



COMUNE  
DI CERVIA

# **REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DEL REGISTRO COMUNALE DEI TESTAMENTI BIOLOGICI**

*Approvato con delibera C.C. n. 82 del 23/12/2010*



# COMUNE DI CERVIA

(Provincia di Ravenna)

Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia

Tel.0544/979111 - Fax 0544/72340

[www.comunecervia.it](http://www.comunecervia.it)

C. F./ P. Iva 00360090393



## REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DEL REGISTRO COMUNALE DEI TESTAMENTI BIOLOGICI

### Art. 1 – Istituzione del Registro Comunale dei Testamenti biologici. Finalità

Il Comune di Cervia, nell'ambito della propria autonomia e potestà regolamentare, tutela la piena dignità delle persone e ne promuove il rispetto anche in riferimento alla fase terminale della vita umana.

A tal fine istituisce il Registro Comunale dei Testamenti biologici con l'obiettivo di garantire a ciascun individuo la libertà di scelta, indipendentemente da ispirazioni etiche e/o ideologiche.

Il Registro ha lo scopo di garantire la certezza della data di deposito del Testamento biologico e la fonte di provenienza.

### Art. 2 – Definizioni

Con l'espressione "Testamento biologico" è da intendere un documento contenente la manifestazione di volontà di una persona che indica anticipatamente i trattamenti terapeutici o di sostegno cui non vuole essere sottoposta in caso di malattie o traumatismi cerebrali che determinino una perdita di coscienza, definibile come permanente ed irreversibile. Le espressioni "testamento di vita" e "dichiarazione anticipata di trattamento" sono da intendersi quali sinonimi di "Testamento biologico".

Per "Dichiarante" è da intendere colui che manifesta la volontà di depositare il Testamento biologico.

Per "Fiduciario" è da intendere colui che, nominato dalla persona che redige il testamento biologico, diviene, nel caso appunto di perdita di coscienza permanente ed irreversibile e quindi nel caso in cui la persona divenga incapace di comunicare consapevolmente con i medici, il soggetto chiamato a dare fedele esecuzione alla volontà del dichiarante per ciò che concerne le decisioni depositate nel testamento.

### Art. 3 – Caratteristiche del Registro

Il Registro, per garantire la certezza della data di deposito e la fonte di provenienza, deve riportare:

1. la numerazione progressiva da assegnare alle istanze con contestuali dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà;
2. i dati anagrafici del Dichiarante;
3. i dati anagrafici del Fiduciario e dell'eventuale Fiduciario supplente;
4. la data dell'avvenuta registrazione e deposito del testamento biologico;
5. la firma del funzionario/incaricato ricevente.

### Art. 4 – Modalità applicative

Possono iscriversi al Registro Comunale dei Testamenti biologici i cittadini residenti nel Comune di Cervia che abbiano compiuto i 18 anni d'età.

L'iscrizione nominativa al Registro avviene su istanza e contestuale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, su apposita modulistica predisposta dall'Amministrazione Comunale, da parte del cittadino che ha redatto un testamento biologico e deve necessariamente contenere l'indicazione di un Fiduciario, quale soggetto esecutore della volontà del Dichiarante, qualora lo stesso si trovasse nell'incapacità di manifestare la propria volontà circa i trattamenti medici cui sottoporsi.



# COMUNE DI CERVIA

(Provincia di Ravenna)

Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia

Tel.0544/979111 - Fax 0544/72340

[www.comunecervia.it](http://www.comunecervia.it)

C. F./ P. Iva 00360090393



Il Dichiarante può nominare anche un Fiduciario supplente, che assolverà le funzioni sopra indicate qualora il Fiduciario si trovi nell'impossibilità di assolvere alle stesse.

Il Dichiarante, il Fiduciario ed eventualmente il Fiduciario supplente debbono rendere dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi della normativa vigente nella quale debbono dare atto di aver compilato (il Dichiarante) e sottoscritto (il/i Fiduciario/i) il testamento biologico.

Il funzionario/incaricato accettante non conosce il contenuto del Testamento biologico, che è un atto strettamente personale, e non risponde pertanto dei contenuti dello stesso.

## Art.5 –Modalità di deposito del Testamento biologico e di iscrizione nel Registro Comunale

Per consegnare il proprio Testamento biologico, il cittadino deve fissare un appuntamento con i Servizi Demografici.

Deve presentarsi a tale appuntamento unitamente alla persona nominata Fiduciario nel proprio Testamento biologico ed eventualmente al Fiduciario supplente, se nominato.

I soggetti tutti debbono presentarsi muniti di documento di identità, in corso di validità.

Il Testamento biologico deve essere redatto e consegnato in busta chiusa, all'interno della quale va inserita una copia fotostatica dei documenti di identità del Dichiarante e del Fiduciario, nonché dell'eventuale Fiduciario supplente.

La busta, chiusa precedentemente dall'interessato e contenente il testamento biologico e le copie dei documenti d'identità, viene a cura del funzionario/incaricato comunale inserita in una busta più grande insieme ad una copia fotostatica dei documenti di identità del Dichiarante e del Fiduciario, nonché dell'eventuale Fiduciario supplente.

Detta busta viene poi sigillata con il timbro del Comune e controfirmata dal funzionario/incaricato, dal Dichiarante e dal Fiduciario nonché dell'eventuale Fiduciario supplente.

Sulla busta viene riportato il numero progressivo del registro.

Il Dichiarante, dinanzi al funzionario/incaricato comunale, compila e sottoscrive la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sul modulo predisposto dall'Amministrazione, da cui si evincano i seguenti necessari dati:

- espressa volontà di consegnare il proprio testamento biologico;
- nominativo del Fiduciario;
- eventuale nominativo del Fiduciario supplente;
- completezza della documentazione inserita nella busta chiusa (testamento biologico e copia dei documenti d'identità);
- eventuale consegna di un secondo originale al Fiduciario;
- autorizzazione alla consegna della busta contenente il Testamento biologico al Fiduciario e al supplente, su semplice loro richiesta scritta, con esonero di qualsiasi accertamento e/o verifica e di responsabilità in merito.

Il Fiduciario e l'eventuale Fiduciario supplente, dinanzi al funzionario/incaricato comunale, compilano e sottoscrivono la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in cui dichiarano di aver controfirmato il testamento biologico depositato dal Dichiarante.

L'istanza contenente le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà viene numerata con lo stesso numero assegnato alla busta chiusa e spillata esternamente alla busta sigillata e controfirmata.

Il funzionario/incaricato del Comune provvede quindi ad effettuare la registrazione sul Registro Comunale dei Testamenti biologici.

Al Dichiarante e al Fiduciario viene rilasciata copia dell'istanza medesima, completa di numero e firma del funzionario/incaricato del Comune, quale attestazione di avvenuta registrazione e deposito.

CITTA' DI CERVIA



# COMUNE DI CERVIA

*(Provincia di Ravenna)*

**Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia**

**Tel.0544/979111 - Fax 0544/72340**

**www.comunecervia.it**

**C. F./ P. Iva 00360090393**



La busta sigillata e numerata, unitamente all'istanza ad essa spillata, viene archiviata e conservata a cura dei Servizi Demografici del Comune di Cervia.

Attraverso successiva dichiarazione, da rendersi sempre secondo le modalità sopra riportate, in ogni momento è possibile modificare il Testamento biologico già depositato; in tal caso si provvede alla restituzione della busta precedentemente depositata.

Il Dichiarante può in qualsiasi momento con semplice richiesta scritta, presentata personalmente o tramite servizio postale o fax allegando fotocopia del documento d'identità, provvedere al ritiro della busta già depositata.

Nel caso di trasferimento della residenza anagrafica è facoltà del Dichiarante mantenere il Testamento biologico in deposito presso il Comune di Cervia o provvedere al ritiro dello stesso.