



COMUNE
DI CERVIA

REGOLAMENTO PER LA FORNITURA DEL VESTIARIO AL PERSONALE DIPENDENTE

Approvato con delibera del G.C n.192 del 26/10/2010

ART.1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO

1. Il presente regolamento disciplina gli indirizzi da seguire nella fornitura dei D.P.I., del vestiario con relativa buffetteria e accessori, individuando i soggetti aventi diritto, le caratteristiche minime da rispettare al fine di garantire, tra l'altro, l'uniformità di fornitura, la sicurezza e il decoro dei lavoratori.

2. Spetta ai responsabili dei Settori di riferimento, relativamente al vestiario, buffetteria ed accessori, nell'ambito della loro competenza gestionale, definire con apposito atto, da trasmettere, in tempo utile per l'attivazione della procedura di acquisto, al Servizio Economato-Provveditorato-Utenze-Assicurazioni (di seguito denominato Provveditorato-Economato) le eventuali ulteriori caratteristiche necessarie allo svolgimento delle mansioni o conseguenti a modifiche legislative. In mancanza di tale atto farà fede quanto indicato nell'ultimo atto disponibile.

3. Il vestiario e gli accessori in dotazione al personale del corpo di polizia municipale sono forniti secondo le caratteristiche e i parametri fissati dalla normativa regionale vigente.

4. Per la fornitura dei dispositivi di protezione individuale previsti dalla vigente normativa in tema di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, si provvede secondo quanto specificato al successivo art.4.

ART.2 - ASSEGNAZIONE

1. L'assegnazione del vestiario al personale avente diritto è effettuata esclusivamente per ragioni di servizio e non costituisce integrazione del trattamento economico.

2. Il diritto all'assegnazione della divisa è dato dalle mansioni effettivamente svolte dal personale.

3. Il personale che, pur rivestendo un profilo per il quale è prevista l'assegnazione della divisa, non ne esplica le mansioni, non avrà diritto alla divisa spettantegli per il profilo e viceversa.

4. La fornitura spetta al personale a tempo indeterminato che effettua attività lavorativa a tempo pieno.

5. Non ha diritto all'assegnazione il dipendente che ha effettuato assenze per un periodo uguale o maggiore alla metà della durata periodica d'assegnazione prevista dal presente atto e relativi allegati.

6. Al personale a tempo indeterminato che effettua la propria attività lavorativa a tempo parziale (part-time) spetta la stessa fornitura di cui al comma precedente.

7. Al personale a tempo determinato verrà assegnata la seguente dotazione:

- a) la metà dei capi della fornitura ordinaria laddove siano previsti più capi uguali;
- b) i capi previsti in una sola unità;
- c) solamente i capi necessari per la stagione di assunzione.

Al termine del rapporto di lavoro il personale a tempo determinato deve riconsegnare i capi di vestiario (riutilizzabili e non) e i dispositivi di protezione individuale nelle stesse condizioni igieniche della consegna, vale a dire puliti e stirati, all'interno di una confezione di plastica trasparente al responsabile del Settore di appartenenza, il quale ne curerà l'eventuale smaltimento o recupero.

8. Al fine di assicurare un più razionale utilizzo del vestiario da assegnare a ciascun dipendente, possono essere ritirati capi diversi da quelli in scadenza, purchè rientranti in quelli in dotazione a ciascun servizio e purchè il valore complessivo non superi quello dei capi spettanti. La richiesta deve essere inoltrata al Servizio Provveditorato-Economato in forma scritta, dal Dirigente del settore presso il quale il dipendente presta servizio .

9. Al dipendente non viene rinnovata la fornitura del vestiario, quando allo stesso siano rimasti non più di sei mesi per la cessazione del servizio o il cambio di mansione, a meno che il vestiario fornito abbia valenza antinfortunistica e sia prescritto dalla legge.

10. Gli articoli in dotazione possono essere sostituiti anche prima della normale scadenza se risultano inutilizzabili o particolarmente deteriorati. La sostituzione avverrà su espressa richiesta scritta del Dirigente responsabile dell'unità destinataria della fornitura. Qualora il prematuro

deterioramento sia imputabile a grave negligenza o ad uso improprio da parte del dipendente consegnatario, questi è tenuto a rimborsare il costo sostenuto dall'Amministrazione.

ART.3 - MODALITA' CONSEGNA

1. La consegna è effettuata direttamente al dipendente assegnatario, il quale dovrà firmare su apposita scheda, custodita dal responsabile della stessa. Per i messi uscieri, messi notificatori e autisti di rappresentanza il responsabile della scheda è il Servizio Provveditorato-Economato; per gli operai il responsabile è l'Istruttore Direttivo Magazzino o assistente tecnico addetto al Magazzino; per il personale della P.M. il responsabile è il Comandante P.M. o a soggetto da esso incaricato, per il personale del Nido il responsabile è soggetto incaricato dall'ufficio scuola

2. La consegna del vestiario dovrà avvenire, salvo imprevisti o cause di forza maggiore, entro i seguenti termini:

- *aprile/giugno per la dotazione estiva;*

- *settembre/novembre per la dotazione invernale*

3. Il Responsabile della consegna di cui al co.1 è tenuto ad avvisare i dipendenti interessati a presentarsi per la rilevazione delle misure.

4. Per ogni dipendente avente diritto è tenuta una scheda individuale di cui al comma 1 degli oggetti di vestiario assegnati in dotazione.

5. All'atto del ritiro del vestiario i dipendenti comunali si assicurano che i capi abbiano un buon adattamento entro due giorni dall'assegnazione, in quanto nessun reclamo potrà essere preso in considerazione trascorsi due giorni dall'assegnazione.

ART.4 - CARATTERISTICHE

1. Ogni indumento deve riportare la scritta "COMUNE DI CERVIA", stampigliata in modo evidente ed indelebile, le divise dovranno invece portare uno stemma o un distintivo dell'Ente.

2. Le caratteristiche dei dispositivi di protezione individuale sono individuate nel Documento di Valutazione dei Rischi del Comune redatto ai sensi della vigente normativa in tema di sicurezza e salute dei lavoratori.

Tale documento individua altresì le categorie di dipendenti ai quali tali dispositivi devono essere assegnati, le quantità e la periodicità della relativa fornitura.

3. Nel caso in cui si verificano variazioni dei rischi presenti sui luoghi di lavoro che richiedono modifiche o adeguamenti nella tipologia dei dispositivi di protezione individuale forniti, il Datore di Lavoro, nominato ai sensi della vigente normativa in tema di sicurezza e salute dei lavoratori, dopo aver aggiornato il Documento di Valutazioni Rischi di cui sopra, ne comunica tempestivamente le modifiche al Servizio Provveditorato-Economato.

ART.5 - UTILIZZO

1. Durante l'orario di servizio è obbligatorio l'utilizzo, da parte del dipendente, della massa vestiario e degli eventuali dispositivi di protezione individuale assegnati.

2. E' possibile un'espressa dispensa dell'amministrazione, con apposito atto del dirigente di riferimento, all'utilizzo della divisa o del vestiario da lavoro, in tal caso il dipendente decade dall'assegnazione del vestiario.

3. Il personale detentore del vestiario ha l'obbligo di usare il materiale ricevuto in dotazione solamente nelle ore di servizio, escluso il tragitto necessario per recarsi dall'abitazione al luogo di lavoro e viceversa.

4. La divisa e gli effetti di vestiario avuti in dotazione non possono essere usati al di fuori del servizio.

5. I dispositivi di protezione individuale sono quelli individuati ai sensi del Capo II, artt. 74-79

Dlg.vo 81/2008 e s-m-i.

6. I dispositivi di protezione individuale devono essere depositati al termine del servizio; agli stessi viene riconosciuta una durata propria a consumo ad eccezione della loro eventuale rottura o anticipata perdita di funzionalità che deve essere tempestivamente segnalata e che renderà immediata la loro sostituzione.

7. E' vietato cedere, sotto qualsiasi forma o titolo, o dare comunque in godimento a terzi, il materiale assegnato.

8. E' compito del dipendente cui è assegnato in dotazione il vestiario, mantenere pulita ed ordinata l'uniforme di servizio. Le riparazioni, i lavaggi e quant'altro serve a mantenere la buona conservazione del vestiario devono essere eseguite a cura del dipendente assegnatario, senza alterarne la foggia.

ART.6 - COMMISSIONE E CONTROLLI

1. Al fine di accertare la qualità degli indumenti, di riferire sul corretto uso del materiale, sulla qualità dello stesso ed, eventualmente, di proporre soluzioni alternative da adottare, sono costituite apposite Commissioni, ognuna delle quali nominata da ogni Dirigente di Settore e così composta:

- da 1 a 3 lavoratori interessati,
- 1 rappresentante designato dai R.L.S.,
- 1 componente interno del Servizio di Prevenzione e Protezione.

2. Il Dirigente e i responsabili dei servizi hanno facoltà di richiedere in qualsiasi momento il controllo diretto sulla conservazione e sull'uso da parte dei dipendenti interessati del vestiario in dotazione.

3. Le inadempienze accertate costituiscono infrazione disciplinare da perseguire secondo la vigente normativa sui procedimenti disciplinari.

ART.7 - COMPITI UFFICIO PERSONALE

1. Il servizio personale nell'ambito della sua competenza, comunicherà al Servizio Provveditorato-Economato tutte le variazioni, comprese le mansioni assegnate, inerenti il personale avente diritto all'assegnazione del vestiario di cui al presente regolamento.

ART.8 - ALLEGATO "1"

1. L'allegato "1" è parte integrante e costitutiva del presente atto

**ALLEGATO N. 1: PERSONALE AVENTE DIRITTO AL VESTIARIO, ELENCO
VESTIARIO E PERIODICITA' - SCHEDE TECNICHE P.M**

- A) USCIERI-MESSI NOTIFICATORI
 B) AUTISTI DI RAPPRESENTANZA
 C) AUTISTI SCUOLABUS
 D) ADDETTI A SERVIZIO MANUTENZIONE-VERDE E PINETE-TUTELA DEL TERRITORIO,
 MANIFESTAZIONI, CUSTODI
 E) EDUCATRICI
 F) INSERVIENTI NIDO
 G) DIRIGENTE L.L.P.P.
 H) CAPI SERVIZIO ed ISTRUTTORI TECNICI SETTORE L.L.P.P. E SERVIZI
 MANUTENZIONE E VERDE E PINETE
 I) PERSONALE CORPO POLIZIA MUNICIPALE

A)USCIERI-MESSI NOTIFICATORI

QUANTITA'	TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	ANNI
1	DIVISA ESTIVA	1 giacca, 3 pantaloni o 3 gonne, 1 berretto-COLORE BLU	3
1	DIVISA INVERNALE	1 giacca, 3 pantaloni o 3 gonne, 1 berretto-COLORE BLU	3
2	CAMICIE ESTIVE	m/m cotone – COLORE AZZURRO	1
2	CAMICIE INVERNALI	m/l cotone – COLORE AZZURRO	1
2	CRAVATTE	COLORE BLU	1
1	PULLOVER	m/l lana COLORE BLU	3
1	PULLOVER	s/m lana COLORE BLU	3
1	GIACCA A VENTO		5
1	GIACCA IMPERMEABILE	Leggera	5
1 paio	SCARPE ESTIVE	Con tomaia in pelle di vitello idrorepellente e traspirante- colore nero	1
1 paio	SCARPE INVERNALI	Con tomaia in pelle di vitello idrorepellente e traspirante- colore nero	1
1	CINTURA	In pelle	3

B)-AUTISTI RAPPRESENTANZA

QUANTITA'	TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	ANNI
1	DIVISA ESTIVA	1 giacca, 1 pantaloni –fresco lana-COLORE FUMO DI LONDRA	1
1	DIVISA INVERNALE	1 giacca, 1 pantaloni - fresco lana-COLORE FUMO DI LONDRA	1
2	CAMICIE ESTIVE	m/m cotone – COLORE BIANCO	1
2	CAMICIE INVERNALI	m/l cotone – COLORE BIANCO	1
1	GIACCA IMPERMEABILE	Leggera –COLORE NERO	3
1	CAPPOTTO	Lana- COLORE NERO	3
1 paio	SCARPE ESTIVE	In pelle con stringhe- COLORE NERO	1
1 paio	SCARPE INVERNALI	In pelle con stringhe- COLORE NERO	1

C) -AUTISTI SCUOLABUS

QUANTITA'	TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	ANNI
1	DIVISA ESTIVA	1 giacca, 3 pantaloni o 3 gonne, 1 berretto-COLORE BLU, 2 pantaloni corti	3
1	DIVISA INVERNALE	1 giacca, 3 pantaloni o 3 gonne, 1 berretto-COLORE BLU	3
2	POLO	m/m cotone - COLORE AZZURRO	3
2	CAMICIE ESTIVE	m/m cotone – COLORE AZZURRO	1

2	CAMICIE INVERNALI	m/l cotone – <u>COLORE AZZURRO</u>	1
2	CRAVATTE	<u>COLORE BLU</u>	1
1	PULLOVER	m/l lana <u>COLORE BLU</u>	3
1	PULLOVER	s/m lana <u>COLORE BLU</u>	3
1	GIACCA A VENTO		5
1	GIACCA IMPERMEABILE	Leggera	5
1 paio	SCARPE ESTIVE	Con tomaia in pelle di vitello idrorepellente e traspirante- colore nero	1
1 paio	SCARPE INVERNALI	Con tomaia in pelle di vitello idrorepellente e traspirante- colore nero	1
TUTA –GUANTI DA LAVORO E STIVALI DI GOMMA A CONSUMAZIONE			

D)ADDETTI A SERVIZIO MANUTENZIONE-VERDE E PINETE-TUTELA DEL TERRITORIO, MANIFESTAZIONI, CUSTODI

QUANTITA'	TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	ANNI
2 paia	JEANS ESTIVI	Tessuto 100% cotone Denim peso 11 once al mq	1
2 paia	JEANS INVERNALI	Tessuto 100% cotone Denim peso 14 once al mq	1
1	TUTA DA LAVORO ESTIVA	Tessuto 100% cotone Gabardine America peso 260 gr. al mq.	1
1	TUTA DA LAVORO INVERNALE	Tessuto 100% cotone Gabardine America peso 320 gr. al mq.	1
2	POLO	Tessuto 100% cotone RING SPUM pettinato peso 180 gr. mq	1
2	FELPE ESTIVE	Tessuto 70% cotone RING SPUM pettinato 30% poliestere peso 295 gr.mq.	1
2	PILE INVERNALE	Tessuto 100% poliestere peso 300 gr.al mq	1
2	CAMICIE INVERNALI	Tessuto 100% cotone Denim Jeans peso 8 once al mq -m/l	1
1	BERRETTO ESTIVO (TIPO BASEBALL)	Berteggino in cotone colore Blu, con visiera e scritta "Servizio Manutenzione"	1
D.P.I.:ASSEGNATI SULLA BASE DELL'ART. 4 CO.2 E 3 DEL REGOLAMENTO			

Solo per custode teatro comunale: 1 divisa di rappresentanza composta da una giacca, 2 pantaloni o 2 gonne, 1 berretto di colore BLU, ogni 4 anni

E) EDUCATRICI/INSERVIENTI

QUANTITA'	TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	ANNI
2 paia	PANTALONI TUTA ESTIVI		1
2 paia	PANTALONI TUTA INVERNALI		1
1	FELPA O PILE INVERNALE	Con cerniera e tasche	1
1	FELPA ESTIVA	Con cerniera e tasche	1
2	MAGLIETTA COTONE	m/m	1
2	MAGLIETTA COTONE	m/l	1
1 paio	ZOCOLI	Tipo crocs o calzuro	1

F) INSERVIENTI NIDO

QUANTITA'	TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	ANNI
2	GREMBIULI	In tela di colore bianco	1
2	COPRICAPO	In tela di colore bianco	1

G) DIRIGENTE L.L.P.P.

QUANTITA'	TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	ANNI
1	GILET	unisex	a consumazione
1	GILET	Tg.unica unisex	a consumazione
1	ELMETTO	unisex	a consumazione
1	SCARPE ESTIVE	unisex	5 anni
1	SCARPE INVERNALI	Alte o basse unisex	5 anni
1	STIVALI	unisex	a consumazione
1	CUFFIA PER ELMETTO		a consumazione

**H) CAPI SERVIZIO ed ISTRUTTORI TECNICI SETTORE L.L.P.P. E SERVIZI
MANUTENZIONE E VERDE E PINETE**

QUANTITA'	TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	ANNI
1	GILET	unisex	a consumazione
1	GILET	Tg.unica unisex	a consumazione
1	ELMETTO	unisex	a consumazione
1	SCARPE ESTIVE	unisex	5 anni
1	SCARPE INVERNALI	Alte o basse unisex	5 anni
1	STIVALI	unisex	a consumazione
1	CUFFIA PER ELMETTO		a consumazione
1	GIACCA ANTIFREDDO	unisex	8 anni
1 paio	GUANTI ORDINARI	unisex	a consumazione
1 paio	OCCHIALI CLASSICI	unisex	a consumazione

I) PERSONALE CORPO POLIZIA MUNICIPALE.

QUANTITA'	TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	ANNI
1	GIUBBOTTO MODULARE	v. schede tecniche	3 anni per il personale in servizio esterno, 5 anni per il personale uffici
1	IMPERMEABILE LUNGO	v. schede tecniche	10 anni
1	GIACCA "SAHARIANA" MASCILE ESTIVA E INVERNALE	v. schede tecniche	2 anni
1	GIACCA FEMMINILE ESTIVA E INVERNALE	v. schede tecniche	2 anni
2 paia	PANTALONE ESTIVO E INVERNALE	v. schede tecniche	2 anni
2	GONNE ESTIVE E INVERNALI IN ALTERNATIVA A PANTALONE	v. schede tecniche	2 anni
1	BERRETTO DONNA	v. schede tecniche	1 anno
1	BERRETTO UOMO	v. schede tecniche	1 anno
1	GIUBBOTTO CORTO	v. schede tecniche	4 anni per personale servizi esterni, al rimanente ad usura
1	GIUBBOTTO MOTO CON PROTEZIONI -	v.schede tecniche	4 anni al personale motociclista

	impermeabile		
2	PULLOVER	v. schede tecniche	2 anni
2	GILET	v. schede tecniche	3 anni
2	MAGLIONE A COLLO ALTO	v. schede tecniche	2 anni
2	CAMICIA INVERNALE	v. schede tecniche	1 anno
2	CAMICIA ESTIVA	v. schede tecniche	1 anno
2	MAGLIETTA TIPO POLO	v. schede tecniche	1 anno per personale in servizio sull'arenile
2 paia	PANTALONI	v. schede tecniche	1 anno per personale in servizio sull'arenile
2	BERRETTO	v. schede tecniche	1 anno per personale in servizio sull'arenile
3 paia	CALZE SPIAGGIA. (sono in alternativa alle altre calze per il personale stagionale che effettua servizio sull'arenile. Per il personale in ruolo che effettua servizio sull'arenile sono in aggiunta alle altre)	v. schede tecniche	1 anno per personale in servizio sull'arenile
1 paio	SCARPE DIVISA ARENILE	v. schede tecniche	1 anno per personale in servizio sull'arenile
1 paio	STIVALI DA PATTUGLIA	v. schede tecniche	Ogni anno alternando il modello estivo con l'invernale
1 paio	CALZATURE ESTIVE ED INVERNALI	v. schede tecniche	1 anno tranne al personale assegnato ai servizi di pattuglia al quale ogni anno si alterna il modello estivo con quello invernale
1 paio	STIVALI DI GOMMA	v. schede tecniche	10 anni
1	CASCO PER MOTOCICLI E CICLOMOTORI	v. schede tecniche	a consumazione a tutto il personale assegnato alla pattuglia
1	SCIARPA	v. schede tecniche	2 anni
1 paio	GUANTI DI PELLE NERA	v. schede tecniche	2 anni per personale in servizio esterno, 4 al rimanente
1 paio	GUANTI IMPERMEABILI	v. schede tecniche	3 anni
1 paio	GUANTI BIANCHI IN COTONE	v. schede tecniche	a consumazione
8 paia	CALZE UOMO	v. schede tecniche	1 anno quattro-paia estive e -quattro-

			paia invernali
8 paia	CALZE DONNA	v. schede tecniche	1 anno
1	CINTURA PELLE	v. schede tecniche	a consumazione
1	CINTURA IN CANAPA	v. schede tecniche	1 anno
1	CINTURONE CON SPALLACCIO	v. schede tecniche	a consumazione
1	BORSELLO	v. schede tecniche	a consumazione
1	FONDINA PER PISTOLA COPERTA (INVERNALE)	v. schede tecniche	3 anni o prima se usurata
1	FONDINA PER PISTOLA ESTRAZIONE RAPIDA (ESTIVA)	v. schede tecniche	2 anni o prima se usurata
1	FONDINA PER SERVIZI NON IN DIVISA	v. schede tecniche	a consumazione
1	PORTA MANETTE	v. schede tecniche	5 anni o prima se usurata
1	PORTA CARICATORE	v. schede tecniche	5 anni o prima se usurata
1	COPRIBERETTO ANTIPIOGGIA	v. schede tecniche	5 anni o prima se usurata
1	COPRI PANTALONE IMPERMEABILE	v. schede tecniche	5 anni o prima se usurata
1	CRAVATTA	v. schede tecniche	a consumazione
1 paio	MANETTE	v. schede tecniche	a consumazione
BUFFETTERIA			
1	FISCHIETTO CON CATENA	v. schede tecniche	a consumazione
1 paio	DISTANZIALI	v. schede tecniche	2 anni
1 paio	ALAMARI PER CAMICIA	v. schede tecniche	2 anni
1 paio	ALAMARI PER GIACCA	v. schede tecniche	2 anni
2 paia	DISTINTIVI DI GRADO	Come da normativa regionale	a consumazione
1	FREGIO BERRETTO	v. schede tecniche	a consumazione
1	PLACCA con numero di matricola	Come da normativa regionale	5 anni
1	Porta bastone distanziatore	v. schede tecniche	In caso di autorizzazione all'utilizzo; a consumazione
1	Bastone distanziatore	v. normativa nazionale	v. sopra
1	Spray peperoncino	v. normativa nazionale	v. sopra
1	Custodia da cintura per spray al peperoncino	v. normativa nazionale	v. sopra
DIVISA OPERATIVA (verrà assegnata ai singoli uffici con provvedimento motivato del Dirigente)			
2 paia	PANTALONE OPERATIVO ESTIVO INVERNALE	v. schede tecniche	2 anni
2	MAGLIA MANICA CORTA TIPO POLO OPERATIVA	v. schede tecniche	1 anno
2	BERRETTO OPERATIVO	v. schede tecniche	2 anni
D.P.I.:ASSEGNATI SULLA BASE DELL'ART. 4 CO.2 E 3 DEL REGOLAMENTO			

SCHEDE TECNICHE PER PERSONALE P.M.

GIUBBOTTO MODULARE

Giubbotto modulare – tessuto esterno impermeabile traspirante in goretex (o altro di qualità superiore) – foderato internamente in cotone – bottoni a pressione con cerniera e velcro – alamari sui baveri che possono essere chiusi totalmente a protezione del collo – spalline portadistintivi con chiusura a pressione – due taschini al petto con aletta a punta, applicate con patta – due tasche alle falde con soffierto centrale e con passaggio esterno per aggancio pistola – un taschino alla manica sinistra con patta e spazio portapenne – tasche interne – imbottitura interna in piumino e tessuto impermeabile traspirante smontabile dalla parte esterna – dotato di manicotti fluorescenti sull'avambraccio a scomparsa con chiusura velcro – dotata di cappuccio staccabile con bottoni o velcro – le cuciture sono termosaldate – dotato di striscia rifrangente di cm. 3 di colore bianco che, all'altezza del petto e nel bordo inferiore che ne descrive l'intera circonferenza del corpo.

IMPERMEABILE LUNGO

Monopetto con quattro bottoni in goretex (o di qualità superiore) con cappuccio – bavero rivolto con alamaro riprodotto lo stemma della P.M. – spalline in doppio tessuto con bottone ed occhiello da mm. 20 – carré anteriori sagomati – spacco posteriore e carré foderato – collo aperto con sottocollo in melton – due tasche alle falde con bottone e velcro sotto le pattine, aperte ai lati per il moschettone della fondina – con striscia rifrangente di cm. 3 che ne descrive, all'altezza del petto, la circonferenza del corpo – imbottitura trapuntata all'interno.

GIACCA MASCHILE ESTIVA ED INVERNALE

Giacca "sahariana", a quattro bottoni, bavero rivoltato con alamaro recante lo stemma della P.M. – spalline in doppio tessuto con bottone - occhiello da mm. 20 – spacco posteriore di cm. 24 – aperta ai lati per il moschettone della fondina – due taschini al petto con alette a punta con occhiello di mm. 20 con soffierto centrale ed applicate con patta – collo aperto e sottocollo in melton senza fascetta – due tasche alle falde con soffierti ai lati, chiuse con bottone e velcro sotto le pattine – maniche a giro con spacchetto occhiello e bottone – dotata di quattro bottoni l'ultimo dei quali all'altezza delle tasche – lunghezza al cavallo dei pantaloni.

Tessuto divisa invernale: cordellino bistretch 94% lana - 5% fibra poliammidica – 1% elastam.

Tessuto divisa estiva: tela bistretch 98% lana – 2% elastam.

GIACCA FEMMINILE ESTIVA ED INVERNALE

Giacca a doppio petto con doppia bottoniera – bavero rivoltato con alamaro recante lo stemma della P.M. – spalline in doppio tessuto con bottone, occhiello da mm. 20 – spacco posteriore di cm. 24 con doppia impuntura contro schiena – aperta ai lati per il moschettone della fondina – collo aperto e sottocollo in doppio tessuto – taschino al lato sinistro del petto tagliato con filetto alto di cm. 1,5 e pattina a punta con l'occhiello di mm. 20 e bottone – tasche a filetto alto cm. 2, chiuse con occhiello e bottone – maniche a giro con spacchetto, occhiello e bottone – dotata di doppia bottoniera a quattro bottoni – lunghezza al cavallo dei pantaloni.

Tessuto divisa invernale: cordellino bistretch 94% lana - 5% fibra poliammidica – 1% elastam.

Tessuto divisa estiva: tela bistretch 98% lana – 2% elastam.

PANTALONE ESTIVO ED INVERNALE

Con due + due pieghe – senza risvolto – lunghezza tale da coprire il collo delle scarpe – occhiello e bottone sul rapporto – due tasche all'americana davanti e due dietro a filetto alto cm. 1,5 con occhiello a bottone – passanti per cintura di cm. 5.

Al personale assegnato ai servizi esterni di pattuglia la fornitura di cui sopra è costituita da nr.1 pantalone lungo e da nr. 1 pantalone alla cavallerizza.

Tessuto divisa invernale: cordellino bistretch 94% lana - 5% fibra poliammidica – 1% elastam

Tessuto divisa estiva: tela bistretch 98% lana – 2% elastam

Tessuto pantalone da motociclista invernale: 55% PA-34% PC-9% WO-2% EA(idrorepellente garzato)

Tessuto pantalone da motociclista estivo: 90% PA- 10%EA-(bi elastico idrorepellente)

PANTALONE OPERATIVO

Tessuto antistrappo gabardine misto cotone di colore blu, cintura in vita con passanti, apertura anteriore a cerniera e patta copricerniera, nr.2 tasche interne con patta chiusa a sezione triangolare a bottone, nr.2 tasche posteriori interne con patta chiusa a sezione triangolare a bottone, toppe ovali sulle ginocchia, chiuso con elastico alla caviglia, apertura laterale con lampo cm.30 colore blu. Tasche laterali a soffietto chiuse con pattina bottoni e velcro altezza della coscia. Per il periodo invernale è previsto un identico capo imbottito in modo idoneo (interno in pile leggero).

GONNA ESTIVA ED INVERNALE

Davanti dotata di due pences lunghe cm. 10,5 ripiegate verso i fianchi – fianchi e fondo superfilato – con spacco posteriore a soffietto – dietro dotata di due pines lunghe cm. 11,5 ripiegate verso i fianchi – lunghezza tale da coprire il ginocchio – passanti per cintura cm. 5

Tessuto divisa invernale: cordellino bistretch 94% lana - 5% fibra poliammidica – 1% elastam.

Tessuto divisa estiva: tela bistretch 98% lana – 2% elastam.

BERRETTO DONNA

Berretto rigido tipo “Képi”– recante lo stemma della P.M. e gli eventuali distintivi di grado sul soggolo che avrà agli apici bottoni con lo stemma della P.M. – dotato di fodero impermeabile parapioggia.

BERRETTO UOMO

Berretto rigido con calotta e visiera – recante lo stemma della P.M. – eventuali distintivi di grado sul soggolo che avrà agli apici bottoni con lo stemma della P.M. – dotato di fodero impermeabile parapioggia.

BERRETTO PER DIVISA OPERATIVA

Berretto “tipo baseball” in cotone di colore blu, con visiera e scritta di colore bianco “Polizia Municipale”

GIUBBOTTO CORTO

In tessuto leggero in materiale “goretex ” (o materiale di qualità superiore) – bavero rivoltato con alamaro recante lo stemma della P.M. – spalline con bottoni a pressione – collo aperto con due bottoni a pressione, toppa al gomito chiuso con lampo e bavetta applicata con bottoni a pressione dotato di striscia rifrangente di cm. 3 di colore bianco che, all’altezza del petto, descrive l’intera circonferenza del corpo – due tasche inclinate con patta e chiusura a lampo e a bottone, un taschino a soffietto sulla manica sinistra e scritta Polizia Municipale, scritta Polizia Municipale sul retro in caratteri grandi all’altezza delle spalle, dotato di manicotti fluorescenti sull’avambraccio a scomparsa con chiusura velcro.

GIUBBOTTO CORTO PER MOTO CON PROTEZIONI

Vedi regolamento regionale L.R.14/94, tessuto impermeabile, fattura come giubbotto corto.

PULLOVER

In lana – imbottitura interna traspirante “Windstopper” (o materiale di qualità superiore) – scollatura a “V” – toppe in materiale impermeabile sui gomiti, spalle e contospalline recanti i distintivi di grado fermate con bottone con stemma della P.M. – taschino sulla spalla sinistra portapenne sopra al qual è sistemata la targhetta con dicitura Polizia Municipale – taschino sulla parte anteriore inferiore sinistra con un bottone.

GILET

Con scollatura a “V”, con caratteristiche del pullover.

MAGLIONE A COLLO ALTO

In lana ad alto grado di protezione dal freddo a collo alto con o senza zip, con caratteristiche del pullover.

CAMICIA INVERNALE

A manica lunga – in tessuto di cotone oxford – con carré a punta anteriore e posteriore – colletto rigido – polso con due bottoni – taschino al petto con chiusura a bottone- dotata di pattina pettorale e taschino al petto con chiusura a bottone – spalline con chiusura a bottone per l’inserimento dei distintivi di grado.

CAMICIA ESTIVA

Di colore celeste a manica corta – in tessuto in cotone oxford – con carré a punta anteriore e posteriore – colletto floscio rovesciato – dotata di pattina pettorale e taschino al petto con chiusura a bottone – spalline con chiusura a bottone per l’inserimento dei distintivi di grado.

MAGLIETTA TIPO POLO PER DIVISA OPERATIVA

In cotone 100% di colore azzurro, maniche corte, con logo regionale (allegato B - L.R.14/94) sul davanti e scritta POLIZIA MUNICIPALE di colore blu sul retro all’altezza delle spalle.

MAGLIETTA TIPO POLO PER DIVISA ARENILE

In cotone 100% di colore bianco, maniche corte, con stemma regionale sul davanti e scritta POLIZIA MUNICIPALE sul retro all’altezza delle spalle

PANTALONE PER DIVISA IN ARENILE

In cotone, con passanti per cintura, di colore blu con due tasche laterali.

BERRETTO PER DIVISA DA ARENILE

Bertegginio in cotone di colore bianco, con visiera e scritta “Polizia Municipale” di colore blu

CALZE SPIAGGIA

Corte alla caviglia, in cotone colore bianco.

SCARPE PER DIVISA DA ARENILE

Scarpe ginniche running in pelle di colore bianco.

STIVALI PATTUGLIA

Come da normativa EN 347 WRU-E. Stivale di pelle di vitello, idrorepellente e traspirante. Fodera in membrana GORE-TEX (o materiale di qualità superiore) impermeabile e traspirante, suola in mescola speciale di gomma antiscivolo e antiolio con tacco ammortizzante, plantare anatomico, antibatterico lavabile in lavatrice a 30°, dotato di quattro salva caviglie di plastica imbottite. Insetto posteriore in materiale rifrangente per la visibilità notturna, allacciatura posteriore per un’ottimale regolazione sulle dimensioni del polpaccio e chiusura rapida a mezzo cerniera lungo tutta l’altezza dello stivale.

CALZATURE ESTIVE ED INVERNALI

Come da normativa EN 347 WRU-E. Con tomaia di pelle di vitello idrorepellente e traspirante. Fodera in membrana GORE – TEX (o materiale di qualità superiore) impermeabile e traspirante. Plantare anatomico, suola in mescola speciale antiscivolo e antiolio con tacco ammortizzante.

STIVALI DI GOMMA

Stivali anfibi in gomma di colore nero e lunghezza al ginocchio a norma.

CASCO PER MOTOCICLI E CICLOMOTORI

Casco di colore bianco omologato secondo le disposizioni del regolamento ECE – ONU, con calotta stampata, visiera antigraffio, sistema di ventilazione, imbottitura di conforto realizzata con tessuti ad alta traspirabilità e resistenza, paravento e deflettore paranaso amovibili, mentoniera apribile.

SCIARPA

In materiale ad alta protezione dal freddo di colore blu notte.

GUANTI DI PELLE NERA

In pelle nera con spacchetto all'interno e impuntura sul dorso, con imbottitura.

GUANTI IMPERMEABILI

In materiale impermeabile traspirante, in goretex, (o materiale di qualità superiore) imbottiti, con inserti di pelle nei punti soggetti ad usura, con inserti rifrangenti sul dorso, lunghi al polso, di colore bianco.

GUANTI BIANCHI IN COTONE

In cotone bianco con spacchetto all'interno e impuntura sul dorso.

CALZE UOMO

Di colore blu notte alte e a tre cm. dal ginocchio.

Estive: 100% cotone pettinato, doppio ritorto, punta e tallone rinforzati, cucitura piatta.

Invernali: termiche – composizione 61% thor-lon-37% poliestere-2% spandex.

CALZE DONNA

Collant di colore “carne” o beige o calze di colore blu.

CINTURA DI PELLE

Cintura di pelle di colore bianco con fibbia e stemma “Polizia Municipale”.

CINTURONE IN CANAPA

Bianca con fibbia in metallo bianco con lo stemma della Polizia Municipale.

CINTURONE CON SPALLACCIO

In pelle con spallaccio e tutto ricoperto da materiale rifrangente, di colore bianco, con la placca sulla fibbia recante, lo stemma della Polizia Municipale.

BORSELLO

Con cinghia a tracolla, in materiale rifrangente come da normativa.

FONDINA PER PISTOLA COPERTA (INVERNALE)

In pelle di colore bianco, con doppia chiusura di sicurezza e con dispositivo d'aggancio per la cintura.

FONDINA PER PISTOLA ESTR. RAPIDA (ESTIVA)

In pelle, parte superiore aperta e dispositivo di chiusura con bottone di sicurezza – con aggancio alla cintura e “cordino” speciale sempre agganciato alla cintura e all'arma.

FONDINA PER SERVIZI NON IN DIVISA

In pelle con dispositivo d'aggancio per la cintura e/o ulteriore aggancio con cinghiette tipo “ascellare”.

PORTA MANETTE

In pelle di colore bianco, con aggancio alla cintura e bottone di chiusura.

MANETTE

Strumento costituito da una coppia di bracciali metallici collegati da una catena e con chiusura a scatto, provviste di chiave (in acciaio del peso di circa 400 gr.).

FISCHIO CON CATENA

Metallo nichelato.

PORTA CARICATORE

In pelle di colore bianco, con aggancio alla cintura e bottone di chiusura.

DISTANZIALI

In pelle di colore bianco, dotati di due bottoni ermetici.

COPRIBERRETTO ANTIPIOGGIA

Di colore bianco in materiale idrorepellente, con spazio di plastica trasparente per lo stemma "Polizia Municipale".

COPRIPANTALONE ANTIPIOGGIA

Di colore blu notte, in materiale goretex (o altra di qualità superiore) con elastico alla vita e cerniere laterali all'altezza delle caviglie.

CRAVATTA

In tessuto di colore blu scuro.

ALAMARI PER CAMICIA

Formato rettangolare con due lati arrotondati, in metallo nichelato, verniciati a smalto plastico, recante il simbolo della Polizia Municipale, con molla sul retro per il fissaggio.

ALAMARI PER GIACCA

Formato rettangolare con due lati arrotondati, in metallo nichelato, verniciati a smalto plastico, recante il simbolo della Polizia Municipale, con chiodini e morsetti sul retro per il fissaggio.

N. B.: Gli alamari sulle giacche del Dirigente e dei Commissari sono estesi, cuciti al collo della giacca lato destro e sinistro, ricamati in filo argentato e recanti in forma stilizzata il simbolo della Polizia Municipale (vedi regolamento regionale allegato B - L.R.14/94).

FREGIO BERRETTO

Formato tondo in lastra di metallo nichelato verniciato a smalto plastico recante il simbolo della Polizia Municipale (allegato B - L.R.14/94).

PLACCA CON NUMERO DI MATRICOLA

(allegato B - L.R.14/94)