

Attenzione

Dal **7 gennaio 2021** è in funzione la nuova sezione dello Sportello Telematico che sostituisce questa sezione ad eccezione Sportello Ediliza e Sportello Unico.

I documenti aggiornati relativi a procedimenti e modulistica ad eccezione Sportello Ediliza e Sportello Unico, sono disponibili all'indirizzo dello [Sportello Telematico](#).

[Vai allo Sportello Telematico del comune di Cervia](#)

Vendite straordinarie (liquidazione - sottocosto)

Ufficio di riferimento

L'ufficio di competenza è Sviluppo Economico - Parco della Salina

Piazza XXV Aprile, 11 - 1° piano

0544.97.91.11

serv-attivita-economiche@comunecervia.it

Scopo

Poter effettuare:

- vendite di liquidazione
- vendite sottocosto

Descrizione

L'interessato presenta la comunicazione indicando il periodo di svolgimento della vendita straordinaria.

Le vendite di liquidazione possono essere effettuate durante tutto l'anno per un periodo non superiore alle sei settimane (nel caso di trasferimento o rinnovo locali) alle tredici settimane (nel caso di cessazione dell'attività o di cessione dell'azienda).

Non è possibile l'effettuazione di vendite di liquidazione, a seguito di trasformazione o rinnovo locali, nel mese di dicembre.

Le vendite sottocosto possono essere effettuate solamente tre volte nel corso dell'anno, con una durata non superiore a dieci giorni

Non può essere effettuata una vendita sottocosto se non è decorso almeno un periodo di venti giorni dalla precedente, salvo che per la prima vendita sottocosto dell'anno.

Attivazione

- Istanza di parte

Documenti necessari

Copia carta di identità dell'intestatario, di altre persone (soci e amministratori, preposto) in caso di società

Per la vendita sottocosto: elenco dei prodotti oggetto della promozione (massimo cinquanta).

Requisiti

Essere titolare di attività di vendita al dettaglio

Modalità per la consegna della domanda

Portale Accesso Unitario: <https://au.lepida.it/>

Termine di presentazione della domanda

L'interessato presenta la comunicazione:

- vendite di liquidazione: almeno 15 giorni prima della data di inizio della liquidazione
- vendite sottocosto: almeno 10 giorni prima della data di inizio del sottocosto

Costi a carico dell'utente

Nessun costo a carico dell'utente

Normativa di riferimento

Decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114

Decreto Presidente della Repubblica 6.4.2001, n. 218

Circolare Ministero Attività Produttive 24.10.2001 n.3528/C

Legge Regionale 5/7/1999, n. 14

Deliberazione di Giunta Regionale 1732 del 28/9/1999

Deliberazione di Giunta Regionale 725 del 30/5/2011

Informazioni utili

Vendite promozionali: per questo tipo di vendita non c'è l'obbligo della comunicazione, il commerciante deve solo esporre un cartello con l'indicazione dei prezzi iniziali e accanto la percentuale di sconto, è facoltativo indicare il prezzo finale.

Le vendite di fine stagione possono essere fatte in due periodi dell'anno (non deve essere presentata comunicazione al Comune) :

- saldi invernali: dal primo giorno feriale antecedente l'Epifania per sessanta giorni
- saldi estivi: dal primo sabato di luglio per sessanta giorni

Responsabile del procedimento

Il Dirigente di Settore o il Responsabile del Servizio o altro dipendente all'uopo delegato

Ufficio: Sviluppo Economico - Parco della Salina

Dirigente: Pagliarusco Maria Pia

Settore: Settore Servizi alla comunità e Sviluppo della Città

Servizio: Sviluppo Economico - Parco della Salina

Dove rivolgersi: Piazza XXV Aprile, 11 - 1° piano

Tel. 0544.97.91.11

E-mail serv-attivita-economiche@comunecervia.it

Orari di apertura al pubblico:

il martedì ore 9:00 – 13:00

il giovedì ore 9:00 - 13:00 e 15:00 - 17:00

Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia: Bruno Giuseppe - Segretario Generale

Le richieste di intervento sostitutivo dovranno essere inoltrate, mediante istanza scritta, circostanziata, completa delle indicazioni utili ad individuare il procedimento per il quale si chiede l'intervento sostitutivo:

A) da parte dei privati che hanno l'obbligo giuridico di dotarsi di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a: comune.cervia@legalmail.it

B) da parte dei privati che non hanno l'obbligo giuridico di dotarsi di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) tramite:

- posta ordinaria indirizzata a Comune di Cervia Piazza Garibaldi n. 1 - 48015 Cervia
- fax 0544/72.340

Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato in materia di procedimenti amministrativi

Si rendono noti gli strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dei soggetti interessati in un procedimento amministrativo e nei confronti del provvedimento finale, ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli. [Vedi documento](#)

Aggiornato al 25/03/2020