

Attenzione

Dal **7 gennaio 2021** è in funzione la nuova sezione dello Sportello Telematico che sostituisce questa sezione ad eccezione Sportello Edilizia e Sportello Unico.

I documenti aggiornati relativi a procedimenti e modulistica ad eccezione Sportello Edilizia e Sportello Unico, sono disponibili all'indirizzo dello [Sportello Telematico](#).

[Vai allo Sportello Telematico del comune di Cervia](#)

Richiesta pareri preventivi Servizi interni

Ufficio di riferimento

L'ufficio di competenza è Servizio Edilizia Privata - SUE

Piazza XXV Aprile, 11 - 2° piano

0544.97.91.40

Scopo

I cittadini che intendono eseguire interventi edilizi e progettisti liberi professionisti incaricati della redazione di progetti che prevedono la presentazione della Scia o Cila edilizie previa raccolta di autorizzazioni o pareri non autocertificabili, fanno richiesta al Sue, che si occupa di trasmettere la documentazione per il rilascio delle autorizzazioni / pareri preventivi alla presentazione della pratica edilizia.

Descrizione

Il libero professionista dovrà provvedere in modalità telematica tramite pec ad inviare al SUE la

documentazione necessaria per la richiesta dei pareri ai Servizi Interni. La stessa sarà trasmessa ai Servizi che dovranno esprimere il proprio parere nel termine di 30 giorni.

Attivazione

- Istanza di parte

Altri servizi dell'ente coinvolti

- Verde
- Viabilità, Progettazione e Manutenzione Infrastrutture

Altri enti esterni coinvolti

Luogo presso il quale consegnare la domanda a mano

- Servizio Edilizia Privata - SUE
- Servizio Verde
- Servizio Viabilità - Progettazione e Manutenzione Infrastrutture

Modalità alternative per la consegna

PEC: comune.cervia@legalmail.it

Portale Sieder: <https://sieder.sinergis.it/>

Termine di presentazione della domanda

Prima della presentazione di SCIA o CILA edilizia

Termine del procedimento o della procedura a rilevanza esterna

Il procedimento si conclude con il rilascio dell'ultimo documento richiesto (max 90 giorni).

Una volta ottenute le autorizzazioni/pareri richiesti è possibile presentare la SCIA o la CILA in base al procedimento edilizio previsto per l'intervento che si intende effettuare ed iniziare immediatamente l'attività.

La successiva presentazione della SCIA / CILA deve avvenire nei termini di scadenza dei pareri/autorizzazioni.

Costi a carico dell'utente

Una marca da bollo da €. 16,00 ed eventuali diritti previsti dai Servizi interni per il rilascio delle autorizzazioni/pareri

Normativa di riferimento

D.P.R. n. 380/2001 in materia edilizia;

Normativa specifica dei vari regolamenti comunali (Regolamento d'igiene, Regolamento edilizio, Norme d'attuazione).

Responsabile del procedimento

Il Dirigente di Settore o il Responsabile del Servizio o altro dipendente all'uopo delegato

Ufficio: Servizio Edilizia Privata - SUE

Dirigente: Daniele Capitani

Settore: Programmazione del Territorio

Servizio: Edilizia Privata - SUE

Dove rivolgersi: Piazza XXV Aprile, 11 - 2° piano

Tel. 0544.97.91.40

E-mail

Orari di apertura al pubblico:

.

Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia: Bruno Giuseppe - Segretario Generale

Le richieste di intervento sostitutivo dovranno essere inoltrate, mediante istanza scritta, circostanziata, completa delle indicazioni utili ad individuare il procedimento per il quale si chiede l'intervento sostitutivo:

A) da parte dei privati che hanno l'obbligo giuridico di dotarsi di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a: comune.cervia@legalmail.it

B) da parte dei privati che non hanno l'obbligo giuridico di dotarsi di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) tramite:

- posta ordinaria indirizzata a Comune di Cervia Piazza Garibaldi n. 1 - 48015 Cervia
- fax 0544/72.340

Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato in materia di procedimenti amministrativi

Si rendono noti gli strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dei soggetti interessati in un procedimento amministrativo e nei confronti del provvedimento finale, ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli. [Vedi documento](#)

Aggiornato al 25/03/2020