



COMUNE DI CERVIA

Prot. Gen. n. 20998

Cervia, 12/04/2021

Decreto n. 17/2021

**Oggetto:** Aggiornamento conferimento incarico di direzione del Settore Risorse ed *ad interim* del Settore Polizia Locale al **Dott. Guglielmo Senni**.

### IL SINDACO

Considerato che in data 26/05/2019 si sono tenute le elezioni amministrative per l'elezione del Sindaco e che in data 29/05/2019 è stato proclamato il sottoscritto alla carica di Sindaco del Comune di Cervia;

Visti:

- l'art 50, comma 10 del D.lgs. 267/2000 nel quale si dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 nonché dai rispettivi regolamenti;
- gli articoli 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000 che disciplinano le funzioni, il conferimento e le responsabilità dirigenziali;
- l'art 19 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. che disciplina le modalità di incarico di funzioni dirigenziali;
- gli articoli relativi del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi, come modificato e approvato con atto G.C. n. 107 del 25/05/2010 e ss. mm. in ultimo con Delibera G.C. n. 241 del 26/11/2019;
- il vigente CCNL del personale con qualifica dirigenziale del comparto Regioni - Autonomie Locali;
- il vigente sistema di valutazione della posizione dirigenziale approvato con Delibera di Giunta n. 214 del 29/12/2011 e successivamente modificato in ultimo con Delibera G.C. n. 73 del 06/05/2014;

**RICHIAMATI** inoltre:

- la Delibera di C.C. n. 6 del 16/02/2021 con la quale è stato approvato il DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021-2023 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000) e la RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI AL 31/12/2019
- la Delibera di C.C. n. 10 del 16/02/2021 con la quale sono stati approvati il BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023: AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E DELL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.
- la Delibera di G.C. n. 49 del 23/02/2021 con la quale è stato approvato il piano della performance 2021 – 2023 e il piano esecutivo di gestione 2021 - 2023 comprensivo del piano dettagliato degli obiettivi



## COMUNE DI CERVIA

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 250 del 10/12/2019 che ha avviato il percorso di riorganizzazione per fasi della struttura organizzativa e approvato la macro struttura dell'Ente da attuare secondo le seguenti fasi:

1. prima fase: interventi organizzativi di immediata operatività: entro il 31.12.2019;
2. seconda fase: interventi organizzativi attivabili a seguito del completamento del turnover dirigenziale del 2019: entro il 31.3.2020;
3. terza fase: interventi organizzativi attivabili a seguito del completamento del turnover dirigenziale e direttivo del 2021: entro il 30.6.2021;

Tenuto conto che questo Ente è dotato di personale con qualifica dirigenziale e che, in relazione alle esigenze funzionali dell'Ente, per il perseguimento degli obiettivi espressi negli strumenti di programmazione del Comune, si rende opportuno procedere al conferimento di appositi incarichi dirigenziali;

Considerato che la medesima delibera n. 250 del 10/12/2019 del Comune prevede che gli incarichi dirigenziali relativi ai Settori Programmazione e Gestione del Territorio, Cultura, Servizi e Beni Comuni e Finanze siano assegnati a dirigenti con contratto a tempo indeterminato mentre gli incarichi dirigenziali relativi ai Settori Affari Generali e Polizia Locale, ferma restando la dipendenza funzionale dal Sindaco della figura del Vice Comandante Vicario, siano confermati al Segretario Generale in attesa della copertura del posto dirigenziale;

Considerato che con decreto n. 31 del 19/12/2019 prot. n. 73996 il Dott. Guglielmo Senni è stato incaricato della direzione del Settore Finanze e nominato Vice Segretario ai sensi dello Statuto ed in particolare dell'art. 51 che ne istituisce la figura per lo svolgimento delle funzioni vicarie del Segretario e la sostituzione in caso di vacanza, assenza o impedimento, secondo le modalità previste dalla legge e per quanto non espressamente previsto facendo riferimento alle previsioni specifiche di legge;

Considerato altresì che:

- il Segretario generale, Dirigente del Settore Polizia Locale, è stato assegnato, dal 22 marzo 2021 presso la segreteria comunale di Arezzo e il Comune di Cervia dovrà procedere all'individuazione del nuovo Segretario generale;
- che è in corso la procedura di individuazione dell'alta specializzazione alla polizia locale, causa pensionamento del Comandante ff e che entrambi le posizioni vacanti rischiano di minare la funzionalità del settore Polizia locale, a discapito della città, soprattutto a ridosso del periodo della stagione estiva per cui occorre individuare una figura di presidio e governo dello stesso;

Tenuto conto dell'autonomia del Corpo, ai sensi della L. 65/86 il dirigente incaricato:

- svolge un ruolo di coordinamento tra il settore e il resto della struttura comunale;
- è responsabile del perseguimento degli obiettivi di Peg e delle risorse finanziarie assegnate al settore;
- detta gli indirizzi di macro organizzazione della struttura, nel rispetto delle direttive del Sindaco ai sensi della legge 65/86, al fine di ottimizzare la funzionalità, l'efficacia e l'efficienza del settore;



## COMUNE DI CERVIA

Vista la delibera n. 85 del 08/04/2021 con cui è stata approvata la terza fase del percorso di riorganizzazione e relativo organigramma di Ente, che sarà attivata in via sperimentale fino alla fine del 2021, per poi valutare eventuali assestamenti e modifiche, ed in particolar modo l'assegnazione del Servizio Risorse umane al Settore Finanze con conseguente ridenominazione del Settore Finanze in Settore RISORSE;

Ritenuto di individuare, con l'obiettivo di realizzare un efficientamento nonché una più equilibrata ed omogenea distribuzione delle competenze, nel Dott. Guglielmo Senni, Vice Segretario dell'Ente, il dirigente in possesso dell'esperienza e delle competenze per dirigere il Servizio Risorse umane ed *ad interim* il Settore Polizia locale in considerazione del curriculum culturale e professionale, delle attitudini all'assunzione dell'incarico, della professionalità già acquisita anche in precedenti posizioni di lavoro e con riferimento agli atti in possesso di questa Amministrazione per quanto attiene i risultati della valutazione annuale, nonché delle diverse programmazioni dell'Ente;

Ritenuto pertanto di provvedere ad attribuire al Dott. Guglielmo Senni:

- + la direzione del Settore RISORSE dalla data di adozione del presente atto fino alla fine del mandato del Sindaco;
- + la direzione *ad interim* del Settore POLIZIA LOCALE in attesa della copertura del posto dirigenziale e comunque fino a nuovo e diverso provvedimento, svolgendo un ruolo di coordinamento tra il settore e il resto della struttura comunale nel rispetto dell'autonomia del Corpo ai sensi della L. 65/86 ; dando al contempo atto che, al fine di evitare all'Ente un immediato vuoto gestionale, gli incarichi proseguiranno fino al conferimento di nuovi incarichi da parte del Sindaco neo-eletto ai sensi dell'art. 25 comma 11, del regolamento di organizzazione, salvo le cause di anticipata risoluzione o cessazione previste dal vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Ente, dal CCNL del personale con qualifica dirigenziale del comparto regioni – Autonomie locali in vigore e dalle disposizioni di legge vigenti;

Tenuto conto che, allo stesso, sono assegnate le funzioni e le responsabilità previste dal vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Ente, dal CCNL in vigore del personale con qualifica dirigenziale del comparto regioni – Autonomie locali e dalle disposizioni di legge vigenti, in particolar modo il raggiungimento, degli obiettivi assegnati con gli strumenti di programmazione dell'Ente, accertato attraverso il sistema di valutazione vigente;

Richiamato inoltre l'art 2 c. 1 lett. b) del D.lgs. n. 81/2008;

Ritenuto che in relazione al ruolo ed ai compiti dei dirigenti previsti dal Dlgs 165/2001, ai sensi del Dlgs n. 81/2008 il dirigente vada individuato quale "datore di lavoro" nell'ambito dei servizi/uffici/unità assegnati, per tutto il periodo di direzione del/i settore/i affidato/i;

Ritenuto opportuno allegare al presente atto il codice di comportamento nazionale adottato con DPR n. 62 del 16/04/2013 in vigore dal 19/06/2013 e il codice di comportamento aziendale di cui il Dirigente deve avere conoscenza nello svolgimento delle proprie funzioni;

Viste le dichiarazioni rese dall'interessato ai sensi del D.lg.s. n. 39/2013;



COMUNE DI CERVIA

Ritenuto:

- che all'interno della funzione dirigenziale spetti anche il controllo dei contratti di servizio e/o convenzioni con gli organismi partecipati;
- che, in attesa di una procedura di pesatura delle posizioni dirigenziali del Comune di Cervia, a seguito del nuovo assetto organizzativo, sia temporaneamente confermata la retribuzione di posizione attualmente in godimento;

Tanto ritenuto e premesso

### DECRETA

come sopra in premessa esplicitato e per le suddette motivazioni:

- di attribuire al Dott. Guglielmo Senni, dirigente a tempo indeterminato del Comune di Cervia:
  - l'incarico di direzione del Settore RISORSE a far data dall'emanazione del presente atto fino alla fine del mandato del Sindaco, secondo la struttura e le competenze definite con gli atti di organizzazione e di programmazione dell'ente;
  - l'incarico di direzione *ad interim* del Settore POLIZIA LOCALE a far data dall'emanazione del presente atto, in attesa della copertura del posto dirigenziale e comunque fino a nuovo e diverso provvedimento ed in particolare:
    - svolge un ruolo di coordinamento tra il settore e il resto della struttura comunale;
    - è responsabile del perseguimento degli obiettivi di Peg e delle risorse finanziarie assegnate al settore;
    - detta gli indirizzi di macro organizzazione della struttura nel rispetto delle direttive del Sindaco ai sensi della legge 65/86, al fine di ottimizzare la funzionalità, l'efficacia e l'efficienza del settore;
- di dare atto che alla scadenza di mandato, gli incarichi al fine di evitare all'Ente un immediato vuoto gestionale, proseguiranno fino al conferimento di nuovo incarico da parte del Sindaco neo-eletto ai sensi dell'art. 25 comma 11, del regolamento di organizzazione;
- di dare atto che i presenti incarichi potranno essere revocati nei casi previsti dall'art. 109 co. 1 del D.lgs. 267/2000, dall'art. 21 del D.lgs. 165/2001 e dal vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Ente, dal CCNL del personale con qualifica dirigenziale del comparto regioni – Autonomie locali in vigore;
- di dare atto che al Dirigente incaricato spettano i poteri, le funzioni, i compiti e le responsabilità di cui all'art. 107 del T.U. 18.08.2000 n. 267 e all'art. 28 del vigente Regolamento comunale di organizzazione nonché ogni altro compito ad essi attribuiti in forza di legge o regolamento ivi compreso il controllo dei contratti di servizio e/o convenzioni con gli organismi partecipati negli ambiti di competenza del settore;
- di confermare il proprio precedente decreto n. 28 prot. gen. n. 63969 del 29/10/2019 di nomina a Vice Segretario ai sensi dello Statuto e del regolamento dell'Ente;



## COMUNE DI CERVIA

- di stabilire che, fino a diversa pesatura delle posizioni dirigenziali del Comune di Cervia a seguito del nuovo assetto organizzativo, è confermata in via temporanea la retribuzione di posizione attualmente in godimento;
- di individuare quale datore di lavoro, ai sensi dell'art 2 c 1 lette b) del Dlgs n. 81/2008 il Dott. Guglielmo Senni, dirigente del Settore RISORSE, per tutto il periodo di direzione dei Settori affidati;
- di dare atto che il presente provvedimento è suscettibile di modifica e/o integrazione, in caso di sopravvenuta trasformazione dell'assetto strutturale dell'ente per esigenze o motivi tecnico-organizzativi, non essendo così precluse di fatto ipotesi di revisione degli incarichi medesimi;
- di dare atto che allo stesso, il sottoscritto nel corso del mandato, può conferire altri incarichi aggiuntivi necessari allo svolgimento dell'attività amministrativa dell'Ente;
- di stabilire che il Dott. Guglielmo Senni risulta consegnatario, salvo diversi atti di delega della funzione predisposti nei confronti dei propri dipendenti, ai sensi del Regolamento del Servizio Economato e Provveditorato vigente;
- Di allegare al presente atto il codice di comportamento nazionale adottato con DPR n. 62 del 16/04/2013 in vigore dal 19/06/2013 e il codice di comportamento aziendale di cui il Dirigente deve avere conoscenza nello svolgimento delle proprie funzioni;

**IL SINDACO**  
Massimo Medri

(doc.to firmato digitalmente)

COMUNE DI CERVIA

Originale digitale conservato da questa AOO

Protocollo N.0020998/2021 del 12/04/2021

Firmatario: MASSIMO MEDRI