativo.

### **Comunicazioni e scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici**

La stazione appaltante individua ai sensi dell'art. 77 del D.lgs n. 163/06 quali mezzi di comunicazione quelli di seguito indicati: **PEC/fax**.

### **Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'impresa, partecipando alla presente procedura di gara, si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L. n. 136 del 13/08/2010 e sue successive modifiche e integrazioni.

### **Informazioni varie**

I quesiti di natura tecnica potranno essere inviati esclusivamente via fax al nr. 0544/977574, alla c.a. Dott.ssa Arianna Boni, o via pec all'indirizzo [comune.cervia@legalmail.it](mailto:comune.cervia@legalmail.it), alla c.a. Dott.ssa Arianna Boni, entro e **non oltre il 26/05/2015**.

Le risposte ai quesiti, ove valutate di interesse generale, verranno pubblicate sul sito Internet istituzionale [www.comunecervia.it](http://www.comunecervia.it), sezione "Profilo del Committente";

Per informazioni e chiarimenti sul bando di gara: Settore AA.GG. – Servizio Contratti: tel. 0544 979218/324.

Il Responsabile Unico del Procedimento è: D.ssa Daniela Poggiali Dirigente Settore Cultura, Turismo e Servizi alla Persona

Il bando di gara, il capitolato tecnico e lo schema di convenzione e i fac-simili per partecipare alla presente procedura sono pubblicati all'Albo Pretorio, sul sito INTERNET [www.comunecervia.it](http://www.comunecervia.it) e sono disponibili presso il Servizio Contratti del Comune di Cervia.

Si allega:

- a) Capitolato tecnico;
- b) Convenzione;
- c) fac-simile offerta tecnica;
- d) fac-simile offerta economica;
- e) Istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva unica.

Cervia, 06.05.2015

IL SEGRETARIO GENERALE  
E DIRIGENTE SETTORE AA.GG.  
Dott. Alfonso Pisacane  
*Documento firmato digitalmente*