

**AL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA,  
SERVIZI E BENI COMUNI  
DEL COMUNE DI CERVIA**

**Richiesta assegno di maternità di cui all'art. 74 del D. Lgs. n. 151/2001  
"Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della  
maternità e della paternità"**

La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_ residente a Cervia in via  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_  
Tel. cell. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_  
C.F.              
in qualità di madre del bambino/a (nome) \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_  
nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'erogazione dell'assegno di maternità di cui all'oggetto.

A tal fine, avvalendosi delle facoltà di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e della decadenza dal beneficio prevista dall'art. 75, in caso di dichiarazioni false o mendaci;

**DICHIARA**

*(barrare la casella interessata)*

- di avere cittadinanza italiana,
- di avere cittadinanza del seguente paese UE .....;
- di avere cittadinanza extraeuropea e di
- essere rifugiata politica o apolide, familiari e superstiti
  - essere titolare della protezione sussidiaria
  - essere titolare di un permesso o della carta di soggiorno per motivi familiari
  - essere titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo
  - aver soggiornato legalmente in almeno due stati membri, familiari e superstiti
  - essere titolare del permesso unico per lavoro o con autorizzazione a lavorare ad eccezione delle categorie espressamente escluse dal Dlgs 40/2014
  - essere cittadino del seguente Paese facente parte dell'Area Euromediterranea (Marocco, Tunisia, Algeria, Turchia) .....;
  - non essere in possesso di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo/carta di soggiorno ma di averne fatto richiesta in data .....;

- di non essere beneficiaria di alcun trattamento previdenziale di maternità a carico dell'INPS o di altro ente previdenziale per l'evento di nascita per il quale si chiede l'assegno (madre non lavoratrice);
- di essere già beneficiaria di un trattamento previdenziale di maternità per la nascita del figlio per il quale si chiede l'assegno, ma inferiori all'importo complessivo di Euro 1.731,95 per nascite nel 2019 e precisamente per complessivi € .....(madre lavoratrice) e chiede pertanto la concessione della quota differenziale.

Chiede che il pagamento venga effettuato nel seguente modo:

- ① con assegno\* (\*Tale modalità può essere richiesta solo se l'importo è inferiore a € 1000,00 come previsto dal D.L. 201/2011 che impone alle P.A. il divieto di effettuare pagamenti in contanti superiori a € 1.000,00)
  - ① tramite accredito sul Libretto postale
  - ① tramite accredito sul Conto corrente postale
  - ① tramite accredito sul Conto corrente bancario

con le seguenti coordinate bancarie/postali:

<b>Istituto:</b>										<b>Filiale:</b>									
<b>COORDINATE (IBAN – BBAN)</b>																			
<b>Id. Paese</b>		<b>CIN</b>		<b>Codice ABI</b>				<b>Codice CAB</b>				<b>Numero di c/c</b>							
Intestatario conto																			
L' <b>IBAN</b> è composto da: <b>Identificativo paese</b> (IT per l'Italia e 2 caratteri numerici), <b>CIN</b> (1 carattere alfabetico), <b>ABI</b> (5 caratteri numerici), <b>n. di conto corrente</b> (12 caratteri alfanumerici senza segni separatori o di interpunzione: barre, punti, ecc.)																			

La sottoscritta dichiara che il c/c bancario o il libretto postale è

- intestato a nome del/la sottoscritto/a
- cointestato tra la persona richiedente l'assegno e il Sig. (nome e cognome)  
.....

**Allega** alla domanda:

- l'attestazione **ISEE valida per prestazioni agevolate rivolte ai minorenni** comprensiva di DSU;
- copia di estratto del decreto del Tribunale Ordinario in caso di separazione coniugale o altra documentazione se questa è in corso o altra documentazione attestante la separazione di fatto;
- Per i cittadini di Paesi Terzi: copia del titolo di soggiorno o della ricevuta di presentazione della domanda di rilascio/rinnovo o copia del titolo che attesta lo status di rifugiato politico o di protezione sussidiaria; Inoltre copia della carta/permesso di soggiorno del bambino, in mancanza di essa alla data di presentazione della domanda, la richiedente dovrà presentarla appena ne entrerà in possesso. Fino a quel momento l'assegno non potrà essere erogato.

copia della documentazione dell'avvenuto pagamento complessivo dell'assegno di maternità, da parte dell'INPS o di altro ente previdenziale, inferiore all'importo sopra indicato.

Cervia, \_\_\_\_\_

Firma\*  
\_\_\_\_\_

\*Se la firma non viene apposta in presenza del dipendente addetto, occorre allegare una fotocopia di un documento di identità (art. 38 co. 3 D.P.R. n. 445/2000)

#### CONTROLLI

Sulle dichiarazioni prodotte dai richiedenti saranno effettuati idonei controlli anche a campione e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

In tutti i casi di cui sopra e, comunque, in caso di ISEE pari a € 0,00 il Comune fornirà i nominativi dei beneficiari dei contributi al Comando di tenenza della Guardia di Finanza di Cervia come previsto dal Protocollo d'intesa siglato con il citato Comando e approvato con delibera di Giunta Comunale n. 126 del 04/05/2006.

#### Informativa sul trattamento dei dati personali

Il Comune di Cervia, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), fornisce le seguenti informazioni:

- a) il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cervia con sede in Piazza Garibaldi, 1 a Cervia;
- b) il Comune di Cervia ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati la società Lepida S.p.A., come da atto di Giunta Comunale n. 96 dell'08/05/2018 ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it));
- c) l'Ente ha designato soggetto attuatore degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali attinenti l'esecuzione del presente procedimento il Dirigente del Settore Cultura, Servizi e beni comuni, Dott. Poggiali Daniela mail [poggialid@comunecervia.it](mailto:poggialid@comunecervia.it);
- d) il conferimento dei dati personali relativi al servizio richiesto o alla comunicazione inoltrata ha natura obbligatoria in quanto il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accogliere la domanda;
- e) il trattamento dei dati personali verrà effettuato da personale interno all'Ente, previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e con finalità di carattere amministrativo/contabile, nonché per l'assolvimento di obblighi di legge;
- f) i dati personali potranno essere trasmessi a soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti connessi allo svolgimento del servizio richiesto; nello specifico saranno trasmessi all' INPS per le operazioni strettamente connesse all'erogazione della prestazione, alla Questura in caso di chiarimenti circa la regolarità del soggiorno e alla Guardia di Finanza per gli eventuali controlli a campione;
- g) i dati personali sono custoditi all'interno degli applicativi per la gestione dei flussi documentali e della contabilità dell'Ente e per la conservazione, a norma di legge, degli atti o dei documenti che li contengono;
- h) in qualità di interessato, l'utente in qualunque momento ha diritto di accesso ai propri dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di opporsi al trattamento, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso si rimanda al sito del Comune di Cervia, nella pagina dedicata all'informativa sulla privacy.