

Prot. N. 45906

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMULAZIONE DI UN ELENCO DI CANDIDATI IDONEI PER IL CONFERIMENTO INTUITU PERSONAE DELL'INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE A TEMPO DETERMINATO DA ASSEGNARE ALL'UNITA' "50 + LUOGHI DA RIGENERARE" (ART. 110 COMMA 2 DEL D.LGS. 267/2000).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

Richiamati:

- gli articoli 109 e 110 del D.lgs. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. 165/2001 e ss. mm.;
- l'art 37 e l'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Cervia;

In esecuzione della delibera G.C. n. 136 del 05/09/2014 di approvazione della macro struttura, della delibera G.C. n. 93 del 26/05/2015 con cui è stata approvato il Piano triennale del Fabbisogno del personale 2015-2017 e Piano assunzioni 2015 e la successiva integrazione con delibera G.C. n.162 dell' 11/08/2015;

A termini della propria Determinazione n. 789 del 27/08/2015;

RENDE NOTO

E' indetta una procedura selettiva per il conferimento di incarico di alta specializzazione a tempo determinato, ai sensi dell'art 110 comma 2 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm. e art. 26 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di Cervia;

Questa Pubblica Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e il trattamento sul lavoro.

1. CARATTERISTICHE DELLA POSIZIONE

L'unità di assegnazione è "**50 + LUOGHI DA RIGENERARE**" alle dirette dipendenze del Sindaco o suo delegato e sotto la direzione del Dirigente settore urbanistica, edilizia, -suap-sviluppo economico, ing. Daniele Capitani.

L'unità è chiamata a svolgere attività di gestione e coordinamento operativo e tecnico per la progettazione e attuazione dei diversi investimenti inseriti nel D.U.P. nell'ambito dell'obiettivo programmatico "**50 + LUOGHI DA RIGENERARE**", svolgendo un'azione di coordinamento di strutture comunali all'interno dell'area tecnica coinvolte e responsabili dell'attuazione dei singoli interventi dei 50 + luoghi. Con successivo atto di organizzazione saranno individuati i servizi da coordinare, nonché delle risorse umane e finanziarie da assegnare;

A tal fine in particolare il profilo ricercato deve essere in grado di espletare compiti di alto contenuto specialistico professionale in attività di ricerca, acquisizione, gestione di finanziamenti pubblici in conto capitale, elaborazione di dati e norme tecniche per coordinare/predisporre progetti anche complessi inerenti la realizzazione e/o manutenzione del sistema edificio/impianti, sistemi di prevenzione, viabilità; eseguire la direzione dei lavori; redigere collaudi di lavori pubblici nel rispetto delle norme vigenti e dei principi dell'etica professionale, assumere direttamente responsabilità penali e civili relative alle dichiarazioni asseveranti il totale e completo rispetto di norme, leggi, regolamenti, ecc. delle opere da lui stesso progettate.

La figura ricercata deve possedere particolare formazione, specializzazione professionale e culturale negli ambiti e aree di intervento sopra illustrati, nonché caratteristiche attitudinali necessarie al corretto espletamento dei compiti di alto contenuto specialistico.

2. COMPETENZE RICHIESTE

Le competenze **tecniche** richieste sono le seguenti:

- Conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata;
- Normativa sul pubblico impiego, con particolare riferimento alla funzione ed alla responsabilità e gestione delle risorse umane;
- competenze tecnico specialistiche nelle tematiche, attività e linee di intervento che afferiscono alla posizione da ricoprire e conoscenza approfondita della normativa di riferimento;

Le competenze **trasversali** richieste sono le seguenti:

- La capacità decisionale, che, oltre alla presa di decisione, presuppone la capacità di acquisire e interpretare le informazioni in proprio possesso, associata alla capacità di prefigurare possibili scenari e all'agilità normativa, che consente di districarsi agevolmente nell'interpretazione delle norme e nella loro applicazione.
- La capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate, sia economico-finanziarie sia di personale, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività assegnate al settore. Per quanto riguarda la capacità di gestione del personale, questa presuppone il presidio di tutti i sistemi che ad essa afferiscono, quali l'identificazione dei fabbisogni del settore sia sotto il profilo delle risorse necessarie, sia rispetto alle esigenze e competenze dei collaboratori presenti, identificando e valorizzando le professionalità presenti.
- La capacità di governare la rete di relazioni, siano esse interne (collaboratori, altri dirigenti, personale di altri settori, Amministratori) o esterne. A questa competenza sono collegate la capacità di comunicare attraverso i diversi strumenti a disposizione; la capacità di mediare e negoziare, al fine di dirimere situazioni controverse afferenti alla propria area di responsabilità.
- La capacità di gestire efficacemente le situazioni stressanti, mantenendo inalterata, quindi, la qualità del proprio lavoro, associata alla capacità di approcciarsi in modo proattivo alle diverse circostanze.
- La capacità di essere flessibile e di gestire la complessità, modificando piani, programmi o approcci al mutare delle circostanze e reagendo in modo costruttivo a situazioni impreviste o anomale. Deve, inoltre, ricercare e raccogliere stimoli utili a sviluppare nuove idee e favorire il confronto.

3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La domanda da prodursi secondo il modulo allegato dovrà contenere il curriculum del candidato redatto in formato europeo.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso del seguente titolo di studio e dei sotto elencati requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione:

A) titolo di studio:

- Essere in possesso di un diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento in Ingegneria civile o Ingegneria edile o Ingegneria per l'ambiente e il territorio o Architettura o equipollenti. Sul sito web di Ministero Istruzione Università e Ricerca, area Università>Argomenti>Equipollenze ed equiparazioni tra titoli accademici italiani, sono presenti i provvedimenti normativi contenenti le equipollenze tra titoli accademici del vecchio ordinamento (ante riforma) per la partecipazione ai concorsi pubblici;

oppure

- Essere in possesso di un diploma di Laurea Specialistica (LS) della classe 509/99 equiparata ad uno dei sopra citati diplomi di laurea del vecchio ordinamento secondo quanto stabilito dal Decreto Interministeriale 09/07/2009 pubblicato sulla G.U. 07/10/2009 n.233;

oppure

- Essere in possesso di un diploma di Laurea Magistrale (LM) della classe D.M. 270/04, equiparata ad uno dei sopra citati diplomi di laurea del vecchio ordinamento secondo quanto stabilito dal dal Decreto Interministeriale 09/07/2009 pubblicato sulla G.U. 07/10/2009 n. 233;

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con uno tra quelli italiani richiesti per l'ammissione alla presente procedura citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente.

B) Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o di Architetto;

- C) **Esperienza specifica documentata di durata non inferiore a 2 anni.** Si chiarisce che per esperienza specifica si intende una figura che abbia lavorato alle dipendenze di un ente locale con il profilo di funzionario tecnico o istruttore direttivo tecnico o profilo equivalente con assegnazione nell'ambito del coordinamento, progettazione, direzione di opere pubbliche e dei servizi manutentivi;

I requisiti di cui alle lettere A) B) e C) devono essere posseduti distintamente e non sono tra loro alternativi;

D) Patente di guida di tipo B

- E) Età non inferiore ai 18 anni e non superiore al limite massimo dell'età pensionabile prevista dalla legge al momento della scadenza del bando;

- F) cittadinanza italiana ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e DPCM 7 febbraio 1994 n.174 art.1 co.1 lett.b); sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica (San Marino, Vaticano) o cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea;

- G) godimento dei diritti civili e politici;

- H) idoneità fisica alle mansioni connesse al posto (l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica i vincitori del concorso in base alla normativa vigente);

- I) non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- J) non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art 127, 1° comma lettera d) del DPR 10 gennaio 1957 n.3; in quest'ultimo caso qualora il candidato sia stato oggetto di un provvedimento di decadenza da un pubblico impiego ai sensi dell'art.127 comma 1 lettera d) del DRR 10 gennaio 1957 ("quando sia accertato che l'impiego fu conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile") l'Amministrazione valuterà discrezionalmente tale provvedimento, tenendo conto dei relativi presupposti e della motivazione ai fini della decisione circa l'ammissione al concorso, secondo le indicazioni di cui alla sentenza 11-27 luglio 2007 n. 329 della Corte Costituzionale;
- K) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi della legge 23.08.2004 n.226);
- L) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio;

4. PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione è effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente di riferimento e composta da due membri esperti di provata competenza, in relazione al profilo richiesto nel presente bando, scelti tra apicali dell'Amministrazione e altri professionisti esterni.

La commissione verifica il possesso da parte dei candidati dell'esperienza pluriennale e della specifica professionalità nelle materie attinenti al profilo richiesto, attribuendo un punteggio da 0 a 100 al curriculum di ciascuno.

I candidati che nella valutazione del curriculum otterranno almeno 70 punti saranno ritenuti idonei ed ammessi al colloquio.

Per la valutazione del colloquio la Commissione dispone di altri 100 punti.

Il colloquio consiste nella formulazione di quesiti volti ad accertare le conoscenze tecniche e a valutare la motivazione e le competenze, sia di natura tecnica che trasversali, richieste dalla posizione di lavoro e specificate nel presente bando.

L'idoneità al colloquio si ottiene con almeno 70 punti.

Il presente procedimento è finalizzato unicamente all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

E' facoltà dell'Amministrazione, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto di lavoro, di stipulare un nuovo contratto con altro candidato partecipante, in caso di risoluzione dell'originario negozio, intervenuta per qualsiasi causa.

E' fatta salva comunque la facoltà del Sindaco di non procedere al conferimento dell'incarico di cui trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse, se sussistono motivi preminenti di interesse pubblico superiori all'affidamento dell'incarico.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE

Per la scelta degli idonei all'assunzione, la Commissione, nei limiti dei punteggi minimi e massimi fissati da 0 a 100 per il curriculum, applicherà i seguenti parametri di valutazione:

- A) professionalità (fino ad un massimo di punti 20), determinata da:

- titolo di studio punti 10 (da assegnare in proporzione al voto)
- Master universitari attinenti (max 4)
- Corsi universitari professionalizzanti attinenti (max 2 punti)
- Iscrizione ad albi professionali attinenti (max punti 2);
- pubblicazioni attinenti 0,50 Punti per ogni pubblicazione (max punti 2)

B) Esperienza (fino ad un massimo di punti 80) maturata in attività ritenute fondamentali in quanto attinenti al posto

- Servizio prestato in categoria dirigenziale o equivalente (posizione organizzativa) negli ambiti propri della figura ricercata: 1,2 per mese
- Servizio prestato in categoria D3 o D1 o qualifica equivalente negli ambiti propri della figura ricercata: 1 per mese
- Servizio prestato in categoria C o in qualità di collaboratore coordinato e continuativo negli ambiti propri della figura ricercata: 0,7 per mese.
- Servizio prestato con incarichi di cui all'art. 90 co. 1 del D.Lgs. 163/2006 conferiti da enti pubblici: punti 1 per opere aventi quadro economico di importo inferiore o pari a 150.000 €; punti 1,5 per opere aventi quadro economico di importo superiore a 150.000 €; riduzione di 0,5 se l'incarico riguarda solo una singola fase della procedura di realizzazione dell'opera pubblica (solo progettazione, solo direzione lavori, solo collaudo/assistenza);
- Servizio prestato come libero professionista (architetto o ingegnere) in ambiti non pubblici: 0,3 per mese

L'esperienza lavorativa di cui al punto B) viene valutata in mesi, per un massimo valutabile di 10 anni complessivi. I periodi di servizio si sommano secondo il calendario commerciale (30 gg/mese – 360 gg/annui):

- ogni 30 giorni di computa 1 mese
- eventuale resto superiore a 15 gg. Viene computato come mese intero
- eventuale resto inferiore o uguale a 15 gg. non si valuta

I candidati ritenuti idonei, in quanto hanno ottenuto un punteggio di almeno 70 punti, vengono convocati per il colloquio con le modalità indicate al punto 5 del presente bando.

Il colloquio consiste nella formulazione di quesiti volti ad accertare le conoscenze tecniche e a valutare la motivazione e le competenze, sia di natura tecnica che trasversali, richieste dalla posizione di lavoro e specificate nel presente bando.

La Commissione trasmette al Sindaco l'elenco dei candidati risultati idonei alla selezione con i punteggi assegnati suddivisi per fasce, sommando i punteggi assegnati all'esperienza con quelli del colloquio: 1^a fascia da 180 a 200 punti, 2^a fascia da 160 a 179 punti e 3^a fascia da 140 a 159 punti.

Il Sindaco sceglie discrezionalmente, tra quelli inseriti nella fascia più elevata, il soggetto da incaricare, motivando adeguatamente le ragioni della scelta, in premessa al decreto di nomina, con riferimento alle competenze emerse dalla selezione, al profilo richiesto, allo specifico incarico e alle esigenze derivanti dalle linee programmatiche dell'Ente.

6. COMUNICAZIONI AI/ALLE CANDIDATI/E

Tutte le comunicazioni di carattere generale relative alla selezione saranno pubblicate esclusivamente sul sito web istituzionale del Comune di Cervia (www.comunecervia.it).

La convocazione al colloquio viene pubblicata almeno 5 giorni prima dello stesso.

Con la sottoscrizione della domanda il/la candidato/a autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito istituzionale per le comunicazioni relative alla presente selezione.

Le pubblicazioni sui siti web hanno valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai/alle candidati/te, ai/alle quali non saranno inviati ulteriori avvisi relativamente a:

- ammissione, ammissione con riserva, esclusione dalla selezione;

- convocazione al colloquio;
- esito del colloquio;
- scelta del Sindaco.

Dalla data di pubblicazione delle sopra indicate comunicazioni decorreranno eventuali termini assegnati per regolarizzazioni, presentazione documentazione o ricorsi.

Le sole comunicazioni contenenti le esclusioni per mancanza dei requisiti richiesti, saranno oggetto di informazione personale inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

In ogni caso nessuna comunicazione o convocazione sarà inviata a mezzo posta ordinaria.

7. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, deve essere sottoscritta dal candidato **pena l'esclusione**, va redatta in carta semplice utilizzando lo schema allegato al presente avviso.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato, **pena l'esclusione**:

- fotocopia di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
- il curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto con firma autografa che deve contenere tutte le indicazioni idonee a valutare tutte le attività attinenti al posto oggetto dell'avviso, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, la loro natura ed ogni altro riferimento che il candidato ritenga utile rappresentare per la valutazione della sua attività. La sottoscrizione dello stesso ha valore di autocertificazione di quanto in esso contenuto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabile a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, che il candidato presenta, **va firmata** in calce senza necessità di alcuna autentica ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000.

La domanda di ammissione alla procedura, indirizzata al Comune di Cervia - Servizio Risorse Umane, Piazza Garibaldi, 1 – 48015 Cervia (RA), **deve pervenire entro il 16/09/2015 alle ore 12.00** utilizzando, a pena di esclusione, una delle seguenti modalità:

- 1) a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo comune.cervia@legalmail.it (esclusivamente per coloro che sono titolari di casella di posta elettronica certificata personale); la domanda e gli allegati dovranno essere in formato PDF; il messaggio deve avere come oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per la formulazione di un elenco di candidati idonei per il conferimento intuitu personae dell'incarico di alta specializzazione a tempo determinato da assegnare all'unità "50 + luoghi da rigenerare" (art. 110 comma 2 del d.lgs. 267/2000) ;
- 2) via fax al n. 0544/72340 (Servizio Protocollo) corredata da fotocopia del documento valido di identità.
- 3) recapitata direttamente al Servizio Protocollo del Comune di Cervia – Piazza Garibaldi, n. 1 – Piano 2°, corredata da fotocopia del documento valido di identità. Orari di apertura dell'ufficio protocollo: dal lunedì al venerdì 9-13; giovedì pomeriggio ore 15-17.

8. DATA E LUOGO DEL COLLOQUIO

Il colloquio si svolgerà il giorno **28/09/2015 h 9,00** presso la Sala Giunta del Municipio, sito a Cervia, in Piazza Garibaldi n. 1 – 2° piano.

L'elenco dei candidati ammessi a colloquio verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Cervia (www.comunecervia.it) e alla sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso" almeno 5 giorni prima dello stesso.

I/Le candidati/e ammessi/e dovranno presentarsi al colloquio, senza ulteriore avviso, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presenza nel luogo e nell'ora sopra indicati equivale a rinuncia anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore

Eventuali modifiche alla data del colloquio saranno pubblicati sul sito internet www.comunecervia.it. I candidati sono invitati a consultare il sito prima della data del colloquio.

9. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

L'incarico di alta specializzazione viene conferito ai sensi dell'art. 110 comma 2 del Dlgs 267/2000, con contratto individuale di lavoro sino alla scadenza del mandato del Sindaco (qualora sia conferito per un periodo inferiore al quinquennio alla sua scadenza si può procedere discrezionalmente al rinnovo per una volta sola qualora la valutazione della prestazione resa dall'incaricato nel periodo precedente sia stata positiva). Per consentire il regolare funzionamento delle strutture dell'ente e per dar tempo alla nuova amministrazione di assumere decisioni ponderate in merito, il soggetto incaricato resta in servizio fino ad un massimo di 2 mesi dopo la scadenza del Sindaco.

L'assunzione dovrà avvenire entro i termini assegnati con la relativa comunicazione, previo accertamento dei requisiti per la nomina e sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Al posto è annesso il seguente **trattamento economico**:

- Stipendio tabellare annuo lordo, comprensivo di tredicesima mensilità, come previsto per la qualifica di funzionario cat. D3 dal vigente CCNL Comparto Autonomie Locali pari ad €. 27.186,87 più indennità ad personam determinata dalla Giunta comunale nella misura massima di € 10.000,00 lordi annui da determinare nell'importo con successivo atto in considerazione delle specifiche competenze richieste, della complessità ed ampiezza delle funzioni da attribuire alla figura ricercata e dei servizi da affidare, nonché delle connesse responsabilità e carichi di lavoro.; la suddetta indennità sarà comunque rivedibile, fermo restando il limite massimo stabilito, e potrà essere successivamente rivalutata dall'Amministrazione a seguito di oggettive mutate condizioni organizzative, di responsabilità attribuite alla figura e, comunque, per successive modifiche organizzative, fatto sempre salvo l'importo massimo di cui sopra;
- assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni.

10. INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D. Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi di questo Ente, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati a seguito di eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse, ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90.

Ai sensi dell'art. 7 del suddetto D. Lgs. 196/2003 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

I concorrenti possono presentare, a corredo della domanda di partecipazione, domanda di differimento o sottrazione all'accesso della documentazione presentata, o di parte di essa,

evidenziandone le motivazioni ai sensi e per gli effetti dell'art.3 comma 2 del DPR 12.04.2006 n. 184 ("Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi).

Se il concorrente non presenta la predetta domanda motivata l'accesso s'intende consentito, senza necessità di ulteriore successiva notifica delle richiesta di accesso che dovessero pervenire.

Copia del presente avviso ed eventuali ulteriori informazioni, potranno essere richieste al Servizio Risorse Umane di questo Comune (0544-979231). L'avviso è pubblicato sul sito internet al seguente indirizzo: www.comunecervia.it.

Cervia, lì 27/08/2015

PER IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

dott. Sergio Testa

**AL SERVIZIO RISORSE UMANE DEL
COMUNE DI CERVIA**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA FORMULAZIONE DI UN ELENCO DI CANDIDATI IDONEI PER IL CONFERIMENTO INTUITU PERSONAE DELL'INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE A TEMPO DETERMINATO DA ASSEGNARE ALL'UNITA' "50 + LUOGHI DA RIGENERARE" (ART. 110 COMMA 2 DEL D.LGS. 267/2000).

Il/La sottoscritt.....
nat... a.....(Prov.) il.....
residente a.....(Prov.)
Via.....n°.....C.A.P.....
Telefono..... Mail.....

C H I E D E

di essere ammess_ a partecipare alla selezione specificata in oggetto ed a tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso nelle dichiarazioni sostitutive di certificazioni nonché di poter decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime

- di possedere tutti i requisiti richiesti al paragrafo 3 "REQUISITI DI PARTECIPAZIONE" di cui al presente avviso ed in particolare dichiara:
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito presso _____ nell'anno _____
e di avere nello stesso riportato la votazione di _____.;
qualora trattasi di titolo equipollente a quello indicato nel bando: che il titolo di studio è equipollente alla laurea in _____ indicata nel bando, ai sensi del (DM/L. ecc.) _____
- di possedere l'abilitazione all'esercizio della professione di _____
- di possedere **esperienza professionale** specifica non inferiore ad anni due, nell'ambito del coordinamento, progettazione, direzione di opere pubbliche e dei servizi manutentivi come specificato nell'avviso, **dettagliatamente descritta nel curriculum allegato**;
- di avere la cittadinanza italiana;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di possedere l'idoneità fisica alle mansioni connesse al posto;
- di possedere la patente di guida di tipo B
- di non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato licenziato da un precedente pubblico impiego né essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi dell'art 127, 1° comma lettera d) del DPR 10 gennaio 1957 n.3;
- di essere abilitato all'esercizio della professione;

- di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi della legge 23.08.2004 n.226);
- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;

DICHIARA INOLTRE

- per i soggetti portatori di handicap: di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego compatibilmente con la natura del proprio handicap e di necessitare dei seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi: _____
- di allegare alla presente domanda:
 - Fotocopia di un documento di identità valido
 - Curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto con firma autografa (obbligatoria pena l'esclusione dalla selezione).
- di essere consapevole della veridicità della presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 e della decadenza dei benefici previsti dall'art. 75 del T.U. della documentazione amministrativa di cui al D.lgs .n. 445/2000 in caso di dichiarazioni false e mendaci.
- di conoscere ed accettare incondizionatamente quanto previsto nel presente bando;
- di acconsentire espressamente al trattamento dei propri dati personali per le finalità derivanti dall'espletamento della presente procedura;
- chiede che ogni comunicazione relativa alla selezione venga inviata al seguente indirizzo:

e.mail _____
impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Data, _____

FIRMA
