



COMUNE  
DI CERVIA

**SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITÀ**  
Servizio: **POLITICHE EDUCATIVE**

Proposta n. 1690 del 29/11/2021

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
con visto di regolarità contabile

N. **1612** del **29/11/2021**

OGGETTO:

**EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO SPETTANTE ALL'ASSOCIAZIONE LE TEGOLE  
PER IL PROGETTO DI COLLABORAZIONE NELLA VIGILANZA DI ATTIVITÀ DEL  
SERVIZIO POLITICHE EDUCATIVE.**

LA DIRIGENTE DI SETTORE

Nell'esercizio dei poteri che Le derivano dagli artt. 107 co. 1, 2 e 3 e 183 co. 9 del D. Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 53 dello Statuto Comunale ed in applicazione dell'art. 22 del vigente regolamento di contabilità;

Viste

la delibera di C.C. n. 6 del 16/02/2021 con la quale è stato approvato il DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021-2023 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000) e la RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI AL 31/12/2019

la delibera di C.C. n. 10 del 16/02/2021 con la quale sono stati approvati il BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023: AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E DELL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.

la delibera di G.C. n. 49 del 23/02/2021 con la quale è stato approvato il piano della performance 2021 – 2023 e il piano esecutivo di gestione 2021 - 2023 comprensivo del piano dettagliato degli obiettivi;

Richiamato il vigente Regolamento comunale per la concessione di forme di sostegno in attuazione del principio di sussidiarietà, approvato con atto C.C. n. 17 del 26.03.2018;

Dato atto che detto Regolamento:

- disciplina la concessione di sostegni economici diretti o indiretti e di contributi d'immagine al fine di favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli o associati, nello svolgimento di azioni di interesse generale, in applicazione dell'art. 12 della L. n. 241/1990 e del principio di sussidiarietà di cui all'articolo 118 della Costituzione;

- definisce quali sostegni economici diretti le somme di denaro erogate a sostegno di azioni di interesse generale da attuare o già concluse, individuando all'art. 2 le seguenti quattro diverse tipologie:
  - contributi finanziari ORDINARI (art. 4)
  - contributi finanziari TEMATICI/STRAORDINARI (art. 5)
  - compartecipazione PRIVATO-AMMINISTRAZIONE (art. 6)
  - compartecipazione AMMINISTRAZIONE-PRIVATO (art. 7)
- definisce, all'art. 3, i requisiti di ammissibilità ai sostegni economici, sia dal punto di vista dei soggetti richiedenti, sia dal punto di vista delle attività per le quali si richiede il sostegno;

Visto in particolare l'art. 6 del Regolamento, che disciplina l'erogazione dei contributi rientranti nella tipologia PRIVATO-AMMINISTRAZIONE, prevedendo che gli stessi siano approvati dalla Giunta Comunale, sulla base dei criteri esplicitati nello stesso articolo;

Considerato:

- che con determinazione n. 1192/2021 si era riconosciuto un contributo all'Associazione Le Tegole, per un'attività di vigilanza durante il trasporto da/per la Scuola Primaria Buonarroti;
- che si rende necessario effettuare la medesima attività, per le salette comunali che vengono concesse a terzi, sulla base di apposito regolamento;
- che si è resa inoltre necessaria un'attività di supporto al personale del Nido d'infanzia comunale per effettuare, nell'ambito della normativa anti covid, la verifica dei green pass dei genitori, sia all'ingresso che all'uscita;
- che l'Ass. Le Tegole ha maturato una notevole esperienza, in quest'ambito, dimostrandosi negli attuali e precedenti rapporti di collaborazione, partner affidabile e corretto;
- che tali attività, realizzate con questa modalità, da un lato valorizzano e responsabilizzano il volontariato locale, dall'altro risultano vantaggiose anche sotto l'aspetto del contenimento dei costi;

Verificato che l'Associazione si è resa disponibile ad implementare le mansioni assegnate;

Ritenuto di riconoscere, a titolo di rimborso spese, gli importi di € 1.000,00 relativamente all'anno 2021 ed € 2.500,00 relativamente all'anno 2022;

Considerato che è opportuno provvedere in merito, ovvero che occorre procedere ad impegnare la spesa di Euro 3.500,00 così suddivisa:

- esercizio 2021 per € 1.000,00 al cap. 04071.04.146409001;
- esercizio 2022 per € 2.500,00 al cap. 04071.04.146409001;

Dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei pagamenti, conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;

Dato atto inoltre che, come previsto dall'art.1, commi da 819 a 826, della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di Bilancio 2019), gli impegni di spesa assunti con il presente provvedimento consentono il conseguimento di

un risultato di competenza non negativo, secondo il prospetto di cui all'allegato 10 del D.lgs. 118/2011 al rendiconto della gestione;

Verificata la legittimità, regolarità e correttezza del presente atto ai sensi del vigente regolamento comunale sui controlli interni;

## **DETERMINA**

per i motivi espressi in premessa:

1. di impegnare le seguenti spese relative all'erogazione del contributo spettante all'Associazione Le tegole per il progetto di collaborazione nella vigilanza durante l'utilizzo delle salette comunali, assegnate a terzi e durante la verifica degli accessi al Nido Comunale, da parte dei genitori, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento citato in premessa:

- esercizio 2021 per € 1.000,00 al cap. 04071.04.146409001;
- esercizio 2022 per € 2.500,00 al cap. 04071.04.146409001;

2. di dare mandato al Servizio Finanziario di liquidare e pagare, all'esecutività del presente atto, la quota in acconto del suddetto contributo, pari ad € 1.000,00;
3. di dare atto che il contributo in oggetto non è assoggettabile alla ritenuta del 4% come da dichiarazione agli atti del Servizio Politiche Educative;
4. di dare inoltre atto che la quota a saldo (€ 2.500,00) verrà liquidata, ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento, su presentazione di una relazione consuntiva di quanto svolto o realizzato attestante il raggiungimento degli obiettivi prefissati e del bilancio consuntivo delle attività, attestante le spese sostenute e le entrate conseguite;

di individuare quale responsabile del procedimento, il Responsabile del Servizio Politiche educative.

La Dirigente

PAGLIARUSCO MARIA PIA / INFOCERT SPA

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate*