



COMUNE  
DI CERVIA

**SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITÀ  
E SVILUPPO DELLA CITTÀ**  
Servizio: **PROGETTAZIONE  
CULTURALE**

Proposta n. 821 del 27/05/2024

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
con visto di regolarità contabile

**N. 763 del 28/05/2024**

**OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SERVICE AUDIO-VIDEO PER LA SERATA  
DIVULGATIVA DEGLI SCAVI ARCHEOLOGICI PRESSO LOCANDA ACERVUM IL  
03.06.2024 E COLLABORAZIONE PER L'ASSISTENZA SANITARIA PER GLI OPEN  
DAY NELL'AREA DI SCAVO DEL 27 GIUGNO, 23 E 28 AGOSTO**

**LA TITOLARE DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE AREA TURISMO E GRANDI  
EVENTI – PROGETTAZIONE CULTURALE**

Nell'esercizio dei poteri che Le derivano dagli artt. 107 co. 1, 2 e 3 e 183 co. 9 del D. Lgs. n. 267/2000, dall'art. 53 dello Statuto Comunale e dall'art. 39 del vigente regolamento di contabilità;

**Visto** il provvedimento prot. n. 4775 del 19/01/2023 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Posizione organizzativa denominata "Turismo e grandi eventi- progettazione culturale " fino alla scadenza del mandato del sindaco e con il quale sono state delegate alla stessa le funzioni di stipula dei contratti e degli atti presupposti di affidamento ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa per un valore unitario non superiore a € 40.000 al netto di IVA;

**Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 04/09/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 22/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) relativa al periodo 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 22/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024/2026;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 16/01/2024 , esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-26 contenente il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026;

### **Premesso che:**

- l'Amministrazione Comunale di Cervia, nell'ambito della propria politica culturale e di promozione del territorio, intende perseguire e sostenere tutte le opportunità di recupero del patrimonio storico e archeologico esistente al fine di ogni possibile valorizzazione anche turistico economica dei rinvenimenti;
- la cattedra di Archeologia Medievale dell'Università di Bologna ha avviato, a partire dal 2002, in collaborazione con l'allora Soprintendenza per i Beni Archeologici dell'Emilia Romagna un progetto di indagine archeologica della pianura ravennate. In particolare, il territorio ravennate è stato oggetto di una serie di campagne di ricognizione di superficie (progetto Decimano, progetto Bassa Romandiola) volte a mappare il patrimonio archeologico, a realizzare carte di distribuzione dei siti rinvenuti e a ricostruire l'evoluzione del popolamento rurale dall'Età romana ad oggi;
- il Dipartimento ha elaborato un progetto di ricerca archeologica sulla storia dei paesaggi cervesi, che prevede indagini sul territorio del Comune di Cervia, tra cui l'area di Cervia Vecchia e dei cosiddetti "Prati della Rosa", attraverso metodi di ricerca non invasivi, come la ricognizione di superficie e o le indagini geofisiche, e interventi invasivi mirati, come carotaggi o saggi di scavo;
- rientra nell'ambito delle competenze della Soprintendenza promuovere, anche in collaborazione con le università e le istituzioni culturali e di ricerca, l'organizzazione di studi, ricerche, iniziative culturali e di formazione in materia di patrimonio culturale (art. 4 lett. h del D.M. 44 del 23/01/2016);

### **Preso atto che:**

- Il Comune di Cervia ha approvato una convenzione triennale 2023-25 con il Gruppo Culturale Civiltà Salinara, l'Università di Storia Culture e degli Studi di Bologna – dipartimento Civiltà , la Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per le province di Ravenna, Forlì -Cesena e Rimini e il Parco della Salina di Cervia per la realizzazione di indagini e ricerche archeologiche nel territorio cervese con delibera n.148 del 06.07.2023 Prot. n. 50911/2023;
- La Direzione generale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio del Ministero della cultura ha autorizzato gli scavi nell'area di Cervia Vecchia - Via Madonna della Neve con decreto prot. n. 2604 del 05/07/2021

- gli scavi sono iniziati come da progetto il 9/08/2021 e si sono conclusi il 17 luglio 2022, ma riprendono ogni anno nei mesi estivi e nel 2024 si svolgeranno nei mesi di giugno ed agosto ed una eventuale ulteriore ricognizione in ottobre;
- contestualmente è stato anche adibito uno spazio come uso deposito reperti archeologici, in accordo con la Soprintendenza, sito presso il magazzino comunale di Via Galeno, la cui concessione alla soprintendenza è regolata da apposita convenzione approvata con la delibera n.177/2022 (prot. 44121/2022).

#### **Considerato che:**

- l'Amministrazione Comunale intende realizzare nell'ambito del progetto Cervia Archeologica una serata di divulgazione e promozione delle indagini archeologiche il 03.06.2024, in collaborazione con Università di Bologna e Soprintendenza, presso la locanda Acervum (Via Madonna della neve 15 a Cervia ) di proprietà del Parco della Salina di Cervia, che si trova proprio accanto all'area di scavo e che ha dato la disponibilità gratuita dello spazio esterno agli atti del servizio;
- per l'evento è stata predisposta apposita scia per l'autorizzazione dell'evento intestata alla dirigente competente;

#### **Considerato che:**

- per la realizzazione dell'evento si rende necessario l'acquisizione del servizio di service audio video per amplificare i relatori, illuminare l'area esterna di allestimento dell'evento e per proiettare le slide illustrative;

#### **Verificato che**

- per il servizio service audio-video sopra descritto ci si è rivolti alla ditta MADO DI MASCHERI MAICO SUPPORTI TECNICI PER EVENTI (Via Crocesanta, Lago Vecci 26, 47021 Bagno di Romagna (FC) P.IVA 03644250403) che ha presentato un preventivo di € 850,00 + IVA 22% €187,00 per un totale di € 1.037,00 (prot. n. 38379/2024)

#### **Ritenuto**

- che l'offerta suesposta risulti congrua in confronto con gli attuali prezzi di mercato, ottenuti attraverso richieste di preventivi informali e sulla base di esperienze pregresse dell'Ente. Sulla base di tale confronto, si ritiene che la proposta economica sopra citata consenta all'Amministrazione di rispettare il principio di economicità nell'affidamento;

#### **Considerato altresì che**

- l'Amministrazione Comunale intende anche realizzare tre open day sugli scavi di Cervia Vecchia con passeggiata sull'area con gli archeologi in data 27 giugno, 23 e 28 agosto 2024 dalle 17.30, sempre in collaborazione con Università di Bologna e Soprintendenza, con partenza dalla locanda Acervum (Via Madonna della neve 15 a Cervia ) o dal Centro Visite Salina (Via Bova,61)
- per queste tre date si ritiene opportuno prevedere, viste le temperature e la zona priva di ombreggiature, la presenza di una ambulanza con addetti alla assistenza sanitaria;

**Verificato che** l'Associazione Pubblica Assistenza Città di Cervia ODV (Via Villafranca, 8/b, 48124 – Ravenna C.F. 02239950393) si è resa disponibile alla attività di assistenza sanitaria per le tre date con il riconoscimento di un rimborso spese pari a € 315,00 (prot.n. 38160/2024)

**Visti:**

- l'atto C.C. n.1 del 10/01/2013 di approvazione del Regolamento sui controlli interni;
  - il D.Lgs. n. 36/2023;
  - il D.Lgs. n. 267/2000;
  - il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture approvato con atto C.C. n. 69/2018;
  - la circolare prot. 81722/2021 in materia di procedure di gara e la n. 72285/2021 in materia di rotazione ordinaria;
  - gli adempimenti previsti ai sensi dell'art. 80 dalla circolare interna in materia di controlli sul possesso dei requisiti "generali" e "speciali" in capo all'operatore economico aggiudicatario;
- l'art. 1 comma 130 della Legge n. 145 del 30/12/2018 che ha disposto l'innalzamento da € 1.000,00 a € **5.000,00** il limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al mercato elettronico della P.A. ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure

**Ritenuto pertanto:** alla luce di quanto suesposto nonché dei profili generali di competenza ed efficienza professionale già dimostrati dalla ditta, di affidare alla ditta MADO DI MASCHERI MAICO SUPPORTI TECNICI PER EVENTI (Via Crocesanta, Lago Vecchi 26, 47021 Bagno di Romagna (FC) P.IVA 03644250403) il servizio di service audio-video per la serata di divulgazione del 03/06/2024 per l'importo di € 850,00 + IVA 22% €187,00 per un totale di € 1.037,00 CIG **B1D6177A61**

**Ritenuto inoltre** di prevedere in favore dell'Associazione Pubblica Assistenza Città di Cervia ODV (Via Villafranca, 8/b, 48124 – Ravenna C.F. 02239950393) un rimborso spese pari a € 315,00 per

l'attività di assistenza sanitaria durante i tre open day, a saldo a seguito di presentazione di relazione a consuntiva di tutta l'attività svolta e delle spese sostenute e documentate;

**Dato atto che**

- la somma per il servizio audio-video di € 1.037,00 IVA inclusa trova copertura finanziaria al capitolo 05021.03.165318005 ALTRI SERVIZI AUSILIARI (VINC. IMP. SOGG.-SERV.56) Bilancio 24-26 Es. 2024
- la somma per il rimborso spese per l'assistenza sanitaria di € € 315,00 trova copertura finanziaria al capitolo 05021.04.165413001 TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE Bilancio 24-26 Es. 2024

**Dato atto che** ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei pagamenti, conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;

**Dato atto che**, come previsto dall'art.1, commi da 819 a 826, della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di Bilancio 2019), gli impegni di spesa assunti con il presente provvedimento consentono il conseguimento di un risultato di competenza non negativo, secondo il prospetto di cui all'allegato 10 del D.lgs. 118/2011 al rendiconto della gestione;

**Dato atto** altresì che è stata verificata la legittimità, regolarità e correttezza del presente atto ai sensi del vigente regolamento sui controlli interni (atto C.C. n. 1 del 10.01.2013, così come modificato con atto C.C. n. 1 del 24.01.2018);

**Accertato** che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii., con il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;

**Considerato che**, la Responsabile del procedimento è la D.ssa Gaia Milanese; Titolare di Posizione Organizzativa Turismo e Grandi Eventi – Progettazione culturale;

**Verificata** la regolarità contributiva nei confronti di I.N.AIL. ed I.N.P.S e del casellario ANAC;

**DETERMINA**

per i motivi espressi in premessa:

1. **di affidare** alla ditta alla ditta MADO DI MASCHERI MAICO SUPPORTI TECNICI PER EVENTI (Via Crocesanta, Lago Vecci 26, 47021 Bagno di Romagna (FC) P.IVA

03644250403) il servizio di service audio-video per la serata di divulgazione del 03/06/2024 per l'importo di € 850,00 + IVA 22% €187,00 per un totale di € 1.037,00 CIG **B1D6177A61**

2. **di disporre** in favore dell'Associazione Pubblica Assistenza Città di Cervia ODV (Via Villafranca, 8/b, 48124 – Ravenna C.F. 02239950393) un rimborso spese pari a € 315,00 per l'attività di assistenza sanitaria durante i tre open day, a saldo a seguito di presentazione di relazione a consuntiva di tutta l'attività svolta e delle spese sostenute e documentate;
3. **di finanziare e impegnare:**
  - la somma per il servizio audio-video di € 1.037,00 IVA inclusa al capitolo 05021.03.165318005 ALTRI SERVIZI AUSILIARI (VINC. IMP. SOGG.-SERV.56) Bilancio 24-26 Es. 2024
  - la somma per il rimborso spese per l'assistenza sanitaria di € € 315,00 al capitolo 05021.04.165413001 TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE Bilancio 24-26 Es. 2024
4. **di liquidare e pagare** gli importi dovuti al punto 1., su presentazione di regolari fatture, a trenta giorni dalla data di ricevimento e al punto 2 a saldo a seguito di presentazione di relazione a consuntiva di tutta l'attività svolta e delle spese sostenute e documentate;
5. che in relazione all'acquisizione del servizio che verrà effettuato si procederà nel rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (artt. 3 e 6 della L. n. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni) qualora applicabile alle singole acquisizioni;
6. **di dare atto** che le spese di cui al punto 2 non sono assoggettate alla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (artt. 3 e 6 della L. n. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni).
7. che la Responsabile del procedimento è la D.ssa Gaia Milanese, Titolare di Posizione Organizzativa Turismo e Grandi Eventi – Progettazione culturale;
8. **di dichiarare** che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12/2024;
9. che si procederà all'inserimento sul sito istituzionale dell'Amministrazione dei dati ai sensi dell'art. 28 del D.lgs n. 36/2023
10. che si provvederà, ad avvenuta esecutività, all'inserimento dei dati di cui al presente provvedimento sulla intranet alla pubblicazione ai sensi dell'art. 26 del D.lgs n. 33/2013 di tutti i dati inerenti la concessione di vantaggio economico di cui al presente provvedimento, come previsti dall'apposita sezione dell' "Amministrazione Trasparente" del Comune di Cervia precisando che la pubblicazione costituisce condizione legale di efficacia del provvedimento;

La titolare di incarico di Elevata Qualificazione  
Gaia Milanesi / INFOCERT SPA

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate*