

## DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA SUSSISTENZA ECONOMICA CITTADINI UE

### 1) LAVORATORE SUBORDINATO

- contratto di lavoro o lettera di assunzione;
  - ultima busta paga o ricevute di versamento dei contributi INPS per i domestici ( in alternativa dichiarazione del datore di lavoro e fotocopia del documento di riconoscimento dello stesso o comunicazione di assunzione al Centro per l'Impiego)  
*Oppure*
  - documentazione relativa allo stato di maternità;  
*Oppure*
- Documentazione di cui alle lettere a), b) o c)

#### La perdita involontaria del lavoro consente di mantenere la qualità di lavoratore quando:

- Si è temporaneamente **inabili al lavoro** a seguito di una malattia o di un infortunio, presentando un certificato medico, referti , denuncia di infortunio INAIL, etc.
- Si è in **stato di disoccupazione involontaria** al termine di un contratto di lavoro , presentando la certificazione dello stato di disoccupazione rilasciata dal centro per l'impiego e la documentazione dello stato di disoccupazione involontaria ( lettera di licenziamento, contratto di lavoro e ultima busta paga, ecc.)
- Si sta seguendo un corso di formazione professionale collegato all'attività lavorativa precedentemente svolta, presentando il certificato di iscrizione al corso e la documentazione rilasciata dall'ente di formazione, che attesti il collegamento con la precedente attività lavorativa.

### 2) LAVORATORE AUTONOMO CON PARTITA IVA

- ricevuta di iscrizione alla Camera di Commercio o all'Albo delle imprese artigiane o visura camerale.

*Oppure*

- Ricevuta di iscrizione all' Albo libero professionale o attestazione dell'albo o se non prevista, certificato di attribuzione della partita IVA rilasciato dall'Agenzia delle Entrate.

### 3) LAVORATORE AUTONOMO SENZA PARTITA IVA

- atto di impresa familiare legittimamente stipulato e- visura camerale dell'impresa, in caso di collaboratore di impresa familiare.

*Oppure*

- Contratto di collaborazione a progetto o contratto di collaborazione coordinata e continuativa, oppure contratto di associazione in partecipazione registrato all'Agenzia delle Entrate (in alternativa comunicazione di assunzione al Centro per l'impiego) e prospetto paga (se esistente).

*Oppure*

- Atto costitutivo o visura camerale della società, in caso di socio di società di persone o di capitali.

### 4) STUDENTE

- certificato di iscrizione presso un istituto pubblico o privato riconosciuto;
- assicurazione sanitaria di almeno un anno o pari al corso di studi (oppure il mod. E106)
- documentazione relativa alla disponibilità di risorse economiche sufficienti a non gravare sul sistema di assistenza pubblica. (vedi la sezione informazioni utili).

### 5) SOGGIORNO PER ALTRI MOTIVI

- assicurazione sanitaria di almeno un anno idonea a coprire tutti i rischi sul territorio nazionale ( oppure il mod. E 106 o E121 o E33)
- documentazione relativa alla disponibilità di risorse economiche sufficienti a non gravare sul sistema di assistenza pubblica. (vedi la sezione informazioni utili).

**6) SOGGIORNO PER MOTIVI RELIGIOSI:**

- dichiarazione del responsabile della comunità religiosa in Italia, attestante la natura dell'incarico ricoperto , l'assunzione dell'onere del vitto e dell'alloggio, vistato dalla Curia vescovile o da equivalente Autorità religiosa presente in Italia
- dichiarazione del responsabile della Comunità di assunzione delle spese sanitarie o la polizza di copertura sanitaria.

**7) IL FAMILIARE UE DI UN CITTADINO UE LAVORATORE ACQUISISCE AUTOMATICAMENTE LA SUSSISTENZA ECONOMICA.**

**8) IL FAMILIARI UE DI UN CITTADINO UE NON LAVORATORE** deve invece dimostrare la sussistenza economica con:

- assicurazione sanitaria di almeno un anno idonea a coprire tutti i rischi sul territorio nazionale ( oppure il mod. E 106 o E121 o E33)
- documentazione relativa alla disponibilità di risorse economiche sufficienti a non gravare sul sistema di assistenza pubblica. (vedi la sezione informazioni utili).

**9) I FAMILIARI UE DI CITTADINI ITALIANI LAVORATORI NON DEVONO PRESENTARE LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA SUSSISTENZA ECONOMICA.**