

**ALLEGATO B)**

**OFFERTA ECONOMICA**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA PER LA GESTIONE E VALORIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO STORICO DEL COMUNE DI CERVIA**

Spett.le  
Comune di Cervia  
Piazza G. Garibaldi, 1  
48015 Cervia (RA)

Il sottoscritto(*cognome*) \_\_\_\_\_ (*nome*) \_\_\_\_\_  
nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
dell'operatore economico \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
sede legale a \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_  
sede operativa a \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_

**Consapevole che**

- L'importo per la realizzazione del servizio di assistenza tecnica per la gestione e valorizzazione dell'archivio storico del Comune di Cervia, di cui alle lettere A (Oggetto) e B (Caratteristiche del Servizio) dell'Avviso Pubblico **dovrà essere in ribasso rispetto a € 24.000,00 (ventiquattromila/00) comprensivo di ogni compenso per lo svolgimento del servizio (IVA 21% inclusa) e degli oneri per la sicurezza;**
- L'impresa si obbliga a rendere il servizio alla medesima tariffa oraria indicata, anche in caso di mancato raggiungimento del monte ore previsto

in relazione all'esecuzione del servizio in oggetto, **presenta la seguente offerta economica:**

TARIFFA ORARIA ONNICOMPENSIVA (cifra) € \_\_\_\_\_ (IVA 21% inclusa)

X 940 ORE (MONTE ORE PRESUNTO)

CORRISPETTIVO COMPLESSIVO (cifra) € \_\_\_\_\_ (IVA 21% inclusa)

Data \_\_\_\_\_

IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(sottoscrizione in originale e per esteso)  
.....

**Attenzione:**

L'offerta deve essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, con firma leggibile e per esteso.