



COMUNE DI
CERVIA

Cervia, 04/03/2016

Prot. n. 15691 Decreto n. 5

Oggetto: Aggiornamento incarico di direzione e di responsabilità di funzioni dirigenziali sul Settore Cultura, turismo e servizi al cittadino e responsabilità di unità organizzative alla Dott.ssa Daniela Poggiali.

IL SINDACO

Richiamate le proprie precedenti deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 136 del 5/9/2014 che ha avviato il percorso di riorganizzazione della struttura organizzativa proponendo un nuovo assetto dirigenziale articolato in settori e la presenza di figure incaricate di posizione organizzativa;
- n. 21 del 20/2/2015, modificata con n. 273 del 29/12/2015 con la quale sono state istituite le posizioni organizzative strutturali di questo Comune;
- n. 162 dell'11/8/2015 che ha attivato l'unità di progetto "50+ luoghi da rigenerare" in staff al Sindaco e sotto la direzione del Dirigente del settore Urbanistica, Edilizia, SUAP, Sviluppo economico, e il provvedimento a firma del Segretario generale n. 1573 del 23/12/2015 con il quale si individuavano e assegnavano dipendenti e responsabili degli interventi;
- n. 26 del 01/03/2016 con la quale è stata modificata la macro struttura organizzativa con l'aggiornamento del modello di governance e alla quale si rinvia per le motivazioni all'adozione del presente atto;

Tenuto conto che questo Ente è dotato di personale con qualifica dirigenziale;

Visti:

- gli articoli 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano le funzioni, il conferimento e le responsabilità dirigenziali;
- l'art 19 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm. che disciplina le modalità di incarico di funzioni dirigenziali;
- gli articoli relativi del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi, come modificato e approvato con atto G.C. n.107 del 25/05/2010 e ss. mm.;

Richiamato il proprio precedente decreto sindacale n. 32 prot. n. 44905 del 02/10/2014 con il quale la Dott.ssa Daniela Poggiali era stata incaricata della direzione del settore Cultura, turismo e servizi al cittadino;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 26 del 01/03/2016 di modifica della macrostruttura con la quale sono state apportate le seguenti testuali variazioni al settore Cultura, turismo e servizi al cittadino:

- c) trasferire dall'attuale settore "*Lavori pubblici, grandi opere, manutenzione, mobilità, viabilità, infrastrutture*" al settore "*Cultura, turismo e servizi al cittadino*" le funzioni afferenti al demanio – porto; conseguentemente trasferire presso tale settore il servizio "*Demanio porto*", con il relativo personale a tempo indeterminato e determinato;



Ritenuto pertanto di aggiornare l'incarico di cui trattasi alle modifiche sopra esposte apportate alla macrostruttura comunale;

Tenuto conto che, alla stessa, sono assegnate le funzioni e le responsabilità previste dal vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Ente, dal CCNL del personale con qualifica dirigenziale del comparto regioni – Autonomie locali in vigore e dalle disposizioni di legge vigenti, in particolar modo il raggiungimento degli obiettivi assegnati con gli strumenti di programmazione dell'Ente, accertato attraverso il sistema di valutazione vigente;

Preso atto che al precedente incarico n. 32 prot. n. 44905 del 02/10/2014 sono stati allegati il codice di comportamento nazionale adottato con DPR n. 62 del 16/04/2013 in vigore dal 19/06/2013 e il codice di comportamento aziendale di cui la Dirigente deve avere conoscenza nello svolgimento delle proprie funzioni;

Viste le dichiarazioni rese dall'interessata ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 agli atti del servizio Risorse Umane e che si ritengono ancora valide;

Ritenuto che:

- il presente incarico, costituendo aggiornamento di precedente incarico alle modifiche apportate alla macrostruttura dell'ente con deliberazione di Giunta Comunale, mantiene l'originaria scadenza del 01/10/2017, ed è rinnovabile, qualora la valutazione della prestazione resa sia stata positiva, per un altro periodo che comunque non sia superiore alla scadenza del mandato del Sindaco;
- nel caso di rinnovo fino alla scadenza del mandato del Sindaco, al fine di evitare all'Ente un immediato vuoto gestionale, l'incarico proseguirà fino al conferimento di nuovo incarico da parte del Sindaco neo-eletto;

Ritenuto:

- che all'interno della funzione dirigenziale spetti anche il controllo dei contratti di servizio e/o convenzioni con gli organismi partecipati;
- di attribuire alla Dirigente il trattamento fondamentale in godimento ed accessorio, nella misura di volta in volta deliberata con atto di Giunta, e che il trattamento de quo potrà essere ripeso a seguito di successive modifiche organizzative;

Tanto ritenuto e premesso

DECRETA

come sopra in premessa esplicitato,

- di aggiornare il proprio precedente decreto di incarico dirigenziale n. 32 prot. n. 44905 del 02/10/2014, conferito alla Dott. Daniela Poggiali, dirigente a tempo indeterminato di questa amministrazione comunale, alle modifiche apportate con delibera di Giunta Comunale n. 26 del 01/03/2016, relativamente all'assegnazione alle funzioni dirigenziali attribuite alla suddetta del servizio *Demanio porto*; conseguentemente alla Dott. Daniela Poggiali sono attribuite le funzioni dirigenziali del Settore Cultura, turismo e servizi al cittadino con i seguenti servizi assegnati:
 - Demografici;



- Servizi alla persona;
 - Politiche educative;
 - Turismo;
 - Progettazione culturale;
 - Servizi alla Comunità;
 - Cerviainforma;
 - Patrimonio;
 - Segreteria del Sindaco e comunicazione;
 - Demanio Porto;
- di confermare alla stessa la responsabilità dirigenziale sui suddetti servizi e sulle seguenti unità organizzative:
 - Unità Coordinamento di settore;
 - Unità Memoria urbana;
 - Unità Innovazione e sviluppo servizi per la Città;
 - Unità Ecomuseo della Civiltà salinara;
 - Unità Eventi;
 - Unità politiche comunitarie Fundraising;
 - che il presente incarico, costituendo aggiornamento di precedente incarico come descritto in premessa, scade il 1/10/2017, ed è rinnovabile, qualora la valutazione della prestazione resa sia stata positiva, per un altro periodo che comunque non sia superiore alla scadenza del mandato del Sindaco, salvo le cause di anticipata risoluzione o cessazione previste dal vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Ente, dal CCNL del personale con qualifica dirigenziale del comparto regioni – Autonomie locali in vigore e dalle disposizioni di legge vigenti;
 - nel caso di rinnovo fino alla scadenza del mandato del Sindaco, al fine di evitare all'Ente un immediato vuoto gestionale, l'incarico proseguirà fino al conferimento di nuovo incarico da parte del Sindaco neo-eletto;
 - che all'interno della funzione dirigenziale spetti anche il controllo dei contratti di servizio e/o convenzioni con gli organismi partecipati;
 - di attribuire alla Dirigente il trattamento fondamentale in godimento ed accessorio, nella misura di volta in volta deliberata con atto di Giunta, e che il trattamento de quo potrà essere ripesato a seguito di successive modifiche organizzative;
 - che il presente provvedimento è suscettibile di revoca totale o parziale in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati con gli strumenti di programmazione dell'Ente (accertato attraverso il sistema di valutazione vigente), responsabilità grave o reiterata, previo procedimento disciplinare;
 - che il presente provvedimento è suscettibile di modifica e/o integrazione, in caso di sopravvenuta trasformazione dell'assetto strutturale dell'ente per esigenze o motivi tecnico-organizzativi, non essendo così precluse di fatto ipotesi di revisione degli incarichi medesimi;
 - che alla stessa, il sottoscritto nel corso del mandato, può conferire altri incarichi aggiuntivi necessari allo svolgimento dell'attività amministrativa dell'Ente;
 - che la Dott.ssa Daniela Poggiali risulta consegnataria, salvo diverso atto, dei beni mobili dei servizi assegnati con il presente atto, ai sensi dell'art. 15 comma 1, del Regolamento del Servizio Economato e Provveditorato vigente;



- di dare atto che il codice di comportamento nazionale adottato con DPR n. 62 del 16/04/2013 in vigore dal 19/06/2013 e il codice di comportamento aziendale di cui la Dirigente deve avere conoscenza nello svolgimento delle proprie funzioni sono stati allegati al precedente incarico.



Il Sindaco
Dott. Luca Coffari

Luca Coffari

PER PRESSA WITRONIS

Paolo de' Roggioli