

# **AVVISO - GESTIONE DELLA CONCESSIONE RELATIVA AL SERVIZIO DI ORMEGGIO ED ASSISTENZA ALLA NAUTICA DA DIPORTO LUNGO IL PORTO CANALE DI CERVIA ED AL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE APERTURE/CHIUSURE DEL PONTE MOBILE.**

## **1. OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il servizio, come meglio specificato nella concessione, dovrà comprendere le seguenti attività:

1. assegnazione dei posti barca, sulla base dei criteri di seguito indicati e nel rispetto della graduatoria di assegnazione attualmente in vigore e della disciplina prevista dall'Ordinanza degli accosti del Comune di Cervia, nelle aree assegnate in concessione e meglio individuate nell'elaborato grafico allegato, rapporti con l'utenza e riscossione delle tariffe 2018, per il periodo dal 01/04/2018 al 31/12/2018, tariffe che verranno comunicate all'amministrazione a seguito dell'avvenuta aggiudicazione:
  - 1.1) gestione servizi finalizzata alla tutela delle massime condizioni di sicurezza ed al massimo utilizzo degli spazi;
  - 1.2) diritto di conferma per i soggetti già titolari di regolare contratto;
  - 1.3) divieto assoluto di stipulare contratti che vadano oltre la data del 31/12/2018;
  - 1.4) diritto di precedenza per i soggetti residenti a Cervia;
2. ormeggio delle imbarcazioni assegnatarie di posto barca ed assistenza all'utenza;
3. spostamento e ricollocazione delle imbarcazioni in occasione di manifestazioni di carattere turistico sportivo e/o culturale ovvero in caso di eventi straordinari sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione comunale;
4. manutenzione ordinaria dei corpi morti e delle catenarie;
5. manutenzione ordinaria degli impianti e delle attrezzature per l'ormeggio dei natanti;
6. pulizia delle banchine e degli specchi acquei affidati in gestione;
7. l'erogazione del servizio di gestione delle aperture del ponte mobile di Cervia, secondo le seguenti modalità:
  - 7.1) n. 4 aperture/chiusure giornaliere (festivi compresi) di norma nel periodo dal 15.06.2018 al 15.09.2018 (n. 2 aperture/chiusure mattutine di norma alle ore 8.30 ed alle ore 11.00, n. 2 aperture/chiusure pomeridiane di norma alle ore 17.00 ed alle ore 19.30);
  - 7.2) n. 2 aperture/chiusure durante i week end (sabato e domenica) di norma nei periodi dal 02.02.2018 al 14.06.2018 e dal 16.09.2018 al 15.10.2018 (n. 1 apertura/chiusura mattutine di norma alle ore 8.30 e n. 1 apertura/chiusura pomeridiane di norma alle ore 17.00);
  - 7.3) n° 8 interventi a chiamata in reperibilità per emergenze ed aperture straordinarie incluse nel servizio;
  - 7.4) interventi a chiamata al costo di Euro 100,00 più IVA forfettari per ogni persona e per ogni intervento a carico dei soggetti richiedenti con orari da concordare;
  - 7.5) possibilità per il gestore di aprire e chiudere il ponte mobile per aspetti legati alla sicurezza;

## **2. DURATA, VALORE CONTRATTUALE, CORRISPETTIVI E CANONE DELLA CONCESSIONE DEMANIALE**

L'affidamento della concessione avrà validità a partire dal 01/02/2018 e scadenza al 15/10/2018, con possibilità di proroga motivata fino a tutto il 31/12/2018.

Per le aree assegnate il concessionario sarà obbligato al pagamento del canone demaniale nella misura stabilita dall'art. 03 del D.L. n. 400/93 così come convertito con Legge n. 494/93 non soggetto a ribasso e quantificabile in via approssimativa per il periodo 01.02.2018-15.10.2018 in Euro 3.954,62 oltre ad incremento ISTAT ed imposta regionale 5%.

Il valore della concessione è stabilito in Euro 24.000,00 oltre ad IVA ai sensi di legge per un totale complessivo pari ad Euro 29.280,00, tale importo dovuto dal concessionario è stato determinato

sulla base del numero di ormeggi disponibili nei tratti di banchina meglio individuati nell'elaborato planimetrico allegato per un totale di metri lineari 569,60 e delle relative tariffe da applicare ai titolari dei rispettivi posti barca per l'anno 2018 per il periodo 01/04/2018-31/12/2018.

Il corrispettivo massimo dovuto dall'Amministrazione comunale all'aggiudicatario per il servizio di gestione delle aperture e chiusure del ponte mobile è stabilito in Euro 30.000,00 IVA inclusa. Tale importo sarà rideterminato all'esito della definizione delle procedure di assegnazione sulla base dell'effettivo ribasso offerto dall'aggiudicatario.

### **3. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui agli artt. **45 del D.lgs n. 50/2016** ed i raggruppamenti temporanei di concorrenti e di consorzi ordinari non ancora costituiti ai sensi dell'art. **48 del D.lgs n. 50/2016**, **in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016 e dei seguenti requisiti, a pena di esclusione.**

- l'oggetto dell'attività esercitata dall'impresa riportato nel C.C.I.A.A. deve comprendere anche l'attività oggetto della concessione ovvero attività comunque analoghe e/o similari;
- iscrizione al registro di cui all'art. 68 del Codice della Navigazione (R.D. 30 marzo 1942, n. 327 e L. 7 marzo 2001 n. 51);
- di avere svolto per almeno 1 anno nell'ultimo quinquennio dalla data di pubblicazione della presente, servizi analoghi e/o similari per tipologia a quelli oggetto della concessione, per un importo complessivo non inferiore ad € 60.000,00 - IVA esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo ;
- avere un fatturato complessivo minimo nell'ultimo triennio (2015 – 2016 – 2017) non inferiore a 50.000 € Iva esclusa;
- essere in grado di garantire, direttamente o tramite soggetti terzi, le attività di varo ed alaggio delle imbarcazioni;
- essere in grado di garantire, direttamente o tramite soggetti terzi, le attività di gestione delle aperture/chiusure del ponte mobile.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, i requisiti sopra specificati possono essere posseduti cumulativamente.

Per quanto riguarda i consorzi si richiama l'art. 47 del D.lgs n. 50/2016.

### **4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E PUNTEGGI**

L'Amministrazione aggiudicherà la concessione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti criteri:

#### **A) VALUTAZIONE OFFERTA PROGETTUALE DI GESTIONE MAX 80 PUNTI**

Verrà valutato il progetto proposto dai concorrenti sulla base dei seguenti subcriteri:

A1) Valutazione tecnica della proposta di gestione dei servizi essenziali di ormeggio ed assistenza alla nautica da diporto e dei servizi essenziali di gestione delle aperture/chiusure del ponte mobile, con particolare riferimento alle attività previste e alle modalità di esercizio dei vari servizi;  
**Punteggio massimo attribuibile 40 punti;**

Verrà valutato il quadro complessivo dell'organizzazione e l'articolazione dei servizi proposti, il coinvolgimento eventuale di soggetti dotati di competenze specifiche, nonché il piano comunicativo con i diportisti e i diversi utilizzatori delle aree demaniali assegnate in concessione.

A2) Valutazione servizi integrativi proposti per la gestione degli ormeggi e delle aree assegnate in concessione lungo il porto canale, con l'obiettivo della massima sicurezza e del massimo utilizzo degli spazi ; **Punteggio massimo attribuibile 20 punti;**

Verranno valutati eventuali servizi integrativi e proposte per l'ottimizzazione degli spazi ed miglioramento della gestione degli accosti.

A3) Valutazione servizi integrativi proposti per la gestione del ponte mobile; **Punteggio massimo attribuibile 20 punti;**

Verranno valutati eventuali servizi integrativi e proposte per una gestione ottimale del ponte mobile.

Ad ogni proposta progettuale, per ciascuno dei criteri sopraindicati, verrà attribuito discrezionalmente da parte di ciascun commissario un giudizio a cui corrisponde un coefficiente variabile tra zero ed uno assegnato come segue:

Eccellente 1,0;  
Pregevole 0,8;  
Discreto 0,6;  
Pienamente sufficiente 0,4;  
Insufficiente 0,2;  
Non valutabile 0,0

Verrà poi calcolata, per ciascun criterio, la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario. Successivamente verrà attribuito il valore 1 al concorrente che ha conseguito nello specifico criterio il coefficiente medio più elevato, riparametrando di conseguenza tutti gli altri coefficienti. I coefficienti così definiti saranno moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio qualitativo.

Nella determinazione dell'attribuzione e del calcolo dei punteggi, si terrà conto esclusivamente delle prime due cifre decimali, arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5.

## **B) OFFERTA ECONOMICA Punteggio massimo attribuibile 20 punti;**

I partecipanti alla gara dovranno presentare le seguenti offerte:

**B1)** percentuale in ribasso rispetto alla base d'asta di Euro 30.000,00 IVA inclusa, quale corrispettivo per il servizio di apertura e chiusura del ponte mobile;

**B2)** percentuale in rialzo rispetto alla base d'asta di Euro 29.280,00 IVA inclusa, quale corrispettivo per il servizio di gestione degli ormeggi;

Il punteggio definitivo attribuito all'offerta economica verrà determinato sulla base della media calcolata tra la percentuale in ribasso (B1) offerta per il servizio di apertura e chiusura del ponte mobile e la percentuale in rialzo (B2) offerta per il servizio di gestione degli ormeggi, secondo la formula:

$$X_i = R_i \times 20 / R_a$$

dove:

$X_i$  = punti da attribuire al concorrente in esame

$R_a$  = media percentuale massima offerta

$R_i$  = media percentuale offerta dal concorrente in esame

20 = punteggio massimo attribuibile.

La concessione sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo (Offerta progettuale + Offerta economica) più elevato.

## **5. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE**

Il soggetto interessato dovrà far pervenire, a pena di esclusione, a mezzo posta, mediante lettera raccomandata con A/R, posta celere, a mano o mediante corriere, entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 23/01/2018 al seguente indirizzo:

COMUNE di CERVIA – Ufficio Protocollo Piazza G. Garibaldi n. 1 – 48015 Cervia (RA);

un plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno la seguente dicitura:

**OFFERTA - GESTIONE DEL SERVIZIO SERVIZIO DI ORMEGGIO ED ASSISTENZA ALLA NAUTICA DA DIPORTO LUNGO IL PORTO CANALE DI CERVIA E DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE APERTURE/CHIUSURE DEL PONTE MOBILE.** oltre al nominativo e all'indirizzo del concorrente.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione entro il suddetto termine perentorio.

Detto plico, che non dovrà essere trasparente e dovrà essere chiuso ed adeguatamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dovrà contenere, a pena di esclusione, n° 2 buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura che dovranno riportare all'esterno i dati del mittente e le seguenti diciture:

- Busta A – Documentazione amministrativa;
- Busta B – Progetto di gestione;
- Busta C - Offerta economica;

La busta "A", recante la scritta esterna "**BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", dovrà contenere a pena di esclusione:

- la domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva unica di cui all'allegato, redatta in lingua italiana ed in carta semplice, indicante le generalità del concorrente e del legale rappresentante, datata e sottoscritta in calce dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di poteri di rappresentanza (da dimostrare allegando idonea documentazione) e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore, a pena di esclusione;
- la dichiarazione sostitutiva unica per le imprese consorziate per le quali il consorzio ha dichiarato di partecipare alla gara, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa a pena di esclusione e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore;

Il mancato inserimento nella busta "A" dei documenti di cui sopra comporta l'esclusione dalla procedura.

La busta "B", recante la scritta esterna "**BUSTA B – PROGETTO DI GESTIONE**", dovrà contenere a pena di esclusione:

- relazione con la descrizione del progetto di gestione dei servizi di ormeggio ed assistenza alla nautica da diporto e dei servizi di gestione delle aperture/chiusure del ponte mobile;(max. 20 pagg.).

Il progetto deve essere sottoscritto dal legale rappresentante.

La busta "C", recante la scritta esterna "**BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**", dovrà contenere a pena di esclusione secondo il fac simile allegato:

- l'offerta economica **al ribasso** sulla base d'asta fissata ad Euro 30.000,00 IVA inclusa secondo lo schema di offerta allegato, per il servizio di gestione delle aperture e chiusure del ponte mobile.

- l'offerta economica **al rialzo** sulla base d'asta fissata ad Euro 29.280,00 IVA inclusa secondo lo schema di offerta allegato, per il servizio di gestione degli ormeggi.

Si richiama l'art. 83 comma 9 del D.lgs n. 50/2016 (soccorso istruttorio).

## **6. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE ED AGGIUDICAZIONE**

**La gara si terrà il giorno 24/01/2018 alle ore 9,00 presso la Residenza Comunale in seduta pubblica.**

In tale data la Commissione appositamente nominata successivamente al termine di chiusura previsto per la presentazione delle offerte, procederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti per verificare la documentazione amministrativa (BUSTA A) presentata dai partecipanti al fine della loro ammissione alla selezione ed il possesso dei requisiti richiesti, sulla base della regolarità della documentazione e della completezza e correttezza delle dichiarazioni.

In seduta pubblica si procederà all'apertura delle buste contenenti i progetti di gestione dei concorrenti ammessi al fine di verificare la documentazione richiesta.

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà all'esame della documentazione contenuta nella BUSTA B – PROGETTO DI GESTIONE ed assegnerà i punteggi in base ai criteri stabiliti e sopra riportati.

Poi in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata a mezzo fax o PEC alle ditte partecipanti alla gara, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti ai singoli concorrenti relativamente all'offerta tecnica e della graduatoria provvisoria di aggiudicazione e procederà all'apertura della BUSTA C-OFFERTA ECONOMICA verificandone il contenuto e formulerà la graduatoria definitiva di aggiudicazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua secondo i criteri stabiliti.

L'assegnazione sarà effettuata in favore del concorrente che avrà conseguito complessivamente il punteggio più elevato ed avrà luogo anche in caso di una sola domanda valida.

In caso di offerte vincenti uguali, si procederà alla aggiudicazione mediante **sorteggio**, a norma del secondo comma dell'art. 77 del R.D. del 23 maggio 1924, n. 827.

Nel caso in cui non pervenga nessuna offerta, questa Amministrazione si riserva la facoltà di avviare una procedura negoziata diretta.

L'Amministrazione può decidere di non procedere all'aggiudicazione se **nessuna offerta risulti conveniente** o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il Comune di Cervia si riserva di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo fino all'aggiudicazione definitiva senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interessati.

## **7. STIPULA DELLA CONCESSIONE ED OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO**

L'assegnatario, a seguito della richiesta del Comune anche mediante semplice avviso scritto, sarà tenuto a presentarsi per la sottoscrizione della concessione di cui all'art. 19 del D.P.R. n. 328/1952, previo pagamento dell'imposta di registro, del canone ed oneri demaniali previsti e previa presentazione di tutta la documentazione necessaria per la definizione del procedimento amministrativo di rilascio, compreso il deposito della cauzione definitiva pari al 10% della somma

offerta da corrispondere all'Amministrazione, mediante fidejussione bancaria o assicurativa, redatta secondo lo schema-tipo 1.2 approvato con D.M. del 12/03/2004 n. 123.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni assunte dall'affidatario e del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni medesime, salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

In caso di escussione della cauzione, la stessa dovrà essere reintegrata entro dieci giorni dal ricevimento della relativa comunicazione da parte del Comune.

. Nel caso in cui l'assegnatario non sottoscrivesse l'atto nel termine perentorio fissato nell'avviso o non presentasse tutta la documentazione necessaria a tale fine, si procederà, con apposita determinazione del Dirigente interessato, alla revoca dell'assegnazione.

## **8. INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

I dati personali acquisiti nell'ambito del presente procedimento saranno trattati esclusivamente per finalità inerenti e conseguenti il presente Avviso. Il trattamento dei dati avverrà anche con l'ausilio di mezzi informatici.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Il rifiuto del conferimento dei dati comporta il mancato accoglimento della domanda di partecipazione alla selezione.

Eventuali comunicazioni ad altri soggetti saranno effettuate solo se previste da norme di legge o necessarie per fini istituzionali.

L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dall'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003.

Titolare del trattamento è il Comune di Cervia, Responsabile è la Dirigente del Settore Cultura Turismo e Servizi al Cittadino.

## **9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – INFORMAZIONI AGGIUNTIVE**

Il responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 è la Dirigente del Settore Cultura Turismo e Servizi al Cittadino – Dott. Poggiali Daniela.

Gli interessati potranno chiedere informazioni e chiedere un incontro per la presa visione dei luoghi, previo appuntamento da concordare con il responsabile del Servizio Demanio Porto Dott. Giuseppe Trombetta, via e-mail all'indirizzo [trombetta@comunecervia.it](mailto:trombetta@comunecervia.it) o telefonicamente al n. 0544/979126-

Il presente avviso sarà pubblicato per giorni 15 (quindici) all'Albo Pretorio On Line del Comune di Cervia e sul sito internet istituzionale del Comune, nella sezione "Bandi - Profilo del Committente".

PUBBLICATO IL

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA  
TURISMO, SERVIZI AL CITTADINO  
(Arch. Daniela Poggiali)**  
*Documento firmato digitalmente*