



**COMUNE  
DI CERVIA**

**SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITÀ**  
Servizio: **PROGETTAZIONE  
CULTURALE**

Proposta n. 134 del 08/02/2022

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
con visto di regolarità contabile

**N. 125 del 08/02/2022**

**OGGETTO:**

**IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO QUOTA ANNUALE DI ADESIONE  
ALL'ASSOCIAZIONE ATRIUM DI FORLÌ**

Nell'esercizio dei poteri che gli derivano dall'art. 107 co 1, 2 e 3 e 183 co. 9 del D.Lgs. 267/2000, dall'art. 53 dello Statuto Comunale, e dall'art. 39 del vigente regolamento di contabilità;

Visti:

**Viste:**

- la delibera di C.C. n. 1 del 25/01/2022 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- la delibera di C.C. n. 5 del 25/01/2022 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024: ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs N. 267/2000 e dell'art. 10 del D.Lgs N. 118/2011 e SS.MM.II.;
- la delibera di G.C. n. 36 del 01/02/2022 con la quale è stato approvato il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022 – 2024, COMPRENSIVO DEL PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI;

**PREMESSO CHE**

- in data 15 Giugno 2013, in esito ad un progetto europeo finanziato dal programma "South-East Europe" è stata costituita a Forlì l'Associazione transnazionale *ATRIUM-Architecture of Totalitarian regimes of the XXth Century in Europe's Urban Memory* con l'obiettivo di sviluppare, in chiave europea, il turismo culturale attorno al patrimonio urbano ed architettonico dei regimi totalitari del XX secolo;
- con delibera di C.C. n. 23 del 25.05.2020 è stata approvata l'adesione all'Associazione ATRIUM di Forlì - C.F. 92081990407, e la relativa spesa annuale;

**PRESO ATTO** della comunicazione pervenuta dall'Associazione ATRIUM Prot. 5703/2022 e agli atti del Servizio Progettazione Culturale, di richiesta pagamento della quota associativa 2022 di euro 1380,00;

**RITENUTO** pertanto di approvare, finanziare e impegnare la spesa di euro 1.380,00 relativa al costo dell'adesione annuale che trova copertura finanziaria al cap. 05021.03.165325010- QUOTE ASSOCIATIVE del Bilancio di Previsione 2022-2024 – Es. 2024 ;

### **Accertato che:**

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei pagamenti, conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;
- come previsto dall'art.1, commi da 819 a 826 , della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di Bilancio 2019), gli impegni di spesa assunti con il presente provvedimento consentono il conseguimento di un risultato di competenza non negativo, secondo il prospetto di cui all'allegato 10 del D.lgs. 118/2011 al rendiconto della gestione;
- non sussistono situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90 e ss.mm.ii., con il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;

**Dato atto** che la responsabile del procedimento è la Dirigente del Settore Servizi alla Comunità D.ssa M. Pia Pagliarusco;

**Verificata** la legittimità, regolarità e correttezza del presente atto ai sensi del vigente regolamento comunale sui controlli interni;

### **DETERMINA**

per i motivi espressi in premessa:

- di **approvare, finanziare e impegnare** la spesa di € 1.380,00 con imputazione al cap. 05021.03.165325010 del Bilancio di Previsione 2022-2024 – Es. 2022 quale quota annuale di adesione all'Associazione Atrium c/o Comune di Forlì P.zza A. Saffi 8 – 47121 Forlì C.F. 92081990407,;

- di **liquidare e pagare** la suddetta spesa all'esecutività del presente atto, mediante bonifico sul c/c intestato Associazione ATRIUM ( c/o Comune di Forlì P.zza A. Saffi 8 – 47121 Forlì C.F. 92081990407 - IBAN IT 69J0306913298100000004297;

- di **dare atto** che le spese di cui al presente atto non sono assoggettate alla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (artt. 3 e 6 della L. n. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni);

- **di dare atto** che la responsabile del procedimento è la Dirigente del Settore Servizi alla Comunità D.ssa M. Pia Pagliarusco;

La Dirigente

PAGLIARUSCO MARIA PIA / INFOCERT SPA

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate*