

Regolamento del Registro Eredità e beni Immateriali della Città di Cervia (REIC)

(Approvato con delibera n. 49 del Consiglio Comunale del 27.07.2017)

1. Il REIC raccoglie le eredità immateriali significative per la città e la comunità cervesi, definite come “l'insieme delle pratiche, rappresentazioni, espressioni, conoscenze e tecniche – nella forma di strumenti, oggetti, artefatti e luoghi ad essi associati – che le comunità, i gruppi e in alcuni casi gli individui, riconoscono come parte del loro patrimonio culturale”
2. Scopi istituzionali del REIC sono:
 - assicurare la tutela, la sopravvivenza, la vitalità, la peculiarità e la trasmissione intergenerazionale delle eredità immateriali tradizionali
 - favorire la consapevolezza e la valorizzazione del patrimonio culturale e storico, dell'insieme dei beni culturali e dei luoghi significativi del territorio, del paesaggio e delle tradizioni della Città di Cervia
3. Il REIC è istituito per assolvere o favorire o promuovere – nei confronti delle eredità e dei beni immateriali della Città di Cervia - le funzioni, le attività e i fini indicati di seguito:
 - ricerca, individuazione, identificazione e redazione dei relativi inventari
 - tutela, salvaguardia e protezione
 - documentazione tramite metodologie visuali, fotografiche, sonore e di scrittura dirette a garantire la conservazione, la perpetuazione e la trasmissione delle eredità e dei beni immateriali per mezzo di memorie durevoli
 - studio e divulgazione
 - formazione, educazione e sensibilizzazione, con particolare riferimento alla popolazione in età scolastica/giovanile
 - informazione, promozione e valorizzazione
 - attività intese a garantire l'accessibilità, nonché ad assicurare la pubblica condivisione e partecipazione dei beni e delle informazioni disponibili
4. Il REIC è costituito dai seguenti libri, ognuno dei quali relativo ad un particolare aspetto delle eredità immateriali:
 - Libro dei Saperi (mestieri, tecniche) in cui sono iscritte le pratiche e le conoscenze relative alla gestione del territorio e allo svolgimento del lavoro
 - Libro delle Celebrazioni (feste, pratiche rituali) in cui sono iscritti i riti, le cerimonie e le manifestazioni popolari associate alla religiosità, ai cicli produttivi, all'intrattenimento, o di diversa natura
 - Libro delle Espressioni (dialetti, gerghi): include i fenomeni di comunicazione linguistica correlati a vicende storico-culturali della comunità ovvero a determinati gruppi socio-culturali; nonché le tradizioni correlate ad arti performative, musicali, coreutiche e drammatiche
 - Libro dei Tesori Umani viventi in cui sono iscritti individui, collettività o gruppi detentori di particolari saperi tecnici, rituali-cerimoniali, linguistici, espressivi o di altra natura
 - Libro degli Spazi simbolici: include gli spazi che per eventi avvenuti ovvero per le loro funzioni sono suscettibili di sortire dinamiche di memoria collettiva
5. La richiesta di iscrizione dei beni immateriali al REIC può essere avanzata dalla Giunta Comunale; dal Consiglio Comunale; da associazioni, enti, soggetti pubblici o privati, singoli individui; e deve essere inviata al Comune di Cervia / Registro eredità immateriali città di Cervia utilizzando una delle modalità indicate sulla relativa modulistica.
Nella richiesta devono essere indicati: dati identificativi del proponente; individuazione topografica di riferimento; tipologia, denominazione e descrizione dell'eredità immateriale proposta per l'iscrizione nel Registro, evidenziandone il valore e il significato per la

comunità cervese; documentazione del bene immateriale o dell'attività oggetto della richiesta (fotografie, disegni, video, registrazioni sonore, trascrizioni o altro); eventuali riferimenti bibliografici; ogni altra informazione utile. Alla richiesta deve essere allegata la documentazione eventualmente disponibile allo scopo di descrivere l'attività o il bene immateriale oggetto della richiesta, nonché di illustrarne la rilevanza e il valore per la Città di Cervia

6. La Commissione REIC, nominata dal Consiglio Comunale, valuterà le proposte e comunicherà il proprio parere al dirigente competente. In caso di parere negativo circa l'iscrizione del bene nel Registro, tale parere sarà comunicato ai proponenti con le relative motivazioni. In caso di parere positivo, il dirigente competente procederà con proprio motivato provvedimento all'iscrizione del bene immateriale nel libro corrispondente del Registro, e ne sarà data notizia ai soggetti proponenti
7. Il REIC e i relativi libri saranno pubblicati e periodicamente aggiornati sul sito web istituzionale del Comune di Cervia e sul sito dell'Ecomuseo del sale e del mare di Cervia, sui quali saranno resi disponibili l'elenco dei beni e delle eredità immateriali e per ognuno di essi la documentazione disponibile (audio, video, fotografia, disegno, descrizioni o trascrizioni scritte)