



COMUNE
DI CERVIA

**SETTORE CULTURA, SERVIZI E BENI
COMUNI**

Servizio: **SERVIZI ALLA COMUNITÀ**

Proposta n. 1841 del 14/12/2020

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

con visto di regolarità contabile

N. 1751 del 15/12/2020

OGGETTO:

APPROVAZIONE CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE "A.D.A. CON RAVENNA PER LA PROMOZIONE SOCIALE - A.P.S." PER IL SOSTEGNO, LA VALORIZZAZIONE E LO SVILUPPO DELLA BANCA DEL TEMPO DI CERVIA

LA DIRIGENTE DEL SETTORE

Nell'esercizio dei poteri che Le derivano dagli artt. 107 co. 1, 2 e 3 e 183 co. 9 del D. Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 53 dello Statuto Comunale ed in applicazione dell'art. 22 del vigente regolamento di contabilità;

Viste:

- la delibera di C.C. n. 42 del 24.09.2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022 e la delibera di C.C. n. 5 del 28.01.2020 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022;
- la delibera di C.C. n. 8 del 28.01.2020 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione Finanziario 2020 – 2022 e i relativi allegati predisposti ai sensi dell'art. 174, comma 3, del D. Lgs. 267/2000 e degli artt. 10 e 11 D. Lgs. 118/2011;
- la delibera di G.C. n. 36 del 18.02.2020 con la quale è stato approvato il piano della performance 2020 – 2022 e il Piano esecutivo di gestione 2020 - 2022 comprensivo del piano dettagliato degli obiettivi;

Viste inoltre:

- la L. n. 53/2000 *"Disposizioni per il sostegno della maternità e della paternità, per il diritto alla cura e alla formazione e per il coordinamento dei tempi delle città"*, ed in particolare l'art. 27;
- la L.R. n. 2/2003 *"Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"*;
- la L.R. n. 14/2008 *"Norme in materia di politiche per le giovani generazioni"*;
- la L.R. n. 19/2014 *"Norme per la promozione e il sostegno dell'economia solidale"*;

Viste altresì:

- la L. n. 383/2000 *"Disciplina delle associazioni di promozione sociale"*,
- la L.R. n. 34/2002 *"Norme per la valorizzazione delle associazioni di promozione sociale (...)"*;
- il D. Lgs. n. 117/2017 *"Codice del Terzo settore, a norma dell'art. 1, comma 2,*

lett. b) della legge 6 giugno 2016, n. 106"

- il "Regolamento comunale delle Libere Forme Associative" approvato con atto di C.C. n. 44 del 30.09.2013;

Premesso:

- che il Comune di Cervia ha promosso l'attivazione, sul proprio territorio, della Banca del Tempo come nuova forma di solidarietà sociale basata sul principio dello scambio di aiuto e saperi tra persone, scambio valutato per il tempo impiegato e non per la qualità della prestazione, senza alcuna transazione di denaro;
- che gli obiettivi perseguiti dalla Banca del Tempo sono in particolare i seguenti:
 - far divenire lo scambio di tempo un'opportunità sociale, che mira alla valorizzazione delle relazioni umane, alla promozione della parità tra i soggetti, allo sviluppo delle relazioni interpersonali ed intergenerazionali, nell'ottica di una comunità che, sulla base di forti spinte ideali, fa propri i principi di mutualità e di auto-organizzazione nella risoluzione dei problemi della vita quotidiana;
 - valorizzare la volontà di ogni cittadino/a a divenire parte attiva della sua comunità, riconoscendo le competenze di ciascuno e mettendole a disposizione di altri, ed incentivando il senso di appartenenza al gruppo attraverso la creazione di una rete di relazioni solidali e di reciprocità;
 - far sì che lo scambio di tempo possa conferire maggior valore ad attività a scarsa visibilità sociale in quanto svolte di norma nell'ambito delle relazioni familiari;

Evidenziato:

- che la Banca del Tempo di Cervia è attiva dal mese di gennaio 2010 ed è gestita dall'Associazione "A.D.A. CON RAVENNA PER LA PROMOZIONE SOCIALE - A.P.S. (già A.D.A. - Associazione per i Diritti degli Anziani - A.P.S.)" regolarmente iscritta al Registro delle Associazioni di Promozione Sociale a far data dal 18.06.2010 e all'Albo Comunale delle Libere Forme Associative a far data dal 18.04.2011;
- che l'Amministrazione comunale è convenzionata da anni con l'Associazione per il sostegno, la valorizzazione e lo sviluppo della Banca del Tempo;
- che da ultimo, in esecuzione alla determinazione dirigenziale n. 1665/2018, è stata stipulata la convenzione REP. 11586/2019, avente validità per il biennio dicembre 2018/novembre 2020, con possibilità di rinnovo per un ulteriore biennio;

Evidenziato che la convenzione prevedeva, tra l'altro, l'impegno, da parte della Banca del Tempo, a mettere a disposizione n. 100 ore di tempo annue, da impiegarsi in attività a favore di utenti dei Servizi alla Persona;

Viste le relazioni consuntive annuali prodotte dall'Associazione ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, penultimo comma, della convenzione;

Valutato che la convenzione in oggetto ha consentito:

- alla Banca del Tempo, di consolidare la propria operatività e di espandere e sviluppare le proprie attività, anche in direzioni completamente nuove;
- all'Ente e al Servizio sociale in particolare, di potenziare le risorse comunitarie per la realizzazione di progetti di presa in carico dell'utenza, sviluppando le reti informali a supporto degli interventi di cura secondo l'ottica peculiare del Welfare di Comunità;

Vista la nota prot. gen. n. 61384/2020 con la quale l'Associazione ha comunicato il proprio interesse a proseguire il rapporto di convenzionamento con l'Ente;

Ritenuto, stante i risultati positivi suindicati, di procedere in tal senso, approvando una nuova convenzione avente validità per il biennio dicembre 2020/novembre 2022;

Visto il testo della nuova convenzione suddetta, predisposto dal competente Servizio "Servizi alla Comunità", allegato al presente atto come sua parte integrante e sostanziale;

Dato atto, per quanto riguarda il contributo annuo di € 1.000,00 previsto all'art. 4, che lo stesso viene erogato a sostegno delle spese vive sostenute dall'Associazione per il funzionamento, la promozione e lo sviluppo della Banca del Tempo, con particolare riferimento a:

- spese per la messa a disposizione e l'utilizzo dei locali, degli arredi, delle attrezzature e strumentazioni;
- spese per la realizzazione di attività di carattere promozionale, informativo e formativo;
- spese per la realizzazione di iniziative di carattere collaterale, volte in particolare a favorire la socialità tra gli aderenti;
- eventuali spese sostenute dagli aderenti nell'offerta di ore a favore del Comune, nei limiti strettamente necessari;
- spese assicurative;

Precisato:

- che l'acconto sul contributo relativo alla prima annualità (annualità dicembre 2020/novembre 2022) dovrà essere erogato entro quindici giorni dalla sottoscrizione della convenzione;
- l'acconto sul contributo relativo alla seconda annualità (annualità dicembre 2021/novembre 2022) dovrà essere erogato entro il mese di dicembre 2021;
- il saldo annuo del contributo verrà liquidato dietro presentazione di una relazione consuntiva delle attività svolte e di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante le spese sostenute e le entrate conseguite;

Visto quanto suesposto;

Ritenuto di provvedere in merito;

Vista la circolare del Segretario Generale in vigore dal 01/01/2020 avente ad oggetto "Contratti di appalto - Forma e modalità di stipula", sostitutiva della precedente circolare prot. 53517/2015;

Dato atto che la stipula della convenzione di cui al presente atto avverrà mediante scrittura privata, a cura del Servizio procedente;

Dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti, conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;

Dato atto inoltre che, come previsto dall'art.1, commi da 819 a 826, della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di Bilancio 2019), gli impegni di spesa assunti con il presente provvedimento consentono il conseguimento di un risultato di competenza non negativo, secondo il prospetto di cui all'allegato 10 del D.lgs. 118/2011 al rendiconto della gestione;

Dato atto infine che il Responsabile del Procedimento è la Dirigente del Settore Cultura, Servizi e beni comuni, firmataria del presente atto;

Verificata la legittimità, regolarità e correttezza del presente atto ai sensi del vigente regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa:

1. Di approvare la "Convenzione con l'Associazione A.D.A. CON RAVENNA PER LA PROMOZIONE SOCIALE – A.P.S. - per il sostegno, la valorizzazione e lo sviluppo della Banca del tempo di Cervia" allegata al presente atto come sua parte integrante e sostanziale ed avente validità per il biennio dicembre 2020/novembre 2022;
2. Di impegnare le seguenti spese relative al contributo annuo di **€ 1.000,00** da erogare all'Associazione secondo quanto previsto all'art. 4 della convenzione:

IMPORTO	DESCRIZIONE	CAPITOLO	BILANCIO
€ 800,00	Acconto contributo prima annualità (80%)	12071.04.169413001	Bil. 2020/2022 - Es. 2020 Prev. Es.
€ 1.000,00	Saldo contributo prima annualità (20%) + acconto contributo seconda annualità (80%)	12071.04.169413001	Bil. 2020/2022 - Es. 2021 Prev. Es.
€ 200,00	Saldo seconda annualità (20%)	12071.04.169413001	Bil. 2020/2022 - Es. 2022 Prev. Es.

3. Di dare atto che, come previsto al medesimo art. 4 della convenzione:
 - l'acconto sul contributo relativo alla prima annualità (annualità dicembre 2020/novembre 2022) dovrà essere erogato entro quindici giorni dalla sottoscrizione della convenzione;
 - l'acconto sul contributo relativo alla seconda annualità (annualità dicembre 2021/novembre 2022) dovrà essere erogato entro il mese di dicembre 2021;
 - il saldo annuo del contributo verrà liquidato dietro presentazione di una relazione consuntiva delle attività svolte e di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante le spese sostenute e le entrate conseguite;
4. Di dare atto che il contributo non è assoggettato alla ritenuta d'acconto IRPEG, come da dichiarazione rilasciata dal beneficiario e conservata agli atti dei "Servizi alla Comunità";
5. Di dare atto la stipula della convenzione avverrà mediante scrittura privata, a cura del Servizio procedente, ai sensi di quanto previsto dalla circolare del Segretario Generale richiamata in premessa;
6. Di dare atto che le obbligazioni assunte con il presente atto avranno scadenza il 31 dicembre dell'Esercizio Finanziario sul quale sono state assunte;
7. Di dare atto il Responsabile del Procedimento è la Dirigente del Settore Cultura, Servizi e beni comuni, firmataria del presente atto.

La Dirigente
Daniela Poggiali / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate

**COMUNE di CERVIA
PROVINCIA di RAVENNA**

**CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE "A.D.A. CON RAVENNA PER LA
PROMOZIONE SOCIALE – A.P.S." PER IL SOSTEGNO, LA VALORIZZAZIONE E LO
SVILUPPO DELLA BANCA DEL TEMPO DI CERVIA**

L'anno duemila _____, il giorno _____ (_____)
del mese di _____ in Cervia, presso la Residenza Comunale,
Piazza G. Garibaldi, 1 – con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto e
ragione di legge

TRA

- Daniela Poggiali, nata a Forlì il 26.05.1959, Dirigente del Settore Cultura, Servizi e Beni comuni del Comune di Cervia, domiciliata per le sue funzioni in Cervia presso la Residenza Comunale, la quale interviene nel presente atto in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune di Cervia (C.F. e P.IVA 00360090393) in virtù dell'art.53 dello Statuto Comunale ed in esecuzione della determinazione dirigenziale n. _____ del _____

E

- Ciani Antonio, nato a Rocca San Casciano (FC) il 13.10.1945, domiciliato per la carica in Ravenna, Viale Le Corbusier n. 29, presso la sede dell'Associazione "A.D.A. CON RAVENNA PER LA PROMOZIONE SOCIALE – A.P.S." (già A.D.A. - Associazione per i Diritti degli Anziani - A.P.S.) (C.F. 92063360397), regolarmente iscritta al Registro delle Associazioni di Promozione Sociale a far data dal 18.06.2010 e all'Albo Comunale delle Libere Forme associative a far data dal 18.04.2011, il quale dichiara di intervenire nel presente atto in qualità di Presidente e legale rappresentante dell'Associazione stessa;

VISTE

- la L. n. 53/2000 avente per oggetto "*Disposizioni per il sostegno della maternità e della paternità, per il diritto alla cura e alla formazione e per il coordinamento dei tempi delle città*", ed in particolare l'art. 27;
- la L.R. n. 2/2003, avente per oggetto "*Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*";
- la L.R. n. 14/2008 avente per oggetto "*Norme in materia di politiche per le giovani generazioni*";

VISTE ALTRESI'

- la L. n. 383/2000 avente per oggetto "*Disciplina delle associazioni di promozione sociale*";
- la L.R. n. 34/2002 avente per oggetto "*Norme per la valorizzazione delle associazioni di promozione sociale (...)*";
- il D. Lgs. n. 117/2017 avente per oggetto "*Codice del Terzo settore, a norma dell'art. 1, comma 2, lett. b) della legge 6 giugno 2016, n. 106*"
- il "*Regolamento comunale delle Libere Forme associative*" approvato con atto di C.C. n. 44 del 30.09.2013;

PREMESSO

- che il Comune di Cervia ha promosso l'attivazione, sul proprio territorio, della Banca del Tempo come nuova forma di solidarietà sociale basata sul principio dello scambio di aiuto e saperi tra persone, scambio valutato per il tempo impiegato e non per la qualità della prestazione, senza alcuna transazione di denaro;
- che gli obiettivi perseguiti dalla Banca del Tempo sono in particolare i seguenti:
 - far divenire lo scambio di tempo un'opportunità sociale, che mira alla valorizzazione delle relazioni umane, alla promozione della parità tra i soggetti, allo sviluppo delle relazioni interpersonali ed intergenerazionali, nell'ottica di una comunità che, sulla

base di forti spinte ideali, fa propri i principi di mutualità e di auto-organizzazione nella risoluzione dei problemi della vita quotidiana;

- valorizzare la volontà di ogni cittadino/a a divenire parte attiva della sua comunità, riconoscendo le competenze di ciascuno e mettendole a disposizione di altri, ed incentivando il senso di appartenenza al gruppo attraverso la creazione di una rete di relazioni solidali e di reciprocità;
- far sì che lo scambio di tempo possa conferire maggior valore ad attività a scarsa visibilità sociale in quanto svolte di norma nell'ambito delle relazioni familiari;
- che la Banca del Tempo di Cervia è attiva dal mese di gennaio 2010 ed è gestita dall'Associazione "A.D.A. CON RAVENNA PER LA PROMOZIONE SOCIALE - A.P.S. (già A.D.A. - Associazione per i Diritti degli Anziani - A.P.S.)" regolarmente iscritta al Registro delle Associazioni di Promozione Sociale a far data dal 18.06.2010 e all'Albo Comunale delle Libere Forme associative a far data dal 18.04.2011;
- che l'Amministrazione comunale è convenzionata da anni con l'Associazione per il sostegno, la valorizzazione e lo sviluppo della Banca del Tempo;
- che da ultimo, in esecuzione alla determinazione dirigenziale n. 1665/2018, è stata stipulata la convenzione REP. 11586/2019, avente validità per il biennio dicembre 2018/novembre 2020, con possibilità di rinnovo per un ulteriore biennio;
- che con determinazione dirigenziale n. ____ del _____, verificati i risultati conseguiti, è stata approvata una nuova convenzione valevole per il biennio dicembre 2020/novembre 2022;

TUTTO CIO' PREMESSO

ART. 1 – FINALITA'

La presente convenzione è finalizzata a sostenere e a valorizzare l'attività della Banca del Tempo di Cervia, a consolidarne il funzionamento e l'operatività e a favorirne l'ulteriore sviluppo, anche attraverso l'attivazione di nuovi progetti di interesse comune.

ART. 2 – IMPEGNI A CARICO DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione "A.D.A. CON RAVENNA PER LA PROMOZIONE SOCIALE - A.P.S. si impegna:

- 1) a garantire l'operatività della Banca del Tempo presso il territorio cervese, confermando la messa a disposizione dei locali, degli arredi, delle attrezzature e delle strumentazioni a ciò necessarie e facendosi carico dei relativi costi;
- 2) a garantire l'apertura dello sportello per almeno una volta la settimana;
- 3) a mantenere attivo ed aggiornato il sito internet dedicato;
- 4) a porre in essere ogni iniziativa utile ad incrementare il numero di aderenti e lo scambio di tempo fra gli stessi, finalizzandolo:
 - al recupero della socialità e dei rapporti di buon vicinato;
 - a stimolare la percezione di un'identità di comunità;
 - a favorire forme di solidarietà sia nei confronti di singoli che di gruppi;
 - allo sviluppo dell'autostima e alla crescita individuale del singolo all'interno del gruppo;
 - allo sviluppo della creatività e della fantasia;
 - a migliorare l'uso del proprio tempo;
 - a migliorare la qualità della vita;
- 5) a promuovere sul territorio i principi ispiratori della Banca del Tempo al fine di divulgarne l'attività ed i servizi offerti alla collettività;
- 6) a programmare con l'Amministrazione Comunale ed altre associazioni del territorio attività e progetti di interesse comune.

L'Associazione si impegna altresì ad offrire all'Amministrazione comunale n. 80 ore annue di tempo degli aderenti, da impiegarsi per le seguenti attività, rivolte, in particolare, ad utenti seguiti dai Servizi alla Persona:

- accompagnamento della persona nel disbrigo di normali incombenze giornaliere (quali piccole commissioni, spesa, pagamento bollette) e nella fruizione dei servizi del territorio;
- offerta di compagnia in casa o fuori casa;
- accompagnamento e compagnia nella fruizione di attività ricreative, culturali e del tempo libero;

- aiuto nel disbrigo di piccole faccende domestiche;
- aiuto relativo a piccole riparazioni domestiche;
- aiuto nella preparazione di pietanze per il fabbisogno quotidiano;
- consigli di cucina e ricette;
- consigli ed aiuto nello svolgimento di attività manuali quali cucito, uncinetto, ricamo, lavoro a maglia;
- consigli e aiuto in attività di giardinaggio e cura del verde domestico;
- piccoli aiuti, in generale, nella gestione domestica.

Deve intendersi escluso il trasporto mediante automezzi dei beneficiari delle attività.

Le attività offerte dovranno avere caratteristiche di occasionalità e di complementarità, non potranno configurarsi come sostitutive di lavoro professionale e non potranno altresì costituire modalità di esercizio delle funzioni istituzionali del Comune, ma essere esclusivamente sussidiarie ed integrative delle stesse; esse dovranno inoltre tener conto delle competenze e abilità che gli aderenti alla Banca del Tempo hanno offerto per gli scambi.

La definizione delle modalità e degli strumenti operativi per attivare l'offerta di ore è demandata ad appositi incontri tra l'Associazione "A.D.A. CON RAVENNA PER LA PROMOZIONE SOCIALE - A.P.S." ed i Servizi alla Persona.

ART. 3 – IMPEGNI A CARICO DEL COMUNE DI CERVIA

Il Comune si impegna:

- 1) a destinare ore di tempo dei propri dipendenti ad attività di informazione e di promozione dei valori, delle finalità e delle attività della Banca del Tempo, utilizzando anche le reti telematiche ed il proprio sito internet istituzionale;
- 2) a fornire gratuitamente servizi di copisteria, presso un soggetto terzo convenzionato, per un importo complessivo massimo, per la durata della convenzione, pari ad € 500,00;
- 3) a sostenere le attività della Banca del Tempo mediante l'erogazione di un contributo economico annuo, secondo quanto indicato al successivo art. 4.

Il Comune si impegna altresì:

- 1) a monitorare le attività realizzate dalla Banca del Tempo e i cambiamenti che lo scambio ha prodotto tra gli aderenti e a tenerne conto nella definizione delle proprie politiche;
- 2) a mettere in sinergia la Banca del Tempo con i propri Servizi comunali, attivando incontri e scambi periodici sulle esperienze maturate;
- 3) ad inviare materiale informativo proveniente dall'Ufficio Regionale.

ART. 4 – CONTRIBUTO ECONOMICO

Come indicato al precedente art. 3, punto 3, il Comune si impegna ad erogare un contributo economico annuo pari ad € 1.000,00 a sostegno delle spese vive sostenute dall'Associazione per il funzionamento, la promozione e lo sviluppo della Banca del Tempo, con particolare riferimento a:

- spese per la messa a disposizione e l'utilizzo dei locali, degli arredi, delle attrezzature e strumentazioni;
- spese per la realizzazione di attività di carattere promozionale, informativo e formativo;
- spese per la realizzazione di iniziative di carattere collaterale, volte in particolare a favorire la socialità tra gli aderenti;
- eventuali spese sostenute dagli aderenti nell'offerta di ore a favore del Comune, nei limiti strettamente necessari;
- spese assicurative, come da successivo art. 5.

Il Comune si impegna inoltre ad adoperarsi per il conseguimento di finanziamenti ad ulteriore sostegno delle attività della Banca del Tempo, con particolare riferimento ai finanziamenti regionali destinati alle attività ed ai progetti rientranti nel Piano per la Salute ed il Benessere Sociale e nei relativi Programmi Attuativi annuali. Tali finanziamenti, ove effettivamente conseguiti, andranno ad integrare l'importo annuo del contributo, come sopra definito.

Il versamento del contributo fisso di € 1.000,00 avverrà, per ciascuna annualità contrattuale, con le seguenti modalità:

- un importo pari al 80% verrà liquidato a titolo di acconto;
- il saldo pari al restante 20% verrà liquidato su presentazione di una relazione consuntiva delle attività svolte e di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante le spese sostenute e le entrate conseguite.

L'acconto relativo all'annualità dicembre 2020/novembre 2021 verrà liquidato entro quindici giorni dalla sottoscrizione della convenzione, mentre quello relativo all'annualità dicembre 2021/novembre 2022 verrà liquidato entro il mese di dicembre 2021.

La relazione consuntiva da presentare ai fini del saldo, dovrà indicare, tra l'altro, il numero degli aderenti alla Banca del Tempo e dovrà fornire analitica descrizione degli scambi di ore effettuati tra i soci e dell'offerta di ore a favore del Comune (n. di ore scambiate o offerte, suddivise per tipologia di attività).

In sede di liquidazione del saldo, il contributo potrà essere rideterminato sulla base delle spese effettivamente sostenute e rendicontate e della conformità delle attività svolte rispetto a quanto previsto nella presente convenzione.

ART. 5 - ASSICURAZIONI

L'Associazione "A.D.A. CON RAVENNA PER LA PROMOZIONE SOCIALE -A.P.S." si impegna a garantire agli aderenti idonea copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

ART. 6 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha durata per il biennio dicembre 2020/novembre 2022, con possibilità di rinnovo per un ulteriore biennio.

Ogni eventuale variazione alla presente convenzione che intervenga nel periodo di validità della stessa, deve essere concordata fra le parti e costituire oggetto di apposito atto aggiuntivo.

ART.7 - RECESSO

E' in facoltà delle parti recedere unilateralmente, mediante congruo preavviso, dalla presente convenzione qualora essa non risulti più aderente ai programmi operativi dell'Associazione "A.D.A. CON RAVENNA PER LA PROMOZIONE SOCIALE - A.P.S." oppure al pubblico interesse di cui è interprete il Comune di Cervia.

ART.8 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in merito all'esecuzione e all'interpretazione della presente convenzione è competente il foro di Ravenna.

ART.9 - SPESE CONTRATTUALI

Le spese inerenti la stipula della presente convenzione sono a carico dell'Associazione "A.D.A. CON RAVENNA PER LA PROMOZIONE SOCIALE -A.P.S.".

La convenzione verrà registrata solo in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto

PER L'ASSOCIAZIONE

PER IL COMUNE
