



COMUNE DI CERVIA

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
AL 31/12/2021**

Introduzione

In linea con quanto previsto dal vigente regolamento per la disciplina dei controlli interni, la programmazione strategica dell'Ente parte con la strutturazione delle linee programmatiche di mandato, che contengono le linee di indirizzo, le azioni ed i progetti che l'Amministrazione intende perseguire per la Città di Cervia nel corso del mandato amministrativo.

A seguire procede con la redazione periodica dei Documenti Unici di Programmazione (DUP) e delle relative Note di aggiornamento che, coerentemente con le linee programmatiche di mandato, individuano gli **indirizzi strategici**, cioè le direttrici fondamentali lungo le quali si sviluppa l'azione dell'Ente nel corso del quinquennio.

Dagli indirizzi strategici discendono poi gli **obiettivi strategici** per ogni Missione di bilancio che si intende sviluppare.

Infine, gli obiettivi strategici vengono declinati in **obiettivi operativi** annuali e pluriennali associati ai vari Programmi di Bilancio.

La pianificazione strategica è strettamente connessa alla programmazione operativa dettagliata nel Piano Esecutivo di Gestione, in quanto ogni **obiettivo di gestione** è collegato a cascata ad uno specifico obiettivo operativo presente nel DUP.

Il processo di controllo viene attuato:

- in via preventiva, all'atto dell'impostazione della programmazione strategica con la verifica della coerenza tra le linee programmatiche di mandato e la loro traduzione nel DUP;
- in concomitanza con l'assunzione di deliberazioni di Consiglio e di Giunta, al fine di verificare che i rispettivi contenuti siano coerenti con le previsioni e gli indirizzi programmatici contenuti nel DUP;
- in via successiva, a consuntivo, con la verifica periodica dello stato di attuazione dei programmi del DUP.

Di seguito viene proposta la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi al 31/12/2021 che, ai sensi dell'art. 31 del Regolamento di Contabilità dell'Ente, viene presentata dalla Giunta al Consiglio unitamente al DUP.

Essa consiste in una verifica a consuntivo del grado di attuazione degli obiettivi strategici ed operativi definiti nel DUP, unitamente alla verifica del grado di attuazione dei correlati stanziamenti di spesa.

In analogia con l'impostazione adottata nella sezione operativa del DUP, per ciascuna Missione e Programma di bilancio vengono presentate le seguenti informazioni:

- a) gli obiettivi operativi con l'indicazione dell'obiettivo strategico dal quale discendono;
- b) gli Assessori e i Dirigenti referenti;
- c) il periodo di attuazione previsto;
- d) i valori a consuntivo misurati per gli indicatori associati a ciascun Programma;
- e) una nota sintetica inerente le attività realizzate al 31 dicembre 2021, anche sulla base delle risultanze delle attività di gestione previste nel PEG 2021;
- f) le eventuali delibere di Consiglio e di Giunta imputate al programma;

g) le risorse finanziarie impiegate in corso d'anno, nonché il relativo grado di utilizzo.

A tal proposito, si precisa che le spese correnti comprendono: i redditi da lavoro dipendente e i relativi oneri a carico dell'Ente (per i programmi di bilancio ai quali sono assegnate risorse umane), gli acquisti di beni e servizi, i trasferimenti a enti pubblici e privati, gli interessi passivi sull'indebitamento, i rimborsi e le altre spese correnti, tra le quali i fondi di garanzia dell'Ente.

Infine, la stretta interconnessione tra obiettivi operativi del DUP e obiettivi gestionali del Piano Esecutivo di Gestione ha consentito di calcolare il grado di raggiungimento degli obiettivi strategici per l'anno 2021, che si riporta in fondo al presente documento.

INDICE

Stato attuazione Programmi

Missione	Programma	Pagina
01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo	01.01 Organi istituzionali	1
	01.02 Segreteria generale	5
	01.03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	9
	01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	16
	01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	18
	01.06 Ufficio tecnico	23
	01.08 Statistica e sistemi informativi	25
	01.10 Risorse Umane	27
	01.11 Altri servizi generale	31
	03 - Ordine pubblico e sicurezza	03.01 Polizia locale e amministrativa
04 - Istruzione e diritto allo studio	04.01 Istruzione prescolastica	39
	04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria	41
	04.06 Servizi ausiliari all'istruzione	45
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	47
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	06.01 Sport e tempo libero	51
	06.02 Giovani	54
07 - Turismo	07.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	56
08 - Assetto del territorio e edilizia abitativa	08.01 Urbanistica e assetto del territorio	60
	08.02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	65
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09.01 Difesa del suolo	67
	09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	69
	09.03 Rifiuti	71
	09.04 Servizio Idrico Integrato	74
	09.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	76
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	10.02 Trasporto pubblico locale	79
	10.05 Viabilità e infrastrutture stradali	81
11 - Soccorso civile	11.01 Sistema di protezione civile	87

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	12.01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	89
	12.02	Interventi per la disabilità	91
	12.03	Interventi per gli anziani	93
	12.04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	94
	12.05	Interventi per le famiglie	98
	12.06	Interventi per il diritto alla casa	100
	12.08	Cooperazione e associazionismo	102
	12.09	Servizio necroscopico e cimiteriale	104
13 - Tutela della salute	13.07	Ulteriori spese in materia sanitaria	106
14 - Sviluppo economico e competitività	14.01	Industria, PMI e artigianato	108
	14.02	Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori	110
	14.04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	113
19 - Relazioni internazionali	19.01	Relazioni internazionali e cooperazione allo sviluppo	115

Grado di realizzazione degli obiettivi strategici di mandato per l'anno 2020	117
---	------------

Missione 01 : SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 01 : Organi istituzionali

Finalità e Motivazioni:

L'Amministrazione impegnata nella sua funzione di indirizzo e coordinamento dell'azione di governo intende sviluppare con gli organi istituzionali di governo una governance strategica che si rifletta non solo sull'ente, ma sull'intera comunità per garantire un efficace coinvolgimento dei consigli di zona, dei cittadini, delle imprese e delle associazioni culturali e di volontariato. I laboratori partecipativi e i progetti di partecipazione rappresentano un elemento determinante nel "fare" di questa Amministrazione e nel corso degli ultimi anni hanno prodotto risultati importanti sia dal punto di vista del recupero e del riuso patrimoniale, sia dal punto di vista sociale e culturale. Nel corso del 2021 è stato messo in cantiere un percorso partecipativo per coinvolgere la comunità e gli stakeholder nella redazione di una parte del bilancio dell'ente, con l'obiettivo di stabilire insieme ai cittadini alcune priorità di intervento e promuovere la consapevolezza dell'uso responsabile delle risorse pubbliche. I percorsi partecipativi anche nel futuro devono continuare a rappresentare un importante strumento di coinvolgimento per poter giungere a nuove modalità condivise di gestione e organizzazione del bene pubblico. Per potenziare la comunicazione con la cittadinanza ed essere sempre più tempestivi e trasparenti, va incrementato il ricorso ai social e alle nuove tecnologie, oltre che a nuovi linguaggi, quali ad esempio l'utilizzo di video registrati e dirette, realizzati anche con strumentazione innovativa come il drone. Anche il ruolo dei Consigli di zona va ulteriormente valorizzato, in quanto rappresentano l'interfaccia politica tra Amministrazione e il territorio e pertanto possono essere strumento per sviluppare progetti di comunità.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	717.308,72
		<i>di cui impegnato</i>	682.361,56
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.569,87
		<i>di cui economie di competenza</i>	29.377,29
		<i>% di realizzazione</i>	95,13%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	12.000,00
		<i>di cui impegnato</i>	11.175,04
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	824,96
		<i>% di realizzazione</i>	93,13%
Totale Programma 01			
		previsione definitiva di competenza	729.308,72
		<i>di cui impegnato</i>	693.536,60
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.569,87
		<i>di cui economie di competenza</i>	30.202,25
		<i>% di realizzazione</i>	95,10%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 5.2 - Promuovere la legalità, coordinare e diffondere le informazioni e favorire i servizi e le forme di comunicazione on line per garantire trasparenza, qualità, tempestività al servizio del cittadino				
Obiettivo operativo 5.2.2 Intensificare l'utilizzo dei profili social del Comune per diffondere in modo rapido le informazioni utili ai cittadini				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo strategico 5.3 - Valorizzazione della partecipazione

Obiettivo operativo 5.3.1
Inserire un percorso di bilancio partecipato

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Zavatta	Pagliarusco Senni	X	X	X

Obiettivo operativo 5.3.2
Potenziare il ruolo dei Consigli di Zona di interfaccia politica fra Amministrazione e bisogni della Comunità

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X

INDICATORI

Indicatore	Valore anno 2021
Numero di interventi e/o progetti attuati su proposta della cittadinanza/Consigli di Zona	14
Numero utenti fidelizzati ai profili social	38.588 di cui: Facebook 23.860 Instagram 14.155 Twitter 573

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

Nel 2021 l'Amministrazione ha continuato a sviluppare una governance strategica per garantire un efficace coinvolgimento dell'intera comunità nell'azione di governo, attraverso iniziative mirate rivolte a Consigli di Zona, cittadini, imprese e associazioni del terzo settore. I laboratori partecipativi sono stati ancora una volta elemento determinante nel "fare" di questa Amministrazione e nel corso del 2021, in particolare, ne sono stati realizzati tre:

- "Qui è ora" per decidere la nuova destinazione d'uso dell'immobile ex Conad di Pinarella, ceduto al Comune dalla proprietà per farne un centro multiservizi a favore della comunità;
- "Cervia on air", rivolto ai giovani, che ha portato alla nascita della prima radio web di Cervia;
- la prima fase del "Bilancio partecipato".

Il progetto del Bilancio partecipato ha previsto il coinvolgimento di tutte le realtà locali che per mesi si sono confrontate sulla possibilità di destinare alla gestione della comunità una parte del bilancio dell'ente e sulle modalità per attuare il piano. Dal percorso sono scaturite le Linee guida del progetto, approvate dalla Giunta, che dovranno essere sperimentate nel corso del 2022 attraverso il percorso partecipativo "B!Part-seconda fase", finanziato dalla Regione Emilia Romagna all'interno dei Bandi di Partecipazione. Il percorso si pone l'obiettivo di stabilire insieme ai cittadini alcune priorità di intervento e promuovere la consapevolezza dell'uso responsabile delle risorse pubbliche.

Inoltre, per potenziare il coinvolgimento della cittadinanza, anche nel corso del 2021 sono state supportate le iniziative e le attività degli otto Consigli di Zona, interfaccia tra l'Amministrazione e i cittadini, e in particolare sono stati concessi contributi a sei consigli di zona per sviluppare 14 progetti di comunità.

Sul fronte della comunicazione, con l'obiettivo di migliorare le azioni e potenziare la trasparenza, è stata creata una newsletter periodica, strumento utile che si è rivelato particolarmente efficace nel periodo di emergenza sanitaria, quando si è presentata la necessità di comunicare modifiche e annullamenti di eventi programmati. Si è inoltre continuata l'attività di comunicazione anche attraverso i social.

DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA		
N.	DEL	OGGETTO
4	28/01/2021	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER L'INSTALLAZIONE E L'ESERCIZIO DEGLI IMPIANTI DI TELEFONIA MOBILE
14	25/02/2021	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: REALIZZAZIONE PERCORSO DI CONFRONTO PER COMMISSIONI PUBBLICHE ACCESSIBILI ANCHE DA REMOTO
15	25/02/2021	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: CONFERIMENTO DELLA CITTADINANZA ITALIANA A PATRICK GEORGE ZAKI
23	30/03/2021	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: SERVIZIO DI SALVATAGGIO
24	30/03/2021	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: "ELEZIONE DEI PRESIDENTI DELLE COMMISSIONI CONSIGLIARI"
25	30/03/2021	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO "BASTA VIOLENZE CONTRO LE DONNE"
26	30/03/2021	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO "INSIEME ALLE DONNE CONTRO OGNI FORMA DI VIOLENZA E FEMMINICIDIO"
27	30/03/2021	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO "UNITI CONTRO OGNI FORMA DI DISCRIMINAZIONE SESSUALE O DI GENERE"
33	28/04/2021	ORDINE DEL GIORNO PER "INTITOLAZIONE DEL LUNGOMARE DI PINARELLA E TAGLIATA DI CERVIA A RAOUL CASADEI"
34	28/04/2021	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: TURISMO SPORTIVO, INNOVAZIONE E RINNOVAMENTO DI STRUTTURE E TERRITORIO
38	08/06/2021	ADESIONE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CERVIA ALL'ASSOCIAZIONE "THE EUROPEAN CHAPTER OF MAYOR FOR PEACE".
39	08/06/2021	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: ACCESSI ALLA CITTA' : IL NOSTRO BIGLIETTO DA VISITA
40	08/06/2021	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: ADESIONE ALLA CARTA D'INTENTI DELLA RE.A.DY – RETE NAZIONALE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ANTI DISCRIMINAZIONI PER ORIENTAMENTO SESSUALE E IDENTITA' DI GENERE
41	08/06/2021	MOZIONE AD OGGETTO: BASTA CLASSI POLLAIO
42	08/06/2021	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: SITUAZIONE ISTITUTO PASCOLI DI CERVIA E VALUTAZIONI SUL "MONDO SCUOLA"
43	08/06/2021	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: RIPRISTINO SECONDA SEZIONE PRIMA CLASSE SCUOLA PRIMARIA GIOVANNI PASCOLI
44	08/06/2021	ORDINE DEL GIORNO SU SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO DELLA NOSTRA CITTA'
51	29/07/2021	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: "CREAZIONE DI UN CENTRO CIVICO"
52	29/07/2021	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: ISTITUTI COMPRENSIVI IC2 E IC3.
57	09/09/2021	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: REGOLAMENTAZIONE MONOPATTINI ELETTRICI
58	09/09/2021	ORDINE DEL GIORNO AD OGGETTO: PROPRIETA' IMMOBILIARI CASSA DEPOSITI E PRESTITI
59	28/09/2021	PATTO UFFICIALE DI AMICIZIA FRA I COMUNI DI CERVIA (RA) E NUORO (NU)
61	28/09/2021	CONFERIMENTO DELLA CITTADINANZA ONORARIA DI CERVIA AL MILITE IGNOTO
67	25/10/2021	MOZIONE AD OGGETTO: CONDANNA VERSO GLI AVVENIMENTI DI ROMA E SCIOGLIMENTO FORZA NUOVA

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA		
N.	DEL	OGGETTO
168	13/07/2021	APPROVAZIONE COMPARTICIPAZIONE TRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE E PRIVATI PER REALIZZAZIONE MOSTRA FOTOGRAFICA SUL TERRITORIO DI CERVIA.
199	24/08/2021	LINEE DI INDIRIZZO PER LA STIPULA DI CONVENZIONI CON SOGGETTI INTERESSATI ALLA DIFFUSIONE SUL TERRITORIO DI PUNTI PER IL RILASCIO DI CERTIFICATI ANAGRAFICI ON LINE DEL COMUNE DI CERVIA
206	31/08/2021	PARTECIPAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CERVIA ALLA MARCIA DELLA PACE PERUGIA ASSISI IN PROGRAMMA DOMENICA 10 OTTOBRE 2021.
213	14/09/2021	PRESA D'ATTO RISULTANZE PROCESSO PARTECIPATIVO DENOMINATO "CERVIA ON AIR - LA RADIO WEB COME STRUMENTO DI CITTADINANZA DIGITALE" E ASSUNZIONE DETERMINAZIONI IN MERITO
272	07/12/2021	APPROVAZIONE DEL PROGETTO "BIPART - BILANCIO PARTECIPATO DELLA CITTA' DI CERVIA (2° FASE) .- VERSO LA SPERIMENTAZIONE DI UN BILANCIO ALL'INSEGNA DI PARTECIPAZIONE E SOSTENIBILITA' AL BANDO 2021 PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DEI PROCESSI DI PARTECIPAZIONE (L.R. 15/2018 "LEGGE SULLA PARTECIPAZIONE ALL'ELABORAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE. ABROGAZIONE DELLA LEGGE REGIONALE 9 FEBBRAIO 2010 N. 3) - ATTESTAZIONE DI SOSPENSIONE DELLA DECISIONE, ACCORDO FORMALE, IMPEGNO ORGANIZZATIVO E FINANZIARIO.
310	28/12/2021	APPROVAZIONE LINEE GUIDA FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "BIPART - BILANCIO PARTECIPATO DELLA CITTA' DI CERVIA (2° FASE) - VERSO LA SPERIMENTAZIONE DI UN BILANCIO ALL'INSEGNA DI PARTECIPAZIONE E SOSTENIBILITA'".

Programma 02 : Segreteria generale

Finalità e Motivazioni:

Il funzionamento e la qualità dell'azione amministrativa dipendono dall'applicazione delle procedure a tutela della legalità, della trasparenza e dei controlli istituzionali. L'Amministrazione dà attuazione a quanto richiesto dalla normativa attivando nuove soluzioni nell'intento di semplificare, informatizzare e innovare l'organizzazione e l'azione amministrativa. Le attività di tipo istituzionale, le procedure in essere a tutela della legittimità, della trasparenza e della legalità, le forme di controllo e di rendicontazione, nonché i sistemi di gestione documentale sono nel complesso orientati al miglioramento dell'efficacia, dell'efficienza e della qualità dei servizi.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	798.109,37
		<i>di cui impegnato</i>	673.959,70
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	60.523,26
		<i>di cui economie di competenza</i>	63.626,41
		<i>% di realizzazione</i>	84,44%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	0,00
		<i>di cui impegnato</i>	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
Totale Programma 02			
		previsione definitiva di competenza	798.109,37
		<i>di cui impegnato</i>	673.959,70
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	60.523,26
		<i>di cui economie di competenza</i>	63.626,41
		<i>% di realizzazione</i>	84,44%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 5.1 - Semplificare i processi per snellire i tempi di evasione delle pratiche				
Obiettivo operativo 5.1.2 Promuovere l'ulteriore implementazione dell'informatizzazione e della dematerializzazione, nonché la razionalizzazione delle procedure e degli atti garantendo, oltre che maggiore efficienza e riduzione del margine di errore, anche il totale rispetto dei principi di trasparenza e digitalizzazione dell'Amministrazione sanciti dalla norma				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Armuzzi	Campidelli	X	X	X
Obiettivo operativo 5.1.3 Promuovere l'ulteriore implementazione degli strumenti informatici e delle piattaforme digitali nell'esercizio delle attività negoziali, l'uniformità di approccio ed interpretazione, l'attuazione delle innovazioni normative attraverso soluzioni informatiche, incontri formativi, atti di indirizzo per rispondere in modo efficace ai principi di semplificazione e trasparenza amministrativa				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Armuzzi	Campidelli	X	X	X

Obiettivo strategico 5.2 - Promuovere la legalità, coordinare e diffondere le informazioni e favorire i servizi e le forme di comunicazione on line per garantire trasparenza, qualità, tempestività al servizio del cittadino

Obiettivo operativo 5.2.3

Promuovere l'ulteriore implementazione e l'aggiornamento della prevenzione della corruzione, della trasparenza e dei controlli interni nell'ottica della buona organizzazione, ottimizzazione dei processi al fine di creare un contesto sfavorevole alla corruzione, alimentare la trasparenza e prevenire le irregolarità

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Armuzzi	Campidelli	X	X	X

INDICATORI

Indicatore	Valore anno 2021
Numero di accessi civici	7
Numero di protocolli inviati e ricevuti in modo digitale sul totale dei protocolli inviati e ricevuti	84,32%
Numero di visite alla sezione Amministrazione Trasparente	180.505

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

L'attività di prevenzione della corruzione nel Comune di Cervia è stata avviata nel 2014 con l'approvazione del primo Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (di seguito PTPCT); il percorso triennale è descritto nel PTPCT 2017-2019 (approvato con deliberazione di G.C. n. 21 del 31 gennaio 2017) che rappresenta il punto di transizione per l'avvio di una nuova strategia di prevenzione della corruzione.

Il PTPCT 2018-2020 (approvato con deliberazione di G.C. n. 23 del 20/01/2018), aggiornato negli anni successivi, in linea con gli indirizzi previsti nei Piani nazionali di prevenzione della corruzione predisposti dall'ANAC, è il frutto di un rinnovato processo di coinvolgimento dell'intera struttura comunale rivolto all'analisi dei rischi insiti in tutti i procedimenti amministrativi di competenza dell'Ente e delle relazioni con portatori di interessi esterni che possono favorire il verificarsi di fenomeni corruttivi all'interno dell'Amministrazione. Il PTPCT ha individuato le nuove misure di prevenzione sia di tipo "generale" che "ulteriori" (con orizzonte triennale, fino al 2020), fondate sul forte legame con gli strumenti di programmazione e controllo di cui l'Ente è dotato (in particolare sul sistema attivato dall'Ente per i "controlli successivi", di cui il Segretario generale è responsabile) e sulla significativa attività di formazione in materia di prevenzione della corruzione.

La strategia dell'amministrazione in tema di prevenzione della corruzione è incentrata sui seguenti indirizzi:

1. fotografare le "disposizioni da rispettare" in atti interni, semplici, chiari e trasparenti, che consentano agli utenti di conoscere le procedure di competenza dell'Ente in tutti i loro aspetti e ai dipendenti di agire con la sicurezza di aver rispettato il principio della "parità di trattamento";
2. rendere più trasparenti e tracciabili i procedimenti di competenza dell'Ente migliorando continuamente gli strumenti di diffusione delle informazioni a stakeholders e cittadini;
3. promuovere una conoscenza diffusa in prevenzione della corruzione, con particolare riguardo alla materia di appalti pubblici in modo che tutti i dipendenti siano consci delle "regole" da applicare;
4. creare sempre più uno stretto collegamento tra il sistema di monitoraggio delle misure anticorruzione e i sistemi di controllo interno.

Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2021-2023 è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 30 marzo 2021.

Esso ha sostanzialmente confermato i contenuti del precedente Piano e, tenuto conto delle "indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi derivanti dal PNA 2019" ed esplicitato una nuova metodologia da utilizzare per la "rimappatura di tutti i processi/attività di competenza dell'Ente e per l'analisi del contesto esterno" da effettuare nel corso del 2021.

La sezione del Piano relativa alla Trasparenza e all'accesso civico, redatta in coerenza con quanto previsto dalla delibera ANAC n. 1310/2016, evidenzia gli obiettivi strategici, l'organizzazione dei flussi informativi, nonché i criteri di pubblicazione e aggiornamento dei dati nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Cervia, tratta l'accesso civico "generalizzato" e le misure per assicurarne l'efficacia in coerenza con il vigente Regolamento di accesso civico e accesso agli atti del Comune approvato con delibera di Consiglio comunale n. 2 del 24/01/2018. Dal 2017 viene curata la pubblicazione semestrale del Registro delle domande di accesso, attivato nella sotto-sezione *Altri contenuti*/Accesso civico della sezione Amministrazione Trasparente, con le informazioni di legge inerenti le

richieste di accesso civico semplice e generalizzato pervenute all'Ente. Nel 2021 sono state registrate in ingresso n. 7 richieste di accesso civico generalizzato.

Sono ormai consolidate le attività di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente da parte dei responsabili dei vari servizi dell'Ente, volte a garantire l'aggiornamento costante dei contenuti. A testimonianza di ciò si segnala la bassissima percentuale di rilievi segnalati dal Nucleo di Valutazione in sede di verifica annuale sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione ai fini del rilascio del proprio documento di attestazione.

Gli accessi registrati nel corso del 2021 alla sezione Amministrazione Trasparente sono stati 180.505, in aumento rispetto all'anno precedente.

E' stato costantemente garantito anche il servizio di diretta in streaming delle sedute del Consiglio comunale.

Rientra nel novero delle attività svolte a garanzia della trasparenza anche la redazione della Relazione sullo Stato di attuazione dei Programmi, riferita al 31/12/2020, approvata insieme al Documento Unico di Programmazione 2022-2024 con atto di Consiglio Comunale n. 54 del 09/09/2021.

CONTROLLI INTERNI

È proseguita l'attività di controllo interno in ottemperanza alla normativa vigente come attuata nel regolamento per la disciplina dei controlli interni, anche attraverso la nuova struttura creata in Staff al Segretario a Dicembre del 2018 e denominata UCI, formata da diverse professionalità trasversali appartenenti all'Ente, che si esplica attraverso:

- il controllo di regolarità amministrativa ad opera del servizio specializzato;
- i controlli di regolarità contabile e sugli equilibri finanziari ad opera del servizio finanziario;
- il controllo strategico, effettuato dai servizi dell'ente coordinati dal servizio specializzato attraverso la presente rendicontazione;
- il controllo di gestione ad opera del servizio specializzato;
- il controllo sulle società partecipate, ad opera dei servizi dell'ente coordinati dal servizio specializzato;
- il controllo sulla qualità dei servizi effettuato dai servizi competenti.

Gli esiti dell'attività di controllo svoltasi lo scorso anno sono stati sintetizzati nel referto annuale sul funzionamento dei controlli interni trasmesso alla Corte dei Conti in data 21/12/2021.

TRASPARENZA E LEGALITÀ NEGLI APPALTI

I Sindaci dei Comuni di Cervia, Cesenatico e Russi avevano sottoscritto la convenzione (Rep. 10896 del 09.12.2015 del Comune di Cervia) per l'istituzione dell'Ufficio associato denominato Centrale Unica di Committenza. La predetta convenzione è scaduta in data 31/12/2019. Fino al 31/12/2021 i Comuni non capoluogo di provincia potevano procedere autonomamente all'acquisizione di lavori, beni e servizi in quanto è sospesa l'applicazione dell'articolo 37, comma 4, del Codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 50/2016).

L'obbligo previsto dall'art. 52 punto 1 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 (convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108) per i Comuni non capoluogo di Provincia, di procedere, in relazione alle procedure afferenti alle opere PNRR e PNC, all'acquisizione di forniture, servizi e lavori, secondo le modalità indicate dal nell'art. 37, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016, ha portato alla costituzione di una nuova centrale unica di committenza con il Comune di Russi (convenzione ai sensi dell'art. 30 del TUEL approvata con Deliberazione di C.C. n. 64 del 25/10/2021). A seguito della Deliberazione n. 64/2021 è stata sottoscritta la convenzione fra il Comune di Cervia e di Russi e istituita presso ANAC la nuova Centrale di committenza.

Il Comune di Cervia continua anche a collaborare con il Comune di Russi prestando attraverso il proprio Servizio Appalti-Contratti-Anticorruzione-Controlli un'attività di supporto e formazione in materia di procedure di gara ai sensi del D.lgs. n. 50/2016 (Convenzione Prot. 25513 del 26.05.2020).

E' tuttora in vigore il Protocollo d'intesa provinciale per la qualità e la trasparenza degli appalti pubblici pubblicato all'indirizzo: <http://www.comunecervia.it/comune/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-amministrativi-general.html>, sottoscritto dal Comune di Cervia nel corso del 2020.

L'utilizzo pressoché esclusivo di strumenti telematici per la gestione delle procedure di gara (D.lgs n. 50/2016) e la sottoscrizione dei contratti, a seguito del raggiungimento di rilevanti obiettivi, permette di sfruttare in modo più efficace ed efficiente le risorse umane e strumentali disponibili.

INFORMATIZZAZIONE, DEMATERIALIZZAZIONE E GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI

In tema di informatizzazione, nel corso del 2021, è stato attivato un nuovo portale web denominato ODGWEB che consente l'accesso agli Assessori, ovunque essi si trovino e con qualunque dispositivo elettronico, alle proposte di deliberazioni e relativi allegati inserite all'ordine del giorno della Giunta.

Con l'installazione, avvenuta nel mese di ottobre, del nuovo impianto audio/video presso la sala del Consiglio comunale è stato inoltre reso disponibile ai Consiglieri comunali il portale cervia.consiglicloud.it al quale ogni Consigliere può accedere tramite apposite credenziali. La segreteria gestisce il portale caricando le convocazioni del Consiglio e tutta la documentazione inerente ciascun punto all'ordine del giorno delle varie sedute del Consiglio che i Consiglieri possono consultare da remoto o durante la seduta di Consiglio. Il nuovo impianto ha inoltre consentito di gestire in modo più efficiente e affidabile le sedute del Consiglio che si sono svolte in modalità ibrida per tutto il 2021, visto il perdurare dello stato di emergenza da COVID-19.

Al fine di aggregare in un unico fascicolo informatico tutta la documentazione inerente un affare, una attività o un

procedimento e tenuto conto della presenza in archivio di fascicoli ibridi, nel corso del 2021 l'Ufficio Protocollo e Archivio ha iniziato ad utilizzare dispositivi di segnatura meccanizzati che producono una etichetta adesiva con barcode da apporre sul documento analogico; al termine della giornata lavorativa è quindi possibile effettuare una scansione massiva di tutta la documentazione cartacea protocollata con associazione del singolo documento di riferimento alla relativa registrazione di protocollo.

Quanto alla digitalizzazione e dematerializzazione dei dati, il Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n. 82/2005) attribuisce a chiunque il diritto di fruire in forma digitale dei servizi erogati online dalle Pubbliche Amministrazioni e in questa ottica, dal 7 gennaio 2021, il Comune di Cervia ha attivato lo Sportello Telematico Polifunzionale. I benefici più evidenti a vantaggio del cittadino sono in termini di tempo, con modalità remota di accesso ai servizi, la guida alla compilazione, l'immediatezza della risposta, ecc. L'Amministrazione, dal suo canto, riceve dati e informazioni direttamente in forma digitale con controllo degli errori in fase di immissione ed ha implementato la protocollazione automatica dei documenti informatici e lo smistamento diretto alle scrivanie informatiche dei servizi comunali con grande utilità in termini di tempo e di efficienza. L'attivazione dello Sportello Telematico Polifunzionale ha inoltre impegnato l'Ente nella integrazione funzionale alle piattaforme abilitanti PagoPa, SPID e App IO.

Le Linee Guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici hanno inoltre reso evidente l'obbligo di adottare un proprio Manuale di conservazione. Il Comune di Cervia ha quindi partecipato agli incontri organizzati dalla Regione Emilia-Romagna nell'ambito della Comunità Tematica Documenti digitali finalizzati alla redazione di un "Manuale bozza". Grazie al lavoro condiviso dal gruppo di lavoro si è potuto redigere un Manuale corrispondente nei contenuti a quanto prescritto dalle sopracitate Linee guida, perfettamente in sintonia con il sistema di conservazione specifico dell'Ente e integrato dal Manuale di conservazione della Regione Emilia-Romagna (Conservatore) e dal Disciplinare tecnico specifico per il Comune di Cervia che contiene i tempi di versamento, le tipologie documentali trattate, i metadati, i formati gestiti e le modalità di trasmissione dei pacchetti di versamento. Per le tempistiche di selezione e scarto si fa riferimento al Piano di Conservazione allegato al Manuale di gestione del sistema documentario adottato dall'Ente, che è stato oggetto di revisione.

Infine, nel rispetto dei provvedimenti vigenti in tema di misure relative all'emergenza epidemiologica da CO-VID-19, è proseguito il lavoro archivistico sulla documentazione conservata nelle diverse sedi utilizzate dall'Ente come archivi di deposito e sulla documentazione ancora presente negli archivi correnti. L'attività ha consentito di formare strumenti di ricerca aggiornati ed efficienti, di individuare la documentazione da versare alla sezione separata d'archivio e la documentazione passibile di scarto anche al fine di alleggerire i diversi locali sia a livello di volume che a livello di portanza. Il termine di conclusione dell'attività al 31 dicembre 2021 è stato posticipato al 31 marzo 2022 a causa di ritardi correlati all'emergenza sanitaria da Covid-19.

DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
1	28/01/2021	MODIFICA AGLI ARTT. 10, 11 E 12 DEL REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE
16	30/03/2021	RECESSO DALLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA CON IL COMUNE DI FORLIMPOPOLI
35	08/06/2021	SERVIZIO DI SEGRETERIA IN FORMA ASSOCIATA - CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CERVIA E IL COMUNE DI SAVIGNANO SUL RUBICONE - APPROVAZIONE
64	25/10/2021	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TRA I COMUNI DI CERVIA E RUSSI.

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
73	30/03/2021	ADOZIONE DELL'AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL COMUNE DI CERVIA PER IL PERIODO 2021 - 2023

Programma 03 : Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Finalità e Motivazioni:

Il nuovo sistema contabile ha rinnovato la gestione di tutto il sistema di bilancio a partire dall'utilizzo dei fondi rischi su crediti e contenzioso per favorire una gestione più attinente all'andamento delle entrate. La gestione finanziaria delle risorse, la pianificazione per missioni e programmi previsti nel Dup, il documento di programmazione pluriennale dell'ente, i nuovi modelli organizzativi e il controllo amministrativo delle procedure e dei procedimenti hanno assunto una fondamentale importanza nel processo di cambiamento dell'amministrazione. La programmazione per obiettivi e i report a supporto del monitoraggio della gestione sono i nuovi strumenti direzionali e di controllo dell'attività che l'amministrazione intende utilizzare al meglio. La prosecuzione del processo di razionalizzazione e controllo degli organismi partecipati garantirà verifiche periodiche dei possibili impatti, sul bilancio dell'Ente, dei risultati di esercizio di tali organismi.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	4.975.137,77
		<i>di cui impegnato</i>	4.853.805,14
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	29.088,33
		<i>di cui economie di competenza</i>	92.244,30
		<i>% di realizzazione</i>	97,56%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	0,00
		<i>di cui impegnato</i>	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	previsione definitiva di competenza	1.902.542,66
		<i>di cui impegnato</i>	1.450.000,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	452.542,66
		<i>% di realizzazione</i>	76,21%
Totale Programma 03			
		previsione definitiva di competenza	6.877.680,43
		<i>di cui impegnato</i>	<i>6.303.805,14</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>29.088,33</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>544.786,96</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>91,66%</i>

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 5.2 - Promuovere la legalità, coordinare e diffondere le informazioni e favorire i servizi e le forme di comunicazione on line per garantire trasparenza, qualità, tempestività al servizio del cittadino

Obiettivo operativo 5.2.4

Promuovere l'ulteriore implementazione delle forme di trasparenza e degli obiettivi di legalità, razionalizzazione e semplificazione riferiti agli organismi in cui il Comune detiene una partecipazione, in ottica di rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa e di comunicazione ai cittadini

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Armuzzi	Campidelli	X	X	X

Obiettivo strategico 5.4 - Garantire equità fiscale per cittadini e imprese e politiche fiscali mirate a sostenere la crescita economica delle imprese artigianali, commerciali e turistiche, migliorare la capacità di riscossione delle entrate e l'efficientamento delle spese per assicurare gli equilibri di bilancio

Obiettivo operativo 5.4.1

Garantire il mantenimento degli equilibri di bilancio al fine di evitare l'utilizzo dell'anticipazione di cassa, proseguire nell'obiettivo di riduzione dello stock di debito commerciale e continuare a tenere sotto controllo l'indicatore di tempestività dei pagamenti

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Armuzzi	Senni	X	X	X

Obiettivo operativo 5.4.2

Proseguire il percorso di analisi delle spese sull'erogazione dei servizi trasversali per migliorare e conservare efficienza ed efficacia. Salvaguardare il rapporto qualità/prezzo attraverso l'acquisizione di beni e servizi, con procedure tese a garantire la partecipazione di tutti gli operatori economici interessati, sulla base delle opzioni, di volta in volta, consentite dalla normativa

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Armuzzi	Senni	X	X	X

INDICATORI

Indicatore	Valore anno 2021
Ammontare della spesa corrente annua	€ 46.831.513,81
Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti	-1,65 giorni

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

La gestione del bilancio di previsione 2021 ha comportato per il servizio finanziario un'intensa attività nel corso di tutto l'anno. Sono state adottate n. 10 variazioni di bilancio di cui n. 3 d'urgenza da parte della Giunta in seguito ratificate dal Consiglio, per un totale di €. 31.975.325,56, portando così la previsione di bilancio da €. 107.674.479,73 ad €. 139.649.805,29.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti, come nell'esercizio precedente, si è mantenuto negativo (-1,65 giorni), il che testimonia la buona organizzazione del servizio e l'ottima disponibilità di cassa dell'Ente. Difatti, quando questo indicatore è inferiore a zero, significa che l'Ente ha onorato i propri debiti in via anticipata rispetto alla loro scadenza naturale.

Tutto ciò è stato possibile attraverso un attento monitoraggio delle fatture pervenute e delle liquidazioni in scadenza.

Per quanto riguarda il Fondo rischi su crediti di dubbia esigibilità, ormai da qualche anno l'Ente ha scelto di dare copertura integrale a tali crediti, onde evitare la formazione di avanzi fittizi e contribuire ad una sana gestione contabile, attraverso l'accantonamento di una quota dell'avanzo di amministrazione.

Da ultimo nel corso dell'anno è stato introdotto il registro del contenzioso che riporta, per ciascuna causa in essere, il valore della lite, la probabilità di soccombenza e da ultimo l'importo da accantonare. Alla base dei rinnovi ci sono motivazioni di convenienza di mantenimento di premi.

ECONOMATO-PROVVEDITORATO

È continuato il controllo delle spese trasversali, anche attraverso lo strumento del Gil, il quale consente un'attenta gestione dei sinistri, e la redazione di statistiche sinistri aggiornate e competitive. L'analisi della gestione dei sinistri svolta in corso d'anno ha messo in luce un risparmio minimo superiore alla metà di quanto richiesto.

In questo modo, nonostante gli aumenti registrati, attualmente, sul mercato, è stato possibile mantenere premi e condizioni ottenuti negli scorsi anni.

Per tutte le altre spese, si utilizza, prevalentemente, la procedura della RDO aperta (anche quando sarebbe possibile l'affidamento diretto), in modo da reperire, sul mercato, la migliore offerta.

ORGANISMI PARTECIPATI

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 28/12/2021 è stata approvata la ricognizione di tutte le

partecipazioni detenute direttamente o indirettamente dal Comune di Cervia alla data del 31 dicembre 2020 ai fini della razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche di cui all'art. 20, D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. Rispetto alla precedente ricognizione periodica il perimetro di indagine non ha subito variazioni.

Le schede tecniche relative alle singole società evidenziano dettagliatamente la sussistenza dei requisiti di stretta necessità rispetto alle finalità perseguite dall'ente e lo svolgimento di attività consentite dall'articolo 4 del D.Lgs. 175/2016. Sono state confermate le ragioni che giustificavano la scelta dell'utilizzo dello strumento societario, anche sul piano della convenienza economica e della sostenibilità finanziaria. Tutte le società hanno superato i test sui parametri di cui all'art. 20 comma 2 del TUSP riferiti ai dati di bilancio al 31/12/2020. In conclusione, sulla base delle risultanze della ricognizione, non sono emerse motivazioni per l'alienazione di partecipazioni detenute direttamente o indirettamente dall'Ente, non è emersa la necessità di dare attuazione ad alcun intervento di razionalizzazione ed è pertanto stato previsto il mantenimento di tutte le partecipazioni, confermando gli esiti delle precedenti ricognizioni.

I diversi controlli sulle società partecipate (societario, economico-finanziario, di efficacia, sul valore della partecipazione) sono proseguiti con le modalità previste dal vigente regolamento per la disciplina dei controlli interni dell'ente, revisionato con delibera di Consiglio comunale n. 1 del 24/01/2018. Gli esiti dell'attività di controllo svoltasi lo scorso anno sono stati sintetizzati nel referto annuale sul funzionamento dei controlli interni trasmesso alla Corte dei Conti in data 21/12/2021.

Dallo stesso si evince ad esempio che nel 2020 sono n. 24 i report prodotti dagli uffici sulle singole società, di cui n. 12 ufficializzati da delibere di Giunta comunale o di Consiglio Comunale. Si tratta in particolare di report prodotti a seguito di: verifiche sui bilanci di esercizio degli organismi partecipati (società di capitali, fondazioni, aziende), definizione del perimetro di consolidamento, Relazione dei Revisori al Rendiconto - Parte OO.PP., di sintesi sulla situazione economico-patrimoniale degli OO.PP. da inserire nel DUP, elaborazione degli obiettivi di servizio e gestionali delle società partecipate incluse nel perimetro di applicazione del sistema dei controlli da inserire nel DUP, indirizzi in materia di personale relativi alle società controllate dall'Ente da inserire nel DUP, relazione tecnica per la razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche.

Gli obiettivi inseriti nel Documento Unico di Programmazione affidati alle singole società sono stati corredati di indicatori di efficacia, di efficienza, di economicità, di qualità dei servizi affidati che, vengono rendicontati dalle stesse nelle rispettive relazioni sulla gestione che accompagnano i bilanci d'esercizio annuali.

Nel corso del 2021 è stato infine attivato un gruppo di lavoro con il compito di valutare possibili nuovi modelli di gestione del servizio di informazione e accoglienza turistica, giungendo al superamento di Cervia Turismo srl, la cui attività è sfociata nella proposta di delibera di Consiglio trattata in Giunta in data 28/12/2021 e inoltrata al Consiglio per l'approvazione nella seduta del 25 Gennaio 2022.

DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
5	11/02/2021	DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021-2023 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000) E RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI AL 31/12/2019 - APPROVAZIONE EMENDAMENTO E SOSPENSIONE SEDUTA
6	16/02/2021	DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021-2023 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000) E RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI AL 31/12/2019 - APPROVAZIONE
10	16/02/2021	BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023: APPROVAZIONE AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E DELL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.
11	25/02/2021	HERA S.P.A.: APPROVAZIONE DEL NUOVO CONTRATTO DI SINDACATO DI VOTO E DI DISCIPLINA DEI TRASFERIMENTI AZIONARI FRA I SOCI PUBBLICI ADERENTI E DEL CONTRATTO DI SINDACATO DEI SOCI PUBBLICI DELL'AREA TERRITORIALE ROMAGNA
12	25/02/2021	ESPRESSIONE DI INDIRIZZO PER L'APPROVAZIONE DEL BUDGET 2021 DELLA SOCIETÀ RAVENNA HOLDING S.P.A.
28	28/04/2021	RATIFICA DELLA DELIBERA DI G.C. N. 65 DEL 19.03.2021 ADOTTATA D'URGENZA AD OGGETTO: VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 E RELATIVI ALLEGATI (ART. 42 COMMA 4° E ART. 175 COMMA 4° DEL TUEL) PER REALIZZAZIONE DELL'EVENTO IROMAN ITALY EMILIA-ROMAGNA 2021-2025.

29	28/04/2021	APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020, AI SENSI DELL'ART. 227 COMMA 2 DEL D.LGS. N. 267/2000 E DELL'ART. 18 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. N. 118/2011.
30	28/04/2021	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 (ART. 42 COMMA 2 E ART. 175 COMMA 2 DEL T.U.E.L.) E AL DUP 2021-2023; APPLICAZIONE DI QUOTA PARTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2020 E INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021-2022
36	08/06/2021	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 (ART. 42 COMMA 2 E ART. 175 COMMA 2 DEL T.U.E.L.); APPLICAZIONE DI QUOTA PARTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2020
37	08/06/2021	NOMINA COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI PER IL TRIENNIO 2021/2024
45	30/06/2021	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 (ART. 42 COMMA 2 E ART. 175 COMMA 2 DEL T.U.E.L.) CONSEQUENTE AD APPLICAZIONE DI MAGGIORI ENTRATE, APPLICAZIONE DI QUOTA PARTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2020 – FONDI VINCOLATI E STORNO DI STANZIAMENTI DI PARTE SPESA E INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021-2022
48	30/06/2021	RAVENNA HOLDING S.P.A. - APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA DI BILANCIO AL 31/12/2020 ED AGGIORNAMENTO DEL BUDGET RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2021
49	29/07/2021	ASSESTAMENTO GENERALE, SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023 AI SENSI DEGLI ARTT. 175 COMMA 2 E 8 E 193 COMMA 2 DEL D.LGS. N. 267/2000 E CONSEQUENTE VARIAZIONE AL D.U.P. 2021/2023 E INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURA E SERVIZI 2021-2022.
53	09/09/2021	RATIFICA DELLA DELIBERA DI G.C. N.201 DEL 24.08.2021 ADOTTATA D'URGENZA AD OGGETTO: VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 E RELATIVI ALLEGATI (ART. 42 COMMA 4° E ART. 175 COMMA 4° DEL TUEL).
54	09/09/2021	DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022-2024 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000) E RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI AL 31/12/2020 - APPROVAZIONE
55	09/09/2021	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 (ART. 42 COMMA 2 E ART. 175 COMMA 2 DEL T.U.E.L.); APPLICAZIONE DI QUOTA PARTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2020 E FONDI STATALI A FINANZIAMENTO DI NUOVI INVESTIMENTI, E STORNO DI STANZIAMENTI DI PARTE SPESA.
60	28/09/2021	APPROVAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO DELL'ESERCIZIO 2020 AI SENSI DELL'ART. 11-BIS DEL D.LGS. N. 118/2011 E DELL'ART. 151 COMMA 8 DEL D.LGS. N. 267/2000.
68	30/11/2021	RATIFICA DELLA DELIBERA DI G.C. N.250 DEL 09.11.2021 ADOTTATA D'URGENZA AD OGGETTO: VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 E RELATIVI ALLEGATI (ART. 42 COMMA 4° E ART. 175 COMMA 4° DEL TUEL).
69	30/11/2021	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023 AI SENSI DELL'ART. 175 COMMI 1- 3 DEL D.LGS. N. 267/2000 E CONSEQUENTE VARIAZIONE AL D.U.P. 2020/2022
72	28/12/2021	RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA, AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS. 19 AGOSTO 2016 N. 175 E S.M.I., DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE ED INDIRETTE DETENUTE DAL COMUNE DI CERVIA – DATI RIFERITI AL 31/12/2020

74	28/12/2021	SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE - RINNOVO DEL CONTRATTO/CONVENZIONE PER IL PERIODO 01/01/2022 – 30/06/2026 AI SENSI DELL'ART. 210 DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II.
----	------------	---

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA		
N.	DEL	OGGETTO
4	12/01/2021	QUANTIFICAZIONE SOMME NON SOGGETTE AD ESECUZIONE FORZATA (ART. 159 D.L.VO N.267/2000) – 1° SEMESTRE 2021
7	15/01/2021	APPROVAZIONE SCHEMA DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021-2023 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000) E RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI AL 31/12/2019
8	15/01/2021	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023 E RELATIVI ALLEGATI AI SENSI DELL'ART. 174 DEL D.LGS. N. 267/2000 E DEGLI ARTT. 11 E 18-BIS DEL D.LGS. N. 118/2011
22	29/01/2021	APPROVAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 187 COMMA 3-QUATER DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II., DELL'AGGIORNAMENTO DEI PROSPETTI RIGUARDANTI IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31.12.2020 (TABELLA DIMOSTRATIVA ALLEGATO A) ED ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE ALLEGATO A/2).
62	16/03/2021	RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 4 E DEL D.LGS 118/2011 AI FINI DELLA FORMAZIONE DEL RENDICONTO 2020 – VARIAZIONE AGLI STANZIAMENTI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E AGLI STANZIAMENTI CORRELATI DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 NECESSARIE ALLA REIMPUTAZIONE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE RIACCERTATE.
65	19/03/2021	VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 E RELATIVI ALLEGATI (ART. 42 COMMA 4° E ART. 175 COMMA 4° DEL TUEL) PER REALIZZAZIONE DELL'EVENTO IROMAN ITALY EMILIA-ROMAGNA 2021-2025.
66	19/03/2021	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2021–2023 CONSEGUENTE ALLA DELIBERA G.C. N. 65 DEL 19.03.2021 “VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 E RELATIVI ALLEGATI (ART. 42 COMMA 4° E ART. 175 COMMA 4° DEL TUEL) PER REALIZZAZIONE DELL'EVENTO IROMAN ITALY EMILIA-ROMAGNA 2021-2025”.
74	30/03/2021	VARIAZIONE DI PEG ESERCIZIO 2021 AI SENSI DEL PUNTO 9.5 DEL PRINCIPIO CONTABILE 4/1 ALLEGATO AL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II; CONGELAMENTO STANZIAMENTI DI SPESA CORRENTE, A COPERTURA DI MINORE ENTRATA DA PARCHEGGI A PAGAMENTO, PROPEDEUTICO ALL'ADOZIONE DI IDONEA DELIBERAZIONE CONSILIARE DI VARIAZIONE DI BILANCIO
77	02/04/2021	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020, AI SENSI DELL'ART. 227 COMMA 2 DEL D.LGS. N. 267/2000 E DELL'ART. 18 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. N. 118/2011, E DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA AI SENSI DELL'ART. 151 COMMA 6 DEL D.LGS. N. 267/2000.
88	13/04/2021	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021-2023
92	20/04/2021	HERA S.P.A.: PRESA D'ATTO PROPOSTA DI BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31/12/2020
99	04/05/2021	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2021–2023 CONSEGUENTE ALLA DELIBERA C.C. N. 30 DEL 28.04.2021 “VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 (ART. 42 COMMA 2° E ART. 175 COMMA 2° DEL TUEL) E AL DUP 2021-2023; APPLICAZIONE DI QUOTA PARTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2020 E INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021-2022”, E ALTRE VARIAZIONI AL P.E.G. 2021-2023”.
115	18/05/2021	ACCETTAZIONE DONAZIONE DA PARTE DELLA SOCIETA' CAPRARI SPA DI MODENA DI N. 1 POMPA SOMMERSA.

123	27/05/2021	APPROVAZIONE DEL PATTO PER L'ATTUAZIONE DELLA SICUREZZA URBANA (ART. 5 D.L. N. 14/2017 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N. 48/2017) TRA PREFETTURA DI RAVENNA, COMUNE DI RAVENNA E COMUNE DI CERVIA.
142	15/06/2021	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2021-2023 CONSEGUENTE ALLA DELIBERA C.C. N. 36 DEL 08.06.2021 "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 (ART. 42 COMMA 2° E ART. 175 COMMA 2° DEL TUEL); APPLICAZIONE DI QUOTA PARTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2020".
145	22/06/2021	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021-2023.
162	06/07/2021	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2021-2023 CONSEGUENTE ALLA DELIBERA C.C. N. 45 DEL 30.06.2021 "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 (ART. 42 COMMA 2 E ART. 175 COMMA 2 DEL T.U.E.L.) CONSEGUENTE AD APPLICAZIONE DI MAGGIORI ENTRATE, APPLICAZIONE DI QUOTA PARTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2020 – FONDI VINCOLATI E STORNO DI STANZIAMENTI DI PARTE SPESA E INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021-2022", E MODIFICA CENTRI GESTORI.
163	06/07/2021	QUANTIFICAZIONE SOMME NON SOGGETTE AD ESECUZIONE FORZATA (ART. 159 D.L.VO N.267/2000) – SECONDO SEMESTRE 2021
164	06/07/2021	BILANCIO CONSOLIDATO DEL GRUPPO "COMUNE DI CERVIA" ANNO 2020: RIDEFINIZIONE DEL PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 3 DEL PRINCIPIO CONTABILE APPLICATO (ALLEGATO 4/4 D.LGS N. 118/2011 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI).
165	06/07/2021	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021-2023.
188	29/07/2021	APPROVAZIONE SCHEMA DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022-2024 AI SENSI DELL'ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000 E RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI AL 31/12/2020
190	03/08/2021	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZI 2021-2023 CONSEGUENTE ALLA DELIBERA C.C. N. 49 DEL 29.07.2021 "ASSESTAMENTO GENERALE, SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023 AI SENSI DEGLI ARTT. 175 COMMA 2 E 8 E 193 COMMA 2 DEL D.LGS. N. 267/2000 E CONSEGUENTE VARIAZIONE AL D.U.P. 2021/2023 E INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURA E SERVIZI 2021-2022" E ALL'ATTRIBUZIONE, ALLA DOTT.SSA PAGLIARUSCO MARIA PIA, DELL'INCARICO DI DIREZIONE DEL SETTORE SVILUPPO DELLA CITTA' NONCHE' DELL'INCARICO DI DIREZIONE AD INTERIM DEL SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITA' E DELLE UNITA' ORGANIZZATIVE CONNESSE.
193	10/08/2021	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021-2023.
201	24/08/2021	VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 E RELATIVI ALLEGATI (ART. 42 COMMA 4° E ART. 175 COMMA 4° DEL TUEL)
202	24/08/2021	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2021-2023 CONSEGUENTE ALLA DELIBERA G.C. N. 201 DEL 24.08.2021 "VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 E RELATIVI ALLEGATI (ART. 42 COMMA 4° E ART. 175 COMMA 4° DEL TUEL)".
215	14/09/2021	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL BILANCIO CONSOLIDATO DELL'ESERCIZIO 2020 AI SENSI DELL'ART. 11-BIS DEL D.LGS. N. 118/2011.
216	14/09/2021	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2021-2023 CONSEGUENTE ALLA DELIBERA C.C. N. 55 DEL 09.09.2021 "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 (ART. 42 COMMA 2 E ART. 175 COMMA 2 DEL T.U.E.L.) APPLICAZIONE DI QUOTA PARTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2020 E FONDI STATALI A FINANZIAMENTO DI NUOVI INVESTIMENTI, E STORNO DI STANZIAMENTI DI PARTE SPESA", E ALTRE VARIAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2021-2023 E RELATIVI ALLEGATI AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 5-QUATER LETT. A) DEL TUEL.
229	19/10/2021	DONAZIONE ARMA CARABINIERI

250	09/11/2021	VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 E RELATIVI ALLEGATI (ART. 42 COMMA 4° E ART. 175 COMMA 4° DEL TUEL)
251	09/11/2021	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2021-2023 CONSEGUENTE ALLA DELIBERA G.C. N.250 DEL 09.11.2021 "VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 E RELATIVI ALLEGATI (ART. 42 COMMA 4° E ART. 175 COMMA 4° DEL TUEL)", E ALTRE VARIAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2021-2023 E RELATIVI ALLEGATI AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 5-QUATER LETT. A) DEL TUEL.
260	23/11/2021	AUTORIZZAZIONE ANTICIPAZIONE DI TESORERIA AI SENSI DELL'ART. 222 DEL T.U.E.L. PER L'ESERCIZIO 2022
274	07/12/2021	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO 2021-2023 CONSEGUENTE ALLA DELIBERA C.C. N. 69 DEL 30.11.2021 "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023 AI SENSI DELL'ART. 175 COMMI 1- 3 DEL D.LGS. N. 267/2000 E CONSEGUENTE VARIAZIONE AL D.U.P. 2021/2023" E ALTRE VARIAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2021-2023 E RELATIVI ALLEGATI AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 5-QUATER LETT. A) DEL TUEL.
291	16/12/2021	APPROVAZIONE SCHEMA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022-2024 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000)
292	16/12/2021	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 E RELATIVI ALLEGATI AI SENSI DELL'ART. 174 DEL D.LGS. N. 267/2000 E DEGLI ARTT. 11 E 18-BIS DEL D.LGS. N. 118/2011
305	21/12/2021	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021-2023.
307	28/12/2021	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021-2023
308	28/12/2021	BILANCIO CONSOLIDATO DEL GRUPPO "COMUNE DI CERVIA" ANNO 2021: DEFINIZIONE DEL PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 3 DEL PRINCIPIO CONTABILE APPLICATO (ALLEGATO 4/4 D.LGS N. 118/2011 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)

Programma 04 : Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Finalità e Motivazioni:

Le leve fiscali a disposizione dei comuni sono ad oggi ancorate ad un sistema di Fiscalità locale nazionale che rende difficoltosa la gestione della disciplina organica e sistematica. Le principali entrate tributarie si basano su due presupposti impositivi, l'uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore (IMU), e l'altro collegato invece all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali (TARI e TASI). Nel corso della precedente legislatura è stata introdotta la Tassa di Soggiorno con precisi vincoli di destinazione.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	867.143,74
		<i>di cui impegnato</i>	751.802,56
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	18.679,97
		<i>di cui economie di competenza</i>	96.661,21
		<i>% di realizzazione</i>	86,70%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	0,00
		<i>di cui impegnato</i>	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
Totale Programma 04			
		previsione definitiva di competenza	867.143,74
		<i>di cui impegnato</i>	751.802,56
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	18.679,97
		<i>di cui economie di competenza</i>	96.661,21
		<i>% di realizzazione</i>	86,70%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 5.4 - *Garantire equità fiscale per cittadini e imprese e politiche fiscali mirate a sostenere la crescita economica delle imprese artigianali, commerciali e turistiche, migliorare la capacità di riscossione delle entrate e l'efficientamento delle spese per assicurare gli equilibri di bilancio*

Obiettivo operativo 5.4.3

Continuare il contrasto all'evasione e all'elusione fiscale per liberare risorse

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Armuzzi	Senni	X	X	X

Obiettivo operativo 5.4.4

Modificare i regolamenti tributari al fine di dare attuazione alle agevolazioni fiscali delle imprese artigianali, commerciali e turistiche del territorio

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Armuzzi	Senni	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2021
Indicatore di pressione fiscale	1.341,73 €
Numero di imprese attive nel territorio di Cervia	3.431
Recupero Evasione	137,44%

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE
<p>Nel corso del 2021, senza soluzione di continuità, l'Amministrazione ha proseguito nell'attività di accertamento e recupero evasione, anche rispetto a fattispecie spesso potenzialmente elusive, quali quelle delle cosiddette "residenze fittizie", il tutto nell'ottica dell'equità fiscale ed al contempo di reperire risorse utili da destinare al bilancio dell'Ente.</p> <p>In maniera analoga, ferma l'ulteriore verifica della possibilità di un'organica revisione a livello regolamentare e la necessaria integrale copertura dei costi, con specifico riferimento alle utenze non domestiche, gravemente colpite sul piano economico dalla situazione di criticità epidemiologica, si è cercato di contenere il prelievo TARI applicando differenti percentuali di riduzione alle componenti tariffarie.</p>

DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA		
N.	DEL	OGGETTO
2	28/01/2021	ISTITUZIONE DEL CANONE UNICO E DEL CANONE DI CONCESSIONE DEI MERCATI AI SENSI DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019. N. 160 – DISCIPLINA PROVVISORIA.
3	28/01/2021	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE E L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO - MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.
7	16/02/2021	REGOLAMENTO DELLE ENTRATE TRIBUTARIE COMUNALI ANNO 2021: MODIFICHE.
17	30/03/2021	IMU 2021 – CONFERMA ALIQUOTE E DETRAZIONI E DIFFERIMENTO SCADENZA TERMINE DI VERSAMENTO ACCONTO (SOLO QUOTA COMUNALE).
18	30/03/2021	REGOLAMENTO TARI 2021: MODIFICHE
46	30/06/2021	REGOLAMENTO TARI 2021 - APPROVAZIONE
47	30/06/2021	TARI 2021: APPROVAZIONE TARIFFE E SCONTISTICA
73	28/12/2021	INDIRIZZI PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA TARI PER IL PERIODO 2022 – 2024

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA		
N.	DEL	OGGETTO
6	15/01/2021	IMPOSTA DI SOGGIORNO 2021: APPROVAZIONE TARIFFE.
79	06/04/2021	VALORI MEDI DI RIFERIMENTO DELLE AREE EDIFICABILI AI FINI IMU PER L'ANNO 2021: APPROVAZIONE
132	01/06/2021	RICORSO AVVERSO DINIEGO DI RIMBORSO IMU ANNI 2015 – 2016 – 2017. AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO INNANZI ALLA COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI RAVENNA.
153	29/06/2021	RICORSO AVVERSO INGIUNZIONE FISCALE RELATIVA A TARI ANNO 2015. AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO INNANZI ALLA COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI RAVENNA.
154	29/06/2021	RICORSO AVVERSO AVVISO DI ACCERTAMENTO TOSAP 2015. AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO INNANZI ALLA COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI RAVENNA.
226	05/10/2021	IMPOSTA DI SOGGIORNO 2022: CONFERMA TARIFFE.
296	21/12/2021	VALORI MEDI DI RIFERIMENTO DELLE AREE EDIFICABILI AI FINI IMU PER L'ANNO 2022: APPROVAZIONE
316	29/12/2021	ADESIONE CONVENZIONE INTERCENTER – APPROVAZIONE ATTO DI REGOLAMENTAZIONE - GESTIONE ORDINARIA E SERVIZI DI SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE ORDINARIA TARES-TARI E SERVIZI OPZIONALI – GARA INTERCENTER - LOTTO N. 7.

Programma 05 : Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Finalità e Motivazioni:

L'amministrazione si propone di utilizzare il Piano delle alienazioni come strumento fondamentale di pianificazione e di programmazione della politica di valorizzazione del patrimonio quale elemento capace di generare sviluppo territoriale e bellezza, anche in riferimento ai beni interessati dal Federalismo demaniale. Le numerose modifiche normative riguardanti l'assetto amministrativo del demanio marittimo rientrano in questo contesto di programmazione e gestione del patrimonio pubblico comunale per gli aspetti turistico – ricreativi e portuali. La riqualificazione dell'asta del porto canale e della fascia costiera mediante interventi di pianificazione di settore ed infrastrutturali sono tra gli interventi prioritari del programma. Il porto e tutte le attività economiche collegate, rappresentano un asset economico strategico che potrebbe portare alla nostra città un ulteriore sviluppo sia in termini di investimento che di lavoro. L'amministrazione si impegna a completare la riqualificazione del Porto già avviata e a considerare la garanzia di navigabilità stabile quale priorità assoluta cercando di realizzare altri posti barca al di là del ponte mobile verso il Magazzino Darsena. A tale fine si stanno completando le procedure per l'individuazione di operatori qualificati a cui assegnare le concessioni demaniali per la gestione degli ormeggi e dei relativi servizi di assistenza alla nautica da diporto lungo l'asta del porto canale e per la gestione del Porto Turistico di Cervia – Milano Marittima. In particolare, per la riqualificazione del Porto Turistico sono previsti lavori ed interventi di sviluppo, tramite finanza di progetto, per un investimento complessivo pari a circa 10 milioni di euro totalmente a carico di privati. Sono, inoltre, in fase di studio alcuni progetti che riguardano l'ampliamento del numero di posti barca lungo il porto canale e la possibile realizzazione di installazioni di diverse tipologie, finalizzate ad un differente utilizzo di parte degli spazi.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	1.960.825,37
		<i>di cui impegnato</i>	<i>1.792.012,57</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>5.135,83</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>163.676,97</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>91,39%</i>
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	14.244.798,71
		<i>di cui impegnato</i>	<i>4.970.226,73</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>1.629.967,89</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>7.644.604,09</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>34,89%</i>
Totale Programma 05			
		previsione definitiva di competenza	16.205.624,08
		<i>di cui impegnato</i>	<i>6.762.239,30</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>1.635.103,72</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>7.808.281,06</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>41,73%</i>

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 1.5 - Riqualificare il Porto e rilanciare le attività economiche e diportistiche collegate				
Obiettivo operativo 1.5.1				
Completare la riqualificazione del Porto, considerando la navigabilità priorità assoluta e realizzando altri posti barca nel comparto complessivo dell'asta del Portocanale				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco Brunelli	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo operativo 1.5.2 Riorganizzazione del Porto canale e progetti di sviluppo				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco Brunelli	Poggiali	X	X	X
Obiettivo operativo 1.5.3 Sostegno e rilancio delle attività imprenditoriali legate alla diportistica				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco Brunelli	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo operativo 1.5.4 Riorganizzazione delle attività connesse alle concessioni demaniali				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco Brunelli	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo strategico 3.7 - Valorizzare il patrimonio pubblico sia in termini di dismissione che di connessione al fine di creare un valore aggiunto al territorio				
Obiettivo operativo 3.7.1 Portare a conclusione i progetti del Magazzino Darsena e del Woodpecker				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi Mazzolani	Capitani Poggiali	X		
Obiettivo operativo 3.7.2 Continuare l'azione di valorizzazione identitaria e sociale dei capanni da pesca				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo operativo 3.7.3 Costruire un progetto di riqualificazione degli spazi della Stazione ferroviaria				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo operativo 3.7.4 Valorizzazione del Patrimonio immobiliare: monitoraggio alienazione beni non strategici e monitoraggio gare				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo operativo 3.7.5

Progetto di riqualificazione e rigenerazione delle unità immobiliari facenti parte del compendio denominato "Saline di Cervia"

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Poggiali	X	X	X

INDICATORI

Indicatore	Valore anno 2021
Numero beni alienati nell'anno	4
Numero di beni valorizzati nell'anno	11
Numero di posti barca nel comparto dell'asta del Portocanale	150

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

In riferimento ai progetti di valorizzazione dei beni patrimoniali e demaniali, i passi fondamentali fanno riferimento alla conclusione del procedimento relativo alla concessione del Magazzino del Sale Darsena e di quello relativo al Porto Turistico di Cervia Milano Marittima.

In particolare, per quanto riguarda il Magazzino del Sale Darsena, il Comune di Cervia, in esecuzione della Determina Dirigenziale n. 1649 del 01/12/2016 aveva stabilito di procedere alla sua assegnazione in Concessione di Valorizzazione mediante procedura ad evidenza pubblica. La Concessione di Valorizzazione è stata aggiudicata con Determina Dirigenziale n. 957 del 29/06/2017 e prevedeva a carico del Concessionario interventi complementari/preliminari di adeguamento/allestimento dell'immobile. I compiti e le azioni dell'Amministrazione Comunale individuati con il progetto preliminare dell'Opera Pubblica approvato da una parte e del Concessionario di Valorizzazione dell'immobile individuati nell'offerta tecnica formulata dall'altra, erano strettamente legati tra loro. I lavori a carico di ciascuna delle parti erano infatti interconnessi e coerenti con l'obiettivo di ottenere un involucro adeguato all'uso pubblico che potesse favorire la riqualificazione, l'uso e la valorizzazione di uno degli edifici più importanti e strategici del territorio cervese oltre a garantire la qualità degli investimenti programmati, la loro coerenza e la funzionalità rispetto alla gestione successiva. Per la parte relativa alla realizzazione dell'Opera Pubblica in capo all'Amministrazione Comunale, il progetto di rifunionalizzazione del Magazzino del Sale Darsena, cofinanziato con fondi POR-FESR 2014-2020, ha riguardato sostanzialmente interventi di rigenerazione e conservazione del fabbricato e la realizzazione di opere finalizzate alla creazione, all'interno dei suoi spazi, di un ambiente polifunzionale legato al settore turistico, della ristorazione e del benessere ad uso pubblico/privato e che nello stesso tempo garantisse accessibilità in tutto il suo volume: spazi per la collettività e spazi benessere si intrecciano a vari livelli. La trasformazione del Magazzino del Sale in un centro polifunzionale lo rende un dispositivo urbano complesso in grado di servire sia i residenti che i visitatori offrendo un sistema differenziato di attività. Una serie di interventi architettonici, strutturali ed impiantistici hanno coniugato la necessità della conservazione dell'immagine consolidata del Magazzino con gli interventi necessari alla rifunionalizzazione degli spazi: la stratificazione tra vecchio e nuovo, ovvero l'intenzione di dichiarare esplicitamente i nuovi interventi ed elementi tecnici rispetto all'esistente, l'inserimento di nuovi elementi funzionali al nuovo programma secondo una logica di impatto minimo e l'adeguamento degli spazi esistenti nel rispetto delle qualità spaziali originali del fabbricato così come era stato pensato dall'Arch. De Carlo negli anni '80. I lavori si sono conclusi a dicembre 2021 con apertura al pubblico della Darsena del Sale in data 31/12/2021.

Per quanto riguarda il porto Turistico, nel corso del 2021 sono state definite le procedure di aggiudicazione della nuova concessione con assegnazione per venticinque anni in favore della Società Arco Marina Srl che, come da Convenzione sottoscritta con l'Amministrazione comunale, si farà carico di investimenti per oltre 10 Milioni di Euro. La gestione dei servizi di ormeggio ed assistenza alla nautica da diporto è stata affidata alla Società Adriaboat SAS che gestisce anche il servizio di apertura e chiusura del ponte mobile. Nell'ambito della riqualificazione del comparto, lo specchio acqueo antistante il Magazzino del Sale Darsena è stato riservato alla Società Fonoprint che si è aggiudicata la concessione del Magazzino stesso. Tale spazio verrà valorizzato con l'organizzazione di eventi a carattere ricreativo e culturale che contribuiranno ad aumentare l'attrattività del porto canale. Contestualmente, sono state approfondite alcune tematiche, che verranno ulteriormente sviluppate, quali ad esempio la possibilità di prevedere ulteriori posti barca destinati alla nautica da diporto (nel tratto a monte del ponte verso la Salina) e la possibilità di prevedere punti di ormeggio per installazioni di diversa tipologia.

Anche il procedimento relativo al Woodpecker ha trovato una propria conclusione con tutti gli interlocutori (in particolare Sovrintendenza, Provincia ed Enel) che ha portato all'approvazione definitiva del progetto e dei relativi servizi accessori, quali in particolare lo svincolo di accesso ed il parcheggio esterno.

I procedimenti di gara per l'individuazione di soggetti interessati al risanamento e gestione delle unità immobiliari facenti parte del Comparto Saline sono stati invece infruttuosi, imponendo all'Amministrazione una riflessione complessiva.

Infine, a seguito del percorso partecipativo finanziato dalla Regione, è stato elaborato il progetto di rigenerazione e di gestione dell'ex Conad di Pinarella, che è diventato l'oggetto dei lavori di ristrutturazione. L'immobile verrà consegnato alla comunità nell'estate 2022.

DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
22	30/03/2021	PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2021/2023 - AGGIORNAMENTO
31	28/04/2021	PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2021/2023 - AGGIORNAMENTO
50	29/07/2021	PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2021/2023 - AGGIORNAMENTO
66	25/10/2021	PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2021/2023 - AGGIORNAMENTO
71	30/11/2021	PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2021/2023 - AGGIORNAMENTO
77	28/12/2021	ACQUISIZIONE AL DEMANIO STRADALE COMUNALE DI UN'AREA FACENTE PARTE DELLA VIA DELLE AZALEE AI SENSI DEI COMMI 21 E 22 DELLA LEGGE 23/12/1998 N. 448

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
20	26/01/2021	INTITOLAZIONE AREE DI PUBBLICA CIRCOLAZIONE ALL'INTERNO DI UN PIANO PARTICOLAREGGIATO IN LOCALITA' TAGLIATA
42	09/02/2021	INTERVENTI DI DRAGAGGIO DEI FONDALI DEL PORTO CANALE - APPROVAZIONE DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
48	16/02/2021	APPROVAZIONE DEL PROGETTO "STAZIONE APERTA" DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE MENOCCHIO DA REALIZZARSI ALL'INTERNO DEI LOCALI SITI PRESSO LA STAZIONE FERROVIARIA DI CERVIA
56	09/03/2021	DEDICA AREE DI PUBBLICA CIRCOLAZIONE, GIA' INTITOLATE, A PERSONAGGI SPORTIVI
64	16/03/2021	QUANTIFICAZIONE CANONE DI LOCAZIONE ANNUALITA' 01.01.2021/31.12.2021 PER CAPANNI DESTINATI ALLA PESCA RICREATIVA RICADENTI SU AREE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE
72	30/03/2021	LINEE GUIDA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL LOCALE IDONEO PER LA REALIZZAZIONE DI UN PRESIDIO DI POLIZIA LOCALE TEMPORANEO PRESSO MILANO MARITTIMA
87	13/04/2021	COMPARTO IMMOBILIARE DENOMINATO SALINE DI CERVIA - RICONSEGNA IMMOBILI
101	04/05/2021	APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DEGLI INTERVENTI DI DRAGAGGIO DEI FONDALI DEL PORTO CANALE MOVIMENTAZIONE DEI FONDALI CON ELICHE
103	04/05/2021	APPROVAZIONE DELLA COMPARTICIPAZIONE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE PROLOCO SAVIO PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE DA REALIZZARSI ALL'INTERNO DELLA TENSOSTRUTTURA DI SAVIO NEL 2021
114	11/05/2021	RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL MAGAZZINO DEL SALE DARSENA - OPERE COMPLEMENTARI - APPROVAZIONE PERIZIA DEI LAVORI SUPPLEMENTARI
130	01/06/2021	SOSTITUZIONE MEMBRO COMMISSIONE TOPONOMASTICA - ART. 8 REGOLAMENTO TOPONOMASTICO DEL COMUNE DI CERVIA

150	22/06/2021	IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE DENOMINATO "MAGAZZINO DARSENA" - ORIENTAMENTO E LINEE DI INDIRIZZO PER LA CONCESSIONE DELLE AREE LIMITROFE
167	06/07/2021	QUANTIFICAZIONE CANONE DI LOCAZIONE ANNUALITA' 01.01.2021/31.12.2021 PER I CAPANNI NUMERO 6 E 8 DESTINATI ALLA PESCA RICREATIVA RICADENTI SU AREE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE
205	24/08/2021	INTITOLAZIONE DELL'AREA CICLO-PEDONALE SITA IN MILANO MARITTIMA FINITIMA AGLI STABILIMENTI BALNEARI IN "LUNGOMARE DI MILANO MARITTIMA ANTONIO BATANI"
207	31/08/2021	DELIBERA DI INDIVIDUAZIONE DELLA FINALITA' DI PUBBLICO INTERESSE DELLE CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME ASSENTITE IN FAVORE DEL COMUNE DI CERVIA.
241	26/10/2021	AREA VERDE DI PROPRIETÀ DEI SIG.RI AMADUZZI, ARGILLI, BARTOLUCCI, EMILIANI E GRASSI SITA IN VIA DELLE GERBERE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO
270	30/11/2021	APPROVAZIONE DELLE LINEE GUIDA PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DELL'IMMOBILE SITUATO NEL PARCO D'ANNUNZIO DI CERVIA
281	07/12/2021	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DI VALORIZZAZIONE DELL'IMMOBILE "MAGAZZINO DARSENA" – OPERE COMPLEMENTARI/PRELIMINARI DI ADEGUAMENTO/ALLESTIMENTO
302	21/12/2021	CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME AD USO COLONIE MARINE – ORIENTAMENTI
303	21/12/2021	TERRENO SITO SULLA STATALE 16 ADRIATICA DA DESTINARE A PARCHEGGIO DEL CENTRO VISITE SALINE – CONFERMA ACQUISIZIONE

Programma 06 : Ufficio Tecnico

Finalità e Motivazioni:

La struttura tecnica supportata dal servizio informatica, al fine di fornire ai cittadini ed alle imprese servizi di qualità in tempi contenuti, nonostante le notevoli difficoltà interpretative dovute alla stratificazione delle norme in vigore, prevede di semplificare gli adempimenti, implementando il rilascio delle autorizzazioni e degli atti pubblici in formato digitale. Diviene pertanto importante progettare una riorganizzazione funzionale e procedurale, intervenendo anche per semplificare le procedure autorizzative e ridurre il numero e la complessità delle norme comunali al fine di ridurre i tempi di evasione delle pratiche, per quanto di competenza locale.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	1.808.350,24
		<i>di cui impegnato</i>	1.605.600,83
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	81.185,08
		<i>di cui economie di competenza</i>	121.564,33
		<i>% di realizzazione</i>	88,79%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	1.476.286,20
		<i>di cui impegnato</i>	540.403,77
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	732.693,10
		<i>di cui economie di competenza</i>	203.189,33
		<i>% di realizzazione</i>	36,61%
Totale Programma 06			
		previsione definitiva di competenza	3.284.636,44
		<i>di cui impegnato</i>	2.146.004,60
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	813.878,18
		<i>di cui economie di competenza</i>	324.753,66
		<i>% di realizzazione</i>	65,33%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 5.1 - Semplificare i processi per snellire i tempi di evasione delle pratiche				
Obiettivo operativo 5.1.1				
Facilitare l'accesso ai servizi tecnici e snellire le procedure per quanto di competenza comunale				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Mazzolani	Capitani	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2021
Tempi medi di conclusione del procedimento "Richiesta applicazione sanzione pecuniaria artt. 14 e 15 L.R. 23/2004"	105
Tempi medi di conclusione del procedimento "Richiesta Permesso di costruire"	107

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

A seguito delle innovazioni legislative introdotte nella seconda metà del 2020 (nuova definizione dell'intervento di ristrutturazione edilizia per demolizione e ricostruzione) e all'inizio del 2021 (ampliamento interventi di recupero energetico e strutturale assoggettati al bonus fiscale 110% e "super CILA"), volte ad incentivare il recupero del patrimonio edilizio esistente, le istanze edilizie presentate al Servizio Edilizia Privata - SUE hanno registrato un notevole aumento, sia per la regolarizzazione degli edifici esistenti, sia relativamente ai nuovi interventi: si sono registrate percentuali che vanno dal + 22% delle SCIA al + 35% dei Permessi di costruire, dal + 90% delle CILA al + 114% delle sanzioni pecuniarie. Ciò ha comportato un lieve aumento dei tempi lordi di rilascio dei Permessi di Costruire e delle sanzioni, contenuto dall'arrivo di due nuovi tecnici (inizialmente da formare per la conoscenza degli strumenti edilizi ed urbanistici del Comune di Cervia) e un amministrativo, che hanno apportato nuove energie agli Uffici.

DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
62	28/09/2021	NULLA OSTA AL RILASCIO DI PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO IN DEROGA E IN CONFORMITÀ AL DETTATO NORMATIVO SCATURENTE DAL COMBINATO DISPOSTO DEGLI ARTT. 14 E 28 DEL D.P.R. 380/2001 E ARTT. 19-BIS E 20 DELLA L.R. 15/2013, RELATIVO A UN INTERVENTO DI RESTAURO DI FABBRICATO ESISTENTE CON CAMBIO D'USO DA COLONIA MARINA A STRUTTURA RICETTIVA E NUOVA COSTRUZIONE DI STRUTTURA RICETTIVA SITA IN VIALE DUE GIUGNO N.67

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
124	01/06/2021	CRITERI PER LA RATEIZZAZIONE DELLE SOMME DA RISCOUTERE PER SANZIONI PECUNIARIE, MONETIZZAZIONE DOTAZIONI TERRITORIALI E DILAZIONE ULTIMA RATA DEI CONTRIBUTI CONCESSORI

Programma 08 : Statistica e sistemi informativi

Finalità e Motivazioni:

La sistematicità dell'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici, dei procedimenti e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale è presupposto imprescindibile per lo sviluppo e la modernità dell'azione amministrativa.

La struttura informatica e organizzativa dell'ente, al fine di migliorare e ampliare i servizi e le informazioni forniti al cittadino e alla struttura interna (sito web istituzionale, intranet comunale, sistema informativo territoriale, servizi on-line, realizzazione applicativi...) è diventata il cuore pulsante dell'Ente.

L'obiettivo primario è quello di delineare un processo di progressiva informatizzazione di tutte le procedure per la presentazione delle istanze, dichiarazioni e segnalazioni al Comune di Cervia così come previsto dalle norme.

La possibilità di utilizzare una struttura informatica su cui basare il coinvolgimento dei cittadini vuole diventare veicolo principale di diffusione dei contenuti essenziali, creando una rete di informazione capillare che copra tutta la comunità e che permetta agli utenti di essere facilmente raggiunti da informazioni o notizie. È altresì fondamentale intensificare l'attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	377.044,58
		<i>di cui impegnato</i>	353.629,16
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.487,54
		<i>di cui economie di competenza</i>	20.927,88
		<i>% di realizzazione</i>	93,79%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	206.004,30
		<i>di cui impegnato</i>	143.001,33
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.990,60
		<i>di cui economie di competenza</i>	56.012,37
		<i>% di realizzazione</i>	69,42%
Totale Programma 08			
		previsione definitiva di competenza	583.048,88
		<i>di cui impegnato</i>	496.630,49
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	9.478,14
		<i>di cui economie di competenza</i>	76.940,25
		<i>% di realizzazione</i>	85,18%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 5.1 - Semplificare i processi per snellire i tempi di evasione delle pratiche				
Obiettivo operativo 5.1.4 Promuovere l'innovazione tecnologica per rispondere in modo efficace ai principi di semplificazione e trasparenza amministrativa				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Campidelli	X	X	X

Obiettivo strategico 5.2 - Promuovere la legalità, coordinare e diffondere le informazioni e favorire i servizi e le forme di comunicazione on line per garantire trasparenza, qualità, tempestività al servizio del cittadino

Obiettivo operativo 5.2.1

Migliorare il Sito web istituzionale integrandolo con strumenti tecnologici evoluti e servizi on line

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Campidelli	X	X	X

INDICATORI

Indicatore	Valore anno 2021
Numero di procedimenti, esclusi quelli dello Sportello Unico, fruibili on-line	244
Numero di visite al sito istituzionale	339.760

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

Le varie disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) che promuovono la digitalizzazione dei servizi pubblici e il D.L. n. 76/2020 hanno introdotto l'obbligo dell'utilizzo del Sistema Pubblico di Identità Digitale denominato SPID per l'accesso ai servizi on-line, l'uso della piattaforma PAgoPa per tutti i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione e l'uso dell'APP IO come unico punto di accesso per interagire in modo semplice e sicuro con i servizi pubblici locali e nazionali. Parallelamente Il Ministro per l'Innovazione ha destinato 43 milioni di euro per favorire l'adesione e l'attivazione di servizi sulle piattaforme SPID, PAGOPA e APP IO da parte dei Comuni. Grazie alle attività messe in campo, alla fine dell'anno è stato possibile conseguire in modo ampio tutti gli obiettivi prefissati dal bando del Ministero:

- 1) Migrazione e attivazione "full pagoPA " mod 1 e mod 3 di almeno il 70% dei servizi di incasso erogati dal Comune (valore raggiunto 98%);
- 2) Integrazione "full IO" dei servizi digitali (almeno il 30% dei servizi digitali del Comune) (valore raggiunto 17 integrazioni);
- 3) Integrazione di tutti i servizi online con SPID (valore raggiunto 100%) .

Il Comune di Cervia alla fine del 2020 ha adottato la piattaforma cloud Microsoft 365 che nel 2021 è stata estesa a tutti i dipendenti dell'Ente dotati di postazione PC.

L'introduzione di questa suite applicativa in cloud, che si compone di numerosi software, ha portato ad un cambiamento nell'approccio degli utenti verso le attività lavorative. L'obiettivo era quello di semplificare i processi, snellire la modalità di comunicazione e soprattutto migliorare il modo di condividere le informazioni ed i dati. Per poter mantenere standard qualitativi sempre elevati il processo di comunicazione e lo scambio di documenti ed informazioni è un aspetto fondamentale. Inoltre è stato promosso in modo capillare l'utilizzo della piattaforma Teams per videoconferenze e riunioni on-line per far fronte all'emergenza pandemica e più in generale per ridurre i tempi.

Nel 2021 è stato inoltre realizzato un nuovo impianto audio e video per la sala del Consiglio Comunale ed è stata adottata la piattaforma *Consigli.cloud* per la gestione delle sedute di Consiglio e delle commissioni consiliari. L'impianto e la piattaforma hanno consentito anche di far fronte all'emergenza pandemica gestendo sedute con parte dei partecipanti in presenza e parte collegati da remoto e permettendo la rilevazione delle votazioni in modalità automatica. La piattaforma inoltre permette ai cittadini di seguire le sedute di Consiglio in diretta e differita e di potere fare ricerche puntuali per argomento migliorando così la partecipazione e la trasparenza.

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
2	05/01/2021	ACCORDO ATTUATIVO DELLA COMMUNITY NETWORK EMILIA-ROMAGNA PER LA DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI (FONDO PER L'INNOVAZIONE). APPROVAZIONE
138	08/06/2021	LEPIDA S.C.P.A.: PRESA D'ATTO RISULTANZE BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2020
192	10/08/2021	COLLABORAZIONE CON LA REGIONE EMILIA ROMAGNA PER LA REALIZZAZIONE DI INFRASTRUTTURE IN FIBRA OTTICA ATTE ALLA COPERTURA WIFI PER IL TURISMO NELLA COSTA DELLA RIVIERA EMILIANO ROMAGNOLA

Programma 10 : Risorse umane

Finalità e Motivazioni:

L'amministrazione si prefigge di attuare politiche di gestione del personale che permettano di limitare i costi e massimizzare i risultati. Proseguono i progetti di miglioramento e razionalizzazione mirati ad intervenire sulle aree critiche dell'organizzazione. È affidata al servizio risorse umane l'attività di analisi e programmazione triennale dei fabbisogni di personale e la verifica dell'organizzazione della struttura comunale al fine di renderla più coerente con gli obiettivi strategici dell'Ente.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	1.409.926,88
		<i>di cui impegnato</i>	784.751,81
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	127.952,96
		<i>di cui economie di competenza</i>	497.222,11
		<i>% di realizzazione</i>	55,66%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	0,00
		<i>di cui impegnato</i>	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
Totale Programma 10			
		previsione definitiva di competenza	1.409.926,88
		<i>di cui impegnato</i>	784.751,81
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	127.952,96
		<i>di cui economie di competenza</i>	497.222,11
		<i>% di realizzazione</i>	55,66%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 5.1 - Semplificare i processi per snellire i tempi di evasione delle pratiche				
Obiettivo operativo 5.1.5 Gestire la programmazione delle assunzioni nel quadro dei vincoli normativo/finanziari, verso la copertura dei fabbisogni negli ambiti più strategici				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Armuzzi	Senni	X	X	X
Obiettivo operativo 5.1.6 Concepire nuove modalità di utilizzo e distribuzione delle risorse umane, anche avvalendosi dell'innovazione tecnologica, per rendere la struttura organizzativa comunale dinamica, flessibile, funzionale agli obiettivi dell'ente ed al servizio dei cittadini				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Armuzzi	Senni	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2021
Ammontare della spesa di personale annua	10.846.281,71 €
Numero di lavoratori agili	112

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

In data 26/01/2021 è stato approvato il Piano del Fabbisogno del Personale che contiene la previsione di diverse figure apicali tra cui dirigenti e alte specializzazioni.

In data 25/03/2021 insieme al nuovo dirigente del servizio risorse umane sono stati analizzati i primi dati pervenuti dalla ditta Maggioli a seguito dell'analisi del valore della struttura organizzativa e del ridisegno dei processi in chiave smart attraverso il supporto di una matrice personalizzata per ogni servizio, con elencazione delle attività tipiche del servizio, al fine di valutare la distribuzione e i carichi di lavoro, livello di competenze possedute, volumi di prodotti/servizi erogati, ecc.

A seguito di ulteriore confronto con il referente della ditta, in data 27/04/2021 prot. 24550 è stata acquisita la relazione finale di analisi organizzativa della struttura condivisa anche con la Direzione Operativa e successivamente con il nuovo Segretario Generale.

Il servizio ha supportato il vertice nell'adozione della delibera n. 85 del 08/04/2021 di approvazione della terza fase sperimentale della riorganizzazione della macro struttura, istituendo due nuovi settori (SVILUPPO DELLA CITTA' E SERVIZI ALLA COMUNITA'), nel quale sono confluiti servizi prima assegnati ad altri, assegnando il servizio risorse umane al settore finanze, ora ridenominato settore RISORSE, riservando al Segretario generale il ruolo di Presidente della delegazione trattante di parte pubblica e di responsabile della pianificazione dei fabbisogni del personale e la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale, confermando la modalità di assunzione a tempo determinato del nuovo dirigente settore SVILUPPO DELLA CITTA', eliminando l'area unità progetti di mandato" e annesse unità, in staff alla Direzione Operativa, ad eccezione dell'Unità "semplificazione" che è stata ricollocata in staff al Segretario generale e rinominata "semplificazione e innovazione".

In data 18/05/2021 ha preso servizio il nuovo segretario generale per il quale il Comune di Cervia ha anche siglato una convenzione di segreteria con il Comune di Savignano (delibera CC n. 35 del 08/06/2021).

Durante l'anno sono poi state portate a termine le procedure ai sensi dell'art. 110 del Tuel, per individuare gli incaricati di alta specializzazione al servizio viabilità, al servizio verde e alla polizia locale e di selezione del dirigente a tempo determinato al settore sviluppo della città.

E' stato fornito supporto al vertice per l'approvazione della delibera n. 178 del 27/07/2021 di pesatura delle posizioni dirigenziali e della delibera n. 179 del 27/07/2021 di aggiornamento della maggiorazione della posizione del Segretario Generale entrambi in attuazione della nuova macrostruttura.

Con delibera GC n. 271 del 02/12/2021 è stato approvato il quarto aggiornamento al Piano del Fabbisogno 2021-2023 e, valutando attentamente la macrostruttura dirigenziale e la relativa dotazione organica, si è considerato preliminare procedere nel modo seguente: - nelle more di valutazioni da effettuare nel nuovo Piano del Fabbisogno al momento rinunciare alla copertura del posto dirigenziale del settore SERVIZI ALLA COMUNITA' anche in considerazione dei buoni risultati conseguiti tramite l'incarico ad interim della dirigente del settore SVILUPPO DELLA CITTA'; - procedere con la copertura del posto di dirigente COMANDANTE del Corpo di Polizia Locale mediante contratto a tempo determinato ex art. 110 c. 1 TUEL in quanto previsto dalla dotazione organica e dal vigente regolamento del Corpo di Polizia Locale.

Nel merito dello smart working, in particolare del progetto CerviaSMART, attraverso tutta una serie di azioni propedeutiche (costituzione del gruppo di lavoro, analisi di contesto, analisi di clima, ecc), sono state portate a termine le seguenti attività:

- la mappatura del grado di "smartabilità" delle attività e processi dell'Ente: con il contributo di tutti i responsabili di servizio e grazie ad un programma informatico realizzato ad hoc, è stato attribuito un diverso "grado di smartabilità" alle attività di competenza di ogni servizio. Il documento "Mappatura delle attività che possono essere svolte in modalità agile" costituisce allegato parte integrante del POLA 2021-2023 del Comune di Cervia approvato con Delibera di Giunta n. 49 del 23/02/2021;
- l'analisi del valore della struttura organizzativa e del ridisegno dei processi in chiave smart: è stata messa a punto con il contributo di tutti i dipendenti, anche a tempo determinato, e il supporto di una matrice personalizzata per ogni servizio, con elencazione delle attività tipiche del servizio, al fine di valutare la distribuzione e i carichi di lavoro, livello di competenze possedute, volumi di prodotti/servizi erogati, ecc;
- con Delibera di Giunta n. 49 del 23/02/2021 è stato approvato il POLA 2021 -2023 del Comune di Cervia;
- con Determinazione dirigenziale n. 464 del 21/04/2021, al termine del percorso progettuale di CerviaSMART, è stata adottata la proposta del regolamento per la disciplina del lavoro agile del Comune di Cervia, che si pone l'obiettivo di introdurre il lavoro agile in maniera strutturata. In data 29/04/2021 il regolamento è stato discusso con il CUG e in data 05/05/2021 con le OOSS.

Visto il perdurare dell'emergenza sanitaria e la contrattazione sulle nuove regole dello Smart Working che saranno

contenute nel Contratto Nazionale di Comparto, si è ritenuto, come concordato anche con i Sindacati nell'incontro del 14/07/2021, di sospendere il procedimento di autorizzazione definitiva del nuovo regolamento e di prorogare, fino al 31/12/2021, le autorizzazioni al lavoro agile emergenziale già rilasciate ai dipendenti che ne hanno fatto richiesta in passato, compatibilmente con la funzionalità dei servizi e delle attività.

Dal Dpcm sul rientro in presenza è stato fornito supporto ai Dirigenti per transitare dai vecchi accordi di lavoro agile ad alcuni più consoni alle novità normative.

Il gruppo di lavoro, costituito con determinazione dirigenziale n. 665 del 16/06/2020 a supporto del progetto, e costituito da dipendenti in possesso delle professionalità ed esperienza nelle materie e ambiti coinvolti nel progetto Cervia-SMART ha lavorato in autonomia, al completo o in misura ridotta sulla base degli argomenti trattati, anche in collaborazione con il CUG e con i Dirigenti.

I principali output del lavoro e degli incontri del gruppo sono stati verificati, assemblati e rielaborati ai fini dell'adozione del POLA, approvato con Delibera di Giunta n. 49 del 23/02/2021.

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA		
N.	DEL	OGGETTO
10	19/01/2021	APPROVAZIONE ACCORDO CON L'UNIONE DI COMUNI VALMARECCHIA PER UTILIZZO NOSTRA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D
16	26/01/2021	APPROVAZIONE PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021-2023 E REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA
27	09/02/2021	COSTITUZIONE DELEGAZIONE TRATTANTE DATORIALE PER LO SVOLGIMENTO DELLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA PER IL PERSONALE DIRIGENZIALE – ISTITUZIONE DEL MODELLO DI RELAZIONI SINDACALI IN ATTUAZIONE DEL CCNL 2016-2018 SOTTOSCRITTO IL 17/12/2020
61	16/03/2021	APPROVAZIONE PRIMO AGGIORNAMENTO AL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021-2023- REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA – DETERMINAZIONE INDENNITA' AD PERSONAM ALTE SPECIALIZZAZIONI
85	08/04/2021	MODIFICHE ALLA MACROSTRUTTURA DELL'ENTE IN ATTUAZIONE DELLA TERZA FASE SPERIMENTALE DEL PERCORSO DI RIORGANIZZAZIONE E CONSEGUENTE VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021/2023
93	20/04/2021	ACCORDO DI COLLABORAZIONE AI SENSI DELL'ART. 119 DEL D. LGS. N. 267/2000 FRA GLI ENTI DEL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO (COMUNE DI RAVENNA, COMUNE DI CERVIA E COMUNE DI RUSSI) PER LA GESTIONE UNITARIA DELLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 6 "ASSISTENTE SOCIALE" / "ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIO-ASSISTENZIALE" / "ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE" – CAT.D/P.E. D1 DI CUI N. 1 PER IL COMUNE DI CERVIA
98	04/05/2021	ACCORDO DI COLLABORAZIONE AI SENSI DELL'ART. 119 DEL D.LGS. N. 267/2000 E L.R. 24/2003 ART 16 BIS CON LA REGIONE EMILIA ROMAGNA PER LA GESTIONE DEL CORSO – CONCORSO REGIONALE PER LA COPERTURA DI POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE A FAVORE DEGLI ENTI FIRMATARI.
116	18/05/2021	APPROVAZIONE ACCORDO CON COMUNE DI SERIATE PER UTILIZZO NOSTRA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 DIRIGENTE TECNICO-GRADUATORIA APPROVATA CON DETERMINA N. 289 DEL 27/02/2019
134	01/06/2021	APPROVAZIONE SECONDO AGGIORNAMENTO PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021-2023
155	29/06/2021	APPROVAZIONE DETERMINAZIONE INDENNITA' AD PERSONAM ALTE SPECIALIZZAZIONI (ART 110 COMMI 1,2 E 3 DEL TUEL)
172	20/07/2021	APPROVAZIONE TERZO AGGIORNAMENTO PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021-2023
178	27/07/2021	GRADUAZIONE PESATURA POSIZIONI DIRIGENZIALI IN ATTUAZIONE DELLA NUOVA MACROSTRUTTURA APPROVATA CON DELIBERA G.C. N. 85 DEL 08/04/2021
179	27/07/2021	APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO PESATURA MAGGIORAZIONE DELL'INDENNITA' DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE ANNO 2021.

267	30/11/2021	INDIRIZZI ALLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA PER IL PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE DATORIALE- APPROVAZIONE INCREMENTI DI RISORSE VARIABILI DEL FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI ANNO 2021
271	02/12/2021	APPROVAZIONE QUARTO AGGIORNAMENTO PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021-2023
283	14/12/2021	AUTORIZZAZIONE AL PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE DATORIALE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DECENTRATO ECONOMICO DIPENDENTI ANNO 2021
306	24/12/2021	APPROVAZIONE PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024 E REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA
309	28/12/2021	COSTITUZIONE DELEGAZIONE TRATTANTE DATORIALE PER LO SVOLGIMENTO DELLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA DEL PERSONALE AVENTE QUALIFICA DIRIGENZIALE – ISTITUZIONE DEL MODELLO DI RELAZIONI SINDACALI E INDIRIZZI ALLA CONTRATTAZIONE IN ATTUAZIONE DEL CCNL 2016-2018

Programma 11 : Altri servizi generali

Finalità e Motivazioni:

Il presente Programma comprende le attività di controllo di gestione, di consulenza legale e di sportello polifunzionale al cittadino. Al primo si chiede di supportare l'Amministrazione nel percorso di ottimizzazione della spesa per centri di costo, al secondo un forte impegno nel recupero crediti e recupero coattivo delle entrate dell'Ente, oltre che all'assistenza giuridico-legale agli uffici.

Il servizio Cervialnforma continuerà a consolidare e sviluppare i servizi on-line e di sportello per favorire la partecipazione dei cittadini attraverso il servizio di segnalazioni attivato alla fine del precedente mandato e l'utilizzo di procedure amministrative semplificate.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	1.027.261,81
		<i>di cui impegnato</i>	848.865,07
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	40.745,35
		<i>di cui economie di competenza</i>	137.651,39
		<i>% di realizzazione</i>	82,63%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	0,00
		<i>di cui impegnato</i>	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
Totale Programma 11			
		previsione definitiva di competenza	1.027.261,81
		<i>di cui impegnato</i>	848.865,07
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	40.745,35
		<i>di cui economie di competenza</i>	137.651,39
		<i>% di realizzazione</i>	82,63%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 5.2 - Promuovere la legalità, coordinare e diffondere le informazioni e favorire i servizi e le forme di comunicazione on line per garantire trasparenza, qualità, tempestività al servizio del cittadino

Obiettivo operativo 5.2.5

Gestire il contenzioso dell'ente assicurando un'efficace difesa legale all'Ente in ottica di prevenzione dei rischi di soccombenza e di contenimento dei costi attraverso azioni di monitoraggio e supporto giuridico ai servizi

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Armuzzi	Campidelli	X	X	X

Obiettivo operativo 5.2.6

Riorganizzazione, semplificazione e digitalizzazione dei procedimenti dell'Ente

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco Manzi	Campidelli Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo strategico 5.4 - *Garantire equità fiscale per cittadini e imprese e politiche fiscali mirate a sostenere la crescita economica delle imprese artigianali, commerciali e turistiche, migliorare la capacità di riscossione delle entrate e l'efficientamento delle spese per assicurare gli equilibri di bilancio*

Obiettivo operativo 5.4.5

Continuare il percorso di valutazione analitica della "redditività" dei diversi centri di costo/ricavo, allo scopo di redigere l'analisi costi-benefici ed in alcuni casi anche l'analisi "make or buy" per proposte di esternalizzazione o di internalizzazione, al fine di valutare possibili aree di miglioramento

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Armuzzi	Senni	X	X	X

INDICATORI

Indicatore	Valore anno 2021
Ammontare della spesa corrente annua	€. 46.831.513,81
Numero di contenziosi avviati nell'anno	17
Numero di pratiche presentate online (escluso Sportello unico)	3242
Numero di procedimenti dello Sportello Unico fruibili on-line	812
Numero di procedimenti, esclusi quelli dello Sportello Unico, fruibili on-line	244

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

CONTROLLO DI GESTIONE

L'anno 2021 è stato caratterizzato da alcune nuove implementazioni gestionali messe in atto dal Controllo di Gestione per analizzare situazioni particolari e permettere l'elaborazione di report sintetici a favore del decisore politico.

Così è stato per l'analisi sui sistemi di parcheggio e sulla programmazione delle aree di sosta future, con focus sull'incassato giornalmente per singolo parcometro.

Altra importante implementazione è stata relativa all'analisi della gestione della Polizia Locale, attraverso incontri, relazioni e messa in campo di nuove soluzioni applicative a supporto delle decisioni manageriali, non ultima una nuova modalità per tenere sotto controllo le entrate da recupero coattivo. Fondamentale è stato per questo anche l'apporto di un partner commerciale che ha prodotto alcune importanti analisi organizzative all'interno di un progetto in parte finanziato dalla Regione.

Anche nel 2021 sono state predisposte le analisi organizzative e finanziarie legate ai questionari per i fabbisogni standard (Sose), trasmessi entro la scadenza del mese di agosto, senza peraltro chiedere un solo dato agli uffici, grazie alle implementazioni messe in campo con il progetto di revisione delle attività ordinarie legate ad ogni servizio comunale, concluso a inizio 2021.

CERVIA INFORMA CITTADINI E SERVIZI DEMOGRAFICI

Il Comune di Cervia già nel 2020 aveva abbracciato la strategia digitale dello Sportello Telematico di Globogis intraprendendo un importante processo di digitalizzazione dei servizi.

L'Amministrazione, a partire dal 7 gennaio 2021 ha attivato lo Sportello Telematico Digitale mettendo a disposizione dei propri cittadini e imprese un'ampia offerta di servizi online, che garantiscono una fruizione semplice e rapida.

Il Comune ha completato la transizione al digitale dei procedimenti amministrativi. Sono online ma su piattaforme digitali diverse da Globogis (Elixforms e Entranext) alcuni procedimenti che entro la fine dell'anno migreranno sullo Sportello Telematico. Anche tutti i pagamenti sono migrati su PagoPA.

L'accesso alle piattaforme con le credenziali SPID ha dato anche un nuovo impulso alle richieste di identità digitale. Il Servizio, cosciente della necessità di maggiori competenze digitali da parte dei suoi cittadini, ha attivato momenti formativi specifici sui diversi ambiti, in collaborazione con la Regione Emilia-Romagna. In particolare è stato parte attiva nel progetto regionale "Digitale Comune" collaborando con grande impegno alla diffusione delle informazioni riguardo all'app IO, SPID e pagoPA, anche attraverso una postazione brandizzata di promozione.

Per quanto riguarda la semplificazione delle procedure, ogni qualvolta è stato possibile e per non creare assembramenti, sono stati rilasciati contestualmente alla richiesta i contrassegni autorizzativi, evitando quindi agli utenti di dover tornare agli sportelli per ricevere l'atto finale.

Il Comune è ora in linea con quanto previsto dalle normative del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di AgID.

E' continuato anche l'impegno dell'Amministrazione nel favorire la partecipazione dei cittadini relativamente alle situazioni di degrado riscontrate sul territorio. La piattaforma Comuni-chiamo ha raccolto oltre 2.546 segnalazioni, registrando una percentuale del 66% di esiti positivi di interventi.

La strategia digitale dello sportello telematico unitamente al servizio di certificazione online reso disponibile sia dall'Ente che dal portale di ANPR del Ministero dell'Interno hanno dato un forte impulso al processo di digitalizzazione anche ai procedimenti anagrafici, apportando un netto miglioramento in termini di efficienza e semplificazione delle procedure e accorciando la "distanza" tra cittadino e Pubblica Amministrazione. Anche il completamento del subentro dei Comuni nella banca dati anagrafica nazionale ANPR, che si è concretizzato entro la fine dell'anno 2021, ha accompagnato i Servizi Demografici in un percorso di maggiore semplificazione dei processi documentali, di snellimento e ottimizzazione delle attività rendendo più agevole e maggiormente fruibile lo scambio di informazioni tra Pubbliche Amministrazioni, snellendo e ottimizzando le attività sia nella gestione interna dei flussi operativi sia nei rapporti e nell'erogazione dei servizi al cittadino.

Anche la carta d'identità elettronica "CIE" con l'identità digitale ad essa associata rappresenta, in alternativa allo SPID, un utilissimo strumento per l'accesso alle piattaforme pubbliche on line per l'erogazione di servizi pubblici digitali evitando agli utenti inutili spostamenti o attese negli uffici, con notevole risparmio di tempo.

Nel corso del 2021, per sopperire alle numerose richieste di rilascio delle CIE, i Servizi Demografici hanno adottato misure straordinarie organizzative più efficienti che hanno favorito una migliore accessibilità e una notevole riduzione dei tempi per il rilascio delle carte d'identità elettroniche.

Il processo di digitalizzazione ha avuto una forte incidenza anche sul servizio elettorale. Nel 2021 è stato avviato un innovativo progetto di dematerializzazione della gestione della tenuta e aggiornamento delle liste elettorali per addivenire in misura sempre maggiore all'informatizzazione dei processi amministrativi nell'ottica della transizione ecologica e digitale. Tale progetto mira a garantire una gestione più snella ed efficiente delle attività apportando vantaggi in termini di semplificazione, dematerializzazione documentale e di risparmio di spesa.

AFFARI LEGALI

L'attività del servizio legale nel 2021 è proseguita con la positiva collaborazione con il Servizio Tributi nelle procedure concorsuali, insinuazioni nel passivo, riguardanti i casi di fallimento o concordato al fine del recupero massimo possibile dei crediti a favore del Comune. Nel 2021 sono stati incamerati a bilancio a seguito di sentenze favorevoli all'ente € 141.615,70. Il Servizio legale offre consulenza ed assistenza giuridica a tutti i servizi comunali.

Le azioni legali poste in essere a tutela dell'Ente sono state affidate ad avvocati esterni nei casi di particolare complessità unitamente al Servizio legale interno.

I contenziosi seguiti unicamente dal Servizio Legale interno sono stati 4 cui si aggiunge il patrocinio dei dipendenti e degli amministratori in collaborazione con il Servizio risorse umane e il supporto alle azioni legali della Polizia locale.

Numerose anche le negoziazioni assistite che richiedono un'attività di tipo legale intensa e diversificata, dalle questioni inerenti all'edilizia, all'urbanistica, al demanio, alle sanzioni amministrative fino ai sinistri accaduti sul territorio cervese.

Il GIL Sinistri, gruppo di lavoro intersettoriale che cura la gestione dei sinistri sul territorio con una società gestore dei sinistri esterna e la collaborazione di un tecnico a sostegno del servizio viabilità, ha esaminato in un'ottica multidisciplinare n. 85 istanze di risarcimento nei confronti dell'Amministrazione. Ci si è occupati anche di una decina di casi di sinistri attivi inerenti ai danni causati da terzi al patrimonio cervese.

DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
8	16/02/2021	INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE 2021 E DETERMINAZIONE DELLA PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
3	12/01/2021	DELEGA ALL'AVV. CARLO BELLINI DI FORLI' A SEGUITO DI ATTO DI CITAZIONE AVANTI AL TRIBUNALE DI RAVENNA DA PARTE DEL SIG. G.F. RELATIVAMENTE AL SINISTRO DEL 20/08/2017
11	19/01/2021	DEFINIZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ANNO 2021
12	19/01/2021	DEFINIZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI CIMITERIALI PER L'ANNO 2021
13	19/01/2021	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI RICORSO AVANTI AL T.A.R. EMILIA ROMAGNA DA PARTE DELLA S. S.R.L. - CONFERIMENTO INCARICO LEGALE ALL'AVV. ROBERTO MANSERVISI DEL FORO DI BOLOGNA

14	19/01/2021	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO AVANTI AL T.A.R. EMILIA ROMAGNA A SEGUITO DI RICORSO PER MOTIVI AGGIUNTI DA PARTE DELLA M.D.C. S.R.L. CONTRO DIVERSI ATTI - CONFERIMENTO INCARICO ALL'AVV. BENEDETTO GRAZIOSI DEL FORO DI BOLOGNA
23	02/02/2021	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI CITAZIONE AVANTI AL TRIBUNALE DI RAVENNA DA PARTE DELLA B. F. S.P.A. PER IL PAGAMENTO DI PRESUNTI CREDITI NON RISCOSSI DA FORNITORI DELL'ENTE - AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO
25	09/02/2021	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI RICORSO AVANTI AL T.A.R. EMILIA ROMAGNA DA PARTE DEL SIG. D.P. PER L'ANNULLAMENTO PREVIA SOSPENSIONE, DELL'INGIUNZIONE PROT. N. 3978/2021 SERVIZIO PATRIMONIO - CONFERIMENTO INCARICO DI DIFESA ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO
26	09/02/2021	DEFINIZIONE DELLE TARIFFE DI CONCESSIONAMENTO DEI NUOVI OSSARI NEI CIMITERI DI CASTIGLIONE E PISIGNANO
28	09/02/2021	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO AVANTI AL T.A.R. EMILIA ROMAGNA A SEGUITO DI RICORSO PROPOSTO DALLA S. S.R.L. PER L'ANNULLAMENTO DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1881/2020 INERENTE AL PORTO TURISTICO - AFFIDAMENTO INCARICO DI DIFESA DELL'ENTE ALL'AVV. ROBERTO MANSERVISI DEL FORO DI BOLOGNA
49	23/02/2021	APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2021 – 2023 INTEGRATO DAL PIANO ORGANIZZATIVO DEL LAVORO AGILE 2021-2023, E DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021–2023, COMPRENSIVO DEL PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI.
60	16/03/2021	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI RICORSO AVANTI AL T.A.R. EMILIA ROMAGNA DA PARTE DELLA S. S.R.L. CONTRO L'INTIMAZIONE ALLA RICONSEGNA DI BENI DEMANIALI PROT. 67345/2020 - CONFERIMENTO INCARICO ALL'AVV. ROBERTO MANSERVISI DEL FORO DI BOLOGNA
80	06/04/2021	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO E CONFERIMENTO DELL'INCARICO ALL'AVVOCATO BENEDETTO GRAZIOSI DEL FORO DI BOLOGNA PER RICORSO AL T.A.R. EMILIA ROMAGNA AVVERSO IL DINIEGO ALLA DEFINIZIONE DELLE LITI PENDENTI IN ESSERE PROPOSTO DALLA M.D.C. S.R.L.
81	06/04/2021	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO E CONFERIMENTO DELL'INCARICO LEGALE ALL'AVV. BENEDETTO GRAZIOSI DEL FORO DI BOLOGNA ED ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO A SEGUITO DI ATTO DI CITAZIONE PER CHIAMATA DI TERZO DA PARTE DELLA E. I. S.R.L. - PRATICA A.
89	13/04/2021	VARIAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021–2023, COMPRENSIVO DEL PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI CONSEGUENTE ALLA RIORGANIZZAZIONE 3° FASE SPERIMENTALE APPROVATA CON DELIBERA DI GIUNTA N. 85 DEL 08/04/2021.
131	01/06/2021	APPROVAZIONE CONSUNTIVO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020, COMPRENSIVO DEL MONITORAGGIO DEL PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2020
135	08/06/2021	DELEGA ALL'AVV. GERONIMO LA RUSSA DI MILANO A SEGUITO DI ATTO DI CITAZIONE DA PARTE DEL SIG. T.G. PER SINISTRO DEL 29/08/2019
141	15/06/2021	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO PER RICORSO AVANTI ALLA CORTE DI CASSAZIONE AVVERSO LA SENTENZA DEL TRIBUNALE DI RAVENNA N. 238/2021 IN MATERIA DI DEMANIO - CONFERIMENTO DELL'INCARICO LEGALE ALL'AVV. VINCENZO CELLAMARE DEL FORO DI ROMA
144	22/06/2021	AUTORIZZAZIONE ALL'AVVIO DI ATTIVITÀ LEGALI A TUTELA DELL'ENTE QUALE PARTE OFFESA IN RELAZIONE AD EVENTI AVVENUTI SUL TERRITORIO
152	29/06/2021	RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2020 – PRESA D'ATTO
176	27/07/2021	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI ATTO DI CITAZIONE AVANTI AL TRIBUNALE DI RAVENNA DA PARTE DELLA M.D.C. S.R.L. CON LA RICHIESTA DI PAGAMENTO DI LAVORI EFFETTUATI NEL 2015 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO LEGALE ALL'AVV. FRANCO FIORENZA DI BOLOGNA E ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO

177	27/07/2021	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI RICORSO IN APPELLO AVANTI AL TRIBUNALE DI RAVENNA PER OPPOSIZIONE A SENTENZA DEL G.D.P. N. 204/2021 DA PARTE DEL SIG. E.B.M. - CONFERIMENTO INCARICO ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO
187	29/07/2021	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZI 2021-2023: APPROVAZIONE OBIETTIVI DI VALENZA STRATEGICA A COMPLETAMENTO DELL'INCARICO GRATUITO ALLA DOTT.SSA DANIELA POGGIALI
200	24/08/2021	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO PER OPPOSIZIONE AL DECRETO N 451/2021 DEL TRIBUNALE DI NAPOLI IN MERITO ALLA M.D.C. S.R.L. - AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE ALL'AVV. FRANCO FIORENZA DEL FORO DI BOLOGNA E ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO
209	07/09/2021	APPROVAZIONE 1° MONITORAGGIO DEL PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ALLA DATA DEL 31/07/2021 (ATTUAZIONE INDIRIZZO STRATEGICO N.1)
220	21/09/2021	AFFIDAMENTO INCARICO DI STUDIO, ASSISTENZA E SUCCESSIVA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO DELL'ENTE ALL'AVV. CRISTIANA CARPANI DEL FORO DI BOLOGNA A SEGUITO DI RICHIESTA DI RISARCIMENTO DANNI DA PARTE DELLA S. S.R.L.
224	28/09/2021	DELEGA ALL'AVV. CARLO BELLINI DEL FORO DI FORLÌ A SEGUITO DI ATTO DI CITAZIONE PER APPELLO AVVERSO LA SENTENZA N. 428/2021 DEL TRIBUNALE DI RAVENNA, DA PARTE DEL SIG. A.S. PER SINISTRO DEL 17/04/2018
230	19/10/2021	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI RICORSO AVANTI AL T.A.R. EMILIA ROMAGNA DA PARTE DEL CONDOMINIO LA BUSSOLA - AFFIDAMENTO INCARICO DI DIFESA DELL'ENTE ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO
231	19/10/2021	AUTORIZZAZIONE A PROPORRE OPPOSIZIONE NEL PIGNORAMENTO PRESSO TERZI AVANTI AL TRIBUNALE DI RAVENNA PROPOSTO DA PARTE DELLA M.D.C. S.R.L. RELATIVO ALLA SENTENZA DEL TRIBUNALE DI RAVENNA N. 18/2019 - AFFIDAMENTO INCARICO ALL'AVV. FRANCO FIORENZA DI BOLOGNA E ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO
232	19/10/2021	AUTORIZZAZIONE ALLA PROPOSIZIONE DI RICORSO IN CASSAZIONE AVVERSO LA SENTENZA DELLA CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA NEL GIUDIZIO R.G. N. 543/2019 PER MANCATO PAGAMENTO DEI CANONI DEMANIALI 2007-2017 DA PARTE DELLA M.D.C. S.R.L. - AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE ALL'AVV. FRANCO FIORENZA DEL FORO DI BOLOGNA
261	23/11/2021	APPROVAZIONE 2° MONITORAGGIO DEL PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ALLA DATA DEL 31/10/2021
294	21/12/2021	DEFINIZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI CIMITERIALI PER L'ANNO 2022
295	21/12/2021	DEFINIZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ANNO 2022
297	21/12/2021	AUTORIZZAZIONE ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI RICORSO IN APPELLO AVANTI AL TRIBUNALE DI RAVENNA DA PARTE DELLA SIG.RA F.A.C. AVVERSO LA SENTENZA DEL GIUDICE DI PACE CHE CONDANNAVA AL PAGAMENTO DELLA SANZIONE COMMINATA DALLA POLIZIA LOCALE - AFFIDAMENTO INCARICO ALL'AVV. SILVIA MEDINI DEL SERVIZIO LEGALE INTERNO

Missione 03 : ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma 01 : Polizia locale e amministrativa

Finalità e Motivazioni:

La Sicurezza e il rispetto della legalità sono aspetti che hanno impatto sul tenore di vita dei cittadini e sugli ospiti che scelgono la nostra località per trascorre in tranquillità i loro soggiorni, pertanto risulta un tema primario, sul quale investire in risorse e progettualità. È necessario assicurare alla città continuità e rafforzamento del progetto di lotta all'abusivismo commerciale in spiaggia divenuto ormai modello nazionale; durante il periodo estivo va rafforzato il presidio degli agenti di polizia locale e distribuito in maniera più capillare anche nelle zone dell'entroterra.

Va contrastato il fenomeno della prostituzione, in particolare nelle zone residenziali, e dei furti nelle abitazioni e nelle imprese.

Le nuove tecnologie di videosorveglianza e l'estensione delle zone videosorvegliate offriranno un determinante apporto alle forze dell'ordine nella lotta contro l'illegalità.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	4.413.181,51
		<i>di cui impegnato</i>	3.860.551,18
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	131.715,60
		<i>di cui economie di competenza</i>	420.914,73
		<i>% di realizzazione</i>	87,48%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	330.059,72
		<i>di cui impegnato</i>	157.810,73
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	43.739,27
		<i>di cui economie di competenza</i>	128.509,72
		<i>% di realizzazione</i>	47,81%
Totale Programma 01			
		previsione definitiva di competenza	4.743.241,23
		<i>di cui impegnato</i>	4.018.361,91
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	175.454,87
		<i>di cui economie di competenza</i>	549.424,45
		<i>% di realizzazione</i>	84,72%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 3.3 - Continuare a promuovere la cultura della legalità e a garantire il corretto svolgimento della vita cittadina all'interno del territorio comunale

Obiettivo operativo 3.3.1

Dare continuità al progetto di lotta all'abusivismo commerciale in spiaggia divenuto modello nazionale, mediante la garanzia di stanziamento delle risorse necessarie al mantenimento dello stesso e all'introduzione di misure integrative nuove, di concerto con tutte le Forze dell'Ordine, con la Cooperativa Bagnini di Cervia e Associazioni di Categoria

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Senni	X	X	X

Obiettivo operativo 3.3.2

Contrasto del fenomeno della prostituzione in particolare nelle zone residenziali

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Senni	X	X	X

Obiettivo strategico 3.4 - Continuare ad investire in risorse e progettualità per garantire a cittadini e turisti sicurezza e tranquillità

Obiettivo operativo 3.4.1

Maggior presidio degli agenti di polizia locale durante il periodo estivo che va rafforzato e distribuito in maniera più capillare anche nelle zone dell'entroterra

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Senni	X	X	X

Obiettivo operativo 3.4.2

Introduzione di misure di prevenzione e contrasto del fenomeno dei furti nelle abitazioni e nelle imprese mediante l'uso di videosorveglianza per controllo movimenti e targhe ed estensione delle zone videosorvegliate, la diffusione a tutti i quartieri del progetto civico "controllo di vicinato" ed il completamento del progetto di pubblica illuminazione avviato

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Senni	X	X	X

Obiettivo operativo 3.4.3

Sollecitare un rafforzamento dell'organico della Polizia di Stato a Pinarella durante la stagione estiva e lavorando al contempo alla realizzazione nel tempo di un polo integrato della Sicurezza, un luogo che accentri gli spazi di tutte le forze dell'ordine nelle figure dedite alle funzioni direzionali ed al coordinamento delle sedi operative attive nei territori

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Senni	X	X	X

INDICATORI

Indicatore	Valore anno 2021
Numero di esposti ricevuti dalla Polizia Locale	1.485
Numero di luoghi videosorvegliati	63
Numero di servizi esterni della Polizia Locale	4.965
Numero di verbali elevati dalla Polizia Locale	56.000

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

Con riferimento al progetto di lotta all'abusivismo commerciale in spiaggia, durante la stagione estiva sono stati predisposti specifici servizi giornalieri sull'arenile allo scopo di mantenere alta la vigilanza. L'attività è stata svolta anche in collaborazione con le associazioni di categoria, interpellate preventivamente per informazioni e osservazioni sull'attività da svolgere e per sensibilizzare gli associati a collaborare con la polizia locale e le forze dell'ordine. I servizi di controllo in spiaggia sono stati effettuati in forma appiedata, con autoveicoli e con veicoli elettrici segway. A seguito dei servizi di pattugliamento quotidiani sono stati effettuati sequestri di materiale a soggetti che incautamente hanno tentato di effettuare vendite abusive sulla spiaggia o nelle vicinanze degli stabilimenti balneari.

Per il raggiungimento dell'obiettivo di contrasto del fenomeno della prostituzione in particolare nelle zone residenziali è stata predisposta una programmazione periodica delle attività di controllo sul territorio con finalità preventive e deterrenti per il rispetto dell'ordinanza sindacale. L'attività è stata comunque ridimensionata per la pandemia che ha limitato gli spostamenti e le presenze esterne delle persone.

Per il raggiungimento dell'obiettivo di maggior presidio del territorio degli agenti di polizia locale durante il periodo estivo sono state programmate specifiche attività di controllo che hanno coinvolto il personale di ruolo e il personale assunto per la stagione estiva, pur in misura inferiore rispetto a quella programmata. Sul territorio i controlli quotidiani hanno

interessato i principali luoghi frequentati dai turisti (di giorno lungomare Cervia e Milano Marittima, centro di Cervia; di sera centro Milano Marittima Porto Canale, Pinarella e Tagliata). Da segnalare l'attivazione dell'ufficio mobile con attività dinamica e statica di controllo serale nelle località di Pinarella e Tagliata. Contestualmente sono stati effettuati controlli nelle frazioni dell'entroterra. Da segnalare infine l'attività in ausilio ai Carabinieri per controlli nelle frazioni durante il periodo autunnale a prevenzione e deterrenza di furti nelle abitazioni.

Per il contrasto del fenomeno dei furti nelle abitazioni e nelle imprese sono state utilizzate le potenzialità del sistema di videosorveglianza programmando servizi a valle degli impianti a lettura targa per la verifica e il controllo di eventuali veicoli non in regola con le coperture assicurative o di revisione. Inoltre il monitoraggio costante delle telecamere di contesto ha consentito di individuare gli autori di numerosi atti vandalici o di danneggiamento del patrimonio pubblico, successivamente rintracciati e denunciati all'autorità giudiziaria.

E' stata attivata la condivisione del sistema di videosorveglianza con i Carabinieri della Compagnia di Milano Marittima, in grado di gestire autonomamente le telecamere per esigenze di loro competenza.

E' proseguita infine la collaborazione con i gruppi di vicinato con i quali sono stati effettuati incontri di verifica e aggiornamento.

Per quanto di competenza è stata fatta rilevare nelle sedi istituzionali la necessità di garantire una presenza costante e prolungata del personale della polizia di stato nel presidio di Pinarella in ausilio e collaborazione con le forze di polizia presenti e stanziali sul territorio

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
127	01/06/2021	APPROVAZIONE ACCORDO QUADRO DI COLLABORAZIONE FRA I COMUNI DI RAVENNA E CERVIA PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' CONGIUNTE NEL SETTORE DELLA SICUREZZA URBANA
197	17/08/2021	ADESIONE ACCORDO DI PROGRAMMA CON LA REGIONE EMILIA-ROMAGNA PER IL PROGETTO LA CULTURA CURA IL VIRUS DELL' ILLEGALITA'
290	14/12/2021	DESTINAZIONE DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER LE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ANNO 2022; AI SENSI DELL'ARTICOLO 208, COMMI 4 E 5 BIS ED ARTICOLO 142, COMMA 12 BIS, TER E QUATER, DECRETO LEGISLATIVO 30 APRILE 1992, N. 285

Missione 04 : ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma 01 : Istruzione prescolastica

Finalità e Motivazioni:

Lo scopo dell'amministrazione è quello di soddisfare il massimo numero di richieste del servizio scolastico, riorganizzare efficacemente gli spazi a disposizione e realizzare nuove aree dedicate alla vita all'aria aperta. L'amministrazione farà in modo che la crescente richiesta di formazione ed educazione prescolare possa essere vissuta dalla comunità come miglioramento delle condizioni educative complessive dei bambini. La presenza dei plessi scolastici nel territorio comunale dovrà agire quale agente di socializzazione, di cultura e di coesione/condivisione.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	129.497,00
		<i>di cui impegnato</i>	121.677,07
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	7.819,93
		<i>% di realizzazione</i>	93,96%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	0,00
		<i>di cui impegnato</i>	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
Totale Programma 01			
		previsione definitiva di competenza	129.497,00
		<i>di cui impegnato</i>	121.677,07
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	7.819,93
		<i>% di realizzazione</i>	93,96%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 4.4 - Salvaguardare la rete scolastica, sostenere progetti integrativi di doposcuola e creare spazi a favore delle famiglie

Obiettivo operativo 4.4.1

Riprogettazione dei servizi per la prima infanzia in riferimento all'andamento della natalità e alle strutture autorizzate

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X

INDICATORI

Indicatore	Valore anno 2021
Asilo Nido: Grado di soddisfazione della domanda	70%

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

Uno degli obiettivi dell'ACCORDO TERRITORIALE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE STATALI E PARITARIE DEL COMUNE DI CERVIA è quello di razionalizzare le iscrizioni ai vari ordini di scuole, al fine di preservare una rete scolastica ben distribuita sul territorio. L'unica zona sprovvista di scuola dell'infanzia è quella di Montaletto, che però dispone di un trasporto dedicato mediante scuolabus, su cui l'Ente ha investito, acquistandone uno nuovo con alimentazione ecologica. Relativamente al Nido d'infanzia comunale, sono state confermate nuove modalità di approccio con l'utenza e rimodulazione dei servizi offerti: servizio part-time per la sezione lattanti, part-time con pasto per sezione 18-36 mesi. Ciò ha confermato un buon numero di domande per l'accesso ai servizi, sia del nido che dei buoni nido. Il Covid-19 ha influito sulle attività laboratoriali per i minori non iscritti al Nido, poiché purtroppo, le cautele sanitarie ne hanno imposto la sospensione. Ove possibile, alcune attività sono state garantite sul web, al fine di mantenere vivo il rapporto con una parte dell'utenza. La rete educativa per la prima infanzia, nel suo complesso pubblico/privato, risente del venir meno di tre strutture educative, delle quali si auspica a breve, una nuova integrazione. A tal proposito, per l'anno scolastico 2021/22, è stata attivata una nuova sezione al Nido Comunale e l'utilizzo dei buoni nido è stato esteso anche a strutture di comuni limitrofi, al fine di ampliare il più possibile l'offerta di tali servizi.

Programma 02 : Altri ordini di istruzione non universitaria

Finalità e Motivazioni:

La riorganizzazione della rete scolastica ha portato all'istituzione di tre istituti comprensivi, di cui uno intercomunale Cervia/Ravenna. Va condiviso, in particolare col Servizio Progettazione e Manutenzione Fabbricati, un percorso di realizzazione delle manutenzioni ordinarie e straordinarie per la messa in sicurezza del patrimonio scolastico.

L'attività dell'Amministrazione si dovrà concentrare sul miglioramento della nuova organizzazione e sulle azioni possibili da mettere in campo per combattere il fenomeno di abbandono della Scuola dell'obbligo e del basso grado di scolarizzazione.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	238.641,24
		<i>di cui impegnato</i>	237.015,42
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	1.625,82
		<i>% di realizzazione</i>	99,32%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	3.428.714,83
		<i>di cui impegnato</i>	335.219,01
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	611.117,07
		<i>di cui economie di competenza</i>	2.482.378,75
		<i>% di realizzazione</i>	9,78%
Totale Programma 02			
		previsione definitiva di competenza	3.667.356,07
		<i>di cui impegnato</i>	572.234,43
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	611.117,07
		<i>di cui economie di competenza</i>	2.484.004,57
		<i>% di realizzazione</i>	15,60%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 4.4 - Salvaguardare la rete scolastica, sostenere progetti integrativi di doposcuola e creare spazi a favore delle famiglie

Obiettivo operativo 4.4.3

Attivare azioni concrete di integrazione attraverso sportelli di ascolto e di mutuo aiuto e ove necessario fornire personale competente (psicologo, pedagogo, facilitatore, educatore, mediatore familiare) atto ad aiutare le varie realtà di disagio

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Zavatta	Pagliaruso	X	X	X

Obiettivo operativo 4.4.4

Individuare percorsi formativi assieme alle diverse Associazioni del territorio quale stimolo di crescita sociale ed educativa

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Zavatta	Pagliaruso	X	X	X

Obiettivo operativo 4.4.5 Sostenere le proposte educative e di socializzazione sia durante il periodo scolastico (doposcuola) che durante le vacanze estive (centri ricreativi estivi) con particolare riferimento alla vocazione turistica della città				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo strategico 4.5 - Costruire nuove opportunità formative				
Obiettivo operativo 4.5.1 Progettazione di un percorso di studi di Scuola Superiore di 2° Grado, ossia di un Liceo Linguistico -Turistico - Ambientale				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo operativo 4.5.2 Cercare di attrarre le Summer School che tutte le università più importanti italiane e straniere organizzano durante i mesi estivi				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo operativo 4.5.3 Riorganizzare tutti i servizi del Diritto allo Studio, in applicazione della normativa anti-covid.				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo strategico 4.6 - Garantire la sicurezza degli edifici scolastici e migliorare la qualità degli ambienti				
Obiettivo operativo 4.6.1 Programmare e realizzare i lavori di manutenzione, messa in sicurezza ed efficientamento energetico degli edifici scolastici, anche attingendo a fonti di finanziamento di altri Enti				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Mazzolani	Capitani	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2021
Numero di edifici scolastici oggetto di interventi	7
Numero di scuole dove si è reso necessario modificare la gestione del servizio di refezione scolastica	17
Numero di servizi di pre/post-scuole e prolungamento attivati	20
Numero di summer school organizzate durante i mesi estivi	0
Progettazione di nuovo percorso di studi superiore	fatto

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

L'ACCORDO TERRITORIALE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE STATALI E PARITARIE DEL COMUNE DI CERVIA PER IL COORDINAMENTO ED IL GOVERNO INTEGRATO DELLE AZIONI A SUPPORTO DELL'ISTRUZIONE, si pone fra gli obiettivi primari quello di garantire la messa in rete di progetti, attività e risorse a vantaggio di una diffusa qualificazione del sistema scolastico pubblico e privato. Il POFTCL (Piano dell'offerta formativa territoriale) sintetizza in un unico documento l'offerta formativa a vario titolo fornita da soggetti ed agenzie del territorio, proposte alle scuole dei diversi ordini e gradi.

Nel corso dell'anno 2021 è continuata la progettazione volta all'importante obiettivo di istituire una scuola superiore a Cervia: dall'anno scolastico 2022/23 sarà attivo in città un Liceo Linguistico, integrato con l'Istituto Alberghiero che diverrà Istituto di Istruzione Superiore "Tonino Guerra" con all'interno gli attuali indirizzi professionali dell'alberghiero e un indirizzo liceale linguistico. È questo un grande risultato per la città, raggiunto grazie all'impegno della Provincia di Ravenna, dell'Amministrazione comunale, della Regione e dell'Istituto Alberghiero di Cervia.

La riproposizione dei contributi ad associazioni che forniscono attività di dopo-scuola per aiuto compiti, seppur nell'emergenza Covid, mantiene alto il livello di aiuto a situazioni di fragilità. Parimenti il sistema di accreditamento di Gestori di CRE, coordinato col Progetto regionale di conciliazione vita-lavoro, consente un sostegno alle famiglie con servizi ricreativi di qualità.

Il perdurare della pandemia ha reso necessario, nel rispetto delle normative e protocolli anti-covid, procedere ad una rimodulazione dei servizi di refezione scolastica e pre/post-scuola, che ha comportato un incremento dei costi, ma ha consentito una frequenza più sicura ed un contenimento dei contagi.

In tema di **manutenzioni straordinarie**, nel 2021 sono stati eseguiti presso gli edifici scolastici comunali i seguenti interventi:

SCUOLA MATERNA DI PISIGNANO:

- Tinteggiatura prospetti: l'intervento attuato ha interessato la tinteggiatura di tutti i prospetti della Scuola Materna.
- Nuova recinzione: l'intervento ha interessato la demolizione e la ricostruzione dell'intera recinzione con cancelli (pedonale e carrabile) posta sul confine dell'area di pertinenza con la Via Crociarone. La recinzione nel suo insieme si presentava infatti in un pessimo stato di conservazione;
- Intervento di consolidamento del terreno di fondazione: L'intervento è stato necessario a contenere cedimenti strutturali che si riscontravano in alcuni ambienti del corpo vecchio; dopo aver eseguito il I° Stralcio nel 2020 dell'intervento in corrispondenza del porticato adiacente ai locali dei servizi igienici, si è dato seguito nel 2021 ad un intervento analogo di II° Stralcio lungo le pareti perimetrali del locale esposto a sud ovest.

SCUOLA MARTIRI FANTINI:

- Risanamento cemento armato I Stralcio: si è provveduto a risanare, lungo l'intero perimetro della scuola, il basamento di fondazione in cemento armato che presentava forti segni di rigonfiamento e distacco.
- Nuova pavimentazione ingresso principale: la pavimentazione che copre parte dell'area di pertinenza dell'ingresso principale si presentava in un precario stato di manutenzione che portava anche alla formazione di ristagni d'acqua a causa della pioggia pertanto si è resa necessaria la demolizione della pavimentazione esistente con la messa in opera di una nuova pavimentazione con autobloccanti.

SCUOLA PASCOLI ALESSANDRINI

- Nuovo manto estradossale di una porzione delle falde di copertura: nel corso degli ultimi anni a causa del pessimo stato di consistenza delle tegole in cotto delle falde di copertura si sono verificate numerosissime infiltrazioni nei locali della scuola elementare Pascoli, nei locali della Biblioteca comunale e nei locali della scuola materna Alessandrini. In forza della disponibilità economica recuperata negli ultimi anni si è intervenuti con stralci successivi a rimuovere, per porzione di falde, le tegole ammalorate servendo i piani inclinati di nuova guaina ardesiana e nuove tegole. Analogo intervento è stato eseguito nel 2021 su una superficie di circa 500 mq che copre parte dei locali della biblioteca e della scuola Alessandrini.

Per quanto riguarda i lavori di manutenzione straordinaria che hanno interessato il tema legato all'efficientamento energetico, a seguito di finanziamento statale pari ad un importo di 130.000,00 € si è dato seguito presso la SCUOLA MARTIRI FANTINI alla sostituzione degli infissi sull'intero prospetto sud.

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
17	26/01/2021	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA ELEMENTARE SPALLICCI A PINARELLA DI CERVIA – CORPO C – I° STRALCIO – OPERE ACCESSORIE - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO

30	09/02/2021	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE COMUNALI – ANNUALITÀ 2021 - APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
31	09/02/2021	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLE COMUNALI - PLESSO SCOLASTICO DI TAGLIATA - I° STRALCIO – ANNO 2021 - APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
100	04/05/2021	PROGETTO PER LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO:SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI - ANNO 2021 - ADESIONE DEL COMUNE DI CERVIA E DEFINIZIONE MODALITÀ DISTRETTUALI DI COORDINAMENTO.
107	11/05/2021	APPROVAZIONE MODALITÀ DI SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE I CUI FIGLI FREQUENTERANNO I CENTRI ESTIVI ACCREDITATI E RICONOSCIUTI NELL'ESTATE 2021
110	11/05/2021	APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI DELL'INTERVENTO DI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MATERNA CASA DEI BIMBI
147	22/06/2021	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLE COMUNALI - PLESSO SCOLASTICO DI TAGLIATA - I° STRALCIO - ANNO 2021 – APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO
194	10/08/2021	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE COMUNALI - ANNUALITÀ 2021 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO
275	07/12/2021	SOSTEGNO ATTIVITA' DI DOPO-SCUOLA PER AIUTO COMPITI - ANNO SCOLASTICO 2021/22: DEFINIZIONE REQUISITI MINIMI. OBIETTIVO STRATEGICO 4.4.
282	14/12/2021	APPROVAZIONE “ACCORDO TERRITORIALE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE STATALI E PARITARIE DEL COMUNE DI CERVIA PER IL COORDINAMENTO ED IL GOVERNO INTEGRATO DELLE AZIONI A SUPPORTO DELL'ISTRUZIONE – DECORRENZA DALL'ANNO SCOLASTICO 2022/2023 E FINO A DIVERSA DETERMINAZIONE”.

Programma 06 : Servizi ausiliari all'istruzione

Finalità e Motivazioni:

Il soddisfacimento crescente della richiesta di servizi ausiliari nella scuola tutela e migliora le condizioni formative ed educative dei bambini e contribuisce al miglioramento dell'organizzazione familiare e delle condizioni di vita delle donne. La rete scolastica distribuita nel territorio si completa con una serie di servizi efficienti non obbligatori ma indispensabili forniti dall'Amministrazione comunale. I principali sono i servizi di trasporto e refezione, trasporto per gli alunni portatori di handicap, assistenza sanitaria, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. L'Amministrazione locale è pronta a cogliere i bisogni della Comunità Scolastica, sostenere la Scuola come punto di aggregazione e fornire ad ogni utente nuovi strumenti di integrazione e una progettualità che preveda un incontro sempre rinnovato tra anziani, bambini e famiglie.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	1.231.017,87
		<i>di cui impegnato</i>	1.163.717,61
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	15.933,34
		<i>di cui economie di competenza</i>	51.366,92
		<i>% di realizzazione</i>	94,53%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	0,00
		<i>di cui impegnato</i>	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
Totale Programma 06			
		previsione definitiva di competenza	1.231.017,87
		<i>di cui impegnato</i>	1.163.717,61
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	15.933,34
		<i>di cui economie di competenza</i>	51.366,92
		<i>% di realizzazione</i>	94,53%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 4.4 - Salvaguardare la rete scolastica, sostenere progetti integrativi di doposcuola e creare spazi a favore delle famiglie

Obiettivo operativo 4.4.2

Progettazione mirata dei servizi di sostegno educativo, mensa e di trasporto scolastico che vanno implementati in base alle esigenze territoriali e al riordino della rete scolastica

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X

INDICATORI

Indicatore	Valore anno 2021
Centri Estivi: Grado di soddisfacimento della domanda	95%
Disabilità: Grado di soddisfacimento della domanda	98%

Numero di utenti del Trasporto Scolastico	14
Numero utenti del servizio di refezione scolastica	1.614
Pre e post-scuola: Grado di soddisfacimento della domanda	95,45%

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE
<p>Gli interventi previsti dalla Legge Regionale n. 26 del 2001 (legge sul Diritto allo Studio), sono volti a facilitare l'accesso e la frequenza delle attività scolastiche e formative e sono, oltre alle borse di studio e ai contributi per i libri di testo, servizi di mensa, trasporto, facilitazione viaggi, sussidi e servizi individualizzati per studenti disabili. Tali interventi, a eccezione delle borse di studio che sono un intervento regionale, sono a carico del comune di residenza dello studente. Per il trasporto scolastico, in collaborazione col gestore del servizio, si è reso necessario ridefinire le modalità di erogazione, in conseguenza delle prescrizioni derivanti dal contenimento della pandemia da Covid-19, al fine di garantire un servizio efficiente e in sicurezza.</p> <p>Anche il servizio di refezione scolastica, a causa del Covid-19, è stato ridisegnato, al fine di consentire alle istituzioni scolastiche di rimodulare tempi e spazi scolastici per la tutela dei ragazzi. L'approvazione del nuovo Regolamento della mensa, ha ridefinito il ruolo del Comitato di gestione, affinché il servizio di refezione scolastica si orientasse maggiormente a livelli di qualità "condivisa".</p> <p>In conformità alle leggi n. 104/92 e n. 328/00 e relativi provvedimenti attuativi - interventi diretti a garantire il diritto all'educazione, all'istruzione ed all'integrazione nel sistema scolastico e formativo di soggetti in situazione di handicap, si è potenziato il sostegno educativo scolastico ed extrascolastico a favore di una sempre maggiore integrazione. A favore del sostegno di minori con fragilità, è stato riconfermato il progetto di doposcuola per aiuto compiti, promosso dall'Ente e si è partecipato analogo progetto realizzato dall'Istituto Comprensivo 1 ("Io mi fermo a scuola").</p> <p>Anche il sostegno all'integrazione scolastica mediante la mediazione linguistica è stato riconfermato, a fronte di una richiesta sempre crescente.</p>

DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA		
N.	DEL	OGGETTO
75	28/12/2021	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DELLA REFEZIONE SCOLASTICA

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA		
N.	DEL	OGGETTO
117	18/05/2021	PRESA D'ATTO DEL BILANCIO CONSUNTIVO 2020 DI ANGELO PESCARINI SCUOLA ARTI E MESTIERI SOC. CONS. A R.L.
169	13/07/2021	PRESA D'ATTO DELLE RISULTANZE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO 2020 DELLA FONDAZIONE FLAMINIA

Missione 05 : TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

Programma 02 : Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Finalità e Motivazioni:

La cultura arricchisce la vita di una comunità e contribuisce allo sviluppo del turismo culturale e delle tradizioni. L'Amministrazione comunale è il centro propulsore della ricerca culturale e sostiene le numerose Associazioni che conservano e tramandano la storia della città.

Gli Istituti Culturali sono un patrimonio consolidato per la città ed offrono gli strumenti per favorire e garantire la libera espressione degli individui e dei Gruppi stimolando le avanguardie culturali.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	1.581.851,14
		<i>di cui impegnato</i>	1.471.372,65
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	27.965,89
		<i>di cui economie di competenza</i>	82.512,60
		<i>% di realizzazione</i>	93,02%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	88.380,60
		<i>di cui impegnato</i>	79.884,77
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	7.698,20
		<i>di cui economie di competenza</i>	797,63
		<i>% di realizzazione</i>	90,39%
Totale Programma 02			
		previsione definitiva di competenza	1.670.231,74
		<i>di cui impegnato</i>	1.551.257,42
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	35.664,09
		<i>di cui economie di competenza</i>	83.310,23
		<i>% di realizzazione</i>	92,88%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 4.3 - Garantire la libera espressione di tutte le forme di cultura e valorizzare il patrimonio consolidato degli Istituti Culturali anche a fini turistici				
Obiettivo operativo 4.3.1 Mettere la cultura come perno delle politiche turistiche, individuando percorsi di qualità capaci di dare identità agli eventi e agli istituti culturali				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Zavatta	Pagliarusco Poggiali	X	X	X
Obiettivo operativo 4.3.2 Recupero dell'identità storica della città mediante campagne di scavi archeologici, la valorizzazione delle scoperte e la progettazione di specifici percorsi promozionali				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo operativo 4.3.3 Inserirsi nelle direttrici culturali di livello nazionale mediante convenzioni con Ravenna Festival e Dante 2021				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo operativo 4.3.4 Sostenere il patrimonio delle Associazioni culturali che conservano e tramandano le tradizioni anche mediante la Consulta della Cultura				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo operativo 4.3.5 Progettare la realizzazione di un Parco Letterario e Filosofico diffuso sul Territorio				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo operativo 4.3.6 Valorizzazione dell'identità culturale e ambientale, sviluppando l'attività di Mu.Sa. e dell'Ecomuseo del Sale e del Mare, progettando nuovi spazi espositivi all'interno dei beni del patrimonio culturale				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo operativo 4.3.7 Progettare nuovi spazi per gli Istituti culturali (Archivio comunale, Biblioteca e Scuola di Musica) per valorizzare il ruolo dinamico nella città contemporanea				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo operativo 4.3.8 Valorizzazione in particolare del Magazzino del sale Torre con esposizioni d'arte, attraverso una programmazione pluriennale e collaborazioni con soggetti privati, a gestione diretta comunale				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Zavatta	Pagliarusco	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2021
Biblioteca: Numero di visitatori	23.065
Biblioteca: numero prestiti locali ed interbibliotecari	25.847
Casa delle Farfalle: Numero di accessi	21.536
Museo del Sale: Numero di visite	11.420

Numero di associazioni culturali con sede a Cervia	66
Numero di eventi organizzati con istituti culturali di rilievo nazionale	15
Numero di eventi realizzati o sostenuti dal Comune	45
Progettazione del parco letterario	fatto
Scuola di Musica: Numero di iscritti	103
Teatro: Numero di giornate di utilizzo	48
Teatro: Numero di spettacoli	39
Teatro: Numero di spettatori	6.486

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

Gli istituti culturali di Cervia, quali l'archivio storico, la biblioteca, il teatro, MUSA, i magazzini del sale, la scuola di musica e l'Ecomuseo svolgono l'importante ruolo di diffondere la cultura a vari livelli e di valorizzare l'identità culturale della città. In quest'ottica sono importanti gli interventi di restyling e di attivazione di nuovi servizi. Inoltre le iniziative culturali organizzate negli istituti culturali e in collaborazione con le associazioni del territorio creano una risorsa aggiuntiva nell'offerta turistica della città, ma anche una opportunità di crescita per la comunità tutta.

Durante il 2020, nonostante la situazione molto difficile dovuta alla pandemia da Covid-19, erano stati portati avanti molti progetti, sia utilizzando gli spazi al chiuso ma anche usufruendo di nuovi spazi all'aperto, quali il giardino della scuola Pascoli, la Villa di Max David e un'arena predisposta presso lo Stadio G. Todoli a Milano Marittima.

Paradossalmente proprio la situazione sanitaria e le normative restrittive, hanno maggiormente stimolato a trovare situazioni e contesti diversi, che hanno permesso di creare appuntamenti culturali nuovi, anche in zone prima non coinvolte.

Poiché anche il 2021 è stato segnato dalla pandemia Covid-19 per lo svolgimento di numerosi eventi culturali sono stati utilizzati gli spazi resi disponibili dal 2020 e con le medesime modalità.

E' proseguita inoltre l'indagine archeologica in collaborazione con l'Università di Bologna. Il sito di Cervia presenta caratteristiche molto importanti sotto il profilo archeologico e di ricostruzione della storia della città. Oltre a questi aspetti rilevanti, in prospettiva, anche questa direttrice si presta ad un potenziale sviluppo di una nuova offerta turistica.

In quest'ottica sono state organizzate delle visite guidate agli scavi e si è lavorato con la Soprintendenza e l'Università per creare un vincolo archeologico di destinazione dell'area in accordo con i privati.

Per l'attuazione del progetto attualmente è stato creato un gruppo di lavoro tra Regione, Soprintendenza e Comune.

E' stato inoltre mappato un percorso cittadino che consente di scoprire i luoghi legati ai personaggi di rilievo storico e letterario che hanno in qualche modo avuto dei contatti con la città, quali Grazia Deledda, Max David, Giuseppe Ungaretti, Tonino Guerra, ecc...

Un altro importante progetto che si sta realizzando è quello legato alla creazione delle rete delle Città del Sale. A seguito del forum svoltosi durante la manifestazione Sapore di sale di settembre 2021, nel quale hanno presenziato le città italiane e straniere aderenti al progetto, è stata inviata alle città una proposta di accordo di programma, al fine di realizzare azioni ed attività congiunte, per una maggiore valorizzazione storico culturale delle saline ed anche per incrementare le opportunità turistiche. Il contenuto della proposta e le prime attività da intraprendere verranno discusse in un incontro on line programmato per l'11 maggio 2022.

Infine, il Progetto Cantiere Bellezza ha trovato una continuità negli interventi di street art della cabina elettrica della nuova Rotonda di Pinarella, della facciata dell'Ospedale di Comunità e della struttura muraria posta al termine di Via Caduti per la Libertà. Tali interventi si collocano in un'ottica di valorizzazione dei gruppi artistici del territorio e di sottolineatura dei luoghi di cura più significativi della comunità.

DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
56	09/09/2021	ATTIVAZIONE DI UNA RETE BILL TERRITORIALE – BIBLIOTECHE DELLA LEGALITA' CON CAPOFILA LA BIBLIOTECA COMUNALE MARIA GOIA E ADESIONE ALLA ASSOCIAZIONE IBBY ITALIA ETS

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA		
N.	DEL	OGGETTO
1	05/01/2021	DONAZIONE DI MATERIALE FOTOGRAFICO STORICO DA PARTE DI GIORGIO MONTANARI - ACCETTAZIONE
55	02/03/2021	AI SENSI DELL'ARTICOLO 5 REGOLAMENTO CONCESSIONE DI FORME DI SOSTEGNO IN ATTUAZIONE DEL PRINCIPIO DI SUSSIDIARIETÀ, INCARICO ALLA DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA, SERVIZI E BENI COMUNI DELLA REALIZZAZIONE DI UNA PROCEDURA COMPARATIVA PER LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO "SAPORE DI SALE" PER IL TRIENNIO 2021-23
68	19/03/2021	APPROVAZIONE LINEE-GUIDA PER IL CORTEO DELLO SPOSALIZIO DEL MARE
97	04/05/2021	APPROVAZIONE COMPARTICIPAZIONE TRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE E SOGGETTI VARI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI E PROGETTI 2021
133	01/06/2021	AVVIO PROCEDURA COMPARATIVA PER VALORIZZAZIONE DELLE POTENZIALITA' CULTURALI LEGATE ALL'ATTIVITA' DEL TEATRO COMUNALE WALTER CHIARI PER LE STAGIONI 2021-2022/2022-2023 E 2023-2024
156	29/06/2021	APPROVAZIONE COMPARTICIPAZIONE TRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE E EUFORIKA SRLS PER REALIZZAZIONE EVENTO #PINARELLA SUMMER SOCIAL TIME E SEDAR CNA SERVIZI RAVENNA PER MOSTRA DI PITTURA QUATTRO GALLERIE PER UN SECOLO D'ARTE
175	20/07/2021	APPROVAZIONE COMPARTICIPAZIONE TRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE E SOGGETTI VARI PER REALIZZAZIONE EVENTI ESTATE 2021
204	24/08/2021	APPROVAZIONE COMPARTICIPAZIONE TRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE E CONSORZIO CERVIA CENTRO, ATLANTIDE SOC. COOP E BAGNO MARCO DI CERVIA E NOTORIA LAB SRL DI MILANO PER REALIZZAZIONE EVENTI ESTATE 2021
223	28/09/2021	RIDUZIONE DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO AI SENSI DELL'ART. 5 LETT. M) DEL "REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE" IN RELAZIONE ALL'INIZIATIVA "CARLA FRACCI MON AMOUR"
240	26/10/2021	APPROVAZIONE COMPARTICIPAZIONE TRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE E SOGGETTI VARI PER LA REALIZZAZIONE DEGLI EVENTI AUTUNNO 2021
245	02/11/2021	ESONERO PARZIALE CANONE USO MAGAZZINO DEL SALE TORRE - MANIFESTAZIONE GIPSY GARDEN
248	09/11/2021	APPROVAZIONE COLLABORAZIONE CON CONSORZIO CERVIA CENTRO PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE "CERVIA CHRISTMAS FAMILY"
249	09/11/2021	APPROVAZIONE COLLABORAZIONE CON ASSOCIAZIONE TURISTICA PROJECT PROLOCO MILANO MARITTIMA APS PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE "MILANO MARITTIMA WONDERLAND"
252	09/11/2021	APPROVAZIONE DELLA COLLABORAZIONE CON CENTRO RICERCHE ETNOANTROPOLOGICHE (CREA) DI SIENA PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' RELATIVE ALL'ECOMUSEO DEL SALE E DEL MARE DI CERVIA PER L'ANNO 2021
254	16/11/2021	PROGETTO "ADVERTISING - CAMPAGNA VISUAL GRANDI CITTA' 2021". LINEE DI INDIRIZZO PER LA COMPARTICIPAZIONE ECONOMICA
262	23/11/2021	APPROVAZIONE DELLA COLLABORAZIONE CON IL CIRCOLO NAUTICO AMICI DELLA VELA ASD PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "DALLO SPOSALIZIO DEL MARE A SAPORE DI SALE" RIENTRANTE NELL'ASSE SERVIZI DI INTRATTENIMENTO E ANIMAZIONE DEL PIANO TURISTICO DI PROMOZIONE LOCALE 2021 APPROVATO DALLA DESTINAZIONE TURISTICA ROMAGNA
276	07/12/2021	APPROVAZIONE DELLA COLLABORAZIONE CON IL GRUPPO CIVILTA' SALINARA PER LA VALORIZZAZIONE DEI REPERTI E SCAVI ARCHEOLOGICI DI VIA MADONNA DELLA NEVE
280	07/12/2021	APPROVAZIONE COLLABORAZIONE CON SOGGETTI REALIZZATORI DELLA MANIFESTAZIONE "CERVIA CHRISTMAS FAMILY" E "MILANO MARITTIMA WONDERLAND"

Missione 06 : POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Programma 01 : Sport e tempo libero

Finalità e Motivazioni:

Lo sport è un valore che appartiene ai cittadini e ai turisti che trovano a Cervia l'ambiente ideale per sviluppare questo tipo di cultura. È compito dell'Amministrazione sostenere lo sviluppo della cultura sportiva e del benessere e favorire le associazioni e le iniziative affinché queste possano crescere all'interno del contesto territoriale di Cervia. Lo sport è divenuto in questi ultimi anni sempre più motore del turismo nei mesi non interessati dalla piena stagione balneare. L'Impegno è di accrescere questa tendenza con l'obiettivo di creare le condizioni per ospitare un numero maggiore di raduni sportivi nazionali pluridisciplinari.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	491.203,70
		<i>di cui impegnato</i>	471.267,46
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	19.936,24
		<i>% di realizzazione</i>	95,94%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	2.590.314,06
		<i>di cui impegnato</i>	147.526,33
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	241.087,73
		<i>di cui economie di competenza</i>	2.201.700,00
		<i>% di realizzazione</i>	5,70%
Totale Programma 01			
		previsione definitiva di competenza	3.081.517,76
		<i>di cui impegnato</i>	618.793,79
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	241.087,73
		<i>di cui economie di competenza</i>	2.221.636,24
		<i>% di realizzazione</i>	20,08%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 4.1 - Creare una città che divenga una delle località turistiche più importanti d'Italia per praticare sport di terra e di mare

Obiettivo operativo 4.1.1

Progettazione di nuovi impianti, nuove aree, percorsi serali illuminati e spazi idonei attrezzabili alla pratica degli sport anche nell'entroterra

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Brunelli	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo operativo 4.1.2

Continuare a mettere a disposizione palestre e spazi comunali per la pratica sportiva

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Brunelli	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo operativo 4.1.3 Rinnovare le attrezzature sportive presenti nelle palestre comunali per garantire la massima sicurezza degli utenti				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Mazzolani	Capitani	X	X	X
Obiettivo operativo 4.1.4 Coinvolgere tutte le associazioni sportive del territorio e la Consulta dello Sport sostenendone le proposte ed accogliendone i suggerimenti				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Brunelli	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo operativo 4.1.5 Progettare percorsi di educazione fisica, anche in collaborazione con le associazioni del territorio, per creare proposte di benessere dall'infanzia alla terza età, anche per i dipendenti del Comune				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Brunelli	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo operativo 4.1.6 Programmazione di un percorso di verifica del patrimonio delle strutture sportive comunale propedeutico per l'avvio delle procedure gestionali delle nuove convenzioni				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Brunelli	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo operativo 4.1.7 Avvio di un percorso di riqualificazione, messa in sicurezza e nuova gestione degli impianti sportivi della piscina e del golf attraverso un percorso di cooperazione tra pubblico e privati				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Brunelli	Pagliarusco	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2021
Numero di associazioni sportive con sede a Cervia	60
Numero di giovani che hanno aderito al servizio civile	4
Numero di interventi su impianti sportivi	8
Numero di manifestazioni sportive realizzate o sostenute dal Comune	22
Numero di utenti dell'Informagiovani	3.402
Numero di utenti impianti sportivi	61.575

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

L'attività sportiva è in costante crescente aumento, pertanto sono state avviate le verifiche per la progettazione di nuovi impianti al coperto individuando alcune tipologie strutturali, avviando percorsi di collaborazione pubblico privato.

È stato inoltre avviato un percorso di ricognizione e verifiche degli impianti sportivi comunali esistenti, programmando interventi mirati ai fini di un adeguamento tecnico in linea con le norme previste per le discipline d'utilizzo. In questa prima fase sono stati verificati i Centri sportivi Adriatic Golf, le Roveri e Savio.

Con l'apertura delle attività sportive a seguito pandemia sono state individuate strutture all'aperto che con le palestre hanno permesso di ampliare la pratica sportiva. Insieme alla Consulta dello sport e alle associazioni locali sono state avviate delle attività ludico motorie e delle attività di ginnastica dolce e per anziani.

È continuata l'attività di **messa in sicurezza delle attrezzature sportive** dislocate nei vari edifici di proprietà comunale; nel 2021 sono infatti stati compiuti i seguenti interventi manutentivi:

- PALESTRA CENTRO SPORTIVO PISIGNANO: Fornitura e posa in opera di 3 nuove spalliere - rimozione di vecchie spalliere;

- CENTRO SPORTIVO VIA CADUTI AREA ESTERNA: Nuovo impianto da Basket;

- PALESTRA VIA JELENIA GORA: Fornitura e posa di nuova spalliera - revisione del quadro svedese - Opere di rimozione;

- PALESTRA SCUOLA PASCOLI: Fornitura e posa di 3 nuove spalliere oltre la revisione e il collaudo dell'impianto da basket;

- PALESTRA SCUOLA MEDIA ISTITUTI COMPRENSIVI: Fornitura e posa nuovo impianto da basket e collaudo, nuovi canestri a parete, nuovo impianto per la pallavolo, due nuove spalliere e opere di rimozione - Fornitura e posa di nuovo impianto per il basket nell'area di pertinenza esterna e opere di rimozione dei vecchi canestri;

- PALESTRA SCUOLA SPALLICCI: Fornitura e posa di nuove spalliere e opere di rimozione;

- PALESTRA SCUOLA MARTIRI FANTINI: Fornitura e posa di nuovo impianto da basket e relativo collaudo, nuovo impianto per la pallavolo, 4 nuove spalliere e opere di rimozione;

- PALESTRA DI TAGLIATA: Fornitura e posa di nuovo impianto da basket e conseguente collaudo, nuovi canestri a parete, nuovo impianto per la pallavolo, opere di rimozione.

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
24	02/02/2021	APPROVAZIONE PROGETTO INSTALLAZIONE STRUTTURE SPORTIVE PRESSO CENTRO SPORTIVO LIBERAZIONE PER PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO "PROGETTO SPORT NEI PARCHI" PROMOSSO DA SPORT E SALUTE E ANCI
37	09/02/2021	INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DI NUOVA STRUTTURA SPORTIVA POLIVALENTE A CERVIA - APPROVAZIONE DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
171	13/07/2021	COMPLETAMENTO DELL'ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO DEL PALAZZETTO DELLO SPORT - APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
211	07/09/2021	COMPLETAMENTO DELL'ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO DEL PALAZZETTO DELLO SPORT - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO
256	16/11/2021	APPROVAZIONE CRITERI PER EROGAZIONE CONTRIBUTI ECONOMICI ALLE FAMIGLIE A SOSTEGNO DEI COSTI DI ISCRIZIONE DEI FIGLI A CORSI, ATTIVITA' E CAMPIONATI SPORTIVI - ANNO SPORTIVO 2021/2022 - "VOUCHER SPORT"
257	16/11/2021	APPROVAZIONE CONVENZIONE CON LA PROVINCIA DI RAVENNA PER LA GESTIONE IN ORARIO EXTRASCOLASTICO DELLA PALESTRA DELL'ISTITUTO SUPERIORE I.P.S.E.O.A.
258	16/11/2021	APPROVAZIONE ACCORDO DI PROGRAMMA CON REGIONE EMILIA ROMAGNA PER REALIZZAZIONE PROGETTO "IN LUDERE - QUANDO IL GIOCO SI FA SPAZIO"
285	14/12/2021	PROGETTO "IN LUDERE - QUANDO IL GIOCO SI FA SPAZIO" FINANZIATO DALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA AI SENSI DELL'ART. 6 COMMA 1 DELLA L.R. N. 24/2003 - DESTINAZIONE ULTERIORI RISORSE FINANZIARIE

Programma 02 : Giovani

Finalità e Motivazioni:

Il disorientamento socio culturale, dovuto al mutamento degli stili di vita, attraversa anche la comunità cervese e coinvolge maggiormente le giovani generazioni. Si rende dunque necessario creare canali di ascolto che favoriscano i rapporti tra giovani e mondo istituzionale partendo dall'Amministrazione comunale e dalle indicazioni delle problematiche prioritarie che i giovani vorrebbero fossero colte senza rinvii (ambiente, lavoro, tempo libero, pari opportunità, legalità, giustizia sociale).

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	504.432,34
		<i>di cui impegnato</i>	197.200,20
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	307.232,14
		<i>% di realizzazione</i>	39,09%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	0,00
		<i>di cui impegnato</i>	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
Totale Programma 02			
		previsione definitiva di competenza	504.432,34
		<i>di cui impegnato</i>	197.200,20
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	307.232,14
		<i>% di realizzazione</i>	39,09%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 4.2 - Portare le problematiche dei giovani all'interno della scuola e del suo sistema di relazioni con il volontariato, le famiglie e le istituzioni culturali e sportive per riavvicinare i giovani all'idea di Europa, potenziare il senso civico e aumentare la sensibilità verso l'ambiente

Obiettivo operativo 4.2.1

Giovani ed Europa: riavvicinare i giovani all'idea di Europa, simbolo di pace e democrazia, promuovere progetti conoscitivi della comunità europea, dei suoi valori, delle sue istituzioni e dei suoi meccanismi

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo operativo 4.2.2

Allestimento di un'area comune per i giovani cervesi in cui integrare e promuovere le politiche giovanili del tempo libero, incentivando l'aggregazione ed il senso di appartenenza alla comunità

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo operativo 4.2.3

Realizzazione di un nuovo centro polifunzionale "Pinarella hub" quale luogo di aggregazione e socializzazione per la comunità non solo del quartiere per creare relazioni solidali, di qualità e di coworking

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

In continua sinergia con il centro culturale Scambiamenti e con la sala Malva sono state avviate nuove attività e nuovi spazi comuni per i giovani.

L'attività dei servizi Informagiovani e Sei Donna ha saputo dare risposta alle richieste dei giovani che si sono presentati agli sportelli indirizzandoli anche verso le offerte di mobilità, di volontariato e di lavoro in Europa.

Si è concretizzato il progetto di una Radio web di comunità "CERVIA ON AIR", nata con l'obiettivo di avvicinare i giovani alla cittadinanza attiva, alle tematiche del sociale e della comunità.

Si sta procedendo, dopo aver concluso il percorso partecipato che ha coinvolto la comunità in un processo di riappropriazione di una porzione di città, alla programmazione degli interventi tecnici per rendere l'immobile comparto Ex Conad Pinarella idoneo all'avvio di un centro polifunzionale. È stata avviata procedura di gara per l'affidamento in gestione dei servizi in favore dei giovani e della comunità accorpando tutti i servizi precedentemente gestiti in forma distinta, al fine di promuovere la creazione di una rete integrata di servizi, favorendo gli scambi tra operatori, le sinergie, le collaborazioni, la condivisione di risorse.

Missione 07 : TURISMO

Programma 01 : Sviluppo e valorizzazione del turismo

Finalità e Motivazioni:

Cervia fa parte di un'area turistica balneare, la Romagna, tra le più frequentate del mondo. Il turismo è il comparto economico primario e coinvolge tutto il nostro territorio, generando occupazione e benessere. Il piano turistico strategico dell'Amministrazione si propone di sostenere con gli strumenti amministrativi che le competono la valorizzazione e la riqualificazione di tutte le tipologie di impresa turistica e i settori collegati. Il programma prevede: la valorizzazione delle quattro località: Cervia, Milano Marittima, Pinarella e Tagliata in funzione delle loro peculiarità; la promozione della vacanza breve con un cartellone di eventi nazionali e internazionali e l'organizzazione di eventi storici e sportivi tradizionali; le scelte e le azioni relative alla promozione turistica legate alle strategie di comunicazione che in maniera ormai determinante si è spostata sui Social media e sul Web in generale.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	2.036.187,96
		<i>di cui impegnato</i>	1.786.391,46
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	7.420,05
		<i>di cui economie di competenza</i>	242.376,45
		<i>% di realizzazione</i>	87,73%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	16.000,00
		<i>di cui impegnato</i>	15.988,10
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	11,90
		<i>% di realizzazione</i>	99,93%
Totale Programma 01			
		previsione definitiva di competenza	2.052.187,96
		<i>di cui impegnato</i>	1.802.379,56
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	7.420,05
		<i>di cui economie di competenza</i>	242.388,35
		<i>% di realizzazione</i>	87,83%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 1.2 - Promuovere una "strategia di Sistema" con tutti gli operatori e le imprese del turismo mediante un maggiore coinvolgimento degli stessi anche attraverso strumenti di partenariato pubblico-privato				
Obiettivo operativo 1.2.1 Arricchire il prodotto balneare valorizzando le diversità delle nostre quattro località: Cervia, Milano Marittima, Pinarella e Tagliata in funzione delle loro peculiarità, strutturare una proposta "family tourism", puntare ad aumentare la quota di turismo straniero				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Pagliarusco Poggiali	X	X	X
Obiettivo operativo 1.2.2 Incentivare il turismo legato al benessere inteso come detox e discipline olistiche e al nuovo turismo di lusso				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo operativo 1.2.3 Studiare proposte di collegamenti aeroportuali con le imprese del territorio				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo strategico 1.3 - Sviluppare il Turismo come economia primaria integrando le forme di turismo diversificate: Turismo balneare a carattere familiare, Turismo delle manifestazioni di livello nazionale che attraggono un turismo di qualità, Turismo Ambientale, Turismo Sportivo, Turismo Termale e del Benessere, Turismo Culturale legato alle bellezze del territorio e alle eccellenze gastronomiche				
Obiettivo operativo 1.3.1 Ideazione e sostegno di Manifestazioni di livello nazionale che attraggano un turismo di qualità, organizzazione di eventi e iniziative nazionali e internazionali di Turismo sportivo come Ironman, Triathlon, cicloturismo, raduni sportivi nazionali pluridisciplinari				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo operativo 1.3.2 Avvio di un progetto di turismo ambientale, con speciale attenzione allo slow bike e off road bike, sfruttando le aree naturalistiche della nostra località a partire dalla Salina, porta d'ingresso sud del Parco del Delta del Po.				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo operativo 1.3.3 Valorizzazione delle eccellenze culturali e gastronomiche per intercettare coloro che si spostano per conoscere le bellezze e le tipicità del territorio, strutturando progetti con la vicina Ravenna				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo operativo 1.3.4 Potenziamento di "Cervia, Città Giardino" affinché coinvolga l'intero territorio, entroterra incluso, e divenga un progetto di Garden Turism				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo operativo 1.3.5 Valorizzazione dell'esperienza di Cervia Ambiente anche in riferimento all'identità territoriale				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Pagliarusco Poggiali	X	X	X

Obiettivo strategico 1.4 - Rendere efficaci la promozione turistica e la comunicazione**Obiettivo operativo 1.4.1**

Condividere strategie di promozione e comunicazione con tutte le imprese del turismo, incrementare il lavoro sul web con particolare attenzione al sito web dedicato al Turismo ed alle pagine Social Facebook e Instagram, investire su media partners radio e tv di livello nazionale, continuare ad avvalersi di Società di Comunicazione con esperienza specifica sul tema turismo, efficientare le tempistiche e i luoghi scelti per la promozione

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X

INDICATORI

Indicatore	Valore anno 2021
Numero di alberghi	370
Numero di strutture extra-alberghiere	2.221
Numero di posti letto in strutture alberghiere	28.733
Numero di posti letto in strutture extra-alberghiere	15.539
Numero di presenze turistiche	3.078.888
Numero di presenze di turisti stranieri	376.961
Numero di presenze turistiche alberghiere suddivise per località: Cervia	664.936
Numero di presenze turistiche alberghiere suddivise per località: Milano Marittima	1.306.238
Numero di presenze turistiche alberghiere suddivise per località: Pinarella	495.088
Numero di presenze turistiche alberghiere suddivise per località: Tagliata	96.454
Numero di visite al sito turistico	482.972
Numero di manifestazioni di rilievo internazionale	2

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

Il 2021, da gennaio a fine maggio, ha subito pesanti conseguenze dovute alla pandemia COVID 19, con apertura ritardata delle strutture ricettive.

Diversi eventi previsti in primavera sono stati riprogrammati nei mesi successivi.

La località è comunque rimasta attiva tutto l'anno, riadattando radicalmente la propria strategia di posizionamento. Il "tavolo del turismo", mediante apposite riunioni online, ha programmato le attività di promozione turistica.

Dal mese di giugno la stagione è partita nella normalità per il mercato interno, e da luglio anche per il mercato straniero, con ottimi risultati in termini di arrivi e di presenze.

Grazie alla realizzazione di importanti eventi, nei mesi di settembre e ottobre la località ha registrato un considerevole numero di presenze, anche maggiori degli ultimi anni pre-pandemia.

Le attività ordinarie fieristiche si sono svolte nei mesi di inizio anno in modalità online, in presenza negli appuntamenti fieristici del secondo semestre.

E' stata realizzata una grande campagna visual con affissioni in Lombardia e nelle grandi città dell'Emilia. Anche l'attività online si è concentrata in questi mercati di prossimità.

Sono stati realizzati grandi eventi sportivi e i principali eventi identitari della località, come lo Sposalizio del Mare, Sapore di Sale, San Lorenzo, nel rispetto delle norme sul distanziamento.

Si è concluso, con i fondi UE, il progetto Interreg Italia-Croazia ARCA Adriatica, con il recupero delle imbarcazioni storiche e la creazione di un itinerario per la narrazione multimediale del patrimonio marinaro della città. L'itinerario è stato oggetto di educational tours per giornalisti e blogger nel corso dell'estate.

Cervia è stata inserita nel cammino "Via Romea Germanica", riconosciuto Rotta culturale europea, con il tracciamento di una variante da Ravenna a Forlimpopoli. Il percorso è stato inserito nei mezzi di comunicazione e promozione dell'Associazione VRG.

L'Ente ha confermato il proprio impegno a sostegno del cicloturismo, sostenendo il progetto Cervia Bike Experience con la tracciatura di nuovi itinerari cicloturistici verso l'Entroterra e lungo la costa. Il progetto è stato presentato in importanti contesti fieristici.

Con il supporto dell'agenzia milanese AB Comunicazioni, nel 2021 la redazione web ha raffinato il piano editoriale dei profili social "Visit Cervia e "Visit Milano Marittima". Sono state realizzate diverse campagne online in Italia e una in Germania, a sostegno delle quattro località del Comune.

Sono state completamente rinnovate alcune sezioni del sito internet turistico, come la sezione "Dove Dormire" e la sezione "Eventi", che ora consente all'utente di visualizzare gli eventi del giorno e i calendari attraverso immagini scorrevoli su maxi schermo.

La comunicazione online si è legata alla comunicazione cartacea, con la realizzazione del terzo numero della rivista "Cervia Experience" e un allegato interamente dedicato alla Gastronomia locale.

Con riferimento alle politiche turistiche, è stato portato a conclusione il percorso di analisi e di valutazione della nuova forma gestionale per i servizi di informazione/accoglienza e per la promo-commercializzazione, compiendo la scelta della Fondazione di partecipazione, che assicura maggiormente un ruolo forte e plurale dei soggetti imprenditoriali del territorio. Il percorso avviato, che prevede, a seguito della delibera di Consiglio comunale, la pubblicazione dell'avviso per la raccolta delle manifestazioni di interesse ed una successiva fase di dialogo per la scrittura dello Statuto e del Regolamento, deve portare ad una Fondazione attiva dall'01/11/2022.

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
67	19/03/2021	APPROVAZIONE COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE DI CERVIA E IRONMAN ITALY SRL PER LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO IRONMAN ITALY EMILIA ROMAGNA 2021-2025
70	23/03/2021	COSTITUZIONE DEL COMITATO ORGANIZZATORE DEI CSIT WORLD SPORTS GAMES 2021
86	13/04/2021	CERVIA TURISMO SRL: APPROVAZIONE BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31/12/2020
104	04/05/2021	APPROVAZIONE PROGETTO "CERVIA BIKE TOURISM 2021" E LINEE DI INDIRIZZO PER LA PARTECIPAZIONE ECONOMICA
140	08/06/2021	APPROVAZIONE REALIZZAZIONE EVENTO RADIO2 CATER TOUR 2021 MEDIANTE LA COMPARTICIPAZIONE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E CERVIA TURISMO SRL
160	06/07/2021	APPROVAZIONE PROGETTO "CERVIA EXPERIENCE 2021 - MAGAZINE E ALLEGATO ENOGASTRONOMIA" E LINEE DI INDIRIZZO PER LA COMPARTICIPAZIONE ECONOMICA
189	03/08/2021	MODIFICHE AL MODELLO DI GESTIONE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA E RESERVATION ALBERGHIERA – INDIRIZZI IN MERITO ALLO STUDIO DI POSSIBILI NUOVI MODELLI DI GESTIONE DEL SERVIZIO ANCHE ATTRAVERSO DIVERSA FORMA ASSOCIATIVA
242	26/10/2021	PROGETTO "MEDIA PARTNERSHIP ANNO 2021" - LINEE DI INDIRIZZO PER LA COMPARTICIPAZIONE ECONOMICA
266	26/11/2021	REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE DI CERVIA AMBIENTE - APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA

Missione 08 : ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma 01 : Urbanistica e assetto del territorio

Finalità e Motivazioni:

Nel quinquennio precedente l'Amministrazione ha messo in atto una strategia di pianificazione e sviluppo del territorio che partendo dal superamento del vecchio piano regolatore è approdata all'applicazione del PUG (Piano Urbanistico Generale). Il Pug costituirà l'asse portante del governo del territorio con l'obiettivo principale di ridurre il consumo del suolo. E' necessario riqualificare il patrimonio edilizio esistente attraverso un efficientamento energetico ed operazioni di miglioramento/adequamento sismico e promuovere con agevolazioni le iniziative imprenditoriali.

In relazione al decoro urbano è importante allargare la consapevolezza della conservazione e della valorizzazione della bellezza di ogni luogo della città. In questo senso sia i cittadini che le attività economiche devono fare la loro parte nell'impegno a mantenere gli spazi ordinati, sicuri, ospitali. La manutenzione di strade e marciapiedi rappresenta un impegno ingente in termini economici in tutte le zone della città.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	616.444,18
		<i>di cui impegnato</i>	<i>503.097,58</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>41.149,81</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>72.196,79</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>81,61%</i>
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	1.249.933,38
		<i>di cui impegnato</i>	<i>813.915,81</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>329.234,62</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>106.782,95</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>65,12%</i>
Totale Programma 01			
		previsione definitiva di competenza	1.866.377,56
		<i>di cui impegnato</i>	<i>1.317.013,39</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>370.384,43</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>178.979,74</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>70,57%</i>

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 3.5 - *Mantenere gli spazi pubblici, il patrimonio immobiliare, le strade e ogni angolo della città in equilibrio con gli spazi naturali che la ospitano, coinvolgendo i cittadini e le attività economiche in un Patto civico per la bellezza ed il decoro della città, affinché anche essi si impegnino a mantenere gli spazi ordinati, sicuri e ospitali*

Obiettivo operativo 3.5.1

Manutenzione del patrimonio immobiliare storico della città, messa in sicurezza degli edifici adibiti ad uso pubblico, efficientamento energetico, conclusione dei progetti di recupero avviati. Valorizzazione del patrimonio immobiliare non più in uso all'Amministrazione

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Mazzolani	Capitani	X	X	X

Obiettivo operativo 3.5.2 Decoro urbano: sperimentazione di progetti che coinvolgano la cittadinanza in azioni attive, tramite l'istituzione del delegato alla bellezza ed al decoro urbano, l'istituzione di Sentinelle del Verde ed il coinvolgimento dei Consigli di Zona che potrebbero svolgere un ruolo più attivo, non solo di monitoraggio e di segnalazione				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Mazzolani	Capitani	X	X	X
Obiettivo strategico 3.6 - Riquilibrare il patrimonio edilizio esistente ed individuare azioni volte a promuovere le iniziative imprenditoriali				
Obiettivo operativo 3.6.1 Riquilibrare il tessuto turistico/alberghiero mediante l'aggregazione delle strutture, il ricorso a forme di incentivo rivolto alla riqualificazione energetica e adeguamento sismico, all'ammodernamento degli immobili				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Mazzolani	Capitani	X	X	X
Obiettivo operativo 3.6.2 Città delle Colonie: promozione attività di recupero e valorizzazione del compendio immobiliare finalizzato all'ampliamento e ammodernamento dell'offerta turistica				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Mazzolani	Capitani Poggiali	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2021
Numero di interventi di decoro urbano attuati con le forme di partecipazione (cittadini, C.d.Z.)	1
Numero di interventi di manutenzione su edifici	1
Numero di interventi di recupero/valorizzazione del compendio immobiliare "Città delle Colonie" effettuati	0
Numero di strutture turistico/alberghiere riqualificate	5

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE
<p>RIQUALIFICAZIONE DEL TESSUTO TURISTICO/ALBERGHIERO</p> <p>Con Del. G.C. 157 del 29-06-2021 si è proceduto all'aggiornamento della disciplina e dei valori di monetizzazione delle aree destinate a dotazioni territoriali e parcheggi pertinenziali connesse a interventi di trasformazione del territorio. Tale disciplina, attuando politiche di riduzione degli importi connessi alla monetizzazione, incentiva interventi importanti nel territorio favorendo la realizzazione di dotazioni territoriali che rispondono alle esigenze della città soprattutto in relazione ai parcheggi pubblici.</p> <p>Con riferimento alle strutture ricettive è proseguita l'attività connessa alla individuazione di spazi da dedicare ai parcheggi pertinenziali a servizio degli alberghi: si è conclusa con il collaudo la realizzazione di parcheggi in alcune aree di proprietà comunale concesse in diritto di superficie a privati e diverse strutture ricettive hanno effettivamente cominciato ad utilizzare le aree per il servizio di parcheggio dei loro clienti. Il parcheggio costruito in via Colombo è stato realizzato con tecnologie moderne e fornisce servizi di vario tipo per gli albergatori ed i fruitori.</p> <p>Con del. C.C. 20/2021 si provveduto alla definizione di una serie di misure straordinarie in materia urbanistico-edilizia, al fine di promuovere la rigenerazione urbana e la semplificazione, quali forme incentivanti per gli interventi di efficientamento sismico ed energetico del patrimonio edilizio esistente, stimolando una serie di iniziative che possano</p>

avere ricadute positive sul contesto sociale ed economico della città.

E' inoltre avviata l'attuazione di quanto previsto nell'accordo operativo che prevedeva la permuta di aree pubblico-private, ed in particolare la cessione da parte del privato del fabbricato ubicato in via Platone a Pinarella (ex Conad): è stato avviato dal privato con la supervisione del Comune l'intervento di sistemazione del fabbricato che sarà destinato a centro di comunità.

Sono in fase di conclusione diversi interventi connessi alla realizzazione di opere di urbanizzazione realizzate da privati nell'ambito di piani urbanistici attuativi (Viale Europa Unita, via Pinarella, via Cosmonauti,...): con la supervisione dell'ufficio tali interventi che prevedono la realizzazione di strade, parcheggi e verde pubblico sono ormai in fase di collaudo, attività preliminare all'acquisizione al patrimonio comunale.

Inoltre la disciplina di PUG ha cominciato a trovare attuazione, andando a regime il nuovo strumento urbanistico, e sono stati proposti da privati diversi interventi di sistemazione dei fabbricati nei cui lotti contestualmente verranno realizzate dotazioni territoriali: tali interventi hanno necessitato di un confronto importante con l'ufficio al fine di definire la progettazione degli spazi pubblici che una volta realizzati saranno acquisiti al patrimonio comunale e daranno nuova linfa all'offerta di parcheggi pubblici.

E' in fase di conclusione anche la realizzazione delle vasche di laminazione nello svincolo SS16-Bollana, intervento realizzato da privati con la supervisione dell'ufficio, che costituisce un bacino significativo di raccolta delle acque bianche per il comparto di Pinarella, e rappresenta un ulteriore step per l'ammodernamento del sistema dei sottoservizi che in passato presentava diverse criticità.

PATRIMONIO IMMOBILIARE STORICO DELLA CITTA'

Con il Decreto del Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'interno del 30/01/2020 e in applicazione del comma 29 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 il Comune di Cervia sta beneficiando, in materia di efficientamento energetico e sviluppo sostenibile, da diversi anni di contributi.

In particolare nel 2021, grazie all'ottenimento di un contributo pari a 130.000,00 € da quadro economico si è dato seguito alle fasi progettuali dell'opera pubblica: "Efficientamento energetico Scuola di Tagliata". Il progetto ha tenuto conto della sostituzione degli infissi presenti sul prospetto sud e nord della scuola. I lavori iniziati nell'autunno del 2021 e sospesi per consentire le attività didattiche riprenderanno e si concluderanno nei mesi estivi del 2022.

Nell'estate del 2021 si sono invece conclusi i lavori associati al finanziamento statale ottenuto nel 2020, sempre pari a 130.000,00 €, con il quale si sono sostituiti gli infissi del prospetto sud del plesso scolastico Martiri Fantini.

Infine, durante gli scavi per la realizzazione del nuovo lungomare di Milano Marittima, sono stati ritrovati 3 bunker. Sono ora visitabili dopo un grande lavoro di recupero e ricerca in collaborazione con l'Associazione CRB 360°.

Si tratta di due bunker "TOBRUK", con tunnel e muri molto spessi, fino a oltre un metro; una torretta molto angusta, che poteva ospitare una sola persona; un "REGELBAU 668", un bunker con funzione informativa, dotato di comando radio. All'interno è conservato un murales con una frase del poeta tedesco Schiller.

DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
9	16/02/2021	PIANO DI ZONA PER L'EDILIZIA PUBBLICA E PIANO PARTICOLAREGGIATO DI INIZIATIVA PUBBLICA DENOMINATO "EX PEEP CANNUZZO" - VERIFICA DELLE AREE E DETERMINAZIONE PER L'ANNO 2021 DEL PREZZO DI CESSIONE.
20	30/03/2021	MISURE STRAORDINARIE IN MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA PER PROMUOVERE LA RIGENERAZIONE URBANA E LA SEMPLIFICAZIONE CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALL'INDIVIDUAZIONE DELLA QUOTA DI EDIFICABILITA' GIA' AMMESSA DAL PUG DA DESTINARSI QUALE FORMA INCENTIVANTE PER INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA COSI' COME DEFINITI AI SENSI DELL'ART.3 CO.1 LETT. D) DEL D.P.R. 380/01, IN ATTUAZIONE DEL COMBINATO DISPOSTO ARTT. 13.11 DELLE NORME DI PUG E 61 DEL REC.
21	30/03/2021	SNAM RETE GAS S.P.A. - "METANODOTTO RAVENNA-CHIETI - RIFACIMENTO TRATTO RAVENNA-IESI DN 650 (26") DP 75 BAR E OPERE CONNESSE DI INTERESSE NAZIONALE" - AUTORIZZAZIONE ALLA COSTRUZIONE ED ESERCIZIO CON ACCERTAMENTO DELLA CONFORMITÀ URBANISTICA, APPOSIZIONE DEL VINCOLO PREORDINATO ALL'ESPROPRIO E DICHIARAZIONE DI PUBBLICA UTILITÀ EX DPR 327/2001 ART. 52-QUINQUES, COMMA 2 E ART. 54 DELLA L.R. 24/2017 (POS. SRG-61) - ACCERTAMENTO DELLA CONFORMITÀ URBANISTICA
65	25/10/2021	CESSIONE IN PROPRIETÀ DELLE AREE PEEP GIÀ CONCESSE IN DIRITTO DI SUPERFICIE, SOSTITUZIONE DELLE CONVENZIONI RELATIVE ALLE AREE CEDUTE IN PROPRIETÀ E RIMOZIONE DEL VINCOLO DEL PREZZO MASSIMO DI VENDITA DEGLI ALLOGGI PEEP, AI SENSI DELLA LEGGE N° 448 DEL 23.12.1998. ADEGUAMENTO NORMATIVO.
76	28/12/2021	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE DA STIPULARSI TRA IL COMUNE DI RAVENNA E IL COMUNE DI CERVIA PER L'ESPRESSIONE DEL PARERE TECNICO SU PRATICHE SOTTOPOSTE A VINCOLO IDROGEOLOGICO DEL COMUNE DI CERVIA

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA		
N.	DEL	OGGETTO
19	26/01/2021	AGGIORNAMENTO DELLE AREE PERCORSE DAL FUOCO A SEGUITO DEGLI INCENDI AVVENUTI NELL'ANNO 2019
29	09/02/2021	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU EDIFICI DI PROPRIETÀ COMUNALE O IN USO ALL'AMMINISTRAZIONE – ANNUALITÀ 2021 - APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
52	23/02/2021	AGGIORNAMENTO DELLE AREE PERCORSE DAL FUOCO - PRESA D'ATTO CHE NON SONO AVVENUTI INCENDI NELL'ANNO 2020
59	16/03/2021	MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI ANNUALITÀ 2021 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO
63	16/03/2021	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO, IN ATTUAZIONE AI CONTENUTI DELLA SCHEDA N. 43 DEL PUG RELATIVA ALL'AREA DI QUALIFICAZIONE URBANA UBICATA IN VIA PETRONIO – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE, SCHEMA DI ASSETTO E QUADRO ECONOMICO
102	04/05/2021	BANDO PER LA CONCESSIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE PER NOVANTA ANNI DI TRE AREE COMUNALI SITUATE RISPETTIVAMENTE IN VIALE MILAZZO, VIALE COLOMBO E VIA CADUTI PER LA LIBERTÀ, PER LA REALIZZAZIONE DI PARCHEGGI PERTINENZIALI AI SENSI DELL'ART. 9, COMMA 4, DELLA LEGGE 24.03.1989 N.122 – APPROVAZIONE VARIANTE PROGETTO ESECUTIVO VIALE MILAZZO E VIALE COLOMBO
108	11/05/2021	ACQUISTO E INSTALLAZIONE SISTEMA DI GESTIONE AREA SOSTA CAMPER PINARELLA - APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI (CUP E81B21002420004)
118	18/05/2021	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI ANNUALITÀ 2021 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO
136	08/06/2021	VARIANTE AL PIANO URBANISTICO ATTUATIVO, DI CUI ALLA DEL. DI G.C. 83/2015 E 45/2018, RELATIVA AD UN'AREA UBICATA A MONTALETTO, IN VIA DEL LAVORO, PRESENTATA DALLA SOC. IMMOBILIARE ELISA S.R.L. - APPROVAZIONE
137	08/06/2021	INDIVIDUAZIONE DEI LUOGHI SENSIBILI SUL TERRITORIO COMUNALE IN APPLICAZIONE DELLA DGR N. 831 DEL 12.6.2017 CONCERNENTE “MODALITÀ APPLICATIVE DEL DIVIETO ALLE SALE GIOCO E SALE SCOMMESSE E ALLA NUOVA INSTALLAZIONE DI APPARECCHI PER IL GIOCO D'AZZARDO LECITO” - AGGIORNAMENTO
157	29/06/2021	AGGIORNAMENTO DELLA DISCIPLINA E DEI VALORI DI MONETIZZAZIONE DELLE AREE DESTINATE A DOTAZIONE TERRITORIALE E PARCHEGGI PERTINENZIALI CONNESSE A TRASFORMAZIONI EDILIZIO-URBANISTICHE
166	06/07/2021	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO, IN ATTUAZIONE AI CONTENUTI DELLA SCHEDA RELATIVA ALL'AREA DI QUALIFICAZIONE URBANA N. 42 DEL PUG – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE, SCHEMA DI ASSETTO E QUADRO ECONOMICO
170	13/07/2021	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO, IN ATTUAZIONE AI CONTENUTI DELLA SCHEDA RELATIVA ALL'AREA DI QUALIFICAZIONE URBANA N. 04 DEL PUG – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE E SCHEMA DI ASSETTO
173	20/07/2021	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO, IN ATTUAZIONE AI CONTENUTI DELLA SCHEDA RELATIVA ALL'AREA DI QUALIFICAZIONE URBANA N. 12 DEL PUG – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE, SCHEMA DI ASSETTO E QUADRO ECONOMICO
181	27/07/2021	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO, IN ATTUAZIONE AI CONTENUTI DELLA SCHEDA N. 50 DEL PUG RELATIVA ALL'AREA DI QUALIFICAZIONE URBANA UBICATA IN VIA G. NATTA – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE, SCHEMA DI ASSETTO E QUADRO ECONOMICO
182	27/07/2021	REALIZZAZIONE DI PARCHEGGIO PUBBLICO “GREEN” IN VIALE G. MATTEOTTI, CON ONERI A CARICO DELLA SOC. RUGANTINO S.R.L., QUALE MISURA DI COMPENSAZIONE E DI RIEQUILIBRIO AMBIENTALE E TERRITORIALE, IN ATTUAZIONE DEI CONTENUTI DELLA SCHEDA 47 - APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA

183	27/07/2021	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO, IN ATTUAZIONE AI CONTENUTI DELLA SCHEDA N. 47 DEL PUG RELATIVA ALL'AREA DI QUALIFICAZIONE URBANA UBICATA IN VIA TETI – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE, SCHEMA DI ASSETTO E QUADRO ECONOMICO
238	26/10/2021	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI 2021 - DEMOLIZIONE CAPANNO E BONIFICA CEMENTO AMIANTO COPERTURA PRESSO L'AREA DI PROPRIETÀ COMUNALE DI VIA JELENIA GORA
246	02/11/2021	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO, IN ATTUAZIONE AI CONTENUTI DELLA SCHEDA RELATIVA ALL'AREA DI QUALIFICAZIONE URBANA N. 05 DEL PUG – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE, SCHEMA DI ASSETTO E QUADRO ECONOMICO
315	28/12/2021	INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE 2° STRALCIO

Programma 02 : Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Finalità e Motivazioni:

In tema di Edilizia Residenziale Sociale, una risposta compiuta e strutturata al problema della casa come bene primario viene data all'interno dello strumento di pianificazione urbanistica, il PUG, dove sono contenute specifiche previsioni al fine della acquisizione e realizzazione di aree destinate all'Edilizia Residenziale Sociale. In coerenza con questo documento di programmazione urbanistica e con l'attenzione ad un consumo ed utilizzo sostenibile del suolo, nuove risorse abitative da destinare ad interventi sociali potranno essere recuperate mediante l'acquisizione sul mercato privato di immobili già esistenti. Il miglioramento e la manutenzione delle abitazioni comprendono anche gli interventi per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica e di edilizia popolare.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	0,00
		<i>di cui impegnato</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>0,00</i>
		<i>% di realizzazione</i>	-
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	226.000,00
		<i>di cui impegnato</i>	<i>175.350,00</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>20.000,00</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>30.650,00</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>77,59%</i>
Totale Programma 02			
		previsione definitiva di competenza	226.000,00
		<i>di cui impegnato</i>	<i>175.350,00</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>20.000,00</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>30.650,00</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>77,59%</i>

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 2.3 - Rispondere alla necessità di abitare con soluzioni spendibili e fruibili non solo per i turisti ma anche per i residenti

Obiettivo operativo 2.3.2

Nuovo Piano di Edilizia Sociale che privilegi l'acquisizione di quote di invenduto rispondente alle vigenti normative di settore

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Mazzolani	Capitani Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo operativo 2.3.3

Programmare interventi di razionalizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica anche attraverso l'alienazione mirate o acquisto di immobili esistenti

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2021
Numero di alloggi di edilizia sociale	157
Numero di famiglie ospitate negli alloggi di edilizia sociale	154
Unità familiari in attesa di assegnazione di un alloggio	123

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE
<p>In relazione alla riqualificazione ed accrescimento del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) si evidenzia come l'Ente abbia effettuato una accurata analisi della domanda prendendo in considerazione, in particolare, le caratteristiche dei nuclei in graduatoria per l'accesso e la mobilità nell'ERP ed elaborando una proposta di riqualificazione del patrimonio approvata dal Tavolo Provinciale di Concertazione delle Politiche Abitative; parallelamente sono state intraprese azioni volte a rendere più efficace l'utilizzo degli alloggi pubblici con particolare riferimento alle caratteristiche/bisogni dei nuclei occupanti e al sottoutilizzo o sovraffollamento degli alloggi. Nel corso del 2021 sono inoltre state stanziati importanti risorse per far fronte alla manutenzione straordinaria di alcuni edifici di ERP.</p> <p>È stata inoltre avviata la procedura di predisposizione e pubblicazione del bando per edilizia residenziale sociale relativamente all'area ubicata in viale Tritone, di cui alla scheda 20 di PUG. Si è proceduto ad una analisi della tipologia di bando che potrà essere oggetto di pubblicazione individuando i primi criteri di assegnazione, approfondendo l'analisi del prezzo di acquisto dei terreni in relazione alla qualità abitativa e all'efficienza energetica degli edifici che vi dovranno sorgere.</p> <p>Si è ipotizzato inoltre un primo progetto di sistemazione delle aree pubbliche con individuazione dei lotti edificabili da assegnare tramite il bando e delle aree destinate alle dotazioni territoriali (ampliamento del parcheggio pubblico, sistemazione dell'area verde e realizzazione del prolungamento della strada).</p>

Missione 09 : SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma 01 : Difesa del suolo

Finalità e Motivazioni:

La difesa del suolo richiede numerose attività, anche amministrative, di rilievi periodici, ricerca, analisi, progettazione ed esecuzione di eventuali interventi conseguenti. Il mare per Cervia non rappresenta solo una risorsa naturale, ma anche una risorsa sulla quale si basa l'intera economia del territorio. Il mantenimento della linea di costa dovrà essere garantito da interventi realizzati congiuntamente ai Servizi Tecnici di Bacino, con interventi di dragaggio e ripascimento della costa. Di importanza rilevante saranno lo sviluppo di un Piano di difesa delle falde dall'effetto della salinizzazione e la messa in campo di azioni dirette volte a ridurre il rischio idrogeologico e la promozione di campagne pubbliche di classificazione geologica dei terreni.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	131.500,92
		<i>di cui impegnato</i>	<i>115.790,55</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>10.996,84</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>4.713,53</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>88,05%</i>
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	900.838,69
		<i>di cui impegnato</i>	<i>186.328,93</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>714.384,96</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>124,80</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>20,68%</i>
Totale Programma 01			
		previsione definitiva di competenza	1.032.339,61
		<i>di cui impegnato</i>	<i>302.119,48</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>725.381,80</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>4.838,33</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>29,27%</i>

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 3.2 - Salvaguardia e sviluppo dell'ambiente, consolidamento di una adeguata cultura ispirata allo sviluppo sostenibile ed orientata alla realizzazione di un'economia circolare, che privilegi azioni di risparmio, riutilizzo e riciclaggio a fine vita dei beni di consumo prodotti, rappresentano il punto focale del governo di una città che gode di un importante patrimonio verde e di contesti ambientali unici e delicati

Obiettivo operativo 3.2.13

Implementazione di una strategia volta alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici a partire dalle azioni del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima (PAESC)

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Mazzolani	Capitani	X	X	X

INDICATORI

Indicatore	Valore anno 2021
Numero di azioni del PAESC realizzate	7

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

In relazione al PAESC proseguono le seguenti azioni:

IP01 - ILLUMINAZIONE UTILE: E' stato completato l'efficiamento energetico e funzionale dell'illuminazione pubblica attraverso diversi interventi su quadri elettrici e linee e con la sostituzione dei punti luce con nuovi di tipo LED

RES01 - RI QUALIFICATI!: aggiornamento della disciplina e dei valori di monetizzazione delle aree destinate a dotazione territoriale e parcheggi pertinenziali connesse a trasformazioni edilizio-urbanistiche, per riconoscere una scontistica sugli oneri di urbanizzazione

TER02 - OSPEDALE EFFICIENTE: È stato messo in funzione un nuovo cogeneratore ed una nuova cabina, per il miglioramento dell'efficienza energetica

TER07 - SMART RECEPTION: E' nato lo sportello energia on-line per albergatori e ristoratori, con l'obiettivo di aiutare ad orientarsi nel mondo complicato delle forniture luce e gas, dell'efficienza e della mobilità elettrica. Attivo un giorno a settimana, è possibile accedere ad una stanza virtuale dove si potrà dialogare con un consulente per assistenza su lettura bolletta, utenze, gruppo d'acquisto energia, informativa del settore come mobilità elettrica e efficienza energetica

FER02 - Si è avviata una campagna di sensibilizzazione ed una proposta progettuale nell'ambito del progetto "La Battigia Ecoaccessibile" finanziato da fondi regionali, che coinvolge gli imprenditori degli stabilimenti balneari al fine di individuare soluzioni green di risparmio energetico e contestualmente l'installazione di pannelli fotovoltaici, insieme ad attività legate alla sostenibilità anche relativamente alla mobilità in fascia costiera

ADAPT02 - PIÙ PERMEABILITÀ: Realizzazione di ampie vasche di laminazione (ca 7000 mc), a servizio del bacino idraulico dell'abitato di Pinarella e Tagliata per garantire l'invarianza idraulica dell'area e migliorare il deflusso delle acque meteoriche

ADAPT08 - Interventi di difesa messi in opera quali Lungomare di Milano Marittima, Borgo Marina, norme di difesa contro ingressione marina presenti nel PUG.

Progetto Adriadapt e interventi di ripascimento eseguiti con contributo regione: monitoraggio di mesoclima e microclima urbano attraverso installazione di centraline e stazione meteorologica fissa, oltre a indagini con microclimametro; monitoraggio del cuneo salino attraverso installazione di pozzo piezometrico e acquisto di sonda multiparametrica; progetto di ricostruzione del relitto di duna naturale frontistante la colonia Varese; modellazione scenari di rischio in caso di allagamento da ingressione marina e da eventi pluviali estremi.

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
69	23/03/2021	PROPOSTA DI ADESIONE ALLA CANDIDATURA DEL PROGETTO INTEGRATO "EB-ICOASTALZA&M - ECOSYSTEMS-BASED INTEGRATED COASTAL ZONE ADAPTATION & MANAGEMENT: COMBINING WET AND DRY COASTAL SYNERGIES" NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA LIFE – SOTTOPROGRAMMA AZIONE PER IL CLIMA
180	27/07/2021	ADESIONE DEL COMUNE DI CERVIA ALL'AGENZIA PER L'ENERGIA E LO SVILUPPO SOSTENIBILE - AESS
277	07/12/2021	REGIMAZIONE ACQUE METEORICHE NELL'AREA COMPRESA TRA VIA RAGAZZENA E IL FIUME SAVIO A CANNUZZO - APPROVAZIONE DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
312	28/12/2021	CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI CERVIA E LA SOC. PARCO DELLA SALINA DI CERVIA PER LA GESTIONE DEL SISTEMA COORDINATO DI IMPIANTI E STRUTTURE A PROTEZIONE DELLA SALINA E DELL'AREA DEL PORTO CANALE – CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DI SGRIGLIATORE A SERVIZIO DELL'IMPIANTO IDROVORO DEL CANALE IMMISSARIO DELLE SALINE

Programma 02 : Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Finalità e Motivazioni:

Le Politiche ambientali devono essere permeate dal concetto del vivere nel rispetto dell'habitat. Tutto ciò non può prescindere dal facilitare ed educare i residenti e i turisti nell'esercizio quotidiano della cultura ambientale. Una città turistica si distingue tra le altre qualità, per un ambiente curato vivibile e bello. Le zone di Cervia si distinguono per gli elevati valori ambientali, storico-culturali e turistici che coinvolgono ambiti privati e assegnano una spiccata valenza ambientale al territorio. È quindi necessario creare un sistema integrato di controlli, di rilevazioni e di azioni, anche preventive, mirate a valorizzare i diversi aspetti delle singole aree.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	1.506.901,83
		<i>di cui impegnato</i>	1.427.949,59
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	33.280,55
		<i>di cui economie di competenza</i>	45.671,69
		<i>% di realizzazione</i>	94,76%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	3.632.016,12
		<i>di cui impegnato</i>	983.347,63
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	919.623,70
		<i>di cui economie di competenza</i>	1.729.044,79
		<i>% di realizzazione</i>	27,07%
Totale Programma 02			
		previsione definitiva di competenza	5.138.917,95
		<i>di cui impegnato</i>	2.411.297,22
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	952.904,25
		<i>di cui economie di competenza</i>	1.774.716,48
		<i>% di realizzazione</i>	46,92%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 3.2 - Salvaguardia e sviluppo dell'ambiente, consolidamento di una adeguata cultura ispirata allo sviluppo sostenibile ed orientata alla realizzazione di un'economia circolare, che privilegi azioni di risparmio, riutilizzo e riciclaggio a fine vita dei beni di consumo prodotti, rappresentano il punto focale del governo di una città che gode di un importante patrimonio verde e di contesti ambientali unici e delicati

Obiettivo operativo 3.2.11

Revisione del Regolamento del Verde

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Capitani	X	X	X

Obiettivo operativo 3.2.12

Creazione di nuove aree verdi attrezzate anche per lo sgambamento cani

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Capitani	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2021
Aree a verde pubblico (mq)	5.160.167,57

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE
<p>Il Comune di Cervia sta investendo in questi anni notevoli risorse umane e finanziarie sul potenziamento di una cultura ambientale che rafforzi la consapevolezza dell'importanza di uno sviluppo urbanistico sostenibile. Tra gli strumenti indispensabili di politica di gestione ambientale vi è il Regolamento del Verde che detta le disposizioni per la difesa delle alberature e dei giardini pubblici e privati, delle aree di pregio ambientale e delle aree agricole non coltivate, con la finalità di tutelare e sviluppare, secondo corretti criteri agronomici, selvicolturali ed ambientali, il verde pubblico e privato del territorio cervese. Il Comune ha recentemente approvato la revisione del Regolamento del Verde, approvato in prima istanza nel 2009. Nel corso degli oltre dieci anni di applicazione del regolamento sono emerse diverse situazioni di cui tenere conto, in particolare nell'ottica di un processo di semplificazione per i cittadini, oltre alla necessità di apportare modifiche normative e applicative. Il Regolamento del Verde è uno strumento per educare i cittadini ad un aumento della sensibilità ambientale, che si affianca ad altri strumenti normativi. In questi anni si è inoltre rafforzata la necessità di incrementare le aree verdi attrezzate e naturalistiche oltre che di rimodernare quelle esistenti, per garantire sicurezza e miglioramento della funzionalità per soddisfare le istanze dei fruitori.</p>

DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA		
N.	DEL	OGGETTO
19	30/03/2021	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE DEL VERDE PUBBLICO E PRIVATO

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA		
N.	DEL	OGGETTO
18	26/01/2021	ACCETTAZIONE DONAZIONE ATTREZZATURE LUDICHE PER LA SCUOLA MATERNA CASA DEI BIMBI TAGLIATA – ACQUISIZIONE IN PROPRIETA' COMUNALE
33	09/02/2021	POTATURE ABBATTIMENTI E REIMPIANTI IN VIALI E PARCHI CITTADINI ANNO 2021 - APPROVAZIONE DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
35	09/02/2021	RIQUALIFICAZIONE AREE VERDI E PARCHI GIOCO ANNO 2021 - APPROVAZIONE DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
36	09/02/2021	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO ANNO 2021 - APPROVAZIONE DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
51	23/02/2021	INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA AL VERDE PUBBLICO – ANNO 2021 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO
94	27/04/2021	INTEGRAZIONE ALLEGATO 6 TABELLA SANZIONI AMMINISTRATIVE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DEL VERDE PUBBLICO E PRIVATO
143	15/06/2021	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO POTATURE ABBATTIMENTI E REIMPIANTI IN VIALI E PARCHI CITTADINI ANNO 2021
233	19/10/2021	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREE VERDI E PARCHI GIOCO PER L'ANNO 2021 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO
234	19/10/2021	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREE ESTERNE SCUOLE MATERNA ED ELEMENTARE CASTIGLIONE DI CERVIA - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO
253	09/11/2021	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREE VERDI E PARCHI GIOCO PER L'ANNO 2021 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO
278	07/12/2021	SISTEMAZIONE AREA VERDE WATERFRONT MILANO MARITTIMA ANTISTANTE IL MARE E PINETA - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO

Programma 03 : Rifiuti

Finalità e Motivazioni:

L'obiettivo comunitario di una raccolta differenziata al 70% dovrà essere coniugato con una riduzione all'origine di tutto quello che può diventare rifiuto. La gestione del servizio raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani in capo ad Hera S.p.a. dovrà ridefinire un sistema di raccolta di rifiuti sostenibile, attraverso la promozione della raccolta differenziata più incisiva. Anche un insieme di piccoli gesti può costituire una importante base per la comprensione e la condivisione di comportamenti virtuosi che permettano di raggiungere grandi risultati. Le criticità da affrontare a causa di una scarsa attenzione all'ambiente rendono irrimandabile per le nostre comunità l'attuazione di politiche mirate alla riduzione dello spreco e alla conversione di materiali riutilizzabili.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	13.411.421,06
		<i>di cui impegnato</i>	11.959.418,82
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	1.452.002,24
		<i>% di realizzazione</i>	89,17%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	0,00
		<i>di cui impegnato</i>	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
Totale Programma 03			
		previsione definitiva di competenza	13.411.421,06
		<i>di cui impegnato</i>	11.959.418,82
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	1.452.002,24
		<i>% di realizzazione</i>	89,17%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 3.2 - Salvaguardia e sviluppo dell'ambiente, consolidamento di una adeguata cultura ispirata allo sviluppo sostenibile ed orientata alla realizzazione di un'economia circolare, che privilegi azioni di risparmio, riutilizzo e riciclaggio a fine vita dei beni di consumo prodotti, rappresentano il punto focale del governo di una città che gode di un importante patrimonio verde e di contesti ambientali unici e delicati

Obiettivo operativo 3.2.2

Avvio di un progetto di città Plastic-free

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Capitani	X	X	X

Obiettivo operativo 3.2.3

Potenziamento della raccolta differenziata del territorio attraverso l'introduzione di nuovi sistemi di raccolta rifiuti con modalità porta a porta integrale e sistema misto

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Capitani	X	X	X

Obiettivo operativo 3.2.4 Sollecitare Hera s.p.a. sull'ammodernamento dei mezzi per la raccolta dei rifiuti a minore impatto ambientale				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Capitani	X	X	X

Obiettivo operativo 3.2.6 Verifica e mantenimento di zone sperimentali no smoke				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Capitani	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2021
Percentuale di raccolta differenziata	57,67%
Produzione di rifiuti indifferenziati (t/anno)	13.778
Produzione rifiuti totali (t/anno)	32.545

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE
<p>Nonostante il persistere della situazione di emergenza sanitaria dovuta al Covid-19 nel corso del 2021 si è proceduto all'estensione del nuovo sistema di raccolta rifiuti ad altri territori comunali che si sono andati ad aggiungere a tutto il forese e alle aree artigianali del forese già interessate dal nuovo sistema.</p> <p>Infatti a Milano Marittima dopo una prima fase iniziale di capillare informazione e comunicazione ai cittadini e alle imprese, a partire dal 31 maggio 2021, si è proceduto a cura del concessionario Hera spa all'introduzione del nuovo sistema di raccolta rifiuti basato su due distinte modalità, vale a dire porta a porta integrale e sistema misto.</p> <p>Tutte le utenze non domestiche sono state interessate infatti dall'adozione del sistema di raccolta porta a porta integrale che prevede il ritiro presso il proprio domicilio di tutte le frazioni di rifiuto prodotte, vale a dire carta, plastica, vetro, rifiuti organici e rifiuti indifferenziati con le frequenze e giornate previste dal calendario recapitato dal concessionario a ciascun utente.</p> <p>Per le utenze domestiche invece, quelle ubicate più a ridosso del litorale, è stato previsto il medesimo sistema di raccolta porta a porta integrale, mentre per quelle a monte di Viale 2 Giugno il sistema di raccolta è stato quello misto che prevede il ritiro domiciliare di rifiuto organico ed inorganico (con consegna dei relativi contenitori all'utenza) mentre per le altre frazioni di rifiuto quali carta, plastica, vetro e rifiuti vegetali persistono riorganizzati i contenitori stradali a libero accesso da parte dell'utenza.</p> <p>Riguardo alle specificità di un territorio come Milano Marittima per la zona centrale, caratterizzata da un'intensa frequentazione (passeggiata) e alta densità di esercizi commerciali, è stata prevista una modalità di tipo misto con l'aggiunta di cartone selettivo che prevede la raccolta domiciliare di rifiuto organico, rifiuto indifferenziato e cartone mentre per le residue frazioni quali carta (non cartone), plastica, vetro e rifiuto vegetale sono presenti e di libero accesso i contenitori stradali ubicati in adiacenza del centro.</p> <p>Dopo una prima iniziale fase di difficoltà dovuta all'adattamento da parte dell'utenza al nuovo sistema e caratterizzata anche dalla presenza di scarichi impropri al di fuori dei contenitori, a cui si è data fra l'altro immediata risposta attraverso il previsto potenziamento del servizio (mezzo dedicato), la situazione è andata via via normalizzandosi fino ad attestarsi su standard ordinari.</p> <p>I risultati di raccolta differenziata raggiunti nel periodo estivo a Milano Marittima fanno ben sperare ed anche il risultato complessivo di fine anno con una percentuale di raccolta differenziata attestata sul 57,67% è un risultato apprezzabile che migliora i precedenti verso il raggiungimento dei più elevati standard previsti dalla normativa europea e regionale.</p>

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA		
N.	DEL	OGGETTO
71	30/03/2021	PIANO DI LOTTA ALLA ZANZARA TIGRE ANNO 2021 - ATTIVITA' STRAORDINARIA PORTA A PORTA

105	11/05/2021	ADESIONE AL PROTOCOLLO OPERATIVO PER LA REALIZZAZIONE COORDINATA DELLE AZIONI PREVISTE DAL PIANO REGIONALE PER LA LOTTA ALLA ZANZARA TIGRE E LA PREVENZIONE DELLA CHIKUNGUNYA, DENGUE E MALATTIA DA VIRUS ZIKA – ANNO 2021
129	01/06/2021	CERTIFICAZIONE AMBIENTALE - SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (S.G.A.) – AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA INTERNA DEL S.G.A. ED APPROVAZIONE PROGRAMMI DI MIGLIORAMENTO AMBIENTALE ANNO 2021
161	06/07/2021	FONDAZIONE CENTRO RICERCHE MARINE - PRESA D'ATTO RISULTANZE BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2020

Programma 04 : Servizio idrico integrato

Finalità e Motivazioni:

Il monitoraggio delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua relativi al servizio idrico integrato da parte di HERA S.p.A., la società che gestisce il servizio, sarà seguito dall'Amministrazione con lo scopo di garantire ai cittadini e alle imprese la qualità del servizio pubblico.

La rete fognaria cervese risale ai primi anni Settanta e richiede importanti interventi di adeguamento, sia per il notevole sviluppo urbanistico (con l'aumento dei residenti e delle impermeabilizzazioni delle superfici) sia per le mutate condizioni ambientali che nel caso delle acque di pioggia, richiedono una diversa valutazione rispetto agli usuali criteri di calcolo.

Sono da approntare studi idraulici delle diverse zone, individuare collettori principali da realizzare e collettori secondari che risolvano i punti critici presenti in tutto il territorio. L'impegno richiesto è consistente e il programma di intervento richiederà diversi anni.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	0,00
		<i>di cui impegnato</i>	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	200.000,00
		<i>di cui impegnato</i>	190.389,94
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	9.610,06
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	95,19%
Totale Programma 04			
		previsione definitiva di competenza	200.000,00
		<i>di cui impegnato</i>	190.389,94
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	9.610,06
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	95,19%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 3.2 - Salvaguardia e sviluppo dell'ambiente, consolidamento di una adeguata cultura ispirata allo sviluppo sostenibile ed orientata alla realizzazione di un'economia circolare, che privilegia azioni di risparmio, riutilizzo e riciclaggio a fine vita dei beni di consumo prodotti, rappresentano il punto focale del governo di una città che gode di un importante patrimonio verde e di contesti ambientali unici e delicati

Obiettivo operativo 3.2.5

Sollecitare Hera s.p.a. sull'ammodernamento delle infrastrutture fognarie bianche

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Mazzolani	Capitani	X	X	X

INDICATORI

Indicatore	Valore anno 2021
Consumi idrici totali (mc/anno)	4.533.212
Numero di interventi realizzati su fognature bianche	3

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

Si sono svolti e conclusi nel corso del 2021 i lavori di rifacimento della fognatura di Viale Dante.
Inoltre, gli interventi realizzati su Piazzale Bianchetti e sul tratto del Waterfront di Milano Marittima tra via Boito e via Mascagni hanno incluso il rifacimento della fognatura sottostante.

Programma 05 : Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Finalità e Motivazioni:

Il Patrimonio ambientale di Cervia si pone alla base dello sviluppo turistico e il Parco della Salina in tal senso trova una sua piena valorizzazione.

L'obiettivo è di conseguire una valorizzazione e una potenzialità turistica che possano distinguersi come brand nel segmento del turismo ambientale. Le Pinete di Pinarella e di Tagliata dovranno essere al centro di un progetto di riqualificazione e riforestazione, affinché divengano moderne aree verdi attrezzate, con nuovi percorsi idonei alla pratica di sport all'aria aperta. Per Milano Marittima e la sua grande Pineta pensiamo ad un progetto di ampio parco che divenga parte integrante della località turistica.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	20.450,00
		<i>di cui impegnato</i>	<i>20.450,00</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>0,00</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>100,00%</i>
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	0,00
		<i>di cui impegnato</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>0,00</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>-</i>
Totale Programma 05			
		previsione definitiva di competenza	20.450,00
		<i>di cui impegnato</i>	<i>20.450,00</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>0,00</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>100,00%</i>

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 3.2 - Salvaguardia e sviluppo dell'ambiente, consolidamento di una adeguata cultura ispirata allo sviluppo sostenibile ed orientata alla realizzazione di un'economia circolare, che privilegi azioni di risparmio, riutilizzo e riciclaggio a fine vita dei beni di consumo prodotti, rappresentano il punto focale del governo di una città che gode di un importante patrimonio verde e di contesti ambientali unici e delicati

Obiettivo operativo 3.2.10

Rilanciare il piano di recupero dell'intero comparto Saline attraverso l'avvio di uno Studio appropriato (Masterplan) al fine di svilupparne la capacità attrattiva

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Armuzzi	Capitani	X	X	X

Obiettivo operativo 3.2.7

Sviluppo di un progetto di ampio parco che contribuisca a far divenire la Pineta di Milano Marittima parte integrante della località turistica, attraverso un concorso di idee di architetti del verde urbano, che contraddistingua la località e le restituisca il suo fascino legato alla natura

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Capitani	X	X	X

Obiettivo operativo 3.2.8 Le Pinete di Pinarella e Tagliata al centro di un grande progetto di riqualificazione e riforestazione, affinché divengano moderne aree verdi attrezzate				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Capitani	X	X	X

Obiettivo operativo 3.2.9 Rinnovare l'impegno nel verificare la possibilità di superamento di alcuni vincoli che gravano sul comparto Saline, con l'obiettivo di conseguire la facoltà di valorizzarne una potenzialità turistica e la creazione di apposito brand nel segmento turismo ambientale				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Armuzzi	Capitani	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2021
Aree naturali e protette (mq)	2.901.749,23
Progettazione parco della pineta di Milano Marittima	Fatto

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE
<p>La diversificazione dell'offerta turistica di una città con caratteristiche uniche e peculiari come Cervia, che oltre al turismo balneare offre un patrimonio ambientale unico composto da Pinete e Salina, comporta la necessità di effettuare investimenti per rilanciare queste aree, offrendo nuovi servizi che integrino quelli tradizionali.</p> <p>In tal senso il masterplan del nuovo Parco di Milano Marittima e il masterplan della Riserva Naturale Pineta di Pinarella e Tagliata, che sono già entrati negli strumenti di programmazione finanziaria dell'Ente, rappresentano un'opportunità unica per offrire nuovi servizi ecosistemici a servizio della collettività.</p> <p>Con riferimento al Parco Naturale di Cervia, si riporta che a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo dei lavori di REALIZZAZIONE DI NUOVI UFFICI A SERVIZIO DEL PARCO NATURALE DI CERVIA l'Amministrazione comunale ha avviato a Luglio 2021 le procedure per l'affidamento dei lavori di realizzazione del fabbricato che sono stati aggiudicati con Determinazione Dirigenziale n. 1399 del 21/10/2021.</p> <p>Per quanto riguarda il comparto Saline, grazie alla modifica introdotta dalla Legge di conversione n. 28/2020 del D.L. 162/2019, all'art. 2-quinquies "<i>Trasferimenti ai comuni di beni immobili compresi nelle saline</i>" del D.L. 27/12/2000, n. 392, il Comune di Cervia ha beneficiato dell'estensione della durata a cinquanta anni del contratto di concessione riguardante l'intero complesso immobiliare al fine di destinarlo alla realizzazione di un progetto di valorizzazione e sviluppo di un parco turistico – ecologico.</p> <p>La sottoscrizione della proroga per cinquanta anni della Convenzione in essere tra Comune di Cervia e Agenzia del Demanio relativa alle Saline di Cervia è avvenuta in data 12 aprile 2021</p> <p>L'atto di proroga è intervenuto solo sulla durata della concessione senza al momento modificare i restanti contenuti.</p>

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA		
N.	DEL	OGGETTO
34	09/02/2021	INTERVENTI DI FORESTAZIONE PINETA DI PINARELLA, CERVIA E MILANO MARITTIMA ANNO 2021 - APPROVAZIONE DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
50	23/02/2021	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO "INTERVENTI DI FORESTAZIONE NELLA PINETA DI CERVIA (CONTRIBUTO ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' PARCO DELTA DEL PO) - ANNO 2021"

57	09/03/2021	INTERVENTI DI FORESTAZIONE PINETA DI PINARELLA CERVIA E MILANO MARITTIMA ANNO 2021 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO
58	09/03/2021	PIANO DI FRUIZIONE DEL SITO SIC-ZPS IT 40700007 SALINA DI CERVIA – AVVIO PROCEDURE DI RINNOVO
159	02/07/2021	APPROVAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO CONSUNTIVO AL 31/12/2020 DELLA SOCIETÀ PARCO DELLA SALINA DI CERVIA S.R.L.
221	21/09/2021	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO “INTERVENTI DI RIPRISTINO DELLA PINETA DI CERVIA-MILANO MARITTIMA DANNEGGIATA DALLA TROMBA D’ARIA DEL 10/07/2019 (ZONA SUD EST)
222	21/09/2021	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO “INTERVENTI DI RIPRISTINO DELLA PINETA DI CERVIA-MILANO MARITTIMA DANNEGGIATA DALLA TROMBA D’ARIA DEL 10/07/2019 (ZONA SUD OVEST)
293	21/12/2021	APPROVAZIONE PIANO DI GESTIONE DEL PARCO NATURALE PER L’ANNO 2022

Missione 10 : TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma 02 : Trasporto pubblico locale

Finalità e Motivazioni:

La mobilità sostenibile ha importanti correlazioni con gli aspetti ambientali, deve essere esaminata in maniera coordinata con una serie di interventi infrastrutturali che siano al centro dello sviluppo di un piano per la mobilità in cui il trasporto pubblico locale sia strumento coordinato ed integrato per una migliore fruizione del territorio. In tal senso assumono particolare importanza gli interventi atti a facilitare il transito dei mezzi pubblici, l'intermodalità con altri sistemi di trasporto, la dotazione di attrezzature ed arredi per una agevole fruizione dei mezzi, l'informazione, l'informatizzazione dei sistemi di gestione e lo sviluppo di servizi speciali.

L'impegno verso i giovani è inoltre quello di aumentare i collegamenti con mezzi pubblici tra centro ed entroterra, anche in inverno ed in orari serali, soprattutto nel weekend.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	287.539,06
		<i>di cui impegnato</i>	274.388,63
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	13.150,43
		<i>% di realizzazione</i>	95,43%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	0,00
		<i>di cui impegnato</i>	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
Totale Programma 02			
		previsione definitiva di competenza	287.539,06
		<i>di cui impegnato</i>	274.388,63
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	13.150,43
		<i>% di realizzazione</i>	95,43%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 3.1 - Integrare al meglio tutte le offerte di mobilità per favorire la circolazione rispettando al contempo l'ambiente				
Obiettivo operativo 3.1.1 Giovani ed entroterra: aumentare i collegamenti con i mezzi, anche in inverno e anche in orari serali soprattutto nel weekend				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Capitani	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2021
Servizi con autobus del trasporto pubblico locale	432,45 km

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

Nel 2021 è stata istituita la nuova corsa che collega la zona delle Terme con la stazione ferroviaria, per gli studenti che, frequentando istituti superiori a Cesena e Cesenatico hanno bisogno di recarsi al parcheggio di Piazza Resistenza da dove partono gli autobus per le scuole.

Causa Covid-19 è stato potenziato il numero di autobus messo a disposizione degli studenti per evitare pericolosi assembramenti.

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
78	06/04/2021	ISTITUZIONE SERVIZIO BUS NAVETTA ESTATE 2021
151	29/06/2021	PRESA D'ATTO PROPOSTA DI BILANCIO AL 31/12/2020 DI AMR
244	02/11/2021	SERVIZIO DI TRASPORTO PERSONE A FINI TURISTICI DA SVOLGERSI TRAMITE N. 3 TRENINI SU GOMMA

Programma 05 : Viabilità e infrastrutture stradali

Finalità e Motivazioni:

I sistemi di collegamento nazionali e internazionali dovranno vedere la città decisa nel perseguire alcuni principali obiettivi, insieme ad altre città che ne condividono le istanze in merito al rafforzamento, in termini di percorrenza e orari, del trasporto ferroviario locale fra Ravenna e Rimini, collegamento con l'est europeo attraverso il prolungamento dell'E45, facendo della Romea la strada del Parco del Delta del Po. Dobbiamo integrare al meglio tutte le offerte di mobilità bici, bus, taxi e auto per garantire più facilità di spostamento e garantire a chi lavora e studia condizioni di mobilità agevolata. In un quadro estremamente complesso per le numerose relazioni tra le diverse componenti della mobilità (sosta, viabilità, utenze "deboli", mezzi pubblici, ecc.) assume una particolare importanza la revisione del piano urbano del traffico P.U.T. e la sua integrazione con piani relativi a tutti gli altri aspetti inerenti la suddetta mobilità (il piano sosta, il PUMS e il piano per eliminazione barriere architettoniche, il piano regolatore dell'illuminazione pubblica, ecc.). La realizzazione graduale di mobilità elettrica passa da accordi con le società del trasporto pubblico, investimenti in mezzi elettrici, progettazioni per acquisire finanziamenti UE, accordi con società locali, un fortissimo impegno sull'aumento delle ciclovie.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	2.785.090,98
		<i>di cui impegnato</i>	2.673.193,62
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	111.897,36
		<i>% di realizzazione</i>	95,98%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	23.345.592,60
		<i>di cui impegnato</i>	4.847.751,46
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.212.669,22
		<i>di cui economie di competenza</i>	12.285.171,92
		<i>% di realizzazione</i>	20,77%
Totale Programma 05			
		previsione definitiva di competenza	26.130.683,58
		<i>di cui impegnato</i>	7.520.945,08
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.212.669,22
		<i>di cui economie di competenza</i>	12.397.069,28
		<i>% di realizzazione</i>	28,78%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 3.1 - Integrare al meglio tutte le offerte di mobilità per favorire la circolazione rispettando al contempo l'ambiente

Obiettivo operativo 3.1.2

Manutenzioni di strade, marciapiedi e piste ciclabili: adottare un piano programmatico puntuale per ogni zona del territorio, destinando risorse finanziarie alle manutenzioni per circa 1 milione di euro all'anno, incentivando il ricorso a strumenti operativi già sperimentati quali global service o appalti quadro e sperimentando una squadra di pronto intervento per le piccole manutenzioni e le emergenze lievi. Adottare una metodologia partecipativa e moderna per definire insieme ai cittadini priorità e tempistiche di piccoli lavori e di opere più onerose, compatibilmente con le risorse disponibili

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Mazzolani	Capitani	X	X	X

Obiettivo operativo 3.1.3 Elaborare un Progetto di città elettrica, un percorso che ha l'ambizione di approdare nel medio e lungo termine a una città a bassissime emissioni inquinanti				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Mazzolani	Capitani	X	X	X

Obiettivo operativo 3.1.4 Revisione del sistema della mobilità predisponendo un PUMS calato sulla realtà di una città a forte connotazione ambientale quale è Cervia				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Mazzolani	Capitani	X	X	X

Obiettivo operativo 3.1.5 Incremento dell'uso della Mobilità Leggera mediante lo sviluppo di un progetto armonioso e integrato di percorsi ciclabili ed estensione del bike sharing a tutte le località				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Mazzolani	Capitani	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2021
km di piste ciclabili	61,57
Numero di stalli per sosta disabili	108

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE
<p>PROGETTO DI CITTA' ELETTRICA</p> <p>In relazione al progetto di Città Elettrica è stato affidato un incarico per la redazione di una proposta strutturata di interventi da mettere in campo per rendere Cervia "Città elettrica": tale incarico prevede la documentazione tecnica e dei quadri tecnici economici utili per accedere a bandi nazionali e regionali e cofinanziare gli interventi previsti, relativamente ai seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Infrastrutture elettriche: analisi delle infrastrutture elettriche esistenti e individuazione degli interventi di potenziamento o di riqualificazione da realizzare a fronte delle misure individuate di seguito; - Edifici pubblici: analisi delle opportunità di installazione di pompe elettriche di calore per il riscaldamento degli edifici pubblici in fase di riqualificazione; - Mobilità elettrica: individuazione dei siti idonei all'installazione di colonnine di ricarica elettrica e analisi dei costi e modelli di business per la sostituzione della flotta comunale con veicoli elettrici; - Produzione di energia da fonti rinnovabili: mappatura degli impianti esistenti per la produzione di energia da fonti rinnovabili, individuazione di siti idonei per la produzione di energia da fonti energetiche rinnovabili e studio della produzione di energia locale; - Smart city: studio di fattibilità per l'installazione di sistemi di monitoraggio targhe e videosorveglianza integrati con sensori per la raccolta di dati ambientali e climatici per fornire informazioni a cittadini e organi di controllo e gestione del territorio, migliorando la sicurezza e la qualità ambientale all'interno dell'area comunale. <p>In collaborazione con la società incaricata si stanno avviando diverse attività di ricognizione dello stato dell'arte al fine di procedere alla stesura del progetto.</p> <p>PIANO URBANO DI MOBILITA' SOSTENIBILE</p> <p>Sta proseguendo la predisposizione del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile (PUMS): nel 2021 è stato concluso il percorso partecipato e conclusa la fase di consultazione preliminare con il Servizio VIPSA della Regione per l'analisi degli aspetti ambientali. E' stato promosso un Processo Partecipativo suddiviso per gruppi omogenei di cittadini e stakeholders coinvolgendoli mediante un incontro generale di presentazione del progetto, ed altri incontri particolari di</p>

approfondimento specifico per la raccolta dei contributi. Gli incontri sono stati rivolti ai rappresentanti delle seguenti categorie: Cittadini del forese; Cittadini di Milano Marittima, Cervia, Pinarella, Tagliata; Istituzioni scolastiche; Associazioni di categoria e gestori del trasporto pubblico locale; Turisti.

Per facilitare la comunicazione ed il monitoraggio del Laboratorio Partecipato propedeutico al PUMS e degli altri progetti PUG e PAESC avviati dal Comune di Cervia per pianificare e trasformare il proprio territorio con particolare attenzione alla sostenibilità è stato pubblicato un sito web (<https://www.cerviasostenibile.it>).

I cittadini sono stati poi invitati a partecipare al questionario on-line sulla mobilità "Cervia si muove" finalizzato a comprenderne al meglio le esigenze e le abitudini di spostamento per studiare migliorie e soluzioni il più possibile condivise. Il questionario è stato pubblicato il giorno di presentazione delle attività ed è rimasto online per tutta la durata dei laboratori, ed è stato strutturato in modo da conoscere sia per i cittadini abitanti di Cervia, sia per i turisti, sia per pendolari per motivi di studio o di lavoro quali sono le loro abitudini, necessità ed impressioni sul tema della mobilità nell'ambito del territorio comunale. In relazione alla consultazione preliminare con la Regione è stato predisposto un primo documento di PUMS e una prima bozza del rapporto ambientale da sottoporre alla Regione ed ai soggetti competenti in materia ambientale. La Regione avvalendosi del contributo di Arpae, Soprintendenza e degli altri soggetti in materia ambientale ha fornito un contributo utile per la redazione del vero e proprio progetto di PUMS in relazione agli aspetti ambientali.

Il progetto di PUMS ancora in bozza individua una strategia complessiva di mobilità ciclabile che permette di riconnettere il territorio, nella parte costiera andando a ricucire il tessuto viabile esistente che a volte appare interrotto, e nella parte forese individuando nuove linee di connessione ciclabile del territorio al fine di mettere in relazione gli elementi significativi dal punto di vista ambientale ed anche storico (saline, fiume Savio, luoghi letterari, aree destinate ad attrezzature ludiche, pineta,...), nonché al fine di connettere le frazioni del forese con la zona balneare.

MANUTENZIONI DI STRADE, MARCIAPIEDI E PISTE CICLABILI

L'Amministrazione Comunale di Cervia promuove una riqualificazione del paesaggio urbano favorendo una nuova qualità della città, proponendo la rigenerazione urbana degli spazi pubblici, anche con interventi di mitigazione ed adattamento ai cambiamenti climatici. Nello specifico sono stati redatti ed approvati il progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica ed il progetto Definitivo di "Riqualificazione piazzale Premio Nobel a Pinarella". L'intervento vuole porre attenzione alla riqualificazione di una parte di città esistente, attraverso il riuso di spazi di aggregazione con un progetto avente l'obiettivo di qualificare ed incrementare le dotazioni ecologico-ambientali, di realizzare nuove aree verdi di contrasto all'inquinamento ambientale e di ridurre gli impatti delle isole di calore.

A seguito dell'approvazione del nuovo accordo quadro per la manutenzione ordinaria e straordinaria di strade, infrastrutture per la mobilità, segnaletica, e della stipulazione del relativo contratto avvenuta il 16/09/2021 sono stati affidati oltre tre milioni di euro di lavori che interessano la realizzazione di opere puntuali e interventi generici sulla viabilità della fascia costiera, dell'entroterra e sulla relativa segnaletica.

A questi interventi si sommano quelli affidati nei primi otto mesi del 2021; tra gli interventi puntuali si ricordano quelli relativi a: Piazzale Artusi, riqualificazione del Waterfront di Milano Marittima, realizzazione ciclabile di Viale Matteotti, realizzazione del parcheggio in via Tritone, realizzazione di corsia preferenziale in viale Due Giugno, realizzazione di nuove aree di sosta a Milano marittima, manutenzione del ponte mobile a Cervia, manutenzione via Ragazzena, interventi di ripulitura fossi e banchine stradali nel forese, sistemazione dell'area camper a Pinarella, manutenzione delle barriere stradali su via Jelenia Gora, Piazzale Bianchetti, allargamento via Sardegna, ecc.

MOBILITA' LEGGERA

Nel mese di giugno 2021 l'Amministrazione comunale ha candidato l'intervento di riqualificazione e rigenerazione urbana del Waterfront di Pinarella e Tagliata a specifico finanziamento. L'opera comprende la realizzazione di percorso ciclo pedonale ed è stata ammessa a finanziamento per € 5.000.000.00 nel PNRR.

Continuano gli interventi di riqualificazione del Waterfront di Milano Marittima che includono la prosecuzione del percorso ciclopedonale che va dalla XIX traversa al porto canale di Cervia e che rientrano in un più ampio progetto che riguarda le ciclovie della costa adriatica.

Inoltre, è stato candidato, per il finanziamento tramite PNRR, il percorso Ciclabile "Anello del Sale" che, una volta realizzato, consentirà di percorrere l'intero perimetro delle saline in bicicletta.

Procede la realizzazione del percorso di collegamento tra il centro città e il centro visite Saline, tramite apposita ciclabile.

DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
13	25/02/2021	PROCEDIMENTO UNICO, AI SENSI DELL'ART. 53 DELLA L.R. N. 24 DEL 21 DICEMBRE 2017, PER L'APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO RELATIVO AL PROGETTO DI "REALIZZAZIONE PISTE COLLEGAMENTI CICLABILI – COMPLETAMENTO ASTA PORTO CANALE CON CENTRO VISITE SALINE E PONTE DI COLLEGAMENTO", CON CORRELATA APPOSIZIONE DEL VINCOLO PREORDINATO ALL'ESPROPRIO E DICHIARAZIONE DI PUBBLICA UTILITÀ DELLA OPERA STESSA - RATIFICA DELLA DETERMINAZIONE DI CONCLUSIONE POSITIVA DELLA CONFERENZA DI SERVIZI DECISORIA

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA		
N.	DEL	OGGETTO
5	12/01/2021	MODIFICA DELLA REGOLAMENTAZIONE SUL CORSO G. MAZZINI - ADOZIONE DELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO
15	19/01/2021	SERVIZIO DI SOSTA A PAGAMENTO: FUNZIONAMENTO – TARIFFE – PERMESSI E AGEVOLAZIONI ANNO 2021
38	09/02/2021	RIVALUTAZIONE PIAZZALE PREMIO NOBEL A PINARELLA - APPROVAZIONE DOCUMENTO DI FATTIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
39	09/02/2021	REALIZZAZIONE PARCHEGGIO VIA CILEA - APPROVAZIONE DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
40	09/02/2021	INTERVENTI PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE - APPROVAZIONE DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
41	09/02/2021	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO STRADE, MARCIAPIEDI, SICUREZZA STRADALE, INFRASTRUTTURE VARIE E REALIZZAZIONE PERCORSI CICLOPEDONALI NEI QUARTIERI DEL FORESE - APPROVAZIONE DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
43	09/02/2021	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO STRADE, MARCIAPIEDI, ARREDI E SEGNALETICA E INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA STRADALE, INFRASTRUTTURE VARIE E PISTE CICLABILI COSTA - APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA
45	09/02/2021	RIVALUTAZIONE LUNGOMARE DI CERVIA - APPROVAZIONE ELABORATI PROGETTUALI AI FINI DELL'INSERIMENTO NELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2021-2023
46	16/02/2021	CIRCOLAZIONE E SOSTA NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO E NELLE AREE PEDONALI URBANE – APPROVAZIONE INTEGRAZIONE E AGGIORNAMENTO DISCIPLINA
54	02/03/2021	SERVIZIO DI SOSTA A PAGAMENTO: FUNZIONAMENTO – TARIFFE – PERMESSI E AGEVOLAZIONI ANNO 2021 - INTEGRAZIONE ATTO G.C. N. 15 DEL 19/01/2021
75	30/03/2021	RINVIO ATTIVAZIONE ZONE A TRAFFICO LIMITATO A MILANO MARITTIMA AL 01/06/2021
76	30/03/2021	ATTIVAZIONE PAGAMENTO DAL 1 MAGGIO 2021 - RIMODULAZIONE PREVISIONI DI BILANCIO INERENTI LA SOSTA A PAGAMENTO SUL TERRITORIO COMUNALE PER L'ANNO 2021 IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA COVID-19
82	06/04/2021	ADESIONE ALL'INIZIATIVA "COMUNI CICLABILI" PROMOSSA DA FIAB (FEDERAZIONE ITALIANA AMICI DELLA BICICLETTA ONLUS)
90	13/04/2021	RIDUZIONE DEL COSTO DI ALCUNE TIPOLOGIE DI PERMESSI E ABBONAMENTI A CAUSA DELL'EMERGENZA COVID E DEL RINVIO DELL'ATTIVAZIONE DEL PAGAMENTO DELLA SOSTA "STAGIONALE"
111	11/05/2021	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO STRADE, MARCIAPIEDI, ARREDI E SEGNALETICA E INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA STRADALE, INFRASTRUTTURE VARIE E PISTE CICLABILI COSTA: REALIZZAZIONE PERCORSO A SENSO UNICO CON CORSIA PREFERENZIALE SUL VIALE DUE GIUGNO - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO
112	11/05/2021	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO STRADE, MARCIAPIEDI, ARREDI E SEGNALETICA E INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA STRADALE, INFRASTRUTTURE VARIE E PISTE CICLABILI COSTA: PIANO DI MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITÀ - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO VIALE TRITONE - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO
113	11/05/2021	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO STRADE, MARCIAPIEDI, ARREDI E SEGNALETICA E INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA STRADALE, INFRASTRUTTURE VARIE E PISTE CICLABILI COSTA: INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO PERCORSO CICLO-PEDONALE VIALE MATTEOTTI A MILANO MARITTIMA - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO
119	18/05/2021	APPROVAZIONE APPALTO DI REALIZZAZIONE DI UNA POSTAZIONE PER IL CONTROLLO ED IL RILEVAMENTO DELLE INFRAZIONI DI VELOCITÀ, MEDIANTE ACQUISIZIONE DI UN DISPOSITIVO DA POSIZIONARE LUNGO LA S.P. 254 – SALARA IN LOCALITÀ TANTLON

120	18/05/2021	CIRCOLAZIONE E SOSTA NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO MILANO MARITTIMA – APPROVAZIONE INTEGRAZIONE E AGGIORNAMENTO DISCIPLINA MAGGIO 2021
122	25/05/2021	AGGIORNAMENTO E INTEGRAZIONE ALLEGATO A) ALLA DELIBERA G.C. N. 15/2021 AVENTE AD OGGETTO “SERVIZIO DI SOSTA A PAGAMENTO: FUNZIONAMENTO – TARIFFE – PERMESSI E AGEVOLAZIONI ANNO 2021”
125	01/06/2021	APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA DELL'INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE PIAZZALE PREMIO NOBEL A PINARELLA
126	01/06/2021	APPROVAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA DELL'INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE URBANA DEL WATERFRONT DI PINARELLA TAGLIATA - CUP E87H21002400001
146	22/06/2021	AGGIORNAMENTO E INTEGRAZIONE ALLEGATO A) ALLA DELIBERA G.C. N. 122/2021 AVENTE AD OGGETTO “SERVIZIO DI SOSTA A PAGAMENTO: FUNZIONAMENTO – TARIFFE – PERMESSI E AGEVOLAZIONI ANNO 2021”
158	29/06/2021	APPROVAZIONE DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA CHE REGOLA I RAPPORTI TRA LA PROVINCIA DI RAVENNA E I COMUNI DI RAVENNA CERVIA E RUSSI PER LA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI ALCUNI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITA' E DELLA SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE NEL TRIENNIO 2022-2024
174	20/07/2021	REALIZZAZIONE DI NUOVO ACCESSO CARRABILE CON OPERE SULLA VIA N. BALDINI – STRADA PROVINCIALE 80 A SERVIZIO DELL'ATTIVITÀ WOODPECKER - APPROVAZIONE PROGETTO
184	27/07/2021	APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO DELL'INTERVENTO DI “RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE URBANA DEL WATERFRONT DI MILANO MARITTIMA, LUNGOMARE PIONIERI DEL TURISMO” (CUP E81B19000210002)
191	03/08/2021	CIRCOLAZIONE E SOSTA NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO E NELLE AREE PEDONALI URBANE – APPROVAZIONE INTEGRAZIONE E AGGIORNAMENTO DISCIPLINA ACCESSO E TRANSITO APU – CERVIA CENTRO E BORGOMARINA
196	17/08/2021	INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA FOSSI E RIPULITURA BANCHINE STRADALI NEL FORESE - ANNO 2021
198	24/08/2021	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO STRADE, MARCIAPIEDI, ARREDI E SEGNALETICA E INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA STRADALE, INFRASTRUTTURE VARIE E PISTE CICLABILI COSTA - INTERVENTI URGENTI FASCIA COSTIERA – 1° STRALCIO APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO - ESECUTIVO
210	07/09/2021	INTERVENTI PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE COMPLETAMENTO PERCORSO CICLO-PEDONALE VIALE VOLTURNO - APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA
217	14/09/2021	APPROVAZIONE VARIANTE AL PROGETTO ESECUTIVO AVENTE AD OGGETTO “PROCEDURA APERTA PER PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA E DI ADEGUAMENTO ALLE PRESCRIZIONI NORMATIVE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI CERVIA, CON GESTIONE, CONDUZIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI MEDESIMI”
228	05/10/2021	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DELL'INTERVENTO “REALIZZAZIONE PISTE COLLEGAMENTI CICLABILI – COMPLETAMENTO ASTA PORTO CANALE CON CENTRO VISITE SALINE E PONTE DI COLLEGAMENTO”.
235	19/10/2021	VARIANTE ALLA S.S. 16 ADRIATICA IN CORRISPONDENZA DEL SANTUARIO DELLA MADONNA DEL PINO, PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELL'ACCESSO A MILANO MARITTIMA IN COMUNE DI CERVIA - APPROVAZIONE STUDIO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA
236	19/10/2021	RIFUNZIONALIZZAZIONE PIAZZALE BIANCHETTI - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO
237	26/10/2021	REALIZZAZIONE DI UNA RETE DI RICARICA PER LA MOBILITA' ELETTRICA NEL COMUNE DI CERVIA AD OPERA DI HERA COMM - APPROVAZIONE IN LINEA TECNICA DEL PROGETTO ESECUTIVO, TERZO STRALCIO
239	26/10/2021	APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO: INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE VIALE DEI MILLE - COMPLETAMENTO

255	16/11/2021	RIFACIMENTO IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DI VIALE TITANO SUD - OPERE EDILI E LINEA - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO
259	23/11/2021	APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO: INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO STRADE, MARCIAPIEDI, SICUREZZA STRADALE, INFRASTRUTTURE VARIE E REALIZZAZIONE PERCORSI CICLOPEDONALI NEI QUARTIERI DEL FORESE - (1° STRALCIO)
264	23/11/2021	APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA DELL'INTERVENTO DI "RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE URBANA DEL WATERFRONT DI MILANO MARITTIMA LUNGOMARE "PIONIERI DEL TURISMO" - REALIZZAZIONE PONTE CICLO PEDONALE"
268	30/11/2021	"MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADALE – 1° STRALCIO" – 6° APPLICATIVO A.Q. STRADE
284	14/12/2021	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA PREMI NOBEL A PINARELLA - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO (CUP E87H20001660004)
286	14/12/2021	SERVIZIO DI SOSTA A PAGAMENTO ANNO 2022
299	21/12/2021	RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE URBANA DEL WATERFRONT DI MILANO MARITTIMA LUNGOMARE "PIONIERI DEL TURISMO" - REALIZZAZIONE PONTE CICLO PEDONALE - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO
300	21/12/2021	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO STRADE, MARCIAPIEDI, ARREDI E SEGNALETICA E INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA STRADALE, INFRASTRUTTURE VARIE E PISTE CICLABILI COSTA - INTERVENTI URGENTI FASCIA COSTIERA – II° STRALCIO APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO – ESECUTIVO.
311	28/12/2021	DICHIARAZIONE RILEVANZA STRATEGICA DEL PROGETTO: REALIZZAZIONE DI PISTE E COLLEGAMENTI CICLABILI – COMPENDIO SALINE E CICLOVIE PER LA VALORIZZAZIONE TURISTICA
313	28/12/2021	ALLARGAMENTO VIA SARDEGNA – APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO–ESECUTIVO

Missione 11 : SOCCORSO CIVILE

Programma 01 : Sistema di protezione civile

Finalità e Motivazioni:

Nell'ambito della sicurezza del territorio particolare importanza riveste la prevenzione in senso generale, effettuabile anche attraverso lo sviluppo della cultura della Protezione Civile. Le iniziative di formazione presenti sul territorio comunale già avviate da diversi anni, forniscono le nozioni basilari relative ai comportamenti da tenere in caso di specifici eventi di emergenza. Alla parte teorica realizzata e da aggiornare costantemente in collaborazione con le associazioni di volontariato presenti nel contesto locale, sono affiancate esercitazioni pratiche, le quali registrano interesse e partecipazione rilevanti. Il piano generale di protezione civile prevede una serie di piani operativi per i singoli rischi. Verrà inoltre sviluppato un processo comunicativo ed informativo, con l'attivazione del volontariato e l'avvio di percorsi formativi interni ed esterni all'amministrazione per agevolare il dialogo, le attività di programmazione e la gestione delle situazioni di emergenza. Sono state potenziate le strutture presenti sul territorio comunale quali il Centro Sovra-comunale integrato, il COM e il COC – presso il magazzino comunale in via Galeno, nonché le aree di ammassamento e prima accoglienza individuate presso l'area spettacoli viaggianti, il palazzetto dello sport di via Pinarella ed il centro congressi di Milano Marittima.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	290.581,74
		<i>di cui impegnato</i>	262.863,61
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	20.172,38
		<i>di cui economie di competenza</i>	7.545,75
		<i>% di realizzazione</i>	90,46%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	438.511,80
		<i>di cui impegnato</i>	18.300,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	370.188,80
		<i>di cui economie di competenza</i>	50.023,00
		<i>% di realizzazione</i>	4,17%
Totale Programma 01			
		previsione definitiva di competenza	729.093,54
		<i>di cui impegnato</i>	281.163,61
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	390.361,18
		<i>di cui economie di competenza</i>	57.568,75
		<i>% di realizzazione</i>	38,56%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 3.8 - La nuova Protezione Civile: strategia operativa, Cittadinanza attiva e partecipazione

Obiettivo operativo 3.8.1

Aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile e redazione dei piani operativi di emergenza secondo le linee guida regionali e le indicazioni del nuovo codice, tenendo conto dei seguenti aspetti:

- a) Difesa del suolo e del territorio: analisi, definizione e realizzazione di azioni strutturali e non strutturali di previsione dei rischi principali e prevenzione dei danni arrecabili;
- b) Pianificazione e direzione dei soccorsi in emergenza, definizione di strutture organizzate e provvedimenti tali da assicurare la prontezza delle necessarie attività di risposta in occasione o in vista di eventi eccezionali;
- c) Innovazione tecnologica e uso di strumenti informatici al servizio del controllo del territorio, dei presidi di difesa e delle condizioni di emergenza

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Mazzolani	Capitani	X	X	X

Obiettivo operativo 3.8.2

Creazione di una nuova cultura della protezione civile che veda il cittadino protagonista in un meccanismo integrato con la pubblica amministrazione (il Servizio Nazionale di Protezione Civile) in cui l'azione collettiva consapevole diviene elemento essenziale del concetto di resilienza di una comunità alle avversità; sviluppo della comunicazione, informazione e formazione di protezione civile nell'era dei social network per una diffusione rapida e virale delle corrette informazioni ai cittadini ed agli operatori in condizioni ordinarie ed in emergenza

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Mazzolani	Capitani	X	X	X

Obiettivo operativo 3.8.3

Il volontariato organizzato di protezione civile: attività per lo sviluppo della partecipazione, incremento degli addetti, formazione ed esercitazioni

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Mazzolani	Capitani	X	X	X

INDICATORI

Indicatore	Valore anno 2021
Numero di associazioni convenzionate	5

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

La creazione di un'infrastruttura integrata di monitoraggio del territorio e il relativo aggiornamento del modello operativo, attuati nel corso del 2021, hanno permesso di implementare le attività previsionali, a livello locale, e le attività di presidio degli eventi meteo-idraulici consentendo di attuare attività di riduzione e mitigazione del rischio ed informazione alla popolazione. Il nuovo assetto di presidio permette di monitorare gli eventi in corso e le possibili criticità sul territorio, nonché attuare la pianificazione e la gestione dei primi interventi.

E' stata aggiornata ed ampliata la composizione del Nucleo Operativo di Protezione Civile, un gruppo di tecnici che assicurano una reperibilità H24 in occasione dell'emissione di documenti di allerta e si rendono disponibili in caso di eventi non previsti/non prevedibili.

Nel corso del 2021 è stato realizzato e collaudato l'intervento di ammodernamento delle porte vinciane poste a difesa dell'abitato da ingressi marine. Il sistema di difesa è stato integrato con una piattaforma di controllo da remoto che consente di effettuare il monitoraggio dello stato della struttura e dei relativi livelli idrometrici. Il sistema gestionale consente, inoltre, l'invio di messaggi d'allarme al superamento di soglie predefinite o malfunzionamenti.

Le attività di formazione e informazione sui temi di Protezione Civile rivolte alla comunità e alle scuole sono state ripensate e organizzate per permettere il rispetto delle procedure per la riduzione del contagio da Covid-19. In particolare, sono stati studiati e progettati nuovi modelli di comunicazione e informazione rivolti agli studenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado, attraverso l'utilizzo di strumenti digitali e la realizzazione di percorsi più dettagliati e coinvolgenti.

Nell'anno 2021 sono state rinnovate cinque convenzioni in essere con associazioni di volontariato di Protezione Civile; sono, inoltre, stati approvati progetti specifici per l'avvistamento incendi boschivi e le attività di prevenzione e monitoraggio connesse ai rischi meteo-idrologici-idraulici.

Missione 12 : DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma 01 : Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Finalità e Motivazioni:

Tra i primi comuni ad attivare risorse per avviare percorsi sperimentali di servizi per la tutela della prima infanzia oggi vediamo una sostanziale continuità nel disegno politico-amministrativo di una gestione molto vicina al territorio e alla comunità. Anche in questo mandato confermeremo questa disposizione alle politiche per il sostegno alle famiglie.

Il Comune di Cervia si presta, per dimensioni, storia e cultura ad essere un buon laboratorio di politiche per il welfare. L'Amministrazione comunale verificherà il funzionamento e il permanere continuo della qualità dei servizi del sistema integrato pubblico-privato degli asili nido attraverso visite in loco e questionari di gradimento rivolti alle famiglie.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	1.020.694,05
		<i>di cui impegnato</i>	870.743,79
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	19.142,43
		<i>di cui economie di competenza</i>	130.807,83
		<i>% di realizzazione</i>	85,31%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	0,00
		<i>di cui impegnato</i>	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
Totale Programma 01			
		previsione definitiva di competenza	1.020.694,05
		<i>di cui impegnato</i>	870.743,79
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	19.142,43
		<i>di cui economie di competenza</i>	130.807,83
		<i>% di realizzazione</i>	85,31%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 2.1 - Mettere al centro dell'azione amministrativa l'attenzione ai bisogni di anziani, minori, malati, persone con disabilità o a rischio di esclusione sociale

Obiettivo operativo 2.1.1

Progettare una struttura organizzativa per la tutela dei minori e per il miglior benessere loro e degli operatori

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

INDICATORI

Indicatore	Valore anno 2021
Numero di minori seguiti	342

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

L'anno 2021, con il perdurare dell'emergenza sanitaria, ha imposto ai servizi di mantenere e strutturare le nuove strategie di "vicinanza" e di accoglienza delle famiglie con un utilizzo molto più diffuso delle modalità di comunicazione "a distanza" e di attivazione dei servizi on-line. Nel corso dell'anno sono stati rilevati con evidenza preoccupante anche gli effetti della condizione pandemica che hanno fatto emergere gravi situazioni di povertà educativa dei nuclei per far fronte ai quali l'Amministrazione Comunale ha elaborato e candidato al bando pubblico ministeriale "EDUCARE IN COMUNE", volto a finanziare azioni a contrasto della povertà educativa e a sostegno delle opportunità culturali ed educative di persone minorenni, due specifici progetti:

1. sPACE UP: usi temporanei per relazioni stabili in luoghi evolutivi;
2. Cervia BAM: Biblioteca Archivio Storico e Museo del Sale per una crescita culturale consapevole.

Entrambi sono stati recentemente ammessi alla valutazione da parte del Ministero, si resta in attesa dell'esito di tale valutazione.

Se nel 2020 lo sforzo dell'Amministrazione e dei servizi è stato prioritariamente volto ad affrontare le problematiche economiche delle famiglie quale primo effetto del lockdown, nel corso del 2021, con il protrarsi dello stato di emergenza, sono stati purtroppo registrati anche fenomeni quali l'accentuarsi di patologie connesse all'isolamento forzato, soprattutto nei giovani, e un significativo aumento di segnalazioni relative al fenomeno della violenza assistita. Questi fenomeni richiedono una presa in carico sempre più integrata ed efficace delle situazioni da parte dei servizi sociali e sanitari alla quale i servizi stanno costantemente lavorando.

Programma 02 : Interventi per la disabilità

Finalità e Motivazioni:

Il programma si pone l'obiettivo di continuare a sostenere i servizi residenziali e semiresidenziali per disabili (centro socioriabilitativo, centro sociooccupazionale ed educativo territoriale) ed il progetto di sportello di accompagnamento al lavoro al fine di diffondere l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati, anche nel contesto privato.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	558.221,00
		<i>di cui impegnato</i>	558.221,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	100,00%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	0,00
		<i>di cui impegnato</i>	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
Totale Programma 02			
		previsione definitiva di competenza	558.221,00
		<i>di cui impegnato</i>	558.221,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	100,00%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 2.1 - Mettere al centro dell'azione amministrativa l'attenzione ai bisogni di anziani, minori, malati, persone con disabilità o a rischio di esclusione sociale

Obiettivo operativo 2.1.2

Sostegno ai servizi residenziali e semiresidenziali per disabili (centro socioriabilitativo, centro sociooccupazionale ed educativo territoriale)

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2021
Grado di soddisfacimento della domanda	70%
Numero utenti seguiti	105

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

Sul versante dei servizi a favore delle persone con disabilità il 2021 è stato l'anno di consolidamento dei servizi educativi domiciliari; questo servizio per flessibilità e competenza consente di sperimentare progetti educativi individuali (PEI) efficaci, versatili, altamente personalizzati e, per questo, molto graditi alle famiglie.

Nel corso dell'anno sono stati elaborati, monitorati e ri-progettati percorsi a favore di 15 persone per un totale di circa 1.500 ore di attività.

Si è poi concretizzato l'accordo quadro per affidamento della rete di servizi diurni a valenza occupazionale e abilitativa per persone con disabilità quale fase conclusiva di un percorso di progettazione, in un'ottica di evoluzione e differenziazione dei servizi realizzato attraverso un percorso partecipato dai principali stakeholders.

Questa procedura ha consentito di arrivare a definire, in sintesi, il sistema locale di accreditamento per i servizi diurni a valenza occupazionale e abilitativa che, per il territorio di Cervia, interessa circa 41 persone e le loro famiglie.

Programma 03 : Interventi per gli anziani

Finalità e Motivazioni:

La gestione dei servizi rivolti agli anziani viene oggi assicurata dalla gestione sociale associata Ravenna Cervia e Russi ed in tale contesto attualmente è stato predisposto un nuovo modello organizzativo del Servizio Assistenza Anziani, quale interfaccia fra reparti ospedalieri e territorio. La lettura e l'analisi delle tendenze e dei cambiamenti dei bisogni offrono gli strumenti conoscitivi per gli interventi, anche in forma sperimentale nel campo delle condizioni di vita della terza età e l'innovazione di forme di assistenza domiciliare in un quadro consolidato di servizi agli anziani. Al contempo si avvierà la progettazione di nuovi servizi residenziali più funzionali alle esigenze della popolazione anziana e alla diversa intensità del bisogno assistenziale, da contesti di maggiore autonomia della persona a situazioni più tutelanti con l'obiettivo quindi di rispondere sempre in modo proporzionato ai bisogni espressi.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	271.630,00
		<i>di cui impegnato</i>	256.517,56
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	15.112,44
		<i>% di realizzazione</i>	94,44%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	0,00
		<i>di cui impegnato</i>	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
Totale Programma 03			
		previsione definitiva di competenza	271.630,00
		<i>di cui impegnato</i>	256.517,56
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	15.112,44
		<i>% di realizzazione</i>	94,44%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 2.1 - Mettere al centro dell'azione amministrativa l'attenzione ai bisogni di anziani, minori, malati, persone con disabilità o a rischio di esclusione sociale

Obiettivo operativo 2.1.3

Ampliamento della Casa Protetta Busignani ed individuazione di un'area specializzata per le malattie del declino cognitivo e per i malati di Alzheimer

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Poggiali	X	X	X

Obiettivo operativo 2.1.4

Progetto per una copertura infermieristica h24 nella Casa protetta Busignani

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo operativo 2.1.5

Sostegno ai Servizi domiciliari ed educativi nell'ottica crescente di garantire alla persona una protezione nel suo ambiente

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

INDICATORI

Indicatore	Valore anno 2021
Numero utenti seguiti	363

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

L'emergenza sanitaria ha attirato fortemente l'attenzione sull'importanza della prossimità e della continuità delle cure domiciliari stimolando la rete dei servizi a lavorare nella direzione di una sempre più forte integrazione. In quest'ottica è stato rielaborato anche il contratto di servizio per l'assistenza domiciliare alle persone non autosufficienti con l'introduzione di alcuni servizi innovativi e che meglio possono soddisfare le esigenze delle famiglie e che presto saranno resi operativi; fra questi si segnalano:

- pacchetti flessibili di assistenza domiciliare da 20 minuti a circa 2 ore
- interventi specifici a supporto delle persone con demenza e dei loro familiari
- possibilità di attivare una assistente familiare in caso di ricovero ospedaliero
- introduzione di nuove tecnologie quali un sistema di Monitoraggio GPS e servizi di Tele-Assistenza

L'amministrazione comunale inoltre, nell'ambito del progetto Welfare dell'aggancio, ha puntato sullo sviluppo della metodologia "Sente-Mente: Cervia città amica delle persone con demenza" per sensibilizzare la comunità ad un diverso approccio nei confronti delle persone affette da questa malattia.

In merito all'obiettivo di ampliamento della Casa Protetta Busignani nel corso dell'anno 2021 è stata esperita una prima procedura di gara per l'affidamento della progettazione, che è risultata infruttuosa. I servizi coinvolti, unitamente ad ASP, stanno pertanto rielaborando una nuova modalità di evidenza pubblica al fine di giungere all'affidamento finale.

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
44	09/02/2021	AMPLIAMENTO CASA PROTETTA BUSIGNANI - APPROVAZIONE PROGETTO PRELIMINARE
148	22/06/2021	BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2020 DELL'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "RAVENNA CERVIA RUSSI" - ASP. PRESA D'ATTO
186	27/07/2021	GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI DI WELFARE FRA I COMUNI DI RAVENNA, CERVIA E RUSSI - PROGETTO ANNUALE 2021 - APPROVAZIONE (ATTUAZIONE INDIRIZZO STRATEGICO NR 3).
214	14/09/2021	APPROVAZIONE PROGETTO "UNA COMUNITA' CHE CURA - CERVIA CITTA' AMICA DELLE PERSONE CON DEMENZA"
314	28/12/2021	CONVENZIONE TRA I COMUNI DI RAVENNA CERVIA E RUSSI PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SISTEMA DI WELFARE – PROROGA AL 31/03/2022

Programma 04 : Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Finalità e Motivazioni:

Il tema di fondo di questo programma è la tutela dei diritti del cittadino, con particolare riferimento a quelli sociali e ai diritti dei più deboli; non lasciare indietro nessuno vuol dire saper ascoltare le esigenze di tutte le fasce economiche e sociali, avvicinare ai servizi i soggetti che non si avvicinano autonomamente. Gli interventi a sostegno delle fragilità occupazionali e relazionali rappresentano per Cervia un completamento importante della rete dei servizi e della qualità dei professionisti presenti. A sostegno della prevenzione di dipendenze o a tutela di violenza, oltre ai servizi, proseguiranno, anche con l'aiuto della Regione, i percorsi e i progetti innovativi. In tale contesto si inseriscono anche gli interventi cosiddetti "a bassa soglia" (dormitori, piano freddo) a cui si cerca di dare risposta anche in ambito distrettuale ed alcuni progetti innovativi. In questo ambito i servizi, dopo la prima fase dell'emergenza sanitaria e sociale dovuta all'epidemia da COVID-19 si preparano ad affrontare le nuove sfide sociali ed economiche con servizi e interventi mirati alle persone e famiglie che si sono trovate in difficoltà, l'avvicinamento a queste famiglie richiede di ampliare le attività di orientamento e di accoglienza e di costruire interventi nuovi che tengano conto di diversi criteri di accesso.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	46.831,27
		<i>di cui impegnato</i>	46.279,88
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	371,93
		<i>di cui economie di competenza</i>	179,46
		<i>% di realizzazione</i>	98,82%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	0,00
		<i>di cui impegnato</i>	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
Totale Programma 04			
		previsione definitiva di competenza	46.831,27
		<i>di cui impegnato</i>	46.279,88
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	371,93
		<i>di cui economie di competenza</i>	179,46
		<i>% di realizzazione</i>	98,82%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 2.1 - Mettere al centro dell'azione amministrativa l'attenzione ai bisogni di anziani, minori, malati, persone con disabilità o a rischio di esclusione sociale

Obiettivo operativo 2.1.11

Accoglienza e gestione delle problematiche collegate all'Emergenza Sociale e Sanitaria da COVID-19 (presa in carico "leggera, nuovi interventi e contributi)

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Poggiali	X		

Obiettivo operativo 2.1.6

Attivazione di forme di sostegno volte ad integrare le politiche nazionali di sostegno alla natalità già attive, dedicato a donne in condizioni di fragilità

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliaruso	X	X	X

Obiettivo operativo 2.1.7 Predisposizione di una seconda casa per l'accoglienza delle Donne vittime di violenza e tutela dei minori				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Brunelli	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo operativo 2.1.8 Studio di nuove forme di agevolazione su tariffe e rette per le famiglie numerose e anziani in situazione di povertà				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo operativo 2.1.9 Rafforzamento dei servizi "a bassa soglia"				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2021
Grado di soddisfacimento della domanda (interventi di sostegno economico)	97%
Numero utenti seguiti	297

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE
<p>Con il protrarsi dell'emergenza sanitaria anche per l'anno 2021 grande impatto hanno avuto le azioni volte ad offrire supporto alle persone a rischio di esclusione sociale: l'isolamento, l'emergenza sanitaria, economica e sociale hanno portato all'attenzione dei servizi un numero importante di situazioni prima non conosciute per questo sono stati attivati numerosi interventi, fra i quali si evidenziano:</p> <ul style="list-style-type: none"> – in relazione all'emergenza alimentare: erogazione di buoni spesa e attivazione delle reti solidali già attive sul territorio (Mensa Amica, Emporio solidale, Caritas, ecc).; – in relazione all'emergenza sociale ed economica: potenziamento del servizio sociale professionale con l'introduzione di un operatore (assistente sociale) a supporto delle famiglie colpite dagli effetti dell'emergenza sanitaria; – in relazione al rischio di isolamento e esclusione sociale: potenziamento dei servizi con l'inserimento della figura di educatore territoriale il cui compito è quello di prevenire situazioni di marginalità estrema o facilitare la ripresa delle relazioni sociali in situazioni di isolamento già evidenti. <p>Rilevante è anche l'attivazione del TAVOLO DELLE RISORSE (Istituito con delibera di Giunta comunale n. 309 del 22/12/2020 e disciplinato con Det. dirigenziale n. 42 del 20/01/2021) quale contesto di co-programmazione co-progettazione delle politiche sociali fra l'Amministrazione comunale, il terzo settore e le realtà attive sul territorio; al Tavolo hanno aderito 18 soggetti e lo stesso si è riunito 5 volte nel corso dell'anno.</p> <p>Con riferimento ai progetti di welfare comunitario e generativo, sono state avviate, accanto alle attività del Welfare dell'Aggancio, alcune progettualità completamente nuove, quali in particolare "Le porte di comunità", con apertura sul territorio di otto punti di accesso, "La città amica delle persone che vivono con demenze", con l'avvio di un percorso di formazione e di sensibilizzazione per l'intera comunità, ed infine Cervia Social Food, che intende valorizzare le ricche esperienze di Emporio Solidale e Mensa Amica, verso però anche nuove sperimentazioni.</p> <p>Infine, la riorganizzazione della macchina comunale avvenuta nel corso dell'anno ha portato all'istituzione del nuovo Settore "Servizi alla Comunità" che include i servizi Demografici, Servizi alla persona-servizio sociale associato, Servizi alla comunità, Cervia Informa, Politiche educative, Progettazione culturale, Partecipazione e comunicazione; questo</p>

diverso assetto organizzativo, che ridimensiona il precedente Settore focalizzandosi sui servizi di più forte impatto sui cittadini, sui diritti di cittadinanza, sulla prevenzione e sulla promozione delle politiche di welfare in senso ampio crea i presupposti per un lavoro fortemente integrato ed efficace sul territorio a vantaggio dell'intera comunità.

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA		
N.	DEL	OGGETTO
91	13/04/2021	APPROVAZIONE PROGETTO "PORTE DI COMUNITA'" NEL QUADRO DELLE ESPERIENZE DI WELFARE DI COMUNITA'
212	14/09/2021	PROGETTO "QUIÈORA: COME RIABITARE IL PRESENTE IN MODO FRUGALE, INCLUSIVO, SOSTENIBILE" - PRESA D'ATTO CONCLUSIONE DEL PROCESSO PARTECIPATIVO, APPROVAZIONE DOCUMENTO DI PROPOSTA PARTECIPATA
288	14/12/2021	ADESIONE DEL COMUNE DI CERVIA AL "PATTO DEI COMUNI PER LA PARITA' E CONTRO LA VIOLENZA DI GENERE"
289	14/12/2021	APPROVAZIONE PROTOCOLLO DI COLLABORAZIONE TRA COMUNE DI CERVIA E COMUNE DI RAVENNA PER L'ATTIVAZIONE DI UNO SPORTELLO DI ASSISTENZA, INFORMAZIONE ED ORIENTAMENTO PER CITTADINI MIGRANTI PROVENIENTI DA PAESI TERZI O DA STATI MEMBRI UE – ANNO 2022 (ATTUAZIONE INDIRIZZO STRATEGICO NR 3).
301	21/12/2021	APPROVAZIONE COLLABORAZIONE CON "RAPSODIA ASSOCIAZIONE CULTURALE" PER REALIZZAZIONE INIZIATIVA "DONNE AL PLURALE: LIBRI, STORIE, DIRITTI", AI SENSI DELL'ART. 6 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI FORME DI SOSTEGNO IN ATTUAZIONE DEL PRINCIPIO DI SUSSIDIARIETÀ

Programma 05 : Interventi per le famiglie

Finalità e Motivazioni:

Nell'ambito degli interventi a sostegno del reddito delle famiglie rientrano i progetti di aiuto economico, prestiti sull'onore, esenzioni, spese sanitarie, esenzioni rette scolastiche e centri estivi, tirocini lavorativi e sostegno a genitori fragili con l'obiettivo di evitare l'allontanamento del minore dal contesto familiare. Gli interventi sono attivati sulla base della definizione di progetti concordati e sottoscritti che prevedono verifiche periodiche predisposte dagli uffici che gestiscono i servizi alla persona. Sono percorsi mirati all'autosufficienza che evitano il cronicizzarsi della dipendenza assistenziale. Il lavoro integrato di professionisti differenti e la sperimentazione in contesti articolati favoriscono modalità di sostegno alla genitorialità particolarmente efficaci. Numerosi servizi vengono definiti, raccogliendo le necessità delle giovani famiglie, per dare sostegno a genitori che lavorano o ad adulti in situazione di fragilità. Con l'emergenza sociale creatasi a causa della pandemia da COVID-19 il rischio di isolamento e devianza di ragazzi e adolescenti richiede un crescente supporto alle famiglie anche con interventi educativi mirati e in collaborazione con le istituzioni scolastiche i servizi sanitari.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	1.317.787,29
		<i>di cui impegnato</i>	1.193.835,44
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	37.747,84
		<i>di cui economie di competenza</i>	86.204,01
		<i>% di realizzazione</i>	90,59%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	0,00
		<i>di cui impegnato</i>	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
Totale Programma 05			
		previsione definitiva di competenza	1.317.787,29
		<i>di cui impegnato</i>	1.193.835,44
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	37.747,84
		<i>di cui economie di competenza</i>	86.204,01
		<i>% di realizzazione</i>	90,59%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 2.1 - Mettere al centro dell'azione amministrativa l'attenzione ai bisogni di anziani, minori, malati, persone con disabilità o a rischio di esclusione sociale

Obiettivo operativo 2.1.10

Progettazione di percorsi e progetti innovativi per accompagnare le famiglie in maniera graduale a servizi di garanzia per i loro congiunti nell'applicazione pratica del "Dopo di Noi"

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Poggiali	X	X	X

Obiettivo operativo 2.1.12

Progettazione di percorsi e progetti educativi per prevenire o contrastare il rischio di isolamento e devianza di ragazzi e adolescenti a rischio

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2021
Numero utenti inseriti in percorsi educativi	905

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE
<p>Prosegue l'impegno del servizio sociale, nella sua dimensione distrettuale, nella direzione del supporto alla genitorialità e della prevenzione dell'allontanamento; infatti, anche per l'anno 2021, si dà atto della applicazione della metodologia di lavoro previsto dal programma ministeriale PIPPI - progetto di prevenzione della istituzionalizzazione dei minori - giunta alla 9° proposta di sperimentazione e sempre più orientata alla centralità del minore e della famiglia nella costruzione di strategie e strumenti innovativi di superamento delle situazioni critiche.</p> <p>Nel 2021, inoltre, ha trovato piena applicazione il regolamento per l'accesso al sistema integrato di interventi e servizi sociali con l'adozione del modulo unico di accesso alla rete dei servizi, in via sperimentale da settembre a dicembre del 2020 e poi in via definitiva e ufficiale dal 1° gennaio 2021; assieme alla modulistica si è definito anche il procedimento per l'accesso e le relative tempistiche per una sempre crescente trasparenza, efficacia e certezza dei tempi di risposta al cittadino.</p> <p>In questa medesima direzione si orienta il lavoro dello Sportello telematico che consente di conoscere tutti i servizi presenti sul territorio a favore delle famiglie.</p>

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA		
N.	DEL	OGGETTO
47	16/02/2021	INTEGRAZIONE CONTRATTO DI AFFIDAMENTO A RAVENNA FARMACIE SRL DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE FARMACIE COMUNALI PER LA DISCIPLINA DELLA REVISIONE DEL CANONE D'USO
139	08/06/2021	PROGETTO "UNA TATA PER TE!" - APPROVAZIONE CRITERI PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DELL'ALBO DELLE BABY SITTER

Programma 06 : Interventi per il diritto alla casa

Finalità e Motivazioni:

Le problematiche legate all'abitare sono particolarmente complesse in un territorio a vocazione turistica come Cervia. Rientrano negli interventi per il diritto alla casa i progetti per fronteggiare l'emergenza abitativa e le integrazioni o le esenzioni delle rette in strutture residenziali e semiresidenziali. Si intende continuare la sperimentazione di servizi di co-housing, valutandone criticità e inserendo eventuali correttivi per considerarne l'estensione. Si continuerà a lavorare anche per soluzioni più strutturate legate a contributi per l'affitto o per il pagamento di una rata del mutuo sulla prima casa. Le politiche a supporto delle famiglie devono prevedere interventi basati sui quozienti di reddito familiare studiando forme di sostegno economico alla famiglia numerosa o che si fa carico di una persona non autosufficiente.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	591.696,32
		<i>di cui impegnato</i>	421.135,55
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.416,77
		<i>di cui economie di competenza</i>	166.144,00
		<i>% di realizzazione</i>	71,17%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	60.003,01
		<i>di cui impegnato</i>	53.764,03
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.057,38
		<i>di cui economie di competenza</i>	181,60
		<i>% di realizzazione</i>	89,60%
Totale Programma 06			
		previsione definitiva di competenza	651.699,33
		<i>di cui impegnato</i>	474.899,58
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.474,15
		<i>di cui economie di competenza</i>	166.325,60
		<i>% di realizzazione</i>	72,87%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 2.3 - Rispondere alla necessità di abitare con soluzioni spendibili e fruibili non solo per i turisti ma anche per i residenti

Obiettivo operativo 2.3.1

Continuare la sperimentazione di servizi di co-housing valutandone criticità e inserendo eventuali correttivi per considerarne l'estensione e la diversificazione

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo operativo 2.3.4

Avviare nuove sperimentazioni per favorire la sostenibilità del mercato delle locazioni (progetto "case così" e altri interventi a supporto dell'affitto calmierato)

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

Il diritto alla casa resta sul territorio di Cervia un tema di grande impatto e una sfida da cogliere per le criticità dettate da un mercato della locazione fortemente condizionato dalla stagionalità e dalla vocazione turistica; sono comunque state avviate alcune azioni e micro-progetti per affrontare tali criticità:

- riqualificazione del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica attraverso l'alienazione di alcune unità immobiliari e il conseguente acquisto di unità abitative sul mercato da destinare con l'obiettivo di rimodernare il patrimonio, acquistare alloggi più adeguati alle esigenze dell'utenza e creare una diversificazione dell'offerta nelle località e una contaminazione di interventi (alloggi pubblici in contesti privati);
- è stato approvato formalmente ed avviato il progetto Case Così: che prevede la messa a disposizione di alloggi a canone calmierato da parte di persone che beneficiano dell'amministrazione di sostegno e, in generale, promozione del canone concordato anche tramite il coinvolgimento di altri soggetti potenzialmente interessati.

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
149	22/06/2021	BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2020 DI ACER – AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA-DELLA PROVINCIA DI RAVENNA. PRESA D'ATTO

Programma 08 : Cooperazione e associazionismo

Finalità e Motivazioni:

Il volontariato è uno strumento fondamentale per coinvolgere la collettività in opere finalizzate al bene comune e al tempo stesso permette di garantire quei servizi che l'ente, da solo, non sarebbe in grado di fornire. La costruzione di nuovi strumenti di coinvolgimento dei singoli volontari diviene prioritaria nella Comunità anche nell'ottica della cultura dello scambio/baratto; si confermano e valorizzano la Consulta del Volontariato che continuerà ad agire nel territorio assumendo sempre più un ruolo preciso di interlocutore con le Istituzioni e di interfaccia fra esse e i volontari delle diverse realtà associative. La festa del volontariato rappresenta un'occasione di riflessione e di incontro festoso ed attiva importanti collaborazioni tra pubblico e privato in nome del bene comune. Le associazioni di volontariato comprendono i settori sociale, culturale, ambientale e dei diritti civili.

Risorse finanziarie assegnate al programma

L'obiettivo della cooperazione e dell'associazionismo costituisce un indirizzo politico dell'Amministrazione in tutti i suoi settori con particolare rilievo per i servizi alla Comunità. Per tale ragione il Programma non prevede specifici fondi dedicati intersettoriali ma le risorse si trovano all'interno degli interventi previsti dai singoli servizi di Comunità.

Gli obiettivi operativi rimangono comunque indicati in quanto l'Amministrazione ritiene strategico sottolineare il ruolo dell'associazionismo e della cooperazione per lo sviluppo sociale del territorio comunale.

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 2.2 - *Favorire la costruzione di una protezione sociale diffusa basata su politiche che responsabilizzano le persone a prendersi cura "dell'altro", mediante l'attenzione alla fragilità ed alla sofferenza sociale*

Obiettivo operativo 2.2.1

Promuovere una collaborazione intensa e fattiva con la Consulta del Volontariato e con tutte le altre Associazioni che si dedicano al volontariato, allo scopo di preservare e rafforzare una rete di protezione diffusa

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo operativo 2.2.2

Rinnovato sostegno per Mensa Amica ed Emporio Solidale, che offrono la risposta a una necessità primaria, nonché uno spazio di convivialità e dignità a tante persone in difficoltà

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo strategico 2.4 - *Potenziare il senso di rispetto e la tutela per gli animali che hanno sempre più un ruolo sociale di compagnia e stimolo, nonché una funzione di arricchimento affettivo per famiglie e bambini*

Obiettivo operativo 2.4.1

Potenziamento delle attività dell'ufficio diritti degli animali, con monitoraggio e controllo del territorio per evitare casi di maltrattamento degli animali e di eccessiva diffusione di alcune specie

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo operativo 2.4.2

Collaborazione con le associazioni animaliste territoriali per la creazione e la gestione di rifugi, la creazione di un punto raccolta cibo e medicine per cani e gatti gestito dalle associazioni locali, l'organizzazione di campagne di sensibilizzazione per le adozioni degli animali ospiti di canili e gattili

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo operativo 2.4.3

Promozione di convenzioni con veterinari privati locali dislocati su tutto il territorio e incentivazione alla creazione del primo soccorso cani/gatti randagi e sterilizzazione

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

INDICATORI

Indicatore	Valore anno 2021
Numero di associazioni di volontariato	27
Numero di denunce maltrattamenti animali ricevuti dalla Polizia Locale	0
Numero di utenti dei servizi Mensa Amica, Emporio Solidale	Emporio Solidale ha servito 91 famiglie per un totale di 421 persone Mensa Amica ha fornito 19.000 pasti
Numero di veterinari convenzionati	0

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

L'emergenza Covid-19 ha particolarmente colpito i nuclei famigliari più fragili; pronta è stata la risposta di Mensa Amica e dell'Emporio Solidale di Cervia che grazie alla generosità di aziende, cittadini e istituzioni complessivamente hanno raccolto risorse preziose di beni alimentari e prodotti igienico-sanitari dando una risposta ai nuclei famigliari maggiormente colpiti. Sempre più in questo contesto sociale la Consulta del Volontariato e i volontari di organizzazioni differenti sono diventati uno dei pilastri indispensabili alla comunità cervese garantendo attivamente la loro attività di supporto e aiuto.

Grazie alla collaborazione con l'associazionismo animalista e alle associazioni Arca 2005, Amici degli animali e alle guardie zoofile sono stati avviati dei percorsi per poter intervenire alle richieste di intervento per il recupero di gatti che necessitavano di cure e a gatte in avanzato stato di gravidanza, cucciolate in pericolo o, addirittura, buttate nei cassonetti dell'immondizia.

Con la collaborazione di aziende del settore sono stati raccolti cibo e medicine ed è proseguita la campagna per l'adozione e per la sterilizzazione.

Nel corso del 2021 non sono state ricevute denunce di maltrattamento di animali da parte della Polizia Locale. Sono state effettuate alcune segnalazioni telefoniche alla Centrale Operativa del Comando di presunti maltrattamenti che poi sono state verificate anche con l'ausilio del Veterinario dell'Ausl di Ravenna ma senza mai riscontrare gli effettivi maltrattamento segnalati.

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
84	06/04/2021	ATTO DI INDIRIZZO RELATIVO A MODALITA' DI GESTIONE SERVIZI PER LA TUTELA E IL CONTROLLO DELLA POPOLAZIONE CANINA E FELINA
247	02/11/2021	APPROVAZIONE ACCORDO CON IL COMUNE DI CESENATICO PER LA CUSTODIA E LA CURA DI CANI RANDAGI PRESSO IL CANILE COMUNALE DI CERVIA

Programma 09 : Servizio necroscopico e cimiteriale

Finalità e Motivazioni:

L'esternalizzazione del servizio necroscopico e più in generale dei servizi cimiteriali richiederà modalità più adeguate per migliorare e incrementare i servizi offerti. Sono previsti interventi di manutenzione per favorire percorsi di miglior fruibilità di servizi specifici di visita per i cittadini.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	278.220,00
		<i>di cui impegnato</i>	278.220,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	100,00%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	320.562,31
		<i>di cui impegnato</i>	108.150,96
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	211.983,68
		<i>di cui economie di competenza</i>	427,67
		<i>% di realizzazione</i>	33,74%
Totale Programma 09			
		previsione definitiva di competenza	598.782,31
		<i>di cui impegnato</i>	386.370,96
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	211.983,68
		<i>di cui economie di competenza</i>	427,67
		<i>% di realizzazione</i>	64,53%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 2.5 - Garantire i servizi necroscopici e cimiteriali				
Obiettivo operativo 2.5.1 Proseguire le attività manutentive nei cimiteri del territorio comunale come da programma definito con il soggetto gestore AZIMUT s.p.a.				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Mazzolani	Capitani	X	X	X
Obiettivo operativo 2.5.2 Rinnovare la convenzione con l'Azienda Unità Sanitaria della Romagna per la gestione della camera mortuaria presso l'Ospedale di Cervia				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Mazzolani	Capitani			

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

Nel corso del 2021 sono state approvate le tariffe di concessionamento per nuovi loculi e ossari presso il cimitero urbano di Cervia e i cimiteri di Castiglione e Pisignano, nonché le tariffe dei servizi cimiteriali vevoli sia per il 2021 che

per il 2022.

I nuovi manufatti sono stati realizzati nell'ambito di un piano di interventi concordato con il gestore - AZIMUT s.p.a. - volto ad incrementare e migliorare il servizio.

Contemporaneamente sono stati realizzati interventi di manutenzione straordinaria, volti a risolvere problematiche contingenti del cimitero di Cervia.

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA		
N.	DEL	OGGETTO
32	09/02/2021	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI - ANNUALITÀ 2021 - APPROVAZIONE DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
109	11/05/2021	APPROVAZIONE TARIFFE DI CONCESSIONAMENTO DEI NUOVI LOCULI REALIZZATI PRESSO IL CIMITERO URBANO DI CERVIA
225	28/09/2021	DISPONIBILITA' DI SEPOLTURE A SEGUITO DI RETROCESSIONE – MODALITA' DI RIASSEGNAZIONE MANUFATTI AI SENSI DELL'ART. 78 DEL NUOVO REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA – ACCETTAZIONE PROPOSTA DI AZIMUT SPA
227	05/10/2021	APPROVAZIONE TARIFFE DI CONCESSIONAMENTO DEI NUOVI OSSARI REALIZZATI PRESSO IL CIMITERO URBANO DI CERVIA
279	07/12/2021	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI ANNUALITÀ 2021 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO
298	21/12/2021	APPROVAZIONE TARIFFE DI CONCESSIONAMENTO DEI NUOVI LOCULI REALIZZATI PRESSO IL CIMITERO URBANO DI CERVIA

Missione 13 : TUTELA DELLA SALUTE

Programma 07 : Ulteriori spese in materia sanitaria

Finalità e Motivazioni:

L'Amministrazione intende proseguire il lavoro già avviato negli ultimi anni, a sostegno del progetto di Nucleo di cure primarie, progetto di medicina in rete e di medicina di iniziativa, funzionale per una nuova e diversa progettualità dei servizi di medicina generale rivolti alla popolazione cervese, ricercando una forte sinergia oltre che con Ravenna, anche con Cesenatico ed in prospettiva con Cesena con lo sviluppo del nuovo Polo Ospedaliero.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	165.550,00
		<i>di cui impegnato</i>	<i>158.618,15</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>6.931,85</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>95,81%</i>
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	102.000,00
		<i>di cui impegnato</i>	<i>1.161,30</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>91.635,70</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>9.203,00</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>1,14%</i>
Totale Programma 07			
		previsione definitiva di competenza	267.550,00
		<i>di cui impegnato</i>	<i>159.779,45</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>91.635,70</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>16.134,85</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>59,72%</i>

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 2.6 - Contribuire a rafforzare e migliorare la qualità dei servizi e delle prestazioni sanitarie offerte ai cittadini ed ai turisti in un panorama di Area Vasta

Obiettivo operativo 2.6.1

Punto di primo soccorso dell'Ospedale San Giorgio: rafforzare e migliorare la qualità dei servizi e delle prestazioni sanitarie ricercando una forte sinergia oltre che con Ravenna, anche con Cesenatico ed in prospettiva con Cesena con lo sviluppo del nuovo Polo Ospedaliero

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo operativo 2.6.2

Creazione di percorsi di coinvolgimento di medici di medicina generale per fornire assistenza alle persone dimesse dall'ospedale "dimissioni protette"

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo operativo 2.6.3

Verifica esito progetto sperimentale dell'infermiere di famiglia, previsto dalle disposizioni in materia sanitaria della regione Emilia Romagna

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo operativo 2.6.4

Screening e valutazione dei servizi di base forniti ai cittadini (medicina, assistenza, sportello) anche presso le frazioni per verificare la reale accessibilità ai servizi, la logistica, i tempi, le modalità di erogazione e nel caso modificare ampliandoli

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

Obiettivo operativo 2.6.5

Salvaguardia dei presidi dei medici di medicina generale in tutte le zone

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Manzi	Pagliarusco	X	X	X

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

L'atto di approvazione del documento "CASA DELLA SALUTE SAN GIORGIO DI CERVIA (RA) - LINEE STRATEGICHE E MODALITÀ OPERATIVE PER UN PERCORSO DI CAMBIAMENTO" costituisce un punto di arrivo di un percorso di concertazione socio sanitaria sull'idea di sviluppo della medicina di comunità e al contempo punto di partenza per la costruzione di un modello operativo integrato socio sanitario nella risposta ai cittadini. Si è in attesa di dare applicazione alle linee condivise ed approvate anche a fronte della progettazione richiesta dal PNRR proprio su queste tematiche.

DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
63	25/10/2021	APPROVAZIONE DOCUMENTO AVENTE AD OGGETTO "CASA DELLA SALUTE SAN GIORGIO DI CERVIA (RA) - LINEE STRATEGICHE E MODALITÀ OPERATIVE PER UN PERCORSO DI CAMBIAMENTO"

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
21	26/01/2021	APPROVAZIONE ACCORDO TRA PROVINCIA DI RAVENNA, UNIONI, COMUNI, AGENZIA REGIONALE PER LA SICUREZZA TERRITORIALE E PROTEZIONE CIVILE - SERVIZI AREA RENO E PO DI VOLANO E AREA ROMAGNA, CONSORZI DI BONIFICA E AMBITI TERRITORIALI DI CACCIA DEL TERRITORIO PER L'ATTUAZIONE DEI PIANI DI CONTROLLO EX ART. 19 L. N. 157/1992 PER IL TRIENNIO 2021/2022/2023
304	21/12/2021	APPROVAZIONE CONTRIBUTI A SOSTEGNO DEL PROGETTO "MEDICINA DI COMUNITÀ - L'INFERMIERE DI FAMIGLIA"

Missione 14 : SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Programma 01 : Industria, PMI e artigianato

Finalità e Motivazioni:

L'amministrazione di Cervia intende agevolare la ripresa sviluppando incentivi a supporto delle imprese commerciali e artigianali, coordinando un sistema produttivo integrato mediante attività di semplificazione delle procedure per l'apertura di nuove aziende e riduzione dei tempi di autorizzazione, di revisione delle destinazioni d'uso dei locali, di sostegno al credito alle piccole e medie imprese operanti nel territorio. Anche le politiche fiscali nei limiti delle disposizioni di legge potranno essere orientate all'introduzione di agevolazioni.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Il Programma trova copertura all'interno del budget destinato al sostegno delle attività siano esse commerciali, connesse all'agricoltura e alla pesca, in quanto i contributi destinati alle imprese sono differenziati per settore ed ogni anno si individuano azioni concertate con le Associazioni di rappresentanza al fine di avviare percorsi di crescita parallela di tutti i settori economici (Programma 02 Commercio – Reti distributive – tutela dei consumatori (Cap. 14021.04.138402001 – Trasferimenti CONFIDI)).

L'obiettivo operativo di seguito individuato vuole sottolineare l'intento dell'Amministrazione di avviare percorsi strategici specifici per il settore che non comportano investimenti economici, ma azioni politiche di sostegno e sviluppo dello stesso in un'ottica di crescita complessiva.

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 1.1 - Intervenire nel tessuto economico del territorio costituito dalle imprese artigiane e commerciali per attivare iniziative ed energie necessarie alla crescita dell'economia e dell'occupazione

Obiettivo operativo 1.1.1

Sostegno alla nascita di nuove imprese, di un laboratorio permanente al servizio delle imprese, stimolo all'attività di coworking e agevolazioni fiscali

Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Brunelli	Pagliarusco	X	X	X

INDICATORI

Indicatore	Valore anno 2021
Numero di imprese artigiane attive	958

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

L'Amministrazione, anche a seguito dell'emergenza Covid-19, si è attivata su vari versanti cercando di soddisfare i bisogni delle imprese di tutto il territorio, differenti per esigenze, vocazione turistica e caratteristiche:

- nell'ottica di agevolare la ripresa economica delle aziende del territorio, ha bandito un avviso pubblico per premiare le realtà locali che hanno effettuato investimenti nonostante la crisi economica derivante dalla pandemia così da incentivare le imprese commerciali e artigianali cervesi già presenti e la nascita di nuove realtà;
- ha sostenuto le piccole e medie imprese dell'entroterra, procedendo a un bando per la riqualificazione delle aree artigianali di Montaletto e alla prosecuzione del laboratorio permanente tra le imprese ivi allocate, le Associazioni di Categoria maggiormente rappresentative ed il Comune stesso;
- ha monitorato, tramite costante aggiornamento e contatti con altri Comuni e con la Regione, le politiche fiscali per verificare la presenza di eventuali agevolazioni e/o sgravi fiscali (a titolo esemplificativo, si veda l'esenzione dall'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% per le imprese colpite dall'emergenza Covid che hanno

partecipato ai bandi pubblici);

- ha fornito alle imprese del territorio una consulenza costante (sia a livello di inserimento delle pratiche sia a livello normativo): sul punto si dà atto che è a disposizione dell'Ufficio un gestionale che monitora il numero delle imprese del territorio tranne quelle artigianali. Tali imprese, al 31 dicembre 2021, sono presenti nel numero di 958, dato fornito dalla Camera di Commercio di Ravenna.

DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
70	30/11/2021	APPROVAZIONE DEL "REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI SOSTEGNI FINANZIARI (SOVVENZIONI, SUSSIDI, FINANZIAMENTI, CONTRIBUTI UNA TANTUM A FONDO PERDUTO E VANTAGGI ECONOMICI COMUNQUE DENOMINATI) A FAVORE DI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI COLPITI DALL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19"

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
121	18/05/2021	APPROVAZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA TRA LA PROVINCIA DI RAVENNA, I COMUNI, LE UNIONI E GLI ORGANISMI DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO COSTITUITI DAGLI ORDINI PROFESSIONALI DI AVVOCATI E COMMERCIALISTI PRESENTI NEL TERRITORIO DELLA PROVINCIA
269	30/11/2021	APPROVAZIONE LINEE GUIDA FINALIZZATE ALLA REDAZIONE DI UN AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE, POSA IN OPERA E MANUTENZIONE PER ANNI 5 DELLA SEGNALETICA RELATIVA AL "PARCO ARTIGIANALE +" DI MONTALETTO

Programma 02 : Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Finalità e Motivazioni:

Il Comune darà seguito ad un progetto di politiche coordinate e condivise fra diversi soggetti interessati per la valorizzazione dei centri commerciali. Il coordinamento tra commercio, turismo, artigianato di servizio e vita cittadina va rafforzato. In particolare, il centro storico necessita di una programmazione unitaria e condivisa dalla città, dove tutte le componenti che la animano siano percepite in modo unitario e integrato.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	521.677,75
		<i>di cui impegnato</i>	333.064,33
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	40.432,59
		<i>di cui economie di competenza</i>	148.180,83
		<i>% di realizzazione</i>	63,84%
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	0,00
		<i>di cui impegnato</i>	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00
		<i>di cui economie di competenza</i>	0,00
		<i>% di realizzazione</i>	-
Totale Programma 02			
		previsione definitiva di competenza	521.677,75
		<i>di cui impegnato</i>	333.064,33
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	40.432,59
		<i>di cui economie di competenza</i>	148.180,83
		<i>% di realizzazione</i>	63,84%

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 1.1 - Intervenire nel tessuto economico del territorio costituito dalle imprese artigiane e commerciali per attivare iniziative ed energie necessarie alla crescita dell'economia e dell'occupazione				
Obiettivo operativo 1.1.2 Riprogettazione e riqualificazione dei centri commerciali di Cervia e Pinarella e coordinamento strategico dei centri commerciali naturali più strutturati				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Brunelli	Pagliarusco	X	X	X
Obiettivo operativo 1.1.3 Interventi a sostegno dello sviluppo di nuove imprese commerciali				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Brunelli	Pagliarusco	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2021
Numero di esercizi di somministrazione di alimenti e bevande attivi	712
Numero di esercizi di vicinato attivi	963

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

L'Amministrazione ha proseguito progetti iniziati negli anni precedenti e ne ha formulati di nuovi, più aderenti alle problematiche emerse a seguito della pandemia:

- ha supportato le imprese allocate nei centri commerciali all'aperto delle frazioni di Pinarella e Tagliata tramite partecipazione ad un bando regionale che ha rivitalizzato, dal punto di vista turistico, le due zone di riferimento (L.R. 41/97);
- nell'ottica di riqualificare il centro storico caratterizzato da un impoverimento delle attività sia a livello numerico sia a livello di qualità dei prodotti, ha bandito un avviso pubblico finalizzato ad incentivare nuove attività sostenendo quelle già presenti (si veda il bando relativo al comodato gratuito per i negozi sfitti del centro storico).

In particolare, per rafforzare le imprese del territorio e contemporaneamente dare un assetto unitario ed omogeneo alla città, l'Amministrazione si è concentrata sulla gestione delle occupazioni di suolo pubblico concesse alle varie attività, consentendo loro - in coerenza con la normativa Covid e in un'ottica di supporto - un aumento della superficie disponibile e una serie di sgravi fiscali.

L'Amministrazione ha infine garantito (e continua a garantire, tramite l'Ufficio Sviluppo Economico), un costante ausilio e supporto alle imprese del territorio sia a livello concreto (gestione delle pratiche) sia fornendo consulenze giuridiche per dirimere eventuali dubbi o avere chiarimenti. Sul punto si rileva come i dati inseriti nella rendicontazione degli indicatori siano quelli a disposizione dell'Ufficio tramite l'utilizzo del Portale Accesso Unitario: gli esercizi di somministrazione sono, al 31 dicembre 2021, 712 (397 esercizi aperti al pubblico e 315 esercizi congiunti ad altra attività principale); gli esercizi di vicinato sono 963.

DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
32	28/04/2021	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE. APPROVAZIONE.

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
83	06/04/2021	AGGIORNAMENTO TARIFFE SERVIZIO TAXI
95	29/04/2021	APPROVAZIONE COEFFICIENTI E TARIFFE CANONE UNICO PATRIMONIALE E CANONE MERCATALE ANNO 2021 – DIFFERIMENTO TERMINE VERSAMENTO
96	29/04/2021	RETTIFICA ED INTEGRAZIONI ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 101/2020 A FRONTE DELL'ENTRATA IN VIGORE DEL DECRETO LEGGE 22 APRILE 2021, N. 52 "MISURE URGENTI PER LA GRADUALE RIPRESA DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE E SOCIALI NEL RISPETTO DELLE ESIGENZE DI CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DELL'EPIDEMIA DA COVID-19
128	01/06/2021	APPROVAZIONE COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE RICREATIVA E CULTURALE EUFORIKA PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI CABARET DURANTE LA STAGIONE ESTIVA 2021 PRESSO IL CENTRO COMMERCIALE DI TAGLIATA
185	27/07/2021	APPROVAZIONE COLLABORAZIONE CON CONSORZIO CERVIA CENTRO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "LUCI IN VIALE ROMA" DURANTE LA STAGIONE ESTIVA 2021
195	10/08/2021	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL PROTOCOLLO TRA I GESTORI DEI LOCALI DI MILANO MARITTIMA CENTRO ED IL COMUNE DI CERVIA PER FORNIRE UN SERVIZIO DI QUALITÀ IN SICUREZZA E PER EVITARE PROBLEMATICHE DI ORDINE PUBBLICO
218	14/09/2021	APPROVAZIONE EROGAZIONE DI UN CONTRIBUTO ECONOMICO UNA TANTUM A FONDO PERDUTO AD ASSOCIAZIONI E CIRCOLI PRIVATI CHE EFFETTUANO SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE AI SOCI, PENALIZZATI DALLE RESTRIZIONI DOVUTE ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19 ED INDIRIZZI IN MERITO
265	23/11/2021	APPROVAZIONE EROGAZIONE DI UN CONTRIBUTO ECONOMICO UNA TANTUM A FONDO PERDUTO PER LA VALORIZZAZIONE DEI LOCALI COMMERCIALI CHIUSI DEL CENTRO STORICO DI CERVIA

287	14/12/2021	APPROVAZIONE LINEE GUIDA FINALIZZATE ALLA REDAZIONE DI UN AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A SOSTEGNO DELLA RIPRESA DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE DEL TERRITORIO COLPITE DALLA DIFFUSIONE EPIDEMIOLOGICA DEL COVID-19
-----	------------	---

Programma 04 : Reti e altri servizi di pubblica utilità

Finalità e Motivazioni:

Il Comune di Cervia, con la completa riorganizzazione degli uffici di back office, intende dare attuazione ad un progetto di semplificazione ed innovazione telematica per la gestione dei procedimenti inerenti le attività private, produttive e commerciali a sportelli SUAP/SUE, mediante la ridefinizione delle modalità di erogazione del servizio alla luce della implementazione dei servizi telematici offerti dall'Amministrazione attraverso il portale della Regione Emilia-Romagna SIEDER migliorando in questo modo la telematizzazione del rapporto con la cittadinanza e con le imprese e la rimodulazione delle attività di front office e back office per una completa ed esclusiva gestione con flussi telematici.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	158.458,90
		<i>di cui impegnato</i>	<i>145.472,31</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>10.242,30</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>2.744,29</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>91,80%</i>
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	0,00
		<i>di cui impegnato</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>0,00</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>-</i>
Totale Programma 04			
		previsione definitiva di competenza	158.458,90
		<i>di cui impegnato</i>	<i>145.472,31</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>10.242,30</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>2.744,29</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>91,80%</i>

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 1.1 - Intervenire nel tessuto economico del territorio costituito dalle imprese artigiane e commerciali per attivare iniziative ed energie necessarie alla crescita dell'economia e dell'occupazione				
Obiettivo operativo 1.1.4 Facilitazione burocratica per le imprese, tempi certi per documenti e permessi per l'inizio dell'attività				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Mazzolani	Capitani	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2021
Tempo medio di conclusione del procedimento "Richiesta di autorizzazione paesaggistica"	80

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

Con riferimento alle autorizzazioni paesaggistiche, considerato che il territorio comunale presenta diverse aree oggetto di tutela per la presenza di elementi significativi ambientali e storico-culturali, l'attività legata alla tutela del paesaggio è sempre molto effervescente. A seguito della semplificazione normativa operata a livello nazionale in materia di paesaggio, molte delle pratiche di autorizzazione paesaggistica rientrano nella casistica semplificata, mentre rimangono nell'autorizzazione ordinaria le istanze che hanno maggiore rilevanza in relazione al paesaggio. Nel 2021 diverse istanze hanno riguardato oltre che interventi sugli stabilimenti balneari, interventi importanti promossi dall'Amministrazione comunale realizzati in zona di vincolo (waterfront di Milano Marittima, ciclabile Bova,...) che hanno richiesto approfondimenti importanti anche attraverso confronti con la Soprintendenza.

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
263	23/11/2021	APPROVAZIONE BANDO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE PER LA QUALITA' ARCHITETTONICA ED IL PAESAGGIO (CQAP) 2022-2024

Missione 19 : RELAZIONI INTERNAZIONALI

Programma 01 : Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Finalità e Motivazioni:

Far crescere le competenze del personale nello strategico settore della progettazione e attivazione delle risorse europee rappresenta un'occasione di sviluppo economico, sociale e culturale e una leva per sviluppare gli investimenti.

Risorse finanziarie assegnate al programma

Risorse finanziarie impiegate			2021
Titolo 1	Spese correnti	previsione definitiva di competenza	491.855,83
		<i>di cui impegnato</i>	<i>257.725,68</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>3.608,50</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>230.521,65</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>52,40%</i>
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione definitiva di competenza	66.700,00
		<i>di cui impegnato</i>	<i>66.700,00</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>0,00</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>100,00%</i>
Totale Programma 01			
		previsione definitiva di competenza	558.555,83
		<i>di cui impegnato</i>	<i>324.425,68</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>3.608,50</i>
		<i>di cui economie di competenza</i>	<i>230.521,65</i>
		<i>% di realizzazione</i>	<i>58,08%</i>

Obiettivi operativi individuati per il programma

Obiettivo strategico 5.5 - La progettazione e l'attivazione delle risorse come leva di sviluppo del territorio				
Obiettivo operativo 5.5.1				
Far crescere le competenze del personale nello strategico settore della progettazione, e attivazione delle risorse europee, nazionali e regionali				
Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento	2021	2022	2023
Sindaco	Pagliarusco	X	X	X

INDICATORI	
Indicatore	Valore anno 2021
Ammontare risorse da finanziamenti esterni	232.233,37

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA: NOTE DESCRITTIVE

Il 2021 è stato un anno di passaggio fra la vecchia e la nuova programmazione europea; è proseguito il lavoro di gestione dei progetti approvati, per gruppi di lavoro intersettoriali, la cui cosa contribuisce ad aumentare le capacità del

personale nel campo della gestione delle risorse ottenute da fondi europei piuttosto che regionali o nazionali. Vi è spesso un disallineamento temporale in termini di annualità fra il momento della candidatura ed il momento di notifica della concessione o meno del contributo.

Nel corso del 2021 sono pervenute notifiche di concessione di contributo per un ammontare complessivo di € 232.233,37 relative ai seguenti progetti:

- Realizzazione di interventi per il miglioramento della qualità paesaggistica del Parco Naturale di Cervia - Eliminazione manufatti degradati e riqualificazione aree laghi” – PSR 14-20 - Azione specifica 19.2.02.12;
- Sostegno al ripristino delle foreste danneggiate da incendi calamità naturali ed eventi catastrofici area Sud-Est Pineta di Cervia – PSR 14-20 – Mis. 8.4.01;
- Sostegno al ripristino delle foreste danneggiate da incendi calamità naturali ed eventi catastrofici area Sud-Ovest Pineta di Cervia – PSR 14-20 – Mis. 8.4.01;
- Giovani Promotori dell’Agenda 2030 - L.R. N. 6/2004 e ss.mm.ii.;
- #GREEN_EuRoPe - L.R. 16/2008 e ss.mm.ii..

È stato inoltre approvato il progetto “ROMAGNA NEXT. PER UN PIANO STRATEGICO DI AREA VASTA ROMAGNA”, nell’ambito del bando ANCI “MEDIAREE”, finanziato da PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – fondo FESR – Azione 3.1.5. Questo progetto non prevede alcun finanziamento diretto all’Amministrazione, rappresenta tuttavia un’importante occasione di riflessione comune da parte di enti territoriali e stakeholders a livello di Area Vasta Romagna per la messa a punto di progettualità ed azioni strategiche con ricadute sovracomunali.

Accanto allo sforzo di gestione e rendicontazione dei progetti approvati, nonostante il momento di passaggio, è proseguito lungo tutto il corso dell’anno lo sforzo di candidatura a valere sui Programmi di Cooperazione Territoriale INTERREG (ultimi bandi della vecchia programmazione e primi bandi della nuova programmazione), ma anche su linee di finanziamento a gestione diretta così come su linee di finanziamento regionali e nazionali, i cui esiti saranno noti nel 2022, e per un totale di circa 1,5 milioni di euro. Tale sforzo ha coinvolto oltre al Servizio Politiche Comunitarie & Fundraising, anche altri servizi in relazione ai temi trattati nell’ambito dei diversi progetti candidati, contribuendo così a far crescere le competenze del personale dell’amministrazione nello strategico settore dell’attivazione di risorse esterne.

DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE IMPUTATE AL PROGRAMMA

N.	DEL	OGGETTO
9	19/01/2021	ADESIONE IN QUALITÀ DI PARTNER AL PROGETTO "ROMAGNA NEXT" - AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLE AZIONI DI SPERIMENTAZIONE DEL PROGETTO DELL'ANCI "MEDIAREE", FINANZIATO NELL'AMBITO DEL PON GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020 – FONDO FESR – AZIONE 3.1.5 DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020 - CUP B59D19000070007 – COD. PROG. 661.
106	11/05/2021	DELTA 2000 SOC. CONS. A R.L. PRESA D'ATTO DELLE RISULTANZE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2020
208	07/09/2021	APPROVAZIONE DEL PROGETTO “#GREEN EUROPE” FINANZIATO DA L.R. N. 16/2008 E SS.MM.II, E RELATIVO ACCORDO DI PARTENARIATO
219	21/09/2021	APPROVAZIONE DEL PROGETTO “ROMAGNA NEXT. PER UN PIANO STRATEGICO DI AREA VASTA ROMAGNA” E DEL PROTOCOLLO D’INTESA PER LA COSTITUZIONE DEL COMITATO ISTITUZIONALE – PROGETTO APPROVATO NELL’AMBITO DELL’AVVISO DI ANCI “MEDIAREE”, FINANZIATO DAL PON GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020 – FONDO FESR – AZIONE 3.1.5 DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020 - CUP B59D19000070007 – COD. PROG. 661
243	26/10/2021	APPROVAZIONE DEFINITIVA DEL PROGETTO “GIOVANI PROMOTORI DELL’AGENDA 2030” FINANZIATO NELL’AMBITO DEL BANDO 2021 PER CONTRIBUTI REGIONALI LR. 6/2004

Grado di realizzazione degli obiettivi strategici di mandato per l'anno 2021

La stretta interconnessione tra obiettivi operativi del DUP e obiettivi di gestione del Piano Esecutivo di Gestione ha consentito di misurare il grado di realizzazione degli obiettivi strategici di mandato riferito all'anno 2021, di seguito presentato.

Le percentuali indicate sono frutto di un calcolo matematico che combina:

- i risultati conseguiti nel corso del 2021 con gli obiettivi di PEG che hanno sviluppato progetti collegati agli obiettivi operativi e strategici del DUP;
- le relazioni elaborate da Dirigenti ed Assessori contenute nel presente stato di attuazione dei programmi del DUP al 31 dicembre 2021, combinate con l'analisi delle risorse finanziarie impiegate nei vari programmi di bilancio.

Grado di realizzazione obiettivi strategici - Anno 2020		
Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Grado di ragg.
1. LAVORO E IMPRESE: IL TURISMO IN TUTTE LE SUE DECLINAZIONI È IL MOTORE PER LO SVILUPPO DI UNA ECONOMIA INTEGRATA E DI UN BENESSERE DIFFUSO	1.1 Intervenire nel tessuto economico del territorio costituito dalle imprese artigiane e commerciali per attivare iniziative ed energie necessarie alla crescita dell'economia e dell'occupazione	30,00%
	1.2 Promuovere una "strategia di Sistema" con tutti gli operatori e le imprese del turismo mediante un maggiore coinvolgimento degli stessi anche nella società Cervia Turismo	6,67%
	1.3 Sviluppare il Turismo come economia primaria integrando le forme di turismo diversificate: Turismo balneare a carattere familiare, Turismo delle manifestazioni di livello nazionale che attraggono un turismo di qualità, Turismo Ambientale, Turismo Sportivo, Turismo Termale e del Benessere, Turismo Culturale legato alle bellezze del territorio e alle eccellenze gastronomiche	47,58%
	1.4 Rendere efficaci la promozione turistica e la comunicazione	61,33%
	1.5. Riquilibrare il Porto e rilanciare le attività economiche e diportistiche collegate	44,00%
2. WELFARE: STARE DALLA PARTE DEI PIÙ DEBOLI È UNA PRIORITÀ PER TUTTA LA COMUNITÀ	2.1 Mettere al centro dell'azione amministrativa l'attenzione ai bisogni di anziani, minori, malati, persone con disabilità o a rischio di esclusione sociale	53,28%
	2.2 Favorire la costruzione di una protezione sociale diffusa basata su politiche che responsabilizzano le persone a prendersi cura "dell'altro", mediante l'attenzione alla fragilità ed alla sofferenza sociale	35,00%
	2.3 Rispondere alla necessità di abitare con soluzioni spendibili e fruibili non solo per i turisti ma anche per i residenti	39,72%
	2.4 Potenziare il senso di rispetto e la tutela per gli animali che hanno sempre più un ruolo sociale di compagnia e stimolo, nonché una funzione di arricchimento affettivo per famiglie e bambini	24,67%

	2.5 Garantire i servizi necroscopici e cimiteriali	32,27%
	2.6 Contribuire a rafforzare e migliorare la qualità dei servizi e delle prestazioni sanitarie offerte ai cittadini ed ai turisti in un panorama di Area Vasta	25,00%
3. TERRITORIO E AMBIENTE: VIVERE LA CITTÀ MODERNA NEL RISPETTO DEL SUO PATRIMONIO AMBIENTALE, SALVAGUARDANDO LA SICUREZZA E LA LEGALITÀ	3.1 Integrare al meglio tutte le offerte di mobilità per favorire la circolazione rispettando al contempo l'ambiente	43,72%
	3.2 Salvaguardia e sviluppo dell'ambiente, consolidamento di una adeguata cultura ispirata allo sviluppo sostenibile ed orientata alla realizzazione di un'economia circolare, che privilegi azioni di risparmio, riutilizzo e riciclaggio a fine vita dei beni di consumo prodotti, rappresentano il punto focale del governo di una città che gode di un importante patrimonio verde e di contesti ambientali unici e delicati	35,14%
	3.3 Continuare a promuovere la cultura della legalità e a garantire il corretto svolgimento della vita cittadina all'interno del territorio comunale	44,25%
	3.4 Continuare ad investire in risorse e progettualità per garantire a cittadini e turisti sicurezza e tranquillità	58,00%
	3.5 Mantenere gli spazi pubblici, il patrimonio immobiliare, le strade e ogni angolo della città in equilibrio con gli spazi naturali che la ospitano, coinvolgendo i cittadini e le attività economiche in un Patto civico per la bellezza ed il decoro della città, affinché anche essi si impegnino a mantenere gli spazi ordinati, sicuri e ospitali	30,25%
	3.6 Riquilibrare il patrimonio edilizio esistente ed individuare azioni volte a promuovere le iniziative imprenditoriali	29,25%
	3.7 Valorizzare il patrimonio pubblico sia in termini di dismissione che di connessione al fine di creare un valore aggiunto al territorio	35,20%
	3.8 La nuova Protezione Civile: strategia operativa, Cittadinanza attiva e partecipazione	60,33%
4. CULTURA, SCUOLA, SPORT E GIOVANI: UN PATTO CIVICO PER UNO SVILUPPO DI COMUNITÀ CHE CONSERVA E TRAMANDA GLI ELEMENTI IDENTITARI DI UNA STORIA ANTICA E POTENZIA FORZE E TALENTI	4.1 Creare una città che divenga una delle località turistiche più importanti d'Italia per praticare sport di terra e di mare	28,36%
	4.2 Portare le problematiche dei giovani all'interno della scuola e del suo sistema di relazioni con il volontariato, le famiglie e le istituzioni culturali e sportive per riavvicinare i giovani all'idea di Europa, potenziare il senso civico e aumentare la sensibilità verso l'ambiente	36,50%
	4.3 Garantire la libera espressione di tutte le forme di cultura e valorizzare il patrimonio consolidato degli Istituti Culturali anche a fini turistici	40,06%
	4.4 Salvaguardare la rete scolastica, sostenere progetti integrativi di doposcuola e creare spazi a favore delle famiglie	26,20%
	4.5 Costruire nuove opportunità formative	18,33%

	4.6 Garantire la sicurezza degli edifici scolastici e migliorare la qualità degli ambienti	50,00%
5. LA MACCHINA AMMINISTRATIVA: TRASPARENZA, SEMPLICITÀ E CERTEZZA DEI TEMPI DEVONO ESSERE I PUNTI CARDINE NEL RAPPORTO CON CITTADINI, PROFESSIONISTI E IMPRESE	5.1 Semplificare i processi per snellire i tempi di evasione delle pratiche	52,73%
	5.2 Promuovere la legalità, coordinare e diffondere le informazioni e favorire i servizi e le forme di comunicazione on line per garantire trasparenza, qualità, tempestività al servizio del cittadino	49,38%
	5.3 Valorizzazione della partecipazione	52,50%
	5.4 Garantire equità fiscale per cittadini e imprese e politiche fiscali mirate a sostenere la crescita economica delle imprese artigianali, commerciali e turistiche, migliorare la capacità di riscossione delle entrate e l'efficientamento delle spese per assicurare gli equilibri di bilancio	50,71%
	5.5 La progettazione e l'attivazione delle risorse come leva di sviluppo del territorio	75,00%
	MEDIA % DI REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI	40,51%