

Le istanze di occupazione di suolo pubblico a carattere edile, devono essere inviate **esclusivamente** in via telematica a mezzo piattaforma ACCESSO UNITARIO al seguente indirizzo <http://www.comunecervia.it/servizi/cervia-informa-imprese-sportello-unico.html> "*presentazione pratiche online*", allegando il presente modello.

Questo modello inoltre potrà essere utilizzato in caso di malfunzionamento del portale ed inoltrato a mezzo **PEC** completo di tutti gli allegati.

Le richieste cartacee verranno archiviate in quanto irricevibili.

Richiesta di occupazione temporanea di suolo pubblico o di suolo gravato di servitù di pubblico passaggio a carattere edile (tutti i casi di occupazione legati ad attività edilizia, manutenzione del verde, traslochi e comunque ogni altro genere di occupazione che non sia a carattere commerciale o riguardi manifestazioni).

N.B: l'occupazione non deve superare i 364 giorni consecutivi feriali e festivi compresi.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ (____) il _____ Sesso M F nazionalità _____
residente a Cervia, Via _____ n. _____ int. _____
Tel. _____ Cell. _____ Mail _____ in
qualità di _____ della ditta _____
con sede legale in _____, Via _____ n. _____
PEC _____ e con C.F./P.I _____

(LA DOMANDA SENZA L'INDICAZIONE DEL CODICE FISCALE/P. I.V.A. È INCOMPLETA)

CHIEDE

➤ La proroga dell'Autorizzazione prot. n. _____ rilasciata il _____, mantenendo invariate le dimensioni e l'ubicazione dell'occupazione.

➤ La proroga dell'Autorizzazione prot. n. _____ rilasciata il _____, apportando le seguenti variazioni: _____.

➤ L'autorizzazione ad occupare il suolo pubblico, o il suolo privato gravato da servitù di pubblico passaggio, a mezzo di:

- Ponteggio
- Recinzione di cantiere
- Gru edile
- Autogru / Autocarro / Autobetoniera
- Deposito materiali
- Altro _____

per lo svolgimento di attività di: _____

1) IN VIA/PIAZZA _____ N° _____

- SUL MARCIAPIEDE: ml. _____ x ml. _____ = mq. _____

LASCIANDO M.L. _____ di libero passaggio per i pedoni.

- SU N. ___ PARCHEGGI A PAGAMENTO: ml. _____ x ml. _____ = mq. _____

- STRADA O PIAZZA: ml. _____ x ml. _____ = mq. _____

LASCIANDO M.L. _____ di libero passaggio veicolare.

2) IN VIA/PIAZZA _____ N° _____

- SUL MARCIAPIEDE: ml. _____ x ml. _____ = mq. _____

LASCIANDO M.L. _____ di libero passaggio per i pedoni.

- SU N. ___ PARCHEGGI A PAGAMENTO: ml. _____ x ml. _____ = mq. _____.
 - STRADA O PIAZZA: ml. _____ x ml. _____ = mq. _____
- LASCIANDO M.L. _____ di libero passaggio veicolare.

3) IN AREA VERDE SITA IN VIA _____

- OCCUPANDO UNA SUPERFICIE DI ml. _____ x ml. _____ = mq. _____

4) NELLA PINETA DI CERVIA ENTRATA DA VIA _____ N° ACCESSO _____

- OCCUPANDO UNA SUPERFICIE DI ml. _____ x ml. _____ = mq. _____

PER IL PERIODO : DAL _____ AL _____ = TOTALE GG. _____.

PER IL GIORNO : ___/___/___ DALLE ORE _____ ALLE ORE _____ = TOTALE ORE _____.

Dichiara di essere a conoscenza e che verrà rispettata la normativa in vigore riguardante la tutela sanitaria della popolazione da inquinamento acustico e che verranno osservati gli orari stabiliti per le attività che possono recare disturbo alla quiete pubblica.

Dichiara che non sussistono soluzioni possibili in alternativa all'occupazione di suolo pubblico.

Dichiara che:

- l'occupazione non ricade in una zona in cui vige la sosta a pagamento.
- l'occupazione andrà ad interessare n. ___ stalli adibiti alla sosta a pagamento.

Dichiara altresì che la zona oggetto dell'occupazione:

- è prospiciente/adiacente ad esercizi commerciali;
- non è prospiciente/adiacente ad esercizi commerciali;
- sono presenti piante pubbliche (alberi o arbusti).

Dichiara altresì che :

- non sono presenti vincoli o tutele;
- sono presenti vincoli o tutele per le quali si comunicano e si allegano gli atti / nulla osta / pareri ottenuti: _____

COMUNICA che i lavori oggetto della presente richiesta sono relativi alla pratica di _____ presentata al Comune di Cervia con Prot. n. _____ del _____.

Poiché per la realizzazione dell'intervento da eseguire si rende necessario modificare l'attuale regolamentazione ed andamento del traffico veicolare della/e strada/e e pertinenze interessata/e dalla occupazione:

SI RICHIEDE ORDINANZA DI :

- DIVIETO DI TRANSITO
- SENSO UNICO ALTERNATO
- RESTRINGIMENTO CARREGGIATA
- DIVIETO DI SOSTA CON RIMOZIONE

PER IL PERIODO: DAL _____ AL _____ = TOTALE GG. _____.

PER IL GIORNO: ___/___/___ DALLE ORE _____ ALLE ORE _____ = TOTALE ORE. _____.

SI RICHIEDE AUTORIZZAZIONE ALL'ACCESSO IN AREA VERDE (ART. 43 REGOLAMENTO COMUNALE DEL VERDE PUBBLICO E PRIVATO)

PER IL PERIODO: DAL _____ AL _____

PER IL GIORNO: ___/___/___ DALLE ORE _____ ALLE ORE _____

PER IL GIORNO: ___/___/___ DALLE ORE _____ ALLE ORE _____

PER I SEGUENTI MEZZI:

TIPO: _____; _____; _____;

TARGA: _____; _____; _____;

SI RICHIEDE AUTORIZZAZIONE ALL'ACCESSO NELLA PINETA DI CERVIA (ART. 2 REGOLAMENTO D'USO DELLA PINETA DI CERVIA)

PER IL PERIODO: DAL _____ AL _____

PER IL GIORNO: ___/___/___ DALLE ORE _____ ALLE ORE _____

PER IL GIORNO: ___/___/___ DALLE ORE _____ ALLE ORE _____

PER I SEGUENTI MEZZI:

TIPO: _____; _____; _____;

TARGA: _____; _____; _____;

➤ **Allegati obbligatori:**

–**n. 1 planimetria** della zona riguardante i piani viabili o area verde o area della Pineta di Cervia interessati dall'intervento con l'esatta indicazione delle dimensioni dell'occupazione richiesta, le dimensioni dell'adiacente area restante o spazio pubblico lasciato sgombro, l'indicazione puntuale di alberature, arbusti, aiuole, pali illuminazione pubblica, pannelli pubblicitari, sentieristica, ecc., la regolamentazione stradale vigente e la presenza di stalli di parcheggio a pagamento, inoltre occorre indicare la traversa precedente e successiva il tratto di strada interessata dalla occupazione.

–**n. 1 relazione tecnica** che dimostri l'effettiva mancanza di soluzioni alternative all'occupazione del suolo pubblico.

La presente domanda in bollo da **€ 16,00**, correttamente compilata, deve essere presentata, **almeno 30 (trenta) giorni prima dell'inizio dell'occupazione**, al Servizio SUAP del Comune di Cervia **esclusivamente** in via telematica a mezzo piattaforma ACCESSO UNITARIO al seguente indirizzo <http://www.comunecervia.it/servizi/cervia-informa-imprese-sportello-unico.html> "*presentazione pratiche online*", allegando il presente modello. Questo modello potrà essere utilizzato SOLO in caso di malfunzionamento del portale ed inoltrato a mezzo **PEC** completo della videata di errore del portale e di tutti gli allegati normalmente previsti per il completamento dell'iter.

L'autorizzazione verrà rilasciata sempre dal SUAP del Comune di Cervia in modalità telematica, previo invio di una marca da bollo da € 16,00, che dovrà essere tenuta nel luogo dell'occupazione ed esibita a semplice richiesta del personale addetto ad effettuare i controlli previsti dalla legge.

L'Ufficio competente è il Servizio Viabilità e Manutenzione Infrastrutture del Settore Programmazione e Gestione del Territorio, Piazza XXV Aprile n. 11 – 48015 Cervia (RA) - Responsabile del Servizio: Geom. Giunchi Antonio.

Il termine per la conclusione del procedimento è di 30 gg. dalla data del protocollo.

Per eventuali informazioni o per la visione degli atti relativi al procedimento può rivolgersi direttamente presso il Servizio SUAP Sportello Unico Attività Produttive, Piazza XXV Aprile n. 11 – 48015 Cervia (RA), Cervia nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,30.

Per informazioni tecniche e consulenze rivolgersi al Responsabile dell'istruttoria tecnica:

- per la viabilità ordinaria, Ing. Federica Villini tel. 0544/979143 presso Servizio Viabilità e Manutenzione Infrastrutture Tel. 0544.979.168, Piazza XXV Aprile n. 11 – 48015 Cervia (RA)

- per le aree verdi e Pineta di Cervia, P.A. Barbara Frigoli - tel 0544/979110 presso il Servizio Verde, Via Galeno 1 (zona terme) Cervia.

La presentazione della domanda vale per il sottoscritto quale comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 della L. 241/90.

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/00, attesta di essere consapevole che la falsità in atti e le auto dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Dichiaro inoltre, di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/00, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sarà decaduto dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione mendace.

Il sottoscritto dichiara di avere preso visione delle seguenti **PRESCRIZIONI**

- Il titolare dell'autorizzazione, l'appaltatore, l'assistente o il capo cantiere, il dirigente, l'imprenditore ed il responsabile dei lavori sono tenuti al rispetto ed alla conoscenza delle disposizioni di legge vigenti in materia ed ad osservare le seguenti prescrizioni:
- D. Lgs. n. 507 del 15.11.93, come modificato dal D. Lgs. n. 566 del 28.11.93 e succ. modifiche;
- Regolamento comunale per l'occupazione degli spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione della relativa tassa;
- Codice della Strada, D. Lgs. n. 285 del 30.04.92 e successive modifiche, ed in particolare: Art. 21 "Opere, depositi e cantieri stradali", Art. 26 "Competenze per le autorizzazioni e concessioni";
- Regolamento di Esecuzione del Nuovo Codice della Strada, D.P.R. n. 495 del 16.12.92, ed in particolare: Art. 30 "Segnalamento temporaneo", Art. 31 "Segnalamento e delimitazione dei cantieri", Art. 36 "Visibilità Notturna", Art. 37 "Persone al lavoro", Art. 39 "Cantieri Mobili", Art. 40 "Sicurezza dei pedoni nei cantieri stradali", Art. 79 "Visibilità dei segnali";
- Regolamento comunale del verde pubblico e privato approvato con Del. C.C. n. 19 del 2 aprile 2009 esecutiva dal 30 aprile 2009 ed integrato con Del. G.C. n. 109 del 5 maggio 2009, ed in particolare art. 8 "Zona di pertinenza dell'albero", art. 9 "Distanza degli alberi dalle reti tecnologiche", art. 23 "Obblighi e divieti nelle aree di cantiere pubbliche e private", art. 24 "Lavori di scavo in presenza di alberature pubbliche e su aree verdi pubbliche", art. 25 "Protezione degli alberi pubblici e privati", art. 26 "Deposito di materiali su aree pubbliche", art. 27 "Transito di mezzi su aree pubbliche e private", art. 41 "Divieti comportamentali e di utilizzo improprio degli spazi verdi", art. 49 "Tutela degli alberi pubblici", art. 50 "Sanzioni accessorie per danneggiamenti al patrimonio verde pubblico";
- Regolamento d'uso della Pineta di Cervia approvato con Del. C.C. n. 16 del 18 aprile 2000, ed in particolare art. 2 "Modalità di accesso e transito";
- Ordinanza n° 72 del 11/04/2012 relativa alla "Tutela sanitaria della popolazione da inquinamento acustico e determinazione degli orari delle attività che possono recare disturbo alla quiete pubblica";
- Curare che sia posta in essere ogni misura e cautela atta a prevenire pericoli per persone ed animali; Nell'esecuzione dei lavori su strada devono essere messi in atto speciali accorgimenti a difesa della incolumità dei pedoni che transitano in prossimità o nell'area del cantiere se autorizzati.
- Mantenere in condizioni di ordine e pulizia il suolo occupato, facendo uso di appositi contenitori per i materiali di risulta ed i rifiuti. Al termine della permanenza l'area deve essere lasciata nello stato originale di nettezza;
- Qualora per l'esecuzione dei lavori/per la costituzione dell'occupazione si renda necessario modificare l'attuale regolamentazione ed andamento del traffico veicolare della/e strada/e interessata/e dalla manomissione/dall'occupazione edile occorre richiedere per iscritto assieme alla richiesta di occupazione l'ordinanza di disciplina temporanea della circolazione stradale per lavori, provvedimento emesso dal Servizio Viabilità e Protezione Civile.
- I lavori ed i depositi su strada ed i relativi cantieri, nonché la regolazione del traffico veicolare nella restante parte di carreggiata libera o per eventuali deviazioni del traffico se è prevista la chiusura totale/parziale della strada interessata dall'occupazione stessa, devono essere dotati di opportuni sistemi di segnalamento mediante l'impiego di specifici segnali stradali (cartelli di senso unico alternato, divieto di sosta, divieto di transito, lavori in corso, limitazioni di velocità, lampade lampeggianti, transenne delimitatorie e di protezione, deviazioni, ecc...) e l'acquisto, la posa e la loro apposizione sono a carico dell'Autorizzato. I segnali devono essere scelti ed installati in maniera appropriata alle situazioni di fatto ed alle circostanze specifiche. I cartelli devono essere tenuti sul posto solo per il tempo strettamente necessario ad eseguire i lavori ed a segnalare l'occupazione autorizzata. Al termine dell'occupazione dovrà essere ripristinata la regolazione preesistente di disciplina del traffico.
- L'autorizzato ha l'obbligo di riparare tutti i danni derivanti dalle opere o dai depositi permessi. Qualora Egli non provveda tempestivamente al riparo degli stessi saranno a carico del titolare dell'autorizzazione tutti i costi di eventuali interventi di ripristino eseguiti dal Servizio Manutenzioni che si rendano necessari alla sede stradale, ai marciapiedi ed ai sotto servizi per i danni derivanti dall'occupazione .

- Se non esiste marciapiede, o questo è stato occupato dal cantiere, occorre delimitare e proteggere un corridoio di transito pedonale, lungo il lato o i lati prospicienti il traffico veicolare, della larghezza di almeno 1.00 M. Detto corridoio può consistere in un marciapiede temporaneo costruito sulla carreggiata, oppure in una striscia di carreggiata protetta, sul lato del traffico, da barriere o da un parapetto di circostanza segnalati dalla parte della carreggiata.
- Nelle occupazioni di soprassuolo la linea elettrica deve essere, nel punto di massima depressione, posta ad una altezza di almeno 6.00 ml dal piano stradale delle vie interessate non solo nelle occupazioni in attraversamento ma anche in quelle longitudinali;
- I pali di sostegno del cavo elettrico sopraelevato devono essere calcolati e posti in opera, senza manomettere il suolo pubblico ma utilizzando strutture da posizionare sullo stesso, tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento in modo da garantirne la stabilità in ogni condizione metereologica.
- Per la presenza di alberi le basi di supporto dovranno essere posizionate a debita distanza dal punto più esterno del fusto al fine di garantire un passaggio libero di almeno ml.1,50, e comunque la torre non deve interferire con le chiome degli alberi.
- Il cavo dovrà essere fissato ai pali di sostegno con ancoraggi idonei a reggerne il peso e le sollecitazioni degli agenti atmosferici onde evitarne cadute accidentali ed è vietato utilizzare piante comunali come sostegni.
- La potatura di una o più alberature pubbliche al fine di collocare la gru per il cantiere, è sempre vietata, in quanto deve essere verificata preventivamente da parte della ditta esecutrice o della D.L. l'altezza delle chiome in base alla quale definire la tipologia di gru da installare.
- In casi particolari potranno essere valutate possibili deroghe da parte dei Servizi competenti, se non saranno evidenziate soluzioni alternative perseguibili.
- Al termine dell'occupazione dovrà essere effettuato il ripristino dei luoghi a regola d'arte da valutarsi mediante un sopralluogo dei tecnici del Servizio Manutenzioni e Verde (se interessato dall'intervento) finalizzato alla verifica dello stato dei luoghi.

INFORMATIVA ALL'INTERESSATO AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

I dati sono conservati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) e verranno trattati unicamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e con finalità di carattere amministrativo e contabile, nonché per l'assolvimento di obblighi di legge. Le operazioni di trattamento saranno effettuate con l'ausilio di mezzi informatici e i dati personali sono custoditi all'interno degli applicativi per la gestione dei flussi documentali e della contabilità dell'Ente e per la conservazione, a norma di legge, degli atti o dei documenti che li contengono. I dati potranno essere trasmessi a soggetti terzi preposti ad accertare l'ottemperanza del presente provvedimento. L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dagli artt. dal 15 al 22 del Regolamento. Titolare del trattamento è il Comune di Cervia, Responsabile della Protezione dei Dati è la società Lepida S.p.A. (dpo-team@lepida.it). Soggetto attuatore degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali attinenti l'esecuzione del presente procedimento è il Dirigente del Settore Programmazione e Gestione del Territorio.

Cervia, li _____

Firmato digitalmente da _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER MARCA DA BOLLO

(ai sensi dell'Art.47 d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445 e d.m. 10 novembre 2011)

Il/la sottoscritt _____, nato/a a _____
il _____, codice fiscale _____, residente
a _____, in via/piazza _____, n. _____,
Tel. _____, Pec/Mail _____
in qualità di:

[] legale rappresentante della società _____ con sede legale
nel Comune di _____ Prov. _____ P.I _____;
[] altro _____.

valendosi della facoltà prevista dall'art. 3 del Decreto Ministeriale 10/11/2011 e degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.75 del D.P.R. citato e dall'art. 483 del Codice Penale in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti

DICHIARA

In relazione al procedimento oggetto della presente istanza:

<input type="checkbox"/> Che la marca da bollo ID n. _____ emessa in data _____ è stata annullata per la <u>presentazione dell'istanza</u> <input type="checkbox"/> Si impegna a conservare l'originale della marca da bollo annullata	Apporre la marca da bollo e annullarla con la data di invio dell'istanza
<input type="checkbox"/> Che la marca da bollo ID n. _____ emessa in data _____ è stata annullata per il rilascio del provvedimento <input type="checkbox"/> Si impegna a conservare l'originale della marca da bollo annullata	Apporre la marca da bollo: in caso di rinuncia o diniego, la presente marca da bollo è da considerarsi svincolata ed utilizzabile per altra istanza

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE
(cognome e nome)

Documento firmato digitalmente