

Attenzione

Dal **7 gennaio 2021** è in funzione la nuova sezione dello Sportello Telematico che sostituisce questa sezione ad eccezione Sportello Edilizia e Sportello Unico.

I documenti aggiornati relativi a procedimenti e modulistica ad eccezione Sportello Edilizia e Sportello Unico, sono disponibili all'indirizzo dello [Sportello Telematico](#).

[Vai allo Sportello Telematico del comune di Cervia](#)

Palestre

Ufficio di riferimento

L'ufficio di competenza è Sviluppo Economico - Parco della Salina

Piazza XXV Aprile, 11 - 1° piano

0544.97.91.11

serv-attivita-economiche@comunecervia.it

Scopo

Aprire una struttura dove sono organizzate e gestite le attività ginniche e di formazione fisica finalizzate al raggiungimento del benessere psico fisico.

Descrizione

Per l'apertura di una palestra si devono rispettare i requisiti previsti in materia edilizia, urbanistica e igienico - sanitaria.

Occorre, inoltre, acquisire la presenza, in qualità di istruttore, di persona titolare di diploma universitario,

rilasciato dall'Istituto Superiore di Educazione Fisica (ISEF) di cui alla Legge n.88/1958, o di laurea in Scienze Motorie di cui al D.Lgs. n.178/1998

Attivazione

- Istanza di parte

Altri servizi dell'ente coinvolti

- Servizio Specialità

Luogo presso il quale consegnare la domanda a mano

- Protocollo e Archivio

Modalità alternative per la consegna

- Posta ordinaria

PEC: comune.cervia@legalmail.it

Portale Accesso Unitario: <https://au.lepida.it/>

Costi a carico dell'utente

Nessun costo a carico dell'utente

Normativa di riferimento

Responsabile del procedimento

Il Dirigente di Settore o il Responsabile del Servizio o altro dipendente all'uopo delegato

Ufficio: Sviluppo Economico - Parco della Salina

Dirigente: Pagliarusco Maria Pia

Settore: Settore Servizi alla comunità e Sviluppo della Città

Servizio: Sviluppo Economico - Parco della Salina

Dove rivolgersi: Piazza XXV Aprile, 11 - 1° piano

Tel. 0544.97.91.11

E-mail serv-attivita-economiche@comunecervia.it

Orari di apertura al pubblico:

il martedì ore 9:00 – 13:00

il giovedì ore 9:00 - 13:00 e 15:00 - 17:00

Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia: Bruno Giuseppe - Segretario Generale

Le richieste di intervento sostitutivo dovranno essere inoltrate, mediante istanza scritta, circostanziata, completa delle indicazioni utili ad individuare il procedimento per il quale si chiede l'intervento sostitutivo:

A) da parte dei privati che hanno l'obbligo giuridico di dotarsi di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a: comune.cervia@legalmail.it

B) da parte dei privati che non hanno l'obbligo giuridico di dotarsi di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) tramite:

- posta ordinaria indirizzata a Comune di Cervia Piazza Garibaldi n. 1 - 48015 Cervia
- fax 0544/72.340

Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato in materia di procedimenti amministrativi

Si rendono noti gli strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dei soggetti interessati in un procedimento amministrativo e nei confronti del provvedimento finale, ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli. [Vedi documento](#)

Aggiornato al 25/03/2020