



COMUNE DI CERVIA

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI  
AL 31/12/2022**

## Introduzione

In linea con quanto previsto dal vigente regolamento per la disciplina dei controlli interni, la programmazione strategica dell'Ente parte con la strutturazione delle linee programmatiche di mandato, che contengono le linee di indirizzo, le azioni ed i progetti che l'Amministrazione intende perseguire per la Città di Cervia nel corso del mandato amministrativo.

A seguire procede con la redazione periodica dei Documenti Unici di Programmazione (DUP) e delle relative Note di aggiornamento che, coerentemente con le linee programmatiche di mandato, individuano gli **indirizzi strategici**, cioè le direttrici fondamentali lungo le quali si sviluppa l'azione dell'Ente nel corso del quinquennio.

Dagli indirizzi strategici discendono poi gli **obiettivi strategici** per ogni Missione di bilancio che si intende sviluppare.

Infine, gli obiettivi strategici vengono declinati in **obiettivi operativi** annuali e pluriennali associati ai vari Programmi di Bilancio.

La pianificazione strategica è strettamente connessa alla programmazione operativa dettagliata nel Piano Esecutivo di Gestione-Piano Dettagliato degli Obiettivi, in quanto ogni **obiettivo di gestione** è collegato a cascata ad uno specifico obiettivo operativo presente nel DUP.

Il processo di controllo viene attuato:

- in via preventiva, all'atto dell'impostazione della programmazione strategica con la verifica della coerenza tra le linee programmatiche di mandato e la loro traduzione nel DUP;
- in concomitanza con l'assunzione di deliberazioni di Consiglio e di Giunta, al fine di verificare che i rispettivi contenuti siano coerenti con le previsioni e gli indirizzi programmatici contenuti nel DUP;
- in via successiva, a consuntivo, con la verifica periodica dello stato di attuazione dei programmi del DUP.

Di seguito viene proposta la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi al 31/12/2022 che, ai sensi dell'art. 31 del Regolamento di Contabilità dell'Ente, viene presentata dalla Giunta al Consiglio unitamente al DUP.

Essa consiste in una verifica a consuntivo del grado di attuazione degli obiettivi strategici ed operativi definiti nel DUP, unitamente alla verifica del grado di attuazione dei correlati stanziamenti di spesa.

In analogia con l'impostazione adottata nella sezione operativa del DUP, per ciascuna Missione e Programma di bilancio vengono presentate le seguenti informazioni:

- a) gli obiettivi operativi con l'indicazione dell'obiettivo strategico dal quale discendono;
- b) gli Assessori e i Dirigenti referenti;
- c) il periodo di attuazione previsto;
- d) i valori a consuntivo misurati per gli indicatori associati a ciascun Programma;
- e) una nota sintetica inerente alle attività realizzate al 31 dicembre 2022, anche sulla base delle risultanze delle attività di gestione previste nel PEG 2022;

- f) le eventuali delibere di Consiglio e di Giunta imputate al programma;
- g) le risorse finanziarie impiegate in corso d'anno, nonché il relativo grado di utilizzo.

A tal proposito, si precisa che le spese correnti comprendono: i redditi da lavoro dipendente e i relativi oneri a carico dell'Ente (per i programmi di bilancio ai quali sono assegnate risorse umane), gli acquisti di beni e servizi, i trasferimenti a enti pubblici e privati, gli interessi passivi sull'indebitamento, i rimborsi e le altre spese correnti, tra le quali i fondi di garanzia dell'Ente.

Infine, la stretta interconnessione tra obiettivi operativi del DUP e obiettivi gestionali del Piano Esecutivo di Gestione-Piano Dettagliato degli Obiettivi ha consentito di calcolare il grado di raggiungimento degli obiettivi strategici per l'anno 2022, che si riporta in fondo al presente documento.

# INDICE

## Stato attuazione Programmi

Missione	Programma	Pagina
01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo	01.01 Organi istituzionali	1
	01.02 Segreteria generale	4
	01.03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	9
	01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	16
	01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	18
	01.06 Ufficio tecnico	23
	01.08 Statistica e sistemi informativi	25
	01.10 Risorse Umane	27
	01.11 Altri servizi generale	32
	03 - Ordine pubblico e sicurezza	03.01 Polizia locale e amministrativa
04 - Istruzione e diritto allo studio	04.01 Istruzione prescolastica	41
	04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria	43
	04.06 Servizi ausiliari all'istruzione	47
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	49
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	06.01 Sport e tempo libero	54
	06.02 Giovani	58
07 - Turismo	07.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	60
08 - Assetto del territorio e edilizia abitativa	08.01 Urbanistica e assetto del territorio	64
	08.02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	68
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09.01 Difesa del suolo	70
	09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	72
	09.03 Rifiuti	74
	09.04 Servizio Idrico Integrato	77
	09.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	79
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	10.02 Trasporto pubblico locale	82
	10.05 Viabilità e infrastrutture stradali	84
11 - Soccorso civile	11.01 Sistema di protezione civile	89

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	12.01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	92
	12.02	Interventi per la disabilità	94
	12.03	Interventi per gli anziani	96
	12.04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	99
	12.05	Interventi per le famiglie	101
	12.06	Interventi per il diritto alla casa	103
	12.08	Cooperazione e associazionismo	105
	12.09	Servizio necroscopico e cimiteriale	108
13 - Tutela della salute	13.07	Ulteriori spese in materia sanitaria	110
14 - Sviluppo economico e competitività	14.01	Industria, PMI e artigianato	112
	14.02	Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori	113
	14.04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	116
19 - Relazioni internazionali	19.01	Relazioni internazionali e cooperazione allo sviluppo	118

<b>Grado di realizzazione degli obiettivi strategici di mandato per l'anno 2022</b>	<b>120</b>
---	------------

## Missione 01 : SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

### Programma 01 : Organi istituzionali

#### Finalità e Motivazioni:

L'Amministrazione impegnata nella sua funzione di indirizzo e coordinamento dell'azione di governo intende sviluppare con gli organi istituzionali di governo una governance strategica che si rifletta non solo sull'ente, ma sull'intera comunità per garantire un efficace coinvolgimento dei consigli di zona, dei cittadini, delle imprese e delle associazioni culturali e di volontariato. I laboratori partecipativi e i progetti di partecipazione rappresentano un elemento determinante nel "fare" di questa Amministrazione e nel corso degli ultimi anni hanno prodotto risultati importanti sia dal punto di vista del recupero e del riuso patrimoniale, sia dal punto di vista sociale e culturale. Nel corso del 2021 è stato messo in cantiere un percorso partecipativo per coinvolgere la comunità e gli stakeholder nella redazione di una parte del bilancio dell'ente, con l'obiettivo di stabilire insieme ai cittadini alcune priorità di intervento e promuovere la consapevolezza dell'uso responsabile delle risorse pubbliche. Dal percorso sono scaturite Linee guida per la redazione del Bilancio Partecipato, di cui si prevede una sperimentazione nel 2022. I percorsi partecipativi anche nel futuro devono continuare a rappresentare un importante strumento di coinvolgimento per poter giungere a nuove modalità condivise di gestione e organizzazione del bene pubblico. Per potenziare la comunicazione con la cittadinanza ed essere sempre più tempestivi e trasparenti, va incrementato il ricorso ai social e alle nuove tecnologie, oltre che a nuovi linguaggi, quali ad esempio l'utilizzo di video registrati e dirette, realizzati anche con strumentazione innovativa come il drone. Anche il ruolo dei Consigli di zona va ulteriormente valorizzato, in quanto rappresentano l'interfaccia politica tra Amministrazione e il territorio e pertanto possono essere strumento per sviluppare progetti di comunità.

#### Risorse finanziarie impiegate nel programma

Risorse finanziarie impiegate			2022
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 789.590,01
		<i>di cui impegnato</i>	€ 769.636,44
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 4.436,82
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 15.516,75
		<i>% di realizzazione</i>	97,47%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 01</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 789.590,01
		<i>di cui impegnato</i>	€ 769.636,44
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 4.436,82
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 15.516,75
		<i>% di realizzazione</i>	97,47%

#### Obiettivi operativi individuati per il programma

<b>Obiettivo strategico 5.2 - Promuovere la legalità, coordinare e diffondere le informazioni e favorire i servizi e le forme di comunicazione on line per garantire trasparenza, qualità, tempestività al servizio del cittadino</b>				
<b>Obiettivo operativo 5.2.2</b> Intensificare l'utilizzo dei profili social del Comune per diffondere in modo rapido le informazioni utili ai cittadini				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X

<b>Obiettivo strategico 5.3 - Valorizzazione della partecipazione</b>				
<b>Obiettivo operativo 5.3.1</b> Sperimentare un percorso di bilancio partecipato				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Zavatta	Pagliarusco Senni	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 5.3.2</b> Potenziare il ruolo dei Consigli di Zona di interfaccia politica fra Amministrazione e bisogni della Comunità				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X

<b>INDICATORI</b>	
Indicatore	Valore anno 2022
Numero di interventi e/o progetti attuati su proposta della cittadinanza/Consigli di Zona	11
Numero utenti fidelizzati ai profili social	27.755

<b>STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE</b>
<p>Nel corso del 2022 l'Amministrazione ha mantenuto il ruolo di governance coinvolgendo nelle azioni di governo i Consigli di zona, le imprese, le associazioni culturali e di volontariato con l'obiettivo di intensificare il rapporto con la comunità. Un'attività strategica in questo senso è stata l'esperienza del percorso partecipativo "C!Part - Il Bilancio partecipato del Comune di Cervia", che si è sviluppato da febbraio a dicembre per sperimentare l'attuazione delle Linee guida approvate nel 2021. Il percorso, finanziato dalla Regione Emilia-Romagna all'interno della Legge 15/2018 sulla Partecipazione, ha coinvolto la comunità e gli stakeholder nella redazione di una parte del bilancio dell'ente. Insieme ai cittadini sono state individuate alcune priorità di intervento da inserire nel Bilancio di previsione 2023-2025. Il percorso ha permesso anche di divulgare e promuovere la consapevolezza dell'uso responsabile delle risorse pubbliche. La sperimentazione aveva anche lo scopo di valutare se proporre al Consiglio comunale l'istituzione del Regolamento di Bilancio Partecipato del Comune di Cervia (al termine del percorso la Giunta ha valutato di sospendere al momento la proposta per le motivazioni contenute nella delibera n. 50 del 21 marzo 2023).</p> <p>Per organizzare e potenziare la comunicazione con la cittadinanza ed essere sempre più tempestivi e trasparenti, è stato approvato il Piano di comunicazione dell'ente (delibera di Giunta n. 120 del 17 maggio 2022). Il Piano dettaglia gli strumenti a disposizione e le funzioni degli addetti alla comunicazione, con un particolare riguardo per i social e le nuove tecnologie (Determina dirigenziale n. 857 del 28 giugno 2022).</p> <p>Anche il ruolo dei Consigli di zona è stato ulteriormente valorizzato, sia con la loro partecipazione attiva al percorso del Bilancio partecipato, sia con il coinvolgimento nelle azioni di programmazione e governo, sia con la realizzazione di progetti di socializzazione nei diversi quartieri. Per garantire la continuità nella realizzazione dei progetti proposti dagli stessi Consigli di Zona e per valorizzarne il ruolo, nel corso dell'anno è stato avviato il percorso, da concludersi entro marzo 2023, per prorogare il mandato degli organismi in carica fino all'autunno 2024.</p>

<b>DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA</b>		
N.	DEL	OGGETTO
7	24/02/2022	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: "CONDANNA PER L'INVASIONE DELL'UCRAINA"

11	24/02/2022	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: CONFERIMENTO RIFIUTI RICICLABILI, CONTRIBUTI CONAI E EMERGENZA RINCARI ENERGETICI
12	24/02/2022	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: RICHIESTA ALLA REGIONE SULLA POSSIBILITA' DI INTRODURRE IL SERVIZIO DELLO PSICOLOGO DELLE CURE PRIMARIE E MAGGIORE IMPEGNO A SOSTEGNO DELL'INTERCETTAZIONE DEI DISTURBI PSICOLOGICI E DEI BISOGNI DI BENESSERE PSICOLOGICO DEI CITTADINI.
16	07/04/2022	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: MESSA IN SICUREZZA DELLA PINETA DI MILANO MARITTIMA
17	07/04/2022	ORDINE DEL GIORNO CONTRO IL RINCARO DEI CARBURANTI
27	31/05/2022	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: RACCOLTA RIFIUTI A MISURA DI CONTRIBUENTE
28	31/05/2022	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: GIORNATA MONDIALE DEL DONATORE DI SANGUE (WORLD BLOOD DONOR DAY)
37	26/07/2022	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: SOSTEGNO DELLA SANITA' PUBBLICA
45	27/09/2022	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: IMMOBILE DENOMINATO EX GARAGE EUROPA
50	27/10/2022	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: CONCORSO DI IDEE / PROGETTAZIONE PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL VIALE ROMA E ARMONIZZAZIONE VIALI DEL CENTRO STORICO
51	27/10/2022	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIANO ARENILE
52	27/10/2022	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: DISTURBI ALIMENTARI: MONITORAGGIO, PREVENZIONE E ASSISTENZA SUL TERRITORIO
53	27/10/2022	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: WATERFRONT DI MILANO MARITTIMA
54	29/11/2022	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: RINNOVO DI RICHIESTA DI CONVOCAZIONE DI UN TAVOLO PUBBLICO CON HERA
55	29/11/2022	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: RICHIESTE DI MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA PORTA A PORTA E DI SPAZZAMENTO DA AVANZARE AL GESTORE DEI SERVIZI
58	29/11/2022	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: SOSTEGNO ED ADESIONE ALLE INIZIATIVE DI COLDIRETTI CONTRO IL CIBO SINTETICO
59	29/11/2022	MOZIONE AD OGGETTO: RICHIESTA DI RISTORI AGLI ENTI LOCALI DA PARTE DEL GOVERNO

#### DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
95	12/04/2022	ADESIONE ALLA MARCIA DELLA PACE STRAORDINARIA PERUGIA - ASSISI IN PROGRAMMA DOMENICA 24 APRILE 2022
120	17/05/2022	APPROVAZIONE PIANO DI COMUNICAZIONE DEL COMUNE DI CERVIA.
125	24/05/2022	FONDAZIONE CENTRO RICERCHE MARINA - PRESA D'ATTO RISULTANZE BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2021
198	09/08/2022	ADESIONE ALLA MARCIA DELLA PACE ROMAGNA "FORLI' - BERTINORO" - 9 OTTOBRE 2022



## **Programma 02 : Segreteria generale**

### **Finalità e Motivazioni:**

Il funzionamento e la qualità dell'azione amministrativa dipendono dall'applicazione delle procedure a tutela della legalità, della trasparenza e dei controlli istituzionali. L'Amministrazione dà attuazione a quanto richiesto dalla normativa attivando nuove soluzioni nell'intento di semplificare, informatizzare e innovare l'organizzazione e l'azione amministrativa. Le attività di tipo istituzionale, le procedure in essere a tutela della legittimità, della trasparenza e della legalità, le forme di controllo e di rendicontazione, nonché i sistemi di gestione documentale sono nel complesso orientati al miglioramento dell'efficacia, dell'efficienza e della qualità dei servizi.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 772.404,83
		<i>di cui impegnato</i>	€ 726.975,47
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 31.383,09
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 14.046,27
		<i>% di realizzazione</i>	94,12%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 02</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 772.404,83
		<i>di cui impegnato</i>	€ 726.975,47
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 31.383,09
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 14.046,27
		<i>% di realizzazione</i>	94,12%

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

<b>Obiettivo strategico 5.1 - Semplificare i processi per snellire i tempi di evasione delle pratiche</b>				
<b>Obiettivo operativo 5.1.2</b> Promuovere l'ulteriore implementazione dell'informatizzazione e della dematerializzazione, nonché la razionalizzazione delle procedure e degli atti garantendo, oltre che maggiore efficienza e riduzione del margine di errore, anche il totale rispetto dei principi di trasparenza e digitalizzazione dell'Amministrazione sanciti dalla norma				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Armuzzi	Campidelli	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 5.1.3</b> Promuovere l'ulteriore implementazione degli strumenti informatici e delle piattaforme digitali nell'esercizio delle attività negoziali, l'uniformità di approccio ed interpretazione, l'attuazione delle innovazioni normative attraverso soluzioni informatiche, incontri formativi, atti di indirizzo per rispondere in modo efficace ai principi di semplificazione e trasparenza amministrativa				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Armuzzi	Campidelli	X	X	X

**Obiettivo strategico 5.2 - Promuovere la legalità, coordinare e diffondere le informazioni e favorire i servizi e le forme di comunicazione on line per garantire trasparenza, qualità, tempestività al servizio del cittadino**

**Obiettivo operativo 5.2.3**

Promuovere l'ulteriore implementazione e l'aggiornamento della prevenzione della corruzione, della trasparenza e dei controlli interni nell'ottica della buona organizzazione, ottimizzazione dei processi al fine di creare un contesto sfavorevole alla corruzione, alimentare la trasparenza e prevenire le irregolarità

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Armuzzi	Campidelli	X	X	X

**INDICATORI**

Indicatore	Valore anno 2022
Numero di accessi civici	7
Numero di protocolli inviati e ricevuti in modo digitale sul totale dei protocolli inviati e ricevuti	90,5
Numero di visite alla sezione Amministrazione Trasparente	135.487

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

**ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

L'attività di prevenzione della corruzione nel Comune di Cervia è stata avviata nel 2014 con l'approvazione del primo Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (di seguito PTPCT); il percorso triennale è descritto nel PTPCT 2017-2019 (approvato con deliberazione di G.C. n. 21 del 31 gennaio 2017).

Il PTPCT 2018-2020 (approvato con deliberazione di G.C. n. 23 del 20/01/2018), aggiornato negli anni successivi, è il frutto di un processo di coinvolgimento dell'intera struttura comunale rivolto all'analisi dei rischi insiti in tutti i procedimenti amministrativi di competenza dell'Ente (contesto interno) e delle relazioni con i portatori di interessi esterni che possono favorire il verificarsi di fenomeni corruttivi all'interno dell'Amministrazione (contesto esterno). Il PTPCT ha individuato le nuove misure di prevenzione sia di tipo "generale" che "ulteriori" (con orizzonte triennale, fino al 2020), fondate sul forte legame con gli strumenti di programmazione e controllo di cui l'Ente è dotato (in particolare sul sistema attivato dall'Ente per i "controlli successivi", di cui il Segretario generale è responsabile) e sulla significativa attività di formazione in materia di prevenzione della corruzione.

La strategia dell'amministrazione in tema di prevenzione della corruzione è incentrata sui seguenti indirizzi:

1. fotografare le "disposizioni da rispettare" in atti interni, semplici, chiari e trasparenti, che consentano agli utenti di conoscere le procedure di competenza dell'Ente in tutti i loro aspetti e ai dipendenti di agire con la sicurezza di aver rispettato il principio della "parità di trattamento";
2. rendere più trasparenti e tracciabili i procedimenti di competenza dell'Ente migliorando continuamente gli strumenti di diffusione delle informazioni a stakeholders e cittadini;
3. promuovere una conoscenza diffusa in prevenzione della corruzione, con particolare riguardo alla materia di appalti pubblici in modo che tutti i dipendenti siano consci delle "regole" da applicare;
4. creare sempre più uno stretto collegamento tra il sistema di monitoraggio delle misure anticorruzione e i sistemi di controllo interno.

Il PTPCT 2021-2023 è stato approvato con Deliberazione di G.C. n. 73 del 30 marzo 2021: esso ha sostanzialmente confermato i contenuti del precedente Piano esplicitando una nuova metodologia da utilizzare per la "rimappatura" di tutti i processi/attività di competenza dell'Ente e per l'analisi del contesto esterno.

Il PTPCT 2022-2024, a seguito dell'analisi dei rischi del contesto interno ed esterno effettuata nel 2021, individua le nuove misure di prevenzione sia di tipo "generale" che "specifico". Al PTPCT 2022-2024 sono allegati i documenti di sintesi relativi ai processi analizzati. Con il PTPCT 2022-2024 si modifica in modo significativo la procedura di gestione dei rischi corruttivi (si veda sezione seconda - paragrafo 3). Al PTPCT è allegato il Programma delle attività per il triennio che assume una struttura diversa dai precedenti.

La sezione del Piano relativa alla Trasparenza e all'accesso civico, redatta in coerenza con quanto previsto dalla delibera ANAC n. 1310/2016, evidenzia gli obiettivi strategici, l'organizzazione dei flussi informativi, nonché i criteri di pubblicazione e aggiornamento dei dati nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Cervia, tratta l'accesso civico "generalizzato" e le misure per assicurarne l'efficacia in coerenza con il vigente Regolamento di accesso civico e accesso agli atti del Comune approvato con delibera di Consiglio comunale n. 2 del 24/01/2018. Dal 2017 viene curata la pubblicazione semestrale del Registro delle domande di accesso, attivato nella sottosezione Altri contenuti|Accesso civico della sezione Amministrazione Trasparente, con le informazioni di legge inerenti le

richieste di accesso civico semplice e generalizzato pervenute all'Ente. Nel 2022 sono state registrate in ingresso n. 7 richieste di accesso civico generalizzato. Non è pervenuta all'Ente alcuna richiesta di accesso civico semplice.

Sono ormai consolidate le attività di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente da parte dei responsabili dei vari servizi dell'Ente, volte a garantire l'aggiornamento costante dei contenuti. A testimonianza di ciò si segnala la bassissima percentuale di rilievi segnalati dal Nucleo di Valutazione in sede di verifica annuale sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione ai fini del rilascio del proprio documento di attestazione.

Gli accessi registrati nel corso del 2022 alla sezione Amministrazione Trasparente sono stati 135.487, in lieve flessione rispetto all'anno precedente.

E' stato costantemente garantito anche il servizio di diretta in streaming delle sedute del Consiglio comunale.

Sempre in tema di trasparenza, è stato attivato con successo il progetto denominato "Pubblicità Commissioni Consiliari" che ha visto l'implementazione nel sito Web istituzionale dell'Ente della sezione dedicata ai lavori delle 5 Commissioni Consiliari istituite. In particolare, sono stati resi disponibili i calendari delle 5 Commissioni Consiliari con gli ordini del giorno relativi alle varie sedute, con possibilità di scaricarli, e il collegamento alla registrazione della seduta disponibile in differita, in modo tale da rendere trasparenti i lavori delle Commissioni.

Sono state ricostruite tutte le informazioni riferite al 2022 in modo tale da poter mettere a disposizione l'anno completo. La nuova sezione del sito Web del Comune denominata SEDUTE COMMISSIONI CONSILIARI è consultabile all'indirizzo <https://www.comunecervia.it/comune/consiglio-comunale/sedute-commissioni-consiliari.html>.

Rientra nel novero delle attività svolte a garanzia della trasparenza anche la redazione della Relazione sullo Stato di attuazione dei Programmi, riferita al 31/12/2021, approvata insieme al Documento Unico di Programmazione 2023-2025 con atto di Consiglio Comunale n. 39 del 27/09/2022.

#### **CONTROLLI INTERNI**

È proseguita l'attività di controllo interno in ottemperanza alla normativa vigente come attuata nel regolamento per la disciplina dei controlli interni, anche attraverso la struttura in Staff al Segretario attiva dal Dicembre 2018 e denominata UCI, formata da diverse professionalità trasversali appartenenti all'Ente, che si esplica attraverso:

- il controllo di regolarità amministrativa ad opera del servizio specializzato;
- i controlli di regolarità contabile e sugli equilibri finanziari ad opera del servizio finanziario;
- il controllo strategico, effettuato dai servizi dell'ente coordinati dal servizio specializzato attraverso la presente rendicontazione;
- il controllo di gestione ad opera del servizio specializzato;
- il controllo sulle società partecipate, ad opera dei servizi dell'ente coordinati dal servizio specializzato;
- il controllo sulla qualità dei servizi effettuato dai servizi competenti.

Gli esiti dell'attività di controllo svoltasi lo scorso anno sono stati sintetizzati nel referto annuale sul funzionamento dei controlli interni trasmesso alla Corte dei Conti in data 27/01/2023.

Per quanto riguarda i controlli di regolarità amministrativo-contabile in materia di gestione dei fondi PNRR e PNC è stata emanata una specifica circolare interna congiuntamente dal Segretario generale e dal Dirigente del Settore Risorse (Prot. 65894 del 27/09/2022). È anche stato approvato un nuovo "Programma controlli successivi" ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL - nota prot. 65786 del 27/09/2022) a seguito delle risultanze emerse con l'attività di analisi dei rischi corrottivi effettuata nel 2021, dell'emanazione della circolare interna in materia di procedure di gara e delle indicazioni legislative/giurisprudenziali/ministeriali in materia di fondi PNRR e PNC (in relazione a quest'ambito è stata creata una sezione specifica del programma informatico che prevede precise verifiche da parte degli istruttori sugli atti relativi a quest'ambito).

#### **TRASPARENZA E LEGALITÀ NEGLI APPALTI**

I Sindaci dei Comuni di Cervia, Cesenatico e Russi avevano sottoscritto la convenzione (Rep. 10896 del 09.12.2015 del Comune di Cervia) per l'istituzione dell'Ufficio associato denominato Centrale Unica di Committenza. La predetta convenzione è scaduta in data 31/12/2019. Fino al 31/12/2021 i Comuni non capoluogo di provincia potevano procedere autonomamente all'acquisizione di lavori, beni e servizi in quanto è sospesa l'applicazione dell'articolo 37, comma 4, del Codice dei contratti pubblici (D.lgs n. 50/2016).

L'obbligo previsto dall'art. 52 punto 1 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 (convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108) per i Comuni non capoluogo di Provincia, di procedere, in relazione alle procedure afferenti alle opere PNRR e PNC, all'acquisizione di forniture, servizi e lavori, secondo le modalità indicate dal nell'art. 37, comma 4 del D.lgs n. 50/2016, ha portato alla costituzione di una nuova centrale unica di committenza con il Comune di Russi (convenzione ai sensi dell'art. 30 del TUEL approvata con Deliberazione di C.C. n. 64 del 25/10/2021). A seguito della Deliberazione n. 64/2021 è stata sottoscritta la convenzione fra il Comune di Cervia e di Russi e istituita presso ANAC la nuova Centrale di committenza.

Il Comune di Cervia continua anche a collaborare con il Comune di Russi prestando attraverso il proprio Servizio Appalti-Contratti-Anticorruzione-Controlli un'attività di supporto e formazione in materia di procedure di gara ai sensi del D.lgs n. 50/2016 (Convenzione Prot. 25513 del 26.05.2020 rinnovata con deliberazione di G.C. n. 301 del 20/12/2022).

E' tuttora in vigore il Protocollo d'intesa provinciale per la qualità e la trasparenza degli appalti pubblici pubblicato

all'indirizzo: <http://www.comunecervia.it/comune/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-amministrativi-general.html>, sottoscritto dal Comune di Cervia nel corso del 2020.

L'utilizzo pressoché esclusivo di strumenti telematici per la gestione delle procedure di gara (D.lgs n. 50/2016) e la sottoscrizione dei contratti, a seguito del raggiungimento di rilevanti obiettivi, permette di sfruttare in modo più efficace ed efficiente le risorse umane e strumentali disponibili.

### **INFORMATIZZAZIONE, DEMATERIALIZZAZIONE E GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI**

Il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" ha individuato le modalità per il reclutamento di personale qualificato ed esperto per il supporto alle amministrazioni territoriali nella gestione dei procedimenti amministrativi complessi, con particolare riferimento a quelli connessi all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza. Conseguentemente la Regione Emilia-Romagna con DGR n. 1835 del 08/11/2021 ha adottato il Piano territoriale regionale per il conferimento degli incarichi (PTR), sulla base delle procedure previste dal citato decreto 80/2021, al fine di perseguire i seguenti obiettivi:

- Accrescere le competenze e le capacità organizzative dell'amministrazione regionale e di quelle locali;
- Promuovere la trasformazione digitale, e non solo la mera digitalizzazione dell'esistente, quale fattore trasversale dell'intera filiera degli Enti Territoriali per meglio realizzare tutti i processi e le attività di gestione delle singole amministrazioni;
- Massimizzare l'impatto degli investimenti, creando il presupposto per attrarre di nuovi, pubblici e privati, sul territorio regionale attraverso la programmazione strategica unitaria e l'attrazione degli investimenti stessi.

La Regione ha così individuato, per ogni territorio provinciale, un gruppo di esperti incaricati di dare corso agli obiettivi sopra indicati che ha avviato le proprie attività nel territorio ravennate a far corso dal 1° gennaio 2022.

Nel corso dell'anno il Team di esperti PNRR per la Provincia di Ravenna ha incontrato in più occasioni la struttura comunale di Cervia ed ha illustrato i processi oggetto di indagine sottoposti a monitoraggio semestrale per la verifica di ottemperanza ai requisiti prestazionali individuati dal DPCM 12/11/2021 e richiamati dal PTR.

La Segreteria Generale ha supportato il Team di esperti nell'organizzazione dei vari incontri e nel coordinamento della struttura comunale per l'espletamento delle attività richieste dagli esperti. Nel corso del 2022 sono stati effettuati i primi due monitoraggi semestrali dei procedimenti individuati tramite form online disponibile all'indirizzo

<https://questionari.regione.emilia-romagna.it/>

Inoltre il Team di esperti PNRR per la Provincia di Ravenna ha predisposto un elaborato denominato "Proposta Piano di Miglioramento" per il Comune di Cervia nel quale sono contenute, per gli ambiti di riferimento, una parte analitica relativa alle analisi derivate dagli incontri con la struttura dell'ente condotti con l'impiego della metodologia denominata Canvas e dal monitoraggio delle procedure oggetto di indagine e una parte propositiva in cui sono individuate le azioni di miglioramento delle performance dell'ente e alcuni progetti tematici e strategici per il raggiungimento dell'obiettivo prestazionale indicato dal DPCM 12/11/2021. Gli obiettivi di miglioramento selezionati dal Comune di Cervia sono stati inseriti all'interno del Piano Dettagliato degli Obiettivi 2023 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 17 del 07/02/2023.

### **GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI**

Uno dei principi fondamentali per l'efficienza della gestione documentale implica che ogni documento (ricevuto, interno, spedito) sia sempre classificato e inserito in una aggregazione archivistica (fascicolo o serie documentale). Le recenti Linee Guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici hanno introdotto, per il settore pubblico, l'obbligo di adozione del piano di organizzazione delle aggregazioni documentali informatiche (fascicoli, serie di fascicoli, serie documentali). Per la corretta formazione e gestione dell'archivio digitale del Comune di Cervia è stato quindi indispensabile definire i requisiti di specializzazione funzionale di tali aggregazioni. Per potere giungere ad elaborare un piano delle aggregazioni documentali informatiche è stato fondamentale mettere in campo azioni di responsabilizzazione di tutti gli attori coinvolti, grazie ad un impegnativo percorso di formazione svolto con personale interno all'Ente, e la mappatura delle metodologie di aggregazione documentale adottate sino a questo momento. Tali azioni hanno condotto all'individuazione della metodologia corretta e dichiarata nel nuovo Piano delle aggregazioni documentali informatiche approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 294 del 20/12/2022.

Nel corso del 2022 è stata esaminata la procedura di formazione dei verbali delle adunanze del Consiglio Comunale. Trattandosi di tipologie documentali soggette a conservazione permanente, era di fondamentale importanza individuare la corretta metodologia di formazione e registrazione nel sistema di gestione informatica dei documenti dell'Ente e garantirne il versamento al sistema di conservazione.

E' stato implementato nel software di gestione del protocollo informatico un Registro associato al tipo documento "Verbali di Consiglio Comunale"; la nuova procedura è stata già positivamente seguita per tutti i verbali delle adunanze del Consiglio Comunale dell'anno 2022.

Infine, è proseguito il lavoro archivistico sulla documentazione conservata nelle diverse sedi utilizzate dall'Ente come archivi di deposito e sulla documentazione ancora presente negli archivi correnti. L'attività ha consentito di formare strumenti di ricerca aggiornati ed efficienti, di individuare la documentazione da versare alla sezione separata d'archivio e la documentazione passibile di scarto anche al fine di alleggerire i di-versi locali sia a livello di volume che a livello di portanza. Ad aprile 2023 la Sovrintendenza ha autorizzato l'eliminazione della documentazione individuata come passibile di scarto a fine 2022 per un totale complessivo di kg. 5.925 e metri lineari 120,69.

<b>DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA</b>		
<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
14	07/04/2022	ART. 69 D.LGS. 267/2000 – CONTESTAZIONE SOPRAVVENUTA SITUAZIONE DI PRESUNTA INCOMPATIBILITA' CONSIGLIERE COMUNALE PUNTIROLI ENEA
19	28/04/2022	ART. 69 D.LGS. 267/2000 – CONTESTAZIONE SOPRAVVENUTA SITUAZIONE DI INCOMPATIBILITA' CONSIGLIERE COMUNALE PUNTIROLI ENEA – PRESA D'ATTO DOCUMENTAZIONE PRODOTTA E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

<b>DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA</b>		
<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
35	31/01/2022	ADOZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL COMUNE DI CERVIA PER IL PERIODO 2022 - 2024
46	22/02/2022	APPROVAZIONE DEL MANUALE DI CONSERVAZIONE E MODIFICHE AL MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE IN ATTUAZIONE DELLE LINEE GUIDA SULLA FORMAZIONE, GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI ADOTTATE DALL'AGENZIA PER L'ITALIA DIGITALE (AGID), AI SENSI DELL'ART. 71, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 82/2005 (CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE)
99	26/04/2022	APPROVAZIONE DEFINITIVA PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL COMUNE DI CERVIA PER IL PERIODO 2022 - 2024
111	10/05/2022	REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO IN MODALITÀ TELEMATICA DELLA GIUNTA - APPROVAZIONE
217	13/09/2022	PROTOCOLLO D'INTESA PER IL MONITORAGGIO E IL CONTROLLO DELLE MISURE DI SOSTEGNO ECONOMICO, DI FINANZIAMENTO E DI INVESTIMENTO PREVISTE NEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - APPROVAZIONE
293	20/12/2022	INTEGRAZIONI E MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DELL'ALBO PRETORIO ELETTRONICO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 275 DEL 18 DICEMBRE 2018
294	20/12/2022	MODIFICA DEL MANUALE DI GESTIONE DEL SISTEMA DOCUMENTARIO (PROTOCOLLO INFORMATICO, FLUSSI DOCUMENTALI E ARCHIVIO) CON L'AGGIUNTA DEL PIANO DELLE AGGREGAZIONI DOCUMENTALI E LA MODIFICA DEL TESTO DEL MANUALE STESSO
301	20/12/2022	ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO E FORMAZIONE IN MATERIA DI PROCEDURE DI GARA AI SENSI DEL D.LGS N. 50/2016 – RINNOVO PER L'ANNO 2022

### **Programma 03 : Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

#### **Finalità e Motivazioni:**

Il nuovo sistema contabile ha rinnovato la gestione di tutto il sistema di bilancio a partire dall'utilizzo dei fondi rischi su crediti e contenzioso per favorire una gestione più attinente all'andamento delle entrate. La gestione finanziaria delle risorse, la pianificazione per missioni e programmi previsti nel DUP, il documento di programmazione pluriennale dell'ente, i nuovi modelli organizzativi e il controllo amministrativo delle procedure e dei procedimenti hanno assunto una fondamentale importanza nel processo di cambiamento dell'amministrazione. La programmazione per obiettivi e i report a supporto del monitoraggio della gestione sono i nuovi strumenti direzionali e di controllo dell'attività che l'amministrazione intende utilizzare al meglio. La prosecuzione del processo di razionalizzazione e controllo degli organismi partecipati garantirà verifiche periodiche dei possibili impatti, sul bilancio dell'Ente, dei risultati di esercizio di tali organismi.

#### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>		<b>2022</b>	
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 4.942.846,79
		<i>di cui impegnato</i>	€ 4.865.528,46
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 35.296,47
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 42.021,86
		<i>% di realizzazione</i>	98,44%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	previsione definitiva di competenza	€ 5.542.500,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 2.077.109,53
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 3.465.390,47
		<i>% di realizzazione</i>	37,48%
<b>Totale Programma 03</b>		<b>previsione definitiva di competenza</b>	<b>€ 10.485.346,79</b>
		<b><i>di cui impegnato</i></b>	<b>€ 6.942.637,99</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>€ 35.296,47</b>
		<b><i>di cui economie di competenza</i></b>	<b>€ 3.507.412,33</b>
		<b><i>% di realizzazione</i></b>	<b>66,21%</b>

#### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

**Obiettivo strategico 5.2 - Promuovere la legalità, coordinare e diffondere le informazioni e favorire i servizi e le forme di comunicazione on line per garantire trasparenza, qualità, tempestività al servizio del cittadino**

#### **Obiettivo operativo 5.2.4**

Promuovere l'ulteriore implementazione delle forme di trasparenza e degli obiettivi di legalità, razionalizzazione e semplificazione riferiti agli organismi in cui il Comune detiene una partecipazione, in ottica di rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa e di comunicazione ai cittadini

<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Armuzzi	Campidelli	X	X	X

**Obiettivo strategico 5.4 - Garantire equità fiscale per cittadini e imprese e politiche fiscali mirate a sostenere la crescita economica delle imprese artigianali, commerciali e turistiche, migliorare la capacità di riscossione delle entrate e l'efficientamento delle spese per assicurare gli equilibri di bilancio**

**Obiettivo operativo 5.4.1**

Garantire il mantenimento degli equilibri di bilancio al fine di evitare l'utilizzo dell'anticipazione di cassa, proseguire nell'obiettivo di riduzione dello stock di debito commerciale e continuare a tenere sotto controllo l'indicatore di tempestività dei pagamenti

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Armuzzi	Senni	X	X	X

**Obiettivo operativo 5.4.2**

Proseguire il percorso di analisi delle spese sull'erogazione dei servizi trasversali per migliorare e conservare efficienza ed efficacia. Salvaguardare il rapporto qualità/prezzo attraverso l'acquisizione di beni e servizi, con procedure tese a garantire la partecipazione di tutti gli operatori economici interessati, sulla base delle opzioni, di volta in volta, consentite dalla normativa

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Armuzzi	Senni	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2022
Ammontare dello stock di debito commerciale	315
Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	81,482
Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	19,115
Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti	-1,97
Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	87,971
Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio di competenza	75,716

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE
<p><b>GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</b></p> <p>La gestione del bilancio di previsione 2022 ha comportato per il servizio finanziario un'intensa attività nel corso di tutto l'anno. Sono state adottate n. 11 variazioni di bilancio di cui n. 3 d'urgenza da parte della Giunta, in seguito ratificate dal Consiglio, e n. 2 relative al riaccertamento dei residui, per un totale di €. 46.475.153,78, portando così la previsione di bilancio da €. 93.150.336,56 ad €. 139.625.490,34.</p> <p>L'indicatore di tempestività dei pagamenti, come nell'esercizio precedente, si è mantenuto negativo (-1,97 giorni), il che testimonia la buona organizzazione del servizio e l'ottima disponibilità di cassa dell'Ente. Difatti, quando questo indicatore è inferiore a zero, significa che l'Ente ha onorato i propri debiti in via anticipata rispetto alla loro scadenza naturale. Tutto ciò è stato possibile attraverso un attento monitoraggio delle fatture pervenute e delle liquidazioni in scadenza.</p> <p>Lo stock di debito commerciale vale a dire la somma delle fatture scadute e non pagate al 31/12/2022, è prossimo allo zero (€. 315,00).</p> <p>L'incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente è superiore all'80%, mentre l'incidenza delle spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) sulle entrate correnti è inferiore al 20%.</p> <p>Per quanto riguarda il Fondo rischi su crediti di dubbia esigibilità, ormai da qualche anno l'Ente ha scelto di dare copertura integrale a tali crediti, onde evitare la formazione di avanzi fittizi e contribuire ad una sana gestione contabile, attraverso l'accantonamento di una quota dell'avanzo di amministrazione.</p> <p><b>ORGANISMI PARTECIPATI</b></p> <p>Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 22/12/2022 è stata approvata la ricognizione di tutte le</p>

partecipazioni detenute direttamente o indirettamente dal Comune di Cervia alla data del 31 dicembre 2021 ai fini della razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche di cui all'art. 20, D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. Le schede tecniche relative alle singole società evidenziano dettagliatamente la sussistenza dei requisiti di stretta necessità rispetto alle finalità perseguite dall'ente e lo svolgimento di attività consentite dall'articolo 4 del D.Lgs. 175/2016. Sono state confermate le ragioni che giustificavano la scelta dell'utilizzo dello strumento societario, anche sul piano della convenienza economica e della sostenibilità finanziaria. Tutte le società hanno superato i test sui parametri di cui all'art. 20 comma 2 del TUSP riferiti ai dati di bilancio al 31/12/2021. In conclusione, sulla base delle risultanze della ricognizione, non sono emerse motivazioni per l'alienazione di partecipazioni detenute direttamente o indirettamente dall'Ente, non è emersa la necessità di dare attuazione ad alcun intervento di razionalizzazione ed è pertanto stato previsto il mantenimento di tutte le partecipazioni, confermando gli esiti delle precedenti ricognizioni.

I diversi controlli sulle società partecipate (societario, economico-finanziario, di efficacia, sul valore della partecipazione) sono proseguiti con le modalità previste dal vigente regolamento per la disciplina dei controlli interni dell'ente, revisionato con delibera di Consiglio comunale n. 1 del 24/01/2018. Gli esiti dell'attività di controllo svoltasi lo scorso anno sono stati sintetizzati nel referto annuale sul funzionamento dei controlli interni trasmesso alla Corte dei Conti in data 27/01/2023. Dallo stesso si evince ad esempio che nel 2022 sono n. 27 i report prodotti dagli uffici sulle singole società, di cui n. 19 ufficializzati da delibere di Giunta comunale o di Consiglio Comunale. Si tratta in particolare di report prodotti a seguito di: verifiche sui bilanci di esercizio degli organismi partecipati (società di capitali, fondazioni, aziende), definizione del perimetro di consolidamento, Relazione dei Revisori al Rendiconto - Parte OO.PP., di sintesi sulla situazione economico-patrimoniale degli OO.PP. da inserire nel DUP, elaborazione degli obiettivi di servizio e gestionali delle società partecipate incluse nel perimetro di applicazione del sistema dei controlli da inserire nel DUP, indirizzi in materia di personale relativi alle società controllate dall'Ente da inserire nel DUP, relazione tecnica per la razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche. Gli obiettivi inseriti nel Documento Unico di Programmazione affidati alle singole società sono stati corredati di indicatori di efficacia, di efficienza, di economicità, di qualità dei servizi affidati che, vengono rendicontati dalle stesse nelle rispettive relazioni sulla gestione che accompagnano i bilanci d'esercizio annuali.

Nel 2022 si è inoltre registrata l'adesione alla Fondazione Ravenna Manifestazioni in qualità di socio aderente approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 30/06/2022.

Infine, sono proseguite le attività del gruppo di lavoro con il compito di valutare possibili nuovi modelli di gestione del servizio di informazione e accoglienza turistica, giungendo al superamento di Cervia Turismo srl. Con deliberazione di Consiglio comunale n. 6 del 25/01/2022 è stato individuato nella Fondazione di Partecipazione il nuovo modello di gestione del servizio di accoglienza ed informazione turistica e di reservation alberghiera e sono state approvate le linee guida per la definizione degli elementi essenziali del modello di gestione della Fondazione. Sono state raccolte le manifestazioni di interesse per l'individuazione di partner per la costituzione della Fondazione di partecipazione ed è stata avviata la procedura di dialogo tra l'Amministrazione comunale e i soggetti individuati per la definizione dello Statuto della costituenda Fondazione in base a quanto stabilito nelle linee guida approvate.

#### DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
1	25/01/2022	APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022-2024 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000)
5	25/01/2022	BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024: APPROVAZIONE AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D.LGS N. 267/2000 E DELL'ART. 10 DEL D.LGS N. 118/2011 E SS.MM.
8	24/02/2022	ESPRESSIONE DI INDIRIZZO PER L'APPROVAZIONE DEL BUDGET 2022 E PIANO PLURIENNALE 2022-2024 DELLA SOCIETÀ RAVENNA HOLDING S.P.A.
9	24/02/2022	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024 ADOTTATA AI SENSI DELL'ART. 175 C. 1 DEL D.LGS. N. 267/2000, PER LA RIDETERMINAZIONE DELLE RISORSE ASSEGNATE NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), DEL PIANO NAZIONALE DEGLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI (PNC) E ALTRE VARIAZIONI IN C/CAPITALE E INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURA E SERVIZI 2022-2023
18	28/04/2022	RATIFICA DELLA DELIBERA DI G.C. N. 90 DEL 12.04.2022 ADOTTATA D'URGENZA AD OGGETTO: VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 E RELATIVI ALLEGATI (ART. 42 COMMA 4° E ART. 175 COMMA 4° DEL TUEL)



20	28/04/2022	APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021, AI SENSI DELL'ART. 227 COMMA 2 DEL D. LGS. N. 267/2000 E DELL'ART. 18 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. N. 118/2011.
22	31/05/2022	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 (ART. 42 COMMA 2 E ART. 175 COMMA 2 DEL T.U.E.L.) CONSEGUENTE AD APPLICAZIONE DI MAGGIORI ENTRATE, APPLICAZIONE DI QUOTA PARTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2021 E STORNO DI STANZIAMENTI DI PARTE SPESA E INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2023.
31	30/06/2022	ASSESTAMENTO GENERALE, SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024 AI SENSI DEGLI ARTT. 175 COMMA 2 E 8 E 193 COMMA 2 DEL D.LGS. N. 267/2000 E CONSEGUENTE VARIAZIONE AL D.U.P. 2022/2024 E INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURA E SERVIZI 2022-2023
36	26/07/2022	RAVENNA HOLDING S.P.A. - APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA DI BILANCIO AL 31/12/2021 ED AGGIORNAMENTO DEL BUDGET RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2022
38	27/09/2022	RATIFICA DELLA DELIBERA DI G.C. N. 194 DEL 09.08.2022 ADOTTATA D'URGENZA AD OGGETTO: VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 E RELATIVI ALLEGATI (ART. 42 COMMA 4° E ART. 175 COMMA 4° DEL TUEL)
39	27/09/2022	DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2023-2025 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000) E RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI AL 31/12/2021 - APPROVAZIONE
41	27/09/2022	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 (ART. 42 COMMA 2 E ART. 175 COMMA 2 DEL T.U.E.L.) CONSEGUENTE AD APPLICAZIONE DI MAGGIORI ENTRATE, APPLICAZIONE DI QUOTA PARTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2021, STORNO DI STANZIAMENTI DI PARTE SPESA E PARTE ENTRATA E INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2023.
42	27/09/2022	APPROVAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO DELL'ESERCIZIO 2021 AI SENSI DELL'ART. 11-BIS DEL D.LGS. N. 118/2011 E DELL'ART. 151 COMMA 8 DEL D.LGS. N. 267/2000.
46	27/10/2022	RATIFICA DELLA DELIBERA DI G.C.N.239 DEL 13.10.2022 ADOTTATA D'URGENZA AD OGGETTO: VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 E RELATIVI ALLEGATI EX ART. 42 COMMA 4° E ART. 175 COMMA 4° DEL TUEL, E VARIAZIONE DEI FONDI PLURIENNALI VINCOLATI DI ENTRATA E SPESA EX ART 175 C. 5-QUATER LETT. B) TUEL
56	29/11/2022	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 (ART. 42 COMMA 2 E ART. 175 COMMA 2 DEL T.U.E.L.) CONSEGUENTE AD APPLICAZIONE DI MAGGIORI ENTRATE, APPLICAZIONE DI QUOTA PARTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2021, STORNO DI STANZIAMENTI DI PARTE SPESA E PARTE ENTRATA E INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2023.
60	22/12/2022	RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA, AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS. 19 AGOSTO 2016 N. 175 E S.M.I., DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE ED INDIRECTE DETENUTE DAL COMUNE DI CERVIA – DATI RIFERITI AL 31/12/2021
61	22/12/2022	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024, ANNO 2022, AI SENSI DEGLI ART. 42 C.2 E 175 COMMA 3 LETT. A) DEL D.LGS. N. 267/2000, PER APPLICAZIONE DEL QUINTO RIPARTO DEL FONDO "CARO BOLLETTE" EX ART. 27 C.2 DEL D.L. N. 17/2022 E SS.MM.II.

#### DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
7	18/01/2022	QUANTIFICAZIONE SOMME NON SOGGETTE AD ESECUZIONE FORZATA (ART. 159 D.L.VO N.267/2000) – 1° SEMESTRE 2022
39	08/02/2022	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022-2024

50	22/02/2022	FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI DI CUI ALL'ART. 1 COMMI 859 E SEGUENTI DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2018, N. 145 ANNO 2022 – PRESA D'ATTO
54	01/03/2022	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2022–2024 CONSEGUENTE ALLA DELIBERA C.C. N. 9 DEL 24.02.2022 “VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024 ADOTTATA AI SENSI DELL'ART. 175 C. 1 DEL D.LGS. N. 267/2000, PER LA RIDETERMINAZIONE DELLE RISORSE ASSEGNATE NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), DEL PIANO NAZIONALE DEGLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI (PNC) E ALTRE VARIAZIONI IN C/CAPITALE E INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURA E SERVIZI 2022-2023” E ALTRE VARIAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2022-2024 E RELATIVI ALLEGATI AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 5-QUATER LETT. A) DEL TUEL.
64	17/03/2022	RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 4 E DEL D.LGS 118/2011 AI FINI DELLA FORMAZIONE DEL RENDICONTO 2021 – VARIAZIONE AGLI STANZIAMENTI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E AGLI STANZIAMENTI CORRELATI DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 NECESSARIE ALLA REIMPUTAZIONE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE RIACCERTATE
77	05/04/2022	RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 4 E DEL D.LGS 118/2011 AI FINI DELLA FORMAZIONE DEL RENDICONTO 2021 – VARIAZIONE AGLI STANZIAMENTI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E AGLI STANZIAMENTI CORRELATI DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 NECESSARIE ALLA REIMPUTAZIONE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE RIACCERTATE – RETTIFICA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 64 DEL 17/03/2022
79	06/04/2022	PARIFICAZIONE DEL CONTO GIUDIZIALE DELLA GESTIONE RELATIVO ALL'ANNO 2021 RESO DALL'AGENTE CONTABILE LA CASSA DI RISPARMIO DI RAVENNA S.P.A..
80	06/04/2022	PARIFICAZIONE DEL CONTO GIUDIZIALE DELLA GESTIONE RELATIVO ALL'ANNO 2021 RESO DAGLI AGENTI CONTABILI INTERNI A DENARO, DALL' ECONOMO COMUNALE, DAL CONSEGNETARIO DI AZIONI
81	06/04/2022	PARIFICAZIONE DEI CONTI GIUDIZIALI DELLA GESTIONE RELATIVI ALL'ANNO 2021 RESI DAGLI AGENTI CONTABILI CONSEGNETARI DI BENI.
82	06/04/2022	PARIFICAZIONE DEL CONTO GIUDIZIALE DELLA GESTIONE RELATIVO ALL'ANNO 2021 RESO DAGLI AGENTI CONTABILI SORIT SPA, RISCOSSIONE SICILIA SPA, AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE.
83	06/04/2022	PARIFICAZIONE DEL CONTO GIUDIZIALE DELLA GESTIONE RELATIVO ALL'ANNO 2021 RESO DAGLI AGENTI CONTABILI HERA S.P.A., AZIMUT S.P.A., HELLAS BASKET CERVIA ASSOCIAZIONE DILETTANTISTICA, GRUPPO CULTURALE CIVILTA' SALINARA.
86	07/04/2022	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021, AI SENSI DELL'ART. 227 COMMA 2 DEL D.LGS. N. 267/2000 E DELL'ART. 18 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. N. 118/2011, E DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA AI SENSI DELL'ART. 151 COMMA 6 DEL D.LGS. N. 267/2000.
89	12/04/2022	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022-2024
90	12/04/2022	VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 E RELATIVI ALLEGATI (ART. 42 COMMA 4° E ART. 175 COMMA 4° DEL TUEL)
91	12/04/2022	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2022–2024 PER RIDEFINIZIONE RISORSE E OBIETTIVI.
96	19/04/2022	HERA S.P.A.: PRESA D'ATTO PROPOSTA DI BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2021

139	07/06/2022	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2022–2024, AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 5-BIS DEL T.U.E.L., RELATIVA ALLE DELIBERE C.C. N. 22 DEL 31.05.2022 "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 (ART. 42 COMMA 2 E ART. 175 COMMA 2 DEL T.U.E.L.) CONSEQUENTE AD APPLICAZIONE DI MAGGIORI ENTRATE, APPLICAZIONE DI QUOTA PARTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2021 E STORNO DI STANZIAMENTI DI PARTE SPESA E INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2023." E C.C. N. 24 DEL 31.05.2022 "TARI 2022: APPROVAZIONE TARIFFE, DEFINIZIONE SCADENZE DI VERSAMENTO E COSTITUZIONE FONDO COMUNALE EX ART. 1, COMMA 660, LEGGE 147/2013 MEDIANTE CONTESTUALE VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024".
174	05/07/2022	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2022–2024, AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 5-BIS DEL T.U.E.L., RELATIVA ALLA DELIBERA C.C. N. 31 DEL 30.06.2022 "ASSESTAMENTO GENERALE, SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024 AI SENSI DEGLI ARTT. 175 COMMA 2 E 8 E 193 COMMA 2 DEL D.LGS. N. 267/2000 E CONSEQUENTE VARIAZIONE AL D.U.P. 2022/2024 E INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2023".
177	12/07/2022	QUANTIFICAZIONE SOMME NON SOGGETTE AD ESECUZIONE FORZATA (ART. 159 D.L.VO N.267/2000) – 2° SEMESTRE 2022
178	12/07/2022	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2022–2024, AI SENSI DEL D.LGS 267/2000 E SS.MM.II., ART. 175, COMMA 5-BIS, LETT. E-BIS), VARIAZIONI COMPENSATIVE TRA MACROAGGREGATI DELLO STESSO PROGRAMMA ALL'INTERNO DELLA STESSA MISSIONE.
179	12/07/2022	BILANCIO CONSOLIDATO DEL GRUPPO "COMUNE DI CERVIA" ANNO 2021: RIDEFINIZIONE DEL PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 3 DEL PRINCIPIO CONTABILE APPLICATO (ALLEGATO 4/4 D.LGS N. 118/2011 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI).
184	26/07/2022	APPROVAZIONE SCHEMA DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2023-2025 AI SENSI DELL'ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000 E RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI AL 31/12/2021
189	02/08/2022	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022-2024
194	09/08/2022	VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 E RELATIVI ALLEGATI (ART. 42 COMMA 4° E ART. 175 COMMA 4° DEL TUEL)
196	09/08/2022	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2022–2024 CONSEQUENTE ALLA DELIBERA G.C. N.194 DEL 09.08.2022 "VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 E RELATIVI ALLEGATI (ART. 42 COMMA 4° E ART. 175 COMMA 4° DEL TUEL)", E VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2022–2024, AI SENSI DEL D.LGS 267/2000 E SS.MM.II., ART. 175, COMMA 5-BIS, LETT. E-BIS), VARIAZIONI COMPENSATIVE TRA MACROAGGREGATI DELLO STESSO PROGRAMMA ALL'INTERNO DELLA STESSA MISSIONE
224	16/09/2022	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL BILANCIO CONSOLIDATO DELL'ESERCIZIO 2021 AI SENSI DELL'ART. 11-BIS DEL D.LGS. N. 118/2011.
232	06/10/2022	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2022–2024 CONSEQUENTE ALLA DELIBERA C.C. N. 41 DEL 27.09.2022 "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 (ART. 42 COMMA 2 E ART. 175 COMMA 2 DEL T.U.E.L.) CONSEQUENTE AD APPLICAZIONE DI MAGGIORI ENTRATE, APPLICAZIONE DI QUOTA PARTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2021, STORNO DI STANZIAMENTI DI PARTE SPESA E PARTE ENTRATA E INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2023, E VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2022–2024, AI SENSI DEL D.LGS 267/2000 E SS.MM.II., ART. 175, COMMA 5-BIS, LETT. E-BIS), VARIAZIONI COMPENSATIVE TRA MACROAGGREGATI DELLO STESSO PROGRAMMA ALL'INTERNO DELLA STESSA MISSIONE

239	13/10/2022	VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 E RELATIVI ALLEGATI EX ART. 42 COMMA 4° E ART. 175 COMMA 4° DEL TUEL, E VARIAZIONE DEI FONDI PLURIENNALI VINCOLATI DI ENTRATA E SPESA EX ART 175 C. 5-QUATER LETT. B) TUEL
250	08/11/2022	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2022-2024 CONSEGUENTE ALLA DELIBERA G.C. N. 239 DEL 13.10.2022 "VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 E RELATIVI ALLEGATI (ART. 42 COMMA 4° E ART. 175 COMMA 4° DEL TUEL)" E ULTERIORI VARIAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2022-2024, AI SENSI DEL D.LGS 267/2000 E SS.MM.II., ART. 175, COMMA 5-BIS
283	06/12/2022	AUTORIZZAZIONE ANTICIPAZIONE DI TESORERIA AI SENSI DELL'ART. 222 DEL T.U.E.L. PER L'ESERCIZIO 2023
284	06/12/2022	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2022-2024 CONSEGUENTE ALLA DELIBERA C.C. N. 56 DEL 29.11.2022 "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 (ART. 42 COMMA 2 E ART. 175 COMMA 2 DEL T.U.E.L.) CONSEGUENTE AD APPLICAZIONE DI MAGGIORI ENTRATE, APPLICAZIONE DI QUOTA PARTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2021, STORNO DI STANZIAMENTI DI PARTE SPESA E PARTE ENTRATA E INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2023." E ULTERIORI VARIAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2022-2024, AI SENSI DEL D.LGS 267/2000 E SS.MM.II., ART. 175, COMMA 5-BIS
297	20/12/2022	BILANCIO CONSOLIDATO DEL GRUPPO "COMUNE DI CERVIA" ANNO 2022: DEFINIZIONE DEL PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 3 DEL PRINCIPIO CONTABILE APPLICATO (ALLEGATO 4/4 D.LGS N. 118/2011 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)
308	27/12/2022	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022-2024.

## **Programma 04 : Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

### **Finalità e Motivazioni:**

Le leve fiscali a disposizione dei comuni sono ad oggi ancorate ad un sistema di Fiscalità locale nazionale che rende difficoltosa la gestione della disciplina organica e sistematica. Le principali entrate tributarie si basano su due presupposti impositivi, l'uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore (IMU), e l'altro collegato invece all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali (TARI e TASI). Nel corso della precedente legislatura è stata introdotta la Tassa di Soggiorno con precisi vincoli di destinazione.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 751.708,91
		<i>di cui impegnato</i>	€ 719.173,85
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 8.790,39
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 23.744,67
		<i>% di realizzazione</i>	95,67%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 04</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 751.708,91
		<i>di cui impegnato</i>	€ 719.173,85
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 8.790,39
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 23.744,67
		<i>% di realizzazione</i>	95,67%

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

**Obiettivo strategico 5.4 - Garantire equità fiscale per cittadini e imprese e politiche fiscali mirate a sostenere la crescita economica delle imprese artigianali, commerciali e turistiche, migliorare la capacità di riscossione delle entrate e l'efficientamento delle spese per assicurare gli equilibri di bilancio**

#### **Obiettivo operativo 5.4.3**

Continuare il contrasto all'evasione e all'elusione fiscale per liberare risorse

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Armuzzi	Senni	X	X	X

### **INDICATORI**

Indicatore	Valore anno 2022
Indicatore di pressione fiscale	1.368,72
Recupero Evasione	115,17%

### **STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

Le leve tributarie a disposizione dei Comuni si fondano su un sistema di Fiscalità locale nazionale che, con il superamento della TASI, a far data dal 1° gennaio 2020 per effetto della Legge n. 160/2019, vede consolidato un

quadro normativo nel quale, le principali entrate (tributarie) trovano fondamento su due distinti presupposti impositivi, ovvero, da un lato il possesso di immobili in connessione con la specifica tipologia e valore (IMU), dall'altro, invece, l'erogazione e la fruizione di servizi comunali (TARI).

Nel corso del 2022, senza soluzione di continuità, è proseguita l'attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale al fine di recuperare risorse da destinare al bilancio, cercando di massimizzare il rispetto del principio di rango costituzionale (art. 53 Cost.) della capacità contributiva.

È proseguita, inoltre, l'applicazione dell'Imposta di Soggiorno il cui gettito è caratterizzato da specifici vincoli di destinazione ex lege.

#### DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
3	25/01/2022	IMU 2022 – CONFERMA ALIQUOTE E DETRAZIONI E DIFFERIMENTO SCADENZA TERMINE DI VERSAMENTO ACCONTO (SOLO QUOTA COMUNALE).
15	07/04/2022	IMU 2022 – APPROVAZIONE ALIQUOTE, DETRAZIONI E DIFFERIMENTO SCADENZA TERMINE DI VERSAMENTO ACCONTO (SOLO QUOTA COMUNALE) – REVOCA DELIBERA CC. N. 3 DEL 25.01.2022.
23	31/05/2022	REGOLAMENTO TARI 2022 – MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.
24	31/05/2022	TARI 2022: APPROVAZIONE TARIFFE, DEFINIZIONE SCADENZE DI VERSAMENTO E COSTITUZIONE FONDO COMUNALE EX ART. 1, COMMA 660, LEGGE 147/2013 MEDIANTE CONTESTUALE VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 ANNO 2022

#### DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
37	01/02/2022	FUNZIONARIO RESPONSABILE TARI: NOMINA - DECORRENZA 15.02.2022.
42	15/02/2022	ANUTEL: CONFERMA ADESIONE - MODIFICA QUOTA
43	15/02/2022	RICORSO AVVERSO DINIEGO DI RIMBORSO IMU ANNI 2019 E 2020. AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO INNANZI ALLA COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI RAVENNA.
60	15/03/2022	RICORSO AVVERSO INGIUNZIONE FISCALE RELATIVA A TARI ANNO 2016. AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO INNANZI ALLA COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI RAVENNA.
84	06/04/2022	PARIFICAZIONE DEI CONTI DELLA GESTIONE RESI DAGLI AGENTI CONTABILI – GESTORI STRUTTURE RICETTIVE RELATIVAMENTE ALL'IMPOSTA DI SOGGIORNO 2021.
105	03/05/2022	RICORSO AVVERSO INGIUNZIONE FISCALE RELATIVA A IMU ANNO 2014. AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO INNANZI ALLA COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI RAVENNA.
106	03/05/2022	RICORSO AVVERSO INGIUNZIONE FISCALE RELATIVA A IMU ANNI 2015 E 2016. AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO INNANZI ALLA COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI RAVENNA.
132	31/05/2022	FUNZIONARIO RESPONSABILE – NUOVA NOMINA - DECORRENZA 01.06.2022
134	31/05/2022	TARI 2022: DIFFERIMENTO DEL TERMINE PER L'ADEMPIMENTO DI CUI ALL'ART. 21, COMMA 5, DEL VIGENTE REGOLAMENTO.
260	15/11/2022	RICORSO AVVERSO AVVISI DI ACCERTAMENTO IMU NR. 22/2017 E NR. 23/2018. AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO INNANZI ALLA CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA DI PRIMO GRADO DI RAVENNA.
261	15/11/2022	RICORSI AVVERSO AVVISI DI ACCERTAMENTO IMU NR.12/2017 E NR. 13/2018. AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO INNANZI ALLA CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA DI PRIMO GRADO DI RAVENNA.

## **Programma 05 : Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

### **Finalità e Motivazioni:**

L'amministrazione si propone di utilizzare il Piano delle alienazioni come strumento fondamentale di pianificazione e di programmazione della politica di valorizzazione del patrimonio quale elemento capace di generare sviluppo territoriale e bellezza, anche in riferimento ai beni interessati dal Federalismo demaniale. Le numerose modifiche normative riguardanti l'assetto amministrativo del demanio marittimo rientrano in questo contesto di programmazione e gestione del patrimonio pubblico comunale per gli aspetti turistico – ricreativi e portuali. La riqualificazione dell'asta del porto canale e della fascia costiera mediante interventi di pianificazione di settore ed infrastrutturali sono tra gli interventi prioritari del programma. Il porto e tutte le attività economiche collegate, rappresentano un asset economico strategico che potrebbe portare alla nostra città un ulteriore sviluppo sia in termini di investimento che di lavoro. L'amministrazione si impegna a completare la riqualificazione del Porto già avviata e a considerare la garanzia di navigabilità stabile quale priorità assoluta cercando di realizzare altri posti barca al di là del ponte mobile verso il Magazzino Darsena. A tale fine si stanno completando le procedure per l'individuazione di operatori qualificati a cui assegnare le concessioni demaniali per la gestione degli ormeggi e dei relativi servizi di assistenza alla nautica da diporto lungo l'asta del porto canale e per la gestione del Porto Turistico di Cervia – Milano Marittima. In particolare, per la riqualificazione del Porto Turistico sono previsti lavori ed interventi di sviluppo, tramite finanza di progetto, per un investimento complessivo pari a circa 10 milioni di euro totalmente a carico di privati. Sono, inoltre, in fase di studio alcuni progetti che riguardano l'ampliamento del numero di posti barca lungo il porto canale e la possibile realizzazione di installazioni di diverse tipologie, finalizzate ad un differente utilizzo di parte degli spazi, nonché un intervento volto al consolidamento della sponda sinistra del porto canale al fine di ripristinare le condizioni di sicurezza dell'area adiacente. Sono inoltre stati programmati importanti interventi – oggetto di finanziamento tramite i fondi del PNRR – da realizzare nei prossimi anni nell'ambito territoriale delle saline, volti alla riqualificazione degli immobili esistenti, ad una più agevole fruizione dell'area e ad un ampliamento dell'offerta culturale e turistica del territorio.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 1.939.021,80
		<i>di cui impegnato</i>	€ 1.697.762,51
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 2.994,77
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 238.264,52
		<i>% di realizzazione</i>	87,56%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 10.484.694,02
		<i>di cui impegnato</i>	€ 1.372.048,26
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 2.276.216,93
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 6.836.428,83
		<i>% di realizzazione</i>	13,09%
<b>Totale Programma 05</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 12.423.715,82
		<i>di cui impegnato</i>	€ 3.069.810,77
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 2.279.211,70
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 7.074.693,35
		<i>% di realizzazione</i>	24,71%

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

<b>Obiettivo strategico 1.5 - Riqualificare il Porto e rilanciare le attività economiche e diportistiche collegate</b>				
<b>Obiettivo operativo 1.5.1</b>				
Completare la riqualificazione del Porto, considerando la navigabilità priorità assoluta e realizzando altri posti barca nel comparto complessivo dell'asta del Portocanale				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Brunelli Sindaco	Pagliarusco	X	X	X

<b>Obiettivo operativo 1.5.2</b> Riorganizzazione del Porto canale e progetti di sviluppo				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Brunelli Sindaco	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 1.5.3</b> Sostegno e rilancio delle attività imprenditoriali legate alla diportistica				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Brunelli Sindaco	Pagliarusco	X	X	
<b>Obiettivo operativo 1.5.4</b> Riorganizzazione delle attività connesse alle concessioni demaniali				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Brunelli Sindaco	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 1.5.5</b> Consolidamento sponda sinistra del porto canale di Cervia per messa in sicurezza via Parini, viale Oriani e via Maestri d'Ascia				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Mazzolani	Capitani	X	X	X
<b>Obiettivo strategico 3.7 - Valorizzare il patrimonio pubblico sia in termini di dismissione che di connessione al fine di creare un valore aggiunto al territorio</b>				
<b>Obiettivo operativo 3.7.1</b> Portare a conclusione i progetti del Magazzino Darsena e del Woodpecker				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi Mazzolani	Capitani	X		
<b>Obiettivo operativo 3.7.2</b> Continuare l'azione di valorizzazione identitaria e sociale dei capanni da pesca				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 3.7.4</b> Valorizzazione del Patrimonio immobiliare: monitoraggio alienazione beni non strategici e monitoraggio gare				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi	Pagliarusco	X	X	X



**Obiettivo operativo 3.7.5**

Rinnovo del Centro Visite Saline: adeguamento strutturale e riqualificazione area esterna (finanziamento nell'ambito del PNRR)

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi Mazzolani	Capitani Pagliarusco	X	X	

**Obiettivo operativo 3.7.6**

Monitoraggio delle sperimentazioni avviate negli spazi della Stazione ferroviaria ed eventuale definizione di una progettualità più complessiva

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

**Obiettivo operativo 3.7.7**

Progetto di riqualificazione e rigenerazione delle unità immobiliari facenti parte del compendio denominato "Saline di Cervia" - Museo del governo dell'acqua: valorizzazione edificio storico (finanziamento nell'ambito del PNRR)

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi Mazzolani	Capitani Pagliarusco	X	X	X

**Obiettivo operativo 3.7.8**

Progetto di riqualificazione e rigenerazione delle unità immobiliari facenti parte del compendio denominato "Saline di Cervia" - Casello Ravenna: recupero edificio storico (finanziamento nell'ambito del PNRR)

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi Mazzolani	Capitani Pagliarusco	X	X	X

**INDICATORI**

Indicatore	Valore anno 2022
Numero beni alienati nell'anno	3
Numero di beni valorizzati nell'anno	10
Numero di posti barca nel comparto dell'asta del Portocanale	120

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

L'amministrazione comunale si propone di utilizzare il Piano delle alienazioni come strumento fondamentale di pianificazione e di programmazione della politica di valorizzazione del patrimonio quale elemento capace di generare sviluppo territoriale e bellezza, anche in riferimento ai beni interessati dal Federalismo demaniale.

Le numerose modifiche normative riguardanti l'assetto amministrativo del demanio marittimo rientrano in questo contesto di programmazione e gestione del patrimonio pubblico comunale per gli aspetti turistico – ricreativi e portuali.

La riqualificazione dell'asta del porto canale e della fascia costiera mediante interventi di pianificazione di settore ed infrastrutturali sono tra gli interventi prioritari del programma. Il porto e tutte le attività economiche collegate, rappresentano un asset economico strategico che potrebbe portare alla nostra città un ulteriore sviluppo sia in termini di investimento che di lavoro. L'amministrazione si impegna a completare la riqualificazione del Porto già avviata e a considerare la garanzia di navigabilità stabile quale priorità assoluta cercando di realizzare altri posti barca al di là del ponte mobile verso il Magazzino Darsena. A tale fine, sono state avviate le procedure per l'esame del progetto di riqualificazione del Porto Turistico che prevede oltre 10 milioni di euro di investimenti a carico di privati ed è stata

affidata la concessione per la gestione degli ormeggi e dei relativi servizi di assistenza alla nautica da diporto lungo l'asta del porto canale. Contestualmente, è stata adottata la nuova Ordinanza degli accosti.

Il progetto relativo all'intervento volto al consolidamento della sponda sinistra del porto canale, al fine di ripristinare le condizioni di sicurezza dell'area adiacente, è stato candidato lo scorso anno a finanziamento. Risulta inserito in graduatoria, in quanto ritenuto ammissibile, ma si è in attesa di conferma del relativo finanziamento per un importo pari a cinque milioni di euro.

Sono inoltre stati programmati importanti interventi – oggetto di finanziamento tramite i fondi del PNRR – da realizzare nei prossimi anni nell'ambito territoriale delle saline, volti alla riqualificazione degli immobili esistenti, ad una più agevole fruizione dell'area e ad un ampliamento dell'offerta culturale e turistica del territorio. In particolare sono già stati avviati i sette progetti che interessano l'area delle Saline, il Parco naturale, il bosco del Duca D'Altemps e la pineta di Cervia. Tutti rientranti tra le opere complementari al PNRR finanziati con fondi del Ministero della cultura. Gli interventi riguardano in particolare la realizzazione dei seguenti interventi nell'area delle saline: PISTA CICLABILE ANELLO DEL SALE, MUSEO DEL GOVERNO DELLE ACQUE: VALORIZZAZIONE EDIFICIO STORICO, RINNOVO CENTRO VISITE SALINA DI CERVIA, REALIZZAZIONE TORRE DI AVVISTAMENTO PRESSO IL CENTRO VISITE SALINE; la VALORIZZAZIONE PARCO NATURALE DI CERVIA, la REALIZZAZIONE PERCORSI TURISTICI ALL'INTERNO DELLA PINETA DI CERVIA e la RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE BOSCO DEL DUCA D'ALTEMPS.

Oltre a questi interventi finanziati nel PNC, sono in corso le fasi di progettazione dell'intervento di RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT DI PINARELLA TAGLIATA, anch'esso rientrante nel PNRR per un costo di 5 milioni di euro. Tutti gli interventi elencati dovranno concludersi entro il 2026 e consentiranno una più agevole fruizione dell'area ed un ampliamento dell'offerta culturale e turistica del territorio.

#### DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
30	30/06/2022	DELIBERA DI INDIRIZZO PER MODALITÀ E CRITERI PER L'ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO DEL COMUNE DELL'IMMOBILE DENOMINATO "EX GARAGE EUROPA" SITO IN VIALE 2 GIUGNO N. 118/A IN CORRISPONDENZA DELLA I TRAVERSA, FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DI UN PARCHEGGIO, NONCHÉ DELLE AREE ZONA OSPEDALE GIÀ DESTINATE A SPAZI A SERVIZIO DELLA COLLETTIVITÀ, DI PROPRIETÀ DELLA SOCIETÀ PENTAGRAMMA ROMAGNA SPA IN LIQUIDAZIONE – ROMA
34	30/06/2022	PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2022/2024 - AGGIORNAMENTO
44	27/09/2022	PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2022/2024 - AGGIORNAMENTO
49	27/10/2022	RICONOSCIMENTO LEGITTIMITÀ, AI SENSI DELL'ARTICOLO 194 DEL D. LGS. N. 267/2000, DI DEBITI FUORI BILANCIO DA SENTENZE ESECUTIVE

#### DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
23	25/01/2022	APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DI FATTIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI DELL'INTERVENTO DI RINNOVO DEL CENTRO VISITE DELLE SALINE DI CERVIA: ADEGUAMENTO STRUTTURALE E RIQUALIFICAZIONE AREA ESTERNA, (CUP E83D21008510006)
24	25/01/2022	APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DI FATTIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI DELL'INTERVENTO DI REALIZZAZIONE TORRE DI AVVISTAMENTO (CUP E83D2100850000)
34	25/01/2022	APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA DELL'INTERVENTO DI "MUSEO DEL GOVERNO DELLE ACQUE: VALORIZZAZIONE EDIFICIO STORICO"
41	10/02/2022	APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA DELL'INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO SPONDA SINISTRA DEL PORTOCANALE DI CERVIA PER MESSA IN SICUREZZA VIA PARINI, VIALE ORIANI E VIA MAESTRI D'ASCIA (CUP E85F21004580001)
51	22/02/2022	QUANTIFICAZIONE CANONE DI LOCAZIONE PER CAPANNI DESTINATI ALLA PESCA RICREATIVA RICADENTI SU AREE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE – AGGIORNAMENTO ISTAT

116	10/05/2022	APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA DELL'INTERVENTO DI "RINNOVO CENTRO VISITE SALINA DI CERVIA"
147	07/06/2022	AREE ESTERNE LIMITROFE AL MAGAZZINO DARSENA – QUANTIFICAZIONE CANONE DI CONCESSIONE
192	02/08/2022	RINNOVO CENTRO VISITE SALINA DI CERVIA - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO (CUP E83D21008510006)
235	06/10/2022	CONCESSIONE IN USO ALLA ASSOCIAZIONE CROCE GIALLO BLU DI ALCUNI LOCALI SITI ALL'INTERNO DEL FABBRICATO DENOMINATO "MAGAZZINO COMUNALE" SITO ACERVIA VIA GALENO 1
305	20/12/2022	CONVENZIONE FRA L'AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO E IL COMUNE DI CERVIA PER LA GESTIONE DI UN PUNTO OPERATIVO DEL CENTRO PER L'IMPIEGO UBICATO A CERVIA IN VIALE ROMA 33

## **Programma 06 : Ufficio Tecnico**

### **Finalità e Motivazioni:**

La struttura tecnica supportata dal servizio informatica, al fine di fornire ai cittadini ed alle imprese servizi di qualità in tempi contenuti, nonostante le notevoli difficoltà interpretative dovute alla stratificazione delle norme in vigore, prevede di semplificare gli adempimenti, implementando il rilascio delle autorizzazioni e degli atti pubblici in formato digitale. Diviene pertanto importante progettare una riorganizzazione funzionale e procedurale, intervenendo anche per semplificare le procedure autorizzative e ridurre il numero e la complessità delle norme comunali al fine di ridurre i tempi di evasione delle pratiche, per quanto di competenza locale.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 1.879.745,17
		<i>di cui impegnato</i>	€ 1.697.459,62
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 59.777,96
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 122.507,59
		<i>% di realizzazione</i>	90,30%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 1.502.693,10
		<i>di cui impegnato</i>	€ 441.960,27
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 957.769,55
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 102.963,28
		<i>% di realizzazione</i>	29,41%
<b>Totale Programma 06</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 3.382.438,27
		<i>di cui impegnato</i>	€ 2.139.419,89
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 1.017.547,51
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 225.470,87
		<i>% di realizzazione</i>	63,25%

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

<b>Obiettivo strategico 5.1 - Semplificare i processi per snellire i tempi di evasione delle pratiche</b>				
<b>Obiettivo operativo 5.1.1</b>				
Facilitare l'accesso ai servizi tecnici e snellire le procedure per quanto di competenza comunale, anche attraverso la digitalizzazione delle pratiche edilizie e sismiche.				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Mazzolani	Capitani	X	X	X

<b>INDICATORI</b>	
Indicatore	Valore anno 2022
Tempi medi di conclusione del procedimento "Richiesta applicazione sanzione pecuniaria artt. 14 e 15 L.R. 23/2004"	63
Tempi medi di conclusione del procedimento "Richiesta Permesso di costruire"	105

## **STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

Anche per tutto il 2022, come già nel 2021, si è registrato un aumento delle istanze edilizie frutto delle innovazioni legislative introdotte nella seconda metà del 2020 e all'inizio del 2021, volte ad incentivare il recupero del patrimonio edilizio esistente.

In particolare, le CILA superbonus sono passate da poco meno di 100 a più di 250, mentre hanno sostanzialmente mantenuto gli stessi valori i Permessi di Costruire, le sanzioni e le SCIA (queste ultime in lieve flessione); i tempi lordi di rilascio dei Permessi di Costruire sono rimasti pressoché invariati, mentre si sono quasi dimezzati quelli delle sanzioni pecuniarie.

## **Programma 08 : Statistica e sistemi informativi**

### **Finalità e Motivazioni:**

La sistematicità dell'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici, dei procedimenti e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale è presupposto imprescindibile per lo sviluppo e la modernità dell'azione amministrativa. La struttura informatica e organizzativa dell'ente, al fine di migliorare e ampliare i servizi e le informazioni forniti al cittadino e alla struttura interna (sito web istituzionale, intranet comunale, sistema informativo territoriale, servizi on-line, realizzazione applicativi...) è diventata il cuore pulsante dell'Ente. L'obiettivo primario è quello di delineare un processo di progressiva informatizzazione di tutte le procedure per la presentazione delle istanze, dichiarazioni e segnalazioni al Comune di Cervia così come previsto dalle norme. La possibilità di utilizzare una struttura informatica su cui basare il coinvolgimento dei cittadini vuole diventare veicolo principale di diffusione dei contenuti essenziali, creando una rete di informazione capillare che copra tutta la comunità e che permetta agli utenti di essere facilmente raggiunti da informazioni o notizie. È altresì fondamentale intensificare l'attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 479.681,36
		<i>di cui impegnato</i>	€ 418.439,50
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 2.621,62
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 58.620,24
		<i>% di realizzazione</i>	87,23%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 105.090,60
		<i>di cui impegnato</i>	€ 57.745,50
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 37.269,66
		<i>% di realizzazione</i>	€ 10.075,44
			54,95%
<b>Totale Programma 08</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 584.771,96
		<i>di cui impegnato</i>	€ 476.185,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 39.891,28
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 68.695,68
		<i>% di realizzazione</i>	81,43%

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

<b>Obiettivo strategico 5.1 - Semplificare i processi per snellire i tempi di evasione delle pratiche</b>				
<b>Obiettivo operativo 5.1.4</b> Promuovere l'innovazione tecnologica per rispondere in modo efficace ai principi di semplificazione e trasparenza amministrativa				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Manzi	Campidelli	X	X	X

**Obiettivo strategico 5.2 - Promuovere la legalità, coordinare e diffondere le informazioni e favorire i servizi e le forme di comunicazione on line per garantire trasparenza, qualità, tempestività al servizio del cittadino**

**Obiettivo operativo 5.2.1**

Migliorare il Sito web istituzionale integrandolo con strumenti tecnologici evoluti e servizi on line

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi	Campidelli	X	X	X

**Obiettivo strategico 5.6 - Favorire la transizione digitale della macchina amministrativa nonché la crescita smart, sostenibile, inclusiva e competitiva del territorio**

**Obiettivo operativo 5.6.1**

Rafforzare la capacità di innovazione dell'amministrazione e del territorio, attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie, un miglior accesso ed utilizzo dei dati, nonché azioni mirate, al fine di sviluppare un territorio smart, sostenibile, inclusivo/responsabile, competitivo

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi	Campidelli	X	X	X

**INDICATORI**

Indicatore	Valore anno 2022
Numero di procedimenti, esclusi quelli dello Sportello Unico, fruibili on-line	250
Numero di visite al sito istituzionale	244.735

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

Nel 2022 è proseguita l'attività per rendere sempre più completi e funzionali i siti web dell'ente al fine di incrementare il loro utilizzo da parte degli utenti. Sono quindi state ampliate e rinnovate alcune sezioni del portale istituzionale e sono state create ulteriori sezioni e/o aree tematiche. Si è lavorato anche sui portali secondari quali ad esempio quello di MUSA (museo del sale). Il Comune di Cervia ha presentato la propria candidatura all'avviso PNRR MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" ottenendo l'approvazione del progetto di realizzazione degli interventi di miglioramento del sito web e di alcuni servizi digitali per il cittadino per un importo di € 280.932,00. Il progetto dovrà terminare entro settembre 2024 ma avrà un impatto dirompente sul sito web e relativi servizi.

Sempre in materia di PNRR, va precisato che relativamente alla Missione 1 – Componente 1 (digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA) del PNRR il Comune di Cervia ha cercato di ottenere il maggior numero di progetti finanziati possibili. Sono stati accolti ben 6 progetti (uno sulla misura 1.2, uno sulla 1.4.1, due sulla 1.4.3 e uno sulla 1.4.5). Complessivamente l'importo totale finanziato da decreto è di € 690.762,00.

**DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA**

N.	DEL	OGGETTO
146	07/06/2022	LEPIDA S.C.P.A.: PRESA D'ATTO RISULTANZE BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2021

## Programma 10 : Risorse umane

### Finalità e Motivazioni:

L'amministrazione si prefigge di attuare politiche di gestione del personale che permettano di limitare i costi e massimizzare i risultati. Proseguono i progetti di miglioramento e razionalizzazione mirati ad intervenire sulle aree critiche dell'organizzazione. E' affidata al servizio risorse umane l'attività di analisi e programmazione triennale dei fabbisogni di personale e la verifica dell'organizzazione della struttura comunale al fine di renderla più coerente con gli obiettivi strategici dell'Ente.

### Risorse finanziarie impiegate nel programma

Risorse finanziarie impiegate			2022
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 1.682.181,50
		<i>di cui impegnato</i>	€ 1.256.405,40
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 267.725,13
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 158.050,97
		<i>% di realizzazione</i>	74,69%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 10</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 1.682.181,50
		<i>di cui impegnato</i>	€ 1.256.405,40
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 267.725,13
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 158.050,97
		<i>% di realizzazione</i>	74,69%

### Obiettivi operativi individuati per il programma

<b>Obiettivo strategico 5.1 - Semplificare i processi per snellire i tempi di evasione delle pratiche</b>				
<b>Obiettivo operativo 5.1.5</b> Gestire la programmazione delle assunzioni nel quadro dei vincoli normativo/finanziari, verso la copertura dei fabbisogni negli ambiti più strategici				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Armuzzi	Senni	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 5.1.6</b> Concepire nuove modalità di utilizzo e distribuzione delle risorse umane, anche avvalendosi dell'innovazione tecnologica, per rendere la struttura organizzativa comunale dinamica, flessibile, funzionale agli obiettivi dell'ente ed al servizio dei cittadini				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Armuzzi	Senni	X	X	X



INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2022*
Ammontare della spesa di personale annua	11695015,29
Numero di lavoratori agili	36

\* Si precisa che gli indicatori relativi all'anno 2022 "Ammontare della spesa di personale annua" e "Numero di lavoratori agili" si discostano in modo considerevole rispetto all'anno 2021 per le seguenti motivazioni:  
 Ammontare spesa di personale annua 2022 pari ad euro 11.695.015,29, rispetto al valore anno 2021 di euro 10.846.281,71, è dovuto agli adeguamenti contrattuali previsti dal nuovo CCNL 2019-2021.  
 Il numero di lavoratori agili dell'anno 2022 è stato pari a 36, rispetto ai 112 dell'anno 2021, in quanto a marzo 2022 è cessata l'emergenza sanitaria da Covid-19 e con essa lo smart working emergenziale.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE
<p>Con Delibera G.C. n. 306 del 24/12/2021 è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024. Tale piano è poi stato successivamente aggiornato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 123 del 26/04/2022, n. 193 del 09/08/2022, n. 225 del 20/09/2022, n. 245 del 25/10/2022, n. 298 del 20/12/2022, la cui programmazione ha ricadute anche sull'esercizio 2023. Gli aggiornamenti al piano 2022-2024 si sono resi necessari anche per avviare il reclutamento speciale di personale, in ottemperanza a quanto previsto dal DL 80/2021, DL. 152/2021 e Circolare attuativa del RGS n. 4 del 2022, in attuazione del PNRR. Il servizio ha portato a termine le procedure di assunzione, di vario tipo, necessarie per la realizzazione e completamento del piano. A tal fine, ha – tra l'altro - gestito le procedure che hanno portato alla sottoscrizione di n. 5 accordi di collaborazione con altrettanti Enti per l'utilizzo di altre graduatorie, a scorrimento, in un'ottica di collaborazione istituzionale e di contenimento dei costi. Il servizio ha supportato il vertice nella prosecuzione, anche nel 2022, del processo di riorganizzazione della macchina comunale, iniziato nel 2020 quando, con deliberazione della Giunta comunale n. 250 del 10/12/2019, aggiornata con delibere n. 85 del 28/04/2020 e n. 85 del 01/04/2021, a seguito del rinnovo dell'amministrazione comunale nelle elezioni del 26/05/2019, è stato individuato l'assetto macro organizzativo che si intendeva raggiungere al termine degli interventi di revisione complessiva della struttura, definendo tre fasi del processo di riorganizzazione e definendo le modifiche organizzative in termini di macrostruttura, attività, obiettivi e personale.</p> <p>L'anno 2022, come detto, ha visto la prosecuzione di tale processo di riorganizzazione della macchina comunale: - con Delibera di Giunta n. 124 del 24/05/2022 sono state apportate modifiche alla macrostruttura dell'Ente relativamente al settore della Polizia Locale - con Delibera di Giunta n. 176 del 12/07/2022 è stata ulteriormente modificata la macrostruttura dell'Ente con le seguenti previsioni: - scorporazione del settore "PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO" in due settori: SETTORE PROGRAMMAZIONE DEL TERRITORIO con all'interno i servizi Urbanistica e sostenibilità urbana- SIT, Edilizia privata-Sue, Suap e il SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO con all'interno i servizi Amministrativo, Progettazione e manutenzione dei fabbricati, Progettazione e manutenzione infrastrutture – viabilità, Ambiente, Verde e le annesse unità organizzative: unità opere strategiche, unità protezione civile e unità coordinamento LLPP e mobilità; - accorpamento dei settori SERVIZI ALLA COMUNITA' e SVILUPPO DELLA CITTA' in un unico settore denominato SERVIZI ALLA COMUNITA' E SVILUPPO DELLA CITTA' nel quale vanno a confluire i servizi appartenenti in precedenza ai singoli settori, mantenendo le macro-funzioni istituzionali e le funzioni gestionali relative ai servizi, accorpendo e ridenominando alcuni servizi, in ottica di ottimizzazione delle risorse. La nuova macrostruttura, di cui alla sopra citata Delibera G.C. n. 176 del 12/07/2022, ha prodotto i propri effetti alla data di assunzione del Dirigente del nuovo settore Gestione del Territorio, avvenuta il 16/12/2022. Il servizio ha inoltre supportato il vertice per l'approvazione della delibera di Giunta n. 211 del 30/08/2022 di revisione della graduazione e pesatura delle Posizioni organizzative.</p> <p>Nel merito dello smart working, durante il corso del 2022 in attesa dell'uscita del CCNL 2019-2021 Funzioni Locali (che, sulla base delle indicazioni e dichiarazioni del Ministro per la Pubblica Amministrazione Renato Brunetta, avrebbe dovuto regolare e disciplinare lo strumento dello smart working) si è deciso, come condiviso in Direzione Operativa e come suggerito dalle stesse OOSS, di sospendere l'iter di approvazione definitiva del nuovo regolamento (approvato come proposta con determinazione dirigenziale n. 464 del 21/04/2021, al termine del percorso progettuale di CerviaSMART), in attesa delle indicazioni e della normativa al momento mancante rimanendo comunque applicabile, per quanto compatibile, il regolamento entrato in vigore il 1° gennaio 2020, con alcune condizioni decise dalla DO e diffuse ai dipendenti con nota informativa prot. n. 20301 del 25/03/2022. Nella seduta di Giunta del 28/06/2022 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022-2024, con la sottosezione "Organizzazione del lavoro agile" che delinea il percorso verso il lavoro agile nonchè le modalità attuative e le scelte organizzative, formative e tecnologiche operate per promuovere e supportare tale modalità di svolgimento della prestazione lavorativa. In data 16/11/2022 è stato sottoscritto il nuovo CCNL enti locali 2019-2021 che contiene un'apposita sezione dedicata al Lavoro agile - lavoro da remoto. Si è valutata la sostanziale coerenza del regolamento vigente con le nuove previsioni contrattuali. Si è pertanto proceduto con la proroga di n. 34 accordi di lavoro agile fino al 31/12/2023 salvo revoca in caso di approvazione in corso d'anno del nuovo regolamento del lavoro agile, in conformità al nuovo CCNL Enti Locali</p>

2019-2021. Contestualmente si è provveduto a prorogare l'accordo PROGETTO VELA EMILIA ROMAGNA SMART WORKING allo scopo di mantenere la rete di contatti e collaborazioni, in materia di lavoro agile, con la Regione e gli altri enti aderenti.

Per quanto riguarda la necessità di adottare nuovi strumenti (in primis di tipo regolamentare) per accompagnare il processo di revisione della struttura, si pensava di procedere con la revisione dei sistemi di valutazione. Si è partiti pertanto da attività di riordino della struttura organizzativa dirigenziale in particolar modo tramite azioni di riorganizzazione della macrostruttura dirigenziale (delibera Gc n. 176 del 12/7/2022), attraverso la relativa pesatura delle nuove posizioni dirigenziali (delibera Gc n.285 del 06/12/2022), e la nuova quantificazione dei fondi 2021, 2022 e ss, per dare avvio e concludere la contrattazione alla luce del CCNL 17/12/2020 (contratto decentrato per il triennio 2021-2023, siglato il 21/12/2022). E' stato esaminato del materiale vario sui sistemi di valutazione da poter condividere successivamente. In data 22/12/2022 è stato richiesto formalmente al Nucleo di valutazione di supportare l'Ente nella revisione del sistema di valutazione dei dirigenti, programmando un percorso condiviso.

In materia di formazione, con particolare riguardo alla formazione obbligatoria prevista dal T.U. in materia di salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., con la collaborazione del Servizio di Prevenzione e Protezione e dei Dirigenti nella loro qualifica di datore di lavoro, nel corso del 2022 è stata effettuata la ricognizione dei corsi di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro che devono essere seguiti dai dipendenti al fine di ottemperare agli obblighi di legge che, per l'anno in questione, sono stati particolarmente numerosi. I corsi hanno coinvolto n. 182 partecipanti (in alcuni casi, lo stesso dipendente ha preso parte a più di un corso), per un totale di 1.214 ore di formazione.

Nel corso del 2022, per una migliore gestione degli attestati relativi a corsi di formazione, è stato creato un fascicolo digitale per ogni dipendente (esclusivamente per i corsi relativi alla sicurezza, si è deciso di mantenere parallelamente anche la fascicolazione cartacea, per facilitare eventuali riscontri a richieste avanzate dagli organi competenti).

Il Servizio è inoltre stato impegnato nell'attività di adozione del nuovo codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cervia a seguito delle linee guida ANAC del 2020. Seguendo tutte le fasi previste dalle linee guida (condivisione con Ufficio Provinciale per i procedimenti Disciplinari, parere preliminare del nucleo di valutazione, avvio della consultazione), il codice di comportamento è stato approvato nella sua versione definitiva in data 29/11/2022 con delibera GC n. 272. In data 15/12/2022 è stata adottata la relazione illustrativa a firma del Segretario prot. gen. n. 84683/2022 del 15/12/2022. E' stato divulgato con mail del 15/12/2022 a tutti i dirigenti e responsabili di servizio cui è stato richiesto di inviare il codice ai titolari di contratti di consulenza o collaborazione a qualsiasi titolo, anche professionale, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione dei vertici politici dell'Amministrazione e infine ai collaboratori a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione. In data 27/12/2022 è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente ed è stata inviata informativa della pubblicazione all'ANAC con PEC prot. gen.0087657/2022 del 27/12/2022.

#### DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
62	22/12/2022	CONVENZIONE EX ART. 30 DEL D.LGS. 267/2000 PER LA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO ASSOCIATO PER LA PREVENZIONE E LA RISOLUZIONE DELLE PATOLOGIE DEL RAPPORTO DI LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE DEGLI ENTI DEL TERRITORIO DELLE PROVINCE DELLA ROMAGNA

#### DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
12	25/01/2022	APPROVAZIONE MODIFICHE ALLA DISCIPLINA DEI CONCORSI E ALL'APPENDICE SPECIALE "SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE CONCORSUALI IN TEMPO DI EMERGENZA SANITARIA".
47	22/02/2022	APPROVAZIONE ACCORDO CON L'UNIONE RUBICONE E MARE PER L'ASSUNZIONE DI 1 ISTRUTTORE CULTURALE-BIBLIOTECARIO TRAMITE L'UTILIZZO CONGIUNTO DELLA GRADUATORIA FORMULATA A SEGUITO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER IL RECLUTAMENTO DI N. 2 UNITÀ DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E AD ORARIO PIENO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO BIBLIOTECARIO" - CATEGORIA C - DI CUI: N. 1 UNITÀ PRESSO IL COMUNE DI CESENATICO - N. 1 UNITÀ PRESSO IL COMUNE DI SOGLIANO AL RUBICONE

48	22/02/2022	APPROVAZIONE ACCORDO CON L'UNIONE RENO E GALLIERA PER L'ASSUNZIONE DI 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA CAT D TRAMITE L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA FINALE DEL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISPETTORE POLIZIA LOCALE. CAT. D POSIZIONE ECONOMICA D1
103	26/04/2022	APPROVAZIONE PRIMO AGGIORNAMENTO AL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024 - RECLUTAMENTO SPECIALE DI PERSONALE IN ATTUAZIONE DEL PNRR
118	17/05/2022	PIANO FORMATIVO 2022-2024
124	24/05/2022	MODIFICHE ALLA MACROSTRUTTURA DELL'ENTE RELATIVAMENTE AL SETTORE POLIZIA LOCALE IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 271 DEL 02/12/2021
126	24/05/2022	APPROVAZIONE DETERMINAZIONE INDENNITA' AD PERSONAM ALTA SPECIALIZZAZIONE TRIBUTI (ART 110 COMMI 2 E 3 DEL TUEL)
133	31/05/2022	DELIBERA DI INDIRIZZO DI PRIMA APPLICAZIONE DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE N. 36/2022 IN MATERIA DI RIFORMA DELLE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO DEL PERSONALE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
176	12/07/2022	RIORGANIZZAZIONE DELLA MACCHINA COMUNALE - MODIFICHE ALLA MACROSTRUTTURA DELL'ENTE
181	19/07/2022	APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA L'UNIONE RUBICONE E MARE, L'UNIONE DELLA ROMAGNA FORLIVESE E IL COMUNE DI CERVIA PER L'ESPLETAMENTO CONGIUNTO DI UN CONCORSO UNICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 3 ISTRUTTORI DIRETTIVI DI POLIZIA LOCALE (FUNZIONARIO DI VIGILANZA O PROFILO EQUIVALENTE) DI CUI DUE UNITA' PRESSO IL COMUNE DI CESENATICO E UNA UNITA' PRESSO L'UNIONE DELLA ROMAGNA FORLIVESE, CON L'ADESIONE DEL COMUNE DI CERVIA AL FINE DI POTER ATTINGERE PER EVENTUALI FUTURE ASSUNZIONI
193	09/08/2022	APPROVAZIONE SECONDO AGGIORNAMENTO AL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024
211	30/08/2022	REVISIONE GRADUAZIONE E PESATURA POSIZIONI ORGANIZZATIVE 2022 ISTITUITE CON DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 21 DEL 21/01/2020
220	13/09/2022	REVOCA ARTICOLO 43 BIS DELLA DISCIPLINA DEI CONCORSI E DELLE ALTRE PROCEDURE SELETTIVE PER L'ACCESSO ALL'IMPIEGO DEL COMUNE DI CERVIA
225	20/09/2022	APPROVAZIONE TERZO AGGIORNAMENTO AL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024
226	20/09/2022	APPROVAZIONE ACCORDO CON COMUNE DI SERIATE PER UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL COMUNE DI SERIATE RELATIVA AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER UN 1 POSTO DI DIRIGENTE COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
227	20/09/2022	APPROVAZIONE CONVENZIONE CON LA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DELLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA RELATIVA AL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO DI N. 10 POSTI DI TECNICO ESPERTO DELLA PROGETTAZIONE EUROPEA, CAT. D
233	06/10/2022	APPROVAZIONE CONVENZIONE EX ART. 14 C.C.N.L. 22/01/2004 TRA LA PROVINCIA DI RIMINI ED IL COMUNE DI CERVIA PER L'UTILIZZAZIONE A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE DIPENDENTE

245	25/10/2022	APPROVAZIONE QUARTO AGGIORNAMENTO AL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024
270	22/11/2022	INDIRIZZI ALLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA PER IL PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE DATORIALE- APPROVAZIONE INCREMENTI DI RISORSE VARIABILI DEL FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI ANNO 2022
272	29/11/2022	APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI CERVIA
274	29/11/2022	APPROVAZIONE INDIRIZZI ALLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA PER IL PERSONALE AVENTE QUALIFICA DIRIGENZIALE IN ATTUAZIONE DEL CCNL 2016-2018 PER L'ANNO 2022 E PER L'ANNO 2021 IN APPLICAZIONE DELLA DELIBERA GC N. 309/ DEL 28/12/2021.
275	29/11/2022	APPROVAZIONE CONVENZIONE EX ART. 14 C.C.N.L. 22/01/2004 TRA IL COMUNE DI CERVIA E LA PROVINCIA DI FORLI' CESENA PER L'UTILIZZAZIONE A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE DIPENDENTE
282	06/12/2022	APPLICAZIONE ASPETTI GIURIDICI DEL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 2019 – 2021: APPROVAZIONE COSTITUZIONE DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA (ART. 8 COMMA 2) - ISTITUZIONE DEL MODELLO DI RELAZIONI SINDACALI (ART 3 E SS) -ISTITUZIONE ORGANISMO PARITETICO PER L'INNOVAZIONE (ART. 6 COMMA 3).
285	06/12/2022	PESATURA POSIZIONI DIRIGENZIALI MACROSTRUTTURA APPROVATA CON DELIBERA G.C. N. 176 DEL 12/07/2022.
295	20/12/2022	AUTORIZZAZIONE AL PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE DATORIALE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DECENTRATO ECONOMICO DIPENDENTI ANNO 2022
296	20/12/2022	RIDETERMINAZIONE INDENNITÀ AD PERSONAM PER INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE DELL'ENTE AI SENSI DELL'ART. 110 C. 1 DEL D.LGS. 267/2000
298	20/12/2022	APPROVAZIONE QUINTO AGGIORNAMENTO AL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024
299	20/12/2022	AUTORIZZAZIONE AL PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE DATORIALE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DECENTRATO NORMATIVO ED ECONOMICO DEI DIPENDENTI AVENTI QUALIFICA DIRIGENZIALE TRIENNO 2021-2023
300	20/12/2022	APPROVAZIONE ACCORDO DI COLLABORAZIONE EX ART. 119 TUEL CON IL COMUNE DI BAGNACAVALLO PER L'UTILIZZO CONGIUNTO DEL DIRIGENTE TECNICO A TEMPO DETERMINATO INCARICATO AI SENSI DELL'ART 110 C.1 TUEL – DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO
309	27/12/2022	APPROVAZIONE ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI RAVENNA AI SENSI DELL'ART. 119 DEL D. LGS. 267/2000 PER L'UTILIZZO CONGIUNTO DEL DIRIGENTE ING. DANIELE CAPITANI SUL SETTORE PROGRAMMAZIONE DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CERVIA.

## **Programma 11 : Altri servizi generali**

### **Finalità e Motivazioni:**

Il presente Programma comprende le attività di controllo di gestione, di consulenza legale e di sportello polifunzionale al cittadino. Al primo si chiede di supportare l'Amministrazione nel percorso di ottimizzazione della spesa per centri di costo, al secondo un forte impegno nel recupero crediti e recupero coattivo delle entrate dell'Ente, oltre che all'assistenza giuridico-legale agli uffici. Il servizio Cervialnforma continuerà a consolidare e sviluppare i servizi on-line e di sportello per favorire la partecipazione dei cittadini attraverso il servizio di segnalazioni attivato alla fine del precedente mandato e l'utilizzo di procedure amministrative semplificate.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 782.419,71
		<i>di cui impegnato</i>	€ 721.860,38
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 29.537,18
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 31.022,15
		<i>% di realizzazione</i>	92,26%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 11</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 782.419,71
		<i>di cui impegnato</i>	€ 721.860,38
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 29.537,18
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 31.022,15
		<i>% di realizzazione</i>	92,26%

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

<b>Obiettivo strategico 5.2 - Promuovere la legalità, coordinare e diffondere le informazioni e favorire i servizi e le forme di comunicazione on line per garantire trasparenza, qualità, tempestività al servizio del cittadino</b>				
<b>Obiettivo operativo 5.2.5</b> Gestire il contenzioso dell'ente assicurando un'efficace difesa legale all'Ente in ottica di prevenzione dei rischi di soccombenza e di contenimento dei costi attraverso azioni di monitoraggio e supporto giuridico ai servizi				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Armuzzi	Campidelli	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 5.2.6</b> Riorganizzazione, semplificazione e digitalizzazione dei procedimenti dell'Ente				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Manzi Sindaco	Campidelli Pagliarusco	X	X	X

**Obiettivo strategico 5.4 - Garantire equità fiscale per cittadini e imprese e politiche fiscali mirate a sostenere la crescita economica delle imprese artigianali, commerciali e turistiche, migliorare la capacità di riscossione delle entrate e l'efficientamento delle spese per assicurare gli equilibri di bilancio**

**Obiettivo operativo 5.4.5**

Continuare il percorso di valutazione analitica della "redditività" dei diversi centri di costo/ricavo, allo scopo di redigere l'analisi costi-benefici ed in alcuni casi anche l'analisi "make or buy" per proposte di esternalizzazione o di internalizzazione, al fine di valutare possibili aree di miglioramento

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Armuzzi	Senni	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2022
Numero di contenziosi avviati nell'anno	39
Numero di pratiche presentate online (escluso Sportello unico)	3.054
Numero di procedimenti dello Sportello Unico fruibili on-line	812
Numero di procedimenti, esclusi quelli dello Sportello Unico, fruibili on-line	250
Numero di rilasci contestuali/online di autorizzazioni/attestazioni/permessi per semplificazione dei procedimenti	240
Numero di segnalazioni di Comuni-chiamo pervenute tramite la piattaforma digitale	2.684

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

**CERVIA INFORMA E SERVIZI DEMOGRAFICI**

Il miglioramento della qualità dei servizi pubblici digitali costituisce la premessa indispensabile per l'incremento del loro utilizzo da parte degli utenti, siano questi cittadini, imprese o altre amministrazioni pubbliche.

Il Servizio Cervia Informa ha continuato a promuovere l'ascolto e la partecipazione dei cittadini e degli altri portatori di interesse, in diverse forme e modalità:

- il sistema di gestione delle segnalazioni Comuni-chiamo, quale forma di ascolto della città e dei suoi bisogni, oltre che di misurazione della capacità di ascolto dell'Ente. Il progetto è orientato alla trasparenza nella gestione e nei tempi di risposta ai cittadini e ha inteso promuovere un nuovo modo di lavorare caratterizzato da alcuni aspetti significativi, quale l'unicità della risposta da parte del Comune, la certezza di una risposta, il rispetto della legalità e della trasparenza, nonché la vicinanza delle istituzioni al cittadino;
- la promozione dei servizi online con particolare riferimento alla Piattaforma elettronica per effettuare pagamenti in favore della Pubblica Amministrazione, attraverso il sistema PagoPA;
- la formazione agli utenti interessati per la richiesta dell'identità digitale (SPID – LepidaID), l'identificazione de visu, nonché il supporto per scaricare l'app per accedere ai servizi online più rapidamente;
- l'agenda online per gli appuntamenti, per agevolare l'accesso ai servizi comunali, garantendo la sicurezza dei cittadini;
- l'utilizzo dello Sportello Telematico per la presentazione delle pratiche online e per esercitare i loro diritti di cittadinanza digitale, sanciti dal Decreto 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale";
- l'adesione a Digitale Comune - progetto della Regione per promuovere la trasformazione digitale. Dallo Spid all'app IO fino alla piattaforma PagoPA. Il progetto ha impegnato il personale del Servizio Cervia Informa che, nelle giornate del mercato settimanale, ha fatto promozione diretta su SPID, App IO, PagoPA.

Negli ultimi anni i Servizi Demografici sono stati coinvolti in un intenso processo di modernizzazione e informatizzazione dei procedimenti amministrativi attraverso l'introduzione di strumenti digitali e programmazione di attività che mirano a snellire la burocrazia rendendo l'accesso ai servizi da parte dei cittadini più agevole e fruibile. Si sta concretizzando una vera trasformazione digitale con l'obiettivo principale di favorire l'iter di alcune procedure riducendo la necessità di spostamento da parte degli utenti, i tempi di attesa e migliorando la qualità dei servizi pubblici.

Gli strumenti digitali introdotti e incentivati dal Ministero dell'Interno che hanno assunto un ruolo strategico nel processo di digitalizzazione dei Servizi Demografici sono la banca dati dell'anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR) con tutti i servizi digitali connessi e la carta d'identità elettronica (CIE) con l'identità digitale ad essa

associata che rappresenta, in alternativa allo Spid, un utilissimo strumento per agevolare e facilitare l'accesso alle piattaforme pubbliche on line per l'erogazione di servizi pubblici digitali. ANPR rappresenta una banca dati unica che semplifica i servizi anagrafici per tutti i cittadini mettendo a disposizione degli stessi servizi digitali in qualunque momento e da qualsiasi luogo, con modalità online e in autonomia tramite l'identità digitale creando un filo diretto con il Comune senza accedere fisicamente allo sportello.

Nel corso del 2022 sulla piattaforma ANPR, oltre ai servizi già presenti di visure e autocertificazioni, rettifica dati e rilascio di certificati online è stato introdotto e reso disponibile il servizio innovativo di cambio di residenza. Questa importante novità ha offerto al cittadino la possibilità di inviare online al comune la dichiarazione di residenza con una notevole semplificazione delle procedure e accorciando la "distanza" tra cittadino e PA.

Nell'ultimo anno i Servizi Demografici hanno continuato a promuovere l'accesso ai servizi anagrafici incentivando l'utilizzo dei servizi on line resi disponibili dall'ente tramite il portale "Sportello Telematico" per la presentazione delle istanze attraverso l'identità digitale e la Piattaforma elettronica tramite il sistema PagoPa per il pagamento online in favore della PA per agevolare l'accesso e la qualità dei servizi. Per facilitare e agevolare l'accesso allo sportello per il rilascio delle carte d'identità elettroniche è stato incentivato l'utilizzo dell'Agenda online disponibile sul sito istituzionale dell'ente per il servizio di prenotazione dell'appuntamento in autonomia e comodamente da casa. Il processo di digitalizzazione ha avuto un forte impatto anche sul servizio elettorale.

Nel 2022 si è concretizzato il progetto innovativo di dematerializzazione delle liste elettorali, nel mese di giugno con le liste sezionali e ultimato nel mese di dicembre con le liste generali. La sostituzione delle liste elettorali cartacee con quelle in formato elettronico rappresenta un grosso passo in avanti verso la digitalizzazione e l'informatizzazione dei processi amministrativi nell'ottica della transizione ecologica e digitale della PA, obiettivo prioritario fortemente voluto dal Dipartimento della Direzione Centrale dei Servizi Elettorali del Ministero dell'Interno con la collaborazione delle Prefetture locali. La gestione dematerializzata della tenuta e aggiornamento delle liste elettorali con il superamento del supporto cartaceo mira a garantire una gestione più snella ed efficiente delle attività apportando benefici in termini di semplificazione, maggiore fruibilità dei dati e riduzione della spesa sul materiale di stampa.

Inoltre nell'ultimo anno è proseguito il progetto di dematerializzazione con la riproduzione digitale di una parte delle schede di famiglia AP6 cartacee dell'archivio storico anagrafico, risalenti al periodo 1956-1982. Con questo progetto di digitalizzazione dell'archivio anagrafico comunale, l'Amministrazione si pone l'obiettivo di incentivare e garantire una maggiore semplificazione dei processi documentali, una più snella ed efficiente organizzazione e ottimizzazione dell'attività sia nella gestione interna dei flussi operativi sia nella relazione con il cittadino, mirata ad agevolare una maggiore fruibilità e più facile consultazione dei dati per la formazione e il rilascio della certificazione storica consentendo una semplificazione dell'accesso e condivisione dei documenti per ottenere una ricerca più veloce, dettagliata e completa della documentazione. Le attività che caratterizzano il progetto risultano essere strategiche rappresentando un ulteriore impulso al processo di modernizzazione della macchina amministrativa in quanto si prefiggono di apportare notevoli vantaggi in termini di innovazione, informatizzazione e semplificazione dei procedimenti amministrativi e di un notevole miglioramento della qualità dei servizi.

#### **AFFARI LEGALI**

Nel corso del 2022 le azioni legali poste in essere a tutela dell'Ente sono state affidate a legali esterni nei casi di particolare complessità, per buona parte unitamente al Servizio Legale interno. Intensificata anche l'attività di negoziazione assistita che costituisce una valida possibilità di soluzione stragiudiziale e normalmente evita contenziosi dispendiosi. Ad oggi la spesa corrente per i contenziosi avviati ammonta ad €. 137.515,54. I contenziosi avviati nell'anno ed esternalizzati sono stati n. 22, n. 17 i casi curati dal Servizio legale interno. Il Servizio Legale ha trattato anche n. 32 casi di eventi a favore e beneficio dell'Ente (quali sinistri attivi ovvero azioni di rimborso all'ente per danni causati da terzi al patrimonio cervese).

Si è collaborato con il Servizio Tributi nelle procedure concorsuali, insinuazioni nel passivo, riguardanti i casi di fallimento o concordato al fine del recupero massimo possibile dei crediti a favore del Comune.

Il GIL sinistri, che include l'attività di servizi interni e di una società di gestione esterna, ha esaminato n. 86 istanze di risarcimento danni, di cui una decina sopra franchigia.

#### **DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA**

<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
2	25/01/2022	INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE 2022 E DETERMINAZIONE DELLA PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI

#### **DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA**

<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
9	19/01/2022	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI RICORSO AL T.A.R. EMILIA ROMAGNA CON ISTANZA DI SOSPENSIVA AVVERSO L'ATTO DEL 08/11/2021 PRESENTATO DAL C.V.A.C..S.N.C., CONTENENTE IL MANCATO ACCOGLIMENTO DELL'ISTANZA PROT. 30004/2021 - AFFIDAMENTO INCARICO ALL'AVV. FRANCO FIORENZA DEL FORO DI BOLOGNA E ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO

36	01/02/2022	APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022 – 2024, COMPRENSIVO DEL PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI.
38	08/02/2022	RICORSO IN CONSIGLIO DI STATO AVVERSO ORDINANZA T.A.R. N. 50/2022 - AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO E CONFERIMENTO DELL'INCARICO ALL'AVV. FRANCO FIORENZA DI BOLOGNA E ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO
45	22/02/2022	ISTITUZIONE DEL REGISTRO DEI CONTENZIOSI GIUDIZIARI ED APPROVAZIONE DEI CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DEL RISCHIO SOCCOMBENZA
49	22/02/2022	APPROVAZIONE MONITORAGGIO DEL PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2021 AL 31/12/2021 E DETERMINAZIONE DEL GRADO DI REALIZZAZIONE A CONSUNTIVO PER ENTE, SETTORE E SERVIZI
102	26/04/2022	VARIAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022 – 2024, COMPRENSIVO DEL PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - SETTORE POLIZIA LOCALE.
112	10/05/2022	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI RICORSO AVANTI AL T.A.R. PER L'EMILIA ROMAGNA DI BOLOGNA DA PARTE DELLA ACT HYDROENERGY S.R.L. - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI DIFESA ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO
113	10/05/2022	APPROVAZIONE CONSUNTIVO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021
117	17/05/2022	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI ATTO DI CITAZIONE AVANTI AL TRIBUNALE DI RAVENNA DA PARTE DEL SIG. D.G.M. - CONFERIMENTO INCARICO ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO
138	07/06/2022	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI RICORSO AVANTI AL T.A.R. PER L'EMILIA ROMAGNA DA PARTE DELLA C.V.A.C. S.R.L. AVVERSO IL DINIEGO DELL'ISTANZA DI PROROGA DELLA CONCESSIONE DEMANIALE - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI DIFESA ALL'AVV. FRANCO FIORENZA DI BOLOGNA E ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO
152	14/06/2022	AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE ALL'AVV. FRANCO FIORENZA DI BOLOGNA PER CONTENZIOSI TRIBUTARI IN ESSERE
165	28/06/2022	APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2022-2024
166	28/06/2022	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI ATTO DI CITAZIONE IN APPELLO AVVERSO LA SENTENZA GDP N. 352/2022 DA PARTE DEL SIG. P.P. - AFFIDAMENTO INCARICO DI DIFESA ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO
167	28/06/2022	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI RICORSO AVANTI AL T.A.R. PER L'EMILIA ROMAGNA DA PARTE DELLA R.M. S.R.L.S. AVVERSO AL DINIEGO AL PERMESSO DI COSTRUIRE EX ORDINANZA DIRIGENZIALE N. 204/2022 - CONFERIMENTO INCARICO DI DIFESA ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO
182	19/07/2022	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI RICORSO AVANTI AL T.A.R. PER L'EMILIA ROMAGNA DA PARTE DEL CENTRO VELICO AL CANALINO S.R.L. AVVERSO L'ORDINANZA DIRIGENZIALE N. 181/2022 - AFFIDAMENTO INCARICO DI DIFESA DELL'ENTE ALL'AVV. FRANCO FIORENZA DI BOLOGNA E ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO
195	09/08/2022	APPROVAZIONE 1° MONITORAGGIO DEL PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ALLA DATA DEL 30/06/2022



203	16/08/2022	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI APPELLO INNANZI AL CONSIGLIO DI STATO AVVERSO L'ORDINANZA DEL T.A.R. PER L'EMILIA ROMAGNA N. 363/2022 DA PARTE DEL CENTRO VELICO AL CANALINO S.R.L. - CONFERIMENTO INCARICO DI DIFESA DELL'ENTE ALL'AVV. FRANCO FIORENZA DI BOLOGNA E ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO
204	16/08/2022	AFFIDAMENTO INCARICHI DI DIFESA DELL'ENTE ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO A SEGUITO DI OPPOSIZIONI AD INGIUNZIONI DI PAGAMENTO EMESSE DALLA POLIZIA LOCALE DA PARTE DEL SIG. DI CAMPI DANILO AVANTI AL GDP DI BRINDISI, DEL SIG. GUERRINI DIONISIO E DEL SIG. DEVOLE DRITAN AVANTI AL GDP DI RAVENNA
210	30/08/2022	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI CITAZIONE IN OPPOSIZIONE AVANTI AL GIUDICE DI PACE DI CIVITAVECCHIA AVVERSO INGIUNZIONE DI PAGAMENTO PER INFRAZIONE AL CODICE DELLA STRADA DA PARTE DELLA SIG.RA S.R. - CONFERIMENTO INCARICO DI DIFESA DELL'ENTE ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO
219	13/09/2022	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI CITAZIONE IN OPPOSIZIONE AVANTI AL GIUDICE DI PACE DI TORRE ANNUNZIATA AVVERSO INGIUNZIONE DI PAGAMENTO PER INFRAZIONE AL CODICE DELLA STRADA DA PARTE DI LA MIMOSA S.R.L. - CONFERIMENTO INCARICO DI DIFESA DELL'ENTE ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO
221	13/09/2022	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI CITAZIONE AVANTI AL TRIBUNALE DA PARTE DELLA SIG.RA RAVANI ANNA MARIA PER UN SINISTRO DEL 31/08/2020 - AFFIDAMENTO INCARICO DI DIFESA ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO
229	27/09/2022	AFFIDAMENTI INCARICHI DI DIFESA DELL'ENTE ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO A SEGUITO DI OPPOSIZIONI AD INGIUNZIONI DI PAGAMENTO EMESSE DALLA POLIZIA LOCALE DA PARTE DEL SIG. BERARDINO IMPEGNO AVANTI AL GIUDICE DI PACE DI RAVENNA E DEL SIG. CERIELLO FRANCESCO AVANTI AL GIUDICE DI PACE DI SANT'ANASTASIA (NA)
241	18/10/2022	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI CITAZIONE PER OPPOSIZIONE AD INGIUNZIONE DI PAGAMENTO PER INFRAZIONE AL CODICE DELLA STRADA DA PARTE DELLA SIG.RA TAGLIATI ROBERTA - AFFIDAMENTO INCARICO DI DIFESA ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO
243	25/10/2022	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI CITAZIONE AVANTI AL GIUDICE DI PACE DI CASORIA DA PARTE DEL SIG. FERRARA ANDREA E AVANTI AL TRIBUNALE DI ROMA DA PARTE DELLA SIG.RA ROSSI CHIARA STELLA AVVERSO INGIUNZIONI DI PAGAMENTO PER INFRAZIONI AL CODICE DELLA STRADA
262	15/11/2022	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI RICORSO AVANTI ALLA CORTE DI CASSAZIONE AVVERSO LA SENTENZA DELLA CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA N. 530/2022 PRESENTATO DALLA MARINA DI CERVIA S.R.L. - AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE ALL'AVV. GIACOMO GRAZIOSI DEL FORO DI BOLOGNA
265	22/11/2022	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI RICORSO AVANTI AL T.A.R. PER L'EMILIA ROMAGNA DI BOLOGNA PER L'ANNULLAMENTO DEL PROVVEDIMENTO N. 51618/2022 E PER IL RISARCIMENTO DANNI PRESENTATO DALL'IMPRESA INDIVIDUALE STELLA INGRID - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI DIFESA DELL'ENTE ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO
273	29/11/2022	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI RICORSO AVANTI AL T.A.R. PER L'EMILIA ROMAGNA DI BOLOGNA DA PARTE DELLA HELBIZ ITALIA S.R.L. PER L'ANNULLAMENTO DEL PROVVEDIMENTO DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO INERENTE ALLA CONCESSIONE DEI SERVIZI DI MOBILITÀ IN SHARING SUL TERRITORIO CERVESE E PER RISARCIMENTO DANNI - CONFERIMENTO INCARICO DI DIFESA DELL'ENTE ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO

276	29/11/2022	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI RICORSO IN APPELLO AVANTI AL CONSIGLIO DI STATO AVVERSO L'ORDINANZA T.A.R. PER L'EMILIA ROMAGNA DI BOLOGNA N. 470/2022 DA PARTE DEL CENTRO VELICO AL CANALINO S.R.L. - AFFIDAMENTO INCARICO ALL'AVV. FRANCO FIORENZA DEL FORO DI BOLOGNA ED ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO
277	29/11/2022	APPROVAZIONE 2° MONITORAGGIO DEL PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ALLA DATA DEL 31/10/2022
307	27/12/2022	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO PER PROPORRE APPELLO AVVERSO LA SENTENZA DEL TRIBUNALE DI RAVENNA N. 633/2022 CHE CONDANNA IL COMUNE DI CERVIA ALLE SPESE LEGALI OLTRE CHE ALL'ANNULLAMENTO DI ALCUNE ORDINANZE INGIUNZIONI IMPUGNATE DALLA SANTANA S.R.L. IN MATERIA DI INQUINAMENTO ACUSTICO - AFFIDAMENTO INCARICO ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO E ALL'AVV. FRANCO FIORENZA DEL FORO DI BOLOGNA

## Missione 03 : ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

### Programma 01 : Polizia locale e amministrativa

#### Finalità e Motivazioni:

La Sicurezza e il rispetto della legalità sono aspetti che hanno impatto sul tenore di vita dei cittadini e sugli ospiti che scelgono la nostra località per trascorre in tranquillità i loro soggiorni, pertanto risulta un tema primario, sul quale investire in risorse e progettualità. E' necessario assicurare alla città continuità e rafforzamento del progetto di lotta all'abusivismo commerciale in spiaggia divenuto ormai modello nazionale; durante il periodo estivo va rafforzato il presidio degli agenti di polizia locale e distribuito in maniera più capillare anche nelle zone dell'entroterra. Va contrastato il fenomeno della prostituzione, in particolare nelle zone residenziali, e dei furti nelle abitazioni e nelle imprese. Le nuove tecnologie di videosorveglianza e l'estensione delle zone videosorvegliate offriranno un determinante apporto alle forze dell'ordine nella lotta contro l'illegalità.

#### Risorse finanziarie impiegate nel programma

Risorse finanziarie impiegate			2022
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 5.478.351,60
		<i>di cui impegnato</i>	€ 4.924.246,07
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 190.188,42
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 363.917,11
		<i>% di realizzazione</i>	89,89%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	
		<i>di cui impegnato</i>	€ 265.660,29
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 96.850,34
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 123.578,59
		<i>% di realizzazione</i>	€ 45.231,36
<b>Totale Programma 01</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 5.744.011,89
		<i>di cui impegnato</i>	€ 5.021.096,41
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 313.767,01
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 409.148,47
		<i>% di realizzazione</i>	87,41%

#### Obiettivi operativi individuati per il programma

<b>Obiettivo strategico 3.3 - Continuare a promuovere la cultura della legalità e a garantire il corretto svolgimento della vita cittadina all'interno del territorio comunale</b>				
<b>Obiettivo operativo 3.3.1</b> Dare continuità al progetto di lotta all'abusivismo commerciale in spiaggia divenuto modello nazionale, mediante la garanzia di stanziamento delle risorse necessarie al mantenimento dello stesso e all'introduzione di misure integrative nuove, di concerto con tutte le Forze dell'Ordine, con la Cooperativa Bagnini di Cervia e Associazioni di Categoria				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Sindaco	Benvenuti	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 3.3.2</b> Contrasto del fenomeno della prostituzione in particolare nelle zone residenziali				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Sindaco	Benvenuti	X	X	X

**Obiettivo strategico 3.4 - Continuare ad investire in risorse e progettualità per garantire a cittadini e turisti sicurezza e tranquillità**

**Obiettivo operativo 3.4.1**

Maggior presidio degli agenti di polizia locale durante il periodo estivo che va rafforzato e distribuito in maniera più capillare anche nelle zone dell'entroterra

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Sindaco	Benvenuti	X	X	X

**Obiettivo operativo 3.4.2**

Introduzione di misure di prevenzione e contrasto del fenomeno dei furti nelle abitazioni e nelle imprese mediante l'uso di videosorveglianza per controllo movimenti e targhe ed estensione delle zone videosorvegliate, la diffusione a tutti i quartieri del progetto civico "controllo di vicinato" ed il completamento del progetto di pubblica illuminazione avviato

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Sindaco	Benvenuti	X	X	X

**Obiettivo operativo 3.4.3**

Sollecitare un rafforzamento dell'organico della Polizia di Stato a Pinarella durante la stagione estiva e lavorando al contempo alla realizzazione nel tempo di un polo integrato della Sicurezza, un luogo che accentri gli spazi di tutte le forze dell'ordine nelle figure dedite alle funzioni direzionali ed al coordinamento delle sedi operative attive nei territori

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Sindaco	Benvenuti	X	X	X

**INDICATORI**

Indicatore	Valore anno 2022
Numero di esposti ricevuti dalla Polizia Locale	5.440
Numero di luoghi videosorvegliati	73
Numero di servizi esterni della Polizia Locale	7.132
Numero di verbali elevati dalla Polizia Locale	79.710

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

Nel corso del 2022 la Polizia Locale ha effettuato costantemente il controllo del territorio comunale mettendo in campo azioni coordinate contro il degrado cittadino, utilizzando pattuglie talvolta anche in abiti borghesi, finalizzate ad accertare violazioni al Regolamento di Polizia Urbana, alle ordinanze sindacali e alle normative nazionali e regionali per contrastare fenomeni di abusivismo commerciale e occupazione abusiva di suolo pubblico e garantire agli ospiti e ai turisti una serena permanenza.

Nell'ambito della circolazione stradale sono state attivate numerose azioni di potenziamento dei controlli su strada. In particolare si segnala l'uso costante plurisettimanale di tutte le strumentazioni in dotazione per il controllo delle violazioni stradali (Scout speed, etilometri), controlli mirati sui varchi controllati dalle telecamere per la lettura delle targhe dei veicoli in transito, con contestazione immediata di numerose violazioni segnalate (omesse revisioni e irregolarità assicurative) e una serie di controlli finalizzati al controllo sul rispetto delle principali norme di comportamento alla guida di veicoli.

L'attività di controllo e sanzionamento ha consentito di raggiungere gli obiettivi economici di entrata previsti dal bilancio di previsione annuale. Nell'ambito delle specifiche attività predisposte per la stagione estiva, grazie anche al contributo fornito dagli agenti stagionali, è stato possibile garantire una programmazione delle attività di controllo del territorio in ambito di sicurezza urbana nelle ore serali e notturne effettuando servizi contro il degrado urbano (es. monitoraggio

delle colonie e degli edifici disabitati), servizi per la convivenza civile (perlustrazioni e controlli anche appiedati nei principali luoghi frequentati da turisti e gruppi di giovani).  
 Da segnalare l'intensa attività di monitoraggio e controllo contro l'abbandono e il conferimento non corretto dei rifiuti che, grazie anche ad alcune telecamere mobili collocate in diversi punti del territorio, hanno consentito di adottare una efficace attività sanzionatoria.

<b>DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA</b>		
<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
32	30/06/2022	RICONOSCIMENTO LEGITTIMITÀ, AI SENSI DELL'ARTICOLO 194 DEL D. LGS. N. 267/2000, DI DEBITO FUORI BILANCIO DA SENTENZA ESECUTIVA DEL GIUDICE DI PACE DI RIMINI.
40	27/09/2022	RICONOSCIMENTO LEGITTIMITÀ, AI SENSI DELL'ARTICOLO 194 DEL D. LGS. N. 267/2000, DI DEBITI FUORI BILANCIO DA SENTENZE ESECUTIVE DI GIUDICI DI PACE
57	29/11/2022	RICONOSCIMENTO LEGITTIMITÀ, AI SENSI DELL'ARTICOLO 194 DEL D. LGS. N. 267/2000, DI DEBITI FUORI BILANCIO DA SENTENZA ESECUTIVA DEL GIUDICE DI PACE DI RAVENNA

<b>DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA</b>		
<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
150	14/06/2022	APPROVAZIONE ACCORDO QUADRO DI COLLABORAZIONE FRA I COMUNI DI RAVENNA E CERVIA PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' CONGIUNTE NEL SETTORE DELLA SICUREZZA URBANA
236	11/10/2022	ACCORDO DI PROGRAMMA REALIZZAZIONE PROGETTO "CON I GIOVANI PER LA LEGALITÀ" - APPROVAZIONE ACCORDO DI PROGRAMMA
237	11/10/2022	APPROVAZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA RELATIVO AL PROGETTO "SPIAGGE SICURE ESTATE 2022" CON LA PREFETTURA DI RAVENNA- UTG NELL'AMBITO DEL FONDO PER LA SICUREZZA URBANA ISTITUITO DALL'ARTICOLO 35 COMMA QUATER DEL DECRETO LEGGE 4 OTTOBRE 2018 N.113 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 1 DICEMBRE 2018 N.132

## Missione 04 : ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

### Programma 01 : Istruzione prescolastica

#### Finalità e Motivazioni:

Lo scopo dell'amministrazione è quello di soddisfare il massimo numero di richieste del servizio scolastico, riorganizzare efficacemente gli spazi a disposizione e realizzare nuove aree dedicate alla vita all'aria aperta. L'amministrazione farà in modo che la crescente richiesta di formazione ed educazione prescolare possa essere vissuta dalla comunità come miglioramento delle condizioni educative complessive dei bambini. La presenza dei plessi scolastici nel territorio comunale dovrà agire quale agente di socializzazione, di cultura e di coesione/condivisione.

#### Risorse finanziarie impiegate nel programma

Risorse finanziarie impiegate			2022
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 137.100,38
		<i>di cui impegnato</i>	€ 122.704,29
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 14.396,09
		<i>% di realizzazione</i>	89,50%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 01</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 137.100,38
		<i>di cui impegnato</i>	€ 122.704,29
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 14.396,09
		<i>% di realizzazione</i>	89,50%

#### Obiettivi operativi individuati per il programma

**Obiettivo strategico 4.4** - Salvaguardare la rete scolastica, sostenere progetti integrativi di doposcuola e creare spazi a favore delle famiglie

#### Obiettivo operativo 4.4.1

Riprogettazione dei servizi per la prima infanzia in riferimento all'andamento della natalità e alle strutture autorizzate

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2022
Asilo Nido: Grado di soddisfazione della domanda	59

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

Per ciò che riguarda il Nido d'infanzia comunale, si sono consolidate nuove modalità di approccio con l'utenza e rimodulazione dei servizi offerti: servizio part-time per la sezione lattanti, part-time con pasto per sezione 18-36 mesi. Ciò ha confermato un buon numero di domande per l'accesso ai servizi, sia del nido che dei buoni nido. Dopo l'incidenza estremamente negativa del covid-19 sulle attività laboratoriali per i minori non iscritti al Nido, dall'avvio dell'anno scolastico 2022/23, tale attività è ripresa a pieno regime ed anzi, implementata. La rete educativa per la prima infanzia, nel suo complesso pubblico/privato, risente del venir meno di tre strutture educative, solo in parte compensato dall'avvio della Sezione Primavera presso la Scuola Dell'infanzia paritaria Papa Giovanni XXIII. Si auspica a breve, una nuova integrazione delle strutture, mettendosi a disposizione degli interessati, per facilitarne la decisione. Per sopperire a tale situazione, e garantire comunque un numero di posti accettabile, anche per l'a.s. 2022/23, è stata attivata una nuova sezione al Nido Comunale e l'utilizzo dei buoni nido è stato esteso anche a strutture di comuni limitrofi, al fine di ampliare il più possibile l'offerta complessiva di tali servizi.

## **Programma 02 : Altri ordini di istruzione non universitaria**

### **Finalità e Motivazioni:**

La riorganizzazione della rete scolastica ha portato all'istituzione di tre istituti comprensivi, di cui uno intercomunale Cervia/Ravenna. Va condiviso, in particolare col Servizio Progettazione e Manutenzione Fabbricati, un percorso di realizzazione delle manutenzioni ordinarie e straordinarie per la messa in sicurezza del patrimonio scolastico. L'attività dell'Amministrazione si dovrà concentrare sul miglioramento della nuova organizzazione e sulle azioni possibili da mettere in campo per combattere il fenomeno di abbandono della Scuola dell'obbligo e del basso grado di scolarizzazione.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 232.770,93
		<i>di cui impegnato</i>	€ 232.272,77
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 498,16
		<i>% di realizzazione</i>	99,79%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 3.945.207,95
		<i>di cui impegnato</i>	€ 3.945.207,95
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 594.619,63
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 1.627.761,90
		<i>% di realizzazione</i>	€ 1.722.826,42
<b>Totale Programma 02</b>			<b>15,07%</b>
		<b>previsione definitiva di competenza</b>	<b>€ 4.177.978,88</b>
		<b><i>di cui impegnato</i></b>	<b>€ 826.892,40</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>€ 1.627.761,90</b>
		<b><i>di cui economie di competenza</i></b>	<b>€ 1.723.324,58</b>
		<b><i>% di realizzazione</i></b>	<b>19,79%</b>

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

<b>Obiettivo strategico 4.4 - Salvaguardare la rete scolastica, sostenere progetti integrativi di doposcuola e creare spazi a favore delle famiglie</b>				
<b>Obiettivo operativo 4.4.3</b> Attivare azioni concrete di integrazione attraverso sportelli di ascolto e di mutuo aiuto e ove necessario fornire personale competente (psicologo, pedagogo, facilitatore, educatore, mediatore familiare) atto ad aiutare le varie realtà di disagio				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Zavatta	Pagliaruso	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 4.4.4</b> Individuare percorsi formativi assieme alle diverse Associazioni del territorio quale stimolo di crescita sociale ed educativa				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Zavatta	Pagliaruso	X	X	X



<b>Obiettivo operativo 4.4.5</b> Sostenere le proposte educative e di socializzazione sia durante il periodo scolastico (doposcuola) che durante le vacanze estive (centri ricreativi estivi) con particolare riferimento alla vocazione turistica della città				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo strategico 4.5 - Costruire nuove opportunità formative</b>				
<b>Obiettivo operativo 4.5.1</b> Progettazione di un percorso di studi di Scuola Superiore di 2° Grado, ossia di un Liceo Linguistico -Turistico - Ambientale e avvio del nuovo Istituto superiore nella rete dei servizi educativi del territorio				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 4.5.2</b> Cercare di attrarre le Summer School che tutte le università più importanti italiane e straniere organizzano durante i mesi estivi				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 4.5.3</b> Riorganizzare tutti i servizi del Diritto allo Studio, in applicazione della normativa anti-covid.				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Zavatta	Pagliarusco	X	X	
<b>Obiettivo strategico 4.6 - Garantire la sicurezza degli edifici scolastici e migliorare la qualità degli ambienti</b>				
<b>Obiettivo operativo 4.6.1</b> Programmazione e realizzazione i lavori di manutenzione, messa in sicurezza ed efficientamento energetico degli edifici scolastici, anche attingendo a fonti di finanziamento di altri Enti				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Mazzolani	Capitani Pagliarusco	X	X	X

<b>INDICATORI</b>	
<b>Indicatore</b>	<b>Valore anno 2022</b>
Numero di edifici scolastici oggetto di interventi	17
Numero di servizi di pre/post-scuole e prolungamento attivati	21

<b>STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE</b>
L'ACCORDO TERRITORIALE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE STATALI E PARITARIE DEL COMUNE DI CERVIA PER IL COORDINAMENTO ED IL GOVERNO INTEGRATO DELLE AZIONI A SUPPORTO DELL'ISTRUZIONE, si pone fra gli obiettivi primari quello di garantire la messa in rete di progetti, attività e

risorse a vantaggio di una diffusa qualificazione del sistema scolastico pubblico e privato. Il POFTCL (Piano dell'offerta formativa territoriale) sintetizza in un unico documento l'offerta formativa a vario titolo fornita da soggetti ed agenzie del territorio, proposte alle scuole dei diversi ordini e gradi. Dopo la pausa imposta dalla pandemia, sono ripresi i laboratori a favore di minori con bisogni speciali e sono ripartite a pieno regime, le attività dell'Extrascuola.

Nel corso dell'anno 2022 è continuata l'attività volta all'importante obiettivo di consolidare la Scuola Secondaria di secondo grado a Cervia: dall'anno scolastico 2022/23 è stato attivato in città un Liceo Linguistico, integrato con l'Istituto Alberghiero che è divenuto Istituto di Istruzione Superiore "Tonino Guerra" con all'interno gli attuali indirizzi professionali dell'alberghiero e un indirizzo liceale linguistico. È questo un grande risultato per la città, raggiunto grazie all'impegno della Provincia di Ravenna, dell'Amministrazione comunale, della Regione e dell'Istituto Alberghiero di Cervia. In vista dell'avvio delle iscrizioni per l'anno scolastico 2023/24, si è intensificata l'attività degli open days.

La riproposizione dei contributi ad associazioni che forniscono attività di dopo-scuola per aiuto compiti, mantiene alto il livello di aiuto a situazioni di fragilità. Parimenti il sistema di accreditamento di Gestori di CRE, coordinato col Progetto regionale di conciliazione vita-lavoro, consente un sostegno alle famiglie con servizi ricreativi di qualità. Il bando per l'accREDITamento di Gestori CRE, in uscita a marzo 2023, punta ad ampliare in modo significativo il ventaglio delle offerte alle famiglie.

Dopo l'emergenza Covid-19, che aveva reso necessario procedere ad una rimodulazione dei servizi di refezione scolastica e pre/post-scuola, nel rispetto delle normative e protocolli, si è ritornati ad una riorganizzazione pre-pandemia, apportando però modifiche organizzative, frutto di sperimentazioni effettuate durante l'emergenza sanitaria, da cui si è tratto giovamento.

Sono stati realizzati numerosi interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su tutto il patrimonio immobiliare comunale, con particolare attenzione alle scuole. In particolare, sono giunti a conclusioni gli interventi di efficientamento energetico nel plesso scolastico di Tagliata e sono stati appaltati quelli relativi alla scuola elementare Buonarroti. Sono in corso di progettazione gli interventi di adeguamento sismico della palestra a servizio della scuola media Ressi Gervasi e del I° stralcio della scuola elementare Spallicci di Pinarella. In tre plessi scolastici si è proceduto con la sostituzione completa di tutti i corpi illuminanti con luci a LED. Si evidenzia come gli interventi di efficientamento energetico e di adeguamento sismico siano stati ricondotti nell'ambito del PNRR.

#### DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
10	24/02/2022	ACCORDO DI PROGRAMMA TRA UFFICIO X – AMBITO TERRITORIALE DI RAVENNA, PROVINCIA DI RAVENNA, A.S.I. COMITATO PROVINCIALE DI RAVENNA, E COMUNI/UNIONI DEL TERRITORIO PER LA PROMOZIONE E LA DIFFUSIONE DELL'ATTIVITA' MOTORIA NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA – ANNO SCOLASTICO 2021/2022 - APPROVAZIONE
64	22/12/2022	APPROVAZIONE ACCORDO DI PROGRAMMA TRA UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE, PROVINCIA DI RAVENNA, A.S.I. COMITATO PROVINCIALE DI RAVENNA E COMUNI/UNIONI DEL TERRITORIO PER LA PROMOZIONE E LA DIFFUSIONE DELL'ATTIVITA' MOTORIA NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA – ANNO SCOLASTICO 2022/2023

#### DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
13	25/01/2022	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLE COMUNALI - APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
28	25/01/2022	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE COMUNALI – ANNUALITÀ 2022 - APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
55	01/03/2022	RINNOVO "CRITERI PER L'ACCREDITAMENTO/RICONOSCIMENTO DI CENTRI ESTIVI GESTITI DA SOGGETTI NON PROFIT APPROVATI CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 47 DEL 25/02/2020 – PER GLI ANNI 2022-2023".
94	12/04/2022	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA ISTITUTI COMPRESIVI PALESTRA E SPOGLIATOI – I° STRALCIO - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO (CUP E82E20000120005)
108	03/05/2022	APPROVAZIONE MODALITÀ DI SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE I CUI FIGLI FREQUENTERANNO I CENTRI ESTIVI ACCREDITATI E RICONOSCIUTI NELL'ESTATE 2022.

109	03/05/2022	ADESIONE PER L'ANNO 2022, AL PROGETTO PER LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI. FSE 2014-20 – OT.9 – ASSE II INCLUSIONE – PRIORITÀ 9.4 - GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA - DELIBERAZIONE N. 598 DEL 21/04/2022.
159	21/06/2022	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLE COMUNALI – SCUOLA PRIMARIA BUONARROTI - I° STRALCIO – ANNO 2022 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO
259	08/11/2022	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE – ANNUALITÀ 2022 - CUP E87H21011400004 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO
264	22/11/2022	INDIVIDUAZIONE REQUISITI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN AVVISO PER SOSTEGNO PER ATTIVITA' DI DOPOSCUOLA PER AIUTO COMPITI - ANNO SCOLASTICO 2022/23.

## **Programma 06 : Servizi ausiliari all'istruzione**

### **Finalità e Motivazioni:**

Il soddisfacimento crescente della richiesta di servizi ausiliari nella scuola tutela e migliora le condizioni formative ed educative dei bambini e contribuisce al miglioramento dell'organizzazione familiare e delle condizioni di vita delle donne. La rete scolastica distribuita nel territorio si completa con una serie di servizi efficienti non obbligatori ma indispensabili forniti dall'Amministrazione comunale. I principali sono i servizi di trasporto e refezione, trasporto per gli alunni portatori di handicap, assistenza sanitaria, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. L'Amministrazione locale è pronta a cogliere i bisogni della Comunità Scolastica, sostenere la Scuola come punto di aggregazione e fornire ad ogni utente nuovi strumenti di integrazione e una progettualità che preveda un incontro sempre rinnovato tra anziani, bambini e famiglie.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 1.419.555,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 1.367.097,25
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 23.753,18
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 28.704,57
		<i>% di realizzazione</i>	96,30%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 06</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 1.419.555,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 1.367.097,25
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 23.753,18
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 28.704,57
		<i>% di realizzazione</i>	96,30%

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

<b>Obiettivo strategico 4.4 - Salvaguardare la rete scolastica, sostenere progetti integrativi di doposcuola e creare spazi a favore delle famiglie</b>				
<b>Obiettivo operativo 4.4.2</b> Progettazione mirata dei servizi di sostegno educativo, mensa e di trasporto scolastico che vanno implementati in base alle esigenze territoriali e al riordino della rete scolastica				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X

<b>INDICATORI</b>	
<b>Indicatore</b>	<b>Valore anno 2022</b>
Centri Estivi: Grado di soddisfacimento della domanda	94
Disabilità: Grado di soddisfacimento della domanda	97
Numero di utenti del Trasporto Scolastico	14

Numero utenti del servizio di refezione scolastica	1.538
Pre e post-scuola: Grado di soddisfacimento della domanda	97

#### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

Gli interventi previsti dalla Legge Regionale n. 26 del 2001 (legge sul Diritto allo Studio), sono volti a facilitare l'accesso e la frequenza delle attività scolastiche e formative e sono, oltre alle borse di studio e ai contributi per i libri di testo, servizi di mensa, trasporto, facilitazione viaggi, sussidi e servizi individualizzati per studenti disabili. Tali interventi, a eccezione delle borse di studio che sono un intervento regionale, sono a carico del comune di residenza dello studente. Per il trasporto scolastico, si era reso necessario ridefinire le modalità di erogazione, in conseguenza delle prescrizioni derivanti dal contenimento della pandemia da covid-19, al fine di garantire un servizio efficiente e in sicurezza. Con l'avvio dell'a.s. 2022/23 si è ritornati ad una modalità standard in grado di garantire un adeguato rapporto mezzi/utenti, facendo inoltre fronte a richieste di maggiori corse, resesi indispensabili per variazioni dell'organizzazione scolastica. Va inoltre segnalato il ripristino di una notevole attività di escursionismo scolastico, quasi sempre senza costi per le famiglie. Il servizio di refezione scolastica, precedentemente ridisegnato a causa del covid, al fine di consentire alle istituzioni scolastiche di rimodulare tempi e spazi scolastici per la tutela dei ragazzi è stato ridefinito. L'approvazione del nuovo Regolamento della mensa ha valorizzato il ruolo del Comitato di gestione, che ha ripreso a funzionare a pieno regime ed in presenza, al fine di garantire livelli di qualità elevati e condivisi. In conformità alle leggi n.104/92 e n.328/00 e relativi provvedimenti attuativi - interventi diretti a garantire il diritto all'educazione, all'istruzione ed all'integrazione nel sistema scolastico e formativo di soggetti in situazione di handicap, si è potenziato il sostegno educativo scolastico ed extrascolastico a favore di una sempre maggiore integrazione. A favore del sostegno di minori con fragilità, è stato riconfermato il progetto di doposcuola per aiuto compiti, promosso dall'Ente e si è data continuità ad analogo progetto realizzato dall'IC1 ("Io mi fermo a scuola"). Anche il sostegno all'integrazione scolastica mediante la mediazione linguistica è stato riconfermato, a fronte di una richiesta sempre crescente.

#### DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
122	17/05/2022	PRESA D'ATTO DEL BILANCIO CONSUNTIVO 2021 DI "ANGELO PESCARINI SCUOLA ARTI E MESTIERI SOC. CONS. A R.L.
168	28/06/2022	PRESA D'ATTO DELLE RISULTANZE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO 2021 DELLA FONDAZIONE FLAMINIA.

## Missione 05 : TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

### Programma 02 : Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

#### Finalità e Motivazioni:

La cultura arricchisce la vita di una comunità e contribuisce allo sviluppo del turismo culturale e delle tradizioni. L'Amministrazione comunale è il centro propulsore della ricerca culturale e sostiene le numerose Associazioni che conservano e tramandano la storia della città. Gli Istituti Culturali sono un patrimonio consolidato per la città ed offrono gli strumenti per favorire e garantire la libera espressione degli individui e dei Gruppi stimolando le avanguardie culturali.

#### Risorse finanziarie impiegate nel programma

Risorse finanziarie impiegate			2022
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 1.318.806,31
		<i>di cui impegnato</i>	€ 1.251.902,50
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 30.601,80
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 36.302,01
		<i>% di realizzazione</i>	94,93%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	
		<i>di cui impegnato</i>	€ 27.698,20
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 26.430,37
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	€ 1.267,83
<b>Totale Programma 02</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 1.346.504,51
		<i>di cui impegnato</i>	€ 1.278.332,87
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 30.601,80
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 37.569,84
		<i>% di realizzazione</i>	94,94%

#### Obiettivi operativi individuati per il programma

**Obiettivo strategico 4.3 - Garantire la libera espressione di tutte le forme di cultura e valorizzare il patrimonio consolidato degli Istituti Culturali anche a fini turistici**

##### Obiettivo operativo 4.3.1

Mettere la cultura come perno delle politiche turistiche, individuando percorsi di qualità capaci di dare identità agli eventi e agli istituti culturali

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X

##### Obiettivo operativo 4.3.2

Recupero dell'identità storica della città mediante campagne di scavi archeologici, la valorizzazione delle scoperte e la progettazione di specifici percorsi promozionali

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X

<b>Obiettivo operativo 4.3.3</b> Inserirsi nelle direttrici culturali di livello nazionale mediante convenzioni con Ravenna Festival e altri istituti culturali di notevole rilevanza				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 4.3.4</b> Sostenere il patrimonio delle Associazioni culturali che conservano e tramandano le tradizioni anche mediante una Consulta della Cultura				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 4.3.5</b> Progettare la realizzazione di un Parco Letterario e Filosofico diffuso sul Territorio				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 4.3.6</b> Valorizzazione dell'identità culturale e ambientale, sviluppando l'attività di Mu.Sa. e dell'Ecomuseo del Sale e del Mare, progettando nuovi spazi espositivi all'interno dei beni del patrimonio culturale				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Zavatta		X	X	X
<b>Obiettivo operativo 4.3.7</b> Progettare nuovi spazi per gli Istituti culturali (Archivio comunale, Biblioteca e Scuola di Musica) per valorizzare il ruolo dinamico nella città contemporanea				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 4.3.8</b> Valorizzazione in particolare del Magazzino del sale Torre con esposizioni d'arte, attraverso una programmazione pluriennale e collaborazioni con soggetti privati, a gestione diretta comunale				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 4.3.9</b> Sostegno alla valorizzazione artistica degli spazi più significativi della viabilità urbana				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X

<b>INDICATORI</b>	
<b>Indicatore</b>	<b>Valore anno 2022</b>
Biblioteca: Numero di visitatori	36.985
Biblioteca: numero prestiti locali ed interbibliotecari	34.740
Casa delle Farfalle: Numero di accessi	33.480
Museo del Sale: Numero di visite	199.76
Numero di associazioni culturali con sede a Cervia	51
Numero di eventi organizzati con istituti culturali di rilievo nazionale	20
Numero di eventi realizzati o sostenuti dal Comune	61
Progettazione del parco letterario	fatto
Scuola di Musica: Numero di iscritti	92
Teatro: Numero di giornate di utilizzo	137
Teatro: Numero di spettacoli	95
Teatro: Numero di spettatori	14.250

<b>STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE</b>
<p>Gli istituti culturali di Cervia, quali l'Archivio storico, la Biblioteca, il Teatro, MUSA, i Magazzini del sale e gli altri spazi espositivi, la Scuola di musica "G. Rossini" e l'Ecomuseo svolgono l'importante ruolo di diffondere la cultura a vari livelli e di valorizzare l'identità culturale della città. Sono luoghi che oltre ad ospitare le iniziative dell'Amministrazione comunale vengono utilizzati spesso anche dalle Associazioni culturali per lo svolgimento di loro eventi ed iniziative , creando così sinergie rilevanti tra pubblico e privato.</p> <p>Un importante esempio di questa collaborazione è senza dubbio il contenitore culturale denominato "Luoghi D'autore" che raggruppa, nei luoghi del territorio legati a personaggi storici che hanno vissuto in città, un calendario di iniziative culturali dedicate a queste figure e realizzato proprio dalle varie associazioni culturali. In quest'ottica si inserisce anche la Biblioteca "M. Goia" che contribuisce notevolmente a dare impulso alle iniziative culturali, ospitando numerosi incontri, conferenze, iniziative che ampliano il panorama letterario. In particolare sono state organizzate la rassegna "Il porto delle storie" ed un incontro con il filosofo Umberto Galimberti.</p> <p>Negli spazi espositivi invece, nel Magazzino del sale Torre, è da segnalare l'avvio di una importante collaborazione con Metamorfosi S..r.l. che ha portato ad un accordo triennale (2022/2024) per delle esposizioni dedicate alla street art con gli artisti Keith Haring, Sam Shepard (Obay) e Bansky.</p> <p>Sempre da un punto di vista culturale, Cervia ospita anche un importante sito archeologico riguardante le origini della città ed è proseguita pertanto la collaborazione con l'Università di Bologna per approfondire le rilevazioni archeologiche, anche nell'ottica di creare una nuova e importante offerta turistica. In questo ambito si è sviluppata un'attività di comunicazione volta a far conoscere la presenza di questi scavi attraverso visite guidate e conferenze di presentazione dello stato dei lavori.</p> <p>Fa parte poi della valorizzazione dell'identità della città e delle sue origini anche la rete delle città del sale, che ha visto concretizzarsi nel 2022 un protocollo firmato tra le città italiane ed europee aderenti per realizzare varie attività di promozione reciproca delle proprie saline.</p> <p>Nel campo della musica, proseguono le collaborazioni in particolare con l'Orchestra Città di Cervia e La Corelli, nei vari appuntamenti istituzionali e l'utilizzo degli allievi della Scuola di musica in diverse occasioni (Festa della musica, inaugurazioni di mostre ecc) per dare sia maggiori possibilità di esibirsi ai giovani musicisti sia per far conoscere le attività della scuola.</p> <p>Cervia quindi si pone come un territorio molto ricco da un punto di vista culturale, grazie proprio alla continua collaborazione ed integrazione con tutti i soggetti presenti.</p>

<b>DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA</b>		
<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
33	30/06/2022	ADESIONE A FONDAZIONE RAVENNA MANIFESTAZIONI IN QUALITÀ DI SOCIO ADERENTE



<b>DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA</b>		
<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
8	18/01/2022	APPROVAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI PER L'ANNO 2022 - SETTORI SVILUPPO DELLA CITTÀ E SERVIZI ALLA COMUNITÀ
40	08/02/2022	APPROVAZIONE COMPARTECIPAZIONE TRA IL COMUNE DI CERVIA E METAMORFOSI EVENTI SRL PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO TRIENNALE DI MOSTRE D'ARTE AL MAGAZZINO DEL SALE TORRE
73	29/03/2022	APPROVAZIONE COMPARTECIPAZIONE TRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE E 1000 MIGLIA SRL DI BRESCIA PER LA REALIZZAZIONE DELLA TAPPA DI CERVIA DI MILLE MIGLIA PER GLI ANNI 2022 E 2023
110	03/05/2022	APPROVAZIONE COMPARTECIPAZIONE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E LE ASSOCIAZIONI SHREEM ETS, DOMANI ARRIVA SEMPRE ASD E AGENDA FILOSOFICA APS E CON PRIMA PAGINA SOC. COOP. PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI DURANTE L'ESTATE 2022
123	17/05/2022	PRESA D'ATTO DEL PROGRAMMA DELLA MANIFESTAZIONE RAVENNA FESTIVAL EDIZIONE 2022 PER GLI SPETTACOLI CHE SI SVOLGERANNO A CERVIA
135	31/05/2022	DONAZIONE OPERA/STAMPA D'ARTE A TIRATURA LIMITATA DI MACEO CASADEI DA PARTE DEL DOTT. A.P. - ACCETTAZIONE
144	07/06/2022	APPROVAZIONE COMPARTECIPAZIONE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E SOGGETTI VARI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI E MANIFESTAZIONI DURANTE L'ESTATE 2022
162	21/06/2022	APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA LA SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI RAVENNA, FORLÌ-CESENA E RIMINI E IL COMUNE DI CERVIA PER L'USO GRATUITO DI UN LOCALE DI PROPRIETÀ COMUNALE POSTO PRESSO IL MAGAZZINO COMUNALE SITO IN VIA GALENO 1 DA ADIBIRE A DEPOSITO, CONSERVAZIONE DI REPERTI E MATERIALI ARCHEOLOGICI
163	21/06/2022	APPROVAZIONE PATTO DI AMICIZIA CON IL COMUNE DI GAMBETTOLA PER UN PROGETTO DI VALORIZZAZIONE TERRITORIALE E DI PROMOZIONE TURISTICA
199	09/08/2022	APPROVAZIONE COMPARTECIPAZIONE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E SOGGETTI VARI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI E MANIFESTAZIONI ANNO 2022
207	23/08/2022	APPROVAZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA PER LA VALORIZZAZIONE AI FINI TURISTICI DEL PATRIMONIO CULTURALE, PAESAGGISTICO E AMBIENTALE DELLE CITTA' DEL SALE E DEL LOGO IDENTIFICATIVO DELLA RETE EUROPEA DELLE CITTA' DEL SALE
216	06/09/2022	ESONERO PARZIALE CANONE PER USO MAGAZZINO DEL SALE TORRE - MANIFESTAZIONE MIMA TATTOO CONVENTION E GIPSY GARDEN
242	20/10/2022	APPROVAZIONE DEL PROTOCOLLO DI INTESA TRA I COMUNI DI LUGO, CERVIA, CESENA, CESENATICO, FAENZA, RAVENNA, LA FONDAZIONE CASA DI ORIANI E LA PROVINCIA DI RAVENNA PER L'ESTENSIONE DEL PROGETTO SPERIMENTALE DI UN SERVIZIO DI PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO SETTIMANALE DA SVOLGERSI TRA LA BIBLIOTECA CLASSESE, LA BIBLIOTECA DI STORIA CONTEMPORANEA 'A. ORIANI', LA BIBLIOTECA TRISI, LA BIBLIOTECA MANFREDIANA, LA BIBLIOTECA MALATESTIANA, LA BIBLIOTECA MARIA GOIA E LA BIBLIOTECA COMUNALE DI CESENATICO
254	08/11/2022	SCARTO MATERIALE BIBLIOGRAFICO OBSOLETO O DANNEGGIATO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE (REVISIONE 2021-2022)

268	22/11/2022	APPROVAZIONE COMPARTICIPAZIONE TRA L'AMMINISTRAZIONE E CERVIA CAMPIONI SRL SSD (CON SEDE IN CORSO MAZZINI, 42 – 48015 CERVIA - PIVA 02532090392) PER L'EVENTO "100 ANNI DA CAMPIONI"
271	29/11/2022	APPROVAZIONE DELLA COLLABORAZIONE CON ASSOCIAZIONE TURISTICA PROJECT PROLOCO MILANO MARITTIMA PER LA REALIZZAZIONE DI " MIMA WONDERLAND – NATALE 2022" E CON CONSORZIO CERVIA CENTRO PER "CERVIA CHRISTMAS FAMILY 2022"
278	29/11/2022	APPROVAZIONE DELLA COLLABORAZIONE CON CIRCOLO NAUTICO AMICI DELLA VELA ASD PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ RELATIVE AL PROGETTO "LE STAGIONI DEL BORGO MARINA – LE VELE STORICHE E LO SPOSALIZIO DEL MARE" RIENTRANTE NELL'ASSE SERVIZI DI INTRATTENIMENTO E ANIMAZIONE DEL PIANO TURISTICO DI PROMOZIONE LOCALE 2022 APPROVATO E FINANZIATO DALLA DESTINAZIONE TURISTICA ROMAGNA
280	29/11/2022	APPROVAZIONE DELLA COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA "WELLNESS WOMAN" (CON SEDE IN CERVIA – VIA TURCI N. 57/A - C.F. 92070920399) RELATIVAMENTE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI ATTIVITÀ MOTORIO-SPORTIVE RIVOLTE AI DIPENDENTI DELL'ENTE PROMOSSO DAL COMITATO UNICO DI GARANZIA
281	05/12/2022	APPROVAZIONE DEL PROGETTO "LA CASA DEI TALENTI" AL BANDO 2022 PER CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DEI PROCESSI DI PARTECIPAZIONE (L.R. 15/2018 - LEGGE SULLA PARTECIPAZIONE ALL'ELABORAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE. ABROGAZIONE DELLA LEGGE REGIONALE 9 FEBBRAIO 2020 N. 3)- ATTESTAZIONE DI SOSPENSIONE DELLA DECISIONE, ACCORDO FORMALE, IMPEGNO ORGANIZZATIVO E FINANZIARIO.
288	13/12/2022	APPROVAZIONE DELLA COLLABORAZIONE CON ACCADEMIA PERDUTA/ROMAGNA TEATRI SOC. COOP. A R.L.(CON SEDE IN VIA A. DE NOBILI, 25/A – 47121 FORLÌ – CF/PIVA 00833140395) E LA LIBRERIA BUBUSETTETE DI CARBONARA GLORIA TRESNJA (CON SEDE IN VIA XX SETTEMBRE,45 CERVIA (RA) - P.I. 12346680965 – CF CRBGRT75E42F2050) PER LA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI COMPRESSE NEL PROGETTO "CERVIA UN PORTO PER LE STORIE" FINANZIATO NELL'AMBITO DEI PIANI BIBLIOTECARI 2022
290	13/12/2022	APPROVAZIONE COLLABORAZIONE CON SOGGETTI VARI ORGANIZZATORI DI EVENTI PER LA VALORIZZAZIONE DELLA RASSEGNA NATALIZIA 2022-23
311	27/12/2022	APPROVAZIONE COMPARTICIPAZIONE CON CONSORZIO CERVIA CENTRO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEGLI EVENTI REALIZZATI NEL 2022 DENOMINATO "RI-VIVI CERVIA CENTRO"

## Missione 06 : POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

### Programma 01 : Sport e tempo libero

#### Finalità e Motivazioni:

Lo sport è un valore che appartiene ai cittadini e ai turisti che trovano a Cervia l'ambiente ideale per sviluppare questo tipo di cultura. E' compito dell'Amministrazione sostenere lo sviluppo della cultura sportiva e del benessere e favorire le associazioni e le iniziative affinché queste possano crescere all'interno del contesto territoriale di Cervia. Lo sport è divenuto in questi ultimi anni sempre più motore del turismo nei mesi non interessati dalla piena stagione balneare. L'Impegno è di accrescere questa tendenza con l'obiettivo di creare le condizioni per ospitare un numero maggiore di raduni sportivi nazionali pluridisciplinari.

#### Risorse finanziarie impiegate nel programma

Risorse finanziarie impiegate			2022
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 610.140,35
		<i>di cui impegnato</i>	€ 577.291,10
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 32.849,25
		<i>% di realizzazione</i>	94,62%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 849.087,73
		<i>di cui impegnato</i>	€ 849.087,73
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 232.229,05
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 546.823,68
		<i>% di realizzazione</i>	€ 70.035,00
			27,35%
<b>Totale Programma 01</b>			
		<b>previsione definitiva di competenza</b>	<b>€ 1.459.228,08</b>
		<b><i>di cui impegnato</i></b>	<b>€ 809.520,15</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>€ 546.823,68</b>
		<b><i>di cui economie di competenza</i></b>	<b>€ 102.884,25</b>
		<b><i>% di realizzazione</i></b>	<b>55,48%</b>

#### Obiettivi operativi individuati per il programma

<b>Obiettivo strategico 4.1 - Creare una città che divenga una delle località turistiche più importanti d'Italia per praticare sport di terra e di mare</b>				
<b>Obiettivo operativo 4.1.1</b> Progettazione di nuovi impianti, nuove aree, percorsi serali illuminati e spazi idonei attrezzabili alla pratica degli sport anche nell'entroterra				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Brunelli	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 4.1.2</b> Continuare a mettere a disposizione palestre e spazi comunali per la pratica sportiva				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Brunelli	Pagliarusco	X	X	X

<b>Obiettivo operativo 4.1.3</b> Rinnovare le attrezzature sportive presenti nelle palestre comunali e negli impianti all'aperto per garantire la massima sicurezza degli utenti				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Brunelli Mazzolani	Capitani Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 4.1.4</b> Coinvolgere tutte le associazioni sportive del territorio e la Consulta dello Sport sostenendone le proposte ed accogliendone i suggerimenti				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Brunelli	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 4.1.5</b> Progettare percorsi di educazione fisica, anche in collaborazione con le associazioni del territorio, per creare proposte di benessere dall'infanzia alla terza età, anche per i dipendenti del Comune				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Brunelli	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 4.1.6</b> Programmazione di un percorso di verifica del patrimonio delle strutture sportive comunali propedeutico per l'avvio delle procedure gestionali delle nuove convenzioni				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Brunelli	Pagliarusco	X		
<b>Obiettivo operativo 4.1.7</b> Avvio di un percorso di riqualificazione, messa in sicurezza e nuova gestione degli impianti sportivi della piscina e del golf attraverso un percorso di cooperazione tra pubblico e privati				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Brunelli	Pagliarusco	X		

<b>INDICATORI</b>	
<b>Indicatore</b>	<b>Valore anno 2022</b>
Numero di associazioni sportive con sede a Cervia	60
Numero di giovani che hanno aderito al servizio civile	4
Numero di interventi su impianti sportivi	5
Numero di manifestazioni sportive realizzate o sostenute dal Comune	24
Numero di utenti (contatti) dell'Informagiovani	2.900
Numero di utenti impianti sportivi	61.800

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

Per quanto riguarda gli impianti sportivi, l'anno 2022 ha visto il concretizzarsi del progetto di realizzazione di un nuovo skatepark e di riqualificazione dell'intera area presso cui è situato. In particolare si è dato avvio alla gara di appalto per l'aggiudicazione dei lavori di costruzione del nuovo impianto e sono state inoltre avviate le attività di tipo sociale ed educativo previste dal progetto approvato e finanziato dalla Regione. Tali attività sono gestite, a seguito di Avviso pubblico, da un raggruppamento di soggetti del territorio costituito dalla polisportiva LE SALINE, la Cooperativa ATLANTIDE, l'associazione giovanile ZIRIALAB ed il Consorzio CERVIA CENTRO. La finalità è quella di porre le premesse affinché la nuova area riqualificata divenga un luogo di sport, ma anche di socialità, di crescita e di benessere per i giovani della città e per l'intera comunità.

Nel 2022 inoltre l'Amministrazione comunale ha confermato il proprio impegno, anche finanziario, alla realizzazione del progetto "SPORT NEI PARCHI", in collaborazione con SPORT E SALUTE SPA. Il progetto prevede la realizzazione di un'area sportiva attrezzata presso il Centro sportivo "Liberazione" e risponde alla domanda sempre crescente di spazi per l'attività motoria all'aperto.

In merito al sostegno allo sport, l'Amministrazione comunale nel 2022 ha ritenuto di assicurare agli impianti sportivi un sostegno economico straordinario volto ad offrire un aiuto nel pagamento delle forniture energetiche. Com'è noto infatti i costi energetici hanno subito, a partire dal 2021, un aumento elevatissimo, tanto da mettere a rischio l'apertura stessa degli impianti e la continuità delle attività sportive.

Anche nel 2022, l'Amministrazione, grazie ai finanziamenti regionali, ha erogato alle famiglie contributi economici specifici volti ad offrire un aiuto per il pagamento dei costi di iscrizione dei figli a corsi e attività sportive (voucher sport). Gli aiuti sono stati indirizzati alle famiglie più fragili, ovvero alle famiglie numerose e/o con minori disabili. Hanno potuto usufruire di "voucher sport" anche le famiglie di ucraini presenti sul territorio comunale in quanto fuggite dalla guerra. In questo caso i voucher avevano anche la finalità di favorire l'integrazione di adulti e minori nella comunità locale.

E' continuata l'attività di messa in sicurezza delle attrezzature sportive: è infatti stato realizzato un intervento di manutenzione straordinaria nella palestra della scuola Primaria Martiri Fantini al fine di eliminare criticità e vulnerabilità sismiche e contestuale miglioramento delle prestazioni energetiche dell'involucro. In particolare sono state eliminate le strutture in muratura verticale e sono state sostituite con pannellature metalliche coibentate.

Infine sono stati ultimati i lavori di adeguamento impiantistico del Palazzetto dello sport, al fine di ottenere il Certificato di prevenzione incendi.

**DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA**

N.	DEL	OGGETTO
6	25/01/2022	SERVIZIO DI ACCOGLIENZA ED INFORMAZIONE TURISTICA E DI RESERVATION ALBERGHIERA - SCELTA DEL MODELLO DI GESTIONE, APPROVAZIONE RELAZIONE RECANTE "LA NATURA E MODELLI DI GESTIONE DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA, DI FORMAZIONE, VALORIZZAZIONE SVILUPPO TURISTICO" E DELLE LINEE GUIDA ESPRESSE AL SUO INTERNO

**DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA**

N.	DEL	OGGETTO
14	25/01/2022	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA DELLA SCUOLA MARTIRI FANTINI - APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
33	25/01/2022	RIFACIMENTO MANTO COPERTURA PISTA DI ATLETICA VIA CADUTI - APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
98	21/04/2022	RIFACIMENTO MANTO COPERTURA PISTA DI ATLETICA VIA CADUTI - APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA
128	24/05/2022	ATTO DI INDIRIZZO RELATIVO A PROROGA CONVENZIONI PER AFFIDAMENTO IN GESTIONE E IN USO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI AI SENSI ART. 100, COMMA 1, "DECRETO SOSTEGNI BIS"
145	07/06/2022	PROGETTO "IN-LUDERE - QUANDO IL GIOCO SI FA SPAZIO" FINANZIATO DALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA AI SENSI DELL'ART. 6, COMMA 1, DELLA L.R. N. 24/2003 - ASSEGNAZIONE ULTERIORI RISORSE FINANZIARIE

154	14/06/2022	INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA DELLA SCUOLA MARTIRI FANTINI - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO (CUP E87H21011410004)
156	16/06/2022	CONCESSIONE GRATUITA "PALAZZETTO DELLO SPORT" - APPROVAZIONE
234	06/10/2022	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO SPORTIVO DI PISIGNANO CANNUZZO - SOSTITUZIONE MANTO ERBOSO CAMPO DA CALCIO - APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA
244	25/10/2022	PROGETTO "SPORT NEI PARCHI" - PRESA D'ATTO AVVENUTO FINANZIAMENTO DA PARTE DI "SPORT E SALUTE SPA" E CONFERMA IMPEGNO AL CO-FINANZIAMENTO DELLA SPESA
258	08/11/2022	APPROVAZIONE LINEE GUIDA RELATIVE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' ED INIZIATIVE SOCIALI, EDUCATIVE E SPORTIVE, FUNZIONALI ALL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "IN LUDERE – QUANDO IL GIOCO SI FA SPAZIO" FINANZIATO DALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA AI SENSI DELLA L.R. N. 24/2003 - CODICE CUP E89J21008930002
304	20/12/2022	APPROVAZIONE LINEE DI INDIRIZZO PER EROGAZIONE CONTRIBUTI ECONOMICI STRAORDINARI A FAVORE DEI GESTORI DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI A SOSTEGNO DELLE SPESE PER LE UTENZE DI GAS

## **Programma 02 : Giovani**

### **Finalità e Motivazioni:**

Il disorientamento socio culturale, dovuto al mutamento degli stili di vita, attraversa anche la comunità cervese e coinvolge maggiormente le giovani generazioni. Si rende dunque necessario creare canali di ascolto che favoriscano i rapporti tra giovani e mondo istituzionale partendo dall'Amministrazione comunale e dalle indicazioni delle problematiche prioritarie che i giovani vorrebbero fossero colte senza rinvii (ambiente, lavoro, tempo libero, pari opportunità, legalità, giustizia sociale).

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 668.780,25
		<i>di cui impegnato</i>	€ 658.193,33
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 2.273,64
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 8.313,28
		<i>% di realizzazione</i>	98,42%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 02</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 668.780,25
		<i>di cui impegnato</i>	€ 658.193,33
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 2.273,64
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 8.313,28
		<i>% di realizzazione</i>	98,42%

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

<b>Obiettivo strategico 4.2 - Portare le problematiche dei giovani all'interno della scuola e del suo sistema di relazioni con il volontariato, le famiglie e le istituzioni culturali e sportive per riavvicinare i giovani all'idea di Europa, potenziare il senso civico e aumentare la sensibilità verso l'ambiente</b>				
<b>Obiettivo operativo 4.2.1</b> Giovani ed Europa: riavvicinare i giovani all'idea di Europa, simbolo di pace e democrazia, promuovere progetti conoscitivi della comunità europea, dei suoi valori, delle sue istituzioni e dei suoi meccanismi				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Manzi	Pagliaruso	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 4.2.2</b> Integrare e promuovere le politiche giovanili del tempo libero, incentivando l'aggregazione ed il senso di appartenenza alla comunità				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Manzi	Pagliaruso	X	X	X

**Obiettivo operativo 4.2.3**

Realizzazione di un nuovo centro polifunzionale "Pinarella hub" quale luogo di aggregazione e socializzazione per la comunità non solo del quartiere per creare relazioni solidali, di qualità e di coworking

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

In continua sinergia con il centro culturale Scambiamenti e con la sala Malva sono state avviate nuove attività e nuovi spazi comuni per i giovani.

L'attività dei servizi Informagiovani e Sei Donna ha saputo dare risposta alle richieste dei giovani che si sono presentati agli sportelli indirizzandoli anche verso le offerte di mobilità, di volontariato e di lavoro in Europa.

Si è concretizzato il progetto di una Radio web di comunità Radio Social Coast, nata con l'obiettivo di avvicinare i giovani alla cittadinanza attiva, alle tematiche del sociale e della comunità.

Si sta procedendo, dopo aver concluso il percorso partecipato che ha coinvolto la comunità in un processo di riappropriazione di una porzione di città, alla programmazione degli interventi tecnici per rendere l'immobile comparto Ex Conad Pinarella idoneo all'avvio di un centro polifunzionale.

Nel corso del 2022 è stato avviato un progetto sperimentale di Unità di strada: un servizio educativo informale e itinerante che consente agli operatori formati di avvicinare i ragazzi e gli adolescenti nei luoghi di ritrovo abituale e coinvolgerli in attività creative o semplicemente creare occasioni di dialogo e informazione.

**DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA**

N.	DEL	OGGETTO
255	08/11/2022	APPROVAZIONE CONVENZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO CURRICOLARI CON L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE



## Missione 07 : TURISMO

### Programma 01 : Sviluppo e valorizzazione del turismo

#### Finalità e Motivazioni:

Cervia fa parte di un'area turistica balneare, la Romagna, tra le più frequentate del mondo. Il turismo è il comparto economico primario e coinvolge tutto il nostro territorio, generando occupazione e benessere. Il piano turistico strategico dell'Amministrazione si propone di sostenere con gli strumenti amministrativi che le competono la valorizzazione e la riqualificazione di tutte le tipologie di impresa turistica e i settori collegati. Il programma prevede: la valorizzazione delle quattro località: Cervia, Milano Marittima, Pinarella e Tagliata in funzione delle loro peculiarità; la promozione della vacanza breve con un cartellone di eventi nazionali e internazionali e l'organizzazione di eventi storici e sportivi tradizionali; le scelte e le azioni relative alla promozione turistica legate alle strategie di comunicazione che in maniera ormai determinante si è spostata sui Social media e sul Web in generale.

#### Risorse finanziarie impiegate nel programma

Risorse finanziarie impiegate			2022
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 2.172.973,37
		<i>di cui impegnato</i>	€ 2.028.479,41
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 17.940,81
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 126.553,15
		<i>% di realizzazione</i>	93,35%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 01</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 2.172.973,37
		<i>di cui impegnato</i>	€ 2.028.479,41
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 17.940,81
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 126.553,15
		<i>% di realizzazione</i>	93,35%

#### Obiettivi operativi individuati per il programma

**Obiettivo strategico 1.2 - Promuovere una "strategia di Sistema" con tutti gli operatori e le imprese del turismo mediante un maggiore coinvolgimento degli stessi anche attraverso strumenti di partenariato pubblico-privato**

##### Obiettivo operativo 1.2.1

Arricchire il prodotto balneare valorizzando le diversità delle nostre quattro località: Cervia, Milano Marittima, Pinarella e Tagliata in funzione delle loro peculiarità, strutturare una proposta "family tourism", puntare ad aumentare la quota di turismo straniero

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X

##### Obiettivo operativo 1.2.2

Incentivare il turismo legato al benessere inteso come detox e discipline olistiche e al nuovo turismo di lusso

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X

<b>Obiettivo operativo 1.2.3</b> Studiare proposte di collegamenti aeroportuali con le imprese del territorio				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 1.2.4</b> Giungere alla conclusione dell'attuale contratto di servizio di informazione e accoglienza turistica e reservation alberghiera ed individuare un modello di gestione alternativo				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Sindaco	Campidelli Pagliarusco	X		
<b>Obiettivo strategico 1.3 - Sviluppare il Turismo come economia primaria integrando le forme di turismo diversificate: Turismo balneare a carattere familiare, Turismo delle manifestazioni di livello nazionale che attraggono un turismo di qualità, Turismo Ambientale, Turismo Sportivo, Turismo Termale e del Benessere, Turismo Culturale legato alle bellezze del territorio e alle eccellenze gastronomiche</b>				
<b>Obiettivo operativo 1.3.1</b> Ideazione e sostegno di Manifestazioni di livello nazionale che attraggano un turismo di qualità, organizzazione di eventi e iniziative nazionali e internazionali di Turismo sportivo come Ironman, Triathlon, cicloturismo, raduni sportivi nazionali pluridisciplinari				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 1.3.2</b> Avvio di un progetto di turismo ambientale, con speciale attenzione allo slow bike e off road bike, sfruttando le aree naturalistiche della nostra località a partire dalla Salina, porta d'ingresso sud del Parco del Delta del Po.				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 1.3.3</b> Valorizzazione delle eccellenze culturali e gastronomiche per intercettare coloro che si spostano per conoscere le bellezze e le tipicità del territorio, strutturando progetti con la vicina Ravenna				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 1.3.4</b> Potenziamento di "Cervia, Città Giardino" affinché coinvolga l'intero territorio, entroterra incluso, e divenga un progetto di Garden Turism				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 1.3.5</b> Valorizzazione dell'esperienza di Cervia Ambiente anche in riferimento all'identità territoriale				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Sindaco	Campidelli	X	X	X

**Obiettivo operativo 1.3.6**

Sostegno alle progettualità innovative di accoglienza turistica con particolare riferimento all'area della Colonia Varese

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X

**Obiettivo strategico 1.4 - Rendere efficaci la promozione turistica e la comunicazione****Obiettivo operativo 1.4.1**

Condividere strategie di promozione e comunicazione con tutte le imprese del turismo, incrementare il lavoro sul web con particolare attenzione al sito web dedicato al Turismo ed alle pagine Social Facebook e Instagram, investire su media partners radio e tv di livello nazionale, continuare ad avvalersi di Società di Comunicazione con esperienza specifica sul tema turismo, efficientare le tempistiche e i luoghi scelti per la promozione

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X

**INDICATORI**

Indicatore	Valore anno 2022
Numero di alberghi	370
Numero di manifestazioni di rilievo internazionale	10
Numero di posti letto in strutture alberghiere	29.056
Numero di posti letto in strutture extra-alberghiere	16.244
Numero di presenze di turisti stranieri	581.175
Numero di presenze turistiche	3.499.046
Numero di presenze turistiche alberghiere suddivise per località: Cervia	772.570
Numero di presenze turistiche alberghiere suddivise per località: Milano Marittima	1.428.491
Numero di presenze turistiche alberghiere suddivise per località: Pinarella	587.472
Numero di presenze turistiche alberghiere suddivise per località: Tagliata	119.130
Numero di strutture extra-alberghiere	1.879
Numero di visite al sito turistico	615.544

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

Dopo i 2 anni di pandemia COVID 19, il turismo ha visto riprendere con modalità finalmente normali le proprie attività. E' proseguita in quest'ottica la collaborazione con la società AB comunicazioni per tutte le attività di promozione del territorio e Cervia ha anche partecipato con il proprio stand e con la presentazione delle offerte turistiche, di scoperta e di visita del proprio territorio, alla Maratona di Milano, importante appuntamento di rilevanza internazionale. È stata inoltre realizzata una grande campagna visual con affissioni in Lombardia e nelle grandi città dell'Emilia. La promozione e commercializzazione del territorio è poi oggetto di un cambiamento importante con il passaggio da Cervia turismo S.r.l. ad una Fondazione per il turismo che raggruppi oltre alla parte pubblica anche le categorie degli operatori e gli operatori stessi. A tal fine si è proceduto ad una serie di attività preliminari con numerosi incontri per definire la composizione del nuovo soggetto giuridico, lo Statuto e l'Atto costitutivo. Grazie poi alla realizzazione di importanti eventi, alcuni consolidati (quali ad il Festival degli aquiloni, lo Sposalizio del mare, Cervia città giardino, i vari concerti estivi, la Milaneseana, il Ravenna Festival, Sapore di Sale, Ironman e i

campionati italiani di triathlon) ed altri nuovi (rassegne di danza, di jazz, nuovi eventi sportivi, campionati internazionali di off shore, ecc) la città ha registrato un considerevole numero di presenze ed anche nei mesi non propriamente estivi. È proseguito anche il progetto di verifica della qualità ospitale, volto alla valutazione del comparto alberghiero con sopralluoghi nelle strutture sia su segnalazione e sia a campione, per monitorare e stimolare un livello alto di accoglienza.

<b>DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA</b>		
<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
6	25/01/2022	SERVIZIO DI ACCOGLIENZA ED INFORMAZIONE TURISTICA E DI RESERVATION ALBERGHIERA - SCELTA DEL MODELLO DI GESTIONE, APPROVAZIONE RELAZIONE RECANTE "LA NATURA E MODELLI DI GESTIONE DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA, DI FORMAZIONE, VALORIZZAZIONE SVILUPPO TURISTICO" E DELLE LINEE GUIDA ESPRESSE AL SUO INTERNO

<b>DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA</b>		
<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
121	17/05/2022	CERVIA TURISMO SRL: APPROVAZIONE BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31/12/2021
158	21/06/2022	APPROVAZIONE PROGETTO "CERVIA BIKE TOURISM 2022" E LINEE DI INDIRIZZO PER LA PARTECIPAZIONE ECONOMICA
160	21/06/2022	REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE DI CERVIA AMBIENTE - APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA
201	16/08/2022	APPROVAZIONE PROGETTO "MAGAZINE CERVIA EXPERIENCE 2022". LINEE DI INDIRIZZO PER LA PARTECIPAZIONE ECONOMICA
202	16/08/2022	PROGETTO "ADVERTISING - CAMPAGNA VISUAL GRANDI CITTA' 2022" - LINEE DI INDIRIZZO PER LA PARTECIPAZIONE ECONOMICA
213	01/09/2022	INTERVENTO DI "REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE DI CERVIA AMBIENTE": APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO – CUP E81B21006150006
218	13/09/2022	PROGETTO "INFO POINT RIVIERA DEI PINI - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE PRO LOCO RIVIERA DEI PINI 2022 E PARTECIPAZIONE ECONOMICA
240	13/10/2022	INTERVENTO DI "REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE DI CERVIA AMBIENTE" - APPROVAZIONE PROPOSTA DI CONTRATTO DI RIGENERAZIONE URBANA 2021 E RELATIVI ALLEGATI – CUP E81B21006150006
246	25/10/2022	INTERVENTO DI "REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE DI CERVIA AMBIENTE" – PRESA D'ATTO CRONOPROGRAMMA E DELL'APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO – CUP E81B21006150006
292	13/12/2022	PROGETTO "ATTIVITA' PROMO-EDITORIALI PROPEDEUTICHE" ANNO 2022 - LINEE DI INDIRIZZO PER LA PARTECIPAZIONE ECONOMICA

## Missione 08 : ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

### Programma 01 : Urbanistica e assetto del territorio

#### Finalità e Motivazioni:

Nel quinquennio precedente l'Amministrazione ha messo in atto una strategia di pianificazione e sviluppo del territorio che partendo dal superamento del vecchio piano regolatore è approdata all'applicazione del PUG (Piano Urbanistico Generale). Il PUG costituirà l'asse portante del governo del territorio con l'obiettivo principale di ridurre il consumo del suolo. È necessario riqualificare il patrimonio edilizio esistente attraverso un efficientamento energetico ed operazioni di miglioramento/adeguamento sismico e promuovere con agevolazioni le iniziative imprenditoriali. In relazione al decoro urbano è importante allargare la consapevolezza della conservazione e della valorizzazione della bellezza di ogni luogo della città. In questo senso sia i cittadini che le attività economiche devono fare la loro parte nell'impegno a mantenere gli spazi ordinati, sicuri, ospitali. La manutenzione di strade e marciapiedi rappresenta un impegno ingente in termini economici in tutte le zone della città.

#### Risorse finanziarie impiegate nel programma

Risorse finanziarie impiegate			2022
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 626.623,45
		<i>di cui impegnato</i>	€ 502.619,85
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 62.388,23
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 61.615,37
		<i>% di realizzazione</i>	80,21%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 337.330,84
		<i>di cui impegnato</i>	€ 129.876,62
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 203.807,27
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 3.646,95
		<i>% di realizzazione</i>	38,50%
<b>Totale Programma 01</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 963.954,29
		<i>di cui impegnato</i>	€ 632.496,47
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 266.195,50
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 65.262,32
		<i>% di realizzazione</i>	65,61%

#### Obiettivi operativi individuati per il programma

**Obiettivo strategico 3.5 -** *Mantenere gli spazi pubblici, il patrimonio immobiliare, le strade e ogni angolo della città in equilibrio con gli spazi naturali che la ospitano, coinvolgendo i cittadini e le attività economiche in un Patto civico per la bellezza ed il decoro della città, affinché anche essi si impegnino a mantenere gli spazi ordinati, sicuri e ospitali*

#### **Obiettivo operativo 3.5.1**

Manutenzione del patrimonio immobiliare storico della città, messa in sicurezza degli edifici adibiti ad uso pubblico, efficientamento energetico, conclusione dei progetti di recupero avviati. Valorizzazione del patrimonio immobiliare non più in uso all'Amministrazione. Ricercare altresì la valorizzazione degli archivi di deposito comunali attraverso lo studio di strutture modulari da collocare nell'area del Magazzino Comunale realizzando un progetto a stralci con l'approvazione della locale Soprintendenza, ciò anche al fine di mettere in sicurezza le strutture e i luoghi di lavoro in coerenza con i documenti di valutazione dei rischi

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Mazzolani	Capitani	X	X	X

**Obiettivo operativo 3.5.2**

Decoro urbano: sperimentazione di progetti che coinvolgano la cittadinanza in azioni attive, tramite l'istituzione del delegato alla bellezza ed al decoro urbano, l'istituzione di Sentinelle del Verde ed il coinvolgimento dei Consigli di Zona che potrebbero svolgere un ruolo più attivo, non solo di monitoraggio e di segnalazione

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Mazzolani	Capitani	X	X	X

**Obiettivo strategico 3.6 - Riquilicare il patrimonio edilizio esistente ed individuare azioni volte a promuovere le iniziative imprenditoriali**

**Obiettivo operativo 3.6.1**

Riquilicare il tessuto turistico/alberghiero mediante l'aggregazione delle strutture, il ricorso a forme di incentivo rivolto alla riqualificazione energetica e adeguamento sismico, all'ammodernamento degli immobili

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Mazzolani	Capitani	X	X	X

**Obiettivo operativo 3.6.2**

Città delle Colonie: promozione attività di recupero e valorizzazione del compendio immobiliare finalizzato all'ampliamento e ammodernamento dell'offerta turistica

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Mazzolani	Capitani	X	X	X

**INDICATORI**

Indicatore	Valore anno 2022
Numero di interventi di decoro urbano attuati con le forme di partecipazione (cittadini, C.d.Z.)	9 (n. 3 su strade e n. 6 per illuminazione pubblica)
Numero di interventi di manutenzione su edifici	400
Numero di strutture turistico/alberghiere riqualificate	4
Analisi tecnico economica della fattibilità di interventi nel compendio Città delle Colonie	-
Numero di interventi di recupero/valorizzazione del compendio immobiliare "Città delle Colonie" effettuati	0

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE****RIQUALIFICAZIONE DEL TESSUTO TURISTICO/ALBERGHIERO**

Con Del. G.C. 56 del 01-03-2022 si è proceduto all'aggiornamento della disciplina e dei valori di monetizzazione delle aree destinate a dotazioni territoriali e parcheggi pertinenziali connesse a interventi di trasformazione del territorio. Tale disciplina, attuando politiche di riduzione degli importi connessi alla monetizzazione rivolte principalmente alle strutture turistiche ricettive, incentiva interventi importanti nel territorio favorendo la realizzazione di dotazioni territoriali che rispondono alle esigenze della città.

Con riferimento alle strutture ricettive è proseguita inoltre l'attività connessa alla realizzazione di spazi da dedicare ai parcheggi pertinenziali a servizio degli alberghi: a seguito del collaudo del parcheggio di viale Colombo avvenuto nel 2021, nel 2022 è proseguita la realizzazione del secondo parcheggio ubicato in Viale Milazzo, la cui conclusione è prevista nel 2023.

Prosegue inoltre la fase di attuazione delle strategie del Piano Urbanistico Generale, prioritariamente finalizzate alla

riqualificazione e ammodernamento delle strutture turistico-ricettive presenti nel territorio, mediante la presentazione di pratiche edilizie ove trovano applicazione le diverse forme incentivanti previste dalla norma di piano.

#### **MANUTENZIONE E DECORO URBANO**

Nel corso dell'anno sono stati ultimati numerosi interventi manutentivi ordinari e straordinari sul territorio, volti a ripristinare manti stradali, marciapiedi e segnaletica per un importo complessivo che supera i tre milioni di euro. Sono inoltre stati aggiudicati ulteriori lavori, in avvio nei primi mesi del 2023 per garantire la sicurezza della viabilità del territorio, in un contesto che, a causa delle numerose alberature stradali, richiede un costante impegno per il settore tecnico che si occupa di manutenzioni.

<b>DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA</b>		
<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
25	31/05/2022	SNAM RETE GAS S.P.A. - "METANODOTTO RAVENNA-CHIETI – RIFACIMENTO TRATTO RAVENNA-IESI - OPERE CONNESSE DI INTERESSE REGIONALE. ALLACCIAMENTI PROVINCIA DI RAVENNA DN 100 (4"), DN 200 (8"), DP 75 BAR, E RELATIVE DIMISSIONI, COMUNI DI RAVENNA E CERVIA" - AUTORIZZAZIONE ALLA COSTRUZIONE ED ESERCIZIO CON ACCERTAMENTO DELLA CONFORMITÀ URBANISTICA, APPOSIZIONE DEL VINCOLO PREORDINATO ALL'ESPROPRIO E DICHIARAZIONE DI PUBBLICA UTILITÀ EX DPR 327/2001 ART. 52-QUATER – ACCERTAMENTO DELLA CONFORMITÀ URBANISTICA
26	31/05/2022	PROROGA SERVITU' MILITARI CON DECRETO DEL COMANDANTE DELL'ESERCITO MILITARE "EMILIA ROMAGNA" N. 4 DEL 15 FEBBRAIO 2022 – PRESA D'ATTO

<b>DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA</b>		
<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
29	25/01/2022	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU EDIFICI DI PROPRIETÀ COMUNALE O IN USO ALL'AMMINISTRAZIONE – ANNUALITÀ 2022 - APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
44	15/02/2022	MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI COMUNALI – ANNUALITÀ 2022 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO
56	01/03/2022	AGGIORNAMENTO DEI VALORI DI MONETIZZAZIONE DELLE AREE DESTINATE A DOTAZIONE TERRITORIALE E PARCHEGGI PERTINENZIALI CONNESSE A TRASFORMAZIONI EDILIZIO-URBANISTICHE
69	29/03/2022	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO, IN ATTUAZIONE AI CONTENUTI DELLA SCHEDA RELATIVA ALL'AREA DI QUALIFICAZIONE URBANA N. 22 DEL PUG – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE, SCHEMA DI ASSETTO E QUADRO ECONOMICO
101	26/04/2022	INTITOLAZIONE ROTONDA INTERSEZIONE VIALE GIACOMO MATTEOTTI VIA NULLO BALDINI MILANO MARITTIMA A "GUGLIELMO RICCI"
127	24/05/2022	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU EDIFICI DI PROPRIETÀ COMUNALE O IN USO ALL'AMMINISTRAZIONE – ANNUALITÀ 2022 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO
136	31/05/2022	NOMINA COMPONENTI EFFETTIVI DELLA COMMISSIONE PER LA QUALITÀ ARCHITETTONICA E IL PAESAGGIO (CQAP) – TRIENNIO 2022-2024
141	07/06/2022	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO, IN ATTUAZIONE AI CONTENUTI DELLA SCHEDA RELATIVA ALL'AREA DI QUALIFICAZIONE URBANA N. 09 DEL PUG – APPROVAZIONE MODIFICA ED INTEGRAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE E SCHEMA DI ASSETTO

151	14/06/2022	INTITOLAZIONE DEL NUOVO PARCO URBANO DI CERVIA AL MAESTRO GIUSEPPE PALANTI
175	05/07/2022	APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA LA REGIONE EMILIA-ROMAGNA ED IL COMUNE DI CERVIA PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI CUI AI CUP E81B21006350006, E83D21008490006, E81B21007110006, E83D21009450006, E83D21008510006, E87H21010440006 E E83D21008500006 NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTEGRATO PER IL POTENZIAMENTO DELL'ATTRATTIVITÀ TURISTICA DEL DELTA DEL PO, RICOMPRESO NEL PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI AL "P.N.R.R."
186	26/07/2022	APPROVAZIONE DEL PROGETTO "ENERCOM: LA COMUNITÀ FA ENERGIA" - LABORATORI TERRITORIALI PER L'INNOVAZIONE E LA SOSTENIBILITÀ DELLE IMPRESE - L.R. 14/2014 - CUP E89G22000010002
187	26/07/2022	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO, IN ATTUAZIONE AI CONTENUTI DELLA SCHEDA RELATIVA ALL'AREA DI QUALIFICAZIONE URBANA N. 39 DEL PUG – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE E SCHEMA DI ASSETTO
208	23/08/2022	ACCORDO TERRITORIALE PER L'INSEDIAMENTO COMMERCIALE DI RILEVANZA PROVINCIALE CON ATTRAZIONE DI LIVELLO INFERIORE DA ATTUARSI NELL'AMBITO INDIVIDUATO DALLA SCHEDA DI POC RQ05C IN VIA FAENTINA NEL COMUNE DI RAVENNA - APPROVAZIONE.
267	22/11/2022	AGGIORNAMENTO DELLE AREE PERCORSE DAL FUOCO A SEGUITO DEGLI INCENDI AVVENUTI NELL'ANNO 2021



## **Programma 02 : Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**

### **Finalità e Motivazioni:**

In tema di Edilizia Residenziale Sociale, una risposta compiuta e strutturata al problema della casa come bene primario viene data all'interno dello strumento di pianificazione urbanistica, il PUG, dove sono contenute specifiche previsioni al fine della acquisizione e realizzazione di aree destinate all'Edilizia Residenziale Sociale. In coerenza con questo documento di programmazione urbanistica e con l'attenzione ad un consumo ed utilizzo sostenibile del suolo, nuove risorse abitative da destinare ad interventi sociali potranno essere recuperate mediante l'acquisizione sul mercato privato di immobili già esistenti. Il miglioramento e la manutenzione delle abitazioni comprende anche gli interventi per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica e di edilizia popolare.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 32.500,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 12.016,42
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 20.000,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 483,58
		<i>% di realizzazione</i>	36,97%
<b>Totale Programma 02</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 32.500,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 12.016,42
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 20.000,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 483,58
		<i>% di realizzazione</i>	36,97%

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

<b>Obiettivo strategico 2.3 - Rispondere alla necessità di abitare con soluzioni spendibili e fruibili non solo per i turisti ma anche per i residenti</b>				
<b>Obiettivo operativo 2.3.2</b> Nuovo Piano di Edilizia Sociale che privilegi l'acquisizione di quote di invenduto rispondente alle vigenti normative di settore				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Mazzolani	Capitani Pagliaruso	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 2.3.3</b> Programmare interventi di razionalizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica anche attraverso alienazioni mirate e acquisto di immobili esistenti				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Manzi	Pagliaruso	X	X	X

<b>INDICATORI</b>	
<b>Indicatore</b>	<b>Valore anno 2022</b>
Numero di alloggi di edilizia sociale	154
Numero di famiglie ospitate negli alloggi di edilizia sociale	151
Numero nuove aree individuate da destinare all'edilizia popolare/sociale	1
Unità familiari in attesa di assegnazione di un alloggio	200

<b>STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE</b>
<p>In relazione alla riqualificazione ed accrescimento del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) si evidenzia come l'Ente abbia effettuato una accurata analisi della domanda prendendo in considerazione, in particolare, le caratteristiche dei nuclei in graduatoria per l'accesso e la mobilità nell'ERP ed elaborando una proposta di riqualificazione del patrimonio approvata dal Tavolo Provinciale di Concertazione delle Politiche Abitative; parallelamente sono state intraprese azioni volte a rendere più efficace l'utilizzo degli alloggi pubblici con particolare riferimento alle caratteristiche/bisogni dei nuclei occupanti e al sottoutilizzo o sovraffollamento degli alloggi. Nel corso del 2021 e del 2022 sono inoltre state stanziati importanti risorse per far fronte alla manutenzione straordinaria di alcuni edifici di ERP.</p> <p>È in fase di esame il bando per Edilizia Residenziale Sociale relativamente all'area ubicata in viale Tritone, di cui alla scheda 20 di PUG. Si è proceduto ad una analisi della tipologia di bando che potrà essere oggetto di pubblicazione individuando i primi criteri di assegnazione, approfondendo l'analisi del prezzo di acquisto dei terreni in relazione alla qualità abitativa e all'efficienza energetica degli edifici che vi dovranno sorgere. Si è ipotizzato inoltre un primo progetto di sistemazione delle aree pubbliche con individuazione dei lotti edificabili da assegnare tramite il bando e delle aree destinate alle dotazioni territoriali (ampliamento del parcheggio pubblico, sistemazione dell'area verde e realizzazione del prolungamento della strada).</p>

<b>DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA</b>		
<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
4	25/01/2022	PIANO DI ZONA PER L'EDILIZIA PUBBLICA E PIANO PARTICOLAREGGIATO DI INIZIATIVA PUBBLICA DENOMINATO "EX PEEP CANNUZZO" - VERIFICA DELLE AREE E DETERMINAZIONE PER L'ANNO 2022 DEL PREZZO DI CESSIONE.
43	27/09/2022	PRESA D'ATTO MODIFICHE ALLA LEGGE N° 448 DEL 23.12.1998 RELATIVAMENTE ALLA CESSIONE IN PROPRIETÀ DELLE AREE PEEP GIÀ CONCESSE IN DIRITTO DI SUPERFICIE, ALLA SOSTITUZIONE DELLE CONVENZIONI RELATIVE ALLE AREE CEDUTE IN PROPRIETÀ E ALLA RIMOZIONE DEL VINCOLO DEL PREZZO MASSIMO DI VENDITA DEGLI ALLOGGI PEEP

## Missione 09 : SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

### Programma 01 : Difesa del suolo

#### Finalità e Motivazioni:

La difesa del suolo richiede numerose attività, anche amministrative, di rilievi periodici, ricerca, analisi, progettazione ed esecuzione di eventuali interventi conseguenti. Il mare per Cervia non rappresenta solo una risorsa naturale, ma anche una risorsa sulla quale si basa l'intera economia del territorio. Il mantenimento della linea di costa dovrà essere garantito da interventi realizzati congiuntamente ai Servizi Tecnici di Bacino, con interventi di dragaggio e ripascimento della costa. Di importanza rilevante saranno lo sviluppo di un Piano di difesa delle falde dall'effetto della salinizzazione e la messa in campo di azioni dirette volte a ridurre il rischio idrogeologico e la promozione di campagne pubbliche di classificazione geologica dei terreni.

#### Risorse finanziarie impiegate nel programma

Risorse finanziarie impiegate			2022
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 155.971,06
		<i>di cui impegnato</i>	€ 131.458,92
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 10.514,57
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 13.997,57
		<i>% di realizzazione</i>	84,28%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 870.594,68
		<i>di cui impegnato</i>	€ 472.265,04
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 398.313,33
		<i>% di realizzazione</i>	€ 16,31
			54,25%
<b>Totale Programma 01</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 1.026.565,74
		<i>di cui impegnato</i>	€ 603.723,96
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 408.827,90
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 14.013,88
		<i>% di realizzazione</i>	58,81%

#### Obiettivi operativi individuati per il programma

**Obiettivo strategico 3.2 - Salvaguardia e sviluppo dell'ambiente, consolidamento di una adeguata cultura ispirata allo sviluppo sostenibile ed orientata alla realizzazione di un'economia circolare, che privilegi azioni di risparmio, riutilizzo e riciclaggio a fine vita dei beni di consumo prodotti, rappresentano il punto focale del governo di una città che gode di un importante patrimonio verde e di contesti ambientali unici e delicati**

#### Obiettivo operativo 3.2.13

Implementazione di una strategia volta alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici a partire dalle azioni del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima (PAESC)

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Mazzolani	Capitani	X	X	X

<b>INDICATORI</b>	
<b>Indicatore</b>	<b>Valore anno 2022</b>
Numero di azioni del PAESC realizzate	9
Numero progetti di opere pubbliche elaborati coerenti con le azioni previste dal Paesc	5

<b>STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE</b>
<p>La maggior parte delle azioni di mitigazione e adattamento previste dal PAESC è stata realizzata o è in corso di attuazione, due nuove azioni sono state avviate.</p> <p>Tutte le azioni sono in continuo monitoraggio per permettere la redazione dei report biennali previsti dalle Linee Guida Europee del Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia: nel corso del 2023 verrà redatto l'action report di monitoraggio biennale.</p>

<b>DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA</b>		
<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
190	02/08/2022	STUDIO IDRAULICO DELLA REGIMAZIONE ACQUE METEORICHE NELL'AREA COMPRESA TRA VIA RAGAZZENA E IL FIUME SAVIO A CANNUZZO - APPROVAZIONE
212	30/08/2022	PORTE VINCIANE – REPERIBILITA', PRONTO INTERVENTO E MANUTENZIONE ORDINARIA - APPROVAZIONE PROGETTO E AUTORIZZAZIONE AD IMPEGNO DI SPESA SU BILANCIO PLURIENNALE 2022-2024, ES. 2022
231	27/09/2022	RENDICONTAZIONE INTERVENTI DI EMERGENZA A SEGUITO DI EVENTI METEOROLOGICI ECCEZIONALI DEL 17 SETTEMBRE 2022

## **Programma 02 : Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

### **Finalità e Motivazioni:**

Le Politiche ambientali devono essere permeate dal concetto del vivere nel rispetto dell'habitat. Tutto ciò non può prescindere dal facilitare ed educare i residenti e i turisti nell'esercizio quotidiano della cultura ambientale. Una città turistica si distingue tra le altre qualità, per un ambiente curato vivibile e bello. Le zone di Cervia si distinguono per gli elevati valori ambientali, storico-culturali e turistici che coinvolgono ambiti privati e assegnano una spiccata valenza ambientale al territorio. E' quindi necessario creare un sistema integrato di controlli, di rilevazioni e di azioni, anche preventive, mirate a valorizzare i diversi aspetti delle singole aree.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 1.588.497,52
		<i>di cui impegnato</i>	€ 1.487.638,10
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 24.880,03
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 75.979,39
		<i>% di realizzazione</i>	93,65%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 3.971.294,17
		<i>di cui impegnato</i>	€ 1.303.221,03
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 1.551.151,67
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 1.116.921,47
		<i>% di realizzazione</i>	32,82%
<b>Totale Programma 02</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 5.559.791,69
		<i>di cui impegnato</i>	€ 2.790.859,13
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 1.576.031,70
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 1.192.900,86
		<i>% di realizzazione</i>	50,20%

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

**Obiettivo strategico 3.2 - Salvaguardia e sviluppo dell'ambiente, consolidamento di una adeguata cultura ispirata allo sviluppo sostenibile ed orientata alla realizzazione di un'economia circolare, che privilegi azioni di risparmio, riutilizzo e riciclaggio a fine vita dei beni di consumo prodotti, rappresentano il punto focale del governo di una città che gode di un importante patrimonio verde e di contesti ambientali unici e delicati**

#### **Obiettivo operativo 3.2.14**

Implementazione e rigenerazione delle reti ecologiche secondarie mediante interventi di riforestazione urbana

<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Sindaco	Capitani	X	X	X

<b>INDICATORI</b>	
<b>Indicatore</b>	<b>Valore anno 2022</b>
Aree a verde pubblico (mq)	5.161.867,57

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

Il Comune di Cervia ha provveduto a proseguire l'opera di rimboscimento delle aree pinetate poste tra l'abitato est di Milano Marittima e lo stadio danneggiate dalla tromba d'aria del luglio 2019 con la piantagione di circa 9.000 piantine forestali.

Inoltre in collaborazione ad AzzerCO2 è proseguita l'opera di forestazione delle aree della Bassona adiacenti la pineta di Milano Marittima che andranno a comporre il nuovo parco urbano Palanti.

Anche la Pineta di Pinarella è stata oggetto di potenziamento della fascia frangivento mediante la piantagione di circa 1.000 nuovi alberi resistenti ai venti ed alla salsedine.

**DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA**

<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
2	18/01/2022	POTATURE ABBATTIMENTI E REIMPIANTI IN VIALI E PARCHI CITTADINI ANNO 2022 - APPROVAZIONE DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
3	18/01/2022	RIQUALIFICAZIONE AREE VERDI E PARCHI GIOCO ANNO 2022 - APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
4	18/01/2022	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO ANNO 2022 – APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
62	15/03/2022	RISCHIO INCENDI BOSCHIVI – AZIONI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO – DELIBERA DI INDIRIZZO
93	12/04/2022	INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA AL VERDE PUBBLICO ANNO 2022 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO
289	13/12/2022	INTERVENTI DI POTATURE, ABBATTIMENTI E REIMPIANTI IN VIALI E PARCHI CITTADINI ANNO 2022 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO
302	20/12/2022	ULTERIORI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA AL VERDE PUBBLICO ANNO 2022 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO

## **Programma 03 : Rifiuti**

### **Finalità e Motivazioni:**

L'obiettivo comunitario di una raccolta differenziata al 70% dovrà essere coniugato con una riduzione all'origine di tutto quello che può diventare rifiuto. La gestione del servizio raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani in capo ad Hera S.p.a. dovrà ridefinire un sistema di raccolta di rifiuti sostenibile, attraverso la promozione della raccolta differenziata più incisiva. Anche un insieme di piccoli gesti può costituire una importante base per la comprensione e la condivisione di comportamenti virtuosi che permettano di raggiungere grandi risultati. Le criticità da affrontare a causa di una scarsa attenzione all'ambiente rendono irrimandabile per le nostre comunità l'attuazione di politiche mirate alla riduzione dello spreco e alla conversione di materiali. riutilizzabili.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 11.748.879,31
		<i>di cui impegnato</i>	€ 10.920.780,50
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 828.098,81
		<i>% di realizzazione</i>	92,95%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 03</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 11.748.879,31
		<i>di cui impegnato</i>	€ 10.920.780,50
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 828.098,81
		<i>% di realizzazione</i>	92,95%

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

<b>Obiettivo strategico 3.2 - Salvaguardia e sviluppo dell'ambiente, consolidamento di una adeguata cultura ispirata allo sviluppo sostenibile ed orientata alla realizzazione di un'economia circolare, che privilegi azioni di risparmio, riutilizzo e riciclaggio a fine vita dei beni di consumo prodotti, rappresentano il punto focale del governo di una città che gode di un importante patrimonio verde e di contesti ambientali unici e delicati</b>				
<b>Obiettivo operativo 3.2.2</b> Avvio di un progetto di città Plastic-free				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Sindaco	Capitani	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 3.2.3</b> Potenziamento della raccolta differenziata del territorio attraverso l'introduzione di nuovi sistemi di raccolta rifiuti con modalità porta a porta integrale e sistema misto				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Sindaco	Capitani	X	X	X

**Obiettivo operativo 3.2.4**

Sollecitare Hera s.p.a. sull'ammodernamento dei mezzi per la raccolta dei rifiuti a minore impatto ambientale

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Sindaco	Capitani	X	X	X

**Obiettivo operativo 3.2.6**

Verifica e mantenimento di zone sperimentali no smoke

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Sindaco	Capitani	X	X	X

**INDICATORI**

Indicatore	Valore anno 2022
Percentuale di raccolta differenziata	75,25%
Produzione di rifiuti indifferenziati (t/anno)	8.575
Produzione rifiuti totali (t/anno)	34.649

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

E' stata realizzata a partire dall'autunno 2020 la riorganizzazione del servizio di raccolta rifiuti urbani ed assimilati in tutte le località del Forese con introduzione, in sostituzione di quella di prossimità con contenitori stradali, della raccolta domiciliare. La modalità introdotta prevede una raccolta porta a porta di tutte le frazioni (organico, indifferenziato, carta, plastica, vetro) per le aree industriali/artigianali e le case sparse ed una raccolta mista per le utenze domestiche dei centri abitati con ritiro domiciliare della frazione organica e indifferenziata e presenza di contenitori stradali per carta, plastica, vetro e rifiuti vegetali. Il progetto che risponde alle finalità e principi dell'economia circolare e che deve vedere una partecipazione diretta sia dei cittadini che delle imprese, ha quale obiettivo prioritario l'aumento della percentuale di raccolta differenziata come previsto dalle norme europee e dal piano regionale rifiuti.

Il nuovo gestore del servizio costituito da una RTI fra Hera Spa, Formula Ambiente e Ciciat ha quali obblighi previsti dalla concessione quelli di dotarsi di mezzi per la raccolta rifiuti a basso impatto ambientale e a limitata vetustà. Il nuovo sistema di raccolta è stato esteso a Milano marittima nell'estate 2021 per poi comprendere, a partire dal 18 aprile 2022 anche Cervia, Pinarella e Tagliata. Preliminarmente all'avvio del nuovo sistema si è proceduto alla presentazione del progetto alle utenze domestiche e non domestiche interessate avvenuta attraverso incontri assembleari. Consapevoli delle difficoltà che si vanno ad incontrare con l'avvio del nuovo modello di raccolta è stato confermato, al fine di assicurare un adeguato decoro, il potenziamento del servizio di raccolta rifiuti abbandonati al di fuori dei contenitori nelle zone con sistema misto attraverso un mezzo specifico di ausilio all'attività ordinaria di raccolta. Sono stati organizzati incontri periodici con il gruppo tecnico che ha permesso di valutare lo stato di attività del servizio ed il grado di raggiungimento degli standard di qualità (% raccolta differenziata).

È stata verificata la necessità di porre particolare attenzione al contrasto agli scarichi abusivi dei rifiuti anche attraverso potenziamento dei controlli (foto trappole) e modifica del posizionamento e tipologia dei contenitori stradali.

Allo scopo, inoltre, di ridurre gli impatti indotti dalla eccessiva produzione di rifiuti in particolare di quelli plastici si è stabilito, in accordo con i diversi stakeholder e le associazioni di categoria, di procedere ad una graduale riduzione dei rifiuti in plastica attraverso l'adozione di provvedimento, quali emissione di Ordinanza Sindacale n.9 del 16/03/2021 che prevede il divieto di commercializzazione ed uso di prodotti non biodegradabili.

Per quanto riguarda inoltre la tutela della salute pubblica e la prevenzione dell'abbandono di rifiuti prodotti dal fumo, con Ordinanza Sindacale n.39 del 08/07/2020 sono state istituite zone sperimentali "no smoke" nei parchi attrezzati con giochi per bambini, aree sportive, aree di sgambamento cani, aree antistanti i plessi scolastici, le fermate degli autobus e nel tratto di arenile definito battigia per una fascia di 5 metri e fino a 300 metri a largo dalla costa.



**DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA**

<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
13	07/04/2022	APPROVAZIONE PROTOCOLLO PER IL MONITORAGGIO E LA PREVENZIONE DELL'INQUINAMENTO ELETTROMAGNETICO E PER IL MONITORAGGIO DELLA QUALITA' DELL'ARIA NEL TERRITORIO PROVINCIALE CON L'AUSILIO DEL LABORATORIO MOBILE (LM) - TRIENNIO 2022-2024

**DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA**

<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
58	15/03/2022	PIANO DI LOTTA ALLA ZANZARA TIGRE ANNO 2022 - ATTIVITA' STRAORDINARIA PORTA A PORTA
97	21/04/2022	ADESIONE AL PROTOCOLLO OPERATIVO PER LA REALIZZAZIONE COORDINATA DELLE AZIONI PREVISTE DAL PIANO REGIONALE PER LA LOTTA ALLA ZANZARA TIGRE E LA PREVENZIONE DELLA CHIKUNGUNYA, DENGUE E MALATTIA DA VIRUS ZIKA – ANNO 2022
131	31/05/2022	MONITORAGGIO ACQUE SUPERFICIALI DEL TERRITORIO COMUNALE DA PARTE DI A.R.P.A.E. - TRIENNIO 2022-2024 – APPROVAZIONE CONVENZIONE

## **Programma 04 : Servizio idrico integrato**

### **Finalità e Motivazioni:**

Il monitoraggio delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua relativi al servizio idrico integrato da parte di HERA S.p.A., la società che gestisce il servizio, sarà seguito dall'Amministrazione con lo scopo di garantire ai cittadini e alle imprese la qualità del servizio pubblico. La rete fognaria cervese risale ai primi anni Settanta e richiede importanti interventi di adeguamento, sia per il notevole sviluppo urbanistico (con l'aumento dei residenti e delle impermeabilizzazioni delle superfici) sia per le mutate condizioni ambientali che nel caso delle acque di pioggia, richiedono una diversa valutazione rispetto agli usuali criteri di calcolo. Sono da approntare studi idraulici delle diverse zone, individuare collettori principali da realizzare e collettori secondari che risolvano i punti critici presenti in tutto il territorio. L'impegno richiesto è consistente e il programma di intervento richiederà diversi anni.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 109.610,06
		<i>di cui impegnato</i>	€ 9.610,06
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 100.000,00
		<i>% di realizzazione</i>	8,77%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 04</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 109.610,06
		<i>di cui impegnato</i>	€ 9.610,06
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 100.000,00
		<i>% di realizzazione</i>	8,77%

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

**Obiettivo strategico 3.2 - Salvaguardia e sviluppo dell'ambiente, consolidamento di una adeguata cultura ispirata allo sviluppo sostenibile ed orientata alla realizzazione di un'economia circolare, che privilegi azioni di risparmio, riutilizzo e riciclaggio a fine vita dei beni di consumo prodotti, rappresentano il punto focale del governo di una città che gode di un importante patrimonio verde e di contesti ambientali unici e delicati**

#### **Obiettivo operativo 3.2.5**

Sollecitare Hera s.p.a. sull'ammodernamento delle infrastrutture fognarie bianche

<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Mazzolani	Capitani	X	X	X

<b>INDICATORI</b>	
<b>Indicatore</b>	<b>Valore anno 2022</b>
Consumi idrici totali (mc/anno)	4.693.562
Numero di interventi realizzati su fognature bianche	3

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

Le condizioni della rete acquedottistica di Cervia risultano non critiche ed in linea con quelle dell'intera provincia. Tale stato contribuisce a contenere i livelli di perdite per i quali il territorio provinciale risulta fra i più virtuosi a livello nazionale (vale a dire 6,95 mc/km/gg su un limite per la Classe A come da Indicatore M1 Del. 917/2017 ARERA < 15 mc/km/gg. e su una media nazionale di 24 mc/km/gg. con una perdita percentuale inferiore al 25%).

In merito al materiale delle condotte posate, lo sviluppo complessivo della rete acquedottistica del Comune di Cervia è di circa 281 km di cui il 65% è in cemento amianto. Le rotture su condotte in amianto non sono particolarmente numerose vale a dire che incidono per circa il 14% sul totale.

In termini di riattualizzazione delle reti idriche si fa presente che sul territorio comunale di Cervia sono stati effettuati nell'anno 2022 interventi di rinnovo reti, valvole ed allacci pari a circa 900.000 € (fra i quali il completamento di Viale Milazzo).

Sul tema della messa in campo di nuove tecnologie, Hera persegue diverse attività finalizzate al riutilizzo indiretto delle acque reflue per fini ambientali e di compensazione idraulica, con Consorzi di Bonifica o Soggetti Privati, in coerenza con quanto previsto dal vigente Piano di Tutela delle Acque. Monitora al contempo anche le evoluzioni normative che si stanno avendo su questo tema. In particolare, nel DPR sul riuso diretto in fase di consultazione, l'irrigazione del verde pubblico e privato è annoverata tra gli usi civili, per i quali il DPR individua prescrizioni minime di qualità e i relativi monitoraggi. Hera sta pertanto promuovendo anche la sperimentazione di tecnologie innovative utili all'affinamento delle acque, in linea con gli sviluppi che si potranno prefigurare a livello normativo sul riuso diretto.

**DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA**

<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
32	25/01/2022	NUOVA FOGNATURA DI CASTIGLIONE - APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI (CUP E81B21007190004)
279	29/11/2022	REALIZZAZIONE NUOVA LINEA FOGNARIA NERA A SERVIZIO DEGLI UFFICI E DEL BAR DEL PARCO NATURALE DI CERVIA – APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO – CUP E82H22000520004

## **Programma 05 : Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

### **Finalità e Motivazioni:**

Il Patrimonio ambientale di Cervia si pone alla base dello sviluppo turistico e il Parco della Salina in tal senso trova una sua piena valorizzazione. L'obiettivo è di conseguire una valorizzazione e una potenzialità turistica che possano distinguersi come brand nel segmento del turismo ambientale. Le Pinete di Pinarella e di Tagliata, dovranno essere al centro di un progetto di riqualificazione e riforestazione, affinché divengano moderne aree verdi attrezzate, con nuovi percorsi idonei alla pratica di sport all'aria aperta. Per Milano Marittima e la sua grande Pineta pensiamo ad un progetto di ampio parco che divenga parte integrante della località turistica.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 20.450,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 15.450,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 5.000,00
		<i>% di realizzazione</i>	75,55%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 05</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 20.450,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 15.450,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 5.000,00
		<i>% di realizzazione</i>	75,55%

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

**Obiettivo strategico 3.2 - Salvaguardia e sviluppo dell'ambiente, consolidamento di una adeguata cultura ispirata allo sviluppo sostenibile ed orientata alla realizzazione di un'economia circolare, che privilegi azioni di risparmio, riutilizzo e riciclaggio a fine vita dei beni di consumo prodotti, rappresentano il punto focale del governo di una città che gode di un importante patrimonio verde e di contesti ambientali unici e delicati**

#### **Obiettivo operativo 3.2.10**

Verificare la possibilità di superamento di alcuni vincoli che gravano sul comparto Saline, con l'obiettivo di conseguire la facoltà di valorizzarne una potenzialità turistica e la creazione di apposito brand nel segmento turismo ambientale. Rilanciare a tal fine il recupero dell'intero comparto attraverso l'avvio di una modifica al piano, finalizzata ad una più agevole fruizione dei manufatti presenti nelle Saline, al fine di svilupparne la capacità attrattiva

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Armuzzi	Capitani	X	X	X

#### **Obiettivo operativo 3.2.15**

Realizzazione percorsi turistici all'interno della pineta di Cervia (finanziato nell'ambito del PNRR)

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Mazzolani	Capitani	X	X	X

<b>Obiettivo operativo 3.2.16</b> Valorizzazione del Parco naturale di Cervia (finanziato nell'ambito del PNRR)				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Mazzolani	Capitani	X	X	X

  

<b>Obiettivo operativo 3.2.17</b> Riqualificazione funzionale del Bosco del Duca D'Altemps (finanziato nell'ambito del PNRR)				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Mazzolani	Capitani	X	X	X

  

<b>Obiettivo operativo 3.2.7</b> Realizzazione del nuovo parco urbano della Bassona a seguito della conclusione del concorso di progettazione volto allo sviluppo di un progetto di ampio parco che contribuisca a far divenire la Pineta di Milano Marittima parte integrante della località turistica, che contraddistingua la località e le restituisca il suo fascino legato alla natura				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Sindaco	Capitani	X	X	X

  

<b>Obiettivo operativo 3.2.8</b> Le Pinete di Pinarella e Tagliata al centro di un grande progetto di riqualificazione e riforestazione, affinché divengano moderne aree verdi attrezzate				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Sindaco	Capitani	X	X	X

<b>INDICATORI</b>	
Indicatore	Valore anno 2022
Aree naturali e protette (mq)	10.540.000
Numero nuovi alberi piantumati	5.000
Progettazione parco della pineta di Milano Marittima	Fatto

<b>STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE</b>
<p>Sono tre gli interventi previsti nell'ambito del Piano Nazionale Opere Complementari al PNRR che l'Amministrazione sta realizzando per rinnovare, riqualificare e migliorare la fruibilità di tre aree del territorio di grande valore, tra cui il Bosco del Duca e la Pineta di Cervia con la realizzazione dei percorsi turistici.</p> <p>Unitamente a questi interventi il servizio Verde continua le opere di manutenzione ordinaria e straordinaria delle pinete e del parco Naturale, per garantirne l'equilibrio e la riforestazione, con particolare attenzione alla pineta di Milano Marittima che porta ancora i segni della tromba d'aria del 2019 e con la realizzazione di nuovi percorsi attrezzati e dei nuovi uffici.</p> <p>Si sta inoltre proseguendo la progettazione del Parco Urbano di Cervia e Milano Marittima affinché divenga parte integrante della località turistica. A Pinarella prosegue l'intervento di riforestazione dell'area pinetata di protezione.</p>

<b>DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA</b>		
<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
5	18/01/2022	RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE BOSCO DUCA D'ALTEMPS ANNO 2022 - APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
15	25/01/2022	REALIZZAZIONE PERCORSI TURISTICI ALL'INTERNO DELLA PINETA DI CERVIA ANNO 2022 - APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
16	25/01/2022	INTERVENTI DI FORESTAZIONE PINETE ANNO 2022 – APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
20	25/01/2022	NUOVO PARCO URBANO DI CERVIA-MILANO MARITTIMA - APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA CUP E82G20000030004
22	25/01/2022	APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI DELL'INTERVENTO DI VALORIZZAZIONE DEL PARCO NATURALE DI CERVIA (CUP E87H21010440006)
57	01/03/2022	INTERVENTI DI FORESTAZIONE NELLA PINETA DI CERVIA (CONTRIBUTO ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' PARCO DELTA DEL PO) ANNO 2022 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO
107	03/05/2022	APPROVAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO CONSUNTIVO AL 31/12/2021 DELLA SOCIETÀ PARCO DELLA SALINA DI CERVIA S.R.L.
142	07/06/2022	RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE BOSCO DUCA D'ALTEMPS ANNO 2022 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO
153	14/06/2022	INTERVENTI DI FORESTAZIONE PINETE ANNO 2022 – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO
169	28/06/2022	REALIZZAZIONE PERCORSI TURISTICI ALL'INTERNO DELLA PINETA DI CERVIA ANNO 2022 (PNC-PNRR) - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO
188	26/07/2022	APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA DELL'INTERVENTO "VALORIZZAZIONE DEL PARCO NATURALE DI CERVIA" (CUP E87H21010440006)
209	23/08/2022	INTERVENTI DI FORESTAZIONE PINETE ANNO 2022 – RIAPPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO
251	08/11/2022	RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE BOSCO DEL DUCA D'ALTEMPS – RIAPPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO A SEGUITO AGGIORNAMENTO PREZZI INFRANNUALE GRER 1288/2022
263	15/11/2022	INTERVENTI FORESTAZIONE PINETE - ANNO 2022 (CUP E87H21011450004) - RIAPPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO

## Missione 10 : TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

### Programma 02 : Trasporto pubblico locale

#### Finalità e Motivazioni:

La mobilità sostenibile ha importanti correlazioni con gli aspetti ambientali, deve essere esaminata in maniera coordinata con una serie di interventi infrastrutturali che siano al centro dello sviluppo di un piano per la mobilità in cui il trasporto pubblico locale sia strumento coordinato ed integrato per una migliore fruizione del territorio. In tal senso assumono particolare importanza gli interventi atti a facilitare il transito dei mezzi pubblici, l'intermodalità con altri sistemi di trasporto, la dotazione di attrezzature ed arredi per un'agevole fruizione dei mezzi, l'informazione, l'informatizzazione dei sistemi di gestione e lo sviluppo di servizi speciali. L'impegno verso i giovani è inoltre quello di aumentare i collegamenti con mezzi pubblici tra centro ed entroterra, anche in inverno ed in orari serali, soprattutto nel weekend.

#### Risorse finanziarie impiegate nel programma

Risorse finanziarie impiegate			2022
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 302.515,79
		<i>di cui impegnato</i>	€ 301.912,31
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 603,48
		<i>% di realizzazione</i>	99,80%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 02</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 302.515,79
		<i>di cui impegnato</i>	€ 301.912,31
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 603,48
		<i>% di realizzazione</i>	99,80%

#### Obiettivi operativi individuati per il programma

**Obiettivo strategico 3.1 - Integrare al meglio tutte le offerte di mobilità per favorire la circolazione rispettando al contempo l'ambiente**

#### Obiettivo operativo 3.1.1

Giovani ed entroterra: aumentare i collegamenti con i mezzi, anche in inverno e anche in orari serali soprattutto nel weekend

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Sindaco	Capitani	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2022
Servizi con autobus del trasporto pubblico locale	433

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

Nel 2022 è stato istituito un ulteriore servizio di bus navetta che collega il parcheggio del Centro Congressi di Via Jelenia Gora con l'Anello del Pino.

I km di rete coperti dal servizio sono rimasti invariati in quanto il bus navetta viene effettuato su un percorso già coperto da altre linee.

**DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA**

<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
47	27/10/2022	AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA – A.M.R. S.R.L. CONSORTILE: APPROVAZIONE MODIFICHE ALLO STATUTO

**DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA**

<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
74	29/03/2022	ISTITUZIONE SERVIZIO BUS NAVETTA GRATUITO DAL PARCHEGGIO DI VIA JELENIA GORA ALLA ROTONDA CORELLI
149	14/06/2022	APPROVAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO AMR 2021
161	21/06/2022	ISTITUZIONE SERVIZIO BUS NAVETTA PARCHEGGIO CENTRO CONGRESSI VIA JELENIA GORA - VIA ANELLO DEL PINO



## **Programma 05 : Viabilità e infrastrutture stradali**

### **Finalità e Motivazioni:**

I sistemi di collegamento nazionali e internazionali dovranno vedere la città decisa nel perseguire alcuni principali obiettivi, insieme ad altre città che ne condividono le istanze in merito al rafforzamento, in termini di percorrenza e orari, del trasporto ferroviario locale fra Ravenna e Rimini, collegamento con l'est europeo attraverso il prolungamento dell'E45, facendo della Romea la strada del Parco del Delta del Po. Dobbiamo integrare al meglio tutte le offerte di mobilità bici, bus, taxi e auto per garantire più facilità di spostamento e garantire a chi lavora e studia condizioni di mobilità agevolata. In un quadro estremamente complesso per le numerose relazioni tra le diverse componenti della mobilità (sosta, viabilità, utenze "deboli", mezzi pubblici, ecc.) assume una particolare importanza la revisione del piano urbano del traffico P.U.T. e la sua integrazione con piani relativi a tutti gli altri aspetti inerenti la suddetta mobilità (il piano sosta, il PUMS e il piano per eliminazione barriere architettoniche, il piano regolatore dell'illuminazione pubblica, ecc.). La realizzazione graduale di mobilità elettrica passa da accordi con le società del trasporto pubblico, investimenti in mezzi elettrici, progettazioni per acquisire finanziamenti UE, accordi con società locali, un fortissimo impegno sull'aumento delle ciclovie.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 3.993.329,30
		<i>di cui impegnato</i>	€ 3.472.610,72
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 520.718,58
		<i>% di realizzazione</i>	86,96%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	
		<i>di cui impegnato</i>	€ 21.453.899,60
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 4.653.209,52
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 8.862.979,37
		<i>% di realizzazione</i>	€ 7.937.710,71 21,69%
<b>Totale Programma 05</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 25.447.228,90
		<i>di cui impegnato</i>	€ 8.125.820,24
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 8.862.979,37
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 8.458.429,29
		<i>% di realizzazione</i>	31,93%

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

**Obiettivo strategico 3.1 - Integrare al meglio tutte le offerte di mobilità per favorire la circolazione rispettando al contempo l'ambiente**

#### **Obiettivo operativo 3.1.2**

Manutenzioni di strade, marciapiedi e piste ciclabili: adottare un piano programmatico puntuale per ogni zona del territorio, destinando risorse finanziarie alle manutenzioni per circa 1 milione di euro all'anno, incentivando il ricorso a strumenti operativi già sperimentati quali global service o appalti quadro e sperimentando una squadra di pronto intervento per le piccole manutenzioni e le emergenze lievi. Adottare una metodologia partecipativa e moderna per definire insieme ai cittadini priorità e tempistiche di piccoli lavori e di opere più onerose, compatibilmente con le risorse disponibili

<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Mazzolani	Capitani	X	X	X

**Obiettivo operativo 3.1.4**

Revisione del sistema della mobilità predisponendo un PUMS calato sulla realtà di una città a forte connotazione ambientale quale è Cervia, elaborando un Progetto di città elettrica, un percorso che ha l'ambizione di approdare nel medio e lungo termine ad una città a bassissime emissioni inquinanti

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Mazzolani	Capitani	X	X	X

**Obiettivo operativo 3.1.5**

Incremento dell'uso della Mobilità Leggera mediante lo sviluppo di un progetto armonioso e integrato di percorsi ciclabili ed estensione del bike sharing a tutte le località. Realizzazione ciclabile "Anello del sale" con finanziamento nell'ambito del PNRR

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Mazzolani	Capitani	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2022
Importo appalti di manutenzione strade e segnaletica affidati per anno	3.398.000
km di piste ciclabili	65
Numero appalti di manutenzione strade e segnaletica affidati per anno	16
Numero di stalli per sosta disabili	108
Numero di interventi di manutenzione realizzati per anno	200
Numero di stalli per sosta a pagamento	5.747

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE****PIANO URBANO DI MOBILITA' SOSTENIBILE**

Nel 2022 è proseguito il percorso di approvazione del PUMS: con Det. Dir. E.R. 1456/2022 è stato fornito il contributo preliminare, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 15/2006, in merito ai contenuti della Valutazione ambientale strategica del Piano Urbano della mobilità sostenibile (PUMS). Sulla base delle indicazioni fornite dalla Regione, in tale documento, sentiti i contributi degli enti competenti in materia ambientale, è stata predisposta la documentazione di adozione del PUMS, che poi è stato adottato con Del. di G.C. 228/2022. A seguito di tale atto tutta la documentazione è stata depositata e pubblicata per la libera consultazione e per consentire a cittadini e interessati di formulare osservazioni (in tale periodo sono pervenuti una decina di contributi prevalentemente da parte degli enti coinvolti nel percorso di approvazione). L'ufficio Urbanistica ha predisposto un documento di controdeduzione alle osservazioni, in sostanza recependo i contributi pervenuti, e tale documento è stato trasmesso alla Regione che provvederà a predisporre specifico atto di recepimento, propedeutico alla approvazione del PUMS da parte dell'organo consiliare. Il PUMS adottato individua una strategia complessiva di mobilità ciclabile che permette di riconnettere il territorio, nella parte costiera andando a ricucire il tessuto viabile esistente che a volte appare interrotto, e nella parte forese individuando nuove linee di connessione ciclabile del territorio al fine di mettere in relazione gli elementi significativi dal punto di vista ambientale ed anche storico (saline, fiume Savio, luoghi letterari, aree destinate ad attrezzature ludiche, pineta,...), nonché al fine di connettere le frazioni del forese con la zona balneare.

**PROGETTO DI CITTA' ELETTRICA**

È stato redatto, da professionisti esterni, uno studio di fattibilità di elettrificazione sostenibile del Comune di Cervia, un progetto che ha l'ambizione di approdare, nel medio e lungo termine, ad una città a bassissime emissioni inquinanti, la cui realizzazione graduale passa da accordi con le società del trasporto pubblico, investimenti in mezzi elettrici, progettazioni per acquisire finanziamenti UE ed accordi con società locali. Sono stati analizzati diversi temi: è stata condotta una stima del potenziale di produzione di energia elettrica da fotovoltaico degli edifici pubblici e di alcuni parcheggi di proprietà del Comune; è stata svolta un'analisi di efficientamento energetico di alcuni edifici comunali in

un'ottica di elettrificazione, esaminando in particolare la sostituzione di sistemi di riscaldamento attuali con sistemi a pompa di calore; sono stati presi in esame gli aspetti riguardanti la mobilità elettrica nel Comune (collocazione di nuove colonnine di ricarica elettrica, stime relative ai numeri attuali della mobilità elettrica e possibili trend di crescita al 2030, analisi dello stato di fatto della flotta di auto a servizio del Comune e descrizione di possibili modelli di business individuati per la sostituzione di mezzi obsoleti con veicoli elettrici) ed è stata valutata l'implementazione di un sistema di rilevamento dei flussi di traffico e delle emissioni inquinanti per l'intera area urbana compresa tra Milano Marittima e Tagliata in un'ottica di smart city e installazione di un sistema di videosorveglianza nel parcheggio scambiatore di Milano Marittima.

#### **MANUTENZIONI DI STRADE, MARCIAPIEDI E MOBILITA' LEGGERA**

Sono numerosi gli interventi di manutenzione sul tessuto viario, sia di natura ordinaria che straordinaria, affidati nell'ambito dell'accordo quadro per la manutenzione strade nel corso del 2022 e che verranno ultimati nel 2023.

Riguardano la sistemazione dei manti stradali, dei marciapiedi, della segnaletica verticale e orizzontale.

Contestualmente è stato realizzato il percorso ciclabile che collega il centro storico al centro visite saline (via Bova) e sono in corso di progettazione la ciclovia dell'anello del sale che completa il progetto di un ulteriore tratto di ciclabile compreso tra il centro visite saline e la via Ficocle.

La Ciclabile "anello del sale" rientra tra i progetti inclusi nel PNC teso a riqualificare e rendere fruibile l'area delle saline in armonia con flora e fauna locali.

Nell'ambito del progetto regionale Bike to Work, sono stati appaltati i lavori per la realizzazione di un percorso ciclabile su viale Volturmo.

È inoltre in corso la progettazione per la riqualificazione del Waterfront di Pinarella - Tagliata (progetto PNRR finanziato per un importo di 5 milioni di Euro) che prevede la realizzazione di un percorso ciclopedonale su un tratto di circa 3 km.

#### **DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA**

<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
35	30/06/2022	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CERVIA E LA SOCIETA' OPEN FIBER S.P.A. PER LA REALIZZAZIONE DI INFRASTRUTTURE E RETI DATI AD ALTA VELOCITA' SUL TERRITORIO COMUNALE
63	22/12/2022	APPROVAZIONE ELENCO NUMERI CIVICI NON SERVITI DALLA RETE GAS PER AGEVOLAZIONI FISCALI GASOLIO E GPL AD USO RISCALDAMENTO ANNO 2022 E SUCCESSIVI

#### **DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA**

<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
1	11/01/2022	SERVIZIO DI SOSTA A PAGAMENTO INTEGRAZIONE D.G.C. 286 DEL 14/12/2021 – APPROVAZIONE ALLEGATO A) E ALLEGATO B) - ANNO 2022
6	18/01/2022	INTERVENTI DI "REALIZZAZIONE DEL WIFI COSTIERO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CERVIA – IMPIANTI IN FIBRA OTTICA PER RETI A LARGA BANDA NELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA" AD OPERA DI LEPIDA S.C.P.A. - APPROVAZIONE IN LINEA TECNICA DEL PROGETTO ESECUTIVO
17	25/01/2022	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO STRADE, MARCIAPIEDI, SICUREZZA STRADALE, INFRASTRUTTURE VARIE E REALIZZAZIONE PERCORSI CICLOPEDONALI NEI QUARTIERI DEL FORESE APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI - CUP E87H22000190004
18	25/01/2022	APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA DELL'INTERVENTO CICLABILE ANELLO DEL SALE (CUP E81B21006350006)
19	25/01/2022	APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA DEGLI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO STRADE, MARCIAPIEDI, ARREDI E SEGNALETICA E INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA STRADALE, INFRASTRUTTURE VARIE E PISTE CICLABILI COSTA (CUP E87H22000200004)

21	25/01/2022	APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI "INTERVENTO DI REALIZZAZIONE CASSETTA IN LEGNO PRESSO LA PINETA DI PINARELLA" (CUP E81B21006030004)
25	25/01/2022	"MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL SOTTOPASSO FUSCONI". APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI . CUP: E87H21010730004
26	25/01/2022	REALIZZAZIONE ROTATORIA VIALE MILANO – VIALE DI VITTORIO. APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DI FATTIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI. CUP E81B21006490004
27	25/01/2022	ROTATORIA VIA CROCIARONE - APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI. CUP E81B21006580004
30	25/01/2022	REALIZZAZIONE PARCHEGGIO A RASO STADIO TODOLI - APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI (CUP E81B21007210004)
31	25/01/2022	COLLEGAMENTO CICLABILE VIA S. ANDREA – VIA BOLLANA - APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI (CUP E81B21007230002)
61	15/03/2022	LINEE DI INDIRIZZO PER SERVIZI DI MOBILITÀ IN SHARING CON DISPOSITIVI PER LA MICROMOBILITA' ELETTRICA (MONOPATTINI) NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CERVIA PER IL TRIENNIO 2022-2024
68	24/03/2022	CIRCOLAZIONE E SOSTA NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO E NELLE AREE PEDONALI URBANE – APPLICAZIONE ZTL VIA NAZARIO SAURO NELLE GIORNATE DI DOMENICA A PARTIRE DAL 27/03/2022
70	29/03/2022	CIRCOLAZIONE E SOSTA NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO E NELLE AREE PEDONALI URBANE – APPROVAZIONE INTEGRAZIONE E AGGIORNAMENTO DISCIPLINA ANNO 2022
71	29/03/2022	SERVIZIO DI SOSTA A PAGAMENTO: NUOVA MODALITA' DI RILASCIO E GESTIONE DI AGEVOLAZIONI PER LA SOSTA - PERMESSI SPECIALI ALBERGHI – ANNO 2022
72	29/03/2022	SERVIZIO DI SOSTA A PAGAMENTO: AGGIORNAMENTO DISCIPLINA E ISTITUZIONE NUOVA AREA DI SOSTA – ANNO 2022
75	05/04/2022	CIRCOLAZIONE E SOSTA NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO E NELLE AREE PEDONALI URBANE – INTEGRAZIONE G.C. 70 DEL 29/03/2022
76	05/04/2022	SERVIZIO DI SOSTA A PAGAMENTO REVISIONE ALLEGATO A) – SEZIONE I) AGEVOLAZIONI – ANNO 2022
130	25/05/2022	CIRCOLAZIONE E SOSTA NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO – ESTENSIONE AD ALCUNE AREE DI CERVIA E MILANO MARITTIMA
140	07/06/2022	CIRCOLAZIONE E SOSTA NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO – APPROVAZIONE DELLA DISCIPLINA A SEGUITO DI INTEGRAZIONE E AGGIORNAMENTO- ANNO 2022
164	21/06/2022	ISTITUZIONE SOSTA A PAGAMENTO E Z.T.L. SUL LUNGOMARE DI MILANO MARITTIMA NEI TRATTI COMPRESI TRA VIA TOTI E VIA BARACCA E TRA VIA SPONTINI E VIA CIMAROSA E ISTITUZIONE SOSTA A PAGAMENTO SULLA VIA RISMONDO E SULLA IV TRAVERSA - MILANO MARITTIMA CENTRO – ANNO 2022
170	28/06/2022	INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA FOSSI E RIPULITURA BANCHINE STRADALI NEL FORESE ANNO 2022 – APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO – ESECUTIVO
180	12/07/2022	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI, DEI MARCIAPIEDI E DELL'ARREDO URBANO - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA TACITO E VIA FIENILONE - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO – ESECUTIVO

183	26/07/2022	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA PREMI NOBEL A PINARELLA - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO (CUP E87H20001660004)
185	26/07/2022	INTERVENTO PER LA REALIZZAZIONE DI SKATEPARK: PROGETTO "IN LUDERE – QUANDO IL GIOCO SI FA SPAZIO" - APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA E PROGETTO DEFINITIVO - CUP E89J21008930002
191	02/08/2022	INTERVENTI PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE COMPLETAMENTO PERCORSO CICLO-PEDONALE VIALE VOLTURNO - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO (CUP E81B21003840005)
222	13/09/2022	REALIZZAZIONE PISTE E COLLEGAMENTI CICLABILI COMPENDIO SALINE E CICLOVIE PER LA VALORIZZAZIONE TURISTICA - APPROVAZIONE PROPOSTA PROGETTO DEFINITIVO FINALIZZATA ALL'AVVIO DEL PROCEDIMENTO UNICO DI APPROVAZIONE DELL'OPERA PUBBLICA AI SENSI DELL'ART. 53 DELLA L.R. 24/2017 – APPOSIZIONE DEL VINCOLO PREORDINATO ALL'ESPROPRIO E DICHIARAZIONE DI PUBBLICA UTILITÀ - CUP E81B17000320004
228	20/09/2022	PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE (PUMS) DEL COMUNE DI CERVIA – ADOZIONE AI SENSI DELL'ALLEGATO 1 DEL DM 04/08/2017
230	27/09/2022	APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO INTERVENTO DI "RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE URBANA DEL WATERFRONT DI MILANO MARITTIMA, LUNGOMARE PIONIERI DEL TURISMO" (CUP E81B19000210002) - 3° STRALCIO (LOTTO 2 DEI LAVORI)
238	11/10/2022	MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADALE 4° STRALCIO - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO - ESECUTIVO
252	08/11/2022	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO STRADE, MARCIAPIEDI, SICUREZZA STRADALE, INFRASTRUTTURE VARIE E REALIZZAZIONE PERCORSI CICLO PEDONALI NEI QUARTIERI DEL FORESE (2° STRALCIO) - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO (CUP E87H22000190004)
253	08/11/2022	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO STRADE, MARCIAPIEDI, ARREDI E SEGNALETICA E INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA STRADALE, INFRASTRUTTURE VARIE E PISTE CICLABILI COSTA - INTERVENTI URGENTI FASCIA COSTIERA III^ STRALCIO - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO - ESECUTIVO (CUP E87H22000200004)
256	08/11/2022	CICLABILE ANELLO DEL SALE (CUP E81B21006350006) APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA E DEFINITIVO – PNRR - PNC-M1C3I4
286	07/12/2022	SOSPENSIONE SOSTA A PAGAMENTO DAL 08/12/2022 AL 08/1/2023 A MILANO MARITTIMA
287	13/12/2022	APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL SOTTOPASSO FUSCONI - CUP E87H21010730004

## Missione 11 : SOCCORSO CIVILE

### Programma 01 : Sistema di protezione civile

#### **Finalità e Motivazioni:**

Nell'ambito della sicurezza del territorio particolare importanza riveste la prevenzione in senso generale, effettuabile anche attraverso lo sviluppo della cultura della Protezione Civile. Le iniziative di formazione presenti sul territorio comunale già avviate da diversi anni, forniscono le nozioni basilari relative ai comportamenti da tenere in caso di specifici eventi di emergenza. Alla parte teorica realizzata e da aggiornare costantemente in collaborazione con le associazioni di volontariato presenti nel contesto locale, sono affiancate esercitazioni pratiche, le quali registrano interesse e partecipazione rilevanti. Il piano generale di protezione civile prevede una serie di piani operativi per i singoli rischi. Verrà inoltre sviluppato un processo comunicativo ed informativo, con l'attivazione del volontariato e l'avvio di percorsi formativi interni ed esterni all'amministrazione per agevolare il dialogo, le attività di programmazione e la gestione delle situazioni di emergenza. Sono state potenziate le strutture presenti sul territorio comunale quali il Centro Sovra-comunale integrato, il COM e il COC – presso il magazzino comunale in via Galeno, nonché le aree di ammassamento e prima accoglienza individuate presso l'area spettacoli viaggianti, il palazzetto dello sport di via Pinarella ed il centro congressi di Milano Marittima.

#### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

Risorse finanziarie impiegate			2022
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 320.276,39
		<i>di cui impegnato</i>	€ 313.036,82
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 4.593,08
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 2.646,49
		<i>% di realizzazione</i>	97,74%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	
		<i>di cui impegnato</i>	€ 599.188,80
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 97.954,66
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 416.303,17
		<i>% di realizzazione</i>	€ 84.930,97 16,35%
<b>Totale Programma 01</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 919.465,19
		<i>di cui impegnato</i>	€ 410.991,48
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 420.896,25
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 87.577,46
		<i>% di realizzazione</i>	44,70%

#### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

<b>Obiettivo strategico 3.8 - La nuova Protezione Civile: strategia operativa, Cittadinanza attiva e partecipazione</b>				
<b>Obiettivo operativo 3.8.1</b>				
Aggiornamento Piano Comunale di Protezione Civile e Redazione Piani operativi di emergenza secondo linee guida regionali e nuovo Codice, tenendo conto di: a) Difesa del suolo e del territorio: analisi, definizione e realizzazione di azioni strutturali e non strutturali di previsione dei rischi principali e prevenzione dei danni arrecabili. Implementazione del sistema di monitoraggio attivo del territorio; b) Pianificazione e direzione dei soccorsi in emergenza, definizione di strutture organizzate e provvedimenti tali da assicurare la prontezza delle necessarie attività di risposta in occasione o in vista di eventi eccezionali; c) Innovazione tecnologica e uso di strumenti informatici al servizio del controllo del territorio, dei presidi di difesa e delle condizioni di emergenza.				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Mazzolani	Capitani	X	X	

**Obiettivo operativo 3.8.2**

Creazione di una nuova cultura della protezione civile che veda il cittadino protagonista in un meccanismo integrato con la pubblica amministrazione (il Servizio Nazionale di Protezione Civile) in cui l'azione collettiva consapevole diviene elemento essenziale del concetto di resilienza di una comunità alle avversità; sviluppo della comunicazione, informazione e formazione di protezione civile nell'era dei social network per una diffusione rapida e virale delle corrette informazioni ai cittadini ed agli operatori in condizioni ordinarie ed in emergenza

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Mazzolani	Capitani	X	X	X

**Obiettivo operativo 3.8.3**

Il volontariato organizzato di protezione civile: attività per lo sviluppo della partecipazione, incremento degli addetti, formazione ed esercitazioni

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Mazzolani	Capitani	X	X	X

**Obiettivo operativo 3.8.4**

Strutture di difesa e punti sensibili del territorio: progettazione, manutenzione, implementazione, gestione delle strutture poste a difesa del territorio e degli interventi volti alla difesa dei punti sensibili

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Mazzolani	Capitani	X	X	X

**Obiettivo operativo 3.8.5**

Nuovo centro comunale di protezione civile

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Mazzolani	Capitani	X	X	X

**INDICATORI**

Indicatore	Valore anno 2022
Numero di aree e strutture di emergenza individuate sul territorio	40
Numero di associazioni convenzionate	5
Numero di giorni di attivazione del Nucleo Operativo di Protezione Civile e della struttura di presidio del territorio	90
Numero di stazioni di rilevamento dati per il monitoraggio inserite nella piattaforma informatica preposta	24

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

Gli aggiornamenti del Piano di Protezione Civile Comunale richiesti dalla DIR.P.C.M. 30 aprile 2021 e dalle linee guida regionali che definiscono principi e finalità della pianificazione, hanno creato l'opportunità di ripensare al Piano di Protezione Civile Comunale come uno strumento versatile, digitale, flessibile, facilmente interrogabile e di semplice aggiornamento.

L'importanza di definire una pianificazione d'emergenza effettivamente calata sul territorio è sempre più rilevante in seguito ai cambiamenti climatici in atto che stanno modificando l'intensità degli eventi meteo-idrologici-idraulici, portando alla definizione di scenari di rischio del tutto diversi. Sono state analizzate ed individuate tecnologie di supporto alla pianificazione e alla gestione dell'emergenza e delineata una nuova struttura di dati e scenari di rischio. Nell'ottica di potenziare il SIT – Sistema Informativo Territoriale per la gestione dei dati e degli scenari del PPCC è stata affidata la realizzazione di un censimento delle banche dati informative territoriali, analizzandone efficacia e necessità di

aggiornamento. Per ampliare il sistema fino a coprire la sfera del censimento danni sul territorio è stata acquistata una specifica applicazione che consentirà la georeferenziazione di elementi sul territorio visibili all'interno del SIT.

Attraverso l'implementazione dell'infrastruttura integrata di monitoraggio del territorio è stato possibile affinare le attività previsionali, a livello locale, e le attività di presidio degli eventi meteo-idraulici consentendo di attuare attività di riduzione e mitigazione del rischio ed informazione alla popolazione.

E' stato realizzato un progetto sperimentale per la precoce rilevazione di incendi boschivi attraverso l'installazione di sensori in pineta inseriti nella piattaforma di monitoraggio per il presidio del territorio.

E' stata aggiornata ed ampliata la composizione del Nucleo Operativo di Protezione Civile, un gruppo di tecnici che assicurano una reperibilità h24 in occasione dell'emissione di documenti di allerta e si rendono disponibili in caso di eventi non previsti/non prevedibili.

Parallelamente è stato costituito e opportunamente formato un gruppo di referenti di comunicazione di Protezione Civile attivo in tempo di pace e in emergenza.

Tramite l'Unità Protezione Civile sono state gestite le strutture di difesa del territorio (paratie, porte vincine, paratoie a ventola, coronelle, chiaviche) e presidiate i punti sensibili del territorio. Sono stati realizzati interventi di manutenzione al sistema di difesa delle 'paratoie a ventola', alle paratie del portocanale ed alle strutture di protezione civile e relative pertinenze.

E' stato affidato un servizio manutentivo, di reperibilità h24 e pronto intervento del sistema di difesa delle porte vinciane ed è in corso di progettazione un intervento relativo alle chiaviche sul fiume Savio.

Nell'anno 2022 sono state sottoscritte cinque convenzioni con associazioni di volontariato di Protezione Civile, adeguandole all'intervenuta normativa sul volontariato e sulla Protezione Civile; sono, inoltre, stati approvati progetti specifici per l'avvistamento incendi boschivi e per le attività relative al rischio chimico per sversamento sostanze pericolose nei corsi d'acqua.

Le attività di formazione e informazione sui temi di Protezione Civile rivolte alla comunità e alle scuole sono state ripensate attraverso nuovi modelli di comunicazione e la realizzazione di percorsi più dettagliati e coinvolgenti. In particolare, sono stati realizzati e distribuiti due opuscoli ludico - informativi sul tema del rischio sismico e del rischio incendi boschivi rivolti a studenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado.

È stato, inoltre, realizzato un evento specifico in pineta con il coinvolgimento diretto delle associazioni di volontariato rivolto alle famiglie del territorio per la diffusione delle misure di autoprotezione e della conoscenza del sistema di Protezione Civile.

#### **DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA**

<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
48	27/10/2022	RICONOSCIMENTO DI LEGITTIMITÀ DEL DEBITO FUORI BILANCIO DERIVANTE DA LAVORI PUBBLICI DI SOMMA URGENZA, NECESSARI ALLA RIMOZIONE DELLO STATO DI PREGIUDIZIO ALLA PUBBLICA INCOLUMITÀ, CAGIONATI DAGLI STRAORDINARI EVENTI METEOROLOGICI VERIFICATISI IN DATA 17 SETTEMBRE 2022 E CONSEGUENTE RIPIANO, AI SENSI DEGLI ARTICOLI 191 E 194 DEL D.LGS. N. 267/2000 NONCHÉ DELL'ART. 163 DEL D.LGS. N. 50/2016



## Missione 12 : DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

### Programma 01 : Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

#### Finalità e Motivazioni:

Tra i primi comuni ad attivare risorse per avviare percorsi sperimentali di servizi per la tutela della prima infanzia oggi vediamo una sostanziale continuità nel disegno politico-amministrativo di una gestione molto vicina al territorio e alla comunità. Anche in questo mandato confermeremo questa disposizione alle politiche per il sostegno alle famiglie. Il Comune di Cervia si presta, per dimensioni, storia e cultura ad essere un buon laboratorio di politiche per il welfare. L'Amministrazione comunale verificherà il funzionamento e il permanere continuo della qualità dei servizi del sistema integrato pubblico-privato degli asili nido attraverso visite in loco e questionari di gradimento rivolti alle famiglie.

#### Risorse finanziarie impiegate nel programma

Risorse finanziarie impiegate			2022
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 1.240.400,88
		<i>di cui impegnato</i>	€ 1.149.882,29
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 90.518,59
		<i>% di realizzazione</i>	92,70%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 01</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 1.240.400,88
		<i>di cui impegnato</i>	€ 1.149.882,29
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 90.518,59
		<i>% di realizzazione</i>	92,70%

#### Obiettivi operativi individuati per il programma

<b>Obiettivo strategico 2.1 - Mettere al centro dell'azione amministrativa l'attenzione ai bisogni di anziani, minori, malati, persone con disabilità o a rischio di esclusione sociale</b>				
<b>Obiettivo operativo 2.1.1</b> Progettare una struttura organizzativa per la tutela dei minori e per il miglior benessere loro e degli operatori				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2022
Numero di minori seguiti	438

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

Il sostegno alle famiglie e la tutela dei bambini restano i principali ambiti di azione dei servizi dell'Ente che, anche nel corso del 2022, hanno condiviso progetti integrati sociali, culturali ed educativi.

Nel corso del 2022 intenso è stato l'impegno dell'Amministrazione e dei servizi anche per far fronte alle esigenze delle numerose famiglie ucraine arrivate a seguito dello scoppio della guerra in Ucraina.

Resta alta l'attenzione ai fenomeni legati all'accentuarsi di patologie connesse all'isolamento forzato, soprattutto nei giovani, e al significativo aumento di segnalazioni riconducibili alla violenza domestica. Questi fenomeni richiedono una presa in carico sempre più integrata ed efficace delle situazioni da parte dei servizi sociali e sanitari alla quale i servizi stanno costantemente lavorando: gli ultimi mesi del 2022 sono stati dedicati a definire un diverso assetto organizzativo all'interno del servizio sociale associato di Ravenna, Cervia e Russi volto a costituire due nuove Unità Organizzative dedicate rispettivamente alla Tutela Minori e alle persone con Disabilità.

## **Programma 02 : Interventi per la disabilità**

### **Finalità e Motivazioni:**

Il programma si pone l'obiettivo di continuare a sostenere i servizi residenziali e semiresidenziali per disabili (centro socioriabilitativo, centro sociooccupazionale ed educativo territoriale) ed il progetto di sportello di accompagnamento al lavoro al fine di diffondere l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati, anche nel contesto privato.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 509.143,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 509.143,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	100,00%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 02</b>			
		<b>previsione definitiva di competenza</b>	<b>€ 509.143,00</b>
		<b><i>di cui impegnato</i></b>	<b>€ 509.143,00</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>€ 0,00</b>
		<b><i>di cui economie di competenza</i></b>	<b>€ 0,00</b>
		<b><i>% di realizzazione</i></b>	<b>100,00%</b>

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

**Obiettivo strategico 2.1** - Mettere al centro dell'azione amministrativa l'attenzione ai bisogni di anziani, minori, malati, persone con disabilità o a rischio di esclusione sociale

#### **Obiettivo operativo 2.1.2**

Sostegno ai servizi residenziali e semiresidenziali per disabili (centro socioriabilitativo, centro sociooccupazionale ed educativo territoriale)

<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

<b>INDICATORI</b>	
<b>Indicatore</b>	<b>Valore anno 2022</b>
Grado di soddisfazione della domanda	100
Numero utenti seguiti	119

### **STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

L'anno 2022 ha visto il consolidarsi dei servizi educativi domiciliari rivolti alle persone con disabilità: questo servizio per flessibilità e competenza consente di sperimentare progetti educativi individuali (PEI) efficaci, versatili, altamente

personalizzati e, per questo, molto graditi alle famiglie.

Nel corso dell'anno sono inoltre stati elaborati, monitorati e ri-progettati percorsi a favore delle persone con disabilità in modalità integrata con i competenti servizi sanitari.

Da giugno 2022 il Servizio sociale associato ha dato attuazione all'accordo quadro per affidamento della rete di servizi diurni a valenza occupazionale e abilitativa per persone con disabilità con una importante evoluzione, differenziazione e personalizzazione dei servizi.

Non ultimo, si evidenzia come nel corso del 2022 abbia preso avvio il progetto della Palestra Abitativa contesto di sperimentazione della vita autonoma per le persone con disabilità finanziato dalle risorse regionali della legge sul "Dopo di Noi".

### Programma 03 : Interventi per gli anziani

#### **Finalità e Motivazioni:**

La gestione dei servizi rivolti agli anziani viene oggi assicurata dalla gestione sociale associata Ravenna Cervia e Russi ed in tale contesto attualmente è stato predisposto un nuovo modello organizzativo del Servizio Assistenza Anziani, quale interfaccia fra reparti ospedalieri e territorio. La lettura e l'analisi delle tendenze e dei cambiamenti dei bisogni offrono gli strumenti conoscitivi per gli interventi, anche in forma sperimentale nel campo delle condizioni di vita della terza età e l'innovazione di forme di assistenza domiciliare in un quadro consolidato di servizi agli anziani. Al contempo si avvierà la progettazione di nuovi servizi residenziali più funzionali alle esigenze della popolazione anziana e alla diversa intensità del bisogno assistenziale, da contesti di maggiore autonomia della persona a situazioni più tutelanti con l'obiettivo quindi di rispondere sempre in modo proporzionato ai bisogni espressi.

#### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

Risorse finanziarie impiegate			2022
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 324.476,59
		<i>di cui impegnato</i>	€ 309.466,48
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 15.010,11
		<i>% di realizzazione</i>	95,37%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 03</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 324.476,59
		<i>di cui impegnato</i>	€ 309.466,48
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 15.010,11
		<i>% di realizzazione</i>	95,37%

#### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

**Obiettivo strategico 2.1 - Mettere al centro dell'azione amministrativa l'attenzione ai bisogni di anziani, minori, malati, persone con disabilità o a rischio di esclusione sociale**

##### **Obiettivo operativo 2.1.3**

Ampliamento della Casa Protetta Busignani ed individuazione di un'area specializzata per le malattie del declino cognitivo e per i malati di Alzheimer

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi		X	X	X

##### **Obiettivo operativo 2.1.4**

Progetto per una copertura infermieristica h24 nella Casa protetta Busignani

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi	Pagliaruso	X	X	X

**Obiettivo operativo 2.1.5**

Sostegno ai Servizi domiciliari ed educativi nell'ottica crescente di garantire alla persona una protezione nel suo ambiente

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

**INDICATORI**

Indicatore	Valore anno 2022
Numero utenti seguiti	493

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

L'emergenza sanitaria ha attirato fortemente l'attenzione sull'importanza della prossimità e della continuità delle cure domiciliari stimolando la rete dei servizi a lavorare nella direzione di una sempre più forte integrazione.

Nell'anno 2022 ha preso avvio il rinnovato servizio per l'assistenza domiciliare alle persone non autosufficienti che ha consentito di introdurre alcuni servizi innovativi e che meglio possono soddisfare le esigenze delle famiglie; fra questi si segnalano:

- pacchetti flessibili di assistenza domiciliare da 20 minuti a circa 2 ore
- interventi specifici a supporto delle persone con demenza e dei loro familiari
- possibilità di attivare una assistente familiare in caso di ricovero ospedaliero.

L'amministrazione comunale inoltre, nell'ambito del progetto Welfare dell'aggancio, ha puntato sullo sviluppo della metodologia "Sente-Mente: Cervia città amica delle persone con demenza" per sensibilizzare la comunità ad un diverso approccio nei confronti delle persone affette da questa malattia.

In merito all'obiettivo di ampliamento della Casa Protetta Busignani nel corso dell'anno 2022 è stata condivisa la priorità di creare nuovi spazi da destinare a Centro Diurno con l'avvio della relativa progettualità.

**DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA**

N.	DEL	OGGETTO
21	28/04/2022	CONVENZIONE TRA I COMUNI DI RAVENNA CERVIA E RUSSI PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SISTEMA DI WELFARE – PERIODO 1.5.2022/30.04.2027

**DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA**

N.	DEL	OGGETTO
67	22/03/2022	CONVENZIONE TRA I COMUNI DI RAVENNA CERVIA E RUSSI PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SISTEMA DI WELFARE – PROROGA AL 30/04/2022
129	24/05/2022	COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE DI CERVIA E "ANIMAZIONE SOCIALE - GRUPPO ABELE PERIODICI" IN RELAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA DENOMINATA "SERVIZI DEL WELFARE E RETI DI PROSSIMITA'. IN CERCA DI UN METODO DI LAVORO CON LE RISORSE COMUNITARIE" (ATTUAZIONE INDIRIZZO STRATEGICO N. 3)
148	07/06/2022	BILANCIO CONSUNTIVO DELLA GESTIONE ASSOCIATA DEL SISTEMA DI WELFARE ANNO 2020 - APPROVAZIONE (ATTUAZIONE INDIRIZZO STRATEGICO N. 3)

157	16/06/2022	AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA DI PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI AL COSTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE (ATTUAZIONE INDIRIZZO STRATEGICO N. 3)
171	28/06/2022	BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2021 DELL'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "RAVENNA CERVIA RUSSI" - ASP. PRESA D'ATTO
223	13/09/2022	PROGETTO ANNUALE GESTIONE ASSOCIATA ANNO 2022 E RELATIVO BILANCIO PREVENTIVO - APPROVAZIONE (ATTUAZIONE INDIRIZZO STRATEGICO N. 3)

## **Programma 04 : Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

### **Finalità e Motivazioni:**

Il tema di fondo di questo programma è la tutela dei diritti del cittadino, con particolare riferimento a quelli sociali e ai diritti dei più deboli; non lasciare indietro nessuno vuol dire saper ascoltare le esigenze di tutte le fasce economiche e sociali, avvicinare ai servizi i soggetti che non si avvicinano autonomamente. Gli interventi a sostegno delle fragilità occupazionali e relazionali rappresentano per Cervia un completamento importante della rete dei servizi e della qualità dei professionisti presenti. A sostegno della prevenzione di dipendenze o a tutela di violenza, oltre ai servizi, proseguiranno, anche con l'aiuto della Regione, i percorsi e i progetti innovativi. In tale contesto si inseriscono anche gli interventi cosiddetti "a bassa soglia" (dormitori, piano freddo) a cui si cerca di dare risposta anche in ambito distrettuale ed alcuni progetti innovativi. Il questo ambito i servizi, dopo la prima fase dell'emergenza sanitaria e sociale dovuta all'epidemia da COVID-19 si preparano ad affrontare le nuove sfide sociali ed economiche con servizi e interventi mirati alle persone e famiglie che si sono trovate in difficoltà, l'avvicinamento a queste famiglie richiede di ampliare le attività di orientamento e di accoglienza e di costruire interventi nuovi che tengano conto di diversi criteri di accesso.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 24.286,08
		<i>di cui impegnato</i>	€ 17.073,55
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 4.446,13
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 2.766,40
		<i>% di realizzazione</i>	70,30%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 04</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 24.286,08
		<i>di cui impegnato</i>	€ 17.073,55
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 4.446,13
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 2.766,40
		<i>% di realizzazione</i>	70,30%

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

<b>Obiettivo strategico 2.1 - Mettere al centro dell'azione amministrativa l'attenzione ai bisogni di anziani, minori, malati, persone con disabilità o a rischio di esclusione sociale</b>				
<b>Obiettivo operativo 2.1.11</b> Accoglienza e gestione delle problematiche collegate all'Emergenza Sociale e Sanitaria da COVID-19 (presa in carico "leggera, nuovi interventi e contributi)				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Manzi	Pagliarusco	X		
<b>Obiettivo operativo 2.1.13</b> Strutturare una rete di servizi innovativi di welfare di comunità valorizzando le risorse del territorio				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Manzi	Pagliarusco	X	X	X



**Obiettivo operativo 2.1.6**

Attivazione di forme di sostegno volte ad integrare le politiche nazionali di sostegno alla natalità già attive, dedicato a donne in condizioni di fragilità

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

**Obiettivo operativo 2.1.8**

Studio di nuove forme di agevolazione su tariffe e rette per i cittadini colpiti dagli effetti sociali ed economici legati alla pandemia da COVID 19

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi	Pagliarusco	X	X	

**Obiettivo operativo 2.1.9**

Rafforzamento dei servizi "a bassa soglia"

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

**INDICATORI**

Indicatore	Valore anno 2022
Grado di soddisfazione della domanda (interventi di sostegno economico)	90
Numero utenti seguiti	200

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

Nell'anno 2022 l'Amministrazione attraverso i diversi servizi coinvolti ha lavorato per l'evoluzione, il consolidamento e il mantenimento di alcune progettualità nate dalle esperienze messe in campo con l'emergenza COVID e resesi preziose poi nell'affrontare l'emergenza Ucraina; fra le azioni volte ad offrire supporto alle persone a rischio di esclusione sociale si evidenziano:

- in relazione all'emergenza alimentare e alla lotta allo spreco: evoluzione dei servizi esistenti ed attivi sul territorio (Mensa Amica, Emporio solidale, Caritas, ecc) nella direzione di una rete solidale antispreco che ha preso forma attraverso la coprogettazione con la nascita del network Cervia Social Food;
- in relazione all'emergenza sociale ed economica: consolidamento del potenziamento del servizio sociale professionale con l'introduzione di un operatore (assistente sociale) a supporto delle famiglie colpite dagli effetti dell'emergenza sanitaria, energetica e anche a supporto delle famiglie ucraine sul territorio;
- in relazione al rischio di isolamento e esclusione sociale: potenziamento dei servizi con l'inserimento della figura di educatore territoriale il cui compito è quello di prevenire situazioni di marginalità estrema o facilitare la ripresa delle relazioni sociali in situazioni di isolamento già evidenti.

Con riferimento ai progetti di welfare comunitario e generativo, sono state avviate, accanto alle attività del Welfare dell'Aggancio, alcune progettualità completamente nuove, quali in particolare "Le porte di comunità", con apertura sul territorio di otto punti di accesso, "La città amica delle persone che vivono con demenze", con l'avvio di un percorso di formazione e di sensibilizzazione per l'intera comunità.

## **Programma 05 : Interventi per le famiglie**

### **Finalità e Motivazioni:**

Nell'ambito degli interventi a sostegno del reddito delle famiglie rientrano i progetti di aiuto economico, prestiti sull'onore, esenzioni, spese sanitarie, esenzioni rette scolastiche e centri estivi, tirocini lavorativi e sostegno a genitori fragili con l'obiettivo di evitare l'allontanamento del minore dal contesto familiare. Gli interventi sono attivati sulla base della definizione di progetti concordati e sottoscritti che prevedono verifiche periodiche predisposte dagli uffici che gestiscono i servizi alla persona. Sono percorsi mirati all'autosufficienza che evitano il cronicizzarsi della dipendenza assistenziale. Il lavoro integrato di professionisti differenti e la sperimentazione in contesti articolati favoriscono modalità di sostegno alla genitorialità particolarmente efficaci. Numerosi servizi vengono definiti, raccogliendo le necessità delle giovani famiglie, per dare sostegno a genitori che lavorano o ad adulti in situazione di fragilità. Con l'emergenza sociale creatasi a causa della pandemia da COVID-19 il rischio di isolamento e devianza di ragazzi e adolescenti richiede un crescente supporto alle famiglie anche con interventi educativi mirati e in collaborazione con le istituzioni scolastiche i servizi sanitari.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 1.043.665,41
		<i>di cui impegnato</i>	€ 799.240,88
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 47.577,95
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 196.846,58
		<i>% di realizzazione</i>	76,58%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 05</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 1.043.665,41
		<i>di cui impegnato</i>	€ 799.240,88
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 47.577,95
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 196.846,58
		<i>% di realizzazione</i>	76,58%

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

<b>Obiettivo strategico 2.1 - Mettere al centro dell'azione amministrativa l'attenzione ai bisogni di anziani, minori, malati, persone con disabilità o a rischio di esclusione sociale</b>				
<b>Obiettivo operativo 2.1.10</b> Progettazione di percorsi e progetti innovativi per accompagnare le famiglie in maniera graduale a servizi di garanzia per i loro congiunti nell'applicazione pratica del "Dopo di Noi"				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Manzi	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 2.1.12</b> Progettazione di percorsi e progetti educativi per prevenire o contrastare il rischio di isolamento e devianza di ragazzi e adolescenti a rischio				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

<b>INDICATORI</b>	
<b>Indicatore</b>	<b>Valore anno 2022</b>
Numero totale di famiglie in carico ai servizi	
Numero utenti inseriti in percorsi educativi	

<b>STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE</b>
<p>Prosegue l'impegno del servizio sociale, nella sua dimensione distrettuale, nella direzione del supporto alla genitorialità e della prevenzione dell'allontanamento; infatti, anche per l'anno 2022, si dà atto della applicazione della metodologia di lavoro previsto dal programma ministeriale PIPPI - progetto di prevenzione della istituzionalizzazione dei minori - sempre più orientata alla centralità del minore e della famiglia nella costruzione di strategie e strumenti innovativi di superamento delle situazioni critiche.</p>

<b>DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA</b>		
<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
247	02/11/2022	REVISIONE BIENNALE DELLA PIANTA ORGANICA DELLE FARMACIE DEL COMUNE DI CERVIA - ANNO 2022 (L.R. N. 2 DEL 03/03/2016).
312	27/12/2022	EROGAZIONE CONTRIBUTI A SOSTEGNO DI INIZIATIVE IN MATERIA DI PARI OPPORTUNITA'

## **Programma 06 : Interventi per il diritto alla casa**

### **Finalità e Motivazioni:**

Le problematiche legate all'abitare sono particolarmente complesse in un territorio a vocazione turistica come Cervia. Rientrano negli interventi per il diritto alla casa i progetti per fronteggiare l'emergenza abitativa e le integrazioni o le esenzioni delle rette in strutture residenziali e semiresidenziali. Si intende continuare la sperimentazione di servizi di co-housing, valutandone criticità e inserendo eventuali correttivi per considerarne l'estensione. Si continuerà a lavorare anche per soluzioni più strutturate legate a contributi per l'affitto o per il pagamento di una rata del mutuo sulla prima casa. Le politiche a supporto delle famiglie devono prevedere interventi basati sui quozienti di reddito familiare studiando forme di sostegno economico alla famiglia numerosa o che si fa carico di una persona non autosufficiente.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 456.930,68
		<i>di cui impegnato</i>	€ 447.513,41
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 7.666,77
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 1.750,50
		<i>% di realizzazione</i>	97,94%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 109.348,50
		<i>di cui impegnato</i>	€ 13.316,45
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 66.057,38
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 29.974,67
		<i>% di realizzazione</i>	12,18%
<b>Totale Programma 06</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 566.279,18
		<i>di cui impegnato</i>	€ 460.829,86
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 73.724,15
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 31.725,17
		<i>% di realizzazione</i>	81,38%

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

<b>Obiettivo strategico 2.3 - Rispondere alla necessità di abitare con soluzioni spendibili e fruibili non solo per i turisti ma anche per i residenti</b>				
<b>Obiettivo operativo 2.3.1</b> Continuare la sperimentazione di servizi di co-housing valutandone criticità e inserendo eventuali correttivi per considerarne l'estensione e la diversificazione				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Manzi	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 2.3.4</b> Avviare nuove sperimentazioni per favorire la sostenibilità del mercato delle locazioni (progetto "case così" e altri interventi a supporto dell'affitto calmierato)				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

Il diritto alla casa resta sul territorio di Cervia un tema di grande impatto e una sfida da cogliere per le criticità dettate da un mercato della locazione fortemente condizionato dalla stagionalità e dalla vocazione turistica; sono comunque state avviate alcune azioni e micro-progetti per affrontare tali criticità:

- riqualificazione del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica attraverso alcuni importanti investimenti di manutenzione straordinaria;

- è stato confermato anche per il 2022 il progetto Case Così che prevede la messa a disposizione di alloggi a canone calmierato da parte di persone che beneficiano dell'amministrazione di sostegno e, in generale, promozione del canone concordato anche tramite il coinvolgimento di altri soggetti potenzialmente interessati.

L'Amministrazione ha inoltre avviato una valutazione relativa agli immobili disponibili al fine di destinarli ad esperienze di housing sociale.

**DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA**

<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
155	14/06/2022	BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2021 DI ACER – AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA- DELLA PROVINCIA DI RAVENNA. PRESA D'ATTO.
314	30/12/2022	CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE ALL'AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA DELLA PROVINCIA DI RAVENNA (ACER) DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PATRIMONIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE – IN SCADENZA AL 31.12.2022 – APPROVAZIONE PROLUNGAMENTO DELLA VIGENZA FINO AL 31.03.2023

## **Programma 08 : Cooperazione e associazionismo**

### **Finalità e Motivazioni:**

Il volontariato è uno strumento fondamentale per coinvolgere la collettività in opere finalizzate al bene comune e al tempo stesso permette di garantire quei servizi che l'ente, da solo, non sarebbe in grado di fornire. La costruzione di nuovi strumenti di coinvolgimento dei singoli volontari diviene prioritaria nella Comunità anche nell'ottica della cultura dello scambio/baratto; si confermano e valorizzano la Consulta del Volontariato che continuerà ad agire nel territorio assumendo sempre più un ruolo preciso di interlocutore con le Istituzioni e di interfaccia fra esse e i volontari delle diverse realtà associative. La festa del volontariato, rappresenta un'occasione di riflessione e di incontro festoso ed attiva importanti collaborazioni tra pubblico e privato in nome del bene comune. Le associazioni di volontariato comprendono i settori sociale, culturale, ambientale e dei diritti civili.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

L'obiettivo della cooperazione e dell'associazionismo costituisce un indirizzo politico dell'Amministrazione in tutti i suoi settori con particolare rilievo per i servizi alla Comunità. Per tale ragione il Programma non prevede specifici fondi dedicati intersettoriali ma le risorse si trovano all'interno degli interventi previsti dai singoli servizi di Comunità.

Gli obiettivi operativi rimangono comunque indicati in quanto l'Amministrazione ritiene strategico sottolineare il ruolo dell'associazionismo e della cooperazione per lo sviluppo sociale del territorio comunale.

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

**Obiettivo strategico 2.2 - Favorire la costruzione di una protezione sociale diffusa basata su politiche che responsabilizzano le persone a prendersi cura "dell'altro", mediante l'attenzione alla fragilità ed alla sofferenza sociale**

#### **Obiettivo operativo 2.2.1**

Promuovere una collaborazione intensa e fattiva con la Consulta del Volontariato e con tutte le altre Associazioni che si dedicano al volontariato, allo scopo di preservare e rafforzare una rete di protezione diffusa

<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Manzi	Pagliaruso	X	X	X

#### **Obiettivo operativo 2.2.2**

Rinnovato sostegno per Mensa Amica ed Emporio Solidale, che offrono la risposta a una necessità primaria, nonché uno spazio di convivialità e dignità a tante persone in difficoltà

<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Manzi	Pagliaruso	X	X	X

**Obiettivo strategico 2.4 - Potenziare il senso di rispetto e la tutela per gli animali che hanno sempre più un ruolo sociale di compagnia e stimolo, nonché una funzione di arricchimento affettivo per famiglie e bambini**

#### **Obiettivo operativo 2.4.1**

Potenziamento delle attività dell'ufficio diritti degli animali, con monitoraggio e controllo del territorio per evitare casi di maltrattamento degli animali e di eccessiva diffusione di alcune specie

<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Manzi	Pagliaruso	X	X	X

#### **Obiettivo operativo 2.4.2**

Collaborazione con le associazioni animaliste territoriali per la creazione e la gestione di rifugi, la creazione di un punto raccolta cibo e medicine per cani e gatti gestito dalle associazioni locali, l'organizzazione di campagne di sensibilizzazione per le adozioni degli animali ospiti di canili e gattili

<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Manzi	Pagliaruso	X	X	X

**Obiettivo operativo 2.4.3**

Promozione di convenzioni con veterinari privati locali dislocati su tutto il territorio e incentivazione alla creazione del primo soccorso cani/gatti randagi e sterilizzazione

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

**INDICATORI**

Indicatore	Valore anno 2022
Numero di associazioni di volontariato	27
Numero di denunce maltrattamenti animali ricevuti dalla Polizia Locale	0
Numero di utenti della Rete Antispreco "Cervia Social Food"	EMPORIO SOLIDALE: numero famiglie aiutate 126, numero utenti 281 MENZA AMICA: numero pasti caldi forniti 24.000 N. VOLONTARI COINVOLTI: 86 N. CITTADINI DISABILI COINVOLTI: 18
Numero di veterinari convenzionati	0

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

Nel corso del 2022 si è svolto un percorso di co-progettazione che ha condotto alla costituzione della Rete locale dei soggetti che operano per il contrasto agli sprechi alimentari, il recupero delle eccedenze e la loro redistribuzione in favore delle famiglie in difficoltà. La Rete coinvolge n. 23 soggetti della comunità locale: associazioni di volontariato, cooperative sociali, parrocchie, realtà economiche, enti di formazione. La stessa rete è titolare del progetto denominato "Cervia social food" che si propone, nel corso del triennio 2022/2025, di ampliare e rafforzare la rete dei servizi primari in favore delle persone fragili e le azioni di prevenzione e contrasto agli sprechi e di riutilizzo delle eccedenze a fini solidali.

Per quanto riguarda i servizi e le attività a tutela degli animali, svolti con il contributo imprescindibile delle associazioni animaliste, nel 2022 l'Amministrazione comunale ha promosso e organizzato per la prima volta, in collaborazione con il Servizio Veterinario dell'Azienda USL, un corso di formazione teorico-pratico per i proprietari di cani volto ad offrire informazioni corrette e fruibili che aiutino i proprietari a diventare competenti e responsabili, favorendo un corretto sviluppo della relazione tra il cane ed il proprietario al fine di consentire l'integrazione dell'animale nel contesto sociale. Il corso, cui hanno partecipato 35 persone (numero massimo possibile), si è concluso con il rilascio di un patentino e ha visto, tra l'altro, la collaborazione dell'associazione "BDOGS" per il ruolo di educatore/istruttore cinofilo. Nel 2022 è inoltre proseguita la proficua collaborazione con l'Associazione "ARCA 2005", cui l'Amministrazione ha assicurato il proprio sostegno nell'accoglienza di un numero sempre crescente di gatti abbandonati dai proprietari poiché in difficoltà (gatti anziani, malati, incidentati) o in caso di cucciolate non desiderate.

**DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA**

N.	DEL	OGGETTO
85	06/04/2022	PROGETTO "CERVIA SOCIAL FOOD" - COSTITUZIONE TAVOLO DEI SOGGETTI SOCIALMENTE RESPONSABILI NELLA LOTTA ALLO SPRECO
92	12/04/2022	PROGETTO "CERVIA SOCIAL FOOD" - COSTITUZIONE DELLA RETE LOCALE PER IL CONTRASTO AGLI SPRECHI ALIMENTARI, IL RECUPERO DELLE ECCEDENZE E LA LORO REDISTRIBUZIONE A FINI DI SOLIDARIETA' SOCIALE

248	02/11/2022	APPROVAZIONE TARIFFE CANILE MUNICIPALE ANNO 2022
249	02/11/2022	CONCESSIONE CONTRIBUTO A SOSTEGNO DELL'INIZIATIVA "CINEFOOD. INIZIATIVE CHE NUTRONO IL TERRITORIO" NELL'AMBITO DEL PROGETTO "CERVIA SOCIAL FOOD"
313	27/12/2022	APPROVAZIONE ACCORDO PER LA CUSTODIA E LA CURA DI CANI RANDAGI DEL COMUNE DI CESENATICO



## **Programma 09 : Servizio necroscopico e cimiteriale**

### **Finalità e Motivazioni:**

L'esternalizzazione del servizio necroscopico e più in generale dei servizi cimiteriali richiederà modalità più adeguate per migliorare e incrementare i servizi offerti. Sono previsti interventi di manutenzione per favorire percorsi di miglior fruibilità di servizi specifici di visita per i cittadini.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 275.720,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 275.720,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	100,00%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	
		<i>di cui impegnato</i>	€ 271.983,68
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 101.955,60
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 159.968,08
		<i>% di realizzazione</i>	€ 10.060,00 37,49%
<b>Totale Programma 09</b>			
		<b>previsione definitiva di competenza</b>	<b>€ 547.703,68</b>
		<b><i>di cui impegnato</i></b>	<b>€ 377.675,60</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>€ 159.968,08</b>
		<b><i>di cui economie di competenza</i></b>	<b>€ 10.060,00</b>
		<b><i>% di realizzazione</i></b>	<b>68,96%</b>

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

<b>Obiettivo strategico 2.5 - Garantire i servizi necroscopici e cimiteriali</b>				
<b>Obiettivo operativo 2.5.1</b> Proseguire le attività manutentive nei cimiteri del territorio comunale come da programma definito con il soggetto gestore AZIMUT s.p.a.				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Mazzolani	Capitani	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 2.5.2</b> Rinnovare la convenzione con l'Azienda Unità Sanitaria della Romagna per la gestione della camera mortuaria presso l'Ospedale di Cervia				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Mazzolani	Capitani	X	X	X

### **STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

Ogni anno vengono approvati progetti per realizzare interventi puntuali di manutenzione dei cimiteri comunali, al fine di agevolare la fruibilità e migliorarne le condizioni generali.

E' in corso, dopo i numerosi rinvii causati dalla pandemia covid, la rielaborazione del testo della convenzione che disciplina il rapporto tra amministrazione comunale e AUSL della Romagna per la gestione del padiglione necroscopico a servizio della struttura "Ospedale San Giorgio" di Cervia, sia con riferimento agli aspetti patrimoniali che a quelli gestionali che, attualmente, sono di competenza del Comune per il tramite della società AZIMUT spa (gestore dei servizi cimiteriali per il comune di Cervia).

<b>DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA</b>		
<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
100	26/04/2022	CIMITERO DI CERVIA – COSTRUZIONE LOCULI E OSSARI - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO
266	22/11/2022	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI ANNUALITÀ 2022 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO

## Missione 13 : TUTELA DELLA SALUTE

### Programma 07 : Ulteriori spese in materia sanitaria

#### Finalità e Motivazioni:

L'Amministrazione intende proseguire il lavoro già avviato negli ultimi anni, a sostegno del progetto di Nucleo di cure primarie, progetto di medicina in rete e di medicina di iniziativa, funzionale per una nuova e diversa progettualità dei servizi di medicina generale rivolti alla popolazione cervese, ricercando una forte sinergia oltre che con Ravenna, anche con Cesenatico ed in prospettiva con Cesena con lo sviluppo del nuovo Polo Ospedaliero.

#### Risorse finanziarie impiegate nel programma

Risorse finanziarie impiegate			2022
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 153.067,53
		<i>di cui impegnato</i>	€ 146.264,89
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 6.802,64
		<i>% di realizzazione</i>	95,56%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 100.635,70
		<i>di cui impegnato</i>	€ 100.626,82
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 8,88
		<i>% di realizzazione</i>	99,99%
<b>Totale Programma 07</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 253.703,23
		<i>di cui impegnato</i>	€ 246.891,71
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 6.811,52
		<i>% di realizzazione</i>	97,32%

#### Obiettivi operativi individuati per il programma

**Obiettivo strategico 2.6 - Contribuire a rafforzare e migliorare la qualità dei servizi e delle prestazioni sanitarie offerte ai cittadini ed ai turisti in un panorama di Area Vasta**

##### Obiettivo operativo 2.6.1

Punto di primo soccorso dell'Ospedale San Giorgio: rafforzare e migliorare la qualità dei servizi e delle prestazioni sanitarie ricercando una forte sinergia oltre che con Ravenna, anche con Cesenatico ed in prospettiva con Cesena con lo sviluppo del nuovo Polo Ospedaliero

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

##### Obiettivo operativo 2.6.2

Creazione di percorsi di coinvolgimento di medici di medicina generale per fornire assistenza alle persone dimesse dall'ospedale "dimissioni protette"

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

**Obiettivo operativo 2.6.3**

Verifica esito progetto sperimentale dell'infermiere di famiglia, previsto dalle disposizioni in materia sanitaria della regione Emilia Romagna

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

**Obiettivo operativo 2.6.4**

Screening e valutazione dei servizi di base forniti ai cittadini (medicina, assistenza, sportello) anche presso le frazioni per verificare la reale accessibilità ai servizi, la logistica, i tempi, le modalità di erogazione e nel caso modificare ampliandoli

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

**Obiettivo operativo 2.6.5**

Salvaguardia dei presidi dei medici di medicina generale in tutte le zone

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

**STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

L'atto di approvazione, nell'ottobre del 2021, del documento "CASA DELLA SALUTE SAN GIORGIO DI CERVIA (RA) - LINEE STRATEGICHE E MODALITÀ OPERATIVE PER UN PERCORSO DI CAMBIAMENTO" ha rappresentato il punto di arrivo di un percorso di concertazione socio sanitaria sull'idea di sviluppo della medicina di comunità e al contempo punto di partenza per la costruzione di un modello operativo integrato socio sanitario nella risposta ai cittadini. Le azioni di trasformazione delle case della salute in "case della comunità" secondo un modello integrato di accoglienza e accompagnamento del cittadino nei percorsi di cura e benessere hanno avuto forte impulso grazie alle risorse del PNRR e alla progettazione a queste collegata.

Le piste di lavoro che nello specifico sono state avviate nel territorio di Cervia sono relative alla promozione dei corretti stili di vita che favoriscano il benessere attraverso azioni di prevenzione, attenzione all'alimentazione e promozione della vita attiva: su questo si è attivato un tavolo operativo coordinato dalla casa della Comunità San Giorgio e che coinvolge i medici di medicina generale, i servizi sociali e le associazioni del territorio. Lo stesso sarà esteso anche alle attività della nuova Casa della Comunità di Castiglione che sarà inaugurata entro l'estate 2023.

**DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA**

N.	DEL	OGGETTO
137	31/05/2022	ACCORDO DI COLLABORAZIONE AI SENSI DELL'ART. 15 LEGGE 241/90 TRA GLI ENTI LOCALI DEL TERRITORIO DELL'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA E L'AZIENDA MEDESIMA PER LA COSTITUZIONE, LE MODALITÀ ORGANIZZATIVE E IL FUNZIONAMENTO DELL'ÉQUIPE DI SECONDO LIVELLO PER LA TUTELA DI MINORI, AI SENSI DELL'ART. 18 DELLA L.R. N. 14/2008 – APPROVAZIONE.
306	20/12/2022	APPROVAZIONE CONTRIBUTI A SOSTEGNO DEL PROGETTO "MEDICINA DI COMUNITÀ - L'INFERMIERE DI FAMIGLIA"

## Missione 14 : SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

### Programma 01 : Industria, PMI e artigianato

#### **Finalità e Motivazioni:**

L'amministrazione di Cervia intende agevolare la ripresa sviluppando incentivi a supporto delle imprese commerciali e artigianali, coordinando un sistema produttivo integrato mediante attività di semplificazione delle procedure per l'apertura di nuove aziende e riduzione dei tempi di autorizzazione, di revisione delle destinazioni d'uso dei locali, di sostegno al credito alle piccole e medie imprese operanti nel territorio. Anche le politiche fiscali nei limiti delle disposizioni di legge potranno essere orientate all'introduzione di agevolazioni.

#### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

Il Programma trova copertura all'interno del budget destinato al sostegno delle attività siano esse commerciali, connesse all'agricoltura e alla pesca, in quanto i contributi destinati alle imprese sono differenziati per settore ed ogni anno si individuano azioni concertate con le Associazioni di rappresentanza al fine di avviare percorsi di crescita parallela di tutti i settori economici (Programma 02 Commercio – Reti distributive – tutela dei consumatori (Cap. 14021.04.138402001 – Trasferimenti CONFIDI)).

L'obiettivo operativo di seguito individuato vuole sottolineare l'intento dell'Amministrazione di avviare percorsi strategici specifici per il settore che non comportano investimenti economici, ma azioni politiche di sostegno e sviluppo dello stesso in un'ottica di crescita complessiva.

#### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

**Obiettivo strategico 1.1 - Intervenire nel tessuto economico del territorio costituito dalle imprese artigiane e commerciali per attivare iniziative ed energie necessarie alla crescita dell'economia e dell'occupazione**

#### **Obiettivo operativo 1.1.1**

Sostegno alla nascita di nuove imprese, di un laboratorio permanente al servizio delle imprese, stimolo all'attività di coworking e agevolazioni fiscali

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Brunelli	Pagliarusco	X	X	X

#### **INDICATORI**

Indicatore	Valore anno 2022
Numero di imprese artigiane attive	962
Numero di imprese attive nel territorio di Cervia	3.455

#### **STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

Al fine di preservare e sviluppare il tessuto economico del territorio comunale sono state intraprese molteplici iniziative che hanno consentito di sostenere le differenti categorie economiche garantendo un ausilio anche a quelle collocate in aree periferiche, svantaggiate e a rischio di desertificazione commerciale del territorio.

Un primo intervento è stato destinato a favore delle attività economiche a parziale ristoro del considerevole aumento dei costi di produzione dell'energia e, conseguentemente, delle bollette di luce e gas, che ha gravato sui bilanci delle imprese già fortemente provate dalle conseguenze economiche della pandemia da Covid-19.

Parallelamente, si è voluto prevedere anche la creazione di condizioni per poter rivitalizzare e rigenerare il tessuto commerciale urbano attraverso il riuso di spazi sfitti e dismessi e, pertanto, sono state stanziare risorse finalizzate all'apertura di attività in locali commerciali sfitti da almeno 3 mesi.

Con l'intento di incoraggiare, promuovere e supportare il mantenimento di punti vendita e servizi primari nelle zone svantaggiate e decentrate del territorio comunale (che costituiscono importanti presidi territoriali) è stato previsto uno stanziamento anche a favore delle imprese ubicate nelle frazioni del forese.

L'Amministrazione, in un'ottica di riqualificazione complessiva dell'area artigianale di Montaletto, ha infine dato attuazione ad opere finalizzate a realizzare interventi di manutenzione ordinaria dei marciapiedi e delle banchine stradali presenti nell'area, con l'obiettivo di ripristinare adeguate condizioni di percorribilità e decoro delle aree interessate.

## **Programma 02 : Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

### **Finalità e Motivazioni:**

Il Comune darà seguito ad un progetto di politiche coordinate e condivise fra diversi soggetti interessati per la valorizzazione dei centri commerciali. Il coordinamento tra commercio, turismo, artigianato di servizio e vita cittadina va rafforzato. In particolare il centro storico, necessita di una programmazione unitaria e condivisa dalla città, dove tutte le componenti che la animano siano percepite in modo unitario e integrato.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 824.363,54
		<i>di cui impegnato</i>	€ 628.812,17
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 137.722,31
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 57.829,06
		<i>% di realizzazione</i>	76,28%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 02</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 824.363,54
		<i>di cui impegnato</i>	€ 628.812,17
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 137.722,31
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 57.829,06
		<i>% di realizzazione</i>	76,28%

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

<b>Obiettivo strategico 1.1 - Intervenire nel tessuto economico del territorio costituito dalle imprese artigiane e commerciali per attivare iniziative ed energie necessarie alla crescita dell'economia e dell'occupazione</b>				
<b>Obiettivo operativo 1.1.2</b> Riprogettazione e riqualificazione dei centri commerciali di Cervia e Pinarella e coordinamento strategico dei centri commerciali naturali più strutturati				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Brunelli	Pagliarusco	X	X	X
<b>Obiettivo operativo 1.1.3</b> Interventi a sostegno dello sviluppo di nuove imprese commerciali				
<b>Assessore di riferimento</b>	<b>Dirigente di riferimento</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Brunelli	Pagliarusco	X	X	X

<b>INDICATORI</b>	
<b>Indicatore</b>	<b>Valore anno 2022</b>
Numero di esercizi di somministrazione di alimenti e bevande attivi	711
Numero di esercizi di vicinato attivi	960

<b>STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE</b>
<p>Ritenuto fondamentale il ruolo del commercio e dell'attività di servizi per la valorizzazione complessiva della città permanente e turistica, al fine di incrementarne l'attrattività per i flussi turistici e migliorare il livello di vivibilità e di sicurezza per residenti e visitatori, reputando di estrema importanza promuovere e sviluppare i progetti di riqualificazione di cui alla Legge Regionale n. 41/97, nell'ambito della concertazione tra il pubblico e privato, il Comune di Cervia ha predisposto un progetto denominato "I luoghi e la comunità commerciale di Cervia: leve per la valorizzazione della rete commerciale naturale - Progetto di valorizzazione funzionale della rete commerciale naturale del centro storico di Cervia e di Viale Roma".</p> <p>Tale progetto, presentato alla Regione ai fini dell'ottenimento di un contributo economico, è stato successivamente approvato e, pertanto, gli uffici stanno espletando gli adempimenti necessari per la realizzazione degli interventi previsti che saranno co-finanziati dalla Regione stessa.</p>

<b>DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA</b>		
<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
29	30/06/2022	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE. ADOZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO IN SOSTITUZIONE DI QUELLO ADOTTATO CON DELIBERA DI CC N.32 DEL 28.04.2021

<b>DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA</b>		
<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
10	25/01/2022	APPROVAZIONE DELL'ACCORDO PER LA COSTITUZIONE DELLA RETE TERRITORIALE PER LO SVILUPPO E PER UNA RIPARTENZA INCLUSIVA E SOSTENIBILE DELLA PROVINCIA DI RAVENNA
11	25/01/2022	CANONE UNICO PATRIMONIALE E CANONE MERCATALE ANNO 2022 – DIFFERIMENTO TERMINI DI VERSAMENTO
63	15/03/2022	VARIAZIONE SPERIMENTALE DEL NUMERO DI POSTEGGI NEL MERCATO INVERNALE DI PINARELLA MATTINA E MODIFICHE ALLA COLLOCAZIONE DEI POSTEGGI NEI MERCATI DI PINARELLA MATTINA (ESTIVO ED INVERNALE)
65	22/03/2022	INDIVIDUAZIONE AREE SPETTACOLO VIAGGIANTE ANNO 2022
66	22/03/2022	LINEE GUIDA RELATIVE AL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE PER L' OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO A PARTIRE DALLA STAGIONE TURISTICA 2022
87	12/04/2022	LINEE GUIDA RELATIVE AL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE PER L' OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO A PARTIRE DALLA STAGIONE TURISTICA 2022 - SOSTITUZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA N. 66/2022

88	12/04/2022	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL PROTOCOLLO D'INTESA TRA I GESTORI DELLE IMPRESE DI MILANO MARITTIMA CENTRO CHE SVOLGONO IN VIA PRINCIPALE ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE ED IL COMUNE DI CERVIA, FINALIZZATO A FORNIRE UN SERVIZIO DI QUALITÀ IN SICUREZZA
143	07/06/2022	MODIFICHE ALLA DELIBERA N. 87 AVENTE AD OGGETTO "LINEE GUIDA RELATIVE AL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE PER L' OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO A PARTIRE DALLA STAGIONE TURISTICA 2022 - SOSTITUZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA N. 66/2022" E ALLA DELIBERA N. 88 AVENTE AD OGGETTO "APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL PROTOCOLLO D'INTESA TRA I GESTORI DELLE IMPRESE DI MILANO MARITTIMA CENTRO CHE SVOLGONO IN VIA PRINCIPALE ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE ED IL COMUNE DI CERVIA, FINALIZZATO A FORNIRE UN SERVIZIO DI QUALITÀ IN SICUREZZA"
172	30/06/2022	DEFINIZIONE NUOVA TARIFFA PER SPUNTISTI E APPROVAZIONE COEFFICIENTI E TARIFFE CANONE UNICO PATRIMONIALE E CANONE MERCATALE ANNO 2022
200	09/08/2022	APPROVAZIONE COLLABORAZIONE CON CONSORZIO CERVIA CENTRO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "AFFERRA UNA STELLA" IL 10 AGOSTO 2022
215	06/09/2022	APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLA RETE COMMERCIALE DENOMINATO "I LUOGHI E LA COMUNITÀ COMMERCIALE DI CERVIA: LEVE PER LA VALORIZZAZIONE DELLA RETE COMMERCIALE NATURALE - PROGETTO DI VALORIZZAZIONE FUNZIONALE DELLA RETE COMMERCIALE NATURALE DEL CENTRO STORICO DI CERVIA E DI V.LE ROMA" AI FINI DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO AI SENSI DELLA L.R. N.41/1997 - ANNO 2022
257	08/11/2022	APPROVAZIONE LINEE DI INDIRIZZO E CRITERI PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A FONDO PERDUTO A SOSTEGNO DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE E DELLE ASSOCIAZIONI/SOCIETÀ SPORTIVE
291	13/12/2022	APPROVAZIONE COLLABORAZIONE CON ASSOCIAZIONE PROLOCO RIVIERA DEI PINI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "LUMINARIE NATALIZIE A PINARELLA E TAGLIATA 2022"
303	20/12/2022	APPROVAZIONE LINEE DI INDIRIZZO E CRITERI PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A FONDO PERDUTO A SOSTEGNO DI ATTIVITÀ ECONOMICHE UBICATE IN FRAZIONI DEL FORESE
310	27/12/2022	RIPRISTINO PRECEDENTE DISPOSIZIONE DEI POSTEGGI NEI MERCATI DI PINARELLA MATTINA (ESTIVO ED INVERNALE) CON MANTENIMENTO SPERIMENTALE DELL'ULTERIORE POSTEGGIO NEL MERCATO INVERNALE DI PINARELLA MATTINA



## **Programma 04 : Reti e altri servizi di pubblica utilità**

### **Finalità e Motivazioni:**

Il Comune di Cervia, con la completa riorganizzazione degli uffici di back office, intende dare attuazione ad un progetto di semplificazione ed innovazione telematica per la gestione dei procedimenti inerenti le attività private, produttive e commerciali a sportelli SUAP/SUE, mediante la ridefinizione delle modalità di erogazione del servizio alla luce della implementazione dei servizi telematici offerti dall'Amministrazione attraverso il portale della Regione Emilia-Romagna SIEDER migliorando in questo modo la telematizzazione del rapporto con la cittadinanza e con le imprese e la rimodulazione delle attività di front office e back office per una completa ed esclusiva gestione con flussi telematici.

### **Risorse finanziarie impiegate nel programma**

<b>Risorse finanziarie impiegate</b>			<b>2022</b>
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 139.971,07
		<i>di cui impegnato</i>	€ 114.420,72
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 21.152,28
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 4.398,07
		<i>% di realizzazione</i>	81,75%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 04</b>			
		previsione definitiva di competenza	€ 139.971,07
		<i>di cui impegnato</i>	€ 114.420,72
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 21.152,28
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 4.398,07
		<i>% di realizzazione</i>	81,75%

### **Obiettivi operativi individuati per il programma**

<b>Obiettivo strategico 1.1 - Intervenire nel tessuto economico del territorio costituito dalle imprese artigiane e commerciali per attivare iniziative ed energie necessarie alla crescita dell'economia e dell'occupazione</b>				
<b>Obiettivo operativo 1.1.4</b> Facilitazione burocratica per le imprese, tempi certi per documenti e permessi per l'inizio dell'attività				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Mazzolani	Capitani	X	X	X

<b>INDICATORI</b>	
Indicatore	Valore anno 2022
Tempo medio di conclusione del procedimento "Richiesta di autorizzazione paesaggistica"	76

### **STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE**

Con riferimento alle autorizzazioni paesaggistiche, nel 2022 vista la situazione più instabile per il contesto nazionale

delle concessioni relative agli stabilimenti balneari, gli interventi in tali strutture sono diminuiti. Si sono confermate invece diverse istanze relative a importanti opere realizzate dal Comune di Cervia: anello del sale, tratto Centro visite - via Ficocle e tratto via Cervara - Sp254, realizzazione della nuova sede di Cervia Ambiente, demolizione acquedotto saline, realizzazione Aula didattica parco naturale di Cervia, rinnovo centro visite saline.

Relativamente alla riorganizzazione degli uffici di back office, nel 2022 si è implementata la presentazione sulla piattaforma della Regione Emilia Romagna ACCESSO UNITARIO delle istanze edilizie residenziali, precedentemente inoltrate attraverso SIEDER, e per il 2023 è previsto il collegamento diretto tra il portale regionale e il programma di back office dell'Ufficio Edilizia Privata, che comporterà l'eliminazione del passaggio intermedio all'Ufficio Protocollo, con la conseguente riduzione delle tempistiche di esame delle pratiche.

#### DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
197	09/08/2022	RINNOVO DELL'ACCORDO TRA LA PROVINCIA DI RAVENNA, IL COMUNE DI CERVIA E GLI ALTRI COMUNI DELLA PROVINCIA, PER LA GESTIONE DELLA RETE PROVINCIALE DEGLI SPORTELLI UNICI PER IL BIENNIO 2022-2023 NELL'AMBITO DELLA COMMUNITY NETWORK DELL'EMILIA-ROMAGNA

## Missione 19 : RELAZIONI INTERNAZIONALI

### Programma 01 : Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

#### Finalità e Motivazioni:

Far crescere le competenze del personale nello strategico settore della progettazione e attivazione delle risorse europee rappresenta un'occasione di sviluppo economico, sociale e culturale e una leva per sviluppare gli investimenti.

#### Risorse finanziarie impiegate nel programma

Risorse finanziarie impiegate			2022
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	€ 506.770,41
		<i>di cui impegnato</i>	€ 291.899,26
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 66.350,47
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 148.520,68
		<i>% di realizzazione</i>	57,60%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	€ 0,00
		<i>di cui impegnato</i>	€ 0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	€ 0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
<b>Totale Programma 01</b>			
		<b>previsione definitiva di competenza</b>	<b>€ 506.770,41</b>
		<b><i>di cui impegnato</i></b>	<b>€ 291.899,26</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>€ 66.350,47</b>
		<b><i>di cui economie di competenza</i></b>	<b>€ 148.520,68</b>
		<b><i>% di realizzazione</i></b>	<b>57,60%</b>

#### Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 5.5 - La progettazione e l'attivazione delle risorse come leva di sviluppo del territorio				
Obiettivo operativo 5.5.1				
Far crescere le competenze del personale nello strategico settore della progettazione, e attivazione delle risorse europee, nazionali e regionali				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2022	2023	2024
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2022
Ammontare risorse da finanziamenti esterni	1.458.940,11

#### STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

Nel corso del 2022, grazie al lavoro del Servizio Politiche Comunitarie & Fundraising, sono stati approvati progetti per un ammontare complessivo di risorse per € 1.458.940,11 che, sommate alle quote di cofinanziamento previste per

alcuni progetti, generano un valore complessivo pari ad € 2.484.570,07. Tali progetti sono stati elaborati in collaborazione con i servizi competenti.

Nel 2022 sono state approvate le seguenti candidature:

- Progetto "Realizzazione piste e collegamenti ciclabili. Completamento asta Porto Canale – Centro Visite Saline"
- AdriPromoTour - Valorization of Adriatic cultural and natural heritage through strengthening of visibility and touristic promotion
- UPREST - UP- & REskilling Sustainable Tourism in a new digital era
- LocalEUCharter - EU Charter on Fundamental Rights closer to citizens
- YOUNGDEAL: Youth responses to COVID19 by Green Deal
- GREENEU - Green transition against COVID19 and climate crisis
- Progetto turismo accessibile della Regione Emilia-Romagna - Azione pilota di miglioramento dell'accessibilità nel parco Naturale di Cervia
- EnerCom – La COMunità fa ENERgia
- Progetto "Realizzazione della nuova sede di Cerviambiente"

Il Servizio Politiche Comunitarie & Fundraising ha inoltre supportato i servizi competenti alle attività di monitoraggio dei progetti PNC e svolge attività di scouting su linee di finanziamento varie nonché relativamente ai bandi PNRR. Fa parte del gruppo di coordinamento PNRR.

<b>DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA</b>		
<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>OGGETTO</b>
52	01/03/2022	APPROVAZIONE DEI PROGETTI GREENEU, LOCALEUCHARTER, YOUNGDEAL PROGRAMMA CERV 2021-2027 - CITIZENS, EQUALITY, RIGHTS AND VALUES PROGRAMME – CALL 2021
53	01/03/2022	APPROVAZIONE DEL PROGETTO UPREST "UP- & RESKILLING SUSTAINABLE TOURISM IN A NEW DIGITAL ERA", PROGRAMMA ERASMUS+ BANDO 2021 KA220 - VET – COOPERATION PARTNERSHIPS IN VOCATIONAL EDUCATION AND TRAINING
104	03/05/2022	DELTA 2000 SOC. CONS. A R.L.: PRESA D'ATTO DELLE RISULTANZE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31/12/2021
173	05/07/2022	APPROVAZIONE DEFINITIVA DEL PROGETTO ADRIPROMOTOUR (CUP E89G22000730005) – PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA INTERREG ITALIA-CROAZIA (BANDO PER CLUSTER TEMATICI DI PROGETTI) – E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO DI PARTENARIATO
269	22/11/2022	APPROVAZIONE DEL PROGETTO "IN EMILIA-ROMAGNA C'È UNA VACANZA PER ME" – CANDIDATO DA PARTE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA NELL'AMBITO DELL'AVVISO NAZIONALE SUL TURISMO ACCESSIBILE E INCLUSIVO PER LE PERSONE CON DISABILITÀ" - UFFICIO PER LE POLITICHE IN FAVORE DELLE PERSONE CON DISABILITÀ DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI – CUP E79G22000530007

## Grado di realizzazione degli obiettivi strategici di mandato per l'anno 2022

La stretta interconnessione tra obiettivi operativi del DUP e obiettivi di gestione del Piano Esecutivo di Gestione-Piano Dettagliato degli Obiettivi ha consentito di misurare il grado di realizzazione degli obiettivi strategici di mandato riferito all'anno 2022, di seguito presentato.

Le percentuali indicate sono frutto di un calcolo matematico che combina:

- i risultati conseguiti nel corso del 2022 con gli obiettivi di PEG che hanno sviluppato progetti collegati agli obiettivi operativi e strategici del DUP;
- le relazioni elaborate da Dirigenti ed Assessori contenute nel presente stato di attuazione dei programmi del DUP al 31 dicembre 2022, combinate con l'analisi delle risorse finanziarie impiegate nei vari programmi di bilancio.

Grado di realizzazione obiettivi strategici - Anno 2022		
Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Grado di ragg.
<b>1. LAVORO E IMPRESE: IL TURISMO IN TUTTE LE SUE DECLINAZIONI È IL MOTORE PER LO SVILUPPO DI UNA ECONOMIA INTEGRATA E DI UN BENESSERE DIFFUSO</b>	1.1 Intervenire nel tessuto economico del territorio costituito dalle imprese artigiane e commerciali per attivare iniziative ed energie necessarie alla crescita dell'economia e dell'occupazione	69,50%
	1.2 Promuovere una "strategia di Sistema" con tutti gli operatori e le imprese del turismo mediante un maggiore coinvolgimento degli stessi anche attraverso strumenti di partenariato pubblico-privato	63,33%
	1.3 Sviluppare il Turismo come economia primaria integrando le forme di turismo diversificate: Turismo balneare a carattere familiare, Turismo delle manifestazioni di livello nazionale che attraggono un turismo di qualità, Turismo Ambientale, Turismo Sportivo, Turismo Termale e del Benessere, Turismo Culturale legato alle bellezze del territorio e alle eccellenze gastronomiche	64,72%
	1.4 Rendere efficaci la promozione turistica e la comunicazione	75,83%
	1.5. Riqualificare il Porto e rilanciare le attività economiche e diportistiche collegate	56,67%
<b>2. WELFARE: STARE DALLA PARTE DEI PIÙ DEBOLI È UNA PRIORITÀ PER TUTTA LA COMUNITÀ</b>	2.1 Mettere al centro dell'azione amministrativa l'attenzione ai bisogni di anziani, minori, malati, persone con disabilità o a rischio di esclusione sociale	59,78%
	2.2 Favorire la costruzione di una protezione sociale diffusa basata su politiche che responsabilizzano le persone a prendersi cura "dell'altro", mediante l'attenzione alla fragilità ed alla sofferenza sociale	65,67%
	2.3 Rispondere alla necessità di abitare con soluzioni spendibili e fruibili non solo per i turisti ma anche per i residenti	77,33%

	2.4 Potenziare il senso di rispetto e la tutela per gli animali che hanno sempre più un ruolo sociale di compagnia e stimolo, nonché una funzione di arricchimento affettivo per famiglie e bambini	61,22%
	2.5 Garantire i servizi necroscopici e cimiteriali	72,67%
	2.6 Contribuire a rafforzare e migliorare la qualità dei servizi e delle prestazioni sanitarie offerte ai cittadini ed ai turisti in un panorama di Area Vasta	62,33%
<b>3. TERRITORIO E AMBIENTE: VIVERE LA CITTÀ MODERNA NEL RISPETTO DEL SUO PATRIMONIO AMBIENTALE, SALVAGUARDANDO LA SICUREZZA E LA LEGALITÀ</b>	3.1 Integrare al meglio tutte le offerte di mobilità per favorire la circolazione rispettando al contempo l'ambiente	71,07%
	3.2 Salvaguardia e sviluppo dell'ambiente, consolidamento di una adeguata cultura ispirata allo sviluppo sostenibile ed orientata alla realizzazione di un'economia circolare, che privilegi azioni di risparmio, riutilizzo e riciclaggio a fine vita dei beni di consumo prodotti, rappresentano il punto focale del governo di una città che gode di un importante patrimonio verde e di contesti ambientali unici e delicati	59,83%
	3.3 Continuare a promuovere la cultura della legalità e a garantire il corretto svolgimento della vita cittadina all'interno del territorio comunale	60,20%
	3.4 Continuare ad investire in risorse e progettualità per garantire a cittadini e turisti sicurezza e tranquillità	65,96%
	3.5 Mantenere gli spazi pubblici, il patrimonio immobiliare, le strade e ogni angolo della città in equilibrio con gli spazi naturali che la ospitano, coinvolgendo i cittadini e le attività economiche in un Patto civico per la bellezza ed il decoro della città, affinché anche essi si impegnino a mantenere gli spazi ordinati, sicuri e ospitali	69,83%
	3.6 Riquilibrare il patrimonio edilizio esistente ed individuare azioni volte a promuovere le iniziative imprenditoriali	54,67%
	3.7 Valorizzare il patrimonio pubblico sia in termini di dismissione che di connessione al fine di creare un valore aggiunto al territorio	47,76%
	3.8 La nuova Protezione Civile: strategia operativa, Cittadinanza attiva e partecipazione	63,00%
<b>4. CULTURA, SCUOLA, SPORT E GIOVANI: UN PATTO CIVICO PER UNO SVILUPPO DI COMUNITÀ CHE CONSERVA E TRAMANDA GLI ELEMENTI IDENTITARI DI UNA STORIA ANTICA E</b>	4.1 Creare una città che divenga una delle località turistiche più importanti d'Italia per praticare sport di terra e di mare	58,57%
	4.2 Portare le problematiche dei giovani all'interno della scuola e del suo sistema di relazioni con il volontariato, le famiglie e le istituzioni culturali e sportive per riavvicinare i giovani all'idea di Europa, potenziare il senso civico e aumentare la sensibilità verso l'ambiente	51,22%
	4.3 Garantire la libera espressione di tutte le forme di cultura e valorizzare il patrimonio consolidato degli Istituti Culturali anche a fini turistici	56,11%

<b>POTENZIA FORZE E TALENTI</b>	4.4 Salvaguardare la rete scolastica, sostenere progetti integrativi di doposcuola e creare spazi a favore delle famiglie	51,33%
	4.5 Costruire nuove opportunità formative	42,44%
	4.6 Garantire la sicurezza degli edifici scolastici e migliorare la qualità degli ambienti	81,00%
<b>5. LA MACCHINA AMMINISTRATIVA: TRASPARENZA, SEMPLICITÀ E CERTEZZA DEI TEMPI DEVONO ESSERE I PUNTI CARDINE NEL RAPPORTO CON CITTADINI, PROFESSIONISTI E IMPRESE</b>	5.1 Semplificare i processi per snellire i tempi di evasione delle pratiche	68,83%
	5.2 Promuovere la legalità, coordinare e diffondere le informazioni e favorire i servizi e le forme di comunicazione on line per garantire trasparenza, qualità, tempestività al servizio del cittadino	63,52%
	5.3 Valorizzazione della partecipazione	50,00%
	5.4 Garantire equità fiscale per cittadini e imprese e politiche fiscali mirate a sostenere la crescita economica delle imprese artigianali, commerciali e turistiche, migliorare la capacità di riscossione delle entrate e l'efficientamento delle spese per assicurare gli equilibri di bilancio	68,17%
	5.5 La progettazione e l'attivazione delle risorse come leva di sviluppo del territorio	76,33%
	5.6 Favorire la transizione digitale della macchina amministrativa nonché la crescita smart, sostenibile, inclusiva e competitiva del territorio	67,72%
	<b>MEDIA % DI REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI</b>	<b>63,12%</b>