



COMUNE  
DI CERVIA

**SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITÀ**  
Servizio: **SPORT**

Proposta n. 853 del 19/06/2022

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
con visto di regolarità contabile

**N. 804 del 20/06/2022**

OGGETTO:

**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER QUOTA DI ADESIONE AD ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA PROMOZIONE E LA DIFFUSIONE DELL'ATTIVITA' MOTORIA NELLA SCUOLA**

**LA DIRIGENTE DEL SETTORE**  
SERVIZI ALLA COMUNITA'

Nell'esercizio dei poteri che Le derivano dagli artt. 107 co. 1, 2 e 3 e 183 co. 9 del D. Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 53 dello Statuto Comunale ed in applicazione dell'art. 39 del vigente regolamento di contabilità;

Viste:

- la delibera di C.C. n. 1 del 25.01.2022 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 (art. 170, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000);
- la delibera di C.C. n. 5 del 25.01.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 10 del D.Lgs N. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- la delibera di G.C. n. 36 del 01.02.2022 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2022-2024, comprensivo del piano dettagliato degli obiettivi;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 10/2022 con la quale:

- si approvava l'adesione del Comune di Cervia all'Accordo di programma tra l'Ufficio scolastico provinciale, la Provincia di Ravenna, il Comitato regionale CONI e i Comuni/Unioni del territorio per la promozione e la diffusione dell'attività motoria nella scuola dell'infanzia e primaria, sulla base del testo allegato alla delibera stessa come sua parte integrante e sostanziale;
- si approvava in € 1.820,00 la quota di adesione all'Accordo a carico del Comune di Cervia, con copertura finanziaria al cap. 06011.04.162401001 Bil. Prev. 2022/2024 – Es. 2022;
- si dava atto che la spesa sarebbe stata impegnata con successivo atto del Dirigente competente;

Ritenuto di provvedere ad impegnare la spesa, secondo quanto disposto dalla citata delibera;

Precisato che, ai sensi dell'art. 6 dell'Accordo, la somma dovrà essere liquidata all'Istituto Scolastico Comprensivo "M. Valgimigli" di Mezzano (soggetto che sostiene le spese per conto dei soggetti aderenti) entro 30 giorni dal ricevimento del consuntivo di spesa;

Dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei pagamenti, conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;

Dato atto inoltre che, come previsto dall'art.1, commi da 819 a 826, della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di Bilancio 2019), gli impegni di spesa assunti con il presente provvedimento consentono il conseguimento di un risultato di competenza non negativo, secondo il prospetto di cui all'allegato 10 del D.lgs. 118/2011 al rendiconto della gestione;

Dato atto infine che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio "Servizi alla Comunità" Marco Delorenzi;

Verificata la legittimità, regolarità e correttezza del presente atto ai sensi del vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il D. Lsg. n. 267/2000;

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa:

1. Di impegnare la spesa di **€ 1.820,00** al cap. 06011.04.162401001 del Bilancio di Previsione 2022/2024 - Esercizio 2022 (prenotazione n. 521/2022) quale quota di adesione all'Accordo di programma per la promozione e la diffusione dell'attività motoria nella scuola dell'infanzia e primaria, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 10/2022;
2. Di dare atto che la somma di cui al punto precedente dovrà essere versata all'Istituto Scolastico Comprensivo "M. Valgimigli" di Mezzano (con sede in Mezzano – Via Reale n. 280 – C.F. 80100110396), entro 30 giorni dal ricevimento del consuntivo di spesa, secondo quanto previsto dall'art. 6 dell'Accordo;
3. Di dare atto che la spesa in oggetto è assoggettata agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013, che verranno assolti dal competente Servizio "Servizi alla Comunità";
4. Di dare atto che l'obbligazione assunta con il presente atto ha scadenza il 31.12.2022;
5. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio "Servizi alla Comunità" Marco Delorenzi.

La Dirigente

PAGLIARUSCO MARIA PIA / INFOCERT SPA

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate*