



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ZAVATTA CESARE

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

20/01/1974

ESPERIENZE LAVORATIVE

DA LUGLIO 2015 AD OGGI

LO STELO SOC. COOP. SOC.

PRESIDENTE – LEGALE RAPPRESENTANTE

RESPONSABILE AREA A, RESPONSABILE QUALITA' FORMAZIONE ED INSERIMENTI LAVORATIVI

DA MAGGIO 2014 A LUGLIO 2015

LO STELO SOC. COOP. SOC. - VIA LEVICO, 23 - CERVIA

COOPERATIVA SOCIALE B/A

PRESIDENTE-LEGALE RAPPRESENTANTE

DA MAGGIO 2010 A NOVEMBRE 2012

SEDAR CNA SERVIZI SOC. COOP., - V.LE VINCENZO RANDI, 90 - RAVENNA

ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA

IMPIEGATO CON MANSIONI DI AFFARI GENERALI E CREA – IMPRESA (CONSULENZA PER LA COSTITUZIONE DI DITTE INDIVIDUALI/SOCIETA' ARTIGIANE, PRATICHE TELEMATICHE RELATIVE, PRATICHE TELEMATICHE DI VARIAZIONE/CESSAZIONE IMPRESE).

DA MAGGIO 2001 A MAGGIO 2010

PROGETTO CRESCITA SOC. COOP., VIA F. NEGRI 20, RAVENNA

COOPERATIVA SOCIALE – SERVIZI ALLA PERSONA

EDUCATORE

HANDICAP, SOGGETTI SVANTAGGIATI

DA SETTEMBRE 2000 A MAGGIO 2001

E.C.A.P. SOC. COOP.

FORMAZIONE

DOCENTE

DIRITTO E LEGISLAZIONE APPLICATA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

NOVEMBRE 2007
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA
FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA
CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN "COOPERAZIONE ED IMPRESA COOPERATIVA:
PROFILI GIURIDICI ED ECONOMICI"

DA GENNAIO A OTTOBRE 2004
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA
FACOLTA' DI SCIENZE POLITICHE
MASTER DI SECONDO LIVELLO IN "VALUTAZIONE DELLA QUALITA' DEI SERVIZI SOCIO
SANITARI", con svolgimento del relativo tirocinio presso la soc. coop. "Progetto Crescita" presso
la quale lavoravo.

Successivamente allo svolgimento di tale master ho personalmente approfondito gli studi
riguardanti la qualità aziendale, non solo in ambito socio – sanitario, attraverso la lettura di testi
direttamente consigliati dal responsabile qualità della cooperativa presso la quale ho svolto il
tirocinio

DA NOVEMBRE 1993 A NOVEMBRE 1999
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA
FACOLTA' DI SCIENZE POLITICHE
LAUREA IN SCIENZE POLITICHE INDIRIZZO POLITICO-SOCIALE, VOTO 95/110

1993
DIPLOMA DI LICEO PSICO-PEDAGOGICO voto 53/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci, sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Pagina 3 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]

ITALIANO

INGLESE

Buono

Elementare

Elementare

Ho sviluppato tali competenze lavorando in ambienti dinamici, a contatto con colleghi di altri settori e con il pubblico, in un ambiente anche multiculturale. Il lavoro presso Sedar CNA comportava il coordinamento fra i vari settori dell'azienda per un ottimale e completo servizio alle imprese, fondamentale era altresì il rapporto con il pubblico composto da costituente imprese alle quali andava fornito un servizio a 360 gradi per poter meglio orientare il futuro imprenditore verso la tipologia di impresa ed il settore più adatto. Stretti i rapporti con studi notarili e di commercialisti nonché con tutti gli enti interessati dalla costituzione dell'impresa (INPS, INAIL, Comune, ASL). Tali competenze sono state ulteriormente rafforzate dal ruolo di presidente della cooperativa per la quale lavoro dal 2014.

CAPACITÀ DI COORDINAMENTO DI PERSONE SVILUPPATA DALLA MIA ATTIVITÀ DI CAPOGRUPPO IN CONSIGLIO COMUNALE E DALL' ATTIVITÀ DI PRESIDENTE E RESPONSABILE DEL PERSONALE DELLA COOPERATIVA NELLA QUALE LAVORO. CAPACITÀ DI CREARE, SVILUPPARE E GESTIRE PROGETTI DI INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE NEL MONDO DELLA COOPERAZIONE SOCIALE.

Utilizzo dei più diffusi sistemi operativi e programmi per pc. Conoscenza ed utilizzo di programmi per l'invio di pratiche telematiche riguardanti la costituzione/variazione/cessazione di imprese presso gli enti interessati e l'estrazione di dati, database, atti ufficiali ed informazioni in genere riguardanti le imprese stesse (STARWEB, TELEMACO). Utilizzo di programmi specifici per gestione banca dati. Ho conseguito la Patente Europea per l'utilizzo del PC nell'anno 2001

A, B.

Ritengo spendibili le mie esperienze di studio e di lavoro fin qui maturate nell' ambito di enti di formazione collegati al mondo cooperativo e delle associazioni di categoria (data la mia precedente esperienza di lavoro in questo settore ed anche quella presso Sedar CNA che mi ha portato a collaborare strettamente con il settore formazione di tale ente) e, sempre per quanto riguarda il mondo cooperativo, nell'ambito del settore valutazione qualità aziendale (vedi master dedicato). Ritengo inoltre spendibili i miei titoli e le mie esperienze presso il settore sindacale di qualsiasi associazione di categoria.

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com