



COMUNE
DI CERVIA

**SETTORE CULTURA, SERVIZI E BENI
COMUNI**
Servizio: **POLITICHE EDUCATIVE**

Proposta n. 1311 del 13/09/2019

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
con visto di regolarità contabile

N. 1258 del 13/09/2019

OGGETTO:

**LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO PER LE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ISTITUTO
COMPRENSIVO INTERCOMUNALE N. 1. A.S. 2019/20.**

La Dirigente

Nell'esercizio dei poteri che gli derivano dall'art. 107 co 1, 2 e 3 e 183 co. 9 del D.Lgs. 267 del 185/08/2000, dall'art. 53 dello Statuto Comunale, e dell'art. 22 del vigente regolamento di contabilità;

Viste:

- ❑ la delibera di C.C. n. 53 del 26.09.2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019 – 2021 e la delibera di C.C. n. 81 del 19.12.2018 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019 – 2021;
- ❑ la delibera di C.C. n. 89 del 19.12.2018 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione Finanziario 2019 – 2021 e i relativi allegati predisposti ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e del D.Lgs. 267/2000;
- ❑ la delibera di G.C. n. 3 del 08.01.2019 con la quale è stato approvato il piano della performance 2019 – 2021 e il piano esecutivo di gestione 2019 - 2021 comprensivo del piano dettagliato degli obiettivi;

Premesso inoltre:

- ❑ Che con decorrenza dall'anno scolastico 2014/15, ha trovato attuazione la nuova organizzazione della rete scolastica comunale, che prevede l'istituzione di tre Istituti Comprensivi;
- ❑ Che il particolare il Comprensivo n. 1 ha carattere intercomunale, quindi composto da scuole del territorio cevese e scuole del territorio ravennate, con sede della segreteria dell'istituto, nel Comune di Ravenna;
- ❑ Che la Legge n. 23/1996, con riferimento alle funzioni amministrative di supporto ai servizi scolastici, delinea la ripartizione tra oneri a carico dei Comuni ed oneri a carico dello Stato e di altri Enti;
- ❑ Che in particolare il Comune di Cervia è tenuto a farsi carico, fra l'altro, delle spese relative al materiale didattico, sussidi e funzionamento della segreteria;
- ❑ Che il Comune di Ravenna utilizza un sistema di calcolo proporzionale, sulla base del numero degli alunni, dei plessi scolastici e del numero delle sezioni, al fine di erogare un contributo

economico corrispondente;

- Che per la fase di avvio, si era valutato opportuno adottare, per omogeneità, lo stesso criterio di valutazione del fabbisogno, in luogo di fornire direttamente il materiale necessario attraverso il Servizio Economato;
- Che tale modalità ha dato esito positivo, nei cinque anni scolastici precedenti e si ritiene di confermarla per l'anno scolastico 2019/20;
- Che sulla base di tali criteri, il contributo da erogare, ammonta ad € 2.870,00 (conseguente a n. 184 alunni, n. 10 classi e n. 2 plessi della scuola primaria) e la spesa trova copertura al cap. 04071.04.146409001 del bilancio 2019;

Dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei pagamenti, conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;

Dato atto inoltre che, come previsto dall'art.1, commi da 819 a 826, della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di Bilancio 2019), gli impegni di spesa assunti con il presente provvedimento consentono il conseguimento di un risultato di competenza non negativo, secondo il prospetto di cui all'allegato 10 del D.lgs. 118/2011 al rendiconto della gestione;

Verificata la legittimità, regolarità e correttezza del presente atto ai sensi del vigente regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

- 1) Di impegnare, sulla base delle motivazioni in premessa, la spesa di € 2.870,00 con imputazione al cap. 04071.04.146409001 del bilancio 2019;
 - 2) Di liquidare e pagare tale contributo, all'esecutività del presente atto, con le seguenti modalità: **Istituto comprensivo n. 1** - Via Martiri Fantini,46 – Castiglione di Ravenna – C.F.: 92082600393, mediante bonifico bancario Conto di Tesoreria unica n. 319147;
 - 3) di richiedere, al termine dell'anno scolastico, una rendicontazione delle spese sostenute;
 - 4) Di dare atto che per l'assunzione dei presenti impegni di spesa, non opera la normativa sulla tracciabilità;
 - 5) Di prevedere come tempi di pagamento, l'esecutività della determina e comunque non oltre il 30/10/2019.
- di dare atto che il responsabile del procedimento è la sottoscritta, Dirigente del Settore.

La Dirigente

Daniela Poggiali / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate