



COMUNE DI CERVIA

Prot. n. 47074
Decreto n. 42
Fasc. 2021/3.4/3

Cervia, 30/07/2021

Oggetto: Conferimento incarico di direzione del Settore Sviluppo della città ed *ad interim* del Settore servizi alla comunità e delle annesse unità organizzative alla Dott.ssa Pagliarusco Maria Pia.

IL SINDACO

Considerato che in data 26/05/2019 si sono tenute le elezioni amministrative per l'elezione del Sindaco e che in data 29/05/2019 è stato proclamato il sottoscritto alla carica di Sindaco del Comune di Cervia;

Visti:

- l'art 50, comma 10 del D.lgs. 267/2000 nel quale si dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 nonché dai rispettivi regolamenti;
- gli articoli 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000 che disciplinano le funzioni, il conferimento e le responsabilità dirigenziali;
- l'art 19 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. che disciplina le modalità di incarico di funzioni dirigenziali;
- gli articoli relativi del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi, come modificato e approvato con atto G.C. n. 107 del 25/05/2010 e ss. mm. in ultimo con Delibera G.C. n. 241 del 26/11/2019;
- il vigente CCNL del personale con qualifica dirigenziale dell'Area Funzioni Locali;
- il vigente sistema di valutazione della posizione dirigenziale approvato con Delibera di Giunta n. 214 del 29/12/2011 e successivamente modificato in ultimo con Delibera G.C. n. 73 del 06/05/2014;

RICHIAMATI inoltre:

- la Delibera di C.C. n. 6 del 16/02/2021 con la quale è stato approvato il DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021-2023 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000) e la RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI AL 31/12/2019
- la Delibera di C.C. n. 10 del 16/02/2021 con la quale sono stati approvati il BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023: AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E DELL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.
- la Delibera di G.C. n. 49 del 23/02/2021 con la quale è stato approvato il piano della performance 2021 – 2023 e il piano esecutivo di gestione 2021 - 2023 comprensivo del piano dettagliato degli obiettivi

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 250 del 10/12/2019 che ha avviato il percorso di riorganizzazione per fasi della struttura organizzativa e approvato la macro struttura dell'Ente da attuare secondo le seguenti fasi:

1. prima fase: interventi organizzativi di immediata operatività: entro il 31.12.2019;
2. seconda fase: interventi organizzativi attivabili a seguito del completamento del turnover dirigenziale del 2019: entro il 31.3.2020;

IL SINDACO

segreteria
Tel. 0544.979.300 – Fax 0544.72340
segretariogenerale@comunecervia.it

Comune di Cervia P.iva/CF 00360090393
Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia (RA)
Tel. 0544.979.111 - Fax 0544.72.340
comune.cervia@legalmail.it





3. terza fase: interventi organizzativi attivabili a seguito del completamento del turnover dirigenziale e direttivo del 2021: entro il 30.6.2021;

Tenuto conto che questo Ente è dotato di personale con qualifica dirigenziale e che, in relazione alle esigenze funzionali dell'Ente, per il perseguimento degli obiettivi espressi negli strumenti di programmazione del Comune, si rende opportuno procedere al conferimento di appositi incarichi dirigenziali;

Vista la delibera n. 85 del 08/04/2021 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata: la "MACROSTRUTTURA DELL'ENTE IN ATTUAZIONE DELLA TERZA FASE SPERIMENTALE DEL PERCORSO DI RIORGANIZZAZIONE E CONSEGUENTE VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021/2023 e relativo organigramma di Ente, che sarà attivata in via sperimentale fino alla fine del 2021, per poi valutare eventuali assestamenti e modifiche, ed in particolar nella quale in particolare:

- si istituiva un nuovo settore denominato "SVILUPPO DELLA CITTA'" a cui sono assegnate le macro-funzioni istituzionali e le funzioni gestionali dei servizi e unità seguenti
servizi
 - sviluppo economico-parco delle salina,
 - patrimonio,
 - demanio-porto,
 - turismo e grandi eventi,
 - politiche comunitarie e found rising,
 - ecomuseo e Cerviambiente
- unità sviluppo servizi per la Città;
- si modificava il settore "CULTURA, SERVIZI E BENI COMUNI" con cambio di denominazione in settore "SERVIZI ALLA COMUNITA'" e mantenimento delle macro-funzioni istituzionali e delle funzioni gestionali relative ai restanti servizi del settore originario ovvero:
servizi
 - demografici,
 - servizi alla persona-servizio sociale associato,
 - politiche educative;
 - partecipazione e comunicazione;
 - servizi alla Comunità;
 - CervialInforma;
 - progettazione culturale
 - unità memoria urbana;
- si confermava la copertura della figura dirigenziale del settore di nuova istituzione con dirigente assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 c. 1 tuel;

Attesi gli esiti della selezione pubblica approvati con determina n. 940 del 15/07/2021 in merito alle competenze emerse e alla maggiore rispondenza della Dott.ssa Pagliarusco Maria Pia, al profilo dirigenziale ricercato e allo specifico incarico da assegnare di dirigente del Settore sviluppo della città ;

Vista la determina n. 958 del 21/07/2021 di assunzione;

Ritenuto inoltre di provvedere ad attribuire alla Dott.ssa Pagliarusco Maria Pia le seguenti funzioni dirigenziali:

- la direzione del Settore SVILUPPO DELLA CITTA' e delle unità organizzative connesse, dalla data di adozione del presente atto fino alla fine del mandato del Sindaco;

IL SINDACO

segreteria
Tel. 0544.979.300 – Fax 0544.72340
segretariogenerale@comuncecervia.it

Comune di Cervia P.iva/CF 00360090393

Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia (RA)
Tel. 0544.979.111 - Fax 0544.72.340
comune.cervia@legalmail.it

www.comunecervia.it





- la direzione *ad interim* del Settore SERVIZI ALLA COMUNITA' e delle unità organizzative connesse, in attesa della copertura del posto dirigenziale e comunque fino a nuovo e diverso provvedimento; dando al contempo atto che, al fine di evitare all'Ente un immediato vuoto gestionale, l'incarico può essere prorogato fino ad un massimo di 6 mesi dopo la scadenza del Sindaco, per consentire il regolare funzionamento delle strutture dell'Ente e per dar tempo alla nuova amministrazione di assumere decisioni ponderate in merito, salvo le cause di anticipata risoluzione o cessazione previste dal vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Ente, dai contratti collettivi nazionali del personale con qualifica dirigenziale dell'Area funzioni locali nel tempo vigenti e dalle disposizioni di legge vigenti;

Preso atto della delibera G.C. n. 187 del 29/07/2021 con cui è stata approvata la variazione al PEG 2021-2023, ai fini dell'inserimento dei Macro Obiettivi n. 1 "Consolidare progetti innovativi a vocazione turistica" e n. 2 "Valorizzare l'identità sociale e comunitaria di Cervia", avente immediata esecutività e validità fino all'11 giugno 2022, scadenza valutata congrua per la realizzazione degli stessi, la cui conseguente gestione ordinaria confluirà nei rispettivi Settori di competenza dell'Ente;

Tenuto conto che, alla stessa Dirigente, sono assegnate le funzioni e le responsabilità previste dal vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Ente, dai contratti collettivi nazionali del personale con qualifica dirigenziale dell'Area funzioni locali nel tempo vigenti e dalle disposizioni di legge vigenti, in particolar modo il raggiungimento, degli obiettivi assegnati con gli strumenti di programmazione dell'Ente, accertato attraverso il sistema di valutazione vigente;

Richiamato inoltre l'art 2 c. 1 lett. b) del D.lgs. n. 81/2008;

Ritenuto che in relazione al ruolo ed ai compiti dei dirigenti previsti dal Dlgs 165/2001, ai sensi del Dlgs n. 81/2008 la dirigente vada individuata quale "datore di lavoro" nell'ambito dei servizi/uffici/unità assegnati, per tutto il periodo di direzione del/i settore/i affidato/i;

Ritenuto opportuno allegare al presente atto il codice di comportamento nazionale adottato con DPR n. 62 del 16/04/2013 in vigore dal 19/06/2013 e il codice disciplinare di cui il Dirigente deve avere conoscenza nello svolgimento delle proprie funzioni;

Viste le dichiarazioni rese dall'interessata ai sensi del D.lg.s. n. 39/2013;

Ritenuto:

- che all'interno della funzione dirigenziale spetti anche il controllo dei contratti di servizio e/o convenzioni con gli organismi partecipati;
- che, a seguito del nuovo assetto organizzativo, la retribuzione di posizione attualmente in godimento è quella prevista dalla delibera GC n.178 del 27/07/2021, di approvazione della graduazione della pesatura delle posizioni dirigenziali dell'Ente, fino a nuova diversa pesatura delle posizioni dirigenziali del Comune di Cervia, a seguito di interventi organizzativi;

Visto il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnica dal Segretario generale competente ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 5 comma 2 del citato Regolamento per la disciplina dei controlli interni;

Tanto ritenuto e premesso

DECRETA

come sopra in premessa esplicitato e per le suddette motivazioni:

- di attribuire alla Dott.ssa Pagliarusco Maria Pia, dirigente a tempo determinato del Comune di Cervia:

IL SINDACO

segreteria
Tel. 0544.979.300 – Fax 0544.72340
segretariogenerale@comunecervia.it

Comune di Cervia P.iva/CF 00360090393

Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia (RA)
Tel. 0544.979.111 - Fax 0544.72.340
comune.cervia@legalmail.it

www.comunecervia.it





- l'incarico di direzione del Settore SVILUPPO DELLA CITTA' dalla data di adozione del presente atto fino alla fine del mandato del Sindaco, secondo la struttura e le competenze definite con gli atti di organizzazione e di programmazione dell'ente;
- l'incarico di direzione *ad interim* del Settore SERVIZI ALLA COMUNITA' e delle unità organizzative connesse, in attesa della copertura del posto dirigenziale e comunque fino a nuovo e diverso provvedimento;
- di dare atto che alla scadenza di mandato, al fine di evitare all'Ente un immediato vuoto gestionale, l'incarico può essere prorogato fino ad un massimo di 6 mesi dopo la scadenza del Sindaco, per consentire il regolare funzionamento delle strutture dell'Ente e per dar tempo alla nuova amministrazione di assumere decisioni ponderate in merito, salvo le cause di anticipata risoluzione o cessazione previste dal vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Ente, dai contratti collettivi nazionali del personale con qualifica dirigenziale dell'Area funzioni locali nel tempo vigenti e dalle disposizioni di legge vigenti
- di dare atto che il presente incarico potrà essere revocato nei casi previsti dall'art. 109 co. 1 del D.lgs. 267/2000, dall'art. 21 del D.lgs. 165/2001 e dal vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Ente, dai contratti collettivi nazionali del personale qualifica dirigenziale dell'Area funzioni locali nel tempo vigenti;
- di dare atto che alla Dirigente incaricata spettano i poteri, le funzioni, i compiti e le responsabilità di cui all'art. 107 del T.U. 18.08.2000 n. 267 e all'art. 28 del vigente Regolamento comunale di organizzazione nonché ogni altro compito ad essi attribuiti in forza di legge o regolamento ivi compreso il controllo dei contratti di servizio e/o convenzioni con gli organismi partecipati negli ambiti di competenza del settore;
- di stabilire che, a seguito del nuovo assetto organizzativo, la retribuzione di posizione attualmente in godimento è quella prevista dalla delibera GC n. n.178 del 27/07/2021, di approvazione della graduazione della pesatura delle posizioni dirigenziali dell'Ente, fino a nuova diversa pesatura delle posizioni dirigenziali del Comune di Cervia, a seguito di interventi organizzativi ;
- di individuare quale datore di lavoro, ai sensi dell'art 2 c 1 lette b) del Dlgs n. 81/2008 la Dott.ssa Pagliarusco Maria Pia per tutto il periodo di direzione dei Settori affidati;
- di dare atto che il presente provvedimento è suscettibile di modifica e/o integrazione, in caso di sopravvenuta trasformazione dell'assetto strutturale dell'ente per esigenze o motivi tecnico-organizzativi, non essendo così precluse di fatto ipotesi di revisione degli incarichi medesimi;
- di dare atto che alla stessa, il sottoscritto nel corso del mandato, può conferire altri incarichi aggiuntivi necessari allo svolgimento dell'attività amministrativa dell'Ente;
- di stabilire che la Dott.ssa Pagliarusco Maria Pia risulta consegnataria, salvo diversi atti di delega della funzione predisposti nei confronti dei propri dipendenti, ai sensi del Regolamento del Servizio Economato e Provveditorato vigente;
- Di allegare al presente atto il codice di comportamento nazionale adottato con DPR n. 62 del 16/04/2013 in vigore dal 19/06/2013 e il codice disciplinare di cui il Dirigente deve avere conoscenza nello svolgimento delle proprie funzioni;

COMUNE DI CERVIA
Protocollo N.0047074/2021 del 30/07/2021

IL SINDACO
Medri Massimo

PER ACCETTAZIONE

IL SINDACO

segreteria
Tel. 0544.979.300 – Fax 0544.72340
segretariogenerale@comunecervia.it

Comune di Cervia P.iva/CF 00360090393

Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia (RA)
Tel. 0544.979.111 - Fax 0544.72.340
comune.cervia@legalmail.it

www.comunecervia.it

