



COMUNE  
DI CERVIA

**SETTORE CULTURA, SERVIZI E BENI  
COMUNI**

Servizio: **SERVIZI ALLA COMUNITÀ**

Proposta n. 1633 del 28/11/2020

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

con visto di regolarità contabile

**N. 1547 del 30/11/2020**

OGGETTO:

**PROROGA REALIZZAZIONE AZIONI PROGETTO "AL LAVORO CON CURA"  
FINANZIATO DALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA CON D.G.R. N. 1959/2019**

LA DIRIGENTE DEL SETTORE  
CULTURA, SERVIZI E BENI COMUNI

Nell'esercizio dei poteri che Le derivano dagli artt. 107 co. 1, 2 e 3 e 183 co. 9 del D. Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 53 dello Statuto Comunale ed in applicazione dell'art. 22 del vigente regolamento di contabilità;

Viste:

- la delibera di C.C. n. 42 del 24.09.2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022 e la delibera di C.C. n. 5 del 28.01.2020 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022;
- la delibera di C.C. n. 8 del 28.01.2020 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione Finanziario 2020 – 2022 e i relativi allegati predisposti ai sensi dell'art. 174, comma 3, del D. Lgs. 267/2000 e degli artt. 10 e 11 D. Lgs. 118/2011;
- la delibera di G.C. n. 36 del 18.02.2020 con la quale è stato approvato il piano della performance 2020 – 2022 e il Piano esecutivo di gestione 2020 - 2022 comprensivo del piano dettagliato degli obiettivi;

Richiamati integralmente i contenuti di cui alla determinazione dirigenziale n. 208 del 20.02.2020 con la quale, in relazione all'avvenuto finanziamento, da parte della Regione Emilia Romagna, con D.G.R. n. 1959/2019, del progetto "AL LAVORO CON CURA", nell'ambito del "*Bando per la presentazione di progetti volti a sostenere la presenza paritaria delle donne nella vita economica del territorio, favorendo l'accesso al lavoro, i percorsi di carriera e la promozione di progetti di welfare aziendale finalizzati al work-life balance e al miglioramento della qualità della vita delle persone*", approvato con D.G.R. n. 1242 del 22.07.2019:

- si accertava l'entrata di Euro 18.000,00, derivante dal finanziamento in oggetto, al cap. 20101.02.269102011 (vincolato ai capp. 12071.03.169325005 e 12071.04.169413004) Bil. Prev. 2020/2022 – Es. 2020 (**acc. 156/2020**);
- si approvava l'avvio della più rilevante delle azioni previste dal progetto, ovvero dello spazio di accoglienza per i figli dei dipendenti dell'Ente;
- si rinviava a successivi appositi atti l'attuazione delle restanti azioni progettuali, con particolare riferimento a quelle aventi oneri di spesa;

Evidenziato, per quanto riguarda, in particolare, lo spazio di accoglienza dei figli dei dipendenti, che con la citata determinazione e per le motivazioni espresse nella stessa:

- si definivano le caratteristiche del nuovo servizio e se ne stabiliva l'attivazione, in forma sperimentale, fino al 31.12.2020, data di conclusione del progetto finanziato dalla Regione;
- si attribuiva la gestione organizzativa del servizio al Servizio "SeiDonna";
- si approvava a tal fine l'ampliamento del contratto REP. 10968/2016, rinnovato con REP. 11609/2019, CIG 7800855D2E (contratto di affidamento in gestione del servizio "SeiDonna" alla Cooperativa sociale MOSAICO in RTI con la Cooperativa sociale AGAPE), prevedendo un'integrazione del monteore di n. 372 ore, per una spesa pari ad Euro 8.153,87 + IVA 22% (totale IVA inclusa Euro 9.947,72), dando atto che l'integrazione suddetta rientrava nei limiti del 20% di cui all'art. 9 del capitolato speciale di gara;
- si impegnava la spesa di Euro 9.947,72 imputandola al cap. 12071.03.169325005 vincolato al cap. 20101.02.269102011 Bil. Prev. 2020/2022 – Es. 2020 (**imp. 1706/2020**);

Dato atto che a causa dell'emergenza epidemiologica COVID-19 e della conseguente sospensione delle attività disposta in particolare con D.P.C.M. del 09.03.2020 c.d. "Io resto a casa" non è stato possibile attivare il nuovo servizio;

Dato atto altresì:

- che la Regione Emilia Romagna, preso atto della situazione determinatasi in conseguenza dell'emergenza sanitaria e dell'impossibilità di dar corso alle attività previste in una molteplicità di progetti finanziati nell'ambito di Bandi vari, ha prorogato i termini per la realizzazione delle attività;
- che relativamente al progetto oggetto del presente atto, la Regione, in particolare, con D.G.R. n. 456/2020 ha concesso una proroga fino al 30.06.2021;

Considerato che in conseguenza delle circostanze sopraesposte lo spazio di accoglienza è stato attivato solo a partire dal 20.10.2020 e che, in virtù della proroga concessa dalla Regione, si è stabilito che avrà durata fino al 30.06.2021;

Precisato che le attuali restrizioni legate alla recrudescenza del fenomeno epidemiologico non vietano le attività di carattere educativo, ludico e ricreativo svolte con piccoli gruppi di bambini, e peraltro le stesse attività scolastiche (scuola primaria) proseguono regolarmente;

Dato atto che, in relazione a quanto sopraindicato, ovvero allo slittamento della tempistica di attivazione del nuovo servizio di accoglienza dei figli dei dipendenti, è necessario procedere:

- a ridurre l'impegno di spesa n. 1706/2020 in misura pari alla parte di servizio che non è stata svolta nell'anno 2020 e che verrà invece realizzata nel primo semestre 2021, ovvero per Euro 7.273,60 (n. 272 ore di servizio x tariffa oraria Euro 21,919 + IVA 22%);
- ad impegnare il medesimo importo sullo stesso capitolo dell'Esercizio Finanziario 2021;

Richiamata la natura del progetto "AL LAVORO CHE CURA", che persegue la finalità di migliorare le condizioni di benessere dei dipendenti dell'Ente e di favorire la conciliazione tra tempi di lavoro e di cura, anche mediante l'attivazione di servizi di welfare aziendale;

Dato atto che una delle azioni previste progettualmente è un corso di attività motoria da frequentare, da parte dei dipendenti, in orario immediatamente successivo la conclusione dell'orario di servizio;

Evidenziato:

- che anche il predetto corso ha potuto avere avvio solo lo scorso mese di ottobre e in particolare il giorno 23 ottobre 2020;
- che l'attività consiste in una sessione di attività motoria alla settimana, da svolgersi presso la palestra comunale ex scuola Ressi;
- che gli esercizi proposti sono mirati principalmente al miglioramento della mobilità articolare e alla tonificazione dei gruppi muscolari al fine di rendere la postura più equilibrata e armonica;

Precisato che a seguito del riarsi dell'emergenza COVID-19 l'attività è stata temporaneamente spostata all'aperto;

Dato atto che le lezioni sono previste fino alla data del 30 aprile 2021;

Evidenziato:

- che le attività sono condotte da personale qualificato dell'Associazione Sportiva Dilettantistica "WELLNESS WOMAN";
- che l'Associazione è infatti partner di progetto, che ha partecipato sin dall'origine alla sua candidatura a finanziamento presso la Regione Emilia Romagna;
- che l'Associazione, in piena armonia con le finalità specifiche del progetto, persegue finalità statutarie di promozione del benessere delle donne mediante attività motorie e ginnico-sportive;

Dato atto:

- che a fronte dell'attività svolta l'Associazione ha richiesto la concessione di un contributo a sostegno delle spese analiticamente indicate nel piano economico-finanziario presentato a corredo della proposta di attività acquisita al n. prot. gen. n. 52966/2020;
- che tali spese comprendono, tra l'altro, l'acquisto dei prodotti e materiali necessari al rispetto delle misure anti-covid previste anche dalle apposite Linee Guida comunali per l'utilizzo delle palestre;
- che le spese in oggetto includono inoltre l'acquisto di piccole attrezzature ginnico-sportive che rimarranno in dotazione all'Ente per le proprie palestre o centri socio-ricreativi;

Ritenuto di concedere il contributo richiesto, per un importo pari ad Euro 1.200,00, nell'ambito delle spese previste dal progetto "Al lavoro con cura";

Precisato che le eventuali economie conseguenti a possibili periodi di restrizione o sospensione delle attività saranno destinate anch'esse, in accordo con l'Ente, all'acquisto di piccole attrezzature;

Ritenuto di liquidare il contributo prevedendo, in applicazione delle disposizioni di cui agli artt. 8 e 13 comma 1 del "Regolamento comunale per la concessione di forme di sostegno in attuazione del principio di sussidiarietà":

- il versamento di una quota in acconto pari al 70% del contributo, all'esecutività del presente atto;
- il versamento della restante quota a saldo pari al 30%, a saldo, su presentazione di una relazione consuntiva di quanto svolto o realizzato, attestante il raggiungimento degli obiettivi preposti e del bilancio consuntivo dell'iniziativa, attestante le spese sostenute;

Dato atto che la spesa per la concessione del contributo va imputata al cap. 12071.04.169413004 (vincolato al cap. 20101.02.269102011) Bil. Prev. 2020/2022, secondo la seguente articolazione:

- Euro 840,00 corrispondenti alla quota in acconto, sull'Esercizio Finanziario 2020;
- Euro 360,00 corrispondenti alla quota a saldo, sull'Esercizio Finanziario 2021;

Evidenziato che al fine di procedere:

- all'assunzione del nuovo impegno di spesa per lo spazio di accoglienza dei figli dei dipendenti sull'Esercizio 2021 (IMPORTO EURO 7.273,60) secondo quanto sopra indicato;
- all'assunzione dell'impegno di spesa relativo alla quota a saldo del contributo di cui sopra, anche in questo caso sull'Esercizio Finanziario 2021 (IMPORTO EURO 360), trattandosi di capitoli vincolati al capitolo di entrata relativo al finanziamento regionale, **è necessario procedere preliminarmente:**
  - 1) alla riduzione, per pari importo (EURO 7.273,60 + EURO 360,00 = EURO 7.633,60), dell'accertamento di entrata n. 156/2020 sull'Esercizio Finanziario 2020;
  - 2) ad accertare il medesimo importo sullo stesso capitolo dell'Esercizio Finanziario 2021;

Precisato, per quanto riguarda le modalità di liquidazione del finanziamento da parte della Regione:

- che al momento è stata versata la sola quota pari all'80% delle spese rendicontate al 31.12.2019 (spese a carico dell'Ente per il personale coinvolto nella realizzazione del progetto) per un importo pari ad Euro 838,22;
- che le quote successive verranno versate a seguito della rendicontazione delle spese sostenute al 31.12.2020 (quota intermedia pari anch'essa all'80%) e, successivamente, a consuntivo, a seguito della rendicontazione finale del progetto;

Visto tutto quanto suesposto,

Ritenuto di provvedere in merito;

Dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei pagamenti, conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;

Dato atto inoltre che, come previsto dall'art.1, commi da 819 a 826, della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di Bilancio 2019), gli impegni di spesa assunti con il presente provvedimento consentono il conseguimento di un risultato di competenza non negativo, secondo il prospetto di cui all'allegato 10 del D.lgs. 118/2011 al rendiconto della gestione;

Dato atto infine che il Responsabile del Procedimento è la Dirigente del Settore Cultura, Servizi e beni comuni, firmataria del presente atto;

Verificata la legittimità, regolarità e correttezza del presente atto ai sensi del vigente regolamento comunale sui controlli interni;

## **DETERMINA**

per i motivi espressi in premessa:

1. Di dare atto che lo spazio di accoglienza per i figli dei dipendenti dell'Ente previsto all'interno del progetto "AL LAVORO CON CURA" - finanziato dalla Regione Emilia Romagna per un importo di Euro 18.000,00 – ha subito uno slittamento dei tempi di attivazione in conseguenza dell'emergenza epidemiologica COVID-19 e che in particolare ha avuto avvio solo il 20 ottobre 2020 e che, in virtù della proroga concessa dalla Regione Emilia Romagna con D.G.R. n. 456/2020, avrà durata fino al 30.06.2021;
2. Di dare atto che per le medesime motivazioni il corso di attività motoria per i dipendenti dell'Ente ha avuto avvio solo in data 23.10.2020 ed avrà prosecuzione fino al 30.04.2021;
3. Di ridurre l'accertamento di entrata n. 156/2020 - relativo al finanziamento regionale - assunto al cap. 20101.02.269102011 (vincolato ai capp. 12071.03.169325005 e 12071.04.169413004) Bil. Prev. 2020/2022 – Es. 2020 nella misura di complessivi Euro 7.633,60;
4. Di assumere un nuovo accertamento di entrata al medesimo cap. 20101.02.269102011 (vincolato ai capp. 12071.03.169325005 e 12071.04.169413004) Bil. Prev. 2020/2022 – Es. 2021 per il medesimo importo di Euro 7.633,60;
5. Di ridurre l'impegno di spesa n. 1706/2020 - relativo all'affidamento della gestione organizzativa del servizio alla Cooperativa Sociale MOSAICO mediante integrazione del contratto REP. 10968/2016, rinnovato con REP. 11609/2019, CIG 7800855D2E – assunto al cap. 12071.03.169325005 (vincolato al cap. 20101.02.269102011) Bil. Prev. 2020/2022 – Es. 2020, nella misura di Euro 7.273,60 corrispondenti alla parte di servizio non svolta nell'anno 2020 e che verrà realizzata nel primo semestre 2021, secondo quanto indicato in premessa;

6. Di assumere un nuovo impegno di spesa al cap. 12071.03.169325005 (vincolato al cap. 20101.02.269102011) Bil. Prev. 2020/2022 – Es. 2021 per il medesimo importo di Euro 7.273,60;
7. Di acquisire la sottoscrizione della Cooperativa sociale MOSAICO in calce al presente atto, in segno di sua integrale conoscenza e indiscussa accettazione;
8. Di liquidare e pagare alla Cooperativa sociale MOSAICO le spese effettive, su presentazione di regolari fatture, a trenta giorni dalla data di ricevimento;
9. Di approvare la concessione di un contributo pari ad Euro 1.200,00 all'Associazione Sportiva Dilettantistica "WELLNESS WOMAN" (con sede in Via Turci n. 57A – Castiglione di Ravenna – C.F. 92070920399) a sostegno delle spese relative al corso di attività motoria di cui al precedente punto 2;
10. Di stabilire che il contributo dovrà essere liquidato prevedendo:
  - il versamento di una quota in acconto pari al 70%, all'esecutività del presente atto;
  - il versamento della restante quota a saldo pari al 30%, a saldo, su presentazione di una relazione consuntiva di quanto svolto o realizzato, attestante il raggiungimento degli obiettivi preposti e del bilancio consuntivo dell'iniziativa, attestante le spese sostenute;
11. Di impegnare la spesa di Euro 1.200,00 per la concessione del contributo al cap. 12071.04.169413004 (vincolato al cap. 20101.02.269102011) Bil. Prev. 2020/2022, secondo la seguente articolazione:
  - Euro 840,00 corrispondenti alla quota in acconto, sull'Esercizio Finanziario 2020;
  - Euro 360,00 corrispondenti alla quota a saldo, sull'Esercizio Finanziario 2021;
12. Di dare mandato al servizio Finanziario di liquidare e pagare, all'esecutività del presente atto, la quota in acconto pari ad Euro 840,00, previa pubblicazione della spesa ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013 da parte dei competenti "Servizi alla Comunità" e previa comunicazione da parte del medesimo Servizio degli estremi del conto corrente sul quale eseguire il bonifico;
13. Di dare atto che il contributo non deve essere assoggettato a ritenuta d'acconto IRPEG del 4%, come da dichiarazione del Presidente dell'Associazione depositata agli atti dei "Servizi alla Comunità";
14. Di dare atto che le obbligazioni assunte con il presente atto (precedenti punti 6 e 11) avranno scadenza il 31 dicembre dell'Esercizio Finanziario sul quale sono state assunte;
15. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dirigente del Settore Cultura, Servizi e beni comuni, firmataria del presente atto.

La Dirigente

Daniela Poggiali / INFOCERT SPA

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate*