



COMUNE  
DI CERVIA

**SETTORE CULTURA, SERVIZI E BENI  
COMUNI**

Servizio: **SERVIZI ALLA COMUNITÀ**

Proposta n. 1924 del 16/12/2019

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

con visto di regolarità contabile

**N. 1841 del 16/12/2019**

OGGETTO:

**TRASFERIMENTO FONDI AL "COORDINAMENTO PROVINCIALE DEGLI ENTI DI SERVIZIO CIVILE DELLA PROVINCIA DI RAVENNA "(COPRESC RAVENNA) PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE GENERALE DEI GIOVANI IN SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO**

#### **LA DIRIGENTE DEL SETTORE**

Nell'esercizio dei poteri che le derivano dagli artt. 107 commi 1, 2 e 3 e 183 comma 9 del d.lgs. 18.08.2000 n. 267, dall'art. 53 dello Statuto Comunale e dall'art. 22 del vigente regolamento di contabilità;

Viste:

- la delibera di C.C. n. 53 del 26.09.2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019 – 2021 e la delibera di C.C. n. 81 del 19.12.2018 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019 – 2021;
- la delibera di C.C. n. 89 del 19.12.2018 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione Finanziario 2019 – 2021 e i relativi allegati predisposti ai sensi del D. Lgs. 118/2011 e del D. Lgs. 267/2000;
- la delibera di G.C. n. 3 del 08.01.2019 con la quale è stato approvato il piano della performance 2019-2021 e il piano esecutivo di gestione 2019-2021 comprensivo del piano dettagliato degli obiettivi;

Richiamati:

- la Legge 6 marzo 2001, n. 64, "*Istituzione del Servizio Civile Nazionale*", e successive modifiche e integrazioni;
- il Decreto Legislativo 5 aprile 2002, n. 77, "*Disciplina del Servizio Civile Nazionale*", e successive modifiche e integrazioni;
- la Legge n. 106/2016 "*Delega al governo per la riforma del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale*";
- il D. Lgs. n. 40/2017 "*Istituzione del servizio civile universale, a norma dell'art. 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106*";

Dato atto che il Comune di Cervia è Ente accreditato per il Servizio Civile Volontario, come da delibere di G.C. n. 430 del 2.12.2004 e n. 75 del 10.04.2018;

Dato atto altresì che la L.R. n. 20/2003 ha previsto la costituzione, in forma di Associazione, di organismi provinciali di coordinamento e rappresentanza degli Enti di servizio civile, al fine di

garantire il necessario collegamento tra i bisogni del territorio e le risorse del servizio civile;

Richiamata la delibera di C.C. n. 13 del 9.02.2005 con la quale il Comune di Cervia ha approvato la propria adesione al Coordinamento Provinciale degli Enti di Servizio Civile della Provincia di Ravenna (Co.Pr.E.S.C. Ravenna);

Atteso che, in relazione alla necessità di collaborare con "Co.Pr.E.S.C. Ravenna" per la realizzazione di iniziative condivise e coordinate finalizzate ad accrescere la conoscenza e la qualità del servizio civile, nell'anno 2006 si sottoscriveva apposito Protocollo d'Intesa per l'attivazione di azioni coordinate e congiunte riferite, in particolare, alle seguenti attività:

- Attività di sensibilizzazione rivolta all'intera comunità e specificatamente ai giovani;
- Attività di promozione del bando e di orientamento dei giovani alla scelta del progetto;
- Attività di formazione per Operatori Locali di Progetto e per referenti degli Enti;
- Attività di formazione a favore dei giovani in servizio civile;
- Attività di monitoraggio interno al progetto;

Precisato che le attività in oggetto vengono declinate annualmente in apposite schede di attuazione;

Visto l'art. 8 del Protocollo d'Intesa suddetto, che prevede che il Co.Pr.E.S.C. svolga tutte le attività in oggetto con oneri finanziari a proprio carico, fatte salve le attività di formazione generale dei giovani in servizio civile, relativamente alle quali è prevista a carico degli Enti una quota di compartecipazione pari almeno alla somma riconosciuta dall'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile quale contributo per la formazione generale dei giovani;

Vista la nota pervenuta da Co.Pr.E.S.C. Ravenna in data 29.10.2019, prot. gen. n. 63880, con la quale si comunica che alla data della comunicazione stessa non risultano ancora versate da parte dell'Ente:

- la quota di Euro 1.260,00 per la formazione generale 2017/2018;
  - la quota di Euro 1.080,00 per la formazione generale 2018/2019;
- per un totale di Euro 2.340,00;

Rilevata la necessità di procedere al trasferimento delle somme suindicate, a fronte di attività formative effettivamente svolte, peraltro ormai da molto tempo, anche in assenza di certezze circa l'avvenuto incasso delle somme stesse da parte dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile;

Dato atto che la spesa trova copertura finanziaria al cap. 06021.04.150413008 "Trasferimenti correnti" Bil. 2019/2021 – Es. 2019;

Dato atto altresì:

- che il Co.Pr.E.S.C. ha svolto anche le attività di formazione generale dei ragazzi 2019/2020;
- che l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile ha già versato, in data 21.10.2019, il relativo contributo, pari ad Euro 990,00;
- che occorre pertanto procedere:
  - ad accertare la relativa entrata al cap. 20101.01.250101001 (vincolato al cap. 06021.04.150413007 "COPRESC: contributi formazione giovani servizio civile") Bil. Prev. 2019/2021 – Es. 2019;
  - ad impegnare la correlata spesa per il trasferimento dei fondi al Co.Pr.E.S.C. con imputazione al cap. 06021.04.150413007 "COPRESC: contributi formazione giovani servizio civile" (vincolato al cap. 20101.01.250101001) Bil. Prev. 2019/2021 – Es. 2019;

Ritenuto di disporre la liquidazione di tutte le somme di cui sopra, per un totale di Euro 3.330,00 in un'unica soluzione all'esecutività del presente atto, previa pubblicazione della spesa ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013 da parte dei competenti "Servizi alla Comunità";

Visto tutto quanto suesposto;

Ritenuto di provvedere in merito;

Dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei pagamenti, conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;

Dato atto inoltre che, come previsto dall'art.1, commi da 819 a 826, della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di Bilancio 2019), gli impegni di spesa assunti con il presente provvedimento consentono il conseguimento di un risultato di competenza non negativo, secondo il prospetto di cui all'allegato 10 del D.lgs. 118/2011 al rendiconto della gestione;

Dato atto infine che il Responsabile del Procedimento è la Dirigente del Settore Cultura, Servizi e beni comuni, firmataria del presente atto;

Verificata la legittimità, regolarità e correttezza del presente atto ai sensi del vigente regolamento comunale sui controlli interni;

### **DETERMINA**

per i motivi espressi in premessa:

1. Di impegnare la spesa di Euro 2.340,00 al cap. 06021.04.150413008 "Trasferimenti correnti" Bil. 2019/2021 – Es. 2019, per i fondi da trasferire a "Co.Pr.E.S.C. Ravenna" (*Coordinamento Provinciale Enti Servizio Civile Provincia di Ravenna - P.za Caduti per la Libertà n. 2/4 – Ravenna - C.F. 92059930393*) per le attività di formazione generale dei giovani in servizio civile 2017/2018 e 2018/2019;

2. Di accertare l'entrata di Euro 990,00 al cap. 20101.01.250101001 (vincolato al cap. 06021.04.150413007 "COPRESC: contributi formazione giovani servizio civile") Bil. Prev. 2019/2021 – Es. 2019;

3. Di dare atto che l'entrata di cui al punto precedente è costituita dal contributo dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile per le attività di formazione generale dei ragazzi in servizio civile 2019/2020;

4. Di impegnare la spesa di Euro 990,00 al cap. 06021.04.150413007 "COPRESC: contributi formazione giovani servizio civile" (vincolato al cap. 20101.01.250101001) Bil. Prev. 2019/2021 – Es. 2019, per i fondi da trasferire al Co.Pr.E.S.C. in quanto soggetto che ha svolto le attività formative;

5. Di liquidare e pagare le somme di cui ai punti precedenti, per un totale di Euro 3.330,00, in un'unica soluzione all'esecutività del presente atto, previa pubblicazione della spesa ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013 da parte dei competenti "Servizi alla Comunità";

6. Di dare atto che il pagamento deve essere effettuato sul conto corrente IBAN IT27E0854213103036000127193;

7. Di dare atto che le obbligazioni assunte con il presente atto avranno scadenza il 31.12.2019;

8. Di dare atto infine che il Responsabile del Procedimento è la Dirigente del Settore Cultura, Servizi e beni comuni, firmataria del presente atto.

La Dirigente  
Daniela Poggiali / INFOCERT SPA

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate*