

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO (art.105 D.Lgs. 50/2016)  
(DITTA AGGIUDICATARIA – MODELLO A)**

**Oggetto:** **Lavori/Servizi/Fornitura** di \_\_\_\_\_

**Contratto repertorio/Det. di aggiudicazione n.** \_\_\_\_\_ **del** \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

(\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ Sesso  M  F nazionalità \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_ Mail \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

dell'Impresa \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_. Tel. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ Mail \_\_\_\_\_

C.F./Partita IVA \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

aggiudicataria dell'appalto in oggetto, ai sensi dell'art.105 D.lgs.50/2016

**C H I E D E**

**L'AUTORIZZAZIONE PER L'AFFIDAMENTO IN SUBAPPALTO DELLE SEGUENTI**

**OPERE/PRESTAZIONI/FORNITURE:**

**OGGETTO DEL CONTRATTO DI SUBAPPALTO:**

per l'importo di EURO \_\_\_\_\_ IVA esclusa oltre ad EURO \_\_\_\_\_ per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;

**scegliere fra le opzioni che seguono**

**LAVORI**

pari al \_\_\_\_\_ % della **categoria prevalente** \_\_\_\_\_ oggetto di appalto;

pari al \_\_\_\_\_ % dei lavori appartenenti alla **Cat. scorporabile** \_\_\_\_\_;

**SERVIZI/FORNITURE**

pari al \_\_\_\_\_ % della categoria principale \_\_\_\_\_ oggetto di appalto;

pari al \_\_\_\_\_ % della categoria secondaria \_\_\_\_\_ oggetto di appalto;

all'impresa \_\_\_\_\_ con sede a  
\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale/Partita IVA \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_ Mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_

A tale scopo, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

### DICHIARA

1) che i \_\_\_\_\_ (indicare oggetto del subappalto) oggetto di subappalto sono ricompresi fra quelli dichiarati in sede di gara e che l'importo degli stessi rispetta i limiti fissati dalla lex specialis;

2a) di **garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto** e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale;

2b) di corrispondere i **costi della sicurezza e della manodopera**, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici **senza alcun ribasso**;

3) di essere consapevole della responsabilità solidale con il subappaltatore in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto - agli obblighi di sicurezza - agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del D.lgs n. 276/2003;

4) di aver verificato che l'impresa esecutrice possiede i requisiti di idoneità tecnico professionale di cui all'art. 97 c. 2 del D.lgs n. 81/2008, come riportati nell'allegato XVII, comma 3 del medesimo D.lgs;

5) di aver verificato i Piani Operativi di Sicurezza (POS) dell'impresa subappaltatrice sono congruenti con il proprio;

6) di aver effettuato la valutazione dei rischi di cui all'articolo 29, comma 5, del D.Lgs. D.lgs n. 81/2008 e di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'articolo 14 del medesimo D.Lgs. ai fini delle necessarie verifiche da parte del Responsabile del Procedimento.

### 6) **BARRARE LA VOCE CHE INTERESSA**

À di non essere in una **situazione di controllo** di cui all'articolo 2359 del codice civile con l'impresa subappaltatrice;

**oppure**

Ad essere in una **situazione di controllo** di cui all'articolo 2359 del codice civile con l'impresa subappaltatrice. A tale scopo **si allegano alla presente istanza**, i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla determinazione del corrispettivo per la realizzazione delle opere oggetto di subappalto;

**7) di obbligarsi ad adempiere alle disposizioni previste dalla normativa vigente in materia di subappalto ed in particolare:**

- ad indicare nei cartelli esposti all'esterno del cantiere i nominativi delle imprese subappaltatrici;
- a curare il coordinamento dei subappaltatori presenti in cantiere, al fine di rendere gli specifici piani redatti dai singoli subappaltatori compatibili tra loro e coerenti con il piano presentato dall'appaltatore;

**SI IMPEGNA**

ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e in particolare:

- a) ad utilizzare uno o più conti correnti, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a. dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del contratto di subappalto;
- b) a comunicare al Comune di Cervia – Settore Finanze gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui alla lettera precedente entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- c) a comunicare al Comune ed alla Prefettura di Ravenna, ufficio territoriale del Governo qualora ne abbia notizia l'eventuale inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

**INFORMATIVA ALL'INTERESSATO AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 196/2003**

In merito ai dati personali degli offerenti, il Comune di Cervia, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), fornisce le seguenti informazioni:

- a) il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cervia con sede in Piazza Garibaldi, 1 a Cervia (RA);
- b) il Comune di Cervia ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati la società Lepida S.c.p.a., come da atto di Giunta Comunale n. 96 dell'08/05/2018 (dpo-team@lepida.it);
- c) il Comune di Cervia ha designato soggetto attuatore degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali attinenti l'esecuzione del presente procedimento il Segretario Generale, Dott.ssa Margherita Campidelli (campidellim@comunecervia.it);
- d) il conferimento dei dati personali relativi alla richiesta inoltrata ha natura obbligatoria in quanto il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accoglierla;
- e) il trattamento dei dati personali verrà effettuato da personale interno all'Ente, previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e con finalità di carattere amministrativo e contabile, nonché per l'assolvimento di obblighi di legge in tema di trasparenza e tracciabilità dei flussi finanziari;
- f) i dati personali potranno essere trasmessi al Tesoriere comunale per le attività strettamente connesse all'esecuzione dei mandati di pagamento;
- g) i dati personali sono custoditi all'interno degli applicativi per la gestione dei flussi documentali e della contabilità dell'Ente e per la conservazione, a norma di legge, degli atti o dei documenti che li contengono;

h) in qualità di interessato, l'utente in qualunque momento ha diritto di accesso ai propri dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di opporsi al trattamento, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso si rimanda al sito istituzionale del Comune di Cervia, nella pagina dedicata all'informativa sulla privacy.

**Firma digitale**

**oppure**

\_\_\_\_\_ lì \_\_\_\_\_

firma e timbro

(firma, per esteso e leggibile, e qualificazione del richiedente)

\_\_\_\_\_

**Si allegano i seguenti documenti:**

- Dichiarazione sostitutiva dell'impresa subappaltatrice (**modello B**) e **relativi allegati**;
- **originale o copia autenticata del contratto di subappalto**;
- documento d'identità del legale rappresentante dell'impresa aggiudicataria in corso di validità (se l'istanza è presentata con firma autografa e non con firma digitale).